

ACTA DE ADMISION DE OFERTAS, EVALUACION, CALIFICACION Y OTORGAMIENTO DE BUENA PRO

CONCURSO PUBLICO N° 001-2024-EPS RIOJA SA/CS

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO DE LAS LOCALIDADES DE LETICIA, PERLAMAYO, NUEVO ORIENTE, SANTA CLARA, ALTO MICHUCO, BAJO MICHUCO, POLO PUNTA Y SAN FERNANDO, DISTRITO DE SAN FERNANDO – RIOJA – SAN MARTÍN" CON CUI N° 2300467

En la Oficina de la Logística y Patrimonio de la EPS RIOJA S.A, 19 días del mes de Julio del 2024, siendo las 5.00 pm, se reunieron los miembros del comité de selección de la CONCURSO PUBLICO N° 001-2024-EPS RIOJA SA/CS para la SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO DE LAS LOCALIDADES DE LETICIA, PERLAMAYO, NUEVO ORIENTE, SANTA CLARA, ALTO MICHUCO, BAJO MICHUCO, POLO PUNTA Y SAN FERNANDO, DISTRITO DE SAN FERNANDO – RIOJA – SAN MARTÍN" CON CUI N° 2300467, a fin de proceder a la etapa de admisión, evaluación, calificación y otorgamiento de buena pro.

DETALLE DE LOS POSTORES

De acuerdo con el cronograma establecido en las bases, presentaron las siguientes OFERTAS ELECTRONICAS, de acuerdo al siguiente detalle.

- CONSORCIO SUPERVISOR PERLAMAYO
- CONSORCIO SUPERVISOR SPHL
- CONSORCIO SAN PABLO II
- CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE

DETALLE DE POSTORES PARA APERTURA DE OFERTAS ELECTRONICAS

Previo al inicio del acto de verificación de ofertas, se hace conocimiento a los participantes que el presente acto se realiza conforme a las bases integradas y la normativa vigente, a la cual los participantes y/o postores deben ceñirse.

POSTOR	CONTENIDO DEL SOBRE
- CONSORCIO SUPERVISOR PERLAMAYO integrado por LUIS ALBERTO GUEVARA JIMENEZ y GLEICER BLADISLAV DELGADO VASQUEZ	Presento una oferta conteniendo del folio N° 1 al folio N° 1395
- CONSORCIO SUPERVISOR SPHL integrado por ALEJANDRO PRIMITIVO HUERTAS JARA y KAZUKI CONSULTORIA Y CONSTRUCCION SAC	Presento una oferta conteniendo del folio N° 1 al folio N° 1594
- CONSORCIO SAN PABLO II integrado por SGLA SAC y SOLDEVILLA CHOQUE CARLOS ENRIQUE	Presento una oferta conteniendo del folio N° 1 al folio N° 219
- CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE integrado por SEGUNDO GRIMANIEL FERNANDEZ IDROGO y AVILAGUILLEN EIRL	Presento una oferta conteniendo del folio N° 1 al folio N° 1200

DETALLE DE VERIFICACION DE PRESENTACION OBLIGATORIA

Acto seguido se verifica los documentos de admisibilidad, de conformidad con el artículo 49 del Reglamento. Además, verifica el cumplimiento de los requisitos de admisibilidad de conformidad con el artículo 49 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido se considera no admitida.

DOCUMENTOS DE PRESENTACION OBLIGATORIA PARA LA ADMISION DE LA OFERTA	POSTORES							
	CONSORCIO SUPERVISOR PERLAMAYO		CONSORCIO SUPERVISOR SHL		CONSORCIO SAN PABLO II		CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE	
	Si Cumple	No Cumple	Si Cumple	No Cumple	Si Cumple	No Cumple	Si Cumple	No Cumple
a.1) Declaración Jurada de datos del Postor (Anexo N° 1)	SI		SI		SI		SI	
a.2) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta	SI		SI		SI		SI	
a.3) Declaración Jurada de acuerdo con el literal b) del Artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)	SI		SI		SI		SI	
a.4) Declaración Jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección (Anexo N° 3)	SI		SI		SI		SI	
a.5) Declaración Jurada de Plazo de Prestación del Servicio de Consultoría de Obra (Anexo N° 4)	SI		SI		SI		SI	
a.6) Promesa de consorcio (Anexo N° 5)	SI		SI		SI		SI	
ESTADO DE LA OFERTA	ADMITIDO		ADMITIDO		ADMITIDO		ADMITIDO	

CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS:

ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA DEL POTOR EN LA ESPECIALIDAD

SE DEBE TENER EN CUENTA QUE LOS REQUISITOS DE CALIFICACION SOLICITAN S/ 5,187,445.78 PARA SER ADMITIDO Y ACCEDER A LOS FACTORES DE EVALUACION

N°	Oferta Técnica	CONSORCIO SUPERVISOR PERLAMAYO	CONSORCIO SUPERVISOR SPHL	CONSORCIO SAN PABLO II	CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE
Ítem C.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	Acredita S/9,061,038.91 Si cumple.	Acredita S/9,746,145.75 Si cumple.	Acredita S/8,922,864.56 Si cumple.	Acredita S/12,493,879.69 Si cumple.
	RESULTADO	CALIFICADO	CALIFICADO	CALIFICADO	CALIFICADO

Por lo expuesto el comité de selección **CALIFICA** las ofertas validas.

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS:**EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:**

EL POSTOR DEBE ACREDITAR UN MONTO FACTURADO ACUMULADO EQUIVALENTE A TRES (3) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, POR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA DE OBRA IGUALES O SIMILARES AL OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Nº	EVALUACION	CONSORCIO SUPERVISOR PERLAMAYO	CONSORCIO SUPERVISOR SPHL	CONSORCIO SAN PABLO II	CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE
Ítem A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	Acredita S/9,061,038.91	Acredita S/9,746,145.75	Acredita S/8,922,864.56	Acredita S/12,493,879.69
	RESULTADO	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE

METODOLOGIA PROPUESTA:

Nº	EVALUACION	CONSORCIO SUPERVISOR PERLAMAYO	CONSORCIO SUPERVISOR SPHL	CONSORCIO SAN PABLO II	CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE
Ítem B.	METODOLOGIA PROPUESTA	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	SI CUMPLE

CONSORCIO SUPERVISOR PERLAMAYO (integrado por LUIS ALBERTO GUEVARA JIMENEZ y GLEICER BLADISLAV DELGADO VASQUEZ)

ítem	sub ítem	CUMPLE	OBSERVACIÓN
OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL SERVICIO, METAS Y OBLIGACIONES DE LA SUPERVISIÓN.	-----	SI	De acuerdo a lo requerido.
PLAN DE TRABAJO	DEFINICIÓN, CONCEPTOS Y CRITERIOS DE LA METODOLOGÍA DE GESTIÓN DEL VALOR GANADO (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM).	NO	En el folio 1249, se aprecian las definiciones y conceptos de la metodología del valor ganado, sin embargo, no se describen los Criterios de dicha metodología.
	DESARROLLAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE LOS COSTOS DEL PROYECTO QUE SEGÚN LA GUÍA DEL PMBOK SON LOS SIGUIENTES: A) PLANIFICAR LA GESTIÓN DE LOS COSTOS, B) ESTIMAR LOS COSTOS, C) DETERMINAR EL PRESUPUESTO, D) CONTROLAR LOS COSTOS. PRESENTAR DE CADA PROCESO EL GRÁFICO DE ENTRADAS, HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS Y SALIDAS Y EL FLUJOGRAMA DE DATOS RESPECTIVAMENTE.	SI	De acuerdo a lo requerido.

ítem	sub ítem	CUMPLE	OBSERVACIÓN
	CON LOS DATOS DEL PRESUPUESTO DE LA OBRA, REALIZAR EL CONTROL DEL PROYECTO MEDIANTE LA METODOLOGÍA DE GESTIÓN DEL VALOR GANADO (GVG) Y PRESENTAR COMO MÍNIMO LOS GRÁFICOS DE: - COSTO REAL, - VALOR PLANEADO, - VALOR GANADO, - COSTO ESTIMADO DE COMPLETITUD.	NO	En el folio 1272, se aprecian los valores y cálculos para el valor programado, costo real y valor ganado, sin embargo, no presenta datos del cálculo del Costo Estimado de Completitud, así mismo no presenta el gráfico de costo estimado de completitud.
ACTIVIDADES DE LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA	ACTIVIDADES ANTES DEL INICIO DE LA OBRA	SI	De acuerdo a lo requerido.
	ACTIVIDADES DURANTE EJECUCIÓN DE LA OBRA	SI	De acuerdo a lo requerido.
	ACTIVIDADES DURANTE LA RECEPCIÓN DE OBRA	SI	De acuerdo a lo requerido.
	ACTIVIDADES DURANTE LA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA Y LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE CONSULTORIA DE OBRA (SUPERVISIÓN)		
MATRIZ DE RESPONSABILIDADES Y CALENDARIO DE TRABAJOS ACORDE A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA, PARA LO CUAL EL POSTOR DESARROLLARÁ UN CRONOGRAMA EN GANTT, Y EN PERT-CPM	-----	SI	De acuerdo a lo requerido.
MEJORAMIENTO DEL DETALLE DE LOS ENTREGABLES Y/O INFORMES, EL POSTOR DESARROLLARÁ A TRAVÉS DE UN INFORME DETALLADO Y SUSTENTADO DEL MEJORAMIENTO SOLICITADO.	Entregables: Plan de Trabajo, Informe Inicial, Valorizaciones de obra	NO	En el folio 1304, se aprecia descripción de propuestas de mejoras en informes de valorización, informe de revisión de liquidación de obra e informe de liquidación de contrato de supervisión. Sin embargo, no describe a detalle las mejoras del Plan de Trabajo y del Informe inicial, los cuales son entregables indicados en el ítem 2.2.1. de las bases integradas.
ORGANIZACIÓN Y DIAGRAMA DE FLUJO PARA LA APROBACIÓN DE LOS TRABAJOS.	-----	SI	De acuerdo a lo requerido.

ítem	sub ítem	CUMPLE	OBSERVACIÓN
CONOCIMIENTO DEL PROYECTO; IDENTIFICACIÓN DE FACILIDADES, IDENTIFICACIÓN DE DIFICULTADES, PROPUESTAS DE SOLUCIÓN, UTILIZACIÓN DE RECURSOS Y PERSONAL Y GESTIÓN DE RIESGOS.	UTILIZACIÓN DE RECURSOS Y PERSONAL	NO	En el folio 1356, se aprecia que, para la etapa de Liquidación de Obra, se está considerando al Asistente de Supervisor de Obra. Sin embargo, dicho profesional, para la etapa de liquidación de obra, no está contemplado en las bases integradas.

CONSORCIO SUPERVISOR SPHL (integrado por ALEJANDRO PRIMITIVO HUERTAS JARA y KAZUKI CONSULTORIA Y CONSTRUCCION S.A.C.)

ítem	sub ítem	CUMPLE	OBSERVACIÓN
OBJETIVOS ESPECIFICOS DEL SERVICIO	Objetivos Específicos	NO	En el folio 1519, se muestran los objetivos y metas del servicio de consultoría, sin embargo, estos no se han desarrollado conforme indica el ítem 1.6 Objetivos de la contratación, de las bases integradas.
PLAN DE TRABAJO	DEFINICIÓN, CONCEPTOS Y CRITERIOS DE LA METODOLOGÍA DE GESTIÓN DEL VALOR GANADO (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM).	SI	De acuerdo a lo requerido.
	DESARROLLAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE LOS COSTOS DEL PROYECTO QUE SEGÚN LA GUÍA DEL PMBOK SON LOS SIGUIENTES: A) PLANIFICAR LA GESTIÓN DE LOS COSTOS, B) ESTIMAR LOS COSTOS, C) DETERMINAR EL PRESUPUESTO, D) CONTROLAR LOS COSTOS. PRESENTAR DE CADA PROCESO EL GRÁFICO DE ENTRADAS, HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS Y SALIDAS Y EL FLUJOGRAMA DE DATOS RESPECTIVAMENTE.	SI	De acuerdo a lo requerido.
	CON LOS DATOS DEL PRESUPUESTO DE LA OBRA, REALIZAR EL CONTROL DEL PROYECTO MEDIANTE LA METODOLOGÍA DE GESTIÓN DEL VALOR GANADO (GVG) Y PRESENTAR COMO MÍNIMO LOS GRÁFICOS DE: - COSTO REAL, - VALOR PLANEADO, - VALOR GANADO, - COSTO ESTIMADO DE COMPLETITUD.	NO	En el folio 1543, se aprecia la gráfica del Costo Estimado de Completitud, sin embargo, no se han calculado los valores mensuales referenciales de dicho costo, que conformarían la curva de dicha gráfica.

ítem	sub ítem	CUMPLE	OBSERVACIÓN
ACTIVIDADES DE LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA	ACTIVIDADES ANTES DEL INICIO DE LA OBRA	SI	De acuerdo a lo requerido.
	ACTIVIDADES DURANTE EJECUCIÓN DE LA OBRA	SI	De acuerdo a lo requerido.
	ACTIVIDADES DURANTE LA RECEPCIÓN DE OBRA	SI	De acuerdo a lo requerido.
	ACTIVIDADES DURANTE LA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA Y LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE CONSULTORIA DE OBRA (SUPERVISIÓN)	SI	De acuerdo a lo requerido.
MATRIZ DE RESPONSABILIDADES Y CALENDARIO DE TRABAJOS ACORDE A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA, PARA LO CUAL EL POSTOR DESARROLLARÁ UN CRONOGRAMA EN GANTT, Y EN PERT-CPM	-----	SI	De acuerdo a lo requerido.
MEJORAMIENTO DEL DETALLE DE LOS ENTREGABLES Y/O INFORMES, EL POSTOR DESARROLLARÁ A TRAVÉS DE UN INFORME DETALLADO Y SUSTENTADO DEL MEJORAMIENTO SOLICITADO.	Entregables: Plan de Trabajo, Informe Inicial, Valorizaciones de obra	NO	En el folio 1566 se describen algunas mejoras para los distintos informes que presentará la supervisión, sin embargo, no presenta el Informe Detallado y sustentado del mejoramiento del Plan de Trabajo, del Informe inicial y de los informes de valorización.
ORGANIZACIÓN Y DIAGRAMA DE FLUJO PARA LA APROBACIÓN DE LOS TRABAJOS.	-----	SI	De acuerdo a lo requerido.
CONOCIMIENTO DEL PROYECTO: IDENTIFICACIÓN DE FACILIDADES, IDENTIFICACIÓN DE DIFICULTADES, PROPUESTAS DE SOLUCIÓN, UTILIZACIÓN DE RECURSOS Y PERSONAL Y GESTIÓN DE RIESGOS.	UTILIZACIÓN DE RECURSOS Y PERSONAL	NO	En el folio 1574, en el ítem de gastos de liquidación de obra, existe una discrepancia entre la cantidad de meses del Supervisor de obra, pues el valor numérico descrito es 1.00, sin embargo, en el gráfico se representa como si fueran 1.5 meses de participación.

CONSORCIO SAN PABLO II (integrado por SGLA SAC y SOLDEVILLA CHOQUE CARLOS ENRIQUE)

ítem	sub ítem	CUMPLE	OBSERVACIÓN
OBJETIVOS ESPECIFICOS DEL SERVICIO, METAS Y OBLIGACIONES DE LA SUPERVISIÓN	Obligaciones de la supervisión	NO	En el folio 0075 se encuentra el título de Obligaciones de la Supervisión; sin embargo, no se han considerado las obligaciones descritas en el ítem 2.2.4 Otras Obligaciones del Consultor de Obra, de las bases integradas, en el cual se describen las obligaciones para el Control de los plazos de la obra, Control de Calidad, Materiales, Garantías, así como las disposiciones finales para el cumplimiento de las labores del supervisor y las obligaciones del consultor para la recepción de obra.
PLAN DE TRABAJO	DEFINICIÓN, CONCEPTOS Y CRITERIOS DE LA METODOLOGÍA DE GESTIÓN DEL VALOR GANADO (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM).	SI	De acuerdo a lo requerido.
	DESARROLLAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE LOS COSTOS DEL PROYECTO QUE SEGÚN LA GUÍA DEL PMBOK SON LOS SIGUIENTES: A) PLANIFICAR LA GESTIÓN DE LOS COSTOS, B) ESTIMAR LOS COSTOS, C) DETERMINAR EL PRESUPUESTO, D) CONTROLAR LOS COSTOS. PRESENTAR DE CADA PROCESO EL GRÁFICO DE ENTRADAS, HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS Y SALIDAS Y EL FLUJOGRAMA DE DATOS RESPECTIVAMENTE.	SI	De acuerdo a lo requerido.
	CON LOS DATOS DEL PRESUPUESTO DE LA OBRA, REALIZAR EL CONTROL DEL PROYECTO MEDIANTE LA METODOLOGÍA DE GESTIÓN DEL VALOR GANADO (GVG) Y PRESENTAR COMO MÍNIMO LOS GRÁFICOS DE: - COSTO REAL, - VALOR PLANEADO, - VALOR GANADO, - COSTO ESTIMADO DE COMPLETITUD.	SI	De acuerdo a lo requerido.
ACTIVIDADES DE LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA	ACTIVIDADES ANTES DEL INICIO DE LA OBRA	SI	De acuerdo a lo requerido.
	ACTIVIDADES DURANTE EJECUCIÓN DE LA OBRA	SI	De acuerdo a lo requerido.
	ACTIVIDADES DURANTE LA RECEPCIÓN DE OBRA	NO	En el folio 0109, se hace mención al ítem "Actividades durante la recepción de obra", sin embargo, las actividades desarrolladas en dicho ítem, según las bases integradas, pertenecen a las "Actividades Durante la Ejecución

ítem	sub ítem	CUMPLE	OBSERVACIÓN
			de la obra", por lo tanto, no corresponde lo descrito por el postor en dicho ítem.
	ACTIVIDADES DURANTE LA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA Y LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE CONSULTORIA DE OBRA (SUPERVISIÓN)	NO	En el folio 0120, se hace mención al ítem Actividades durante la Liquidación de la obra y liquidación del contrato de consultoría de obra (Supervisión)", sin embargo, solo se hace mención a la liquidación del contrato de la supervisión, mas no se hace mención a la revisión y pronunciamiento respecto al expediente de Liquidación de Obra, tal como se encuentra en el ítem 2.1.11.1 de las bases integradas.
MATRIZ DE RESPONSABILIDADES Y CALENDARIO DE TRABAJOS ACORDE A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA, PARA LO CUAL EL POSTOR DESARROLLARÁ UN CRONOGRAMA EN GANTT, Y EN PERT-CPM	Calendarios de trabajo	NO	En el folio 0137 se muestra el Cronograma Gantt de las actividades de la supervisión de obra, sin embargo, en dicho cronograma no están contempladas a detalle las actividades referentes a la Recepción de la Obra, las cuales deberían mencionarse, ya que sí se detallan en las bases integradas
MEJORAMIENTO DEL DETALLE DE LOS ENTREGABLES Y/O INFORMES, EL POSTOR DESARROLLARÁ A TRAVÉS DE UN INFORME DETALLADO Y SUSTENTADO DEL MEJORAMIENTO SOLICITADO.	Entregables: Plan de Trabajo, Informe Inicial, Valorizaciones de obra	NO	En el folio 0144, se aprecia descripción de propuestas de mejoras en las actividades de la supervisión a maneral general. Sin embargo, no adjunta informe, ni describe a detalle las mejoras de los entregables indicados en el ítem 2.2.1. de las bases integradas.
ORGANIZACIÓN Y DIAGRAMA DE FLUJO PARA LA APROBACIÓN DE LOS TRABAJOS.	-----	SI	De acuerdo a lo requerido.
CONOCIMIENTO DEL PROYECTO: IDENTIFICACIÓN DE FACILIDADES, IDENTIFICACIÓN DE DIFICULTADES, PROPUESTAS DE SOLUCIÓN, UTILIZACIÓN DE RECURSOS Y PERSONAL Y GESTIÓN DE RIESGOS.	UTILIZACIÓN DE RECURSOS Y PERSONAL	NO	En el folio 0169, se aprecia que, para la etapa de Liquidación de Obra, se está considerando al Asistente de Supervisor de Obra. Sin embargo, dicho profesional, para la etapa de liquidación de obra, no está contemplado en las bases integradas.

CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE (Integrado por **SEGUNDO GRIMANIEL FERNANDEZ IDROGO** y **AVILAGUILLEN EIRL**)

ítem	sub ítem	CUMPLE	OBSERVACIÓN
OBJETIVOS ESPECIFICOS DEL SERVICIO, METAS Y OBLIGACIONES DE LA SUPERVISIÓN	Obligaciones de la supervisión	SI	De la revisión realizada se verifica que desarrolla y acredita lo requerido en los factores de evaluación en la metodología propuesta, cumpliendo el presente factor.
PLAN DE TRABAJO	DEFINICIÓN, CONCEPTOS Y CRITERIOS DE LA METODOLOGÍA DE GESTIÓN DEL VALOR GANADO (GVG) O EARNED VALUE MANAGEMENT (EVM).	SI	De acuerdo a lo requerido.
	DESARROLLAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE LOS COSTOS DEL PROYECTO QUE SEGÚN LA GUÍA DEL PMBOK SON LOS SIGUIENTES: A) PLANIFICAR LA GESTIÓN DE LOS COSTOS, B) ESTIMAR LOS COSTOS, C) DETERMINAR EL PRESUPUESTO, D) CONTROLAR LOS COSTOS. PRESENTAR DE CADA PROCESO EL GRÁFICO DE ENTRADAS, HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS Y SALIDAS Y EL FLUJOGRAMA DE DATOS RESPECTIVAMENTE.	SI	De acuerdo a lo requerido.
	CON LOS DATOS DEL PRESUPUESTO DE LA OBRA, REALIZAR EL CONTROL DEL PROYECTO MEDIANTE LA METODOLOGÍA DE GESTIÓN DEL VALOR GANADO (GVG) Y PRESENTAR COMO MÍNIMO LOS GRÁFICOS DE: - COSTO REAL, - VALOR PLANEADO, - VALOR GANADO, - COSTO ESTIMADO DE COMPLETITUD.	SI	De acuerdo a lo requerido.
ACTIVIDADES DE LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA	ACTIVIDADES ANTES DEL INICIO DE LA OBRA	SI	De acuerdo a lo requerido.
	ACTIVIDADES DURANTE EJECUCIÓN DE LA OBRA	SI	De acuerdo a lo requerido.
	ACTIVIDADES DURANTE LA RECEPCIÓN DE OBRA	SI	De la revisión realizada se verifica que desarrolla y acredita lo requerido en los factores de evaluación en la metodología propuesta, cumpliendo el presente factor.
	ACTIVIDADES DURANTE LA LIQUIDACIÓN DE LA OBRA Y LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE CONSULTORIA DE OBRA (SUPERVISIÓN)	SI	De la revisión realizada se verifica que desarrolla y acredita lo requerido en los factores de evaluación en la metodología propuesta, cumpliendo el presente factor.

Item	sub ítem	CUMPLE	OBSERVACIÓN
MATRIZ DE RESPONSABILIDADES Y CALENDARIO DE TRABAJOS ACORDE A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA, PARA LO CUAL EL POSTOR DESARROLLARÁ UN CRONOGRAMA EN GANTT, Y EN PERT-CPM	Calendarios de trabajo	SI	De la revisión realizada se verifica que desarrolla y acredita lo requerido en los factores de evaluación en la metodología propuesta, cumpliendo el presente factor.
MEJORAMIENTO DEL DETALLE DE LOS ENTREGABLES Y/O INFORMES, EL POSTOR DESARROLLARÁ A TRAVÉS DE UN INFORME DETALLADO Y SUSTENTADO DEL MEJORAMIENTO SOLICITADO.	Entregables: Plan de Trabajo, Informe Inicial, Valorizaciones de obra	SI	De la revisión realizada se verifica que desarrolla y acredita lo requerido en los factores de evaluación en la metodología propuesta, cumpliendo el presente factor.
ORGANIZACIÓN Y DIAGRAMA DE FLUJO PARA LA APROBACIÓN DE LOS TRABAJOS.	-----	SI	De acuerdo a lo requerido.
CONOCIMIENTO DEL PROYECTO: IDENTIFICACIÓN DE FACILIDADES, IDENTIFICACIÓN DE DIFICULTADES, PROPUESTAS DE SOLUCIÓN, UTILIZACIÓN DE RECURSOS Y PERSONAL Y GESTIÓN DE RIESGOS.	UTILIZACIÓN DE RECURSOS Y PERSONAL	SI	De la revisión realizada se verifica que desarrolla y acredita lo requerido en los factores de evaluación en la metodología propuesta, cumpliendo el presente factor.

RESULTADO DE EVALUACION

RESUMEN DE LA EVALUACION:

Nº	Oferta Técnica	CONSORCIO SUPERVISOR PERLAMAYO	CONSORCIO SUPERVISOR SPHL	CONSORCIO SAN PABLO II	CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE
Ítem A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	65 PUNTOS	65 PUNTOS	65 PUNTOS	65 PUNTOS
B.	METODOLOGIA PROPUESTA	00 PUNTOS	00 PUNTOS	00 PUNTOS	30 PUNTOS
C.	SOSTENIBILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL	03 PUNTOS	03 PUNTOS	03 PUNTOS	03 PUNTOS
E.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA	02 PUNTOS	02 PUNTOS	02 PUNTOS	02 PUNTOS
	Puntaje Final	70 PUNTOS	70 PUNTOS	70 PUNTOS	100 PUNTOS

Debe tenerse en cuenta que, para acceder a la evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos:

EVALUACION ECONOMICA

Apertura y detalle de la oferta económica:

Acto seguido, se procede con la apertura electrónica de la oferta económica del mencionado postor:

Nº	Nombre o razón social del postor	Oferta económica
1	CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE con R.U.C. Nº 20612717827 (integrado por SEGUNDO GRIMANIEL FERNANDEZ IDROGO con R.U.C. Nº 10165700541 y AVILAGUILLEN E.I.R.L. con R.U.C. Nº 20600311990)	S/ 1'978,263.23 (UN MILLÓN NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES CON 23/100 SOLES), no incluye el I.G.V.

Puntaje de la oferta económica:

Nº	Nombre o razón social del postor	Puntaje por evaluación económica
1	CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE con R.U.C. Nº 20612717827 (integrado por SEGUNDO GRIMANIEL FERNANDEZ IDROGO con R.U.C. Nº 10165700541 y AVILAGUILLEN E.I.R.L. con R.U.C. Nº 20600311990)	100 puntos

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de ambas evaluaciones, obtenido de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PTP_i = c_1 PT_i + c_2 Pe_i$$

$$c_1 = 0.80$$

$$c_2 = 0.20$$

Nº	POSTOR	OFERTA TECNICA	OFERTA ECONOMICA
1	CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE	100 PUNTOS	100 PUNTOS

$$PTP_i = 0.8 \times 100 + 0.20 \times 100$$

$$PTP_i = 80 + 20$$

$$PTP_i = 100$$

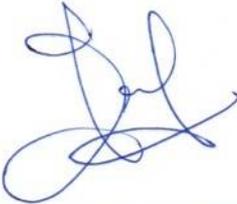
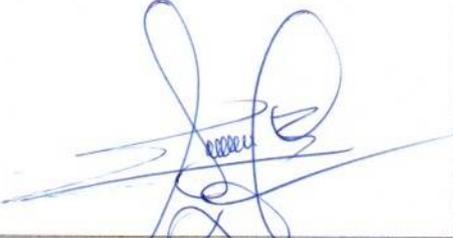
Nº	POSTOR	RESULTADO PUNTAJE TOTAL FINAL
1	CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE	100 PUNTOS

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO

De la revisión de su oferta se tiene que el Postor **CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE** con R.U.C. Nº 20612717827 (integrado por SEGUNDO GRIMANIEL FERNANDEZ IDROGO con R.U.C. Nº 10165700541 y AVILAGUILLEN E.I.R.L. con R.U.C. Nº 20600311990), cumple lo solicitado en las bases integradas del presente procedimiento de selección.

Los miembros del comité de selección por UNANIMIDAD, dan por aprobados los resultados de la evaluación económica, otorgando la buena pro al postor **CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE** con R.U.C. N° 20612717827 (integrado por SEGUNDO GRIMANIEL FERNANDEZ IDROGO con R.U.C. N° 10165700541 y AVILAGUILLEN E.I.R.L. con R.U.C. N° 20600311990), por el monto de **S/ 1'978,263.23 (UN MILLÓN NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES CON 23/100 SOLES)**, no incluye el I.G.V.

Siendo las 5.30 pm, los miembros del Comité de Selección de forma UNANIMIDAD, declaran **OTORGAR LA BUENA PRO AL CONSORCIO SUPERVISOR NUEVO ORIENTE.**

	
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN ING. LUIS JEILER IDROGO MEJÍA DNI N° 47342654	
	
PRIMER MIEMBRO ING. JEAN ANTHONY LIZANA CARRASCO DNI N° 73390241	SEGUNDO MIEMBRO LIC. ADM. ELISA SUAREZ BECERRA DNI N° 46540938