

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2/07/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION DE INVERSION PUBLICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA: CREACION DEL SERVICIO DE PROTECCION DE LA DEFENSA RIBEREÑA EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO MOSNA DEL BARRIO FRAGUAPAMPA: DESDE EL SECTOR BUNGLI HASTA EL LIMITE ENTRE EL BARRIO FRAGUAPAMPA Y LA PERLA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA HUARI, DEPARTAMENTO ANCASH, CON CUI N° 2560984						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	346						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2560984					
		Documento que declaró la viabilidad	FICHA TECNICA SIMPLIFICADA					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1260-2024-MDSM-SGEIP/MMM		Fecha de recepción	29/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA DE OBRA						
GASTOS GENERALES						
A- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN						97,154.40
I. GASTOS FIJOS						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total \$/
01.00 Gastos financieros						
01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales					
01.01.01	Uso de planta 10-24 4/10/2	1.00	-		350.00	350.00
01.01.02	Renta de Paletas de concreto	10.00	-		20.00	200.00
01.01.03	Procesamiento	2.00	-		99.70	199.40
01.01.04	Trasporte de Materiales Agregados para LCB	2.00	-		350.00	700.00
01.01.05	Trasporte de Material de Campo	10.00	-		30.50	305.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)						1,754.40
II. GASTOS VARIABLES						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total \$/
01.00 Personal técnico administrativo						
01.01 Sueldos y beneficios						
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	3.00	100.00%	10,000.00	30,000.00
01.01.02	- Ingeniero Especialista en Seguridad	1.00	3.00	100.00%	6,500.00	19,500.00
01.01.03	- Ingeniero Ambiental	1.00	3.00	100.00%	6,500.00	19,500.00
01.01.04	- Ingeniero Especialista en Estructuras	1.00	3.00	50.00%	6,500.00	9,750.00
02.00 Materiales y otros						
02.01	Utiles de Escritorio y otros	1.00	1.00	100%	300.00	900.00
02.02	Alquiler de Camioneta con Chasis y Combustible	1.00	3.00	100%	6,000.00	15,000.00
02.03	Alquiler de oficina	1.00	3.00	100%	250.00	750.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						35,400.00
IS- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN						
I. GASTOS FIJOS						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total \$/
01.00 Gastos por liquidación						
01.01	Fotocopias	-	-	100%	350.00	350.00
01.02	Copias de Planos	-	-	100%	450.00	450.00
01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión	-	-	100%	800.00	800.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)						1,600.00
II. GASTOS VARIABLES						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total \$/
01.00 Personal técnico administrativo						
01.01 Sueldos y beneficios						
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	50.00%	10,000.00	5,000.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						5,000.00

3.1.2 VALOR DE LA CONSULTORÍA DE OBRAS

MONTO \$/ 142,559.34 (Ciento cuarenta y dos mil quinientos cincuenta y nueve con 34/100 soles)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)	103,764.40
COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN	103,764.40
UTILIDAD (10%)	10,376.44
SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)	114,129.84
SUB TOTAL (PLAN COVID-19)	1,419.01
SUB TOTAL (SUPERVISIÓN)	115,548.85
IGV (18%)	20,798.79
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA	136,347.64

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/05/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/05/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">FORMATO FIRMADO EN ORIGINAL</div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.