

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		02/12/2024					
1.2	ÁREA USUARIA		GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCIÓN DE OBRA : "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE PASACANCHA, DISTRITO DE CASHAPAMPA - SIHUAS - ANCASH".					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE PASACANCHA, DISTRITO DE CASHAPAMPA - SIHUAS - ANCASH.					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		09-PACV08					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2342233			
			Documento que declaró la viabilidad		INFORME TECNICO N° 06-2017-MDC			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N° 339-2024MDC-JTRG/JJVM		Fecha de recepción	21/11/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	FUENTES IDENTIFICADAS						
3.1.1	COTIZACIONES				SI	x	NO
Se relizo invitaciones a proveedores con la categoría para garantizar pluralidad de postores.							
3.1.2	PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD				SI		NO x
Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.							
3.1.3	PÁGINA WEB DEL SEACE				SI		NO x
Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.							
3.1.4	ESTRUCTURA DE COSTOS						
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Listado de Proveedores que Cotizaron						
1	VILLACORTA DIAZ ALDO VITERBO RUC N° 10435858592						
2	DAMBEZ COMPANY EIRL RUC N° 20542191059						
3	RONNOLD AGUILES CORDOVA LINO RUC N° 10448040777						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos						



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO** **(SERVICIOS)**

PERSONAL	Unidad	Medrado	Tiempo (meses)	Incidenca	Importe mensual	Subtotal (\$)	Total (\$)
ETAPA : Supervisión de obra							
A.- SUELDOS Y SALARIOS ( Incluido leyes sociales)							361,460.00
A1.- Personal Clave							
Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario)	H.H	1	9	1	8,000.00	72,000.00	
Especialista de Calidad (Ing. Civil o Sanitario)	H.H	1	9	1	7,200.00	64,800.00	
Especialista de Calidad (Ing. Civil o Sanitario)							
Especialista Ambiental (Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos)	H.H	1	9	1	7,000.00	63,000.00	
Especialista Ambiental (Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos)	H.H	1	9	1	6,550.00	58,950.00	
A2.- Personal Técnico							
Topógrafo	H.H	1	9	1	3,000.00	27,000.00	
A3.- Personal auxiliar y de servicio							
Guardian oficina	H.H	1	9	1	2,500.00	22,500.00	
Secretaria	H.H	1	9	1	2,300.00	20,700.00	
Chofer	M	1	9	1	2,500.00	22,500.00	
B.- ALQUILERES Y SERVICIOS							72,900.00
B1.- Alquiler de oficina en campo							
Alquiler y mantenimiento de oficina	M	1	9		500	4,500.00	
Servicios (agua, luz, telefono)	M	1	9		200	1,800.00	
B2.- Equipos de topografía, suelos y pavimentos							
Equipo de topografía	M	1	9		500	4,500.00	
Laboratorio de materiales, concreto y asfalto	M	1	9		400	3,600.00	
Laboratorio de Suelos	M	1	9		800	7,200.00	
Equipo de cómputo	M	1	9		300	2,700.00	
B3.- Alquiler de vehículos ( Incluidos: gasolina, seguros)							
Camioneta incluye combustible	M	1	9		5,000.00	45,000.00	
B4.- Otros alquileres							
Comunicaciones personal técnico	Global	1	9		400	3,600.00	
C.- MATERIALES Y UTILES DE OFICINA							9,312.50
C1.- Utiles de oficina y dibujo							
	M	1	1		3,812.50	3,812.50	
C2.- Materiales fungibles de topografía y suelos							
	M	1	2		900.00	1,800.00	
C3.- Copias reproducciones e impresiones							
	M	1	2		900.00	1,800.00	
C4.- Materiales fotográficos							
	M	1	2		950.00	1,900.00	
COSTO DIRECTO							433,662.50
UTILIDAD 6 % (Costo Directo)							21,683.12
SUB TOTAL							466,346.62
IGV 18%							81,962.21
GASTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA							637,307.83
GASTOS DE LIQUIDACIÓN							68,700.77
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN INCLUIDO IGV							597,008.60

**3.1.5** [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS] **SI** **NO**  
Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.

**3.2** **CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL**  
Indicar el detalle del criterio y metodología utilizada para determinar el valor referencial en función de las fuentes válidas y actualizadas.

**3.3** **VALOR REFERENCIAL**

MONEDA	Soles	<b>X</b>	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
MONTO	<b>S/ 597,008.60</b>			

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

## **4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO**

**4.1** **FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO** 21/11/2024 **FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO** 02/12/2024

**4.2** **PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO** **SI** **X** **NO**  
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.

**4.3** **POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)** **SI** **NO** **X**  
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

**4.4** **SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN** **SI** **NO** **X**  
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

**4.5** **SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN** **SI** **NO** **X**  
De ser afirmativa la respuesta, detallar.

**5.**

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO**  
**(SERVICIOS)**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASHAPAMPA

Jose A. Quezada Liñan  
DNI N° 47631305  
Jefe de Administración Logística y Patrimonios

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.