

DOCUMENTOS PARA LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 03-2023-SEBATE/FAP
(PRIMERA CONVOCATORIA)
"ADQUISICION DE PRODUCTOS QUIMICOS PARA LOS DIFERENTES GRUPOS AEREOS Y UUD FAP"

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		LIFE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA 20492213552
A. CAPACIDAD LEGAL		
HABILITACIÓN Requisitos: -El postor debe contar con inscripción vigente en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados a cargo de la SUNAT, que lo autoriza para realizar actividades fiscalizadas con el insumo químico y/o producto o subproducto o derivado que esté sujeto al registro, control y fiscalización objeto de la convocatoria. -Inscripción Vigente en el Registro Único de Usuarios y Transportista de Alcohol Etílico a cargo de la Dirección de Insumos Químicos y Productos Fiscalizados del Ministerio de la Producción, que lo autoriza para realizar actividades fiscalizadas con el insumo químico y/o productos o subproductos o derivado de este sujeto al registro, control y fiscalización objeto de la convocatoria, para el ítem N° 5.7.10. -Inscripción Vigente en el Registro Nacional de Control y Fiscalización del Alcohol Metílico, a cargo de la Dirección de Insumos Químicos y Productos Fiscalizados del Ministerio de la Producción, que lo autoriza para realizar actividades fiscalizadas con el insumo químico y/o productos o subproductos o derivado de este sujeto al registro, control y fiscalización objeto de la convocatoria, para el ítem N° 11. Accreditación: -Copia de la Resolución de Intendencia expedida por la SUNAT que otorga al postor la inscripción en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados. -La vigencia de la inscripción así como la inclusión del insumo químico y/o producto o subproducto o derivado sujeto al registro, control y fiscalización, objeto de la convocatoria, deben ser verificados en la base de datos del Registro para el Control de Bienes Fiscalizados publicado en la página web de la SUNAT. -El registro debe ser actualizado y disponible en el portal institucional del Ministerio de la Producción (www.produce.gob.pe) para fines de facilitar el control, supervisión y fiscalización de las autoridades competentes y para la verificación de pedido por los usuarios. Ley N° 29632. -El registro debe ser actualizado y disponible en el portal institucional del Ministerio de la Producción (www.produce.gob.pe) para fines de facilitar el control, supervisión y fiscalización de las autoridades competentes y para la verificación de pedido por los usuarios. Ley N° 29637.		PRESENTA
B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 962,500.00 (Novecientos sesenta y dos mil quinientos con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acreditará una experiencia de S/ 80,000.00 (Ochenta mil con 00/100), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideren bienes similares a los siguientes: Solventes para mantenimiento en aeronaves y productos químicos de aplicación aeronáutica. Accreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de: (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación, o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación, de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 refrendo a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de suministro, solo se considerará como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asuma en el contrato presentado, de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se definirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz, en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantiva correspondiente. Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9. Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venia publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 refrendo a la Experiencia del Postor en la Especialidad.		PRESENTA
CALIFICACIÓN DE LA PROPUUESTA OFERTADA		CALIFICA

VERIFICACION DE PRESENTACION DE DOCUMENTOS
 ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 03.2023 SEBAT/FAP
 (PRIMERA CONVOCATORIA)

"ADQUISICION DE PRODUCTOS QUIMICOS PARA LOS DIFERENTES GRUPOS AEREO Y UU DO FAP"

PRESENTACION DE DOCUMENTOS		LIFE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
20492213552		
2.2.1.1 Documentos para la admisión de la Oferta		
a) Declaración Jurada de datos del postor (Anexo N° 01)	PRESENTA	PRESENTA O NO PRESENTA
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural copia del documento nacional de identidad o documento análogo o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural del apoderado o mandatario según corresponda. En el caso de consorcio este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio según corresponda	PRESENTA	
c) Declaración Jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)	PRESENTA	
d) Declaración Jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	
e) El postor deberá presentar las características técnicas del bien o bienes que ofrece, indicando la descripción, especificación técnica, unidad de medida y cantidad según el requerimiento del SERVICIO DE ABASTECIMIENTO TECNICO, adionando la marca, a su vez presentará folletos, instructivos, brochures y/o catálogos para acreditar las características y/o requisitos funcionales específicos de los bienes previstos en las especificaciones técnicas de los productos requeridos. No se aceptarán manuales, catálogos, brochures, folletos, instructivos u otros documentos técnicos no emitidos por el fabricante o distribuidor autorizado por el fabricante o no publicados originalmente a través de la página web respectiva, en caso de presentar dichos documentos modificados, adulterados o arreglados por el postor, serán descalificados, sin perjuicio de la potestad de la Entidad de realizar una fiscalización posterior. Los documentos que acompañen a las ofertas, se presenten en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado con la indicación y suscripción de quien oficie de traductor debidamente identificado. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos	PRESENTA	
LA DOCUMENTACIÓN QUE SERVIRÁ PARA ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEBERÁ SER PRESENTADA EN SU OFERTA YA QUE ESTO SERVIRÁ PARA PODER VERIFICAR QUE CUMPLA LO SOLICITADO POR EL AREA USUARIA. DE ACUERDO A LO INDICADO EN LA DIRECTIVA N° 001-2019-OSCE/CD QUE APRUEBAN LAS BASES ESTANDAR ASIMISMO, DE ACUERDO AL ARTICULO 16 DEL TUO DE LA LEY 30225 Y ALINEADO AL ARTICULO 29 DEL REGLAMENTO, CORRESPONDE A LA ENTIDAD FORMULAR EL REQUERIMIENTO DE LOS BIENES, SERVICIOS U OBRAS A CONTRATAR, Y DEFINIR EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, TÉRMINOS DE REFERENCIA O EXPEDIENTE TÉCNICO, SEGÚN CORRESPONDA, LA DESCRIPCIÓN OBJETIVA Y PRECISA DE LAS CARACTERÍSTICAS Y/O REQUISITOS FUNCIONALES RELEVANTES PARA CUMPLIR LA FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN Y LAS CONDICIONES EN LAS QUE DEBE EJECUTARSE		
f) El postor deberá presentar una declaración jurada donde se comprometa a entregar al momento de internamiento el certificado de conformidad, certificado de garantía y la hoja de seguridad emitidos por el fabricante, los mismos que deberán consignar el número de lote y fecha de fabricación de los mismos. Asimismo, se compromete en caso de ser necesario entregar al Servicio de Abastecimiento Técnico, Toda la documentación que resulte necesaria para realizar el rastreo de abastecimiento del material hasta el fabricante (trazabilidad), de acuerdo al siguiente detalle	PRESENTA	
Item N° 1 al 16, 18, 19, 21 al 25, 27 al 34, 36 al 50, 53	PRESENTA	
g) El postor deberá presentar una declaración jurada donde se comprometa a entregar copia simple de la Declaración única de Aduanas por la importación definitiva de los materiales al momento del internamiento, a fin de certificar la procedencia de los productos, siendo este un requisito obligatorio para su respectiva conformidad en el internamiento	PRESENTA	
Item N° 15, 16, 29, 37, 39, 40, 41, 42, 46	PRESENTA	
h) Declaración Jurada de plazo de entrega (Anexo N° 4)	PRESENTA	
i) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones (Anexo N° 5)	NO PRESENTA	
j) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el (Anexo N° 6)	PRESENTA	
IMPORTANTE: El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida		
SITUACION DE LA OFERTA:		ADMITIDA

Comandante FAP
 CARLOS ALBERTO REY BENAVENTE
 Presidente

Comandante FAP
 CRISTINA CASANOVA FERNANDEZ-PRADA
 Vocal

Mayor FAP
 VICEMAYOR HENRY HUERTAS ESPINOSA
 Vocal

CUADRO DE EVALUACIÓN ECONOMICA
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 03-2023-SEBAT/FAP
(PRIMERA CONVOCATORIA)

"ADQUISICION DE PRODUCTOS QUIMICOS PARA LOS DIFERENTES GRUPOS AEREOS Y UUD0 FAP"

CUADRO DE EVALUACIÓN ECONOMICA		LIFE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
		224522713552
CAPÍTULO IV - FACTORES DE EVALUACIÓN		
A. PRECIO - (100 PUNTOS)	$PI = \frac{O_{m} \times P_{m}}{O_i}$	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 5) según corresponda.	PRECIO	
	PRECIO MAS BAJO	PUNTAJE
	243,355.00	100.00
	243,355.00	100.00
PUNTAJE TOTAL		PUNTOS
ORDEN DE PRELACIÓN:		1º PUESTO


Comandante FAP
CARLOS ALBERTO REY BENAVENTE
Presidente


Comandante FAP
CRISTINA CASANOVA FERNANDEZ PRADA
Vice


Comandante FAP
VLADIMIR ROSALES MONTALVO
Vice