

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19.04.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE GESTION DE INVERSIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTION DE DECISIONES INTERNACIONES SOBRE DERECHOS HUMANOS RELATIVAS AL PERU- SIGEDH						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0008 ADQUISICION DE SISTEMA DE INFORMACION EN LA DIRECCION DE ASUNTOS INTERNACIONALES						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	24						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2525001					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N°08-C (EN REGISTRO DE FASE DE EJECUCION)					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°004-2023-JUS/OGA-OGI		Fecha de recepción	24.01.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL	Fecha de la segunda versión	16.02.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	18	18	MEMORANDO N°327-2023-JUS/OGA-OAB	03.02.2023	-	-	-
	<p>OBSERVACIONES DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE:</p> <p>mas especifico con el termino "otros" ya que esto permitiría que se presente cualquier otro certificado y que no necesariamente guarde relación con el objeto de la contratación y deberá establecer el cargo del profesional</p> <p>PENALIDADES: SE RECOMIENDA REDUCIR, YA QUE APLICAR (1) UNA UIT RESULTA DESPROPORCIONAL.</p> <p>CONFORMIDAD : establecer el medio de comunicación de las observaciones (vía correo electrónico o carta)</p> <p>PRESTACION DEL SERVICIO: cabe mencionar que a través Decreto Supremo n. ° 130-2022-PCM se gobierno puso fin al estado de emergencia sanitaria, por lo que se deberá suprimir de todos los extremos del rtm dicha condición.</p> <p>METROLOGICAS Y/O SANITARIAS: deberá contar obligatoriamente con los siguientes equipos de protección personal</p> <p>PLAN DE TRABAJO: cuestionamientos respecto a quién lo aprobara, plazo de subsanacion y aplicacione de penalidad.</p> <p style="text-align: right;">CALIFICACION: ser</p> <p style="text-align: right;">OTRAS RECEPCION Y</p> <p style="text-align: right;">LUGAR Y PLAZO DE</p> <p style="text-align: right;">REGLAMENTO TECNICOS, NORMAS</p>							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	18	18	MEMORANDO N°071-2023-JUS/OGA-OGI	16.02.2023	-	-	-

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
	1								
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO							
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		21.02.2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		04.04.2023		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO			
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.									
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									