

|   |                                 |   |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
|---|---------------------------------|---|--|---------------------------------------|--|--|-------|--------------------------------------|--|---------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--|--------------------------------------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| FORMATO   |                                 |   |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)   |                                 |   |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 1. DATOS GENERALES  |                                 |   |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  |                                 | 15/04/2024  |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 1.2 ÁREA USUARIA  |                                 | Unidad de Servicios de Protección de Personas con Discapacidad - USPPD  |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN   |                                 | ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS COMPLEMENTOS PARA EL DESAYUNO PARA LA USPPD DE LIMA  |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN   |                                 | OIE 02  |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC  |                                 | 22  |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   |                                 | Código  |  |                                       | -----  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |                                 | Documento que declaró la viabilidad   |  |                                       | -----  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO   |                                 |   |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   |                                 | Documento de requerimiento  |  | Memorando N° 001127-2024-INABIF/USPPD |  | Fecha de recepción   |       | 09.abril.2024                        |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA   |                                 | Fecha de la segunda versión   |  |                                       |  | De oficio  |       | Con motivo de observaciones          |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |                                 | Fecha de la tercera versión   |  |                                       |  | De oficio  |       | Con motivo de observaciones          |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |                                 | Fecha de la cuarta versión  |  |                                       |  | De oficio  |       | Con motivo de observaciones          |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |                                 | Fecha de la quinta versión  |  |                                       |  | De oficio  |       | Con motivo de observaciones          |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |                                 | Fecha de la sexta versión   |  |                                       |  | De oficio  |       | Con motivo de observaciones          |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)  |                                 | SI  |  |                                       |  | NO   |       | X                                    |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |                                 | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  | ---                                   |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS   |                                 | SI  |  |                                       |  | NO   |       | X                                    |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN   |                                 | SI  |  |                                       |  | NO   |       | X                                    |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |                                 | Documento de aprobación de la estandarización   |  | -----                                 |  | Fecha de aprobación  |       | -----                                |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   |                                 | SI  |  |                                       |  | NO   |       | X                                    |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   |                                 | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  | -----                                 |  | Fecha de inicio de vigencia  |       | -----                                |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2.7 REQUERIMIENTO   |                                 | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |                                 |   |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| <table><tr><td>N° Item</td><td>Cantidad total de observaciones</td><td>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</td><td>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td><td>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</td><td colspan="2">Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td></tr><tr><td></td><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td></tr></table> |                                 |   |  |                                       |  |  |       |                                      |  | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento |  | Fecha de remisión de la comunicación |  | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| N° Item   | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación  | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento |       | Fecha de remisión de la comunicación |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
|   | -----                           | -----   | -----  | -----                                 | -----  | -----  | ----- | -----                                |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |                                 |   |  |                                       |  |  |       |                                      |  |         |                                 |   |  |                                      |  |  |  |                                      |  |       |       |       |       |       |       |       |       |

| FORMATO   |   |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
|---|---|--|--|-------|--|--|---|--|------------|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) |   |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
|   | Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC |       | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria |            | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   | -----  | -----  | ----- | -----                                      | -----  | -----   | -----                                      | -----      | -----                                |
|   |   |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
| 2.10  | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
|   | Nº  | Ajustes realizados al requerimiento              |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
|   | 1   |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
|   |   |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
| 3   | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  |  |       | 9/04/2024                                  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   |  | 11/04/2024 |                                      |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |  |  |       |  | SI   | X   | NO   |            |                                      |
|   | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  |       |  | SI   | X   | NO   |            |                                      |
|   | En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  |  |  |       |  | SI   |   | NO   |            | X                                    |
|   | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   |  |  |       |  | SI   |   | NO   |            | X                                    |
|   | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   |  |  |       |  | SI   |   | NO   |            | X                                    |
|   | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
| 4   |   |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |
|   | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |  |  |       |  |  |   |  |            |                                      |