


| <b>FORMATO</b><br><b>ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 08-2025-MPP</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b> |   |  |  |  |                                      |   |  |
|--|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>  |   |  |  |  |                                      |   |  |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 24/03/2025   |  |  |                                      |   |  |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | GERENCIA GENERAL DEL IVP   |  |  |                                      |   |  |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | MANTENIMIENTO RUTINARIO DEL CAMINO VECINAL NO PAVIMENTADO TRAMO ,EMP.CU-119 (PACCOPATA) - PACHICTE (KM 05+250);CCARHUACALLA (KM 06+390) - RUINAS MAUKALLAPTA - EMP. CU-1518 (MANCHAYBAMBA),DE 17.403 KM DE LONGITUD DEL DISTRITO PACCARITAMBO - PROVINCIA DE PARURO. |  |  |                                      |   |  |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |  |  |  |                                      |   |  |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 14   |  |  |                                      |   |  |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   |  |  |                                      |   |  |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad  |  |  |                                      |   |  |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>   |   |  |  |  |                                      |   |  |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | 053-0018   | Fecha de recepción                         | 24/02/2025                           |   |  |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  | 24/03/2025   | De oficio                                  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |
|  |   | Fecha de la tercera versión  |  | De oficio                                  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |
|  |   | Fecha de la cuarta versión   |  | De oficio                                  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |
|  |   | Fecha de la quinta versión   |  | De oficio                                  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |  | NO   | X                                    |   |  |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |  | 0  |                                      |   |  |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   | X  | NO   |                                      |   |  |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |  | NO   | X                                    |   |  |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización  |  |  | Fecha de aprobación                  |   |  |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI   |  | NO   | X                                    |   |  |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |  | Fecha de inicio de vigencia          |   |  |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |  |                                      |   |  |
| 2.9  | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>                                     |  |  |  |                                      |   |  |
|  | N° Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |
|  | Consigñar una síntesis de las respuestas a las observaciones          |  |  |  |                                      |   |  |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |
|  | Consigñar una síntesis de las respuestas a las observaciones          |  |  |  |                                      |   |  |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |
|  | Consigñar una síntesis de las respuestas a las observaciones          |  |  |  |                                      |   |  |



| <b>FORMATO</b><br><b>ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 08-2025-MPP</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b>   |                |  |       |   |         |            |                           |
|--|----------------|--|-------|---|---------|------------|---------------------------|
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |                |  |       |   |         |            |                           |
|  | <b>N° Item</b> |  |       |   |         |            |                           |
|  | 1              | Ajustes realizados al requerimiento              |       |   |         |            |                           |
|  |                | PENALIDADES                                      |       |   |         |            |                           |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>   |                |  |       |   |         |            |                           |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>  |                |  |       |   |         |            |                           |
| <b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>  |                |  |       |   |         |            |                           |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>   |                |  |       |   |         |            |                           |
|  | N° Item        | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |       |   |         |            |                           |
|  |                |  |       |   |         |            |                           |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>   |                |  |       |   |         |            |                           |
|  | N° Item        | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |       |   |         |            |                           |
|  |                |  |       |   |         |            |                           |
| <b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>   |                | MONEDA   | Soles | X   | Dólares |            | Otro: Señalar otra moneda |
|  |                | MONTO  |       |   |         |            |                           |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |                |  |       |   |         |            |                           |
|  |                |  |       |   |         |            |                           |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>  |                |  |       |   |         |            |                           |
| <b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |                | 18/02/2025                                       |       | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> |         | 24/02/2025 |                           |
| <b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  |                | SI   |       | NO  |         | X          |                           |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la pluralidad de proveedores.  |                |  |       |   |         |            |                           |
| <b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>   |                | SI   |       | NO  |         | X          |                           |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.   |                |  |       |   |         |            |                           |
| <b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>   |                | SI   |       | NO  |         | X          |                           |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.  |                |  |       |   |         |            |                           |
| <b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>   |                | SI   |       | NO  |         | X          |                           |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.  |                |  |       |   |         |            |                           |
| <br><b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PARURO</b><br><b>Yuber Genaro Carrasco Huaman</b><br><b>SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO</b>             |                |  |       |   |         |            |                           |
| <b>5. NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>  |                |  |       |   |         |            |                           |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.  |                |  |       |   |         |            |                           |