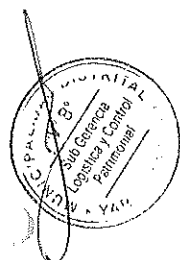


**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12 DE JULIO DEL 2023						
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA						
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL	X	CONSULTORÍA DE OBRA		
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION: SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DE LA FICHA TECNICA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIOS DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA JASS- SANTA ROSA DE CENTRO POBLADO SANTA ROSA DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI".						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				NO CORRESPONDE	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			NO CORRESPONDE			
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			NO CORRESPONDE			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N°0271-2023-MDY-GI		Fecha de recepción		10 de Julio	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO CORRESPONDE	De oficio	NO CORRESPONDE	Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
	Fecha de la tercera versión	NO CORRESPONDE	De oficio	NO CORRESPONDE	Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
	Fecha de la cuarta versión	NO CORRESPONDE	De oficio	NO CORRESPONDE	Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
	Fecha de la quinta versión	NO CORRESPONDE	De oficio	NO CORRESPONDE	Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		NO		
	De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		NO CORRESPONDE				
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO		NO		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		NO		
	Documento que aprueba la estandarización	NO CORRESPONDE		Fecha de aprobación	NO CORRESPONDE		
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
NO CORRESPONDE							
NO CORRESPONDE							
NO CORRESPONDE							

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
NO CORRESPONDE							
NO CORRESPONDE							
NO CORRESPONDE							
<b>2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES</b>							
N° Item	Ajustes o modificaciones						
	NO CORRESPONDE						
	NO CORRESPONDE						
	NO CORRESPONDE						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL</b>							
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	SI	NO			
<b>3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						



# **FORMATO N° 2** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

I. COSTO DE PERSONAL							
ITEMS	DESCRIPCION	PERFIL	CANT.	COEF	TIEMPO DE ESTUDIO	PRECIO UNITARIO	PARCIAL S/
<b>A PERSONAL PROFESIONAL</b>							
1	JEFE DE PROYECTO	ING CIVIL	1.00	1.00	2.00		
2	ING. SANITARIO	ING SANITARIO	1.00	0.75	2.00		
3	ESPECIALISTA EN ESTUDIOS DE PRE INVERSION	ECONOMISTA	1.00	0.75	2.00		
<b>SUB-TOTAL S/</b>							
<b>B EQUIPO DE ASISTENCIA TECNICA</b>							
1	ASISTENTE EN METRADOS	BAC. ING CIVIL O TEC. CONSTRUCCION CIVIL	1.00	0.50	2.00		
2	TECNICO CAD	BAC. ING CIVIL O TEC. CONSTRUCCION CIVIL	1.00	0.50	2.00		
3	AYUDANTE ENCUESTADORES	BAC. ING CIVIL O TEC. CONSTRUCCION CIVIL	1.00	0.50	2.00		
<b>SUB-TOTAL S/</b>							
<b>C ESTUDIOS BASICOS Y COMPLEMENTARIOS</b>							
1	ESTUDIO TOPOGRAFICO	PERSONA NATURAL O JURIDICA CON EQUIPOS TOPOGRAFICOS	1.00				
2	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	PERSONA NATURAL O JURIDICA CON EQUIPOS DE SUELOS	1.00				
3	ESTUDIO PRELIMINAR DE FUENTE DE AGUA	PERSONA NATURAL O JURIDICA CON EQUIPOS TOPOGRAFICOS	1.00				
4	PERMISO DE LA AUTORIDAD DE AGUA-ANA	PERSONA NATURAL O JURIDICA CON EQUIPOS TOPOGRAFICOS	1.00				
5	ANALISIS FISICO -QUIMICO Y BACTEREOLÓGICO DEL AGUA	PERSONA NATURAL O JURIDICA	1.00				
6	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	PERSONA NATURAL O JURIDICA	1.00				
<b>(A) COSTO DIRECTO</b>							
<b>(B) GASTOS GENERALES %</b>							
<b>(C) UTILIDAD %</b>							
<b>(D) SUB TOTAL (A+B+C)</b>							
<b>(E) IGV</b>							



**DE LA ENTIDAD**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

I. COSTO DE PERSONAL							
ITEMS	DESCRIPCION	PERFIL	CANT.	COEF	TIEMPO DE ESTUDIO	PRECIO UNITARIO	PARCIAL S/
<b>A PERSONAL PROFESIONAL</b>							
1	JEFE DE PROYECTO	ING CIVIL	1.00	1.00	2.00		
2	ING. SANITARIO	ING SANITARIO	1.00	0.75	2.00		
3	ESPECIALISTA EN ESTUDIOS DE PRE INVERSION	ECONOMISTA	1.00	0.75	2.00		
<b>SUB TOTAL S/</b>							
<b>B EQUIPO DE ASISTENCIA TECNICA</b>							
1	ASISTENTE EN METRADOS	BAC. ING CIVIL O TEC. CONSTRUCCION CIVIL	1.00	0.50	2.00		
2	TECNICO CAD	BAC. ING CIVIL O TEC. CONSTRUCCION CIVIL	1.00	0.50	2.00		
3	AYUDANTE ENCUESTADORES	BAC. ING CIVIL O TEC. CONSTRUCCION CIVIL	1.00	0.50	2.00		
<b>SUB TOTAL S/</b>							
<b>C ESTUDIOS BASICOS Y COMPLEMENTARIOS</b>							
1	ESTUDIO TOPOGRAFICO	PERSONA NATURAL O JURIDICA CON EQUIPOS TOPOGRAFICOS	1.00				
2	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	PERSONA NATURAL O JURIDICA CON EQUIPOS DE SUELOS	1.00				
3	ESTUDIO PRELIMINAR DE FUENTE DE AGUA	PERSONA NATURAL O JURIDICA CON EQUIPOS TOPOGRAFICOS	1.00				
4	PERMISO DE LA AUTORIDAD DE AGUA-ANA	PERSONA NATURAL O JURIDICA CON EQUIPOS TOPOGRAFICOS	1.00				
5	ANALISIS FISICO -QUIMICO Y BACTERIOLOGICO DEL AGUA	PERSONA NATURAL O JURIDICA	1.00				
6	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	PERSONA NATURAL O JURIDICA	1.00				
<b>(A) COSTO DIRECTO</b>							
<b>(B) GASTOS GENERALES %</b>							
<b>(C) UTILIDAD %</b>							
<b>(D) SUB TOTAL (A+B+C)</b>							
<b>(E) IGV</b>							

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

<b>3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
	MONTO				

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	SI	NO
---	----	----	----

ING. CIVIL ERIKS JIMMY MALLMA MORAN  
RUC: N° 1070217141  
CRC INGENIEROS CONTRATISTAS S.A.C  
RUC: 20601854776  
ING. ANGEL EDUARDO RODRIGUEZ PARIAMACHI  
RUC: 10445340214

<b>4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI	NO	NO
NO CORRESPONDE			

<b>5.</b>			
-----------	--	--	--

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.

