

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>1. DATOS GENERALES</b>
---------------------------


1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/10/2023
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES DE LAS CALLES Y PASAJES DEL CENTRO POBLADO DE ICACO DISTRITO DE SAN GABAN DE LA PROVINCIA DE CARABAYA DEL DEPARTAMENTO DE PUNO" CON CUI N° 2602481
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	7
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Código</span> <span>CUI 2602481</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 5px;">Documento que declaró la viabilidad</div>

<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>
----------------------------------------------

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°0989-2023-MDSG/SGIDUR/UEI	Fecha de recepción	06/10/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>								
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
								
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
SEGÚN ANEXO ADJUNTO								
DE LA ENTIDAD								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
SEGÚN ANEXO ADJUNTO								
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	120,000.00					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
SEGÚN ANEXO ADJUNTO								
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/10/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/10/2023		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X			NO			
EL OBJETO DE CONTRATACIÓN CUENTA CON PLURALIDAD DE PROVEEDORES A NIVEL NACIONAL								



<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>				
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN GABÁN    C.F.C. Javier Calsina Peralta  UNIDAD DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO </div>			
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>			
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN GABÁN**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL**

	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO MESES	PRECIO UNITARIO S/.	SUB TOTAL S/.
1.0	PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y OTROS					
	JEFE DEL PROYECTO - INGENIERO CIVIL	MES	1.0	3.0	5,500.00	16,500.00
	ING. CIVIL ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS, METRADOS Y COSTOS	MES	1.0	3.0	4,500.00	13,500.00
	ING. CIVIL Y/O ARQUITECTO, ESPECIALISTA EN DISEÑO	MES	1.0	3.0	4,500.00	13,500.00
	DIBUJANTE, TÉCNICO EN CAD	MES	1.0	3.0	4,000.00	12,000.00
	TOPÓGRAFO	MES	1.0	2.0	3,000.00	6,000.00
	AYUDANTES	GLB	1.0	1.0	2,000.00	2,000.00
	SUBTOTAL S/.					63,500.00
2.0	(1) ESTUDIOS DE CAMPO Y LABORATORIO	UNIDAD	CANTIDAD		PRECIO UNITARIO S/.	SUB TOTAL S/.
	LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO INCLUYE EQUIPOS A TODO COSTO	GLB				5,500.00
	Monumentación de Orden tipo C con Registro en el IGN	Und	3.0		1,500.00	4,500.00
	Servicio de Levantamiento Topográfico con Drone y procesamiento de datos	Und	1.0		1,000.00	1,000.00
	SERVICIO DE LABORATORIO DE MECÁNICA DE SUELOS Y GEOTECNIA	GLB				14,600.00
	Ensayo de CBR, Proctor	GLB	1.0		10,000.00	10,000.00
	Diseño de Mezclas	UND	4.0		400.00	1,600.00
	Estudio de Cantera	GLB	1.0		1,000.00	1,000.00
	Estudio de Tráfico	GLB	1.0		2,000.00	2,000.00
	Estudio de Impacto Ambiental y CIRA	UND				12,000.00
	Estudio de Impacto Ambiental	Est	1.0		9,000.00	9,000.00
	Autorización de Ministerio de Cultura (CIRA)	Est	1.0		3,000.00	3,000.00
	SUBTOTAL S/.					32,100.00
3.0	OTROS SERVICIOS	UNIDAD	CANTIDAD		PRECIO UNITARIO S/.	SUB TOTAL S/.
	GASTOS OPERATIVOS	DIAS	1.0		500.00	500.00
	ÚTILES DE ESCRITORIO PARA IMPRESIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO	Und	1.0		752.30	752.30
	SUBTOTAL S/.					1,252.30
	COSTO DIRECTO S/.					S/96,852.30
	UTILIDAD (5 %)					S/4,842.62
	SUB TOTAL S/.					S/101,694.92
	ICV (13 %)					S/13,305.06
	TOTAL S/.					S/120,000.00

