

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18.04.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	ÁREA DE LOGÍSTICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS INSTALACIONES DEL BANCO DE MATERIALES SAC EN LIQUIDACIÓN.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	NO APLICA						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	4						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO APLICA					
		Documento que declaró la viabilidad	NO APLICA					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Correo electrónico de fecha 24.02.2023		Fecha de recepción	24.02.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Correo electrónico de fecha 27.02.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	Correo electrónico de fecha 14.04.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	Correo electrónico de fecha 18.04.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	4	4	CORREO ELECTRONICO DE FECHA 27.02.2023	27.02.2023			
<p>1. En el punto OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA REFERIDAS AL COVID-19, inciso s), Con respecto al carnet de vacunación ¿Es obligatorio? Hasta que dosis deben estar vacunados.</p> <p>2. En el punto 11. DE LAS PENALIDADES, Comentario: Revisar si todavía es necesario presentar el Plan de Vigilancia, Prevención y Control contra el COVID-19.</p> <p>3. Requisitos de Calificación del Personal Clave, en el inciso de Capacitación. Comentario: Se debe indicar en que tema desea que esté capacitado el supervisor, de cuantas horas debe ser la capacitación. Asimismo, revisar si desea considerar este punto, porque considero que son para servicios más especializados.</p> <p>4. Requisitos de Calificación: Experiencia del postor en la especialidad, comentario: deben indicar el monto en número y letras para las micro y pequeñas empresas.</p>								
	1	1	1	CORREO ELECTRONICO DE FECHA 13.04.2023				



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Actualizar de acuerdo a la normativa vigente los requisitos de calificación.

1	1	1	CORREO ELECTRONICO DE FECHA 18.04.2023	18.04.2023			
---	---	---	--	------------	--	--	--

Actualizar el monto de facturación en la EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	3	3	CORREO ELECTRONICO DE FECHA 27.02.2023	27.02.2023			

1. En el punto OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA REFERIDAS AL COVID-19, inciso s), Indico que deben estar vacunados hasta la tercera dosis
2. Requisitos de Calificación del Personal Clave, en el inciso de Capacitación. Indico que no aplica
3. Requisitos de Calificación: Experiencia del postor en la especialidad, el área usuaria indico el monto para micro y pequeñas empresas.

1	1	1	CORREO ELECTRONICO DE FECHA 14.04.2023	14.04.2023			
---	---	---	--	------------	--	--	--

El área usuaria procedió a modificar los requisitos de calificación de acuerdo a la normativa vigente.

1	1	1	CORREO ELECTRONICO DE FECHA 18.04.2023	18.04.2023			
---	---	---	--	------------	--	--	--

El área usuaria procedió a modificar el monto de facturación en la EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Indico que deben presentar el carnet de vacunas hasta la tercera dosis.
2	Eliminó el requisito de calificación correspondiente a la Capacitación del personal clave.
3	Indico el monto de facturación para micro y pequeñas empresas.
4	Se modificó los requisitos de calificación de acuerdo a la normativa vigente y actualizó el monto de facturación en la EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros


DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	01.03.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17.04.2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 ANTONIO VOYSEST HORNA Área de Logística			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				