

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		15/04/2025					
1.2	ÁREA USUARIA		SUBUNIDAD GERENCIAL DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE RIEGO Y DRENAJE - UNIDAD GERENCIAL DE INFRAESTRUCTURA DE RIEGO Y DRENAJE					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SUPERVISION PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DE SALDO DE OBRA "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO PAURÁN-QUICHUA-HUANTAR, DISTRITO LA PRIMAVERA-BOLOGNESI-ANCASH", CUI N° 2200695					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		4000120 - MEJORAMIENTO DE LINEA DE CONDUCCION DE SISTEMAS DE RIEGO					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		57					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			2200695		
			Documento que declaró la viabilidad			--		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	MEMORANDO Nro 00626-2025-MIDAGRI-DVDAFIR/PSI-UGIRD		Fecha de recepción		27/03/2025
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS			SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN			SI		NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO			SI		NO		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

ANALITICO DE COTIZACION ECONOMICA
SUPERVISION ELABORACION EXPEDIENTE TECNICO SALDO DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSION:
MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO PAURAN - QUICHUA - HUANTAR, DISTRITO LA PRIMAVERA - BOLOGNESI - ANCASH

ITEM	DESCRIP	UNID	CANT	PU	P. PARCIAL	SUB TOTAL
1	ESPECIALISTAS					
1.1	(1) Jefe de Supervisión	mes	4.33	20000.00	86600.00	138600.00
1.2	(1) Especialista Geología Geotecnia	mes	1.5	18000.00	27000.00	
1.3	(1) Especialista topografía (incluye alquiler equipo topográfico y personal de apoyo)	mes	1	25000.00	25000.00	
2	SERVICIOS					1250.00
2.1	Informe mensual (planos impresos)	mes	0.5	2500.00	1250.00	
3	MOVILIZACION EN CAMPO					47500.00
3.1	Viáticos (hospedaje y alimentación)	día	60	500.00	30000.00	
3.2	Pasajes	pasajes	40	250.00	10000.00	
3.3	Alquiler movilidad (incluye chofer y combustible)	mes	0.5	15000.00	7500.00	
TOTAL COSTO DIRECTO						187350.00
	GASTOS GENERALES 8 %	%	0.08	187350.00	14988.00	14988
	UTILIDAD 7 %	%	0.07	187350.00	13114.50	13114.5
SUBTOTAL						215452.50
	IGV 18%	%	0.18	215452.50	38781.45	38781.45
TOTAL (en soles)						254233.95


Ing. Pedro G. Huareda
CONSULTOR DE OBRAS
CIP: 60132

ESTRUCTURA PARA LA SUPERVISION DE LA ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DE SALDO DE OBRA

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO PAURAN-QUICHUA-HUANTAR, DISTRITO LA PRIMAVERA-BOLOGNESI-ANCASH CUI N° 2200695.

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	P. U.	P. PARCIAL	SUB TOTAL
1	ESPECIALISTAS					66965,00
1,1	(1) Jefe de Supervisión	mes	4,33	10500	45465	
1,2	(1) Especialista Geología y Geotecnia	mes	1,5	9000	13500	
1,3	(1) Especialista Topografía (incluye alquiler de equipo topográfico y personal de apoyo)	mes	1	8000	8000	
2	SERVICIOS					3000,00
	Informe Mensual (Planos impresos)	mes	0,5	6000	3000	
2	MOVILIZACIÓN EN CAMPO					16700,00
2,1	Viáticos (hospedaje y alimentación)	día	60	170	10200	
2,2	Pasajes	Pasajes	40	50	2000	
2,2	Alquiler de movilidad, incluye chofer y combu	mes	0,5	9000	4500	
TOTAL, COSTO DIRECTO						86665,00
	GASTOS GENERALES (8%)	8%				6933,20
	UTILIDAD (7%)	7%				6066,55
SUB TOTAL						99664,75
	IGV (18%)	18%				17939,66
TOTAL (en soles)						117604,41


Magno Molina Castro
INGENIERO AGRICOLA
CIP: 67151

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--


FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO:

SALDO DE OBRA "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE RIEGO PAURÁN – QUICHUA – HUANTAR, DISTRITO LA PRIMAVERA – BOLOGNESI – ANCASH", CON CUI N° 2200695

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	P. U.	P. PARCIAL	SUB TOTAL
1	ESPECIALISTAS					67,346.00
1.1	(1) Jefe de Supervisión	mes	4.33	10,000.00	43,300.00	
1.2	(1) Especialista Geología y Geotecnia	mes	1.50	9,000.00	13,500.00	
1.3	(1) Especialista Topografía (incluye alquiler de equipo topográfico y personal de apoyo)	mes	1.00	10,546.00	10,546.00	
2	SERVICIOS					150.00
	Informe Mensual (Planos impresos)	mes	0.50	300.00	150.00	
2	MOVILIZACIÓN EN CAMPO					28,450.00
2.1	Viáticos (hospedaje y alimentación)	día	60.00	320.00	19,200.00	
2.2	Pasajes	Pasajes	40.00	100.00	4,000.00	
2.2	Alquiler de movilidad, incluye chofer y combi	mes	0.50	10,500.00	5,250.00	
	TOTAL COSTO DIRECTO					95,946.00
	GASTOS GENERALES (8%)	8%				7,675.68
	UTILIDAD (7%)	7%				6,716.22
	SUB TOTAL					110,337.90
	IGV (18%)	18%				19,860.82
	TOTAL (en soles)					130,198.72

Nota: Durante el perfeccionamiento del contrato deberá desagregar los gastos generales.


 Firmado digitalmente por HUAYANAY
 SALAS JESSE ENRIQUE FAU
 DN: c=PE, o=PSI, ou=PSI, email=jessie.fau@psi.gob.pe
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 11.04.2025 16:40:25 -05:00

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 130,198.72					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/04/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/04/2025
-----	--	-----------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.