

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **SERVICIOS**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		16/08/2023 00:00:00					
1.2	ÁREA USUARIA		CALIDAD Y FISCALIZACION					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Consultoría por Implementación, Mantenimiento y Seguimiento del Sistema de Control interno					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACION		OEIE 13-Fortalecer el Sistema de Control Interno					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		238					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código					
			Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Código del Requerimiento	250-2023-ENOSA		Fecha de recepción	30/06/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	5/07/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARA POR ITEMS		SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de la vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el capítulo III de la sección específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

	1	1				1	correo electronico	5/07/2023
Proveedor solicitó añadir la carrera de Contabilidad para el personal clave.								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° ltem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	0					correo electrónico	5/07/2023
	Se incluyó la carrera de Contabilidad, en los requisitos del personal clave.							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	1	Se incluyó la carrera de Contabilidad, en los requisitos del personal clave.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	NUEVOS SOLES		NUEVOS DOLARES		OTRO	
		MONTO	0.0000					
	En el caso de consultoria de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables y la utilidad de acuerdo a las características, plazo y ademas condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACION RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACION DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		5/07/2023	FECHA DE CULMINACION DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			17/07/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO		
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO		SI		NO	X		
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACION			SI		NO	X	
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X	
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
5.								

	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES