



**Región
Productiva**

**BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE
OBRA¹**

**CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS
PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE
OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA
OBRA: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN
PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACocha,
PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE
UCAYALI" CON CUI N°2378174.**

BASES INTEGRADAS

¹ Estas Bases se utilizarán para la contratación del servicio de consultoría de obra. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Consultoría de obra: Servicios profesionales altamente calificados consistente en la elaboración del expediente técnico de obras, en la supervisión de la elaboración de expediente técnico de obra o en la supervisión de obras.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.mp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomará en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta técnica, el comité de selección verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 81.2 del artículo 81 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La calificación y evaluación de los postores se realiza conforme los requisitos de calificación y factores de evaluación que se indican en la sección específica de las bases.

La evaluación técnica y económica se realiza sobre la base de:

Oferta técnica : 100 puntos
Oferta económica : 100 puntos

1.9.1 CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La calificación de las ofertas técnicas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento.

1.9.2 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La evaluación de las ofertas técnicas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 82.2 y 82.3 del artículo 82 del Reglamento.

1.9.3 APERTURA Y EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

El comité de selección evalúa las ofertas económicas y determina el puntaje total de las ofertas de conformidad con el artículo 83 del Reglamento así como los coeficientes de ponderación previstos en la sección específica de las bases.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la contratación del servicio de consultoría de obra va a ser prestado fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

La buena pro se otorga luego de la evaluación correspondiente según lo indicado en el numeral 1.9.3 de la presente sección.

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección aplica lo dispuesto en el artículo 68 del Reglamento, sobre el rechazo de las ofertas, de ser el caso.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se efectúa siguiendo estrictamente el orden señalado en el numeral 84.2 del artículo 84 del Reglamento. El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, calificación, descalificación, evaluación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.12. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.mp.gob.pe

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos de consultorías de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.8. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
RUC N° : 20393066386
Domicilio legal : Jr. Raymondi N° 220 - PUCALLPA
Teléfono: : 061-571627 Anexo: ----
Correo electrónico: : procesos@regionucayali.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2378174.**

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende **S/ 1,493,569.66 (un millón cuatrocientos noventa y tres mil quinientos sesenta y nueve con 66/100 soles)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio de consultoría de obra. El valor referencial ha sido calculado al **mes de octubre 2024.**

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/ 1,493,569.66	S/ 1,344,212.70	S/ 1,642,926.62

Importante

Las ofertas económicas no pueden exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

Valor Referencial (VR)	Limite Inferior		Limite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
S/ 1,493,569.66	S/ 1,344,212.70	S/ 1,139,163.30	S/ 1,642,926.62	S/ 1,392,310.70

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	N° DE PERIODOS DE TIEMPO ⁶	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO ⁷	TARIFA REFERENCIAL UNITARIA	VALOR REFERENCIAL TOTAL
Supervisión de obra	300	DIAS	S/4,925.7802000	S/1,477,734.0600
Liquidación de obra				S/15,835.60
				S/1,493,569.66

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Gerencial General Regional N° 567- 2024-GRU-GR-GGR el 24 de octubre de 2024.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Fondo de Compensación Regional-FONCOR

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Ejecución del servicio correspondiente a la Supervisión de la obra será bajo el sistema de contratación a **TARIFA**. Mientras que la revisión y/o conformidad de la liquidación del contrato de obra será bajo el sistema de contratación de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

Importante

En el caso de supervisión de obras, cuando se haya previsto que las actividades comprenden la liquidación del contrato de obra, la supervisión se rige bajo el sistema de tarifas mientras que la liquidación se rige bajo el sistema a suma alzada.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA

Los servicios de consultoría de obra materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **360 (Trescientos Sesenta) Días Calendarios**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

⁶ Número estimado de días, meses, entre otros de la ejecución de la prestación.

⁷ Día, mes, entre otros.

DESCRIPCIÓN	PLAZOS
Actividades Preliminares Actividades propias de la supervisión durante la ejecución de la obra (control de obra, presentación de informes mensuales como valorizaciones y del servicio de supervisión)	300 días calendarios
Actividades Finales Recepción de Obra	
Revisión y conformidad de la Liquidación de contrato de Obra	60 días calendarios

Importante

En el caso de supervisión de obras, el plazo inicial del contrato debe estar vinculado al del contrato de la obra a ejecutar y comprender hasta la liquidación de la obra, de conformidad con el artículo 10 de la Ley.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de tres soles (S/ 3.00), en Caja de la Entidad sito en Jr. Raymondi N° 220 – Calleria, en el horario de 08:00 a 16:45 horas. Debiendo recabarlas en la Gerencia Regional de Infraestructura.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del Año Fiscal 2024.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 30225, que aprueba la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria el Decreto Legislativo 1444.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado por el Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF y Decreto Supremo N° 234-2022-EF.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Directivas y opiniones del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE) y sus modificatorias.
- Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones, y sus modificaciones.
- Normas Técnicas de Edificación G.050 – Seguridad durante la Construcción.
- Ley y Reglamento del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres SINAGERD.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC
- Ley N° 27446 – Ley de Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental.
- Normas sobre consideraciones de mitigación de impacto Ambiental.
- Reglamento del sistema Nacional de Defensa Civil.

- Ley de Concesiones Eléctricas, Decreto Supremo N° 018-2016-EM
- Código Nacional de Electricidad.
- Normas complementarias de la Dirección General de Electricidad.
- Resolución Ministerial N° 037-2006-MEM/DM – Código Nacional Eléctrico, Utilización.
- Ley N° 29338 – Ley de recursos Hídricos.
- Resolución Ministerial N° 146-2021-VIVIENDA.
- Reglamento para la autorización de Obras en Vías Públicas.
- Y otras aplicables

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

2.2.1. OFERTA TÉCNICA

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁸, la siguiente documentación:

2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria

A. Documentos para la admisión de la oferta

a.1) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)

a.2) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

⁸ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- a.3) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- a.4) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)
- a.5) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría de obra. (Anexo N° 4)
- a.6) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

B. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.1.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.2.2. OFERTA ECONÓMICA

La oferta económica expresada en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El monto total de la oferta económica y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios o tarifas pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.
- La estructura de costos, se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

2.3. DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS

Una vez evaluadas las ofertas técnica y económica se procederá a determinar el puntaje total de las mismas.

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de ambas evaluaciones, obtenido de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PTPi = c_1 PT_i + c_2 Pe_i$$

Donde:

- PTP_i = Puntaje total del postor i
PT_i = Puntaje por evaluación técnica del postor i
Pe_i = Puntaje por evaluación económica del postor i
c₁ = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica.
c₂ = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica.

Se aplicarán las siguientes ponderaciones:

- c₁ = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica es **0.80**.
c₂ = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica. **0.20**.

Donde: c₁ + c₂ = 1.00

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹⁰ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹¹. (Anexo N° 12)
- h) Detalle de los precios unitarios de la oferta económica¹².

¹⁰ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹¹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹² Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

- i) Estructura de costos de la oferta económica.
- j) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del personal clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentren publicados en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹³.
- k) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave.
- l) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes¹⁴.
- m) **Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, por profesional. Formato libre¹⁵.**

Importante

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).

- Los documentos que acreditan la experiencia del personal clave deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del personal, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado. No obstante, de presentarse períodos traslapados en el supervisor de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la supervisión de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como personal clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en

¹³ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

¹⁴ Incluir solo en caso se haya incluido el equipamiento estratégico como requisito de calificación.

¹⁵ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- En los contratos de consultoría de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁶.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de Partes del Gobierno Regional de Ucayali, sito en Jr. Raymondi N° 220, Callería, Coronel Portillo, Ucayali, con atención a la Oficina de Logística o en mesa de partes virtual en <http://app.regionucayali.gob.pe/mesadepartes>.

2.6. ADELANTOS¹⁷

"La Entidad otorgará un (01) único adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar el adelanto dentro de ocho (08) días calendarios siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁸ mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de siete (07) días calendarios siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

¹⁶ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹⁷ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

¹⁸ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

2.7. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales, según TARIFAS DIARIAS en la etapa de supervisión efectivamente realizado en ejecución de la obra, tales como el control de la obra, presentación de informes mensuales como valorizaciones de obra y del servicio de supervisión y otras actividades propias del servicio hasta la recepción de la obra, que para nuestro caso será por DÍA EFECTIVAMENTE TRABAJADO, mientras que la emisión del informe de revisión y liquidación de contrato de obra, el cual será cancelado a SUMA ALZADA.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del contratista, incluyendo el informe de cada uno de los especialistas que de acuerdo a su programación han participado en el servicio en el periodo de pago.
- Comprobante de pago
- Copia de vigencia de los seguros del personal y su equipo.
- Informe de conformidad del funcionario responsable designado por la Entidad.

El pago será mensual de acuerdo a los servicios realmente prestados y según las tarifas y suma alzada de su propuesta económica, presentada por el contratista.

¹⁹Dicha documentación se debe presentar en el Gobierno Regional de Ucayali, Sitio en JR. RAYMONDI N° 220 – Calleria, Coronel Portillo, Ucayali, en el horario de 08:00 a 16:45 horas (horario corrido).

2.8. REAJUSTE DE LOS PAGOS

De conformidad con lo establecido en el numeral 38.5 del artículo 38° del Reglamento de la ley de Contrataciones del Estado, se aplicará la siguiente formula de reajuste:

$$Vr = [Vo \times (Ir/Io)] - [(A/C) \times Vo \times (Ir - Ia)/(Ia)] - [(A/C) \times Vo]$$

Donde:

- Vr = Monto de la valorización reajustada
Vo = Monto de la valorización correspondiente al mes de servicio, a precios del mes la fecha correspondiente a la propuesta.
Ir = Índice General de Precios al Consumidor (INEI) a la fecha de la valorización
Io = Índice General de Precios al Consumidor (INEI) al mes de la fecha correspondiente a la propuesta.
Ia = Índice General de Precios al Consumidor (INEI) a la fecha de pago del Adelanto
A = Adelanto en efectivo entregado
C = Monto del Contrato Principal

¹⁹ Se Adecua conforme a la absolución de consultas y observaciones.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

SE ADJUNTA AL FINAL DE LAS BASES Y FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LAS MISMAS

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

SE ADJUNTA AL FINAL DE LAS BASES Y FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LAS MISMAS

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a.5) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje: 100 Puntos)

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	[70] puntos
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 2 VECES EL VALOR REFERENCIAL, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago²⁰.</p> <p>Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p>		<p>M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad</p> <p>M >= [2]²¹ veces el valor referencial: [70] puntos</p> <p>M >= [1.8] veces el valor referencial y < [2] veces el valor referencial: [40] puntos</p> <p>M > [1.5]²² veces el valor referencial y < [1.8] veces el valor referencial: [10] puntos</p>
B.	METODOLOGÍA PROPUESTA	[30] puntos
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <p>1. Plan de Trabajo</p>		<p>Desarrolla la metodología que sustenta la oferta [30] puntos</p>

²⁰ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

²¹ El monto no puede ser mayor a tres (3) veces el valor referencial.

²² El monto debe ser mayor al requerido como requisito de calificación. En ese sentido, si por ejemplo se solicitó como requisito de calificación una (1) vez el valor referencial la metodología del factor de evaluación podría ser la siguiente:

M >= 2 veces el valor referencial
M >= 1.5 veces el valor referencial y < 2 veces el valor referencial
M > 1 vez el valor referencial y < 1.5 veces el valor referencial

■ puntos
■ puntos
■ puntos

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>1.1. Relación de actividades previas, durante y posterior a la ejecución del servicio de consultoría de obra</p> <p>1.2. Metodología de la Supervisión</p> <p>1.3. Trabajo de Campo</p> <p>1.4. Trabajo de Gabinete de acuerdo a las Especialidades</p> <p>2. Gestión de Calidad</p> <p>3. Gestión de Tiempo</p> <p>4. Gestión de Costos</p> <p>5. Mecanismos de Aseguramiento de Calidad del Servicio y de la Obra</p> <p>5.1 Descripción de Normas que se Aplicaran durante la Supervisión</p> <p>5.2 Descripción de criterios sobre calidad del servicio</p> <p>6. Plan de Gestión de Riesgos</p> <p>6.1 Riesgos advertidos que puedan afectar el desarrollo de la presente consultoría</p> <p>7. Matriz de Asignación de Responsabilidades</p> <p>8. Cronograma de Utilización de Personal y Equipos</p> <p>9. Programación GANTT del Servicio y del Personal</p> <p>10. Conocimiento de la Normativa en Contrataciones Públicas</p> <p>10.1 Memoria Descriptiva</p> <p>10.2 Matriz de Mitigación de Riesgos en las Contrataciones de la Consultoría de Obra</p> <p>11. Procesos de Supervisión y Ejecución de Obras Públicas</p> <p>11.1. Prestación Adicional de Obras Menores al 15%</p> <p>11.2. Prestación Adicional de Obras Mayores al 15%</p> <p>11.3. Ampliación de Plazo</p> <p>11.4. Efectos de la Ampliación de Plazo</p> <p>11.5. Suspensión de Plazo</p> <p>11.6. Recepción de Obra</p> <p>11.7. Liquidación de Obra</p> <p>11.8. Consultas.</p> <p>12. Definición, Conceptos y Criterios de la Metodología de Gestión del Valor Ganado (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM).</p> <p>13. Procesos de gestión de los costos del proyecto según la guía del PMBOK, presentar de cada proceso el grafico de entradas, herramientas y técnicas y salidas y el flujograma de datos respectivamente.</p> <p>a. Planificar la Gestión de los Costos</p> <p>b. Estimar los Costos</p> <p>c. Determinar el Presupuesto</p> <p>d. Controlar los Costos</p> <p>14. Con los Datos del Presupuesto de la Obra, realizar el control del proyecto mediante la metodología de gestión del valor ganado (GVG) y presentar como mínimo los gráficos del costo real, valor planeado, valor ganado y costo estimado de completitud.</p>	<p>No desarrolla la metodología que sustente la oferta 0 puntos</p>

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>Acreditación:</p> <p>Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.</p>	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos²³

Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un **puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos**.

Importante

- Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.
- Las ofertas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo especificado son descalificadas.

EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje: 100 Puntos)

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p>Evaluación:</p> <p>Se evaluará considerando la oferta económica del postor.</p> <p>Acreditación:</p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene la oferta económica (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en asignar un puntaje de cien (100) puntos a la oferta de precio más bajo y otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>Donde:</p> <p>I = Oferta</p> <p>P_i = Puntaje de la oferta a evaluar</p> <p>O_i = Precio i</p> <p>O_m = Precio de la oferta más baja</p> <p>PMP = Puntaje máximo del precio</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos

²³ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación, incluyendo los opcionales.

**CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO**

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"** CON CUI N°2378174., que celebra de una parte EL GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N°021-2024-GRU-GR-CS**, para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"** CON CUI N°2378174, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"** CON CUI N°2378174.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio de consultoría de obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio de consultoría de obra materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en pagos parciales, según TARIFAS DIARIAS en la etapa de supervisión efectivamente realizado en ejecución de la obra, tales como como el control de la obra, presentación de informes mensuales como valorizaciones de obra y del servicio de supervisión y otras actividades propias del servicio hasta la recepción de la obra, que para nuestro caso será por DÍA EFECTIVAMENTE TRABAJADO, mientras que la emisión del informe de revisión y liquidación de contrato de obra, el cual será cancelado a SUMA ALZADA, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de

²⁴ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de 360 (Trescientos Sesenta) Días Calendarios, el mismo que se computa desde EL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.

DESCRIPCIÓN	PLAZOS
Actividades Preliminares Actividades propias de la supervisión durante la ejecución de la obra (control de obra, presentación de informes mensuales como valorizaciones y del servicio de supervisión) Actividades Finales Recepción de Obra	300 días calendarios
Revisión y conformidad de la Liquidación de contrato de Obra	60 días calendarios

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora²⁵, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en los contratos de consultoría de obra, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

²⁵ La oferta ganadora comprende a la oferta técnica y oferta económica del postor ganador de la buena pro.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

LA ENTIDAD otorgará un (01) único adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar el adelanto dentro de ocho (08) días calendarios siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de siete (07) días calendarios siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Sub Gerencia de Obras de la Gerencia Regional de Infraestructura y será por Informe mensual de valorización, y a la culminación del contrato de acuerdo al artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando la consultoría manifestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de Siete (07) año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades ²⁶			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento ²⁷ .	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
3	Si como consecuencia de verificar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada y las instalaciones y equipos en caso corresponda, el comité de recepción advierte que la obra no se encuentra culminada.	1% al monto del contrato de supervisión.	Según informe del comité de recepción.
4	En caso el supervisor de obra no absuelva las consultas o las absuelva fuera del plazo señalado en el numeral 193.3 del artículo 193 del Reglamento. ²⁸	Una (1) UIT por no atender las consultas formuladas por el residente de obra, según lo dispuesto en el literal b) del numeral 193.10 del artículo 193 del Reglamento.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
5	Cuando el Jefe de Supervisión y/o el personal ofertado en forma permanente o con coeficiente de participación parcial según cronograma de participación del contrato de supervisión de obra, se encuentre ausente. Sin perjuicio del descuento de su pago por los días en los que de manera injustificada no prestó sus servicios durante la ejecución de la obra se aplicará una penalidad. De persistir su inasistencia, La Entidad podrá resolver el contrato, de conformidad con el Art. 164° de su	equivalente a 5/1000 (cinco por mil) del monto del contrato, por cada día de ausencia.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.

²⁶ Se adecua conforme a la absolución de consultas y observaciones.

²⁷ En caso que el objeto de la contratación sea la elaboración de expediente técnico, no incluir esta penalidad.

²⁸ En caso que el objeto de la contratación sea la supervisión de la obra, incluir obligatoriamente esta penalidad.

Otras penalidades ²⁸			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	Reglamento.		
6	En caso que El SUPERVISOR por sus hechos, descuido o imprudencia no presente las valorizaciones (referidas a valorizaciones mensuales; mayores metrados; adicionales de obra; deductivos) al término de cada mes, conforme al plazo previsto en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; no adjunte el panel fotográfico y/o videos conforme lo señalado en los Términos de Referencia; O cuando valoriza metrados no ejecutados (sobre valorización) y pagos en exceso; valorizaciones adelantadas; o partidas ejecutas defectuosamente o incompletas u otro acto que deriven de pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes. Sera aplicable una penalidad según corresponda.	Se aplicará 0.5 UIT, por cada valorización. De reiterarse la observación, se le aplicará una multa equivalente al 01 UIT.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
7	Si El Supervisor luego de verificada la anotación de culminación de obra efectuada por el Contratista, no cumpliera en el plazo de 05 días, con informar a la Entidad lo verificado por este, previa anotación en el cuaderno de obra de los alcances de su informe, conforme al procedimiento regulado en el Reglamento de Contrataciones del Estado, se aplicará una penalidad.	Se le aplicará una penalidad del 1 UIT por ocasión.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
8	Por autorizar, no suspender y/o no alertar a la Entidad de la ejecución de obras adicionales que no cuenten con la aprobación previa de La Entidad mediante resolución, salvo excepción de lo dispuesto por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad del 1 UIT por ocasión.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
9	No verificar la presentación oportuna o permitir la presentación en forma deficiente y/o incompleta, el calendario de avance acelerado, el calendario de avance de obra actualizado, según lo establecido en las bases, o que dichos calendarios contengan una sola "ruta crítica", de conformidad al reglamento de la ley de contrataciones del estado.	Se aplicará una penalidad del 0.5 UIT por cada presentación.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
11	Por no controlar la señalización (diurna y nocturna) durante la ejecución de obra y/o por no haber adoptado las acciones necesarias para que el residente de obra, ejecute la señalización que la obra requiere para evitar accidentes y brindar la seguridad suficiente al usuario.	Se aplicará una penalidad de 0.05 UIT, por cada día.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
12	Por presentar consultas a la Entidad, sin contener la información completa establecidos en la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado y las Directivas de la Entidad y/o por no emitir opinión debidamente motivados, sustentados y cuantificados, basados en los informes de sus especialistas según la consulta planteada.	Se aplicará una penalidad del 01 UIT, por cada consulta tramitada.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.

Otras penalidades ²⁶			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
13	Por presentar un informe deficiente de la liquidación de obra, que no permita observar el análisis y revisión de los documentos y cálculos detallados presentados por el Contratista, y/o formular observaciones sin sustento y/o fuera del plazo otorgado por la Entidad sin observancia de la normativa aplicable al caso.	Se le aplicará una penalidad del 0.5 UIT por presentación.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
14	Por no anexar el CD magnético en los informes mensuales, conteniendo las fotos y videos de los trabajos realizados y de las pruebas de calidad realizadas, en la Ejecución de la Obra, y toda la documentación escaneada de: las valorizaciones, adicionales, deductivos, gastos generales, liquidación de obra y de supervisión, cartas emitidas y recibidas; y toda otra documentación que se haya tramitado en el mes que se informa.	Se aplicará una penalidad del 0.5 UIT por cada ocasión.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [REDACTED]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra

²⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [...] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales³⁰.

³⁰ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA**

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento				
	Fecha de emisión del documento				
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social				
	RUC				
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:				
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones	
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato				
	Tipo y número del procedimiento de selección				
	Objeto del contrato	Elaboración de Expediente Técnico	Supervisión de la elaboración del Expediente Técnico	Supervisión de Obra	
	Descripción del objeto del contrato				
	Fecha de suscripción del contrato				
	Monto total ejecutado del contrato				
	Plazo de ejecución contractual	Plazo original	días calendario		
		Ampliación(es) de plazo	días calendario		
		Total plazo	días calendario		
		Fecha de inicio de la consultoría de obra			
		Fecha final de la consultoría de obra			
En caso de elaboración de Expediente Técnico					
4 DATOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO	Denominación del proyecto				
	Ubicación del proyecto				
	Monto del presupuesto				
En caso de Supervisión de Obras					
5 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra				
	Ubicación de la obra				
	Número de adicionales de obra				
	Monto total de los adicionales				
	Número de deductivos				
	Monto total de los deductivos				
	Monto total de la obra				

6	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora	
		Monto de otras penalidades	
		Monto total de las penalidades aplicadas	

7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	
		RUC de la Entidad	
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
		Cargo que ocupa en la Entidad	
		Teléfono de contacto	

8	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE	

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS- PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³¹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

³¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS- PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³²	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³³	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³⁴	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

³² Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

³³ Ibidem.

³⁴ Ibidem.

3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS- PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS- PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de consultoría de obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS- PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio de consultoría de obra objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS- PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS- PRIMERA CONVOCATORIA

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%³⁷

³⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

OFERTA ECONÓMICA

[ITEM N° [INDICAR NÚMERO]]

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS- PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	N° DE PERIODOS DE TIEMPO ³⁸	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO ³⁸	TARIFA UNITARIA OFERTADA ⁴⁰	TOTAL OFERTA ECONÓMICA
Supervisión de obra				
Liquidación de obra				

La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

"La oferta económica de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

³⁸ Número estimado de días, meses, entre otros de la ejecución de la prestación, según lo establecido en las bases.

³⁹ Día, mes, entre otros, según lo establecido en las bases.

⁴⁰ El postor formula su oferta proponiendo una tarifa fija en base al período o unidad de tiempo establecida en las bases.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS- PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁴¹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

⁴¹ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS- PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁴²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁷
1										
2										
3										

⁴² Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴³ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

⁴⁴ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

⁴⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluído adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁴⁷ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁴²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁴³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁷
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS- PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS- PRIMERA CONVOCATORIA
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS



TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2378174.

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2378174.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación tiene por finalidad la contratación de la CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2378174, la cual está orientado a la Construcción de un Polideportivo en el Centro Poblado San Pablo de Tushmo, distrito de Yarinacocha, con la finalidad de brindar una infraestructura ideal, para la adecuada práctica de actividades físicas deportivas y culturales, la cual está principalmente beneficiara a 2100 habitantes del Centro Poblado de San Pablo de Tushmo y los alrededores, para mejorar el desempeño deportivo, el nivel de competitividad y desarrollo personal, fomentando la equidad en el acceso a oportunidades, enmarcados en los lineamientos de política del sector cultural y deportivo.

3. ANTECEDENTES

El Gobierno Regional de Ucayali, dentro de sus metas propuestas ha considerado la ejecución de proyectos de inversión pública de interés para la Región de Ucayali, por lo que se ha previsto la ejecución del proyecto: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2378174.; proyecto que se encuentra aprobado y declarado viable mediante FORMATO N° 08-A de fecha 21 de agosto de 2017, conforme consta en el banco de proyectos y registro en fase de inversión, cuyo expediente técnico ha sido aprobado Resolución Gerencial General Regional N° 332-2019-GRU-GGR de fecha 06 de noviembre de 2019 y cuya actualización del expediente técnico fue aprobado mediante Resolución Gerencial Regional N° 303-2024-GRU-GRI de fecha 17 de julio de 2024, por lo que a fin de proseguir con el avance de la Región, procede la etapa de inversión pública materializada en la Ejecución de la Obra, y a su vez la Supervisión de la misma.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

4.1 OBJETIVO GENERAL

El objetivo consiste en contratar el servicio de consultoría de obra para la Supervisión de la Ejecución de la Obra: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2378174, el cual comprenderá todo lo relacionado con la supervisión, inspección, control técnico, económico y administrativo de las actividades a ejecutarse, sin exclusión de las obligaciones que corresponden al supervisor, conforme a los dispositivos legales vigentes.



Ytalo Chavira Buición Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 125091





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



4.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Supervisar la calidad de la infraestructura en ejecución.
- Desarrollar condiciones adecuadas y seguras establecidas en las normas técnicas del tipo de infraestructura.

5. MARCO LEGAL – NORMATIVA ESPECIFICA

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley 31953, Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 30225, que aprueba la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria el Decreto Legislativo 1444.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado por el Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF y Decreto Supremo N° 234-2022-EF.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Directivas y opiniones del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE) y sus modificatorias.
- Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones, y sus modificaciones.
- Normas Técnicas de Edificación G.050 – Seguridad durante la Construcción.
- Ley y Reglamento del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres SINAGERD.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC
- Ley N° 27446 – Ley de Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental.
- Normas sobre consideraciones de mitigación de impacto Ambiental.
- Reglamento del sistema Nacional de Defensa Civil
- Ley de Concesiones Eléctricas, Decreto Supremo N° 018-2016-EM
- Código Nacional de Electricidad.
- Normas complementarias de la Dirección General de Electricidad.
- Resolución Ministerial N° 037-2006-MEM/DM – Código Nacional Eléctrico, Utilización.
- Ley N° 29338 – Ley de recursos Hídricos.
- Y otras aplicables

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

6. ALCANCES Y DESCRIPCION DE LA CONSULTORIA

6.1 UBICACIÓN

El presente proyecto está ubicado en el Departamento de Ucayali, Provincia de Coronel Portillo, Distrito de Yarinacocha, localidad de San Pablo de Tushmo, a una altitud de 154 m.s.n.m., entre los 74.6045743 8° 35' 88" de latitud Sur y 74° 59' 61" latitud Oeste.

CENTRO POBLADO	: San Pablo de Tushmo.
DISTRITO	: Yarinacocha.
PROVINCIA	: Coronel Portillo.
DEPARTAMENTO	: Ucayali.



Ing. Juan Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP N° 125091





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



Ubicación Geográfica:



Imagen N°01: Ubicación del terreno en Google Earth.

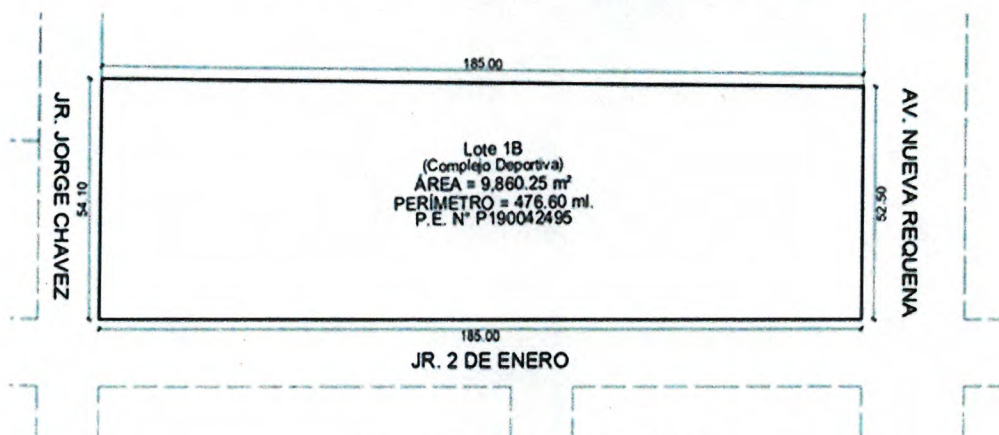


Imagen N°02: Dirección del terreno.

Coordenadas UTM

TABLA DE COORDENADAS					
VERTICE	LADO	DISTANCIA	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	54.10	89° 32' 55"	544218.265	9075982.175
P2	P2 - P3	185.00	89° 57' 21"	544197.387	9076032.084
P3	P3 - P4	52.50	90° 2' 33"	544368.106	9076103.347
P4	P4 - P1	185.00	90° 27' 11"	544388.365	9076054.914

NOTA: Las coordenadas representan al área construida existente.

6.1.1 UBICACIÓN GEOGRAFICA

Ucayali es un departamento del Perú situado en la parte sur de este país, en la región Amazonía, limitando al norte con Loreto, al este con Brasil, al sur con Madre de Dios y Cuzco, al suroeste



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



con Junín y al oeste con Pasco y Huánuco. Fue creado el 18 de junio de 1980, escindido del departamento de Loreto.

6.1.2 SUPERFICIE

El Departamento de Ucayali posee una superficie de 102199.28 km², equivalentes al 1.97% del territorio nacional, Su parte norte es muy accidentada por la presencia de la llamada "Cordillera Azul", que tiene laderas abruptas y valles encajonados, siendo el más importante en cañón fluvial denominado "Boquerón del Padre Abad", formado por el Río Yuracyacu, uno de los paisajes escénicos naturales de mayor belleza que tiene el Perú.

Al sur oeste del departamento, la llamada Cordillera de la Sira tiene una topografía accidentada. Este relieve es la divisoria entre los Ríos Ucayali con el Pachitea y el Pichis. Al este de la Cordillera Azul se inicia un relieve de llanuras, del cual emergen colinas aisladas.

6.1.3 LATITUD

Se encuentra entre las coordenadas 8°23'17" de latitud sur y 74°33'26" de longitud oeste del meridiano de Greenwich.

6.1.4 ALTITUD

- Capital : 157 msnm (Pucallpa).
- Mínima : 157 msnm (Coronel Portillo).
- Máxima : 300 msnm (Padre Abad).

6.1.5 LIMITES:

- Por el Norte : Departamento de Loreto
- Por el Este : Departamento de Brasil
- Por el Sur : Departamento de Madre de Dios, Cuzco y Junín
- Por el Oeste : Departamento de Huánuco, Pasco y Junín

6.1.6 DIVISION POLITICA.

El Departamento de Ucayali, fue creado mediante Ley N° 23099 del 18 de junio de 1980, con su capital Pucallpa, sobre las bases de las 4 provincias:

- Coronel Portillo– Capital : Pucallpa
- Atalaya – Capital : Atalaya
- Padre Abad – Capital : Aguaytía
- Purús – Capital : Puerto Esperanza

6.2 DESCRIPCION DE LA OBRA

Será conforme a lo desarrollado en el expediente técnico de obra.

La ejecución del presente Expediente Técnico contempla la "“CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2378174, se compone de 03 zonas diferenciadas: La Piscina semiolímpica, El Polideportivo y las áreas complementarias, como estacionamiento, juego para niños, área de gimnasio y rejas de seguridad.



Ytalo Guevara Bucon Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 125091

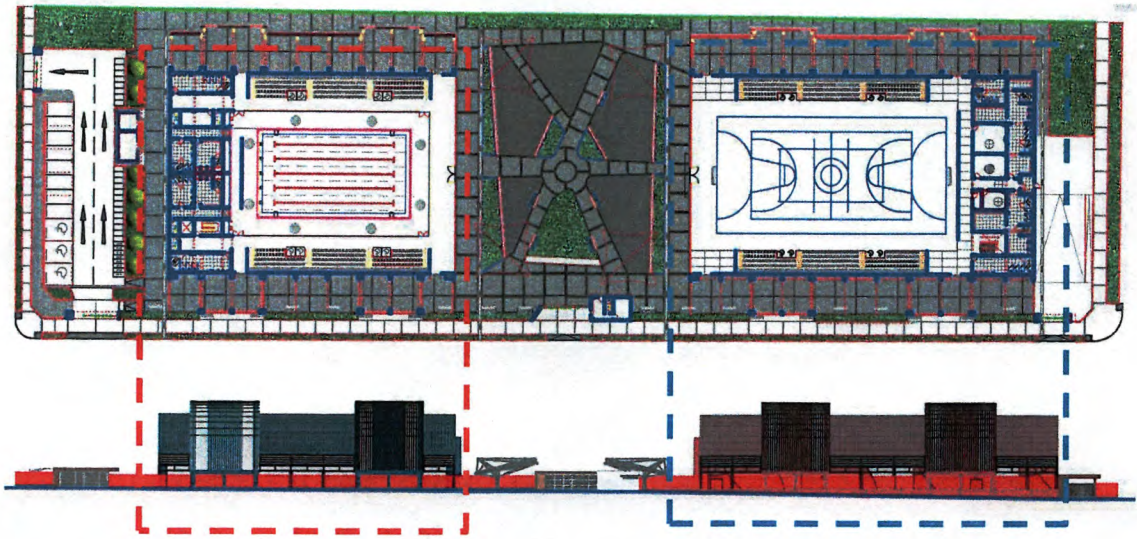


Imagen 3: plano general

	Módulo 1: Piscina Semiolímpica.
	Módulo 2 : Losa Polideportiva.

6.2.1. METAS DE LA OBRA

6.2.1.1 MODULO 1: (PISCINA SEMIOLIMPICA –SS. HH – TRIBUNAS)

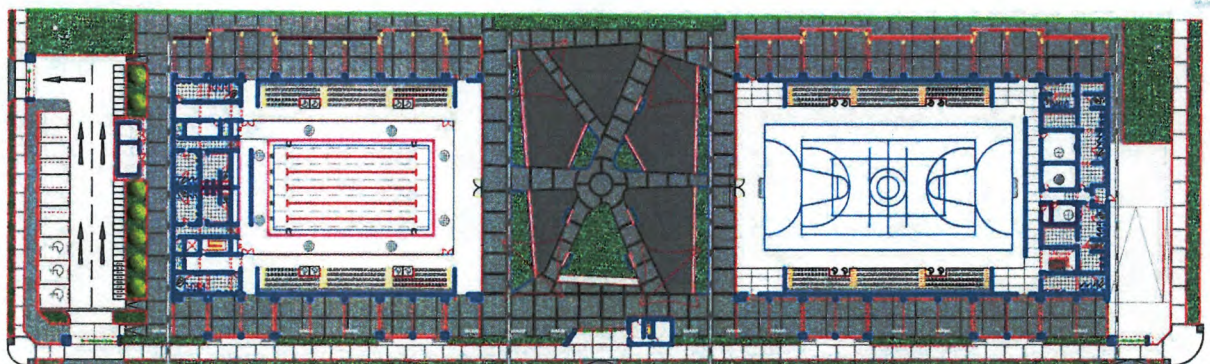


Imagen 4: sectorización módulo 1 – Piscina Semiolímpica

Consta de:

- SOTANO: 01 CISTERNA 57 M3 DE 49.12 M2, 01 CUARTO DE BOMBAS INC. ESCALERA 91.42 M2.
- PRIMER PISO: 01 SS.HH. PUBLICO 35.07 M2.
- 01 CORREDOR S.H. PUBLICO HOMBRES 24.43 M2.
- 01 CUARTO LIMPIEZA CORREDOR PUBLICO 4.47 M2.
- 01 ESCALERA 13.03 M2.



Yulio Oswaldo Bujón Alvarado
 INGENIERO CIVIL
 C.I.P. N° 125091



- 01 CORREDOR ATLETAS VARONES 18.50 M2.
- 01 CUARTO LIMPIEZA CORREDOR ATLETAS VARONES 4.36 M2.
- 01 SS.HH. ATLETAS VARONES 23.66 M2.
- 01 VESTIDOR ATLETAS VARONES 27.61 M2.
- 02 DUCHAS EXTERIORES 6.02 M2.
- 01 SS.HH. ATLETAS MUJERES 23.66 M2.
- 01 VESTIDOR ATLETAS MUJERES 27.61 M2.
- 01 CORREDOR ATLETAS MUJERES 18.49 M2.
- 01 CUARTO DE LIMPIEZA CORREDOR ATLETAS MUJERES 4.40 M2.
- 01 ALMACEN 15.08 M2.
- 01 CUARTO DE LIMPIEZA CORREDOR PUBLICO 4.40 M2.
- 01 SS.HH. PUBLICO MUJERES 35 M2, 02 CLOSET 2.82 M2.
- 02 TRIBUNAS 128.36 M2.
- 01 CORREDOR PUBLICO 316.35 M2.
- 01 CORREDOR DE PISCINA 348.31 M2.
- 01 PISCINA 393.31 M2.

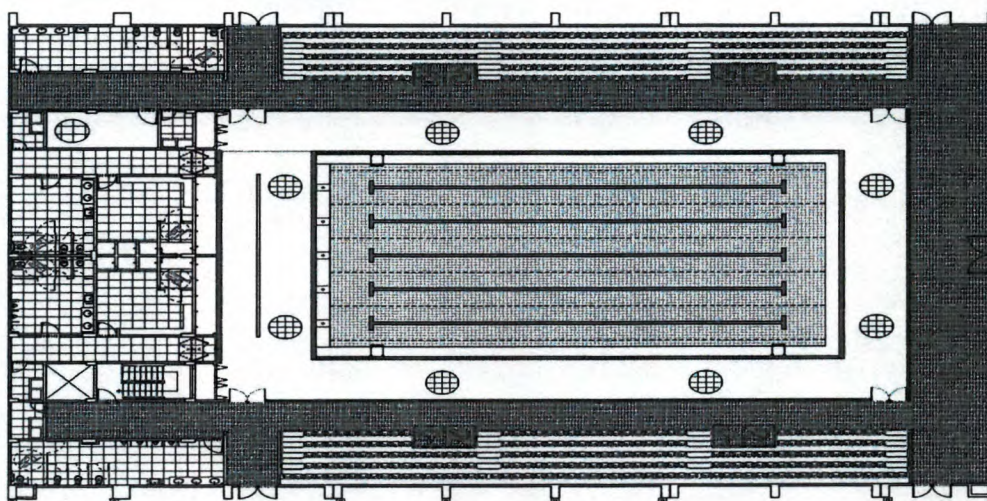


Imagen 5: módulo 1 – Piscina Semiolímpica primer nivel



Imagen 6: módulo 1 – Piscina Semiolímpica sótano

El módulo 1 (Piscina Semiolímpica-SS. HH-tribunas) descansa sobre zapata de concreto armado formada con 13 pórticos y 5 ejes longitudinales. La piscina Semiolímpica está conformado por 2 tribunas, área para el desarrollo de la actividad, servicios higiénicos,

vestidores, etc. La infraestructura tiene cubierta de estructura metálica con planchas de TR4 y TR4 translucido para garantizar el ingreso de la luz natural en el día. El ingreso principal es por el corredor público de la plaza central. El acabado del piso en la piscina Semiolímpica es de cerámico antideslizante blanco, en las tribunas piso decorativo termo polímero elastómero gris y piso adoquinado para el ingreso principal. El nivel cota de la piscina Semiolímpica es 153.30 y del sótano es 150.50. El módulo 1 Piscina Semiolímpica tiene un aforo de 491 personas.

6.2.1.2 MODULO 2: (LOSA POLIDEPORTIVA –SS. HH – TRIBUNAS)

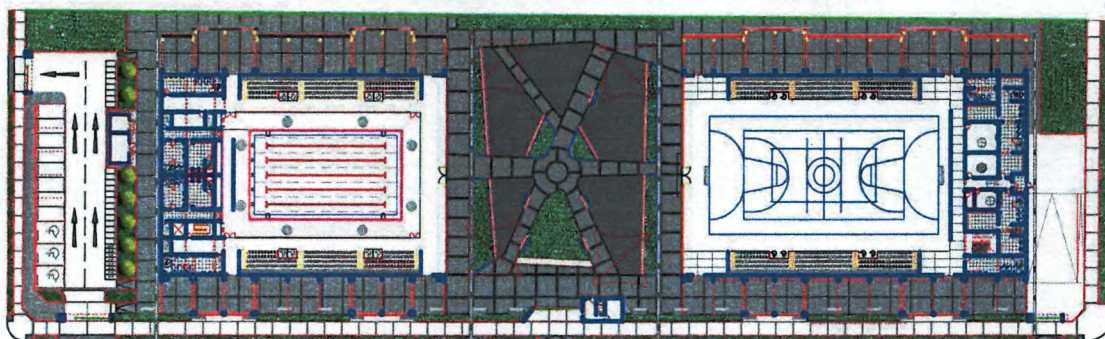


Imagen 7: sectorización módulo 2 – Losa polideportiva

Consta de:

PRIMER PISO

- 01 SS.HH. DAMAS 33.57 M2.
- 01 ESCALERA 23.52 M2.
- 01 SS.HH. Y DUCHAS DAMAS 49.59 M2.
- 01 VESTIDOR DAMAS 20.46 M2.
- 01 MAESTRANZA 18.99 M2.
- 01 CIRCULACION 15.26 M2.
- 01 TOPICO 7.84 M2.
- 01 OFICINA 23.77 M2.
- 01 SS.HH. Y DUCHAS VARONES 69.22 M2.
- 01 VESTIDOR VARONES 17.35 M2.
- 01 VESTIDOR DISCAPACITADOS 13.76 M2.
- SS.HH. PUBLICO VARONES 26.44 M2.
- 02 TRIBUNAS 134.88 M2.
- 01 CIRCULACION 594.24 M2.
- 01 LOSA POLIDEPORTIVA 809.63 M2.

SEGUNDO PISO

- MAESTRANZA 56.48m2.
- AMB. MULTIUSO 116.53m2.



Ytalo Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 125091



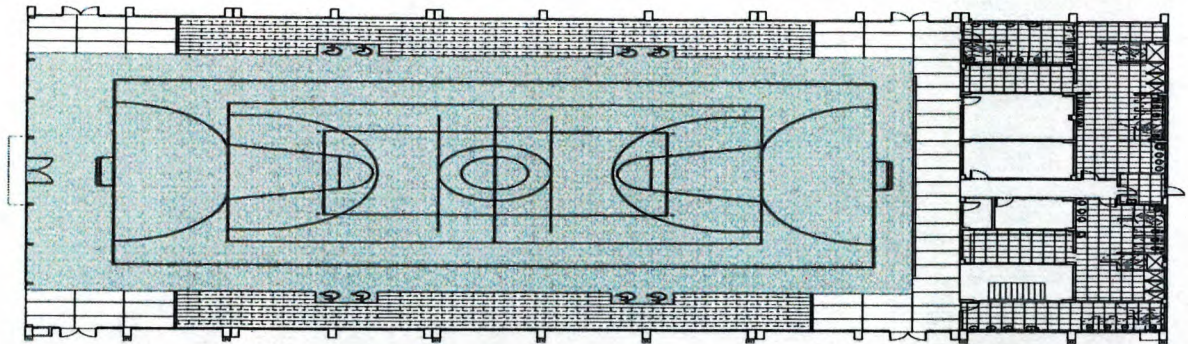


Imagen 8: Modulo de la Losa Polideportiva-primer nivel



Imagen 9: Modulo de la Losa Polideportiva-segundo nivel

El módulo 2 (Losa Polideportiva -SS. HH-tribunas) descansa sobre zapata de concreto armado formada con 16 pórticos y 5 ejes longitudinales. La losa polideportiva está conformada por 2 tribunas, área para el desarrollo de la actividad, servicios higiénicos, vestidores, oficina, maestranza, etc. La infraestructura tiene cubierta de estructura metálica con planchas de TR4 y TR4 translucido para garantizar el ingreso de la luz natural en el día. El ingreso principal es por el corredor público de la plaza central. El acabado del piso en la losa polideportiva es de poliuretano, en las tribunas piso revestimiento micro cemento y piso adoquinado para el ingreso principal. El nivel cota de la losa polideportiva es 153.30 y del segundo nivel es 157.05. El módulo losa deportiva tiene aforo de 564 personas.

6.2.1.3 PORTADA DE INGRESO PRINCIPAL

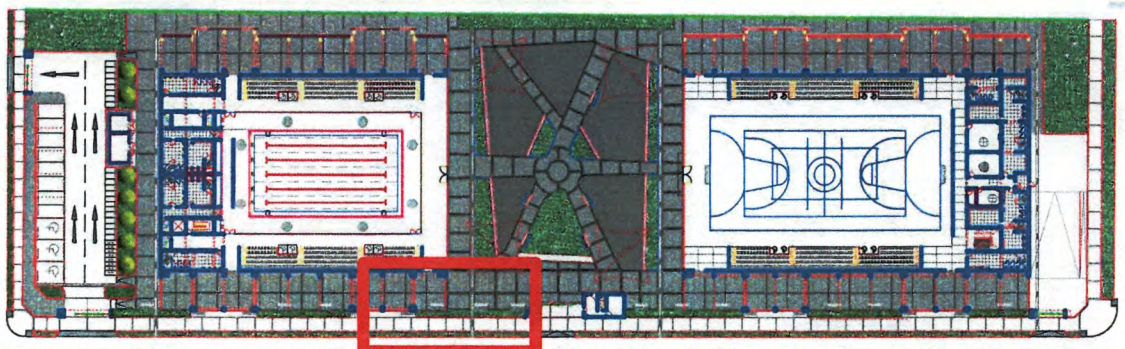


Imagen 10: Ubicación del ingreso principal

Consta de:

- 01 CASETA DE GUARDIANÍA 10.13 M2.



Ytalo Chavarría Buitón Alvarado
 INGENIERO CIVIL
 CIP. N° 125091



- 01 S.H. 3.84 M2.
- 01 DORMITORIO 11.22 M2.
- ATRIO DE INGRESO 19.61 M2.

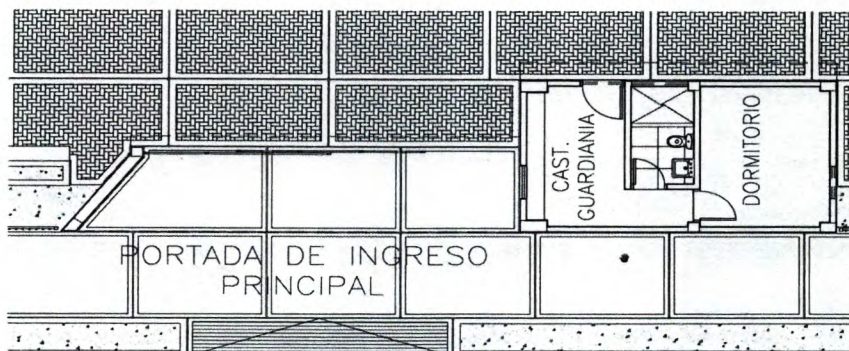


Imagen 11: Portada de Ingreso Principal -primer nivel

El ingreso principal es por el Jr. 2 de enero y está integrado a la plaza central del proyecto. El nivel de cota para el ingreso es de 153.30.

6.2.1.4 PORTICOS DE INGRESO VEHICULAR

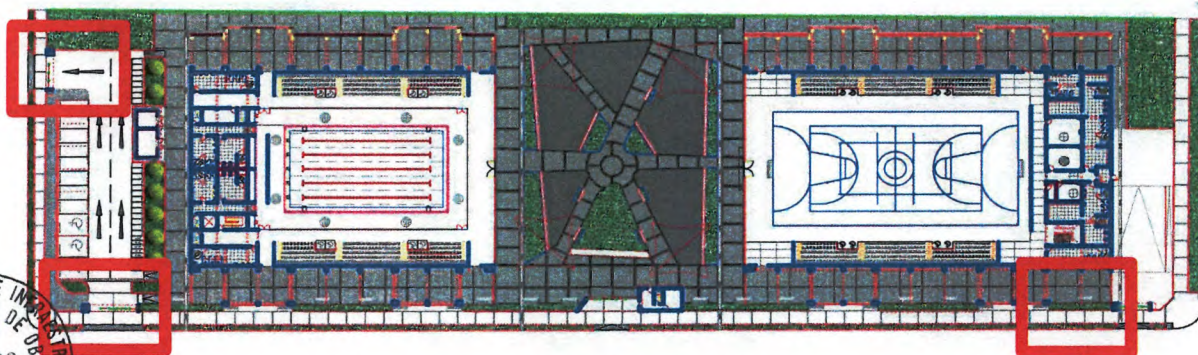


Imagen 12: Portada de Ingreso Principal -primer nivel

Consta de:

- INGRESO VEHICULAR N° 01 8.53 M2,
- INGRESO VEHICULAR N° 02 11.39 M2,
- INGRESO VEHICULAR N° 03 7.70 M2.



Imagen 13: Ingreso Vehicular N°01-primer nivel



Ytalo Cheyung Alvarado
 INGENIERO CIVIL
 C.I.P. N° 125091

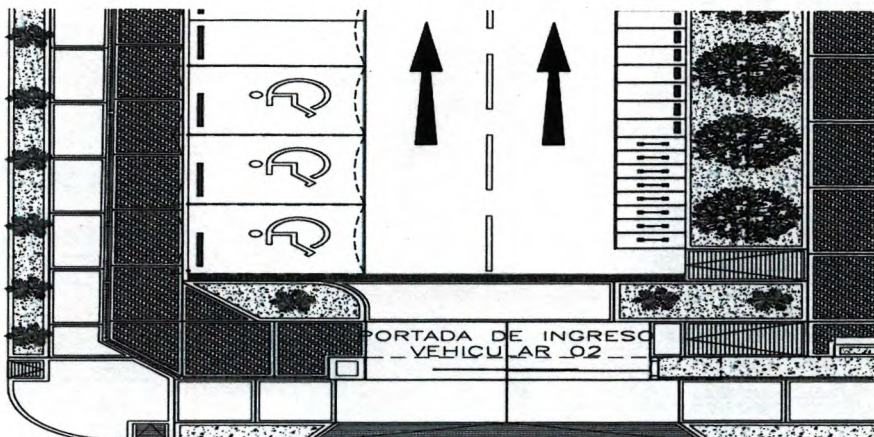


Imagen 14: Ingreso Vehicular N°02-primer nivel

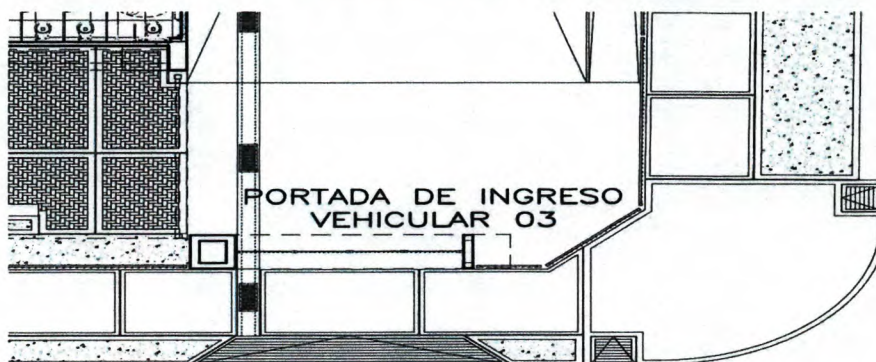


Imagen 15: Ingreso Vehicular N°03-primer nivel

El proyecto tiene capacidad para estacionamiento de 11 vehículos, 21 motocicletas, 8 bicicletas y 1 ambulancia. El nivel de cota para el estacionamiento es 153.60 y 153.70. El material a utilizar será de pavimento de acabado frotachado.

6.2.1.5 CASETAS

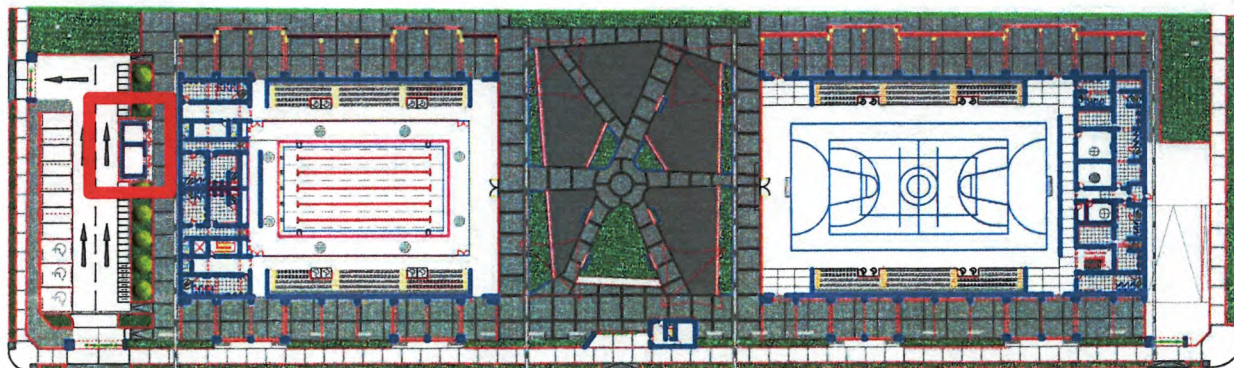


Imagen 16: ubicación casetas -primer nivel



Ytalo Chusumal Alvarado
 INGENIERO CIVIL
 CIP. N° 125091



Consta de:

- CASETA DE FUERZA 17.13 M2,
- CASETA DE BOMBEO 10.47 M2.

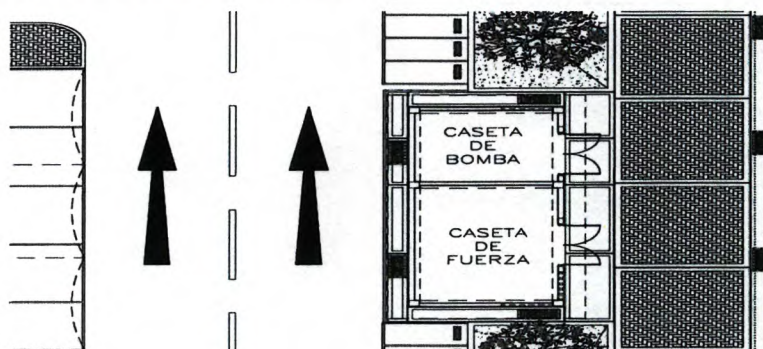


Imagen 17: caseta de bomba y caseta de fuerza

6.2.1.6 CERCO PERIMETRO

Consta de:

- CERCO CON ESTRUCTURA METALICA H=3.00 297.34 M.
- CERCO LADRILLO ACAVADO CARAVISTA 184.82 M.

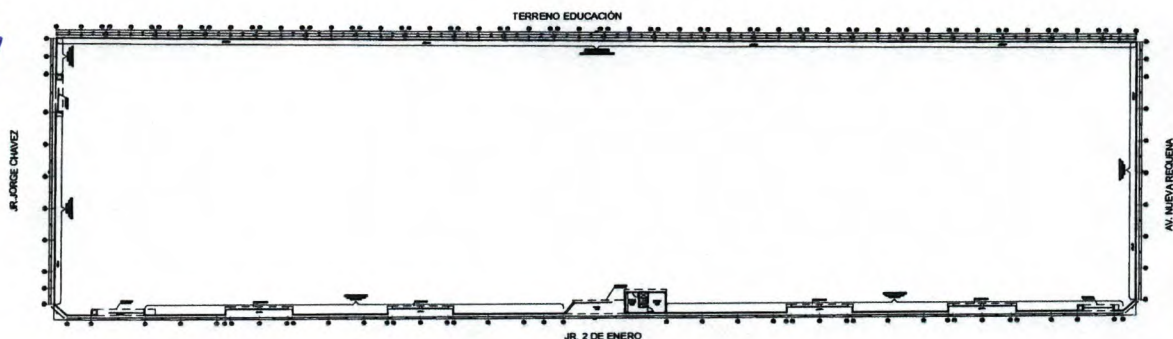


Imagen 18: Cerco Perimétrico-primer nivel

El cerco metálico y cerco de ladrillo caravista responde a la necesidad de brindarle seguridad al Polideportivo. El diseño cerco metálico en la fachada es para dar permeabilidad visual al peatón. El cerco metálico y los pórticos de ingresos generan volumen jerárquico al ingreso del proyecto arquitectónico.

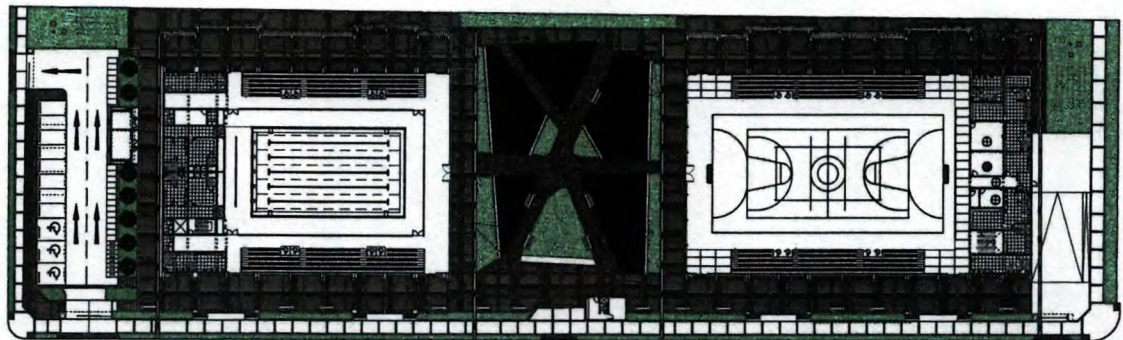
6.2.1.7 OBRAS EXTERIORES

Consta de:

- ZONA DE ESTACIONAMIENTO 563.68 M2,



- ZONA CENTRAL DE CIRCULACION Y GIMNASIA 2058.55 M2,
- ACCESO DE AMBULANCIA 310.22 M2,
- VEREDAS, CIRCULACION INTERIOR Y EXTERIOR, AREAS VERDES, SEÑALIZACION Y EVACUACION.



El estacionamiento cuenta con un área de 563.68 m2 destinados para el parqueo de 11 vehículos, 21 motocicletas, 8 bicicletas y 1 ambulancia, de acuerdo a reglamento. El material a utilizar es de pavimento acabado frotachado. La plaza central es un eje organizador en el diseño arquitectónico que vincula el módulo 1 (piscina Semiolímpica) y módulo 2 (losa polideportiva). El proyecto tiene 4 puerta de evacuación en el Módulo 1 y 4 puertas de evacuación en el módulo 2.

7. OBLIGACIONES DEL CONSULTOR DE OBRA

a) REVISIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA

Conforme a lo señalado en el artículo 177° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el Contratista deberá realizar la revisión del expediente técnico de obra, conforme a los plazos ahí estipulados, siendo que la supervisión deberá cumplir con adjuntar su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias y elevarlo a la entidad.

b) TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES.

Serán de cargo de la Supervisión todos los tributos, contribuciones, gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley y toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales. En caso, de licencias serán a cargo del contratista siempre y cuando se encuentran estipuladas en expediente técnico de obra.

c) COORDINACIÓN ENTIDADES PÚBLICAS Y EMPRESAS DE SERVICIOS.

Verificar desde la firma del contrato, y hacer el seguimiento diligente de las coordinaciones con las Entidades Públicas y empresas de servicios, a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización, para lo cual deberá comunicar de forma diligente a la Sub Gerencia de Obras, el estado en el que se encuentran a efectos de no exista peligro en la ejecución del plazo contractual.

d) SUMINISTROS DE SERVICIOS.

El abastecimiento de agua y uso de desagües (de ser el caso), que sean necesarios para la ejecución de la obra será de cuenta y responsabilidad del Contratista-Ejecutor.



Ytalo Chovuni Bujón Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP Nº 125091





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



e) DAÑOS A TERCEROS.

Constituye obligación de la Supervisión verificar e informar a la Entidad, de las obligaciones que el Ejecutor de la Obra deba asumir por los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos (de ser el caso) y demás terceros. La negativa del Ejecutor de Obra en reparar el daño causado podrá ser causal de resolución del contrato, sin perjuicio de la que el Gobierno Regional de Ucayali o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o garantías de Fiel cumplimiento, de ser el caso.

f) SEGUROS

Antes del inicio de sus servicios deberá tomar por su cuenta todos los seguros previstos en las Bases, legislación vigente y todos los que sean necesarios para la correcta supervisión de la ejecución de la Obra, que forman parte del Contrato, debiendo presentar ante LA ENTIDAD las Pólizas correspondientes, las veces que sean necesarias. Estas pólizas deben indicar el nombre, ubicación de la Obra y número de procedimiento de selección.

Asimismo, es su obligación verificar los seguros previstos en las bases para el Ejecutor de la Obra y su debida presentación a la Entidad.

El Supervisor presentará las Pólizas de Seguro necesarios para resguardar la integridad de los bienes, los recursos que se utilizan y los terceros eventualmente afectados.

Sin perjuicio de sus responsabilidades derivadas del presente procedimiento de selección, la Supervisión deberá tomar por su cuenta los seguros con las coberturas que se describen a continuación, manteniendo su responsabilidad por el total de los daños.

Seguro por Accidentes: Póliza permanente que cubra contra accidentes provenientes del trabajo durante la supervisión de la ejecución de la obra a todo su personal, ingenieros y técnicos conforme lo establece la normatividad vigente.

Asimismo, se considerarán como terceras personas al personal de la Supervisión y la Entidad, que se encuentren cumpliendo funciones dentro de la zona de ejecución de la obra. Deben mantenerse vigente desde el inicio de los trabajos hasta la culminación de los mismos, incluyendo el lapso comprendido hasta la recepción final de la obra.

Seguro de responsabilidad civil frente a terceros: para asumir los daños y/o cubrir sentencias firmes derivadas de demandas por actos derivados de las actividades o trabajos realizados por la supervisión, con las coberturas siguientes:

Responsabilidad civil extra contractual.

Responsabilidad civil profesional

Esta póliza debe de presentarse antes de iniciar los trabajos y mantenerse vigente hasta la recepción final de la obra.

Seguro contra todo riesgo, daños y perjuicios a terceros para cubrir la responsabilidad civil por muerte accidental o lesiones a personas que no sean trabajadores de la obra, incluyendo, incendio, robos, derrumbes, terremotos, sabotaje y daños causados por la naturaleza, para proteger las instalaciones y trabajos ejecutados y en proceso de ejecución, instalaciones provisionales, equipos, bienes, etc. Que se encuentren en el área de ejecución de los trabajos, hasta su recepción, por un valor de recepción a nuevo, deberá tomarse desde la fecha prevista de ingreso de los equipos y materiales de consideración al almacén hasta la recepción de la obra.

Es responsabilidad cumplir todas las condiciones y términos de los seguros para mantenerlos operantes o vigilantes, el pago de las primas y deducibles correspondientes será por su cuenta,



Ytalo Guevara Buñón Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 125091





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



incluso deberá dar el correspondiente aviso al asegurador en caso de siniestro dentro del término que fije la póliza respectiva.

g) INDEMNIZACIONES

Es obligación y responsabilidad del Supervisor, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos, negligencia así mismo, de los reclamos de gremios sindicales. Es obligación y responsabilidad de la Supervisión, inspeccionar los terrenos agrícolas aledaños en el perímetro de la construcción, comprendidas en el área de influencia de la obra y que puedan ver afectada su estabilidad.

h) DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES.

El postor adjudicado, al momento de la suscripción del contrato deberá presentar una **dirección electrónica** (correo electrónico) autorizando expresamente esta modalidad para que la entidad realice el procedimiento administrativo de notificaciones (Ampliaciones de Plazo, Prestaciones Adicionales de Obra, Liquidaciones de Obra entre otros), además de una dirección procesal en la **ciudad de Pucallpa**.

i) SEGURIDAD LABORAL

El Supervisor durante la ejecución de los trabajos debe cumplir, como mínimo, con los requisitos de seguridad establecidos en la Norma G.050 de Seguridad durante la Construcción, contenido en el Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante D.S. N° 011-2006-VIVIENDA y sus modificatorias; la ley de seguridad y salud en el trabajo aprobada mediante ley N° 29783 y modificada mediante ley N° 30222 y con su respectivo reglamento aprobado con D.S. N° 005-2012-TR modificado el 2014 por el D.S. N° 012-2014-TR y Decreto Supremo N° 001-2021-TR.

La Supervisión debe dotar a su personal del equipo básico de protección personal (EPP) y tendrá en cuenta la protección adicional por el riesgo de caída. La zona de trabajo debe contar con los adecuados accesos, circulaciones y señalización.

La supervisión deberá contar con un botiquín básico de primeros auxilios.

j) CUADERNO DE OBRA DIGITAL

El cuaderno de obra digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OSCE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 191 del Reglamento, que se abre en la fecha de entrega del terreno y se cierra culminado el acto de recepción de la obra o el acto de constatación física de la obra, según corresponda.

Es responsabilidad del residente de obra registrar en el cuaderno de obra digital los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de la obra, las órdenes, las consultas y otros, conforme a los LINEAMIENTOS PARA EL USO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL, establecidos en la DIRECTIVA N° 009-2020-OSCE/CD.

8. CONFORMIDAD DE LA SUPERVISION DE OBRA

A cargo de la Sub Gerencia de Obras de la Gerencia Regional de Infraestructura y será por Informe mensual de valorización, y a la culminación del contrato de acuerdo al artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Ytalo Chavarría Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 125091





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



9. INFORME ADICIONAL REFERIDAS A LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA

A. OBLIGACIONES DE LA SUPERVISIÓN

El Supervisor está obligado a cumplir con las disposiciones establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, debiendo además exigir al contratista el cumplimiento del Contrato suscrito, en todos sus extremos, así como lo ofrecido en el Proceso de ejecución de la obra.

El Supervisor, deberá tener en cuenta el contenido de las Obligaciones, a fin de cumplir satisfactoriamente los servicios propuestos; que básicamente se refieren a:

- 1.- Supervisión de la ejecución de la obra, hasta su recepción sin observaciones.
- 2.- La liquidación final del contrato de obra.

B. CONSIDERACIONES A TOMAR EN CUENTA A LA SUPERVISIÓN

Sin exclusión de las obligaciones que les corresponde conforme a las disposiciones legales vigentes, estará en la obligación de brindar todos los servicios de ingeniería y auxiliares necesarios para la correcta ejecución de supervisión con los alcances siguientes:

- a) Efectuada la Entrega del Terreno e inicio de Obra, la supervisión conjuntamente con el Contratista efectuará la verificación de la libre disponibilidad del terreno, oportunidad en que, se verificará los hitos de control (BM) para el trazo y el replanteo de la obra cuyos resultados se plasman en un Informe del supervisor. De presentarse algunas diferencias durante el replanteo de la obra, la supervisión los analizará a fin de determinar la CAUSA que lo genera considerando para ello los alcances del Contrato de Obra.

Como resultado del replanteo deberá verificarse que exista la libre disponibilidad del terreno para ejecutar en su integridad el proyecto contratado. De presentarse algún problema sobre esta materia, debe exigirse al contratista la inmediata solución para evitar que tal situación afecte el calendario de Avance de Obra.

- b) Exigir al Ejecutor de la obra la colocación del Cartel de la Obra en los lugares adecuados promocionando las bondades del proyecto según cantidad y modelo proporcionado por la Sub Gerencia de Obras.
- c) Ubicar su oficina dentro del Área de influencia de la Obra, en la que debe ser visible la información que permita efectuar una eficiente labor de supervisión.
- d) Verificar que se haya aperturado el Cuaderno de Obra digital con las formalidades de ley siendo la primera anotación el Acta de Entrega de Terreno.
- e) A continuación de la anotación anterior, deberá registrarse las firmas del Jefe de Supervisión y del Residente de la Obra.
- f) La fecha de inicio del plazo contractual de la obra deberá constar en el Cuaderno de Obra con indicación expresa de la fecha de vencimiento del mismo.



Ytalo Chavarrín Balcón Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. Nº 125091





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



- g) La Supervisión deberá verificar que el Ejecutor de la Obra cuente con el equipo mínimo ofertado acorde con su Plan de Trabajo.
- h) Se encargará bajo responsabilidad, de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución de la Obra. En consecuencia, EL SUPERVISOR, será responsable de que la Obra se ejecute dentro de las características técnicas de calidad estipuladas en los documentos técnicos y dentro del plazo establecido en el Expediente Técnico; actuando según lo dispuesto por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- i) La ocurrencia de una contingencia, como una variación del Proyecto o un evento compensable, la modificación del proyecto a favor de la Obra con el fin de reforzar la seguridad y/o mejorar la funcionalidad de la misma deberá ser informado al Sub Gerente de Obras, a fin de que este adopte las medidas correctivas que el caso amerite
- j) Anotar en el cuaderno de Obra el control diario las recomendaciones necesarias para el buen desempeño de la Obra, así como, el control de los materiales, equipos y maquinaria del Contratista, sin perjuicio de las demás circunstancias ocurridas en la ejecución del estudio
- k) Los Servicios de Supervisión que preste el Jefe de Supervisión, serán a tiempo completo y a dedicación exclusiva, y para los demás profesionales deberán ser de acuerdo a los coeficientes de participación. En consecuencia, deberán supervisar las obras en forma personal y permanentemente durante los días de labor a efectos de llevar un eficiente y estricto control del avance de la obra; así como resolver las ocurrencias que pudieran surgir.
- l) Formular oportunamente recomendaciones a los procedimientos de trabajo, así como proponer soluciones inmediatas en la ejecución de la obra.
- m) Efectuar una revisión detallada de las especificaciones especiales de construcción, para verificar si éstas cubren todos los aspectos especiales del diseño. En caso contrario el Supervisor está obligado a informar a la Gerencia Regional de Infraestructura del GOREU para que efectúe las verificaciones respectivas, para evitar contratiempos en la ejecución de la obra.
- n) Ejecución integral de supervisión y control de la obra, verificando constante y oportunamente que los trabajos se ejecuten estrictamente de acuerdo a las especificaciones técnicas y en general de toda la documentación que conforma el Expediente Técnico, NO estando autorizado para realizar modificación alguna.
- o) Verificar la calidad de los materiales y equipos que intervienen en la obra, mediante protocolos de Pruebas.
- p) Ejecutar el control físico de la obra, efectuando detallada y oportunamente, la medición y valorización de la cantidad de obra ejecutada.
- q) Disponer la realización de controles de calidad que a su juicio permitan garantizar la buena calidad técnica de la Obra.



Ytalo Churumi Alvarado
INGENIERO CIVIL
C.P. N° 125091





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



- r) Vigilar y hacer que Ejecutor de Obra cumpla con las normas de seguridad e higiene.
- s) Controlar que el Ejecutor de Obra cumpla con la programación de avance establecido, informando oportunamente sobre las desviaciones que se pudieran presentar, indicando los causales y las acciones correctivas a adoptar.
- t) Mantener la estadística general de la obra y preparar los informes mensuales, los cuales deberán indicar detalladamente los avances físicos, económicos y financieros.
- u) Recomendar y asesorar al Gobierno Regional de Ucayali, en lo referente a la ejecución de la Obra, *en todos sus aspectos técnico-legal y administrativo.*

C. ACTIVIDADES PREVIAS AL INICIO DE LA SUPERVISIÓN

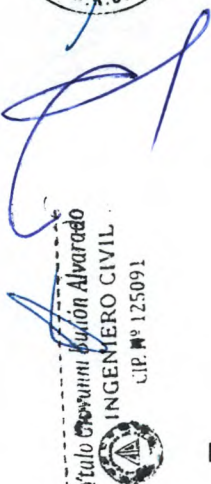
- a) Tomar pleno conocimiento del Expediente Técnico aprobado. Revisar la programación de avance establecida por el Ejecutor de la obra y de los recursos con que se ejecutará la obra.
- b) Verificará que el Ejecutor de Obra haya adquirido el Cuaderno de Obra, caso contrario, exigirá su cumplimiento inmediato.

D. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL

- a) El Supervisor adoptará los procedimientos necesarios para realizar un efectivo control técnico de las actividades del Ejecutor de obra relacionadas con la ejecución de la obra.
- b) El Supervisor deberá prever la utilización oportuna de los equipos de topografía y de laboratorio mínimos que posibiliten un eficiente control de campo.
- c) Los ensayos de resistencia a la compresión del concreto, Límites de Aterberg, Proctor Modificado, Corte Directo, CBR, etc. solicitadas por la Supervisión deberán ser propias de la obra y serán realizadas en un laboratorio de reconocido prestigio y respaldo técnico tales como Universidad Nacional de Ingeniería, SENCICO, CISMID, Universidad Católica del Perú o por laboratorios de la Región con equipos debidamente calibrados, cuyos certificados de calibración estén vigentes a la fecha acompañado de COPIA DE TRASABILIDAD DEL PATRON (EMPRESAS DE METROLOGÍA DEDICADAS A LA CALIBRACION DE EQUIPOS)
- d) Asimismo, revisará y procesará paralelamente los datos de los ensayos y sondeos de campo tomados por el contratista durante el desarrollo de la ejecución de la obra.

E. FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL SUPERVISOR

- a) Será directamente responsable de la calidad del servicio que presta y de la idoneidad del personal a su cargo.
- b) Elaborar los metrados de avance de obra conjuntamente con el ejecutor de obra.
- c) Velar que la entrega de valorizaciones del trabajo realizado, por el Ejecutor de Obra se efectúe el último día del mes correspondiente, caso contrario informar a la entidad el incumplimiento de dicha obligación.





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



- d) Presentar el informe de las Actividades Técnico - Económico – Administrativo de la Obra, en original y dos copias, elaboradas conjuntamente con el Ejecutor de Obra, dentro de los **Cinco (5) días calendario** del mes siguiente, contados a partir del primer día hábil, Cualquier desfase en la fecha de su presentación, y que genere reclamos de mayores costos por el contratista serán de responsabilidad de EL SUPERVISOR.

El informe debe contener y anexar lo siguiente

01.00 Generalidades

- 01.01 Datos Generales de la Obra
- 01.02 Antecedentes
- 01.03 Descripción de la Obra, precisando las metas del proyecto

02.00 Control de Avance

- 02.01 Descripción
- 02.02 Avance físico de la Obra
- 02.03 Cronograma de Avance de la Obra y comentario específico
- 02.04 Control del Calendario de Adquisiciones de materiales

03.00 Control de Obra

- 03.01 Control de Campo
- 03.02 Descripción de las Ocurrencias Técnicas Realizadas en Obra
- 03.03 Control de Calidad de Materiales y Pruebas de Ensayos
 - Pruebas de calidad de agregados a utilizar
 - Pruebas de calidad de la Mezcla (Diseño de Mezclas)
 - Protocolo de Pruebas Hidráulicas
 - Otros ensayos encargados por la Entidad y que se considerarán de carácter obligatorio.
- 03.04 Recursos utilizados durante el mes (relación valorizada)
- 03.05 Control de Personal en Obra y Equipo Utilizado
- 03.06 Comentarios y recomendaciones del Supervisor

04.00 Control Económico de La Obra

- 04.01 Análisis económico de Valorización mensual (Formato E-4)
- 04.02 Control de Valorizaciones Tramitadas
- 04.03 Control de Amortización de Adelanto Directo y Materiales si fueron solicitados
- 04.04 Verificación de Caducidad de Cartas Fianzas.

05.00 Cambios y/o Modificaciones al Proyecto Original

- 05.01 Sustento Técnico y base del legal
- 05.02 Planos de Replanteo y/o Esquemas

06.00 Anexos

- 06.01 Copias de Cartas del Contratista
- 06.02 Copias del Cuaderno de Obra
- 06.03 Certificados de control de calidad y protocolo de pruebas en el mes valorizado
- 06.04 Certificado de Habilidad vigente del Residente y Supervisor.



Ytalo Chavarrín Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. Nº 125091





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

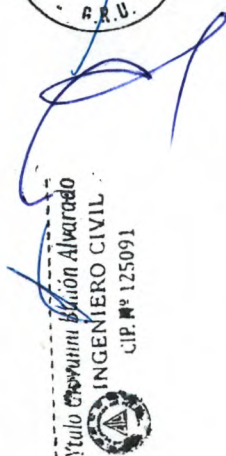
SUB GERENCIA DE OBRAS



Memoria Fotográfica del Proceso ejecución de la Obra

- a. Controlar el cumplimiento de los programas de avance de obra y exigir al Ejecutor de obra que adopte las medidas necesarias para lograr su cumplimiento.
- b. Elaboración y presentación oportuna de presupuestos adicionales y/o deductivos que se originen.
- c. El Jefe de Supervisión es el único autorizado a anotar ocurrencias en el Cuaderno de Obra aparte del residente.
- d. Absolver las consultas que efectúe el Ejecutor de obra – Residente de obra a través del Cuaderno de Obra, si se produjera retraso que afectará el plazo de ejecución de la obra, será de su responsabilidad.
- e. Exigir al Ejecutor de obra el retiro inmediato de cualquier trabajador por incapacidad, incorrección, desorden o cualquier otra falta que tenga relación y afecte directamente a la correcta ejecución de la obra.
- f. Ordenar el retiro inmediato de los materiales de mala calidad o que no correspondan a las Especificaciones Técnicas aprobadas.
- g. Emitir Informe Técnico, debidamente motivada, sustentado y cuantificado dentro de los cinco días hábiles siguiente a la solicitud de prórroga del plazo vigente que presente el Residente de Obra, de conformidad al Reglamento de la ley de contrataciones del estado.
- h. Revisar y aprobar, de ser el caso, los planos de replanteo de la obra terminada que presente el Ejecutor de obra.
- i. Informar sobre la solicitud de Recepción de Obra, dentro de los cinco (05) días calendario siguientes de anotada en cuaderno de obra, según el reglamento de la ley de contrataciones del estado.
- j. Actuar como Asesor de la Comisión de Recepción de Obra y suscribir el Acta correspondiente.
- k. Al término de la Obra, **EL SUPERVISOR** procederá a gestionar la liquidación final de la Obra, necesaria y correcta. Tramitara ante el Ejecutor de obra la Entrega de los Planos Finales Actualizados y la Memoria Descriptiva Valorizada.
- l. **EL SUPERVISOR** está obligado a realizar la verificación de los trabajos establecidos en el expediente técnico, asimismo, a la finalización de los trabajos presentar los metrados realmente ejecutados, documento que se tendrá antes del Acto de Recepción de la Obra.

F. RECURSOS HUMANOS Y FÍSICOS QUE PROPORCIONARA EL SUPERVISOR





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



- a) El Supervisor proporcionará una organización de profesionales, técnicos, administrativos y personal de apoyo los cuales contarán con las instalaciones necesarias, así como los medios de transporte y de comunicaciones para cumplir eficientemente sus obligaciones de atender la obra.
- b) Los profesionales y técnicos que conformen el equipo del Supervisor deberán tener la experiencia necesaria para los cargos que desempeñan en la supervisión.
- c) Todo el personal asignado al proyecto, será con carácter de dedicación exclusiva por el tiempo señalado en la propuesta técnica, de acuerdo al coeficiente de participación.
- d) El Jefe de Supervisión debe permanecer a tiempo completo en la obra.
- e) El personal del Supervisor deberá observar en todo momento las normas de seguridad e higiene vigentes en la obra.
- f) La supervisión deberá contar con laboratorio de campo y equipo topográfico necesarios para realizar el control de la obra y los diseños de las modificaciones o cambios del proyecto, debiendo establecerlos en los mismos lugares donde se desarrollan los trabajos.
- g) La supervisión deberá utilizar sus propios medios para la movilización de su personal dentro de la obra, no deberá depender de la disponibilidad del Ejecutor de obra.
- h) Se permitirá el cambio del personal profesional que fue presentado en su propuesta, solo por razones de fuerza mayor o caso fortuito debidamente **motivado, sustentado y justificado, lo cual debe ser verificado por la subgerencia de obras (a través del monitor, coordinador o administrador de contrato de la entidad)**, en cuyo caso se tendrá en cuenta los numerales 190.3, 190.4, 190.5 y 190.6 del artículo 190° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

G. RECURSOS QUE PROPORCIONARA LA ENTIDAD CONTRATANTE

- a) El GOREU entregará al Supervisor un ejemplar del Expediente Técnico aprobado, así como copia de toda la documentación que haya preparado con fines de ejecución de la obra bajo la modalidad establecida.
- b) El GOREU proporcionará apoyo al Supervisor en las coordinaciones que realice este ante otros sectores para la ejecución de la obra.
- c) Como representante del Gobierno Regional de Ucayali, el Supervisor tendrá la autoridad suficiente para definir situaciones de emergencia en la obra, dando cuenta inmediata a la Sub Gerencia de Obras.
- d) Asimismo, entregara toda la documentación de lo actuado hasta la fecha, por el Inspector designado por la Sub Gerencia de Obras (cuaderno de obra, informes, valorizaciones, resoluciones, cartas y otros documentos), de corresponder.



Ytalo Chavarrín Alvarado
INGENIERO CIVIL
C.I.P. N° 125091



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



H. DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR EL SUPERVISOR COMO RESULTADO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El Supervisor deberá presentar al Gobierno Regional de Ucayali la siguiente documentación, como resultado de la prestación del servicio:

Las valorizaciones mensuales por Avance de Obra e informes de las Actividades Técnico - Económico - Administrativo de la Obra, en original y dos copias, elaboradas conjuntamente con el Ejecutor de obra, dentro de los Cinco (5) días calendario del mes siguiente, contados a partir del primer día hábil, discriminando los Gastos Generales.

-Las valorizaciones deberán ser firmadas por el representante legal, el jefe de supervisión de la obra.

Informes mensuales de las Actividades Técnico - Económico - Administrativo de la Obra, en original y dos copias, dentro de los Cinco (5) días calendario del mes siguiente, debiendo contener lo siguiente.

Área Supervisión

- Actividades desarrolladas, memoria explicativa de los avances de obra y ocurrencias más importantes, justificaciones de retrasos en caso que los hubiera; proponiendo soluciones para su corrección.
- Relación de todos los ensayos realizados en la obra, indicando ubicación, fecha en que fueron realizados y resultados e interpretación estadística. Deberán indicar, asimismo, las medidas correctivas y responsabilidades, si las hubiera.
- Personal empleado en obra (Ejecutor de obra y Supervisión), durante el período que comprende el informe mensual.
- Gráficos que se requieran para la correcta interpretación de los informes.
- Fotografías que muestren la ejecución de cada una de las partidas de acuerdo al avance de la Obra, las mismas, contarán sin excepción con la presencia del supervisor y el residente de obra.
- Copias de las documentaciones más importantes intercambiadas con el Contratista o con terceros.
- Opinión sobre los planteamientos que el Ejecutor de obra hubiese formulado, cuya decisión excediendo a sus facultades debe resolverse a un nivel superior.
- Estado financiero del Contrato de Consultoría de Supervisión.
- Programación de sus actividades para el mes siguiente.



Ytalo Chevali Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 125091





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



- Copias claras y legibles de las hojas del Cuaderno de Obra
- Copia del Certificado de habilidad del personal profesional

Área El Contratista

- Informe acerca de los avances físicos valorizados de la obra y cuadros gráficos que muestren el avance real en comparación con el programado.
- Datos generales de la obra, incluyendo las modificaciones que se hubieran producido (adicionales, reducciones, ampliaciones de plazo, etc.).
- Calendario Valorizado de Avance de Obra vigente.
- Presentar la documentación por la cual certifique que los materiales y equipo cumplen con las especificaciones técnicas.
- Lista de personal, herramientas y equipo del Contratista durante el periodo respectivo, indicando desviaciones con lo programado, si lo hubiera.
- Informes sobre ocurrencias extraordinarias como paralizaciones de obra, incumplimientos del Contratista, desabastecimiento de materiales y/o equipos, escasez o exceso de personal, entre otros, dentro de los tres días calendario siguientes de producida la ocurrencia.
- Igualmente, se considera como obligación la revisión y aprobación de los planos de replanteo, metrados finales y memoria descriptiva valorizada de la obra terminada, todo lo cual deberá ser incluido en el Informe Final.

La demora en la misma será motivo para aplicar la penalidad correspondiente.

I. PLAZOS DE LA OBRA

Controlar el avance de obras a través de la Programación de sus Actividades, Diagramas de Gantt y Pert, Diagramas de Barras, indicándose la Ruta Crítica.

Emitir opinión sobre las solicitudes de ampliación de plazo y otros reclamos emergentes de la ampliación de plazo, dentro de los términos, requisitos y condiciones que el Reglamento, adjuntando un gráfico explicativo de los eventos, así como la demostración objetiva de que la causal invocada modifica el calendario contractual.

Para tal efecto en casos de causales producidas por efectos climáticos (lluvias), deberá tener en cuenta la opinión del OSCE N° 170-2016-DTN del 17/10/2016, el cual establece que: "El contratista podía emplear cualquier tipo de documento que resulte pertinente para sustentar su solicitud de ampliación de plazo (entre ellos, anotaciones en el CUADERNO DE OBRA, PERITAJES, INFORMES, FOTOGRAFÍAS, VIDEOS, ETC.), siempre que a través de estos pudiera acreditar fehacientemente los hechos y circunstancias alegados.";



Ytalo Guevara Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP N° 125091





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



Asimismo la opinión del OSCE N°169-2017-DTN del 09/08/2017, establece que: "El supervisor debía brindar su opinión respecto a la solicitud de ampliación de plazo presentada por el contratista a través de un informe en el que se precisaran los argumentos técnicos que le servían de fundamento, cumpliendo las formalidades exigidas en el anterior artículo 170 del Reglamento; en consecuencia, esta actuación no podía entenderse como cumplida con la sola anotación en el cuaderno de obra, aun cuando en este último el supervisor hubiera detallado el sustento técnico de su pronunciamiento",

De aprobarse Ampliación de Plazo, deberá revisar el nuevo Calendario de Avance de Obra y la Programación PERT-CPM que presente el Contratista, elevando dichos documentos a la Sub Gerencia de Obras, suscrito por el Contratista y el Supervisor, con un informe para su aprobación dentro del plazo previsto por el Reglamento, documentos que se incorporan al contrato en reemplazo de las anteriores.

Compatibilizar la situación presentada, con la Directivas vigentes de la Contraloría General de la República.

J. CONTROL DE CALIDAD

- Inspeccionar en forma continua la ejecución de las obras y verificar que se ajuste a los diseños, trazos y elevaciones establecidas, ordenando que rehagan las que no se ciñan a los planos dentro de las tolerancias establecidas en las especificaciones.
- Supervisar las pruebas de Control de Calidad en fábrica de los materiales a ser utilizados en obra (Probetas, Estudios de Suelos, etc.).
- Supervisar la ejecución de las pruebas que sean necesarias realizar durante el desarrollo de la obra, tales como: la resistencia del suelo, la calidad de los materiales, compactación de suelos, resistencia de concreto, pruebas hidráulicas, pruebas eléctricas, entre otros, así como la toma de muestras para los ensayos de laboratorio, interpretando los resultados y dando su conformidad o rechazo de las mismas, para lo cual emitirá un informe técnico al respecto.
- Rechazar los trabajos defectuosos y ordenar su reparación, y/o disponer rehacerlo de manera de cumplir con las Especificaciones Técnicas, quedando totalmente PROHIBIDO A LA SUPERVISIÓN VALORIZAR PARTIDAS EJECUTAS EN FORMA DEFECTUOSA y/o que no cumpla con las especificaciones técnicas o no cumplan con los reglamentos o normas técnicos, asimismo no se valorizara partidas inconclusas
- Verificar que los procedimientos constructivos que sean los más adecuados para obtener una **Obra de Calidad**.
- Ordenar la suspensión de los trabajos que atenten contra las personas y/o propiedades autorizando su prosecución cuando el Contratista haya adoptado todas las medidas de seguridad aconsejables. Esta suspensión debidamente sustentada no ha de generar ampliación de plazo ni gastos generales.
- Supervisar las pruebas de funcionamiento de las instalaciones complementarias.
- Exigir al Contratista que con la debida anticipación solicite efectuar los empalmes a las redes existentes, proporcionando los insumos que sean necesarios para tal propósito.
- La Supervisión no tiene autoridad para exonerar al Contratista de ninguna de sus obligaciones contractuales, ni de ordenar la ejecución de ningún trabajo adicional o variación de obra que de alguna manera involucre ampliación de plazo o cualquier pago extra, a no ser que medie autorización escrita y previa de la Gerencia de Infraestructura y Sub Gerencia de Obras.



Ytalo Churruarín Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 125091





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



K. MATERIALES

- Verificar que los materiales y los equipos que forman parte integrante de la obra, no tengan características inferiores a las indicadas en las Especificaciones Técnicas.
- Presentar oportunamente a la Gerencia de Infraestructura y Sub Gerencia de Obras, la solicitud de Equipos, Materiales y otros para su aprobación y trámite de pago en cumplimiento al Calendario de Adquisiciones de materiales.
- Verificar que los materiales y/o equipos a ser importados, sean solicitados con la debida anticipación a fin que se encuentren en obra en la oportunidad prevista en el Calendario de Avance de Obra Contractual.
- Emitir opinión sobre el Adelanto de Materiales solicitado por el Contratista teniendo en consideración los materiales de obra en custodia (según Constatación Física e Inventario de Materiales de Obra), que de estar duplicados con lo requerido y cumplir con las normas y especificaciones técnicas del proyecto, serán deducidos de la relación solicitada por el CONTRATISTA.

L. GARANTÍAS

- a) Verificar los pagos de las primas de las Pólizas de Responsabilidad Civil, Considerando el plazo original y las ampliaciones otorgadas.
- b) En el caso de que existan adeudos en el pago de la Póliza, el Supervisor está en la obligación de exigir que estos sean descontados de la valorización correspondiente, verificando el descuento de los cargos que corresponden por este incumplimiento contractual.
- c) Llevar el control de las garantías de fiel cumplimiento del contrato, Pólizas de Responsabilidad Civil, de los Adelantos en efectivo, de los adelantos de materiales y de los seguros en cuanto a sus montos, plazos de vigencia y demás requisitos, en cuanto al control permanente de las Cartas Fianzas deberán a comunicar a la Sub Gerencia de Obras, sobre su vencimiento con 15 días de anticipación, indicando la acción a seguir.
- d) La supervisión será responsable por el buen desarrollo y el cumplimiento del contrato de obra, dentro de las atribuciones establecidas en el Expediente Técnico aprobado, cumpliendo con las normas de construcción y Reglamentos Vigentes.

M. DISPOSICIONES FINALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS LABORES DEL SUPERVISOR

- a) Constatar que las instalaciones provisionales del contratista (caseta para oficinas, guardianas, almacenes, talleres, servicios higiénicos, comedores, etc), reúnan las condiciones de salubridad que no interfieran con las obras y que sean retiradas al término de las mismas dejando el lugar limpio y libre de desmonte y desperdicios.
- b) Verificar que el contratista asigne a la obra al personal profesional y técnico idóneo y experimentado ofertado para cada una de las especialidades que intervienen tanto en la elaboración del Expediente Técnico como en la ejecución de la obra de acuerdo a la organización propuesta.
- c) Verificar que el equipo de construcción en obra sea el mínimo requerido y responda a las características de lo ofertado por el contratista y se encuentren buen estado de



Ytalo Chayamán Alvarado
INGENIERO CIVIL
C.P. Nº 125091



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



funcionamiento.

- d) Resolver los problemas que se puedan presentar en relación con las instalaciones de agua, desagüe, teléfono, energía, alumbrado público, etc, que se vean afectadas por las obras y que puedan afectar a terceros.

El personal Técnico y Administrativo que labore para la Supervisión, estará dispuesto a efectuar trabajos eventuales en días domingos o festivos y jornadas nocturnas cuando así se requiera, sin que esto signifique costo adicional para el [Gobierno Regional de Ucayali](#)

- e) Aceptar u ordenar el retiro, cuando sea el caso, del Ingeniero Residente, del personal técnico, administrativo y/u obrero calificado o no calificado, que los contratistas asignen a la obra y que su calificación y numero sean adecuados para asegurar la buena ejecución de la obra.
- f) En general, velar por el fiel cumplimiento de las obligaciones contractuales del Contratista, debiendo verificar en todo momento las normas de seguridad de la obra y de protección al trabajador (cascos, guantes, botas, etc.).

N. DE LA RECEPCIÓN DE OBRA

La Recepción de la obra se efectuará de acuerdo al Reglamento, resaltando lo siguiente:

- a) Al término de la obra, una vez que el Contratista haya solicitado recepción de obra vía Cuaderno de Obra, inspeccionar minuciosamente toda la obra, verificando su culminación.
- b) Comunicar al Contratista las partes de la obra por subsanar, corregir o cambiar, e informar a la Sub Gerencia de Obras, en forma detallada de los trabajos ejecutados señalando si procede o no la recepción de la obra.
- c) Asistir al acto de la recepción de la Obra, asesorando al Comité de Recepción de Obra, efectuando las mediaciones y/o pruebas convenientes, tomando debidamente nota de las observaciones de la Comisión, a fin de efectuar la subsanación por parte del Contratista, en el plazo de Ley.
- d) En el caso de que la Comisión de Recepción encuentre observaciones que denoten falta de diligencia de la supervisión en la cautela del cumplimiento de planos y de las especificaciones técnicas, la supervisión asume responsabilidad por tales hechos.

O. CONDICIONES GENERALES

- a) Los equipos y útiles de oficina, mobiliario, transporte, sistema de comunicación, copiado, topografía, informática y laboratorio que requiera el Supervisor, será de responsabilidad de éste.
- b) Toda información empleada o preparada durante el desarrollo de la obra es de carácter reservado, y no podrá ser entregada a terceros sin el previo consentimiento escrito del Gobierno Regional de Ucayali.



Ytalo Cruzuri Blación Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP Nº 125091





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS



- c) El Supervisor deberá absolver las consultas del Contratista con conocimiento del Gobierno Regional de Ucayali (Gerencia Regional de Infraestructura), en todas las actividades relacionadas a la obra.
- d) El Supervisor obtendrá los seguros necesarios para su personal, según la legislación nacional aplicable, debiendo mantener la vigencia de dichos seguros en su capacidad total durante el periodo de tiempo del contrato de supervisión y posibles ampliaciones del plazo.
- e) El Supervisor al término de la obra debe entregar al Gobierno Regional de Ucayali todo el acervo técnico y administrativo de la obra; esto no lo exime de que se le requiera posteriormente para cualquier absolución de consultas en relación con la obra.

10. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un (01) único adelanto directo del 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar el adelanto directo dentro de ocho (08) días calendarios siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de siete (07) días calendarios siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

11. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del servicio de consultoría de obra es de **360 (Trescientos Sesenta) Días Calendarios**, conforme a lo siguiente:

DESCRIPCIÓN	PLAZOS
Actividades Preliminares	300 días calendarios
Actividades propias de la supervisión durante la ejecución de la obra (control de obra, presentación de informes mensuales como valorizaciones y del servicio de supervisión)	
Actividades Finales	
Recepción de Obra	
Revisión y conformidad de la Liquidación de contrato de Obra	60 días calendarios

12. INICIO DE PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO

El inicio del plazo de ejecución del servicio de Supervisión de Obra se iniciará una vez efectuada la entrega de terreno y desde el día siguiente en que se cumplan las condiciones previstas para el inicio efectivo de la ejecución de la Obra.

IMPORTANTE:

- En el supuesto que la fecha de suscripción del contrato de la presente consultoría sea posterior a la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, el plazo de la presente prestación se computará a partir del día siguiente de haberse suscrito el contrato respectivo con la Entidad Regional. En este supuesto, se suscribirá una Addenda al contrato fijando el nuevo plazo de consultoría y el nuevo monto del servicio correspondiente en función a la estructura de costos ofertados.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



13. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales, según TARIFAS DIARIAS en la etapa de supervisión efectivamente realizado en ejecución de la obra, tales como el control de la obra, presentación de informes mensuales como valorizaciones de obra y del servicio de supervisión y otras actividades propias del servicio hasta la recepción de la obra, que para nuestro caso será por DÍA EFECTIVAMENTE TRABAJADO, mientras que la emisión del informe de revisión y liquidación de contrato de obra, el cual será cancelado a SUMA ALZADA.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar como mínimo con la siguiente:

- Informe del contratista, incluyendo el informe de cada uno de los especialistas que de acuerdo a su programación han participado en el servicio en el periodo de pago.
- Comprobante de pago
- Copia de vigencia de los seguros del personal y su equipo.
- Informe de conformidad del funcionario responsable designado por la Entidad.

El pago será mensual de acuerdo a los servicios realmente prestados y según las tarifas y suma alzada de su propuesta económica, presentada por el contratista.

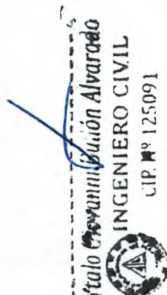
14. SISTEMA DE CONTRATACION

Se indica que el plazo de Ejecución del servicio correspondiente a la Supervisión de la obra será bajo el sistema de contratación a **TARIFA**. Mientras que la revisión y/o conformidad de la liquidación del contrato de obra será bajo el sistema de contratación de **SUMA ALZADA**.

15. REQUISITOS MINIMOS

15.1 PERFIL DEL POSTOR

- Persona Natural o Jurídica, la cual deberá contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores del Estado como **Consultor de obras urbanas edificaciones y afines – Categoría C o superior.**
- De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se indica lo siguiente:
 - 1) El número máximo de consorciados es de TRES (03) integrantes
 - 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de VEINTE (20%)
 - 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de CUARENTA POR CIENTO (40%)
- El Consultor será el responsable por un adecuado planeamiento, programación y supervisión, así como por la calidad técnica de la obra, que deberá ser ejecutado en concordancia con el expediente técnico y la normatividad técnica vigente para este tipo de obras.
- En el caso para acreditar la experiencia del postor en obras similares, se presenten obras con denominaciones diferentes para las actividades, se deberá acreditar la similitud entre las actividades presentadas por el postor y las actividades requeridas en las bases, con documentación emitido por el propietario de la obra o por la entidad contratante.





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



- Para el caso específico de la acreditación de la experiencia de los profesionales en obras similares, en el caso que no se especifique la característica de la obra en la documentación sustentatoria, podrá complementarse con la presentación de documentación emitida por el propietario de la obra o por la entidad contratante.

15.2 PERSONAL CLAVE PROPUESTO

15.2.1 FORMACIÓN ACEDÉMICA

Personal clave		
Cargo	Cantidad	Profesión
Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión	1	Ingeniero Civil
Especialista en Calidad	1	Ingeniero Civil
Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	1	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo.
Especialista Ambiental	1	Ingeniero Ambiental, o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales, o Ingeniero de Gestión Ambiental.
Especialista en Estructuras	1	Ingeniero Civil
Especialista en Arquitectura	1	Arquitecto
Especialista en Instalaciones Sanitarias	1	Ingeniero Sanitario
Especialista en Instalaciones Eléctricas	1	Ing. Eléctrico, o Ingeniero Electromecánico y/o Ing. Electricista y/o Ing. Mecánico Eléctrico ¹
Especialista en Metrados y Valorizaciones	1	Ingeniero Civil

15.2.2 EXPERIENCIA:

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión	Ingeniero Civil	Con 04 años de experiencia como Supervisor y/o Inspector de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o supervisor de campo y/o ingeniero de campo y/o asistente de supervisión y/o asistente de supervisor y/o residente de obra y/o ingeniero residente

¹ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS



		<i>de obra², en consultoría de obras similares, que se computa desde la colegiatura.</i>
<i>Especialista en Calidad</i>	<i>Ingeniero Civil</i>	<i>Con 02 años de experiencia como Especialista en Calidad y/o Ingeniero de Calidad y/o Especialista en control de Calidad y/o Jefe de Calidad y/o Responsable de Calidad y/o Supervisor de Calidad y/o Especialista en control de calidad y protocolos, o la combinación de estos, en supervisiones y/o inspecciones y/o ejecución de obras en general³, que se computa desde la colegiatura.</i>
<i>Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo</i>	<i>Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo.</i>	<i>Con 02 años de experiencia como Especialista en Seguridad de Obra y/o Especialista en Seguridad de Obra y Medio Ambiente y/o Ingeniero de Seguridad de Obra y/o Especialista en Seguridad e Higiene Ocupacional y/o Especialista en Seguridad en el Trabajo y/o Especialista SSOMA⁴ y/o Especialista Prevencionista de Riesgo, en supervisiones y/o inspección y/o ejecución de obras en general⁵, que se computa desde la colegiatura.</i>
<i>Especialista Ambiental</i>	<i>Ingeniero Ambiental, o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales, o Ingeniero de Gestión Ambiental.</i>	<i>Con 02 años de experiencia como Especialista Ambiental o Especialista en Medio Ambiente o Ingeniero de Medio Ambiente y/o Especialista en Gestión Ambiental y/o Especialista en Impacto Ambiental⁶, en supervisiones y/o inspección y/o ejecución de obras en general⁷, que se computa desde la colegiatura.</i>
<i>Especialista en Estructuras</i>	<i>Ingeniero Civil</i>	<i>Con 02 años de experiencia como Especialista en Estructuras o Ingeniero Especialista en Estructuras o Especialista Estructural y/o Diseño Estructural⁸, en Supervisión de Obra y/o Inspección de Obra y/o Ejecución de obras en general⁹, que se computa desde la colegiatura.</i>

² Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

³ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

⁴ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

⁵ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

⁶ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

⁷ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

⁸ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

⁹ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



Especialista en Arquitectura	Arquitecto	Con 02 años de experiencia como Arquitecto y/o Arquitecto Especialista en Acabados y/o Especialista en Arquitectura y/o Especialista en Acabados y/o Especialista en Arquitectura en Edificaciones y/o Especialista en Diseño Arquitectónico y/o Supervisor Especialista en Arquitectura, en ejecución o supervisión de obras similares, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Ingeniero Sanitario	Con 02 años de experiencia como Especialista en instalaciones sanitarias y/o ingeniero sanitario en consultorías de obras y/o Ejecución de obras similares, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Instalaciones Eléctricas	Ing. Eléctrico, o Ingeniero Electromecánico y/o Ing. Electricista y/o Ing. Mecánico Eléctrico ¹⁰	Con 02 años de experiencia como Ingeniero Especialista Electricista y/o Ingeniero Electricista y/o Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Especialista en Instalaciones Mecánico Eléctricas, en servicios de consultoría similares, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Metrados y Valorizaciones	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como especialista en metrados y valorizaciones y/o especialista en metrados costos y presupuestos y/o ingeniero de metrados costos y presupuestos, en la supervisión y/o inspección y/o ejecución de obras en general ¹¹ , que se computa desde la colegiatura

Se consideran servicios de consultoría de obra similares a los siguientes: Supervisión de obras: Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Reconstrucción y/o Ampliación y/o Creación y/o Habilitación y/o la combinación de los términos anteriores de: infraestructura educativa (inicial, primaria, secundaria, universidades) y/o polideportivos¹².

15.3 EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO

N°	Cantidad	Lista de equipamiento estratégico
1	1	Camioneta en Obra
2	1	Equipo de topografía (estación total, nivel topográfico, wincha y dempas=
3	3	Laptops
4	1	Impresora Multifuncional

¹⁰ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

¹¹ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

¹² Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



La acreditación se realizará de acuerdo a lo señalado en los Requisitos de calificación y al Pronunciamento 583-2017/OSCE-DGR

IMPORTANTE:

La experiencia efectiva del personal propuesta será pasible de acreditación siempre y cuando el profesional la obtuvo contando con las condiciones legales para el ejercicio de su profesión, esto es colegiado y habilitado por el respectivo colegio profesional.

Los requerimientos mínimos para el personal propuesto se acreditarán de la siguiente manera: Para acreditar la Profesión del personal profesional se presentará copia del Título Profesional. En caso de los técnicos, copia del Título respectivo.

Conforme al Pronunciamento N° 107-2016-OSCE/DGR: "La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en el contrato, tanto para aquellos titulados en el Perú o en el extranjero". La experiencia efectiva será pasible de acreditación en el presente proceso siempre y cuando el profesional la obtuvo contando con las condiciones legales para el ejercicio de su profesión, esto es colegiado y habilitado por el respectivo colegio profesional.

Con relación a la experiencia en la especialidad, cabe precisar que ésta se encontrará referida a prestaciones iguales o similares al objeto de la presente convocatoria y no por la similitud de su envergadura o complejidad.

IMPORTANTE:

Para el perfeccionamiento de contrato, el CONSULTOR DE OBRA, deberá adjuntar una Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, por profesional. Formato libre.

16. PENALIDADES

A) PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

Esta penalidad se aplicará de acuerdo a lo establecido en el Artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

B) OTRAS PENALIDADES:

Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora, a continuación, se detalla las siguientes causales de penalidad:

Otras penalidades ¹³			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento ¹⁴ .	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.

¹³ Se adecua conforme a la absolución de consultas y observaciones.

¹⁴ En caso que el objeto de la contratación sea la elaboración de expediente técnico, no incluir esta penalidad.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



Otras penalidades ¹⁵			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
3	Si como consecuencia de verificar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada y las instalaciones y equipos en caso corresponda, el comité de recepción advierte que la obra no se encuentra culminada.	1% al monto del contrato de supervisión.	Según informe del comité de recepción.
4	En caso el supervisor de obra no absuelva las consultas o las absuelva fuera del plazo señalado en el numeral 193.3 del artículo 193 del Reglamento. ¹⁵	Una (1) UIT por no atender las consultas formuladas por el residente de obra, según lo dispuesto en el literal b) del numeral 193.10 del artículo 193 del Reglamento.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
5	Cuando el Jefe de Supervisión y/o el personal ofertado en forma permanente o con coeficiente de participación parcial según cronograma de participación del contrato de supervisión de obra, se encuentre ausente. Sin perjuicio del descuento de su pago por los días en los que de manera injustificada no prestó sus servicios durante la ejecución de la obra se aplicará una penalidad. De persistir su inasistencia, La Entidad podrá resolver el contrato, de conformidad con el Art. 164° de su Reglamento.	equivalente a 5/1000 (cinco por mil) del monto del contrato, por cada día de ausencia.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
6	En caso que El SUPERVISOR por sus hechos, descuido o imprudencia no presente las valorizaciones (referidas a valorizaciones mensuales; mayores metrados; adicionales de obra; deductivos) al término de cada mes, conforme al plazo previsto en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; no adjunte el panel fotográfico y/o videos conforme lo señalado en los Términos de Referencia; O cuando valoriza metrados no ejecutados (sobre valorización) y pagos en exceso; valorizaciones adelantadas; o partidas ejecutadas defectuosamente o incompletas u otro acto que deriven de pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes. Sera aplicable una penalidad según corresponda.	Se aplicará 0.5 UIT, por cada valorización. De reiterarse la observación, se le aplicará una multa equivalente al 01 UIT.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
7	Si El Supervisor luego de verificada la anotación de culminación de obra efectuada por el Contratista, no cumpliera en el plazo de 05 días, con informar a la Entidad lo verificado por este, previa anotación en el cuaderno de obra de los alcances de su informe, conforme al procedimiento regulado en el Reglamento de Contrataciones del Estado, se aplicará una penalidad.	Se le aplicará una penalidad del 1 UIT por ocasión.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
8	Por autorizar, no suspender y/o no alertar a la Entidad de la ejecución de obras adicionales que no cuenten con la aprobación previa de La Entidad mediante	Se aplicará una penalidad del 1 UIT por ocasión.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.

¹⁵ En caso que el objeto de la contratación sea la supervisión de la obra, incluir obligatoriamente esta penalidad.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



Otras penalidades ¹³			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	resolución, salvo excepción de lo dispuesto por el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.		
9	No verificar la presentación oportuna o permitir la presentación en forma deficiente y/o incompleta, el calendario de avance acelerado, el calendario de avance de obra actualizado, según lo establecido en las bases, o que dichos calendarios contengan una sola "ruta crítica", de conformidad al reglamento de la ley de contrataciones del estado.	Se aplicará una penalidad del 0.5 UIT por cada presentación.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
11	Por no controlar la señalización (diurna y nocturna) durante la ejecución de obra y/o por no haber adoptado las acciones necesarias para que el residente de obra, ejecute la señalización que la obra requiere para evitar accidentes y brindar la seguridad suficiente al usuario.	Se aplicará una penalidad 0.05 UIT, por cada día.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
12	Por presentar consultas a la Entidad, sin contener la información completa establecidos en la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado y las Directivas de la Entidad y/o por no emitir opinión debidamente motivados, sustentados y cuantificados, basados en los informes de sus especialistas según la consulta planteada.	Se aplicará una penalidad del 01 UIT, por cada consulta tramitada.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
13	Por presentar un informe deficiente de la liquidación de obra, que no permita observar el análisis y revisión de los documentos y cálculos detallados presentados por el Contratista, y/o formular observaciones sin sustento y/o fuera del plazo otorgado por la Entidad sin observancia de la normativa aplicable al caso.	Se le aplicará una penalidad del 0.5 UIT por presentación.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
14	Por no anexar el CD magnético en los informes mensuales, conteniendo las fotos y videos de los trabajos realizados y de las pruebas de calidad realizadas, en la Ejecución de la Obra, y toda la documentación escaneada de: las valorizaciones, adicionales, deductivos, gastos generales, liquidación de obra y de supervisión, cartas emitidas y recibidas; y toda otra documentación que se haya tramitado en el mes que se informa.	Se aplicará una penalidad del 0.5 UIT por cada ocasión.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.

17. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

"El plazo máximo de responsabilidad del contratista puede ser reclamada por la Entidad por SIETE (07) años después de la conformidad de obra otorgada por LA ENTIDAD".

18. REAJUSTES DE PRECIOS

De conformidad con lo establecido en el numeral 38.5 del artículo 38° del Reglamento de la ley de Contrataciones del Estado, se aplicará la siguiente formula de reajuste:

$$Vr = [Vo \times (Ir/Io)] - [(A/C) \times Vo \times (Ir - Ia)/(Ia)] - [(A/C) \times Vo]$$

Donde:

Vr = Monto de la valorización reajustada

Vo = Monto de la valorización correspondiente al mes de servicio, a precios del mes la fecha correspondiente a la propuesta.

Ir = Índice General de Precios al Consumidor (INEI) a la fecha de la valorización



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



- lo = Índice General de Precios al Consumidor (INEI) al mes de la fecha correspondiente a la propuesta.
- la = Índice General de Precios al Consumidor (INEI) a la fecha de pago del Adelanto
- A = Adelanto en efectivo entregado
- C = Monto del Contrato Principal

19. VALOR REFERENCIAL

El Costo Total de la Supervisión de la obra asciende a **S/1,571,690.73 (Un millón quinientos setenta y un mil seiscientos noventa con 73/100 soles)**, incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar.

RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

ACTUALIZACION DEL EXPEDIENTE TECNICO

PROYECTO DE INVERSION: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO - DISTRITO DE YARINACocha - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2378174

FECHA DE PRECIOS: FEBRERO DEL 2024

PLAZO DE EJECUCION: 300 DIAS CALENDARIOS +02 MES DE LIQUIDACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TARIFA REFERENCIAL UNITARIA	VALOR REFERENCIAL
01	SUPERVISION DE OBRA	Días	300.00	5,178.395767	1,553,518.73
02	LIQUIDACION DE OBRA	Glb	1.00	18,172.00	18,172.00
TOTAL S/					1,571,690.73
MONTO TOTAL PRESUPUESTO					20,089,691.68
Incidencia					7.823%





GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

ACTUALIZACION DEL EXPEDIENTE TECNICO

PROYECTO DE INVERSION: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO - DISTRITO DE YARINACocha - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2378174

FECHA DE PRECIOS: FEBRERO DEL 2024
PLAZO DE EJECUCIÓN: 300 DÍAS CALENDARIOS

COSTO DIRECTO:

1. GASTOS FIJOS DE SUPERVISION

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT.	PARCIAL
1.01	Gastos de Licitación				5,000.00
	1.01.01. Elaboración de Propuesta	Glb	1.00	2,000.00	2,000.00
	1.01.02. Gastos de Legalización de Documentos	Glb	1.00	1,000.00	1,000.00
	1.01.03. Gastos Varios (Fotocopias, escaneados, anillados, pasajes,	Glb	1.00	500.00	500.00
	1.01.04. Gastos de Trámites ante el OSCE	Glb	1.00	1,500.00	1,500.00
1.02	Gastos Legales y Notariales				500.00
	1.02.01. Legalización de Documentos durante la Ejecución de Obra	Glb	1.00	500.00	500.00
1.03	Gastos de Control de Calidad (verificación)				16,050.00
	1.03.01. Diseño de Mezcla de Concreto (5 diseños)	Glb	1.00	2,500.00	2,500.00
	1.03.02. Ensayo de proctor (2 ensayos)	Glb	1.00	2,000.00	2,000.00
	1.03.03. Densidad de Campo	Glb	1.00	900.00	900.00
	1.03.04. Rotura de Probetas	Glb	1.00	6,750.00	6,750.00
	1.03.05. Prueba de calidad de las estructuras metálicas	Glb	1.00	3,000.00	3,000.00
	1.03.06. Verificación de capacidad portante del suelo (DPL o similar)	Glb	1.00	900.00	900.00

SUB TOTAL S/

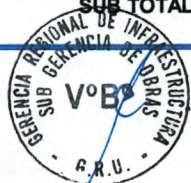
21,550.00

2. GASTOS VARIABLES DE SUPERVISION

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	COEF. PARTICIP.	CANTIDAD	TIEMPO (meses)	PRECIO UNIT.	PARCIAL
A	PERSONAL DE SUPERVISIÓN (INC. LEYES SOCIALES)						
1	PERSONAL PROFESIONAL						
1.01	Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión (Ingeniero Civil)	Und	100%	1.00	10.00	12,000.00	120,000.00
1.02	Especialista en Calidad	Und	100%	1.00	10.00	10,000.00	100,000.00
1.03	Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el trabajo	Und	100%	1.00	10.00	8,000.00	80,000.00
1.04	Especialista Ambiental	Und	100%	1.00	10.00	8,000.00	80,000.00
1.05	Especialista en Estructuras (Ingeniero Civil)	Und	100%	1.00	6.00	10,000.00	60,000.00
1.06	Especialista en Arquitectura (Arquitecto)	Und	100%	1.00	6.00	10,000.00	60,000.00
1.07	Especialista en instalaciones sanitarias	Und	50%	1.00	10.00	8,000.00	40,000.00
1.08	Especialista en instalaciones electricas	Und	50%	1.00	10.00	8,000.00	40,000.00
1.09	Especialista en Metrados y Valorizaciones (Ing. Civil)	Und	100%	1.00	10.00	8,000.00	80,000.00
2	PERSONAL TECNICO						
2.01	Asistente de Supervisor de obra	Und	100%	1.00	10.00	7,000.00	70,000.00
2.02	Topografo	Und	100%	1.00	8.00	5,000.00	40,000.00
2.03	Ayudante de topografía	Und	100%	1.00	8.00	2,500.00	20,000.00
2.04	Técnico de campo	Und	100%	3.00	10.00	3,000.00	90,000.00
							880,000.00

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	COEF. PARTICIP.	CANTIDAD	TIEMPO (meses)	PRECIO UNIT.	PARCIAL
B	ÁREA ADMINISTRATIVA (INC. LEYES SOCIALES)						
1	Secretaria	Und	100%	1.00	10.00	3,000.00	30,000.00
							30,000.00

SUB TOTAL S/.



Ytalo Churruarín Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 125091



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS



ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

ACTUALIZACION DEL EXPEDIENTE TECNICO

PROYECTO DE INVERSIÓN: "CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO - DISTRITO DE YARINACOA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2378174

FECHA DE PRECIOS: FEBRERO DEL 2024
PLAZO DE EJECUCIÓN: 300 DÍAS CALENDARIOS

COSTO DIRECTO:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	COEF. PARTICIP.	CANTIDAD	TIEMPO (meses)	PRECIO UNIT.	PARCIAL
C	OFICINA						
1	Alquiler de Oficina	Und	100%	1.00	10.00	1,500.00	15,000.00
SUB TOTAL S/.							15,000.00

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	COEF. PARTICIP.	CANTIDAD	TIEMPO (meses)	PRECIO UNIT.	PARCIAL
D	VEHICULOS Y EQUIPOS						
1	Camioneta en Obra	Und	100%	1.00	10.00	9,000.00	90,000.00
2	Combustible para Camioneta	Gln	100%	100.00	10.00	13.60	13,600.00
3	Equipo de topografía (estacion total, nivel topografico, wincha y dempas=	und	100%	1.00	8.00	5,000.00	40,000.00
SUB TOTAL S/.							143,600.00

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	COEF. PARTICIP.	CANTIDAD	TIEMPO (meses)	PRECIO UNIT.	PARCIAL
E	MATERIALES, SERVICIOS Y EQUIPOS DE OFICINA						
1	Laptops	Und	100%	3.00		5,000.00	15,000.00
2	Impresora Multifuncional	Und	100%	1.00		1,000.00	1,000.00
3	Mobiliario	Und	100%	11.00		500.00	5,500.00
4	Materiales de Oficina	Glb	100%	1.00	10.00	350.00	3,500.00
5	Copias en General	Glb	100%	1.00	10.00	300.00	3,000.00
SUB TOTAL S/.							28,000.00

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	COEF. PARTICIP.	CANTIDAD	TIEMPO (meses)	PRECIO UNIT.	PARCIAL
F	VESTUARIO DEL PERSONAL DE CAMPO Y TÉCNICO						
1	Camisa	Und	100%	22.00		80.00	1,760.00
2	Chaleco	Und	100%	11.00		120.00	1,320.00
3	Zapatos de Seguridad	par	100%	11.00		360.00	3,960.00
4	Botas de jebe	par	100%	11.00		60.00	660.00
5	Guantes de seguridad	par	100%	11.00		20.00	220.00
6	Lentes de seguridad	Und	100%	11.00		65.00	715.00
7	Casco de seguridad	Und	100%	11.00		45.00	495.00
SUB TOTAL S/.							9,130.00



Ytalo Benavente Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 125091



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS



ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

ACTUALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

PROYECTO
DE
INVERSIÓN:

"CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO - DISTRITO DE YARINACocha - PROVINCIA DE CORONEL
PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2378174

FECHA DE PRECIOS: FEBRERO DEL 2024

PLAZO DE EJECUCIÓN: 300 DÍAS CALENDARIOS

COSTO DIRECTO:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	COEF. PARTICIP.	CANTIDAD	TIEMPO (meses)	PRECIO UNIT.	PARCIAL
G	CARGAS FINANCIERAS, FIANZAS, POLIZAS, ETC						
1	Garantía de Fiel Cumplimiento (Carta Fianza MC)	Und		1.00		6,215.73	6,215.73
2	Garantía de Póliza de SCTR	Und		1.00		19,360.00	19,360.00
SUB TOTAL SI.							25,575.73

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	COEF. PARTICIP.	CANTIDAD	TIEMPO (meses)	PRECIO UNIT.	PARCIAL
H	SEGUROS						
1	Seguro de Accidentes Personales	Est		11.00	10.00	400.00	44,000.00
SUB TOTAL SI.							44,000.00

RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT.	VALOR TOTAL
01	GASTOS FIJOS DE SUPERVISION	Glb	1.00	21,550.00	21,550.00
02	GASTOS VARIABLES DE SUPERVISION	Glb	1.00	1,175,305.73	1,175,305.73
COSTO DIRECTO					1,196,855.73
UTILIDADES (10.00%)					119,685.57
SUB TOTAL					1,316,541.30
I.G.V. (18.00%)					236,977.43
TOTAL GASTOS				SI.	1,553,518.73



Ytalo Cruz Buñón Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 125091



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS



ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN - LIQUIDACIÓN

ACTUALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

PROYECTO
DE
INVERSIÓN:

"CREACIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL C.P SAN PABLO DE TUSHMO - DISTRITO DE YARINACocha - PROVINCIA DE
CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N°2378174

FECHA DE PRECIOS: FEBRERO DEL 2024

PLAZO DE LIQUIDACIÓN: 60 DIAS CALENDARIOS

COSTO DIRECTO:

3. GASTOS DE SUPERVISIÓN - LIQUIDACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	COEF. PARTICIP.	CANTIDAD	TIEMPO (meses)	PRECIO UNIT.	PARCIAL
1	LIQUIDACIÓN DE OBRA						
1.01	Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión (Ingeniero Civil)	Und	50%	1.00	2.00	12,000.00	12,000.00
1.02	Útiles de Oficina (papel bond, lapicero, folder, CDs, etc)	Und	100%	1.00	2.00	500.00	1,000.00
1.03	Impresiones y copias	Und	100%	1.00	2.00	500.00	1,000.00
SUB TOTAL S/.						13,000.00	14,000.00

COSTO DIRECTO

14,000.00

UTILIDADES (10.00%)

1,400.00

SUB TOTAL

15,400.00

I.G.V. (18.00%)

2,772.00

SUB TOTAL GASTOS LIQUIDACIÓN

S/.

18,172.00



Ytalo Coronni Benón Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP N° 125091



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																	
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																																	
	FORMACIÓN ACADÉMICA																																	
	Requisitos:																																	
	<table border="1"><thead><tr><th colspan="3">Personal clave</th></tr><tr><th>Cargo</th><th>Cantidad</th><th>Profesión</th></tr></thead><tbody><tr><td>Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión</td><td>1</td><td>Ingeniero Civil</td></tr><tr><td>Especialista en Calidad</td><td>1</td><td>Ingeniero Civil</td></tr><tr><td>Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo</td><td>1</td><td>Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo.</td></tr><tr><td>Especialista Ambiental</td><td>1</td><td>Ingeniero Ambiental, o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales, o Ingeniero de Gestión Ambiental.</td></tr><tr><td>Especialista en Estructuras</td><td>1</td><td>Ingeniero Civil</td></tr><tr><td>Especialista en Arquitectura</td><td>1</td><td>Arquitecto</td></tr><tr><td>Especialista en Instalaciones Sanitarias</td><td>1</td><td>Ingeniero Sanitario</td></tr><tr><td>Especialista en Instalaciones Eléctricas</td><td>1</td><td>Ing. Eléctrico, o Ingeniero Electromecánico y/o Ing. Electricista y/o Ing. Mecánico Eléctrico¹⁶</td></tr><tr><td>Especialista en Metrados y Valorizaciones</td><td>1</td><td>Ingeniero Civil</td></tr></tbody></table>	Personal clave			Cargo	Cantidad	Profesión	Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión	1	Ingeniero Civil	Especialista en Calidad	1	Ingeniero Civil	Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	1	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Especialista Ambiental	1	Ingeniero Ambiental, o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales, o Ingeniero de Gestión Ambiental.	Especialista en Estructuras	1	Ingeniero Civil	Especialista en Arquitectura	1	Arquitecto	Especialista en Instalaciones Sanitarias	1	Ingeniero Sanitario	Especialista en Instalaciones Eléctricas	1	Ing. Eléctrico, o Ingeniero Electromecánico y/o Ing. Electricista y/o Ing. Mecánico Eléctrico ¹⁶	Especialista en Metrados y Valorizaciones	1	Ingeniero Civil
Personal clave																																		
Cargo	Cantidad	Profesión																																
Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión	1	Ingeniero Civil																																
Especialista en Calidad	1	Ingeniero Civil																																
Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	1	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo.																																
Especialista Ambiental	1	Ingeniero Ambiental, o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales, o Ingeniero de Gestión Ambiental.																																
Especialista en Estructuras	1	Ingeniero Civil																																
Especialista en Arquitectura	1	Arquitecto																																
Especialista en Instalaciones Sanitarias	1	Ingeniero Sanitario																																
Especialista en Instalaciones Eléctricas	1	Ing. Eléctrico, o Ingeniero Electromecánico y/o Ing. Electricista y/o Ing. Mecánico Eléctrico ¹⁶																																
Especialista en Metrados y Valorizaciones	1	Ingeniero Civil																																
	Acreditación:																																	
	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																	
	Importante																																	
	De conformidad con el artículo 186 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con las mismas calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con las calificaciones exigidas en el artículo 188 del Reglamento.																																	
B.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE																																	
	Requisitos:																																	

¹⁶ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión	Ingeniero Civil	Con 04 años de experiencia como Supervisor y/o Inspector de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o supervisor de campo y/o ingeniero de campo y/o asistente de supervisión y/o asistente de supervisor y/o residente de obra y/o ingeniero residente de obra ¹⁷ , en consultoría de obras similares, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Calidad	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como Especialista en Calidad y/o Ingeniero de Calidad y/o Especialista en control de Calidad y/o Jefe de Calidad y/o Responsable de Calidad y/o Supervisor de Calidad y/o Especialista en control de calidad y protocolos, o la combinación de estos, en supervisiones y/o inspecciones y/o ejecución de obras en general ¹⁸ , que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Con 02 años de experiencia como Especialista en Seguridad de Obra y/o Especialista en Seguridad de Obra y Medio Ambiente y/o Ingeniero de Seguridad de Obra y/o Especialista en Seguridad e Higiene Ocupacional y/o Especialista en Seguridad en el Trabajo y/o Especialista SSOMA ¹⁹ y/o Especialista Prevencionista de Riesgo, en supervisiones y/o inspección y/o ejecución de obras en general ²⁰ , que se computa desde la colegiatura.
Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental, o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales, o Ingeniero de Gestión Ambiental.	Con 02 años de experiencia como Especialista Ambiental o Especialista en Medio Ambiente o Ingeniero de Medio Ambiente y/o Especialista en Gestión Ambiental y/o Especialista en Impacto Ambiental ²¹ , en supervisiones y/o inspección y/o ejecución de obras en general ²² , que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como Especialista en Estructuras o Ingeniero Especialista en Estructuras o Especialista Estructural y/o Diseño Estructural ²³ , en Supervisión de Obra y/o Inspección de Obra y/o Ejecución de obras en general ²⁴ , que se computa desde la colegiatura.

¹⁷ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

¹⁸ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

¹⁹ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

²⁰ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

²¹ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

²² Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

²³ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

²⁴ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS



Especialista en Arquitectura	Arquitecto	<i>Con 02 años de experiencia</i> como Arquitecto y/o Arquitecto Especialista en Acabados y/o Especialista en Arquitectura y/o Especialista en Acabados y/o Especialista en Arquitectura en Edificaciones y/o Especialista en Diseño Arquitectónico y/o Supervisor Especialista en Arquitectura, en ejecución o supervisión de obras similares, <i>que se computa desde la colegiatura.</i>
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Ingeniero Sanitario	<i>Con 02 años de experiencia</i> como Especialista en instalaciones sanitarias y/o ingeniero sanitario en consultorías de obras y/o Ejecución de obras similares, <i>que se computa desde la colegiatura.</i>
Especialista en Instalaciones Eléctricas	Ing. Eléctrico, o Ingeniero Electromecánico y/o Ing. Electricista y/o Ing. Mecánico Eléctrico ²⁵	<i>Con 02 años de experiencia</i> como Ingeniero Especialista Electricista y/o Ingeniero Electricista y/o Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Especialista en Instalaciones Mecánico Eléctricas, en servicios de consultoría similares, <i>que se computa desde la colegiatura.</i>
Especialista en Metrados y Valorizaciones	Ingeniero Civil	<i>Con 02 años de experiencia</i> como especialista en metrados y valorizaciones y/o especialista en metrados costos y presupuestos y/o ingeniero de metrados costos y presupuestos, en la <i>supervisión y/o inspección y/o ejecución de obras en general</i> ²⁶ , <i>que se computa desde la colegiatura</i>

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

De conformidad con el artículo 186 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con la misma experiencia establecida para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con la experiencia exigida en el artículo 188 del Reglamento.

B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

B.3 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

N°	Cantidad	Lista de equipamiento estratégico
1	1	Camioneta en Obra
2	1	Equipo de topografía (estación total, nivel topográfico, wincha y dempas=
3	3	Laptops

²⁵ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

²⁶ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA GENERAL REGIONAL
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
SUB GERENCIA DE OBRAS



4	1	Impresora Multifuncional
<p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>		
C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 1.5 VECES EL VALOR REFERENCIAL, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios de consultoría de obra similares a los siguientes: Supervisión de obras: Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Reconstrucción y/o Ampliación y/o Creación y/o Habilitación y/o la combinación de los términos anteriores de: infraestructura educativa (inicial, primaria, secundaria, universidades) y/o polideportivos²⁷.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago²⁸.</p> <p>Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en</p>		

²⁷ Se implementa conforme a la absolución de consultas y observaciones.

²⁸ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

GERENCIA GENERAL REGIONAL

GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA

SUB GERENCIA DE OBRAS



Consortio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- El comité de selección debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a.5) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



Ytalo Crespo Alvarado
INGENIERO CIVIL
CIP. N° 125091



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

CONCURSO PÚBLICO N° 021-2024-GRU-GR-CS PRIMERA CONVOCATORIA

PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

Mediante OFICIO N° 011906-2024-GRU-GGR-GRI, en mérito al INFORME N. °11253-2024-GRU-GRI-SGO, emitido por la Sub Gerencia de Obras, adjuntando el INFORME N. °525-2024-AC-YGBA de fecha 18 de diciembre de 2024, mediante el cual se absuelve las consultas referidas a los Requisitos de Calificación y Términos de Referencia.

Por tanto, se procede con las absoluciones de consultas y observaciones, conforme sigue:

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

OBSERVACION N° 01

1. SE OBSERVA QUE EL PLAZO PARA LA ETAPA DE LIQUIDACION DE CONTRATO SE HA CONSIGNADO 60 DIAS CALENDARIOS, SIN EMBARGO, ESTA DIFIERE A LO SEÑALADO POR EL RLCE, SE CONSULTA AL COMITÉ, ¿PORQUE SE ESTA DIFIRIENDO DEL REGLAMENTO?

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Se Aclara al participante que, la realización de la liquidación de contrato de obra se realizará conforme a lo establecido en el numeral 209.1 del artículo 209 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, donde establece: *"El contratista presenta la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra o de que la última controversia haya sido resuelta y consentida. Dentro de los sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra, el supervisor o inspector presenta a la Entidad sus propios cálculos, excluyendo aquellos que se encuentran sometidos a un medio de solución de controversias."*

En ese orden de ideas y siendo que conforme lo establece el numeral 11 de los Términos de referencia del procedimiento de selección que nos ocupa, el cual lleva por título "Plazo de ejecución", en el cual se establece que la revisión y conformidad de la liquidación de contrato de obra será de 60 días. Aunado a ello en el numeral E, "funciones específicas del supervisor", literal K, señala que k. Al término de la Obra, EL SUPERVISOR procederá a gestionar la liquidación final de la Obra, necesaria y correcta. Tramitara ante el Ejecutor de obra la Entrega de los Planos Finales Actualizados y la Memoria Descriptiva Valorizada.

Por tanto, se precisa que de acuerdo a la Ley de contrataciones y su reglamento se esperaran los plazos previstos en las mismas y de ser el caso será el supervisor quien elabore la liquidación de obra y/o emita la conformidad de la misma.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

OBSERVACION N° 02

2. Con respecto a las similares, se pone de conocimiento que las construcciones de Edificios Multifamiliares, edificios Administrativos, Construcción de auditorios, centros comerciales, entre otros, cuenta con ingeniería especializadas, tales como: Estructura (Calzaduras, Pilotes, excavación para sótanos, aislantes sísmicos, estructuras mixtas, a porticadas (Vigas de acero de luces mayores a 20 metros), y/o vigas post tensadas o pre tensadas, losas de alta resistencias pre fabricadas y/o



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

viguetas pre fabricadas así como también fabricadas in situ. Arquitectura: Diseños modernistas, estacionamientos, acabados de alta calidad trabajo y manejo de mármol, porcelanatos, acabados en diferentes tipos tales como microcementos, etc.

IISS: Trabajos de Instalaciones de agua y desagüe, cisternas para agua contra incendios, instalaciones de fluxómetros, instalaciones de bombas hidroneumáticas, instalaciones de tuberías de agua contra incendio instalaciones extintores entre otros.

IIEE: Cableado, alumbrado instalaciones de sub estaciones toda la especialidad se suele trabajar bajo el sistema LEED (edificios sustentables).

INST. ELECTROMECHANICAS: INSTALACIONES DE ascensores, montacargas para discapacitados, instalaciones de sistemas de aire acondicionado, grupos electrógenos entre otros.

INST. ELECTRONICAS: Sistematizaciones de todos los departamentos, instalaciones de voz y data, cámaras de videovigilancia alarmas de seguridad entre otros. Por todo lo expuesto, solicito al comité de selección ampliar las similares, y se acepte como experiencias en: EDIFICIOS MULTIFAMILIARES, EDIFICIOS DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS, CENTROS COMERCIALES, así como también colegios. a fin de respetar los principios de: LIBERTAD DE CONCURRENCIA (Las Entidades promueven el libre acceso y participación de proveedores en los procesos de contratación que realicen...), COMPETENCIA (Los procesos de contratación incluyen disposiciones que permiten establecer condiciones de competencia efectiva y obtener la propuesta más ventajosa para satisfacer el interés público que subyace a la contratación. Se encuentra prohibida la adopción de prácticas que restrinjan o afecten la competencia.), IGUALDAD DE TRATO (Todos los proveedores deben disponer de las mismas oportunidades para formular sus ofertas, encontrándose prohibida la existencia de privilegios o ventajas y, en consecuencia, el trato discriminatorio manifiesto o encubierto.), De igual manera aceptar la ampliación de la experiencia de los profesionales toda vez que forma parte de lo señalado por lo dicho líneas arriba, y el negarlas resultarían siendo discriminatorios.

ABSOLUCIÓN:

Conforme a la absolución emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

De igual manera bases estándar aprobadas por el Organismo Supervisor de las Contrataciones otorgan un margen de discrecionalidad a la Entidad, y concretamente al área usuaria, para definir lo que debe entenderse por "obra similar", pues establece como parte de la instrucción para aquellas, el "consignar las obras que califican como similares"

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, con una contratación eficiente y evitar una posible declaratoria de desierto. Es preciso señalar que en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; y siendo que, los términos de referencia se deben de ajustar a lo que la Entidad necesita y no necesariamente a lo que el participante pueda cumplir.

Por lo que se aclara que, **NO SE ACCEDE** a la solicitud de ampliar las obras similares para la experiencia del postor en la especialidad y experiencia del personal clave a: EDIFICIOS MULTIFAMILIARES, EDIFICIOS DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS, CENTROS COMERCIALES, ASÍ COMO TAMBIÉN COLEGIOS, toda vez que no asegura a la Entidad que los procesos constructivos de dichas edificaciones sean coherentes con la definición de obra similar, por lo que, a efectos de no arriesgar a la entidad en aceptar edificaciones que no cumplan con los estándares requeridos, **no se accede a la solicitud.**



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Sin perjuicio de lo antes señalado el comité de selección y/o el área usuaria al calificar que una experiencia resulta similar al objeto de la convocatoria no solo debería implicar remitirse a qué la denominación de la contratación sea igual a aquellas obrantes en la lista de obras similares, sino también que cuando la denominación no sea igual, la similitud pueda desprenderse del detalle de prestaciones ejecutadas en la consultoría de obra, por lo que, área usuaria y el comité de selección valorarán de manera integral los documentos presentados para acreditar la experiencia del postor en la especialidad. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del contrato no coincida literalmente con aquella prevista en la definición de obras similares, se validará la experiencia si las actividades que se realizaron en su ejecución resultan congruentes con las actividades propias del contrato a ejecutar.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

CONSULTA N° 03

3. Para la acreditar la experiencia del postor, se consulta al comité de selección ¿Si se puede considerar como experiencia aquellos colegios en donde son IRI?

ABSOLUCIÓN:

Se Aclara al participante que, no es responsabilidad del comité de selección interpretar lo que el postor quiso decir en la consulta planteada, esclarecer ambigüedades, precisar contradicciones o imprecisiones, respecto a la definición de obras similares, donde solicita que se valide como experiencia aquellos colegios en donde son IRI, el cual su consulta formulada no es clara y congruentes. Por lo que, siendo que se desconoce el significado de la palabra IRI, y a efectos de no arriesgar a la entidad en aceptar denominaciones que no cumplan con los estándares requeridos, no se accede a la solicitud.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

OBSERVACIÓN N° 04

4. Se solicita al comité de selección, en merito a la transparencia que caracteriza a la región UCAYALI, disgregar y asignar un puntaje a cada numeral (1; 2; 3; 4 y 14) considerado en dicho requerimiento. Toda vez que esta evaluación es subjetiva, y en virtud al principio de Transparencia, brindando información clara y coherente, así como también su evaluación correspondiente.

ABSOLUCIÓN:

Se Aclara al participante que, no se puede realizar la disgregación de un determinado puntaje para cada uno de los tópicos establecidos en la metodología propuesta de los factores de evaluación, toda vez que el literal B) del Capítulo IV de la Sección Específica de las bases estándar del concurso público para la contratación del servicio de consultoría de obra, señalan lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE/METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
B	METODOLOGÍA PROPUESTA <u>Evaluación:</u> Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente: [EL COMITÉ DE SELECCIÓN DEBE PRECISAR DE MANERA OBJETIVA EL CONTENIDO MÍNIMO Y LAS PAUTAS PARA EL DESARROLLO DE LA METODOLOGÍA PROPUESTA, EN FUNCIÓN DE LAS PARTICULARIDADES DEL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.	[...] puntos Desarrolla la metodología que sustenta la oferta [...] puntos No desarrolla la metodología que sustente la oferta 0 puntos

Como se puede advertir, las bases estándar han establecido como factor de evaluación, entre otros, la "Metodología propuesta", precisando de forma clara que si el postor "desarrolla la metodología que sustenta la oferta".



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

la oferta" se le asigna un determinado puntaje y en el caso que "no desarrolla la metodología que sustente la oferta" se considera cero (0) puntos, para lo cual debe precisarse, de manera objetiva, el contenido mínimo y las pautas para el desarrollo de la metodología propuesta.

En ese sentido, las bases estándar han considerado que la metodología de trabajo propuesta por el postor se deba evaluar en su integridad, es decir, tomando en cuenta todo su contenido, y no de manera parcial, por tanto, estando al amparo de la Ley de Contrataciones del Estado **NO SE ACCEDE A SU SOLICITUD.**

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

CONSULTA N° 05

5. Para el capítulo IV ¿FACTOR DE EVALUACION, Metodología Propuesta ¿Que fecha de inicio se considerará el inicio del cronograma Gantt, o el consultor asumirá la fecha de inicio?

ABSOLUCIÓN:

Se Aclara al participante que, para el desarrollo de este tópico, no se asignará una fecha cierta de inicio y de fin, toda vez que el gráfico en mención se deberá asignar tiempos ya sea en días calendario o meses, en atención al plazo de la prestación del presente servicio de consultoría de obra.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

OBSERVACIÓN N° 06

6. Se solicita al comité de selección compatibilizar los recursos y plazos del servicio de la etapa de la supervisión de Obra y la etapa de recepción y liquidación, con la estructura de costos y los Términos de referencia, y el anexo 06 (oferta económica). Y señalarnos, cuanto de plazo tiene la supervisión de obra, la etapa de recepción y la etapa de liquidación de obra?

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Debe tenerse en cuenta que, en las prestaciones del contrato de supervisión de obra, la Entidad puede incluir la participación del supervisor durante el procedimiento de liquidación del contrato de obra. En este supuesto, de conformidad con el numeral 142.4 del artículo 142 del Reglamento, "Cuando se haya previsto en el contrato de supervisión que las actividades comprenden la liquidación del contrato de obra: (i) el contrato de supervisión culmina en caso la liquidación sea sometida a arbitraje; (ii) el pago por las labores hasta el momento en que se efectúa la recepción de la obra, debe ser realizado bajo el sistema de tarifas mientras que la participación del supervisor en el procedimiento de liquidación debe ser pagada empleando el sistema a suma alzada". Así mismo, de acuerdo al numeral 209.3 del Reglamento de la Ley de Contrataciones aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en caso el contratista no presente la liquidación en el plazo previsto, La Entidad ordena al supervisor o inspector la elaboración de la liquidación debidamente sustentada.

Así también de acuerdo a la OPINIÓN N° 092-2019/DTN, cuando la Entidad no cuente con personal idóneo para revisar la liquidación presentada por el contratista o elaborarla si este no la presentó, en una decisión de gestión de su exclusiva responsabilidad, podía prever la participación del supervisor en la liquidación de la obra. Dicha posibilidad se justifica en el hecho que el supervisor contaba con el conocimiento técnico necesario para realizar los cálculos correspondientes a la liquidación, así como con información relevante de la obra bajo su supervisión. De lo señalado se advierte que el supervisor de obra, por las mismas funciones que desempeñaba y las facultades de las que disponía, tenía un conocimiento más próximo sobre la ejecución de la obra. Por lo tanto, - en concordancia con la Opinión N° 013-2012/DTN



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

En ese orden de ideas y siendo que conforme lo establece el numeral 11 de los Términos de referencia del procedimiento de selección que nos ocupa, el cual lleva por título "Plazo de ejecución", en el cual se establece que la revisión y conformidad de la liquidación de contrato de obra será de 60 días. Aunado a ello en el numeral E, "funciones específicas del supervisor", literal K, señala que k. Al término de la Obra, EL SUPERVISOR procederá a gestionar la liquidación final de la Obra, necesaria y correcta. Tramitara ante el Ejecutor de obra la Entrega de los Planos Finales Actualizados y la Memoria Descriptiva Valorizada.

Por tanto, se precisa que de acuerdo a la Ley de contrataciones y su reglamento se esperaran los plazos previstos en las mismas y de ser el caso será el supervisor quien elabore la liquidación de obra y/o emita la conformidad de la misma.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

CONSULTA N° 07

7. Con respecto al cuadro de otras penalidades. numeral 1, señalan lo siguiente: "Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento." se impondrá 1 UIT por cada día de ausencia. Al respecto, ¿Que pasa cuando luego de haber suscrito el contrato, aún no inicie los servicios de la consultoría, que como es de vuestro conocimiento, nadie puede esperar mucho tiempo, y el consultor se vea obligado a realizar los cambios correspondientes, la entidad, aún así impondrá dicha penalidad, aún sabiendo que es un hecho ajeno a la consultora y enteramente responsabilidad de la Entidad?

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

En atención a ello, se aclara al participante que esta penalidad tiene carácter obligatorio de acuerdo a las bases estándar aprobada mediante directiva N° 1-2019-OSCE-CD, la cual también está establecido en el Artículo 190 numeral 190.2 del reglamento de la ley N° 30225; que establece lo siguiente: *El personal acreditado permanece como mínimo sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o por el íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a sesenta (60) días. El incumplimiento de esta disposición acarrea la aplicación de una penalidad no menor a la mitad (0.5) ni mayor a una (1) UIT por cada día de ausencia del personal en la obra. La aplicación de esta penalidad solo puede exceptuarse en los siguientes casos: i) muerte, ii) invalidez sobreviniente e iii) inhabilitación para ejercer la profesión, eventos que el contratista informa por escrito a la Entidad como máximo al día siguiente de conocido el hecho, a efectos de solicitar posteriormente la autorización de sustitución del personal;* por lo que no resulta prescindible ser considerado o incorporado en las bases. Por otra parte, se aclara que no es función del comité de selección pronunciarse sobre supuestos que podrían ocurrir o no en el futuro, siendo que en tal caso que ocurriera y generará una controversia, por tratarse de la fase de ejecución contractual, deberán recurrir a un medio de solución de controversias establecidas en la norma de contrataciones del Estado.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

CONSULTA N° 08

8. Se consulta al comité, ¿Cuándo el profesional es de otra región y este deba de tener sus bajadas, obligado y amparado por las leyes laborales del Ministerio de Trabajo, y estas se hayan previsto en un cronograma y que esta se alcance a la entidad, también será apacible de penalidades?

ABSOLUCIÓN:



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Respecto a la consulta debemos aclarar lo siguiente que, la participación del jefe de supervisión es permanente, mientras que de los especialistas es según cronograma de participación conforme a lo establecido en la estructura de costos de los términos de referencia; cuyo incumplimiento será penalizado.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

OBSERVACIÓN N° 09

9. Con respecto a las NOTIFICACION FISICA Y ELECTRONICA, Se solicita al comité que se acepte las notificaciones de la entidad hacia la supervisión, en el mismo horario de atención que tiene mesa partes de la entidad (GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI ¿ SEDE CENTRAL), en cumplimiento al Principio de Igualdad de Trato. De igual manera, si las notificaciones son electrónicas, de la entidad hacia la supervisión, que se acepten, también de la supervisión hacia la entidad. Y además, que se indique en la integración de la presente base, "Toda notificación recibida, fuera del horario laboral, (El cual será el mismo Horario que tenga mesa de partes de la entidad) será considerada como RECIBIDA, el día siguiente HABIL., tanto como de la entidad hacia la consultora y Consultora hacia Entidad.

ABSOLUCIÓN:

Considerando el principio de igualdad de trato y equidad las notificaciones se consideran válidas en el mismo rango establecido por la mesa de partes del Gobierno Regional de Ucayali.

Asimismo, se aclara al participante que se ha procedido con la revisión de las bases y se ha determinado que efectivamente por un error de digitación se consignó erróneamente el horario de atención de la Entidad, debiendo ser lo correcto: en el horario de 08:00 a 16:45 horas (horario corrido). Por lo cual se procederá a adecuar las bases integradas en este sentido.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

OBSERVACIÓN N° 10

10. Para la etapa de Super. De la Ejecución de obra. ¿En qué momento la entidad brindará los formatos, ya sea semanal, quincenal, mensual, valorizaciones de obra y supervisión? y/o estas se entregarán de manera automática o la supervisión lo debe de solicitar?

ABSOLUCIÓN:

Se Aclara al participante que, los formatos y otros documentos que se requieran para la prestación del servicio serán entregadas previo al inicio de dicho servicio.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

CONSULTA N° 11

11. Se consulta al comité de selección señalarnos, ¿Cuánto de plazo tiene la entidad en notificar a la supervisión la aprobación y/u observación de su informe mensual, considerando como referencia el día siguiente de haberse presentado a vuestra entidad a través de mesa de partes?

ABSOLUCIÓN:

SE ACLARA al participante que, el supervisor presentará a la entidad la documentación (valorizaciones), como resultado de la prestación de los servicios realizados, los cuales serán evaluado por el área usuaria para la emisión de su conformidad, previo a su pago, en concordancia a lo establecido en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

CONSULTA N° 12

12. Se consulta al comité de selección señalarnos, ¿Cuánto de plazo tiene la entidad en pagar los servicios de la supervisión u observación de su valorización de supervisión, considerando como referencia el día siguiente de haberse presentado a vuestra entidad a través de mesa de partes?



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ABSOLUCIÓN:

Se Aclara al participante que, LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en pagos parciales, según TARIFAS DIARIAS en la etapa de supervisión efectivamente realizado en ejecución de la obra, tales como el control de la obra, presentación de informes mensuales como valorizaciones de obra y del servicio de supervisión y otras actividades propias del servicio hasta la recepción de la obra, que para nuestro caso será por DÍA EFECTIVAMENTE TRABAJADO, mientras que la emisión del informe de revisión y liquidación de contrato de obra, el cual será cancelado a SUMA ALZADA, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

CONSULTA N° 13

13. Se consulta al comité de selección ¿Cuánto de plazo tiene la entidad en aprobar y/u observar el informe final considerando como referencia el día siguiente de haberse presentado a vuestra entidad a través de mesa de partes?

ABSOLUCIÓN:

SE ACLARA al participante que, el supervisor presentará a la entidad la documentación (valorizaciones), como resultado de la prestación de los servicios realizados, los cuales serán evaluado por el área usuaria para la emisión de su conformidad, previo a su pago, en concordancia a lo establecido en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

CONSULTA N° 14

14. ¿Con respecto a las consultas 12, 13 y 14, en un escenario en la que existiera observaciones y esta a su vez fuese corregida y presentada a vuestro despacho, Cuanto de plazo tiene la entidad (GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI ; SEDE CENTRAL) en pronunciar su aprobación considerando como referencia el día siguiente de haberse presentado a vuestra entidad a través de mesa de partes?

ABSOLUCIÓN:

Se Aclara al participante que, conforme a lo estipulo en el Artículo 168 en su numeral 168.4 del RLCE establece lo siguiente: "De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Asimismo, si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

CONSULTA N° 15

15. Se consulta al comité de selección que porcentaje se considerará para el monto de la etapa de liquidación?

ABSOLUCIÓN:

Se aclara al participante que, en la Propuesta Económica, el concepto de LIQUIDACIÓN DE OBRA, el monto propuesto por los postores debe guardar proporcionalidad con la participación de los profesionales para esta actividad, es decir, la oferta económica deberá tener correspondencia y porcentaje con el desagregado del valor referencial establecido en el numeral 1.3 del capítulo I de la Sección Específica de las Bases Integrales.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

del Concurso Público N° 021-2024-GRU-GR-CS, referido al valor referencial, y el numeral 19. Valor Referencial de los Términos de Referencia, en el cual consta el desagregado de las dos prestaciones. Cabe señalar que, la determinación del valor referencial para ambas prestaciones fue producto de la información recibida en la interacción con el mercado, tal como se puede apreciar en el Resumen Ejecutivo publicado en el SEACE.

Por lo que, la oferta económica correspondiente al concepto de la "liquidación de obra" deberá guardar relación con "la participación de los profesionales para esta actividad.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

CONSULTA N° 16

16. ¿Qué monto corresponde para la etapa de la Recepción de obra?

ABSOLUCIÓN:

Se aclara al participante que en el numeral 1.8. Plazo de prestación del servicio de consultoría de obra de la sección específica de las bases y el numeral 11. Plazo de ejecución de los términos de referencia han establecido que el plazo del servicio es de 360 (Trescientos Sesenta) Días Calendarios, conforme a lo siguiente:

DESCRIPCIÓN	PLAZOS
Actividades Preliminares Actividades propias de la supervisión durante la ejecución de la obra (control de obra, presentación de informes mensuales como valorizaciones y del servicio de supervisión) Actividades Finales Recepción de Obra	300 días calendarios
Revisión y conformidad de la Liquidación de contrato de Obra	60 días calendarios

El tiempo de la supervisión se define de acuerdo a la duración de la obra, esta duración ligada al contrato de obra, por lo cual se definió por 300 días y el tiempo de liquidación de acuerdo al artículo 209. Liquidación del contrato de obra del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

Teniendo en cuenta lo antes mencionado el tiempo de liquidación de 60 días es correcto y que el tiempo final del servicio es de 360 días en la cual se incluye la recepción de obra.

PARTICIPANTE N° 01 BARDALES RUIZ JESUS CON RUC N°10036949878

OBSERVACIÓN N° 17

17. Se solicita al comité de selección adjuntar la estructura de costos de la supervisión, compatibilizadas, es decir, incluyendo los plazos con la ejecución de obra, recepción y liquidación, en formato editable, según lo indicado en los TDR

ABSOLUCIÓN:

Se aclara al participante que, siendo el presente procedimiento de selección una consultoría de obra que tiene por objeto la contratación de una supervisión de obra, no es necesario adjuntar la estructura de costos en formato Excel, es por ello que este colegiado NO ACCEDE a su solicitud.

PARTICIPANTE N° 02 DIESING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA INGENIEROS CONSULTORES CON RUC N° 20542380021

OBSERVACIÓN N° 18



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Se observa que el supuesto de aplicación de penalidad N° 05 de las otras penalidades contenidas en las bases (PAGINA 31 TDR) donde se aplica penalidad por la ausencia del Jefe de Supervisión y/o el personal ofertado en obra, sin embargo, dicha causal de penalidad está inmersa en la penalidad n° 2 que es de aplicación obligatoria en las bases estándar y además prohíbe penalizar dos veces por un mismo supuesto. Lo solicitado en los términos de referencia contraviene a los principios del artículo 2 de la Ley de Contrataciones, vulnerando la participación de postores dado que consigna exigencias en las bases de manera repetida. Se solicita se suprima la penalidad N° 05 por la duplicidad de aplicación de penalidades.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Se Aclara al participante que, las penalidades N° 02 y N° 05 de la sección otras penalidades de los términos de referencia, son de carácter obligatorio y cumplimiento debido a que está se encuentra estandarizada y aprobada en las bases estándar aprobadas por el OSCE, por tanto, ambas penalidades deben permanecer, asimismo se aclara que la penalidad N° 02 establece que el contratista ejecuta el servicio con un personal distinto a que está acreditado, mientras que la penalidad N° 05 establece que el jefe de supervisión y/o personal ofertado en forma permanente se ausente en horario de trabajo se aplicará la penalidad establecida en las bases integradas. En virtual a lo cual, no se accede a la solicitud del participante.

PARTICIPANTE N° 02 DIESING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA INGENIEROS CONSULTORES CON RUC N° 20542380021

OBSERVACIÓN N° 19

Se observa la forma de cálculo del supuesto de aplicación de penalidad N° 06 de las otras penalidades (PAGINA 31 TDR) porque contraviene lo establecido en las bases estándar. Lo solicitado en los términos de referencia contraviene a los principios del artículo 2 de la Ley de Contrataciones, vulnerando la participación de postores dado que consigna exigencias en las bases dos veces el supuesto de aplicación de la penalidad. Se solicita se suprima la reiteración de la aplicación de penalidad y se mantenga una sola forma de penalización.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo que estando a lo observado por el participante se señala al respecto que la penalidad N° 6, se debe precisar que la finalidad de establecer dichas penalidades en el contrato es desincentivar el incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales a cargo del contratista, así como resarcir a la Entidad por el perjuicio que le hubiera causado tal incumplimiento, por cuanto **SE ACLARA AL PARTICIPANTE** que no corresponde suprimir referida penalidad siendo está totalmente congruente y justa.

PARTICIPANTE N° 02 DIESING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA INGENIEROS CONSULTORES CON RUC N° 20542380021

OBSERVACIÓN N° 20

Se Observa que el supuesto de aplicación de penalidad n° 9 de las otras penalidades contenidas en las bases (PAGINA 32 TDR) porque se estaría penalizando la presentación deficiente y/o incompleta de los calendarios.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

de avance de obra o que tengan una sola ¿ruta crítica¿, para cuyo efecto se debe tener una lista taxativa del contenido de los referidos informes y documentos y explicar normativamente porqué una programación de obra no podría tener una sola ruta crítica. Lo solicitado en los términos de referencia contraviene a los principios del artículo 2 de la Ley de Contrataciones, vulnerando la participación de postores. Se solicita se suprima la aplicación de la penalidad referida, o caso contrato proporcione la lista taxativa del contenido de los referidos informes y documentos.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo que estando a lo observado por el participante se señala al respecto que la penalidad N°9, se debe precisar que la finalidad de establecer dichas penalidades en el contrato es, el supervisor quien, luego de la evaluación de las circunstancias específicas en las que se desarrolla el avance físico de la obra, debe determinar que (i) por razones no imputables al contratista el PEO no refleja adecuadamente el avance real de la obra; y (ii) que estas circunstancias no imputables no han afectado la ruta crítica. De configurarse esta situación, podrá solicitar al contratista la actualización del Programa de Ejecución de Obra y los calendarios asociados a este, de manera que estos reflejen adecuadamente la situación del avance de la obra y lo necesario para su culminación en el plazo contractual vigente. Asimismo, La normativa de Contrataciones del Estado otorga al supervisor o inspector de obra, la facultad de solicitar al contratista la actualización de los instrumentos de control de plazo (PEO y calendarios asociados), siempre que: (i) por razones no imputables al contratista el PEO no refleje adecuadamente el avance real de la obra; y (ii) estas circunstancias no imputables no hubiesen afectado la ruta crítica. Ahora, lo indicado no impide que el contratista al advertir que se han configurado las circunstancias que justifican la actualización de los instrumentos de control de plazo pueda solicitar al supervisor que evalúe dichas circunstancias a efectos de proceder conforme al numeral 202.1 del 202 del Reglamento; no obstante, en última instancia, es el supervisor quien debe determinar si solicita o no la actualización de los referidos instrumentos de control de plazo. Por cuanto **SE ACLARA AL PARTICIPANTE** que no corresponde suprimir referida penalidad siendo está totalmente congruente y justa.

PARTICIPANTE N° 02 DIESING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA INGENIEROS CONSULTORES CON RUC N° 20542380021

OBSERVACIÓN N° 21

Se observa que el supuesto de aplicación de penalidad N° 10 de las otras penalidades contenidas en las bases (PAGINA 32 TDR) donde se aplica penalidad por no absolver las consultas y/o requerimientos del contratista, sin embargo, dicha causal de penalidad se encuentra inmersa en la penalidad n° 4, lo cual contraviene lo establecido en las bases estándar que prohíbe penalizar dos veces por un mismo supuesto. Lo solicitado en los términos de referencia contraviene a los principios del artículo 2 de la Ley de Contrataciones, vulnerando la participación de postores dado que consigna exigencias en las bases de manera repetida. Se solicita se suprima la penalidad N° 10 por la duplicidad de aplicación de penalidades.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Se Acoge la observación del participante, puesto que, efectivamente se advierte una duplicidad en la Sección 21.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

de Otras Penalidades entre la Penalidad 04 y 10, debe precisarse que la Penalidad 04, es de obligatorio cumplimiento debido a que está se encuentra estandarizada y aprobada en las bases estándar aprobadas por el OSCE, por tanto, esta debe permanecer, debiendo suprimirse la penalidad 10 de los términos de referencia y las bases integradas, pues ambas penalizan por no absolver las consultas dentro de los plazos de ley. Por lo que se accede a su solicitud, quedando redactado de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	(...)	(...)	(...)
9	No verificar la presentación oportuna o permitir la presentación en forma deficiente y/o incompleta, el calendario de avance acelerado, el calendario de avance de obra actualizado, según lo establecido en las bases, o que dichos calendarios contengan una sola "ruta crítica", de conformidad al reglamento de la ley de contrataciones del estado.	Se aplicará una penalidad del 0.5 UIT por cada presentación.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
11	Por no controlar la señalización (diurna y nocturna) durante la ejecución de obra y/o por no haber adoptado las acciones necesarias para que el residente de obra, ejecute la señalización que la obra requiere para evitar accidentes y brindar la seguridad suficiente al usuario.	Se aplicará una penalidad 0.05 UIT, por cada día.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
12	(...)	(...)	(...)

ADECUACIONES A LAS BASES INTEGRADAS CAPITULO V- PROFORMA DE CONTRATO

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	(...)	(...)	(...)
9	No verificar la presentación oportuna o permitir la presentación en forma deficiente y/o incompleta, el calendario de avance acelerado, el calendario de avance de obra actualizado, según lo establecido en las bases, o que dichos calendarios contengan una sola "ruta crítica", de conformidad al reglamento de la ley de contrataciones del estado.	Se aplicará una penalidad del 0.5 UIT por cada presentación.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
11	Por no controlar la señalización (diurna y nocturna) durante la ejecución de obra y/o por no haber adoptado las acciones necesarias para que el residente de obra, ejecute la señalización que la obra requiere para evitar accidentes y brindar la seguridad suficiente al usuario.	Se aplicará una penalidad 0.05 UIT, por cada día.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
12	(...)	(...)	(...)

PARTICIPANTE N° 02 DIESING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA INGENIEROS CONSULTORES CON RUC N° 20542380021

OBSERVACIÓN N° 22

Se Observa que el supuesto de aplicación de penalidad n° 11 de las otras penalidades contenidas en las bases (PAGINA 32 TDR) porque se estaría penalizando por no controlar la señalización (diurna o nocturna) durante la ejecución de la obra y/o por no haber adoptado las acciones necesarias para que el residente ejecute la señalización, al respecto, no se habría precisado la oportunidad en la que se debe adoptar las acciones.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

necesarias para un correcto trabajo, para cuyo efecto se debe tener una lista taxativa del contenido de cuáles serían las acciones que el residente realice cuyo incumplimiento sea de penalidad. Lo solicitado en los términos de referencia contraviene a los principios del artículo 2 de la Ley de Contrataciones, vulnerando la participación de postores. Se solicita se suprima la aplicación de la penalidad referida, o caso contrario proporcione la lista taxativa del contenido de cuáles serían las acciones que el residente.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo que estando a lo observado por el participante se señala al respecto que la penalidad N°11, se debe precisar que la finalidad de establecer dicha penalidad en el contrato es, que está vinculado en la partida de presupuesto de la obra la señalización y seguridad, debiendo el supervisor revisar el expediente técnico de obra. Por cuanto **SE ACLARA AL PARTICIPANTE** que no corresponde suprimir referida penalidad siendo está totalmente congruente y justa.

PARTICIPANTE N° 02 DIESING SOCIEDAD ANONIMA CERRADA INGENIEROS CONSULTORES CON RUC N° 20542380021

OBSERVACIÓN N° 23

Se observa que el supuesto de aplicación de penalidad N° 12 de las otras penalidades contenidas en las bases donde se aplica penalidad por no alcanzar información completa y/o fuera de los plazos y/o no emitir opinión debidamente motivados, sustentados, y cuantificados basados en los informes de sus especialistas; al respecto, aparte de que el supuesto de aplicación de penalidad se encuentra inmerso en la penalidad n° 4, lo cual contraviene las bases estándar que prohíbe penalizar dos veces por un mismo supuesto; se debe tener una lista taxativa del contenido de los referidos informes y documentos que el supervisor para determinar si la información es deficiente o incompleta o fuera de plazo, cuyo incumplimiento sea pasible de sanción, por lo que debe ser eliminado o modificado conforme a ley. Lo solicitado en los términos de referencia contraviene a los principios del artículo 2 de la Ley de Contrataciones, vulnerando la participación de postores dado que consigna exigencias en las bases de manera repetida. Se solicita se suprima la penalidad N° 12 por la duplicidad de aplicación de penalidades.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Se Aclara al participante que, la penalidad N° 04 de la sección otras penalidades de los términos de referencia, son de carácter obligatorio y cumplimiento debido a que está se encuentra estandarizada y aprobada en las bases estándar aprobadas por el OSCE, por tanto, está penalidad debe permanecer porque se aplica que el supervisor de obra no absuelva las consultas o las absuelva fuera del plazo, mientras que la penalidad N°12 se procederá a realizar unas adecuaciones a los términos de referencia, quedando redactando de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
12	Por presentar consultas a la Entidad, sin contener la información completa establecidos en la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado y las Directivas de la Entidad y/o por no emitir opinión debidamente motivados, sustentados y cuantificados, basados en los informes de sus especialistas según la consulta planteada.	Se aplicará una penalidad del 01 UIT, por cada consulta tramitada.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.

ADECUACIONES A LAS BASES INTEGRADAS CAPITULO V- PROFORMA DE CONTRATO

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
12	Por presentar consultas a la Entidad, sin contener la información completa establecidos en la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado y las Directivas de la Entidad y/o por no emitir opinión debidamente motivados, sustentados y cuantificados, basados en los informes de sus especialistas según la consulta planteada.	Se aplicará una penalidad del 01 UIT, por cada consulta tramitada.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 24

VALOR REFERENCIAL:

CONSULTA: SIRVASE CONFIRMAR SI LOS VALORES INDICADOS EN LAS BASES, SON CORRECTOS:

INFERIOR (90%) S/ 1,139,163.30 SIN IGV.

SUPERIOR (110%) S/ 1,392,310.70 SIN IGV

ABSOLUCIÓN:

Se ACLARA, que los valores del límite inferior y superior se encuentran calculados de forma correcta, siendo que de acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos decimales, se aumenta un dígito el valor del segundo decimal, por esa razón se aplica el redondeo del Límite Inferior sin IGV a S/. 1,139,163.30, porque de acuerdo a los cálculos existen más de tres decimales. De igual manera en el caso del límite superior sin IGV, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo, por esa razón el valor queda en S/. 1,392,310.70.

Asimismo, el cuadro con los límites Con IGV y Sin IGV, también se encuentran calculados de forma correcta.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

CONSULTA N° 25

PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA

CONSULTA: SIRVASE ESPECIFICAR SI EN EL ANEXO 04 ES CORRECTO CONSIDERAR DE LA SIGUIENTE MANERA:

ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SUPERVISION: 300 DIAS CALENDARIOS

LIQUIDACION DE CONTRATO DE OBRA: 60 DIAS CALENDARIOS



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

TOTAL: 360 DIAS CALENDARIOS.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se Aclara al participante que en el numeral 1.8. Plazo de prestación del servicio de consultoría de obra de la sección específica de las bases y el numeral 11. Plazo de ejecución de los términos de referencia han establecido que el plazo del servicio es de 360 (Trescientos Sesenta) Días Calendarios, conforme a lo siguiente:

DESCRIPCIÓN	PLAZOS
Actividades Preliminares Actividades propias de la supervisión durante la ejecución de la obra (control de obra, presentación de informes mensuales como valorizaciones y del servicio de supervisión) Actividades Finales Recepción de Obra	300 días calendarios
Revisión y conformidad de la Liquidación de contrato de Obra	60 días calendarios

El tiempo de la supervisión se define de acuerdo a la duración de la obra, esta duración ligada al contrato de obra, por lo cual se definió por 300 días y el tiempo de liquidación de acuerdo al artículo 209. Liquidación del contrato de obra del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

Teniendo en cuenta lo antes mencionado el tiempo de liquidación de 60 días es correcto y que el tiempo final del servicio es de 360 días en la cual se incluye la recepción de obra.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 26

REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO:

SE OBSERVA: SIRVASE AMPLIAR A QUE EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO, POR ESTAR ENMARcado DENTRO DE LAS MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA, PUEDAN ACOGERSE A LA RETENCION DEL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO, PORCENTAJE QUE SERA RETENIDO POR LA ENTIDAD DURANTE LA PRIMERA MITAD DEL NUMERO DE PAGOS A REALIZARSE EN FORMA PRORRATEADA EN CADA PAGO.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

En tal sentido **SE ACLARA AL PARTICIPANTE**, si bien Mediante Decreto ley n° 32077 en su artículo 3 de la Ley acotada por el participante faculta a las Entidades Públicas para adoptar como medio alternativo para garantizar los contratos la citada norma, es de carácter facultativo y no imperativo. En ese sentido, la Entidad no ha incluido en su requerimiento, la condición de emplear como medio alternativo a la obligación de presentar la garantía de fiel cumplimiento -que corresponde a nuestro caso- por la retención del monto total de la garantía correspondiente. En tanto, teniendo en cuenta la magnitud, importancia y alcance técnico -económico de la presente consultoría de obra que nos ocupa, así como el tipo de proveedor que se procura este debe contar con el respaldo financiero correspondiente, siendo necesario la presentación de la garan



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

de fiel cumplimiento, máxime si dentro de la estructura de los gastos de supervisión se determinó el costo por la obtención de la citada garantía.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 27

REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO:

SE OBSERVA: SIRVASE ELIMINAR EL ITEM b) GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS, DE SER EL CASO, POR NO CORRESPONDER A ESTE CASO.

ABSOLUCIÓN:

Se Acoge la observación del participante, procediendo a suprimir el ítem b) GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS, DE SER EL CASO de los requisitos para perfeccionar el contrato por no corresponder.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 28

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD: SE OBSERVA EL PUNTAJE DE LA METODOLOGIA PARA SU ASIGNACION, DEBIENDO MODIFICARSE DE LA SIGUIENTE FORMA:

80 PUNTOS

M=Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad.

$M \geq 2.0$ veces el valor referencial: 80 puntos

$M \geq 1.8$ veces el valor referencial y < 2.0 veces el valor referencial: 60 puntos

$M > 1.5$ veces el valor referencial y < 1.8 veces el valor referencial: 20 puntos

ABSOLUCIÓN:

NO SE ACOGE LA OBSERVACIÓN, cabe señalar que el factor de evaluación se encuentra establecido en las bases estandarizadas aprobadas por el OSCE, y de acuerdo a la tipología del procedimiento de selección su uso es obligatorio, respecto a la solicitado se detalla que, los factores de evaluación requerido para acreditar la experiencia del postor en la especialidad y la metodología propuesta está correlacionado con los requisitos de calificación, por cuanto, estos deben ser superiores a lo requerido en los requisitos de calificación.

Por lo que, este colegiado a fin de asegurar que el postor cuente con las experiencias necesarias en la consultoría de obras y con ello evitar posibles paralizaciones y/o retrasos de la misma ha establecido que el postor acredite los factores de evaluación, en experiencia de postor en la especialidad 70 puntos y metodología propuesta 30 puntos, por cuanto, **NO SE ACOGE** lo observado.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 29

METODOLOGIA PROPUESTA, SE OBSERVA EL PUNTAJE A OTORGAR EN LAS BASES, SIRVASE MODIFICAR A 20 PUNTOS.

ABSOLUCIÓN:

Respecto a lo consultado por el participante se Aclara que conforme lo establece el artículo 51.4 y 51.5 del artículo 51 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se ha establecido que en casos de consultoría de obras la Entidad podrá utilizar el factor de evaluación de Metodología Propuesta conforme a las Bases Estándar aprobadas.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Por lo que el comité de selección en estricto cumplimiento de la normativa en contrataciones ha procedido a determinar los factores de evaluación, los cuales guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la convocatoria, y busca asegurar que el postor que resulte adjudicado con la buena pro tenga los conocimientos reales respecto a la supervisión de la obra dado su gran envergadura y así evitar posibles retrasos en el proceso de supervisión. En virtud a lo cual **NO SE ACOGE LA OBSERVACIÓN**, se indica que la asignación de puntaje para la Metodología ha sido establecida de acuerdo a las bases estandarizadas aprobadas por el OSCE, por tanto, no transgrede ninguna normativa en contrataciones del estado, habiendo sido establecido de forma objetiva, razonable y proporcional.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 30

CLAUSULA DECIMA OCTAVA: SOLUCION DE CONTROVERSIAS, CONSULTA: se consulta si este puede ser un ARBITRAJE ADHOC DE TRES MIEMBROS Y/O PODRA SER RESUELTO EN OTRAS INSTITUCIONES ARBITRALES EN LA CIUDAD DE LIMA CONFORMADO POR TRES MIEMBROS. Sirvase confirmar.

ABSOLUCIÓN:

Se Aclara al participante que, el artículo 230 del RLCE, dispone que el arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres (3) árbitros, según el acuerdo de las partes.

Asimismo, la Cláusula Décima Octava consignada en la Proforma de Contrato de las Bases Estándar objeto de la presente convocatoria, dispone lo siguiente: *"Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes. (...) "*

De lo expuesto, se puede colegir que, los lineamientos de las Bases Estándar no establecen que la Entidad al momento de elaborar las Bases o pliego absolutorio, pueda proponer o determinar la cantidad de árbitros y la institución arbitral a las cuales recurrirá en caso de controversias.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 31

FORMACION ACADEMICA: SE OBSERVA, POR LO QUE EN ATENCION AL ARTICULO 2 DE LA LEY, SIRVASE AMPLIAR, LA FORMACION ACADEMICA DE LOS SIGUIENTES PROFESIONALES:

- SUPERVISOR DE OBRA O JEFE DE SUPERVISION: INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO
- ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO: INGENIERO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL Y/O INGENIERO INDUSTRIAL Y/O INGENIERIA DE SEGURIDAD DE SALUD EN EL TRABAJO Y/O INGENIERO CIVIL Y/O PROFESIONAL DE CUALQUIER RAMA DE LA INGENIERIA.
- ESPECIALISTA AMBIENTAL: INGENIERO AMBIENTAL Y/O INGENIERO AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES Y/O INGENIERO DE GESTION AMBIENTAL Y/O INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO INDUSTRIAL
- ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS: INGENIERO SANITARIO Y/O INGENIERO CIVIL

ABSOLUCIÓN:

De conformidad con el informe de absolución de consultas y observaciones, emitido por el área usuaria, en donde expresa que, de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, con una contratación eficiente y evitar una posición declaratoria de desierto.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Se debe de tener en cuenta que la indagación de mercado realizada ha demostrado que existe pluralidad de postores que cumplen con los términos de referencia y requisitos de calificación y siendo que, los términos de referencia se deben de ajustar a lo que la Entidad necesita y no necesariamente a lo que el participante pueda cumplir, por tanto **NO SE ACOGE** la observación y se mantiene el requerimiento de la formación académica del personal clave - SUPERVISOR DE OBRA O JEFE DE SUPERVISION, ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO, ESPECIALISTA AMBIENTAL, ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS, los mismos que han sido considerados en los Términos de Referencia, pues aseguran a la entidad que el profesional propuesto por el postor que gane la buena pro, tenga la experiencia necesaria para el control del proceso constructivo de todas las especialidades.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 32

EXPERIENCIA: SE OBSERVA LA EXPERIENCIA SOLICITADA PARA EL SUPERVISOR DE OBRA O JEFE DE SUPERVISION EN LAS BASES, POR LO QUE EN ATENCION AL ARTICULO 2 DE LA LEY SIRVASE MODIFICAR A 3 AÑOS DE EXPERIENCIA COMO SUPERVISOR Y/O INSPECTOR DE OBRA Y/O JEFE DE SUPERVISION Y/O SUPERVISOR DE CAMPO Y/O INGENIERO DE CAMPO EN CONSULTORIA DE OBRAS SIMILARES QUE SE COMPUTA DESDE LA COLEGIATURA

ABSOLUCIÓN:

De conformidad con el informe de absolución de consultas y observaciones, emitido por el área usuaria, en donde expresa que, de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, con una contratación eficiente y evitar una posible declaratoria de desierto.

Se debe de tener en cuenta que la indagación de mercado realizada ha demostrado que existe pluralidad de postores que cumplen con los términos de referencia y requisitos de calificación y siendo que, los términos de referencia se deben de ajustar a lo que la Entidad necesita y no necesariamente a lo que el participante pueda cumplir, por tanto **NO SE ACOGE** la observación y se mantiene el requerimiento por cuatro (04) años de experiencia del SUPERVISOR DE OBRA O JEFE DE SUPERVISIÓN, los mismos que han sido considerados en los Términos de Referencia, pues aseguran a la entidad que el profesional propuesto por el postor que gane la buena pro, tenga la experiencia necesaria para el control del proceso constructivo de todas las especialidades.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 33

EXPERIENCIA: SE OBSERVA LA EXPERIENCIA SOLICITADA PARA EL ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS EN LAS BASES, POR LO QUE EN ATENCION AL ARTICULO 2 DE LA LEY SIRVASE MODIFICAR A 2 AÑOS DE EXPERIENCIA COMO ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS Y/O INGENIERO ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS EN LA SUPERVISION DE OBRA Y/O INSPECCION DE OBRA Y/O EJECUCION DE OBRAS DE EDIFICACIONES EN GENERAL QUE SE COMPUTA DESDE LA COLEGIATURA

ABSOLUCIÓN:

De conformidad con el informe de absolución de consultas y observaciones, emitido por el área usuaria, en donde expresa que, de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Se ACLARA al participante que, no se accede a la solicitud de acreditar la experiencia del Personal Clave-Especialista en Estructuras en Ejecución de Obras de Edificaciones en General, ya que la entidad en uso de sus facultades requiere contar con un profesional idóneo, con experiencia en su especialidad específicamente en *Supervisión de Obra y/o Inspección de Obra y/o Ejecución de obras en general*, motivo por el cual no se acepta en este extremo. Se precisa que la experiencia deberá ser conforme están establecidas en los Términos de Referencia y Requisitos de Calificación.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 34

EXPERIENCIA: SE OBSERVA LA EXPERIENCIA SOLICITADA PARA EL ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS EN LAS BASES, POR LO QUE EN ATENCION AL ARTICULO 2 DE LA LEY SIRVASE MODIFICAR A 2 AÑOS DE EXPERIENCIA COMO ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS Y/O INGENIERO SANITARIO EN CONSULTORIAS DE OBRAS EN GENERAL Y/O EJECUCION DE OBRAS DE EDIFICACIONES EN GENERAL QUE SE COMPUTA DESDE LA COLEGIATURA

ABSOLUCIÓN:

Conforme a la absolución emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Es necesario mencionar que, en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; y siendo que los términos de referencia se deben de adecuar a las necesidades de la Entidad y no necesariamente a lo que el participante pueda y/o quiera cumplir **NO SE ACOGE LA OBSERVACIÓN**, ya que la entidad en uso de sus facultades requiere contar con profesionales idóneos, con conocimiento técnico que garantice la calidad al momento de la supervisión de la ejecución de la obra.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 35

EXPERIENCIA: SE OBSERVA LA EXPERIENCIA SOLICITADA PARA EL ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS EN LAS BASES, POR LO QUE EN ATENCION AL ARTICULO 2 DE LA LEY SIRVASE MODIFICAR A 2 AÑOS DE EXPERIENCIA COMO INGENIERO ESPECIALISTA ELECTRICISTA Y/O INGENIERO ELECTRICISTA Y/O ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS Y/O ESPECIALISTA EN INSTALACIONES MECANICO ELECTRICAS EN CONSULTORIAS DE OBRAS EN GENERAL Y/O EJECUCION DE OBRAS DE EDIFICACIONES EN GENERAL QUE SE COMPUTA DESDE LA COLEGIATURA

ABSOLUCIÓN:

Conforme a la absolución emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Es necesario mencionar que, en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; y siendo que los términos de referencia se deben de adecuar a las necesidades de la Entidad y no necesariamente a lo que el participante pueda y/o quiera cumplir **NO SE ACOGE LA OBSERVACIÓN**, ya que la entidad en uso de sus facultades requiere contar con profesionales idóneos, con conocimiento técnico que garantice la calidad al momento de la supervisión de la ejecución de la obra.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 36

SERVICIOS DE CONSULTORIA DE OBRAS SIMILARES PARA LOS PROFESIONALES Y PARA EL POSTOR, SE OBSERVA, POR LO QUE EN ATENCION AL ARTICULO 2 DE LA LEY SIRVASE AMPLIAR A:

SUPERVISION DE OBRAS: CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO Y/O RECONSTRUCCION Y/O AMPLIACION Y/O CREACION Y/O HABILITACION Y/O SUSTITUCION Y/O REFACCION Y/O REHABILITACION Y/O SALDO DE OBRAS: CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO Y/O RECONSTRUCCION Y/O AMPLIACION Y/O CREACION Y/O HABILITACION Y/O SUSTITUCION Y/O REFACCION Y/O REHABILITACION Y/O LA COMBINACION DE LOS TERMINOS ANTERIORES DE: INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (INICIAL, PRIMARIA, SECUNDARIA, UNIVERSIDADES) Y/O POLIDEPORTIVOS Y/O EDIFICACIONES EN GENERAL

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

De igual manera bases estándar aprobadas por el Organismo Supervisor de las Contrataciones otorgan un margen de discrecionalidad a la Entidad, y concretamente al área usuaria, para definir lo que debe entenderse por "obra similar", pues establece como parte de la instrucción para aquellas, el "consignar las obras que califican como similares"

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, con una contratación eficiente y evitar una posible declaratoria de desierto, siendo necesario, realizar las modificaciones y los ajustes que se requieran para garantizar la pluralidad de postores y seleccionar la mejor oferta.

Es preciso señalar que, los términos "CONSTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACIÓN Y/O RECONSTRUCCION Y/O AMPLIACION Y/O CREACION Y/O HABILITACION Y/O LA COMBINACION DE LOS TERMINOS ANTERIORES DE: INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (INICIAL, PRIMARIA, SECUNDARIA, UNIVERSIDADES)" se encuentran dentro de las denominaciones de obras iguales y/o similares de los términos de referencia; además de ello, en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; sin embargo siendo que la normativa en contrataciones ha establecido que las entidades públicas deben promover la libre participación de los postores a fin de obtener una mejor oferta para la Entidad, y en cumplimiento de los principios rectores de la contratación pública **SE ACOGE PARCIALMENTE** la Observación, implementándose el término "POLIDEPORTIVOS" en la definición de obras similares. Sin embargo, no se accede a la solicitud de implementar "SUSTITUCION Y/O REFACCION Y/O SALDO DE OBRAS Y/O EDIFICACIONES EN GENERAL", que han solicitado que se incluyan no aseguran a la entidad que se traten de procesos constructivos coherentes con la definición de obra similar, por lo que, a efectos de no arriesgar a la entidad en aceptar denominaciones que no cumplan con los estándares requeridos, no se accede a la solicitud en ese extremo.

Sin perjuicio de lo antes señalado el comité de selección y/o el área usuaria al calificar que una experiencia resulta similar al objeto de la convocatoria no solo debería implicar remitirse a qué la denominación de la contratación sea igual a aquellas obrantes en la lista de obras similares, sino también que cuando la denominación no sea igual, la similitud pueda desprenderse del detalle de prestaciones ejecutadas en la consultoría de obra, por lo que, área usuaria y el comité de selección valorarán de manera integral los documentos presentados para acreditar la experiencia del postor en la especialidad. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del contrato no coincida literalmente con aquella prevista en la definición de obras similares, se validará la experiencia si las actividades que se realizaron en



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

su ejecución resulta congruente con las actividades propias del contrato a ejecutar.

Por lo que, se Acoge parcialmente quedando redactado de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA

15.2.2 EXPERIENCIA

(...)

Se consideran servicios de consultoría de obra similares a los siguientes: Supervisión de obras: Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Reconstrucción y/o Ampliación y/o Creación y/o Habilidadación y/o la combinación de los términos anteriores de: infraestructura educativa (inicial, primaria, secundaria, universidades) y/o **polideportivos**.

ADECUACIONES A LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

(...)

Se consideran servicios de consultoría de obra similares a los siguientes: Supervisión de obras: Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Reconstrucción y/o Ampliación y/o Creación y/o Habilidadación y/o la combinación de los términos anteriores de: infraestructura educativa (inicial, primaria, secundaria, universidades) y/o **polideportivos**.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 37

PENALIDADES: SE OBSERVA LAS SIGUIENTES PENALIDADES:

ITEM 5: SIRVASE ELIMINAR POR SER MUY EXIGENTE.

ITEM 6: SIRVASE ELIMINAR POR SER MUY EXIGENTE.

ITEM 7: SIRVASE ELIMINAR POR SER MUY EXIGENTE.

ITEM 9: SIRVASE ELIMINAR POR SER MUY EXIGENTE.

ITEM 11: SIRVASE ELIMINAR POR SER MUY EXIGENTE.

ITEM 12: SIRVASE ELIMINAR POR SER MUY EXIGENTE.

ITEM 13: SIRVASE ELIMINAR POR SER MUY EXIGENTE.

ITEM 14: SIRVASE ELIMINAR POR SER MUY EXIGENTE.

ABSOLUCIÓN:

NO SE ACOGE SU OBSERVACIÓN, puesto que el participante no sustenta la modificación propuesta, Por tanto, se mantiene los criterios considerados en las Otras Penalidades.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 38

VALOR REFERENCIAL:

SE OBSERVA LA INCIDENCIA DE LA SUPERVISION DE OBRA, TODA VEZ QUE AL SER UNA OBRA DE GRAN ENVERGADURA Y POR LA COMPLEJIDAD DE LA MISMA, EL MONTO REFERENCIAL DE ESTA SUPERVISION DEBE ESTAR HASTA EL 10% DEL VALOR REFERENCIAL DE LA OBRA, POR LO TANTO SIRVASE MODIFICAR EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria, **SE ACLARA** al participante que, la estructura de costos presentada en el ítem 19 de los términos de referencia, es la estructura de costo de la Entidad, la misma que es extraída del expediente técnico de obra; sin embargo, el valor referencial de las consultorías de obras se determina a través de la interacción con el mercado, es por ello que en el resumen ejecutivo que se encuentra publicado en la plataforma pública del SEACE, se adjuntan las cotizaciones con las cuales fue determinado el valor referencial. De requerirlo los participantes pueden visualizar dichas cotizaciones en el resumen ejecutivo publicado en el SEACE.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 39

GASTOS GENERALES: SE OBSERVA, DEBIENDO MODIFICARSE LOS SIGUIENTES VALORES DE LOS ÍTEMS:

GASTOS VARIABLES DE SUPERVISION:

PERSONAL PROFESIONAL:

ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO: 9,000.00

ESPECIALISTA AMBIENTAL: 9,000.00

ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS: 9,000.00

ESPECIALISTA EN INSALACIONES ELECTRICAS: 9,000.00

ASISTENTE DE SUPERVISOR DE OBRA: 8,000.00

VEHICULOS Y EQUIPOS:

CAMIONETA EN OBRA: 12,000.00 (A TODO COSTO)

COMBUSTIBLE PARA CAMIONETA: 20.00

EQUIPO DE TOPOGRAFIA (ESTACION TOTAL, NIVEL TOPOGRAFICO, WINCHA Y DEMPAS): 8,000.00

MATERIALES, SERVICIOS Y EQUIPOS DE OFICINA:

IMPRESORA MULTIFUNCIONAL: 1,800.00

MOBILIARIO: 1,000.00

MATERIALES DE OFICINA: 500.00

COPIAS EN GENERAL: 800.00

CARGAS FINANCIERAS, FIANZAS, POLIZAS, ETC

NO CONSIDERO EL COSTO DE LA CARTA FIANZA DEL ADELANTO DIRECTO (30%), COSTO DE PRIMAS, EL MISMO QUE DE ACUERDO AL CALCULO RESULTA UN IMPORTE DE S/ 18,000.00

POR LO TANTO, SE DEBERA MODIFICAR EL VALOR REFERENCIA DE LA CONSULTORIA.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria, **SE ACLARA** al participante que, la estructura de costos presentada en el ítem 19 de los términos de referencia, es la estructura de costo de la Entidad, la misma que es extraída del expediente técnico de obra; sin embargo, el valor referencial de las consultorías de obras se determina a través de la interacción con el mercado, es por ello que en el resumen ejecutivo que se encuentra publicado en



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

plataforma pública del SEACE, se adjuntan las cotizaciones con las cuales fue determinado el valor referencial. De requerirlo los participantes pueden visualizar dichas cotizaciones en el resumen ejecutivo publicado en el SEACE.

PARTICIPANTE N° 03 PAREDES VASQUEZ RENE BAUDILIO CON RUC N° 10011307243

OBSERVACIÓN N° 40

GASTOS GENERALES: SE OBSERVA EL RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA:

DICE:

TOTAL GASTOS S/ 1,553,518.73

EL MISMO QUE DIFIERE DEL COSTO DEL VALOR REFERENCIAL PUBLICADO EN LAS BASES Y EN EL SEACE EL CUAL INDICA S/ 1,493,569.66

SIRVASE MODIFICAR POR EL VERDADERO VALOR.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe de absolución de consultas y observaciones emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria, en donde señala que: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

SE ACLARA al participante que, la estructura de costos presentada en el ítem 19 de los términos de referencia, es la estructura de costo de la Entidad, la misma que es extraída del expediente técnico de obra; sin embargo, el Valor referencial del servicio de consultoría de obra que no ocupa, lo determinara el estudio de mercado, el mismo que incluirá todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar. En virtud a lo cual, se ha consignado en las bases como monto de valor referencial el monto de **S/ 1,493,569.66 (un millón cuatrocientos noventa y tres mil quinientos sesenta y nueve con 66/100 soles)** precio con IGV, monto que fue determinado mediante Indagación de Mercado, es por ello que en el resumen ejecutivo que se encuentra publicado en la plataforma pública del SEACE, se adjuntan las cotizaciones con las cuales fue determinado el valor referencial. De requerirlo los participantes pueden visualizar dichas cotizaciones en el resumen ejecutivo publicado en el SEACE.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 41

RESPECTO A LA RESOLUCIÓN DE CONTRATO:

I) Si en caso se resuelva el contrato entre el contratista y la entidad y se someta a arbitraje de corresponder, ¿qué sucede con el contrato de supervisión?

II) De los señalado líneas arriba, en caso la entidad señale que el contrato culmina con el supuesto señalado; se solicita pueda confirmar que el pago que corresponde a la etapa de liquidación será la misma a reconocer, dado que la supervisión realizara las mismas actividades e informe de cierre (estado situacional) que implica elaborar una preliquidación, etc. Mismas actividades y con la participación de profesionales que se desarrollan para una liquidación de obra.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe de absolución de consultas y observaciones emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria, en donde señala que: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento,



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Debe tenerse en cuenta que, en las prestaciones del contrato de supervisión de obra, la Entidad puede incluir la participación del supervisor durante el procedimiento de liquidación del contrato de obra. En este supuesto, de conformidad con el numeral 142.4 del artículo 142 del Reglamento, *"Cuando se haya previsto en el contrato de supervisión que las actividades comprenden la liquidación del contrato de obra: (i) el contrato de supervisión culmina en caso la liquidación sea sometida a arbitraje; (ii) el pago por las labores hasta el momento en que se efectúa la recepción de la obra, debe ser realizado bajo el sistema de tarifas mientras que la participación del supervisor en el procedimiento de liquidación debe ser pagada empleando el sistema a suma alzada".*

Siendo que conforme lo establecen las Bases del procedimiento de selección en el numeral 1.8 Plazo de prestación del servicio de consultoría de obra, del capítulo I Generalidades, se establece que revisión y conformidad de la liquidación del contrato de obra será de 60 días, siendo que, de ser resuelto el contrato entre el contratista y la entidad y se someta a arbitraje de corresponder, no se cumpliría con la etapa antes señalada por cuanto no corresponderá el pago y/o contraprestación.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 42

RESPECTO AL PAGO CORRESPONDIENTE A LA SUPERVISIÓN POR AMPLIACIÓN DE PLAZO: Se solicita confirmar al comité que, de corresponder una ampliación de plazo para la supervisión, el pago que corresponde a la supervisión por este concepto va ser en función a la tarifa unitaria ofertada y el número de días ampliados.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe de absolución de consultas y observaciones emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria, en donde señala que: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

En atención a ello SE ACLARA al participante que conforme lo establece los términos de referencia en el numeral 11. Plazo de ejecución, las Actividades propias de la supervisión durante la ejecución de la obra (control de obra, presentación de informes mensuales como valorizaciones y del servicio de supervisión, etc.) se pagarán bajo el sistema de contratación de TARIFAS DIARIAS por actividades de supervisión efectivamente realizado en ejecución de la obra, conforme se indica en el numeral 13. Forma de pago.

Por lo expuesto, se advierte que el pago correspondiente a la ejecución efectiva del servicio de supervisión, contratado bajo el sistema de tarifas, debe efectuarse empleando la tarifa fija contratada (la cual incluye los costos directos, cargas, etc.) en función a la ejecución real del servicio de supervisión, siendo que, de existir ampliaciones del plazo estas corresponden propiamente a la etapa de supervisión lo cual conforme a lo antes señalado el pago corresponde a tarifa diaria

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 43

RESPECTO AL AVANCE DE OBRA: Se consulta al comité de selección, si actualmente la obra se encuentra en ejecución y cuál es el porcentaje de avance a la fecha de absolución de consultas.

Basamos nuestro pedido en marco de la LEY N° 27806.- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ABSOLUCIÓN:



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Según el informe de absolución de consultas y observaciones emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria, en donde señala que: **SE INFORMA** al participante que, a la fecha la obra no se encuentra en ejecución, pues la misma está en la fase de procedimiento de selección, la cual puede visualizarse en el buscador público del Sistema electrónico de contrataciones del Estado (SEACE).

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 44

CON RESPECTO A LA FORMA DE PAGO: SE MENCIONA EN EL PUNTO 2.7 DE LA PAGINA 23, QUE LOS PAGOS PARA EL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE OBRA SERA POR DÍAS EFECTIVAMENTE TRABAJADOS, SE CONSULTA AL COMITÉ DE SELECCIÓN SI ESTOS DÍAS EFECTIVAMENTE TRABAJADOS SE REFIERE A DÍAS CALENDARIOS O DÍAS HÁBILES.

ABSOLUCIÓN:

Conforme a la absolución emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria expresa que, **SE ACLARA** al participante que, conforme lo señalado en los artículo 142, 143 y 144 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la vigencia del contrato es a partir del día siguiente de su suscripción o cuando se cumplan las condiciones establecidas en las bases, asimismo, respecto al cómputo de plazo, se expresa que, durante la ejecución contractual los plazos se computan en días calendarios; por tanto, en el presente caso, siendo que se trata de una consultoría de obra de supervisión de obra, y su plazo está ligado al ejecutor de obra, cuyo plazo al igual que la presente consultoría se ha considerado en DIAS CALENDARIOS, se precisa que los días efectivamente trabajado se considerara los días calendarios efectivamente trabajados, que incluyen todos los días del mes, conforme el sistema de contratación.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 45

SE SOLICITA: PRECISAR SI LA ETAPA DE RECEPCIÓN DE OBRA ESTÁ COMPRENDIDA DENTRO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA O ESTA VA A SER REALIZADO EN CONFORMIDAD CON EL ART. 208 DEL RLCE EN SUS TÉRMINOS Y PLAZOS.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe de absolución de consultas y observaciones emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria, en donde señala que: **SE ACLARA** al participante que, efectivamente la etapa de recepción de obra se encuentra comprendida dentro del plazo de ejecución de supervisión de obra, conforme lo establece en el numeral 11 de los términos de referencia.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 46

CON RESPECTO AL VALOR REFERENCIAL: Solicitamos al Comité de Selección, **CORREGIR** el monto del VALOR REFERENCIAL en esta parte del TDR, puesto que este difiere al monto señalado en la sección específica pag. 14 y de lo publicado en el portal del SEACE, visualizandose montos no concordantes.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe de absolución de consultas y observaciones emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria, en donde señala que: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

SE ACLARA al participante que, la estructura de costos presentada en el ítem 19 de los términos de referencia, es la estructura de costo de la Entidad, la misma que es extraída del expediente técnico de obra, sin embargo, el Valor referencial del servicio de consultoría de obra que no ocupa, lo determinara el estudio



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

de mercado, el mismo que incluirá todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar. En virtud a lo cual, se ha consignado en las bases como monto de valor referencial el monto de **S/ 1,493,569.66 (un millón cuatrocientos noventa y tres mil quinientos sesenta y nueve con 66/100 soles)** precio con IGV, monto que fue determinado mediante Indagación de Mercado, es por ello que en el resumen ejecutivo que se encuentra publicado en la plataforma pública del SEACE, se adjuntan las cotizaciones con las cuales fue determinado el valor referencial. De requerirlo los participantes pueden visualizar dichas cotizaciones en el resumen ejecutivo publicado en el SEACE.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 47

RESPECTO A LA FORMACION ACADEMICA DEL SUPERVISOR DE OBRA O JEFE DE SUPERVISIÓN: En virtud del principio de libre concurrencia del Art. 2 de la Ley de contrataciones del Estado, solicitamos al comité se valide la participación del **ARQUITECTO**, esto debido a que el **PROFESIONAL** se encuentra capacitado y cuenta con experiencia para ocupar este cargo.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por tanto, SE ACLARA que teniendo ello en cuenta, la formación académica del personal clave - **SUPERVISOR DE OBRA O JEFE DE SUPERVISIÓN**, han sido requeridas por el área usuaria conforme a las funciones y actividades a realizar, por tanto, el área usuaria en uso de sus facultades ha optado por bien asegurar a la Entidad que la formación académica que requieren los profesionales sea coherente con el objeto de la convocatoria, motivo por el cual no se accede a la solicitud.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 48

RESPECTO A LA FORMACION ACADEMICA DEL ESPECIALISTA EN CALIDAD: En virtud del principio de libre concurrencia del Art. 2 de la Ley de contrataciones del Estado, solicitamos al comité se valide la participación del **ING. MATERIALES y/o ARQUITECTO**, esto debido a que el **PROFESIONAL** se encuentra capacitado y cuenta con experiencia para ocupar este cargo.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por tanto SE ACLARA que, teniendo ello en cuenta la formación académica del personal clave - Especialista de calidad, han sido requeridas por el área usuaria conforme a las funciones y actividades a realizar, las mismas que no son del todo congruentes con la formación académica de un arquitecto y/o ingeniero de materiales, carrera que está enfocada en desarrollar, procesar y probar los materiales utilizados para crear productos que impacten en la industria, la sociedad, la economía y el entorno. La ingeniería de los materiales relaciona la ciencia de materiales con las tecnologías industriales. Y siendo que, el especialista en calidad de obra que necesita para esta consultoría debe de supervisar la calidad de obra de forma integral, no solo los materiales.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

sino que también los procesos constructivos, la correcta ejecución de partidas, las pruebas y/o ensayos que sean necesarios, realizar la verificación técnica de que la obra en construcción cuenta con los estándares normativos establecidos para evitar fallas futuras producto de ausencia de metodologías adecuadas y deficientes prácticas constructivas. Por tanto, siendo que aceptar dicha formación académica puede poner en riesgo la correcta ejecución del contrato y no llevar un correcto proceso de supervisión por desconocimiento, por tanto, el área usuaria en uso de sus facultades ha optado por bien asegurar a la entidad que la formación académica que requieren los profesionales sea coherente con el objeto de la convocatoria, motivo por el cual **NO SE ACCEDE A LA SOLICITUD**.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 49

RESPECTO A LA FORMACION ACADEMICA DEL ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO: En virtud del principio de libre concurrencia del Art. 2 de la Ley de contrataciones del Estado, solicitamos al comité se valide la participación del ING. CIVIL y/o ING. MINAS, esto debido a que el PROFESIONAL se encuentra capacitado y cuenta con experiencia para ocupar este cargo.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por tanto, SE ACLARA que teniendo ello en cuenta, la formación académica del personal clave - **ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO**, han sido requeridas por el área usuaria conforme a las funciones y actividades a realizar, por tanto, el área usuaria en uso de sus facultades ha optado por bien asegurar a la Entidad que la formación académica que requieren los profesionales sea coherente con el objeto de la convocatoria, motivo por el cual no se accede a la solicitud.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 50

RESPECTO A LA FORMACION ACADEMICA DEL ESPECIALISTA AMBIENTAL: En virtud del principio de libre concurrencia del Art. 2 de la Ley de contrataciones del Estado, solicitamos al comité se valide la participación del ING. FORESTAL y/o ING. AGRÓNOMO y/o ING. AGRÍCOLA, esto debido a que el PROFESIONAL se encuentra capacitado y cuenta con experiencia para ocupar este cargo.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por tanto, SE ACLARA que teniendo ello en cuenta, la formación académica del personal clave - **ESPECIALISTA AMBIENTAL**, han sido requeridas por el área usuaria conforme a las funciones y actividades a realizar, por tanto, el área usuaria en uso de sus facultades ha optado por bien asegurar a la Entidad que la formación académica que requieren los profesionales sea coherente con el objeto de la convocatoria, motivo por el cual no se accede a la solicitud.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 51



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

RESPECTO A LA FORMACION ACADEMICA DEL ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS: En virtud del principio de libre concurrencia del Art. 2 de la Ley de contrataciones del Estado, solicitamos al comité se valide la participación del ING. CIVIL y/o ING.SANITARIO Y AMBIENTAL, esto debido a que el PROFESIONAL se encuentra capacitado y cuenta con experiencia para ocupar este cargo.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

SE ACLARA al participante que dentro de la formación académica del ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS ya se encuentra considerado la formación de Ingeniero Sanitario.

Asimismo, respecto a la solicitud de aceptar " ING. CIVIL y/o AMBIENTAL", se indica que no se accede a ello, debido a que las formaciones académicas de dichos profesionales no cumplen con asegurar a la entidad que su formación académica sea acorde con las funciones que va desempeñar el especialista en instalaciones sanitarias, por tanto, el área usuaria en uso de sus facultades ha optado por bien asegurar a la Entidad que la formación académica que requieren los profesionales sea coherente con el objeto de la convocatoria, motivo por el cual no se accede a la solicitud.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 52

RESPECTO A LA FORMACION ACADEMICA DEL ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS: En virtud del principio de libre concurrencia del Art. 2 de la Ley de contrataciones del Estado, solicitamos al comité se valide la participación del ING. ELECTRICISTA y/o ING. MECÁNICO ELÉCTRICO, esto debido a que el PROFESIONAL se encuentra capacitado y cuenta con experiencia para ocupar este cargo.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria, Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, con la finalidad de contar con una contratación eficiente.

Es preciso mencionar que, en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; sin embargo como lo solicitado por el participante no contraviene con la finalidad de la contratación, si no que por el contrario aumenta la pluralidad de postores, y dado que, en los términos de referencia para el ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS se solicita un profesional "Ing. Eléctrico, o Ingeniero Electromecánico" SE **ACEPTA** ampliar el término "**ING. ELECTRICISTA y/o ING. MECÁNICO ELÉCTRICO**" al ser similar a la profesión solicitada, esto en virtud a lo señalado en el numeral 2.4 del capítulo II de las bases, que dice lo siguiente: "*La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones)*". Por lo cual SE **ACEPTA** ampliar el término "**ING. ELECTRICISTA y/o ING. MECÁNICO ELÉCTRICO**". Quedando redactado de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Personal clave		
Cargo	Cantidad	Profesión
(...)	(...)	(...)
Especialista en Instalaciones Eléctricas	1	Ing. Eléctrico, o Ingeniero Electromecánico y/o Ing. Electricista y/o Ing. Mecánico Eléctrico
(...)	(...)	(...)

ADECUACIONES A LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Personal clave		
Cargo	Cantidad	Profesión
(...)	(...)	(...)
Especialista en Instalaciones Eléctricas	1	Ing. Eléctrico, o Ingeniero Electromecánico y/o Ing. Electricista y/o Ing. Mecánico Eléctrico
(...)	(...)	(...)

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 53

RESPECTO A LA FORMACION ACADEMICA DEL ESPECIALISTA EN METRADOS Y VALORIZACIONES: En virtud del principio de libre concurrencia del Art. 2 de la Ley de contrataciones del Estado, solicitamos al comité se valide la participación del ARQUITECTO, esto debido a que el PROFESIONAL se encuentra capacitado y cuenta con experiencia para ocupar este cargo.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por tanto, SE ACLARA que teniendo ello en cuenta, la formación académica del personal clave - ESPECIALISTA EN METRADOS Y VALORIZACIONES, han sido requeridas por el área usuaria conforme a las funciones y actividades a realizar, por tanto, el área usuaria en uso de sus facultades ha optado por bien asegurar a la Entidad que la formación académica que requieren los profesionales sea coherente con el objeto de la convocatoria, motivo por el cual no se accede a la solicitud.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 54



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

RESPECTO A LOS AÑOS DE EXPERIENCIA DEL SUPERVISOR DE OBRA O JEFE DE SUPERVISIÓN. En virtud del principio de libre concurrencia del Art. 2 de la Ley de contrataciones del Estado, solicitamos al comité reducir los años de experiencia del jefe de supervisión de 04 años a 03 años, dado que un profesional que tenga TRES años de experiencia en obras iguales o similares tiene los conocimientos suficientes para supervisar obras de envergaduras como la que tiene por objeto la presenta convocatoria. dicho requerimiento no vulnera las bases ni restringe la participación de demás postores.

ABSOLUCIÓN:

De conformidad con el informe de absolución de consultas y observaciones, emitido por el área usuaria, en donde expresa que, Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, con una contratación eficiente y evitar una posible declaratoria de desierto.

Se debe de tener en cuenta que la indagación de mercado realizada ha demostrado que existe pluralidad de postores que cumplen con los términos de referencia y requisitos de calificación y siendo que, los términos de referencia se deben de ajustar a lo que la Entidad necesita y no necesariamente a lo que el participante pueda cumplir, por tanto **NO SE ACOGE** la consulta y se mantiene el requerimiento por cuatro (04) años de experiencia del SUPERVISOR DE OBRA O JEFE DE SUPERVISIÓN, los mismos que han sido considerados en los Términos de Referencia, pues aseguran a la entidad que el profesional propuesto por el postor que gane la buena pro, tenga la experiencia necesaria para el control del proceso constructivo de todas las especialidades.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 55

RESPECTO AL CARGO DEL SUPERVISOR DE OBRA O JEFE DE SUPERVISIÓN:

Se solicita al Comité de Selección valide las experiencias como residente y/o ingeniero residente de obra y/o gerente de obra, dado que son cargos similares a los de un Supervisor de Obra.

ABSOLUCIÓN:

Conforme a la absolución emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, para de esta manera asegurar una contratación eficiente y evitar una posible declaratoria de desierto, siendo necesario, realizar las modificaciones y los ajustes que se requieran para garantizar la pluralidad de postores y seleccionar la mejor oferta.

Si bien es cierto en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; sin embargo el cargo de "SUPERVISOR DE OBRA O JEFE DE SUPERVISIÓN" ha sido determinado por el área usuaria, con el fin de garantizar la correcta supervisión de la ejecución de obra, ya que, lo solicitado en experiencia busca asegurar a la ENTIDAD, que este profesional tenga la experiencia necesaria en la supervisión de obras, y así evitar posibles riesgos en la etapa de ejecución, sin embargo, a fin de lograr una mayor pluralidad de proveedores **SE ACOGE PARCIALMENTE LA CONSULTA**, ampliando la experiencia a "residente y/o ingeniero residente".



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

de obra" para el Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión, quedando redactado de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión	Ingeniero Civil	Con 04 años de experiencia como Supervisor y/o Inspector de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o supervisor de campo y/o ingeniero de campo y/o asistente de supervisión y/o asistente de supervisor y/o residente de obra y/o ingeniero residente de obra, en consultoría de obras similares, que se computa desde la colegiatura.

ADECUACIONES A LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión	Ingeniero Civil	Con 04 años de experiencia como Supervisor y/o Inspector de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o supervisor de campo y/o ingeniero de campo y/o asistente de supervisión y/o asistente de supervisor y/o residente de obra y/o ingeniero residente de obra, en consultoría de obras similares, que se computa desde la colegiatura.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 56

RESPECTO A LA EXPERIENCIA DEL ESPECIALISTA EN CALIDAD; ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO; ESPECIALISTA AMBIENTAL; ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS; ESPECIALISTA EN METRADOS Y VALORIZACIONES: Se solicita al Comité de Selección se valide ampliar el CARGO de los especialistas y que este sea en la **SUPERVISIÓN y/o INSPECCIÓN y/o EJECUCIÓN de OBRAS EN GENERAL**. Basamos nuestro pedido en el Principio de Libertad de concurrencia que rige las contrataciones del estado.

ABSOLUCIÓN:

De conformidad con el informe de absolución de consultas y observaciones, emitido por el área usuaria, en donde expresa que, Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, para de esta manera asegurar una contratación eficiente y evitar una posible declaratoria de desierto, siendo necesario, realizar las modificaciones y los ajustes que se requieran para garantizar la pluralidad de postores y seleccionar la mejor oferta.

Si bien es cierto en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; sin embargo, siendo que la normativa en contrataciones ha establecido que se las entidades públicas deben promover la libre participación de las



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

postores a fin de obtener una mejor oferta para la Entidad, y en cumplimiento de los principios rectores de la contratación pública **SE ACOGE LA CONSULTA**. Quedando redactado de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Especialista en Calidad	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como Especialista en Calidad y/o Ingeniero de Calidad y/o Especialista en control de Calidad y/o Jefe de Calidad y/o Responsable de Calidad y/o Supervisor de Calidad y/o Especialista en control de calidad y protocolos, o la combinación de estos, en supervisiones y/o inspecciones y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Con 02 años de experiencia como Especialista en Seguridad de Obra y/o Especialista en Seguridad de Obra y Medio Ambiente y/o Ingeniero de Seguridad de Obra y/o Especialista en Seguridad e Higiene Ocupacional y/o Especialista en Seguridad en el Trabajo y/o Especialista SSOMA y/o Especialista Prevencionista de Riesgo, en supervisiones y/o inspección y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.
Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental, o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales, o Ingeniero de Gestión Ambiental.	Con 02 años de experiencia como Especialista Ambiental o Especialista en Medio Ambiente o Ingeniero de Medio Ambiente y/o Especialista en Gestión Ambiental y/o Especialista en Impacto Ambiental, en supervisiones y/o inspección y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como Especialista en Estructuras o Ingeniero Especialista en Estructuras o Especialista Estructural y/o Diseño Estructural, en Supervisión de Obra y/o Inspección de Obra y/o Ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Metrados y Valorizaciones	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como especialista en metrados y valorizaciones y/o especialista en metrados costos y presupuestos y/o ingeniero de metrados costos y presupuestos, en la supervisión y/o inspección y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

ADECUACIONES A LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Especialista en Calidad	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como Especialista en Calidad y/o Ingeniero de Calidad y/o Especialista en control de Calidad y/o Jefe de Calidad y/o Responsable de Calidad y/o Supervisor de Calidad y/o Especialista en control de calidad y protocolos, o la combinación de estos, en supervisiones y/o inspecciones y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

		<i>inspecciones y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</i>
<i>Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo</i>	<i>Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo.</i>	<i>Con 02 años de experiencia como Especialista en Seguridad de Obra y/o Especialista en Seguridad de Obra y Medio Ambiente y/o Ingeniero de Seguridad de Obra y/o Especialista en Seguridad e Higiene Ocupacional y/o Especialista en Seguridad en el Trabajo y/o Especialista SSOMA y/o Especialista Prevencionista de Riesgo, en supervisiones y/o inspección y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.</i>
Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental, o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales, o Ingeniero de Gestión Ambiental.	Con 02 años de experiencia como Especialista Ambiental o Especialista en Medio Ambiente o Ingeniero de Medio Ambiente y/o Especialista en Gestión Ambiental y/o Especialista en Impacto Ambiental, en supervisiones y/o inspección y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como Especialista en Estructuras o Ingeniero Especialista en Estructuras o Especialista Estructural y/o Diseño Estructural, en Supervisión de Obra y/o Inspección de Obra y/o Ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.
Especialista en Metrados y Valorizaciones	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como especialista en metrados y valorizaciones y/o especialista en metrados costos y presupuestos y/o ingeniero de metrados costos y presupuestos, en la supervisión y/o inspección y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 57

RESPECTO A LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO: Que, al amparo del Art. 2 Principios que rigen las contrataciones Literal a) Libertad de Concurrencia, solicitamos incluir la experiencia para dicho especialista como ESPECIALISTA SSOMA y/o PREVENICIONISTA DE RIESGOS. Dicho requerimiento no vulnera las bases ni restringe la participación de mayores postores.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Sub Gerencia de Obras en su condición de área usuaria: De conformidad con el informe de absolución de consultas y observaciones, emitido por el área usuaria, en donde expresa que, Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, con una contratación eficiente y evitar una posición



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

declaratoria de desierto, siendo necesario, realizar las modificaciones y los ajustes que se requieran para garantizar la pluralidad de postores y seleccionar la mejor oferta.

Es preciso señalar que, el término "PREVENCIONISTA DE RIESGOS" se encuentra implementado como parte de la experiencia del Personal Clave del **ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO**, como consta en los términos de referencia y requisitos de calificación; Sin embargo siendo que la normativa en contrataciones ha establecido que las entidades públicas deben promover la libre participación de los postores a fin de obtener una mejor oferta para la Entidad, y en cumplimiento de los principios rectores de la contratación pública **SE ACOGE LA OBSERVACIÓN**, ampliando la experiencia a "**ESPECIALISTA SSOMA**" para el **ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO**, quedando redactado de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Con 02 años de experiencia como Especialista en Seguridad de Obra y/o Especialista en Seguridad de Obra y Medio Ambiente y/o Ingeniero de Seguridad de Obra y/o Especialista en Seguridad e Higiene Ocupacional y/o Especialista en Seguridad en el Trabajo y/o Especialista SSOMA y/o Especialista Prevencionista de Riesgo, en supervisiones y/o inspección y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

ADECUACIONES A LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Especialista en Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Con 02 años de experiencia como Especialista en Seguridad de Obra y/o Especialista en Seguridad de Obra y Medio Ambiente y/o Ingeniero de Seguridad de Obra y/o Especialista en Seguridad e Higiene Ocupacional y/o Especialista en Seguridad en el Trabajo y/o Especialista SSOMA y/o Especialista Prevencionista de Riesgo, en supervisiones y/o inspección y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 58

RESPECTO A LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE **ESPECIALISTA AMBIENTAL**: Que, al amparo del Art. 2 Principios que rigen las contrataciones Literal a) Libertad de Concurrencia, solicitamos incluir la experiencia para dicho especialista como **ESPECIALISTA EN GESTIÓN AMBIENTAL y/o ESPECIALISTA EN IMPACTO AMBIENTAL**. Dicho requerimiento no vulnera las bases ni restringe la participación de mayores postores.

ABSOLUCIÓN:

Conforme a la absolución emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, para de esta manera asegurar una contratación eficiente y evitar una posible declaratoria de desierto, siendo necesario, realizar las modificaciones y los ajustes que se requieran para garantizar la pluralidad de postores y seleccionar la mejor oferta.

Si bien es cierto en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; sin embargo el cargo de "ESPECIALISTA AMBIENTAL" ha sido determinado por el área usuaria, con el fin de garantizar la correcta supervisión de la ejecución de obra, ya que, lo solicitado en experiencia busca asegurar a la ENTIDAD, que este profesional tenga la experiencia necesaria en la supervisión de obras, y así evitar posibles riesgos en la etapa de ejecución, sin embargo, a fin de lograr una mayor pluralidad de proveedores, **SE ACOGE LA CONSULTA**, ampliando la experiencia a " **ESPECIALISTA EN GESTIÓN AMBIENTAL y/o ESPECIALISTA EN IMPACTO AMBIENTAL**" para el **ESPECIALISTA AMBIENTAL**, quedando redactado de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental, o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales, o Ingeniero de Gestión Ambiental.	Con 02 años de experiencia como Especialista Ambiental o Especialista en Medio Ambiente o Ingeniero de Medio Ambiente y/o Especialista en Gestión Ambiental y/o Especialista en Impacto Ambiental, en supervisiones y/o inspección y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

ADECUACIONES A LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental, o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales, o Ingeniero de Gestión Ambiental.	Con 02 años de experiencia como Especialista Ambiental o Especialista en Medio Ambiente o Ingeniero de Medio Ambiente y/o Especialista en Gestión Ambiental y/o Especialista en Impacto Ambiental, en supervisiones y/o inspección y/o ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 59

RESPECTO A LA EXPERIENCIA DEL ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS: Se solicita al Comité de Selección se valide ampliar el CARGO del especialista y que este sea en EDIFICACIONES EN GENERAL. Basamos nuestro pedido en el Principio de Libertad de concurrencia que rige las contrataciones del estado.

ABSOLUCIÓN:



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Según el informe emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por tanto **SE ACLARA** que, teniendo ello en cuenta la experiencia del personal clave del ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS, ha sido requerida por el área usuaria conforme a las funciones y actividades a realizar, por lo cual debe de acreditar experiencia como *"Especialista en Estructuras o Ingeniero Especialista en Estructuras o Especialista Estructural y/o Diseño Estructural, en Supervisión de Obra y/o Inspección de Obra y/o Ejecución de obras en general"*, tal como lo solicitan los términos de referencia, y siendo que el cargo "EDIFICACIONES EN GENERAL" no aseguraría el correcto control de la ejecución de la obra, pues no demuestra que el profesional tenga la experiencia en la especialidad. Por tanto, **NO SE ACCEDE** a lo solicitado.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 60

RESPECTO A LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS: Que, al amparo del Art. 2 Principios que rigen las contrataciones Literal a) Libertad de Concurrencia, solicitamos incluir la experiencia para dicho especialista como ESPECIALISTA ESTRUCTURAL y/o DISEÑO ESTRUCTURAL. Dicho requerimiento no vulnera las bases ni restringe la participación de mayores postores.

ABSOLUCIÓN:

Conforme a la absolución emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, para de esta manera asegurar una contratación eficiente y evitar una posible declaratoria de desierto, siendo necesario, realizar las modificaciones y los ajustes que se requieran para garantizar la pluralidad de postores y seleccionar la mejor oferta.

Si bien es cierto en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; sin embargo el cargo de "ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS" ha sido determinado por el área usuaria, con el fin de garantizar la correcta supervisión de la ejecución de obra, ya que, lo solicitado en experiencia busca asegurar a la ENTIDAD, que este profesional tenga la experiencia necesaria en la supervisión de obras, y así evitar posibles riesgos en la etapa de ejecución, sin embargo, a fin de lograr una mayor pluralidad de proveedores, **SE ACOGE LA CONSULTA**, ampliando la experiencia a "ESPECIALISTA ESTRUCTURAL y/o DISEÑO ESTRUCTURAL" para el ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS, quedando redactado de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como Especialista en Estructuras o Ingeniero Especialista en Estructuras o Especialista Estructural y/o Diseño Estructural, en Supervisión de Obra y/o Inspección de Obra y/o Ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

ADECUACIONES A LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como Especialista en Estructuras o Ingeniero Especialista en Estructuras o Especialista Estructural y/o Diseño Estructural, en Supervisión de Obra y/o Inspección de Obra y/o Ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 61

RESPECTO A LAS TERMINOLOGÍAS DE OBRAS SIMILARES: Dado la característica de la Obra a ser supervisada, y afín de promover la mayor participación de postores y en virtud artículo 2. Principios que rigen las contrataciones del estado, principalmente lo redactado en los literales a) libertad de concurrencia, b) igualdad de trato, f) eficiencia y eficacia e) equidad. Se solicita al comité se considere las siguientes terminologías para la experiencia del PERSONAL CLAVE y para la EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD: FORTALECIMIENTO y/o SALDO DE OBRA y/o OBRA NUEVA y/o RESTITUCIÓN y/o ACONDICIONAMIENTO y/o IMPLEMENTACIÓN y/o REFACCIÓN y/o NUEVO O LA COMBINACIÓN DE LAS TERMINOLOGIAS ANTERIORES.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que, de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

De igual manera bases estándar aprobadas por el Organismo Supervisor de las Contrataciones otorgan un margen de discrecionalidad a la Entidad, y concretamente al área usuaria, para definir lo que debe entenderse por "obra similar", pues establece como parte de la instrucción para aquellas, el "consignar las obras que califican como similares"

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, con una contratación eficiente.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Es preciso señalar que en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; y siendo que, los términos de referencia se deben de ajustar a lo que la Entidad necesita y no necesariamente a lo que el participante pueda cumplir, por tanto **NO SE ACOGE LA CONSULTA**, ello debido a que las denominaciones que han solicitado que se incluyan FORTALECIMIENTO y/o SALDO DE OBRA y/o OBRA NUEVA y/o RESTITUCIÓN y/o ACONDICIONAMIENTO y/o IMPLEMENTACIÓN y/o REFACCIÓN y/o NUEVO O LA COMBINACIÓN DE LAS TERMINOLOGÍAS ANTERIORES, no aseguran a la entidad que se traten de procesos constructivos coherentes con la definición de obra similar, por lo que, a efectos de no arriesgar a la entidad en aceptar denominaciones que no cumplan con los estándares requeridos, no se accede a la solicitud.

Sin perjuicio de lo antes señalado el comité de selección y/o el área usuaria al calificar que una experiencia resulta similar al objeto de la convocatoria no solo debería implicar remitirse a qué la denominación de la contratación sea igual a aquellas obrantes en la lista de obras similares, sino también que cuando la denominación no sea igual, la similitud pueda desprenderse del detalle de prestaciones ejecutadas en la consultoría de obra, por lo que, área usuaria y el comité de selección valorarán de manera integral los documentos presentados para acreditar la experiencia del postor en la especialidad. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del contrato no coincida literalmente con aquella prevista en la definición de obras similares, se validará la experiencia si las actividades que se realizaron en su ejecución resultan congruentes con las actividades propias del contrato a ejecutar.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 62

RESPECTO A LA DEFINICION DE OBRAS SIMILARES: Afín de promover la mayor participación de postores y en virtud artículo 2. Principios que rigen las contrataciones del estado, principalmente lo redactado en los literales a) libertad de concurrencia, b) igualdad de trato, f) eficiencia y eficacia e) equidad. Se solicita al comité ampliar las obras similares para la EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE: SEDES INSTITUCIONALES y/o INFRAESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS PÚBLICAS y/o PRIVADAS, puesto que son infraestructuras de igual o mayor envergadura como la que tiene por objeto la presente convocatoria.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Sub Gerencia de Obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

De igual manera bases estándar aprobadas por el Organismo Supervisor de las Contrataciones otorgan un margen de discrecionalidad a la Entidad, y concretamente al área usuaria, para definir lo que debe entenderse por "obra similar", pues establece como parte de la instrucción para aquellas, el "consignar las obras que califican como similares"

Por lo que se aclara que, **NO SE ACCEDE** a la solicitud de ampliar las obras similares para la experiencia del postor en la especialidad y experiencia del personal clave a: SEDES INSTITUCIONALES y/o INFRAESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS PÚBLICAS y/o PRIVADAS, toda vez que no asegura a la Entidad que los procesos constructivos de dichas edificaciones sean coherentes con la definición de obra similar, por lo que, a efectos de no arriesgar a la entidad en aceptar edificaciones que no cumplan con los estándares requeridos para la presente consultoría de obra, no se accede a la solicitud

Sin perjuicio de lo antes señalado el comité de selección y/o el área usuaria al calificar que una experiencia resulta similar al objeto de la convocatoria no solo debería implicar remitirse a qué la denominación de la contratación sea igual a aquellas obrantes en la lista de obras similares, sino también que cuando la denominación no sea igual, la similitud pueda desprenderse del detalle de prestaciones ejecutadas en la consultoría de obra, por lo que, área usuaria y el comité de selección valorarán de manera integral los



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

documentos presentados para acreditar la experiencia del postor en la especialidad. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del contrato no coincida literalmente con aquella prevista en la definición de obras similares, se validará la experiencia si las actividades que se realizaron en su ejecución resultan congruentes con las actividades propias del contrato a ejecutar.

PARTICIPANTE N° 04 ALABASTRO S.A.C CON RUC N° 20602894801

CONSULTA N° 63

RESPECTO A LA DEFINICION DE OBRAS SIMILARES: Afín de promover la mayor participación de postores y en virtud artículo 2. Principios que rigen las contrataciones del estado, principalmente lo redactado en los literales a) libertad de concurrencia, b) igualdad de trato, f) eficiencia y eficacia e) equidad. Se solicita al comité ampliar las obras similares para la EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD: ESCUELAS TÉCNICAS y/o SEDES INSTITUCIONALES, puesto que son infraestructuras de igual o mayor envergadura como la que tiene por objeto la presente convocatoria.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Sub Gerencia de Obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo que se aclara que, **NO SE ACCEDE** a la solicitud de ampliar las obras similares para la experiencia del postor en la especialidad y experiencia del personal clave a: ESCUELAS TÉCNICAS y/o SEDES INSTITUCIONALES, toda vez que no asegura a la Entidad que los procesos constructivos de dichas edificaciones sean coherentes con la definición de obra similar, por lo que, a efectos de no arriesgar a la entidad en aceptar edificaciones que no cumplan con los estándares requeridos para la presente consultoría de obra, no se accede a la solicitud

PARTICIPANTE N° 05 AYNÍ ASESORES & CONSULTORES S.A.C. - AYNÍ A&C S.A.C. CON RUC N° 20604371857

CONSULTA N° 64

En el numeral 1.8 Plazo de Prestación del Servicio de Consultoría, se describe la revisión y conformidad de la liquidación del contrato de obra. Se solicita al comité aclarar si la etapa de liquidación se realizará de acuerdo con el Art. 209 del RLCE.

ABSOLUCIÓN:

En atención de lo expresado por la Sub Gerencia de Obras en su condición de área usuaria se señala que, conforme a lo establecido en la normativa en contrataciones del estado, el área usuaria es la responsable de definir con precisión las características, condiciones, cantidad y calidad de los bienes, servicios u obras a contratar, las que deben encontrarse descritas en las especificaciones técnicas o términos de referencia, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

SE ACLARA al participante, que efectivamente el artículo 209° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, establece que el Supervisor de obra presenta a la entidad sus propios cálculos, excluyendo aquellos que se encuentran sometidos a controversias, por tanto, se confirma que deberá realizar dicha función conforme lo requiere la normativa en contrataciones del estado.

Sin perjuicio de ello, conforme lo establecido en las bases del procedimiento de selección, adicionalmente a las labores inherentes de la supervisión de obra, se ha considerado la actividad referida a la **Revisión de la Liquidación** del contrato de obra, la misma que siendo una prestación única, está sujeta al sistema de contratación de A suma Alzada, por tanto, es de obligatorio cumplimiento.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

PARTICIPANTE N° 05 AYNÍ ASESORES & CONSULTORES S.A.C. - AYNÍ A&C S.A.C. CON RUC N° 20604371857

OBSERVACIÓN N° 65

Respecto del numeral 1.8 Plazo de Prestación del Servicio de Consultoría:

El Artículo 209 del RLCE no contempla ninguna revisión de liquidación. De ser necesaria esta actividad, solicitamos al comité de selección que no se contravengamos los plazos establecidos en el Art. 209 del RLCE.

Nuestro pedido se ampara en prevalecer el principio de transparencia del artículo 2 de la Ley, que ordena a las Entidades a proporcionar información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia, y que la contratación se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad.

ABSOLUCIÓN:

En atención de lo expresado por la Sub Gerencia de Obras en su condición de área usuaria se señala que, conforme a lo establecido en la normativa en contrataciones del estado, el área usuaria es la responsable de definir con precisión las características, condiciones, cantidad y calidad de los bienes, servicios u obras a contratar, las que deben encontrarse descritas en las especificaciones técnicas o términos de referencia, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

SE ACLARA al participante, que efectivamente el artículo 209° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, establece que el Supervisor de obra presenta a la entidad sus propios cálculos, excluyendo aquellos que se encuentran sometidos a controversias, por tanto, se confirma que deberá realizar dicha función conforme lo requiere la normativa en contrataciones del estado.

Sin perjuicio de ello, conforme lo establecido en las bases del procedimiento de selección, adicionalmente a las labores inherentes de la supervisión de obra, se ha considerado la actividad referida a la **Revisión** de la Liquidación del contrato de obra, la misma que siendo una prestación única, está sujeta al sistema de contratación de A suma Alzada, por tanto, es de obligatorio cumplimiento, en atención a lo señalado **NO SE ACOGE LO SOLICITADO**

PARTICIPANTE N° 05 AYNÍ ASESORES & CONSULTORES S.A.C. - AYNÍ A&C S.A.C. CON RUC N° 20604371857

OBSERVACIÓN N° 66

En los puntos 2, 3, 4, 7, 8 y 9 de la Metodología Propuesta, se describe únicamente el contenido mínimo, el cual no es suficiente para el correcto y adecuado desarrollo de la misma. Además, las bases estándar establecen que:

'El comité de selección debe precisar de manera objetiva el contenido mínimo y las pautas para el desarrollo de la metodología propuesta, en función de las particularidades del objeto de la convocatoria.'

Por lo cual, **SOLICITAMOS** se establezcan las pautas para cada punto citado inicialmente.

Nos amparamos al principio de Transparencia del Art 2 de la LCE, que ordena a las Entidades a proporcionar información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia.

ABSOLUCIÓN:

Se aclara que, conforme lo establece la normativa en contratación estatal el comité de selección tiene entre otras funciones la preparación de las Bases del procedimiento de selección, lo cual incluye la incorporación de los factores de evaluación, conforme a la información obrante en el expediente de contratación y en las Bases Estándar, siendo que, en atención a ello este colegiado ha establecido como factor de evaluación de metodología propuesta.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Respecto al tópico 2. Gestión de calidad, en este rubro se detallará el organigrama estructural, nominal y funcional del personal clave que participará en la prestación de la consultoría: descripción de normas que se aplicaran durante la supervisión, descripción de actividades propias de la supervisión y control de calidad técnica de la obra.

Respecto al tópico 3. Gestión de tiempo, el postor deberá desarrollar un cronograma detallado de actividades que incluyan hitos importantes y realizar un seguimiento regular para garantizar que se cumplan con los plazos establecidos en los términos de referencia. Deberá identificar posibles retrasos e implementar medidas correctivas para minimizar su impacto en el cronograma general.

Respecto al tópico 4. Gestión de Costos, el postor deberá desarrollar un seguimiento constante de los costos asociados con la construcción, comparando los presupuestos con los gastos reales. Deberá identificar posibles desviaciones y tomar medidas para mantener el proyecto dentro del presupuesto establecido.

Respecto al tópico 7. Matriz de Asignación de Responsabilidades, el postor deberá presentar un Organigrama del personal y un programa de asignación del personal y recursos.

Deberá realizar un organigrama que muestre al personal y recursos que participarán en la consultoría, de acuerdo al coeficiente de participación e inicio efectivo en el servicio.

Respecto al tópico 8. Cronograma de utilización de personal y equipos, el postor deberá realizar un cronograma de acuerdo al plazo establecido en los términos de referencia y a su vez, la utilización de equipos.

Respecto al tópico 9. Programación Gantt del servicio y del personal, el postor deberá realizar la programación GANTT de acuerdo a la relación de actividades realizadas en el numeral 1.

PARTICIPANTE N° 05 AYNÍ ASESORES & CONSULTORES S.A.C. - AYNÍ A&C S.A.C. CON RUC N° 20604371857

CONSULTA N° 67

En el punro 14 del factor de evaluación METODOLOGÍA PROPUESTA se exige lo siguiente:

CON LOS DATOS DEL PRESUPUESTO DE LA OBRA, REALIZAR EL CONTROL DEL PROYECTO MEDIANTE LA METODOLOGÍA DE GESTIÓN DEL VALOR GANADO (GVG) Y PRESENTAR COMO MÍNIMO LOS GRÁFICOS DE: -COSTO REAL, - VALOR PLANEADO, - VALOR GANADO, - COSTO ESTIMADO DE COMPLETITUD.

Para desarrollar este punto se debe extraer los datos el cronograma valorizado del Expediente Técnico, pero con esa información solo se podrá realizar el grafico del Valor Planeado, ya que se necesita los datos de avance de obra realmente ejecutados por parte del contratista para desarrollar las demás, a menos que propongamos un escenario de avance de obra, el cual ayudará a realizar los demás gráficos. SOLICITO ACLARAR si recreamos un escenario de avance de obra valorizado a fin de realizar los demás gráficos.

ABSOLUCIÓN:

SE ACLARA al participante que, el cronograma valorizado de obra se puede descargar del expediente técnico colgado en el Buscador Público del SEACE en el proceso de obra, y que los datos de avance de obra realmente ejecutados por parte del contratista deberán ser asumidos (propuestos) por el participante con el fin de poder ejemplificar el desarrollo de la METODOLOGÍA DE GESTIÓN DEL VALOR GANADO (GVG).

PARTICIPANTE N° 05 AYNÍ ASESORES & CONSULTORES S.A.C. - AYNÍ A&C S.A.C. CON RUC N° 20604371857

OBSERVACIÓN N° 68

En el numeral 10, Conocimiento de la Normativa en Contrataciones Públicas, no se entiende de manera clara su relación con el subpunto 10.2, Matriz de Mitigación de Riesgos en las Contrataciones de la Consultoría de Obra. Por lo tanto, solicitamos al comité que aclare dicha relación y, de no estar relacionados, que especifique a qué riesgos se hace referencia y en qué momento de la consultoría.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Nos amparamos al principio de Transparencia del Art 2 de la LCE, que ordena a las Entidades a proporcionar información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia.

ABSOLUCIÓN:

Se ACLARA al participante que, de conformidad al RLCE, ART.51 del numeral 51.4, en donde se establece que: (...) En el caso de consultoría en general o consultoría de obra, además del precio, se consideran los siguientes factores de evaluación: a) Experiencia del postor en la especialidad; y, b) La metodología propuesta. (...). Por tanto, este comité de selección se ha ceñido a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y en las bases estándar del concurso público para la contratación del servicio de consultoría de obra, aprobada mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD.

Es por ello que, en la metodología propuesta se ha detallado el contenido y las pautas para desarrollar la misma. Siendo así que, en la metodología propuesta se solicita desarrollar 14 tópicos, y en cada tópico se precisa de manera objetiva el contenido mínimo y las pautas para su desarrollo en función del cumplimiento del Objeto de la Contratación. En su defecto el participante debió señalar en su observación que puntos no son objetivos y/o claros que le generen duda razonable para el planteamiento de su propuesta. Por lo que su observación es ambigua. **POR TANTO, NO SE ACOGE LA OBSERVACION.**

PARTICIPANTE N° 05 AYNÍ ASESORES & CONSULTORES S.A.C. - AYNÍ A&C S.A.C. CON RUC N° 20604371857

CONSULTA N° 69

Del numeral 15.2 de los TDR para la formación académica del personal clave se solicita considerar la carrera de ingeniería civil para el Especialista en Seguridad de Obra y Salud en el Trabajo.

Nuestro pedido se ampara en el Art 2 de la LCE en favor de que exista una mayor concurrencia de postores. Nótese que, nuestra solicitud es de acuerdo con la naturaleza y complejidad de lo que se necesita contratar, asegurando la calidad de la misma y buscando cumplir con la finalidad pública de la inversión, para ello, se ha ceñido a lo establecido en el expediente técnico de obra

ABSOLUCIÓN:

Según el informe emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por tanto, SE ACLARA que teniendo ello en cuenta, la formación académica del personal clave - **Especialista en Seguridad de Obra y Salud en el Trabajo**, han sido requeridas por el área usuaria conforme a las funciones y actividades a realizar, por tanto, el área usuaria en uso de sus facultades ha optado por bien asegurar a la Entidad que la formación académica que requieren los profesionales sea coherente con el objeto de la convocatoria, motivo por el cual no se accede a la solicitud.

PARTICIPANTE N° 05 AYNÍ ASESORES & CONSULTORES S.A.C. - AYNÍ A&C S.A.C. CON RUC N° 20604371857

OBSERVACIÓN N° 70

Del Especialista en Estructura no se describe en la especialidad en la que será limitada su experiencia, sea así similares al objeto de la convocatoria y/o obras en general.

Nuestro pedido se ampara en prevalecer el principio de transparencia del artículo 2 de la Ley, que ordena a las Entidades a proporcionar información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia, y que la contratación se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ABSOLUCIÓN:

Se Aclara al Participante que, la experiencia que deberá acreditar el Especialista en Estructuras deberá ser acorde a lo establecido en los términos de referencia y requisitos de calificación, siendo lo siguiente: *Con 02 años de experiencia como Especialista en Estructuras o Ingeniero Especialista en Estructuras o Especialista Estructural y/o Diseño Estructural, en Supervisión de Obra y/o Inspección de Obra y/o Ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.*

PARTICIPANTE N° 06 ANTUNEZ CELMI FLORENTINO ANTONIO. CON RUC N° 10316063484

CONSULTA N° 71

REFERENTE AL VALOR REFERENCIAL, se observa que, el monto es de S/ 1,493,569.66, lo mismo que se refleja en el portal del seace; sin embargo, el los Gastos Generales de la Supervisión (pág. 63) adjunto en los TDR, se observa que el monto de la Supervisión es de S/ 1,553,518.73. Se consulta al comité de selección, cuál fue el criterio para definir el Valor Referencial, distinto a los indicado en los Gastos Generales de la Supervisión?

ABSOLUCIÓN:

Según el informe de absolución de consultas y observaciones emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria, en donde señala que: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

SE ACLARA al participante que, la estructura de costos presentada en el ítem 19 de los términos de referencia, es la estructura de costo de la Entidad, la misma que es extraída del expediente técnico de obra; sin embargo, el Valor referencial del servicio de consultoría de obra que no ocupa, lo determinara el estudio de mercado, el mismo que incluirá todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar. En virtud a lo cual, se ha consignado en las bases como monto de valor referencial el monto de **S/ 1,493,569.66 (un millón cuatrocientos noventa y tres mil quinientos sesenta y nueve con 66/100 soles)** precio con IGV, monto que fue determinado mediante Indagación de Mercado, es por ello que en el resumen ejecutivo que se encuentra publicado en la plataforma pública del SEACE, se adjuntan las cotizaciones con las cuales fue determinado el valor referencial. De requerirlo los participantes pueden visualizar dichas cotizaciones en el resumen ejecutivo publicado en el SEACE.

PARTICIPANTE N° 06 ANTUNEZ CELMI FLORENTINO ANTONIO. CON RUC N° 10316063484

OBSERVACIÓN N° 72

Con Respecto al Jefe de Supervisión, debe considerarse que la experiencia obtenida, sea conforme a la realidad, ya que solo se considera experiencia como Supervisor y no como Residente, Al respecto, se solicita al colegiado, que se pronuncie al respecto, del por que no sería válida la experiencia como Residente de Obra. De no tener un sustento legal, se solicita que se incluya también la experiencia como Residente de Obra en la ejecución de Obras Iguales o Similares para el Jefe de Supervisión.

ABSOLUCIÓN:

Conforme a la absolución emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, para de esta manera asegurar una contratación eficiente y evitar una posible declaratoria de desierto, siendo necesario, realizar las modificaciones y los ajustes que se requieran para garantizar la pluralidad de postores y seleccionar la mejor oferta.

Si bien es cierto en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; sin embargo el cargo de "SUPERVISOR DE OBRA O JEFE DE SUPERVISIÓN" ha sido determinado por el área usuaria, con el fin de garantizar la correcta supervisión de la ejecución de obra, ya que, lo solicitado en experiencia busca asegurar a la ENTIDAD, que este profesional tenga la experiencia necesaria en la supervisión de obras, y así evitar posibles riesgos en la etapa de ejecución, sin embargo, a fin de lograr una mayor pluralidad de proveedores, **SE ACOGE PARCIALMENTE LA CONSULTA**, ampliando la experiencia a "Residente de obra" para el Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión, quedando redactado de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión	Ingeniero Civil	Con 04 años de experiencia como Supervisor y/o Inspector de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o supervisor de campo y/o ingeniero de campo y/o asistente de supervisión y/o asistente de supervisor y/o residente de obra y/o ingeniero residente de obra, en consultoría de obras similares, que se computa desde la colegiatura.

ADECUACIONES A LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Supervisor de Obra o Jefe de Supervisión	Ingeniero Civil	Con 04 años de experiencia como Supervisor y/o Inspector de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o supervisor de campo y/o ingeniero de campo y/o asistente de supervisión y/o asistente de supervisor y/o residente de obra y/o ingeniero residente de obra, en consultoría de obras similares, que se computa desde la colegiatura.

PARTICIPANTE N° 06 ANTUNEZ CELMI FLORENTINO ANTONIO. CON RUC N° 10316063484

CONSULTA N° 73

En lo referente a la metodología de trabajo, se podría especificar los aspectos que comprende dicho documento (organización, planificación, retro alimentación, mejora continua, entre otros?

ABSOLUCIÓN:

Se ACLARA al participante que, de conformidad al RLCE, ART.51 del numeral 51.4, en donde se establece que: (...) En el caso de consultoría en general o consultoría de obra, además del precio, se consideran los siguientes factores de evaluación: a) Experiencia del postor en la especialidad; y, b) La metodología propuesta. (...). Por tanto, este comité de selección se ha ceñido a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y en las bases estándar del concurso público para la contratación del servicio de consultoría de obra, aprobada mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Es por ello que, en la metodología propuesta se ha detallado el contenido y las pautas para desarrollar la misma. Siendo así que, en la metodología propuesta se solicita desarrollar 14 tópicos, y en cada tópico se precisa de manera objetiva el contenido mínimo y las pautas para su desarrollo en función del cumplimiento del Objeto de la Contratación. En su defecto el participante debió señalar en su observación que puntos no son objetivos y/o claros que le generen duda razonable para el planteamiento de su propuesta. Por lo que su observación es ambigua. **POR TANTO, NO SE ACOGE LA OBSERVACION.**

PARTICIPANTE N° 07 QUANTUM C & C S.A.C. CON RUC N° 20611749130

OBSERVACIÓN N° 74

De conformidad con el artículo 16 de la Ley y el artículo 8 del Reglamento, así como la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, en cuanto a la definición de obra similares, debe tenerse presente que es responsabilidad de la entidad establecer dicha definición, la cual se establece considerando que por similar es aquella de naturaleza semejante a la que se desea contratar, entendiéndose por semejante a aquello parecido y no igual, de manera que, para su definición se deberá tener en cuenta aquellos trabajos parecidos o de naturaleza semejante a la que se convoca. Se observa la DEFINICIÓN DE servicios de consultoría similar a: supervisión de obras: Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Reconstrucción y/o Ampliación y/o Creación y/o Habilitación y/o la combinación de los términos anteriores de: Infraestructura de Institución Educativa, y/o Instituto de educación superior pedagogía y/o Centros de salud y/o Comisarias y/o Establecimientos Penitenciarios.

ABSOLUCIÓN:

Conforme a la absolución emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

De igual manera bases estándar aprobadas por el Organismo Supervisor de las Contrataciones otorgan un margen de discrecionalidad a la Entidad, y concretamente al área usuaria, para definir lo que debe entenderse por "obra similar", pues establece como parte de la instrucción para aquellas, el "consignar las obras que califican como similares"

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, con una contratación eficiente y evitar una posible declaratoria de desierto. Es preciso señalar que en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; y siendo que, los términos de referencia se deben de ajustar a lo que la Entidad necesita y no necesariamente a lo que el participante pueda cumplir.

Por lo que se aclara que, **NO SE ACCEDE** a la solicitud de ampliar las obras similares para la experiencia del postor en la especialidad y experiencia del personal clave a: "Instituto de educación superior pedagogía y/o Centros de salud y/o Comisarias y/o Establecimientos Penitenciarios", toda vez que no asegura a la Entidad que los procesos constructivos de dichas edificaciones sean coherentes con la definición de obra similar, dado que la infraestructura de salud es un tipo de infraestructura compleja y con marcos normativos expresos emitidos por el organismo competente, los cuales no son iguales y/o guardan similitud con un infraestructura educativa, de igual manera, solicitan que se acepte Comisarias y/o Establecimientos Penitenciarios, el cual, al igual que los centros de salud no guardan relación y/o similitud respecto al proceso constructivo objeto de la convocatoria, por cuanto aceptar este tipo de obras podría poner en riesgo la correcta ejecución del contrato, por lo que, a efectos de no arriesgar a la entidad en aceptar denominaciones que no cumplan con los estándares requeridos, **no se accede a la solicitud.**

Sin perjuicio de lo antes señalado el comité de selección y/o el área usuaria al calificar que una experiencia resulta similar al objeto de la convocatoria no solo debería implicar remitirse a qué la denominación de la contratación sea igual a aquellas obrantes en la lista de obras similares, sino también que cuando la denominación no sea igual, la similitud pueda desprenderse del detalle de prestaciones ejecutadas en



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

consultoría de obra, por lo que, área usuaria y el comité de selección valorarán de manera integral los documentos presentados para acreditar la experiencia del postor en la especialidad. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del contrato no coincida literalmente con aquella prevista en la definición de obras similares, se validará la experiencia si las actividades que se realizaron en su ejecución resultan congruentes con las actividades propias del contrato a ejecutar.

PARTICIPANTE N° 07 QUANTUM C & C S.A.C. CON RUC N° 20611749130

OBSERVACIÓN N° 75

Se observa la supervisión de obra o jefe de supervisión, debido a que se solicita 04 años experiencia, lo que se considera desproporcionado, más aun teniendo en cuenta que la obra solo cuenta con un plazo de 360 días calendarios, es decir un (01) año, siendo exagerado solicitar una experiencia de 04 años debido a que ello restringe la participación de postores, por lo que se solicita disminuir la experiencia de supervisión de obra o jefe de supervisión de forma proporcional, hasta 02 años de experiencia.

ABSOLUCIÓN:

De conformidad con el informe de absolución de consultas y observaciones, emitido por el área usuaria, en donde expresa que, Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, con una contratación eficiente y evitar una posible declaratoria de desierto.

Se debe de tener en cuenta que la indagación de mercado realizada ha demostrado que existe pluralidad de postores que cumplen con los términos de referencia y requisitos de calificación y siendo que, los términos de referencia se deben de ajustar a lo que la Entidad necesita y no necesariamente a lo que el participante pueda cumplir, por tanto **NO SE ACOGE** la observación y se mantiene el requerimiento por cuatro (04) años de experiencia del SUPERVISOR DE OBRA O JEFE DE SUPERVISIÓN, los mismos que han sido considerados en los Términos de Referencia, pues aseguran a la entidad que el profesional propuesto por el postor que gane la buena pro, tenga la experiencia necesaria para el control del proceso constructivo de todas las especialidades.

PARTICIPANTE N° 07 QUANTUM C & C S.A.C. CON RUC N° 20611749130

OBSERVACIÓN N° 76

Se observa al Especialista en Estructuras Solicitan que tenga una experiencia de 02 años en la ejecución de obras de infraestructura educativa, al respecto solicitamos que la Experiencia sea en Obras en General, por cuanto el requerir que solo sea en obras similares restringe la participación de potenciales especialistas que se ven limitados por ser solo obras que se encuentran dentro de la definición de Obras similares, lo cual transgrede la libertad de concurrencia. Así como los demás especialistas que se les solicitan la experiencia en Obras en General, para fomentar la igualdad y la libertad de concurrencia.

ABSOLUCIÓN:

De conformidad con el informe de absolución de consultas y observaciones, emitido por el área usuaria, en donde expresa que, Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Por lo tanto, es menester del área usuaria garantizar que el requerimiento contenga los mecanismos que busquen la finalidad pública de la contratación, para de esta manera asegurar una contratación eficiente.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

evitar una posible declaratoria de desierto, siendo necesario, realizar las modificaciones y los ajustes que se requieran para garantizar la pluralidad de postores y seleccionar la mejor oferta.

Si bien es cierto en la indagación de mercado se ha determinado que existe pluralidad de proveedores que cumplen con los términos de referencia y los requisitos de calificación; sin embargo, siendo que la normativa en contrataciones ha establecido que se las entidades públicas deben promover la libre participación de los postores a fin de obtener una mejor oferta para la Entidad, y en cumplimiento de los principios rectores de la contratación pública **SE ACOGE LA OBSERVACIÓN**. Quedando redactado de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como Especialista en Estructuras o Ingeniero Especialista en Estructuras o Especialista Estructural y/o Diseño Estructural, en Supervisión de Obra y/o Inspección de Obra y/o Ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

ADECUACIONES A LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Personal clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil	Con 02 años de experiencia como Especialista en Estructuras o Ingeniero Especialista en Estructuras o Especialista Estructural y/o Diseño Estructural, en Supervisión de Obra y/o Inspección de Obra y/o Ejecución de obras en general, que se computa desde la colegiatura.

PARTICIPANTE N° 07 QUANTUM C & C S.A.C. CON RUC N° 20611749130

CONSULTA N° 77

SE SOLICITA CONFIRMAR SI EL SUSTENTO DE LA POSESION DEL EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO BASTARA ACREDITAR CON EL COMPROMISO DEL DISPONIBILIDAD DEL BIEN, O EN SU DEFECTO ACLARE QUE DOCUMENTO SERIA IDONEO PARA ACREDITAR LA POSESION DEL BIEN CORRESPONDIENTE AL EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO.

ABSOLUCIÓN:

SE ACLARA al respecto que, para la acreditación del EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO, deberá de ceñirse a lo estipulado en las bases estándar aprobadas por el OSCE, donde indica expresamente en el CAPITULO II del Procedimiento de Selección, en su numeral 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO, en el inciso "m) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes". Debiendo estas ser revisadas en la etapa de perfeccionamiento de contrato.

PARTICIPANTE N° 07 QUANTUM C & C S.A.C. CON RUC N° 20611749130

OBSERVACIÓN N° 78



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Respecto a lo indicado en las bases, se tiene el ítem 1.3. VALOR REFERENCIAL (página 14), en el cual indica un monto que asciende a S/ 1,493,569.66 (un millón cuatrocientos noventa y tres mil quinientos sesenta y nueve con 66/100 soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro tipo de concepto que incida en el costo total de consultoría de obra, además de señalarse los límites inferiores y superiores de las ofertas económicas en conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley, no obstante, se tienen los términos de referencia del servicio de consultoría de obra para la supervisión, en el cual el ÍTEM 19. VALOR REFERENCIAL (hoja 59) indica un costo total de 1,571,690.73 (Un millón quinientos setenta y un mil setecientos noventa con 73/100 soles), incluyendo todos los tributos y costos del servicio de consultoría a contratar, acorde al expediente técnico. Por tanto, se solicita al comité una aclaración respecto al VALOR REFERENCIAL de la consultoría, así como sus límites inferiores y superiores de las ofertas económicas.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe de absolución de consultas y observaciones emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria, en donde señala que: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

SE ACLARA al participante que, la estructura de costos presentada en el ítem 19 de los términos de referencia, es la estructura de costo de la Entidad, la misma que es extraída del expediente técnico de obra; sin embargo, el Valor referencial del servicio de consultoría de obra que no ocupa, lo determinará el estudio de mercado, el mismo que incluirá todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar. En virtud a lo cual, se ha consignado en las bases como monto de valor referencial el monto de **S/ 1,493,569.66 (un millón cuatrocientos noventa y tres mil quinientos sesenta y nueve con 66/100 soles)** precio con IGV, monto que fue determinado mediante Indagación de Mercado, es por ello que en el resumen ejecutivo que se encuentra publicado en la plataforma pública del SEACE, se adjuntan las cotizaciones con las cuales fue determinado el valor referencial. De requerirlo los participantes pueden visualizar dichas cotizaciones en el resumen ejecutivo publicado en el SEACE.

PARTICIPANTE N° 08 QUISPE DOMINGUEZ JULIO MANUEL CON RUC N° 10316735504

OBSERVACIÓN N° 79

Desde la página 34 hasta la 38 de los TERMINOS DE REFERENCIA se encuentra EL ANALISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN. Sin embargo, NO COINCIDE el total de gastos para la SUPERVISIÓN DE OBRAS (S/ 1,553,518.73) y el total de gastos de LIQUIDACIÓN (S/ 18,172.00) con el valor referencial S/ 1,493,569.66. Además, conforme al RESUMEN EJECUTIVO no coincide con dichos valores. SOLICITO indicar cual es el ANALISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN concordante con el VALOR REFERENCIAL DE LA PRESENTE SUPERVISIÓN. Nos amparamos al principio de Transparencia del Art 2 de la LCE, que ordena a las Entidades a proporcionar información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia, y que la contratación se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad.

ABSOLUCIÓN:

Según el informe de absolución de consultas y observaciones emitido por la Sub Gerencia de Obras, en su calidad de área usuaria, en donde señala que: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

SE ACLARA al participante que, la estructura de costos presentada en el ítem 19 de los términos de referencia, es la estructura de costo de la Entidad, la misma que es extraída del expediente técnico de obra.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Sin embargo, el Valor referencial del servicio de consultoría de obra que no ocupa, lo determinara el estudio de mercado, el mismo que incluirá todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar. En virtud a lo cual, se ha consignado en las bases como monto de valor referencial el monto de **S/ 1,493,569.66 (un millón cuatrocientos noventa y tres mil quinientos sesenta y nueve con 66/100 soles)** precio con IGV, monto que fue determinado mediante Indagación de Mercado, es por ello que en el resumen ejecutivo que se encuentra publicado en la plataforma pública del SEACE, se adjuntan las cotizaciones con las cuales fue determinado el valor referencial. De requerirlo los participantes pueden visualizar dichas cotizaciones en el resumen ejecutivo publicado en el SEACE.

PARTICIPANTE N° 08 QUISPE DOMINGUEZ JULIO MANUEL CON RUC N° 10316735504

OBSERVACIÓN N° 80

En la página 26 de las bases, en el Factor METODOLOGIA PROPUESTA, no se encuentran todas las pautas para desarrollar dicho factor. Conforme a las BASES ESTANDAR y sendas resoluciones del TCE, EL COMITÉ DE SELECCIÓN DEBE PRECISAR DE MANERA OBJETIVA EL CONTENIDO MINIMO Y LAS PAUTAS PARA EL DESARROLLO DE LA METODOLOGIA PROPUESTA. Ahora bien, de la metodología propuesta se puede observar 14 puntos como contenido mínimo. Sin embargo, para los siguientes puntos NO EXISTE PAUTAS:

2. GESTION DE CALIDAD
3. GESTION DE TIEMPO
4. GESTION DE COSTOS
7. MATRIZ DE ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES
8. CRONOGRAMA DE UTILIZACIÓN DE PERSONAL Y EQUIPOS
9. PROGRAMACIÓN GANTT DEL SERVICIO Y DEL PERSONAL
12. DEFINICIÓN , CONCEPTOS Y CRITERIOS DE LA METODOLOGIA DE GESTION DEL VALOR GANADO (GVC)

Por lo tanto, SOLICITO que a dicho contenido mínimo se describa las PAUTAS para el desarrollo de la METODOLOGIA PROPUESTA.

ABSOLUCIÓN:

Se aclara que, conforme lo establece la normativa en contratación estatal el comité de selección tiene entre otras funciones la preparación de las Bases del procedimiento de selección, lo cual incluye la incorporación de los factores de evaluación, conforme a la información obrante en el expediente de contratación y en las Bases Estándar, siendo que, en atención a ello este colegiado ha establecido como factor de evaluación de metodología propuesta.

Respecto al tópico 2. Gestión de calidad, en este rubro se detallará el organigrama estructural, nominal y funcional del personal clave que participará en la prestación de la consultoría: descripción de normas que se aplicaran durante la supervisión, descripción de actividades propias de la supervisión y control de calidad técnica de la obra.

Respecto al tópico 3. Gestión de tiempo, el postor deberá desarrollar un cronograma detallado de actividades que incluyan hitos importantes y realizar un seguimiento regular para garantizar que se cumplan con los plazos establecidos en los términos de referencia. Deberá identificar posibles retrasos e implementar medidas correctivas para minimizar su impacto en el cronograma general.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Respecto al tópico 4. Gestión de Costos, el postor deberá desarrollar un seguimiento constante de los costos asociados con la construcción, comparando los presupuestos con los gastos reales. Deberá identificar posibles desviaciones y tomar medidas para mantener el proyecto dentro del presupuesto establecido.

Respecto al tópico 7. Matriz de Asignación de Responsabilidades, el postor deberá presentar un Organigrama del personal y un programa de asignación del personal y recursos.

Deberá realizar un organigrama que muestre al personal y recursos que participarán en la consultoría, de acuerdo al coeficiente de participación e inicio efectivo en el servicio.

Respecto al tópico 8. Cronograma de utilización de personal y equipos, el postor deberá realizar un cronograma de acuerdo al plazo establecido en los términos de referencia y a su vez, la utilización de equipos.

Respecto al tópico 9. Programación Gantt del servicio y del personal, el postor deberá realizar la programación GANTT de acuerdo a la relación de actividades realizadas en el numeral 1.

Finalmente respecto al tópico 12. DEFINICIÓN, CONCEPTOS Y CRITERIOS DE LA METODOLOGIA DE GESTION DEL VALOR GANADO (GVC), Deberá contener descripción detallada del servicio ofrecido (actividades y funciones específicas del personal clave y de apoyo) programado en cuadros GANT, PERT-CPM (conforme a los componentes de la consultoría), estableciendo el contenido mínimo y las pautas para el desarrollo de la metodología propuesta (adjuntar matriz IPERC y formatos de control), en función de las particularidades del objeto de la convocatoria, de la siguiente manera:

Plan de trabajo acorde a la metodología propuesta. Las metodologías propuestas por el postor pueden ser: metodología BIM, metodología según PMI, metodología según Lean Construcción, que se adapten a los de supervisión de obra y recojan lo detallado en los términos de referencia. Realizar la gestión de la calidad del proyecto mediante la metodología del Project Management Institute (PMI).

PARTICIPANTE N° 08 QUISPE DOMINGUEZ JULIO MANUEL CON RUC N° 10316735504

OBSERVACIÓN N° 81

En la página 26 de las bases, en el Factor METODOLOGIA PROPUESTA, en el punto 14 se requieren los GRAFICOS DEL COSTO REAL, VALOR PLANEADO, VALOR GANADO Y COSTO ESTIMADO DE COMPLETITUD. Sin embargo, con la información del expediente solo se podría hacer el gráfico de costo real, se necesita información de las posibles valorizaciones y costos real durante la ejecución de las partidas. SOLICITO aclarar si esta información se va a proporcionar o se va asumir un caso, a fin de graficar lo solicitado.

ABSOLUCIÓN:

SE ACLARA al participante que, el cronograma valorizado de obra se puede descargar del expediente técnico colgado en el Buscador Público del SEACE en el proceso de obra, y que los datos de avance de obra realmente ejecutados por parte del contratista deberán ser asumidos (propuestos) por el participante con el fin de poder ejemplificar el desarrollo de la METODOLOGÍA DE GESTIÓN DEL VALOR GANADO (GVG).

PARTICIPANTE N° 08 QUISPE DOMINGUEZ JULIO MANUEL CON RUC N° 10316735504

OBSERVACIÓN N° 82

En la página 15 de los términos de referencia, en el literal A) del numeral 9, se indica que el SUPERVISOR, DEBERA TENER EN CUENTA EL CONTENIDO DE LAS OBLIGACIONES, A FIN DE CUMPLIR SATISFACTORIAMENTE LOS SERVICIOS PROPUESTOS; QUE BASICAMENTE SE REFIEREN A:

- 1.- SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, HASTA SU RECEPCIÓN SIN OBSERVACIONES
- 2.- LA LIQUIDACIÓN FINAL DEL CONTRATO DE OBRA



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Al respecto, SOLICITO precisar si la LIQUIDACIÓN FINAL DEL CONTRATO DE OBRA se va a realizar conforme al ARTICULO 209 DEL RLCE.

ABSOLUCIÓN:

En atención de lo expresado por la Sub Gerencia de Obras en su condición de área usuaria se señala que, conforme a lo establecido en la normativa en contrataciones del estado, el área usuaria es la responsable de definir con precisión las características, condiciones, cantidad y calidad de los bienes, servicios u obras a contratar, las que deben encontrarse descritas en las especificaciones técnicas o términos de referencia, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

SE ACLARA al participante, que efectivamente el artículo 209° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, establece que el Supervisor de obra presenta a la entidad sus propios cálculos, excluyendo aquellos que se encuentran sometidos a controversias, por tanto, se confirma que deberá realizar dicha función conforme lo requiere la normativa en contrataciones del estado.

Sin perjuicio de ello, conforme lo establecido en las bases del procedimiento de selección, adicionalmente a las labores inherentes de la supervisión de obra, se ha considerado la actividad referida a la **Revisión** de la Liquidación del contrato de obra, la misma que siendo una prestación única, está sujeta al sistema de contratación de A suma Alzada, por tanto, es de obligatorio cumplimiento.

PARTICIPANTE N° 08 QUISPE DOMINGUEZ JULIO MANUEL CON RUC N° 10316735504

OBSERVACIÓN N° 83

Tanto el numeral 1.8 de las bases como el numeral 11 de los **TERMINOS DE REFERENCIA**, se establece que el plazo para la **REVISIÓN Y CONFORMIDAD DE LA LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA** es 60 días calendario. Asimismo, se indica que el plazo para la ejecución del servicio es 360 días calendarios. En primer lugar, conforme al ART. 10 LCE, en el caso de supervisión de obras, el plazo inicial del contrato debe estar vinculado al del contrato de la obra a ejecutar y comprender hasta la **LIQUIDACIÓN DE LA OBRA**. En otras palabras, el plazo de ejecución debe contener la **SUPERVISIÓN DE OBRA Y LIQUIDACIÓN DE OBRA**. SOLICITO ACLARAR si la **REVISIÓN Y CONFORMIDAD DE LA LIQUIDACIÓN DE CONTRATO DE OBRA** es la **LIQUIDACIÓN DE OBRA (CONFORME AL ART. 209 RLCE)**. Es preciso señalar que conforme al ART. 209 RLCE no existe **REVISIÓN Y CONFORMIDAD**, la Supervisión luego de la Recepción (si es que no hay resolución de contrato) presenta sus **PROPIOS CALCULOS** y si el Contratista no presenta su Liquidación, la Entidad ordena al Supervisor la elaboración de la **LIQUIDACIÓN DEBIDAMENTE SUSTENTADA** a cargo del Contratista.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Debe tenerse en cuenta que, en las prestaciones del contrato de supervisión de obra, la Entidad puede incluir la participación del supervisor durante el procedimiento de liquidación del contrato de obra. En este supuesto, de conformidad con el numeral 142.4 del artículo 142 del Reglamento, *"Cuando se haya previsto en el contrato de supervisión que las actividades comprenden la liquidación del contrato de obra: (i) el contrato de supervisión culmina en caso la liquidación sea sometida a arbitraje; (ii) el pago por las labores hasta el momento en que se efectúa la recepción de la obra, debe ser realizado bajo el sistema de tarifas mientras que la participación del supervisor en el procedimiento de liquidación debe ser pagada empleando el sistema a suma alzada"*. Así mismo, de acuerdo al numeral 209.3 del Reglamento de la de Contrataciones aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, *en caso el contratista no presente la liquidación en el plazo previsto, La Entidad ordena al supervisor o inspector la elaboración de la liquidación debidamente sustentada*.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Así también de acuerdo a la OPINIÓN N° 092-2019/DTN, cuando la Entidad no cuente con personal idóneo para revisar la liquidación presentada por el contratista o elaborarla si este no la presentó, en una decisión de gestión de su exclusiva responsabilidad, podía prever la participación del supervisor en la liquidación de la obra. Dicha posibilidad se justifica en el hecho que el supervisor contaba con el conocimiento técnico necesario para realizar los cálculos correspondientes a la liquidación, así como con información relevante de la obra bajo su supervisión. De lo señalado se advierte que el supervisor de obra, por las mismas funciones que desempeñaba y las facultades de las que disponía, tenía un conocimiento más próximo sobre la ejecución de la obra. Por lo tanto, - en concordancia con la Opinión N° 013-2012/DTN

En ese orden de ideas y siendo que conforme lo establece el numeral 11 de los Términos de referencia del procedimiento de selección que nos ocupa, el cual lleva por título "Plazo de ejecución", en el cual se establece que la revisión y conformidad de la liquidación de contrato de obra será de 60 días. Aunado a ello en el numeral E, "funciones específicas del supervisor", literal K, señala que k. Al término de la Obra, EL SUPERVISOR procederá a gestionar la liquidación final de la Obra, necesaria y correcta. Tramitara ante el Ejecutor de obra la Entrega de los Planos Finales Actualizados y la Memoria Descriptiva Valorizada.

Por tanto, se precisa que de acuerdo a la Ley de contrataciones y su reglamento se esperaran los plazos previstos en las mismas y de ser el caso será el supervisor quien elabore la liquidación de obra y/o emita la conformidad de la misma.

PARTICIPANTE N° 08 QUISPE DOMINGUEZ JULIO MANUEL CON RUC N° 10316735504

OBSERVACIÓN N° 84

En la página 30 de los Términos de Referencia, al final de la página se indica un párrafo que indica lo siguiente:

IMPORTANTE:

Para el perfeccionamiento de contrato, el CONSULTOR DE OBRA, deberá adjuntar una Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, por profesional. Formato Libre.

Al respecto, lo solicitado transgrede la normativa de contrataciones públicas. Es preciso indicar, que conforme al literal b) del numeral 49.2 del artículo 49 del RLCE, un requisito de calificación que adopta el requerimiento para consultoría de obra, es obligatoriamente las calificaciones y experiencias del personal clave. Asimismo, el numeral 49.3 del mismo artículo indica que la Entidad no puede imponer requisitos distintos a los señalados. Respecto a las CALIFICACIONES Y EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE conforme a los REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO (PAG. 20 DE LAS BASES) se acreditan con los literales k) y l). Por lo tanto, no es posible requerir para el perfeccionamiento documentos distintos que no sea para acreditar las CALIFICACIONES Y EXPERIENCIAS DEL PERSONAL CLAVE. Por otro lado, en las mismas bases, en la página 22 se indica como IMPORTANTE, que la Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato. POR LO EXPUESTO, COMO NO SE PUEDE IMPONER REQUISITOS DISTINTOS PARA ACREDITAR LAS CALIFICACIONES Y EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE Y ADEMÁS QUE NO SE PUEDE EXIGIR DOCUMENTACIÓN ADICIONAL PARA EL PERFECCIONAMIENTO SOLICITO RETIRAR ADJUNTAR UNA CARTA DE COMPROMISO DEL PERSONAL CLAVE.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

No se acoge la observación del participante, puesto que la entidad decidió solicitar la presentación de la carta de compromiso del personal clave con firma legalizada por profesional, con la finalidad de que los profesionales propuestos tengan conocimiento que forman parte del equipo propuesto por el adjudicatario, garantizando la legalidad de los documentos presentados y de esta manera evitar futuras controversias.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

durante la ejecución contractual. Asimismo, puesto que si bien en las bases estándar para la contratación del servicio de consultoría de obra que nos ocupa, no se solicita la presentación de dicho anexo, no obstante según el literal o) del numeral 2.4 del capítulo II de la Sección Específica de las bases estándar faculta a la entidad solicitar otra documentación a ser presentada para el perfeccionamiento del contrato, por lo que la entidad optó por solicitar "Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, por profesional-formato libre, según lo previsto en los términos de referencia, cuya solicitud no contraviene la normativa de contrataciones, ya que además según Pronunciamiento N° 010- 2020/OSCEDGR la Dirección de Gestión de Riesgos en otro procedimiento de selección decidió NO ACOGER dicho cuestionamiento". Motivo por el cual, se procederá a implementar en las bases integradas quedando redactado de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LAS BASES INTEGRADAS

CAPITULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN (...)

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO (...)

m) Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, por profesional. Formato libre.

PARTICIPANTE N° 08 QUISPE DOMINGUEZ JULIO MANUEL CON RUC N° 10316735504

OBSERVACIÓN N° 85

En la página 31 de los términos de referencia, en el cuadro de otras penalidades, en la penalidad N° 05 se ha establecido aplicar dicha penalidad cuando el Jefe de la Supervisión y/o personal ofertado en forma permanente o con coeficiente de participación parcial según cronograma de participación del contrato de supervisión, se encuentre ausente (¿). Sin embargo, dicha penalidad ya se encuentra en el supuesto de la penalidad N° 2. Debe entenderse que, cuando el personal propuesto por la supervisión se encuentre ausente, se está incumpliendo con ejecutar la prestación con el personal. Por lo tanto, SOLICITO se suprima dicha penalidad por ser redundante. Al respecto, de acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer penalidades distintas al retraso o mora en la ejecución de la prestación, las cuales deben ser OBJETIVAS, RAZONABLES, CONGRUENTES y proporcionales con el objeto de la contratación. Para la presente penalidad, no es congruente, debido a que, ya se encuentra dicho supuesto en la penalidad N° 02. Nos amparamos al principio de Transparencia del Art 2 de la LCE, que ordena a las Entidades a proporcionar información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia, y que la contratación se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad. Además, SOLICITO retirar lo indicado, respecto del DESCUENTO DE SU PAGO por los días que no presto sus servicios. Conforme a la normativa, no existe el fundamento de descuentos, lo que existe es penalidades, el servicio de supervisión se paga a tarifas y solo existe penalidades. SOLICITO ACLARAR el tema de DESCUENTOS.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Se Aclara al participante que, las penalidades N° 02 y N° 05 de la sección otras penalidades de los términos de referencia, son de carácter obligatorio y cumplimiento debido a que está se encuentra estandarizada y aprobada en las bases estándar aprobadas por el OSCE, por tanto, ambas penalidades deben permanecer, asimismo se aclara que la penalidad N° 02 establece que el contratista ejecuta el servicio con un personal distinto a que está acreditado, mientras que la penalidad N°05 establece que el jefe de supervisión y



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

personal ofertado en forma permanente se ausente en horario de trabajo se aplicará la penalidad establecida en las bases integradas. En virtual a lo cual, no se accede a la solicitud del participante.

Respecto a la precisión de que el profesional deberá ser descontado, está referido a que el contratista deberá solo pagar a dicho profesional por los días efectivamente laborados, no tomando en cuenta los días que estuvo ausente de su puesto de trabajo.

PARTICIPANTE N° 08 QUISPE DOMINGUEZ JULIO MANUEL CON RUC N° 10316735504

OBSERVACIÓN N° 86

En la página 31 de los términos de referencia, en el cuadro de otras penalidades, en la penalidad N° 10 se ha establecido aplicar dicha penalidad por no absolver las consultas y/o requerimientos del contratista dentro de los plazos de Ley. Sin embargo, dicha penalidad ya se encuentra en el supuesto de la penalidad N° 4. Debe entenderse que, absolver las consultas del contratista se encuentra descrito en el artículo 193 del RLCE. Por lo tanto, SOLICITO se suprima dicha penalidad por ser redundante. Al respecto, de acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer penalidades distintas al retraso o mora en la ejecución de la prestación, las cuales deben ser OBJETIVAS, RAZONABLES, CONGRUENTES y proporcionales con el objeto de la contratación. Para la presente penalidad, no es congruente, debido a que, ya se encuentra dicho supuesto en la penalidad N° 04. Nos amparamos al principio de Transparencia del Art 2 de la LCE, que ordena a las Entidades a proporcionar información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia, y que la contratación se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad.

ABSOLUCIÓN:

Conforme al informe de absolución de consultas y observaciones, emitida por la Subgerencia de obras en su condición de área usuaria: Se precisa que de conformidad con lo previsto en el artículo 16° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordado con el artículo 29° de su Reglamento, es responsabilidad del área usuaria la formulación del requerimiento, el cual debe contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que debe ejecutarse la contratación.

Se Acoge la observación del participante, puesto que, efectivamente se advierte una duplicidad en la Sección de Otras Penalidades entre la Penalidad 04 y 10, debe precisarse que la Penalidad 04, es de obligatorio cumplimiento debido a que está se encuentra estandarizada y aprobada en las bases estándar aprobadas por el OSCE, por tanto, esta debe permanecer, debiendo suprimirse la penalidad 10 de los términos de referencia y las bases integradas, pues ambas penalizan por no absolver las consultas dentro de los plazos de ley. Por lo que se accede a su solicitud, quedando redactado de la siguiente manera:

ADECUACIONES A LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	(...)	(...)	(...)
9	No verificar la presentación oportuna o permitir la presentación en forma deficiente y/o incompleta, el calendario de avance acelerado, el calendario de avance de obra actualizado, según lo establecido en las bases, o que dichos calendarios contengan una sola "ruta crítica", de conformidad al reglamento de la ley de contrataciones del estado.	Se aplicará una penalidad del 0.5 UIT por cada presentación.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
11	Por no controlar la señalización (diurna y nocturna) durante la ejecución de obra y/o por no haber adoptado las acciones necesarias para que el residente de obra, ejecute la señalización que la obra requiere para evitar accidentes y brindar la seguridad suficiente al usuario.	Se aplicará una penalidad 0.05 UIT, por cada día.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI

COMITÉ DE SELECCIÓN

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Otras penalidades			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
12	(...)	(...)	(...)

ADECUACIONES A LAS BASES INTEGRADAS CAPITULO V- PROFORMA DE CONTRATO

Otras penalidades			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	(...)	(...)	(...)
9	No verificar la presentación oportuna o permitir la presentación en forma deficiente y/o incompleta, el calendario de avance acelerado, el calendario de avance de obra actualizado, según lo establecido en las bases, o que dichos calendarios contengan una sola "ruta crítica", de conformidad al reglamento de la ley de contrataciones del estado.	Se aplicará una penalidad del 0.5 UIT por cada presentación.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
11	Por no controlar la señalización (diurna y nocturna) durante la ejecución de obra y/o por no haber adoptado las acciones necesarias para que el residente de obra, ejecute la señalización que la obra requiere para evitar accidentes y brindar la seguridad suficiente al usuario.	Se aplicará una penalidad 0.05 UIT, por cada día.	Según informe de la Sub Gerencia de Obras.
12	(...)	(...)	(...)

En ese sentido, este Comité de Selección acuerda por UNANIMIDAD lo siguiente:

- Aprobar el Pliego de absolución de consultas y observaciones.
- Autorizar a realizar la publicación de la absolución de consultas y observaciones en la Plataforma del SEACE.

Siendo el día dieciocho (18) de diciembre del 2024 y no habiendo más que tratar, se da por concluido el presente acto, firmando los presentes en señal de conformidad.

Ing. Civil. Wilson Javier Vivas Quispe
Comité de Selección
Miembro Titular

Ing. Civil. José Rafael Vásquez Lozano
Comité de Selección
Presidente Titular

Lic. Adm. James Guerra Riveiro
Comité de Selección
Miembro Titular