




FORMATO N° 2								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	8/05/2024						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	AREA DE EJECUCION Y SUPERVISION DE OBRAS						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORIA EN GENERAL		CONSULTORIA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA : MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERÍO DE COCHAS, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	49	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP						
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME NRO 871-2024-MDCHH/GDUR/G/REGO		Fecha de recepción	1/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****

2

FORMATO N° 2							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones							
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES							
N° Item	Ajustes o modificaciones						



51

FORMATO N° 2				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL				
3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL				
Se realizó indagación para actualizar el valor referencial	SI	x	NO	
3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS				
3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS				
DEL PROVEEDOR				
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros			
DE LA ENTIDAD				
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros			
DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN				
Proyecto : MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO Y OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO DE COCHAS, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH Distrito : CHAVIN DE HUANTAR Provincia : HUARI Departamento : ANCASH Pazo Ecu. : 120 DC Fecha : Agosto 2023				
COSTO DEL VALOR REFERENCIAL DE OBRA:		\$/. 1,404,456.94		
GASTOS DE SUPERVISIÓN				
GASTOS GENERALES VARIABLES:		\$/. 53,640.00		
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	INCIDENCIA	N° PERSONAS	\$/. SUELDO JORNAL PLATO PARCIAL
1.- PERSONAL PROFESIONAL				
Supervisor de Obra	mes	1.00	1.00	13,000.00 4.00 52,000.00
2.- EQUIPAMIENTO DE OFICINA				
Alquiler de Oficina	global		1.00	200.00 200.00
Utiles de Oficina	global		1.00	200.00 300.00
Copias	global		1.00	300.00
3.- VIAGROS				
Seguro Complementario de Trabajo en Riesgo (SCTR)	mes			200.00 4.00 800.00
GASTOS GENERALES FIJOS:		\$/. 140.00		
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	INCIDENCIA	CANTIDAD	PRECIO TIEMPO PARCIAL
4.- EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL				
Casco de Seguridad	glo		1.00	30.00 30.00
Zapato de Seguridad	glo		1.00	50.00 50.00
Lentes de Seguridad	glo		1.00	10.00 10.00
Camisa y Chaleco	glo		1.00	30.00 30.00
TOTAL GASTOS GENERALES				53,640.00
UTILIDAD (5.00%)				2,682.00
3ER TOTAL				56,322.00
IGV (11.00%)				10,137.94
TOTAL				66,459.94
Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.				
 Municipalidad Distrital Chavin de Huantar Alfredo Moreno Dir. 48107889 Jefe de Logística y Control Patrimonial				
3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Dólares	
		MONTO	66,459.96 (Sesenta y seis mil cuatrocientos cincuenta y nueve con 96/100 soles)	
			Otro: Señalar otra moneda	

FORMATO N° 2				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.				
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				
5.	 Municipalidad Distrital Chavín de Huantar  Mux Alfredo Moreno Correa COMPONENTE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES Jefe de Logística y Control Patrimonial			
NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.				