

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27 DE JUNIO DE 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN BÁSICA ESPECIAL - DEBE						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE IMPRESORA BRAILLE PARA EL CENTRO NACIONAL DE RECURSOS DE EDUCACIÓN BÁSICA ESPECIAL - DEBE.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0030 DOTACIÓN DE MATERIALES Y EQUIPOS EDUCATIVOS PARA ESTUDIANTES DE INSTITUCIONES						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	69						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-----					
		Documento que declaró la viabilidad	-----					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N° 00816-2023-MINEDU/VMGP-DIGESE-DEBE		Fecha de recepción	02.11.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	17.11.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-----	
		Fecha de la tercera versión	10.05.2024	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	22.05.2024	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	-----	De oficio	-----	Con motivo de observaciones	-----	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	----	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	----	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	----	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			----	Fecha de inicio de vigencia	----	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1		2	CORREO ELECTRONICO	15.05.2024			
	<p>- Se ha evidenciado que el anexo 1 – características técnicas mínimas, tienen el VB de la OTIC del ejercicio 2023, por lo que se requiere se evalúe y se pronuncie si corresponde actualizar las características técnicas mínimas (previa coordinación con la OTIC) considerando el tiempo transcurrido (desde que se culminó la indagación de mercado) y la vigencia tecnológica (como uno de los Principios de la Normativa de Contrataciones).</p> <p>- Se hizo de conocimiento a la DEBE que, ha modificado de las especificaciones técnicas (3 versión), el plazo de entrega (25 días calendario) modificación que no fue solicitada y, asimismo, no es concordante con las especificaciones técnicas (2 versión) en el cual se precisa el plazo de entrega (90 días calendario) por lo que se requiere se sirvan modificarlo.</p>							
	Nº ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1		2	Memorándum N° 00492-2024-MINEDU/VMGP-DIGESE-DEBE	22.05.2024			
- Se actualiza el VB del anexo 1 – características técnicas mínimas, y se mantienen las características técnicas mínimas del bien requerido. - Se precisa el plazo de entrega (90 días calendario).							
Nº ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
	1- Numeral 9. Plazo de entrega La impresora braille deberá ser entregada en un plazo maximo de hasta noventa (90) días calendario (...)						
	2- Anexo 01 - Características tecnicas minimas <u>Descripción</u> - Tipo de hojas sueltas o continuas						
	3- Se actualiza el VB del anexo 1 – características técnicas mínimas, y se mantienen las características técnicas mínimas del bien requerido						
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		06.11.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		27.06.2024	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4							
ALEX DONALD TORRES ALVAREZ			TERESA ZENAIDA QUIROZ SILVA				
Coordinador de Programación y Costos			Jefa de la Oficina de Logística				