

25

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		22/07/2024							
1.2 ÁREA USUARIA		SUB GERENCIA DE EJECUCION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO CREACION DE LOS SERVICIOS CULTURALES PARA LA PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LAS INDUSTRIAS CULTURALES Y ARTES EN LA CASA DE LA CULTURA DE CENTRO POBLADO CHALLHUAYACO, DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI, DEPARTAMENTO DE ANCASH, CON CODIGO UNICO DE INVERSIONES N° 2634518							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN									
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		371							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2634518					
		Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		REQUERIMIENTO N° 462-2024-MDSM-SGEIP/AARS		Fecha de recepción		26/04/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		NO	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		NO	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
Consignar una síntesis de las observaciones									
Consignar una síntesis de las observaciones									
Consignar una síntesis de las observaciones									

74

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

Código Único de Inversión N° 2634518						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO	COSTO UNITARIO (\$/)	PARCIAL (\$/)
1	PERSONAL PROFESIONAL					
1.1	JEFE DEL PROYECTO	MES	1	1	10,000.00	26,000.00
1.2	ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	MES	1	1	8,000.00	10,000.00
1.3	ESPECIALISTA EN DISEÑO ESTRUCTURAL	MES	1	1	8,000.00	8,000.00
2	ESTUDIO, AUTORIZACIONES, TRABAJO DE CAMPO Y OTROS.					17,000.00
2.1	CERTIFICACION AMBIENTAL O PLAN DE MANEJO AMBIENTAL (SEGÚN CORRESPONDA)	GLB	1	1	5,000.00	5,000.00
2.2	CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLOGICOS O DOCUMENTO EQUIVALENTE	GLB	1	1	2,000.00	2,000.00
2.3	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS Y GEOTECNIA	GLB	1			6,400.00
	Excavacion de calicatas h=3.00m (peon+ herramientas Manuales)	DIA	3	1	280	840.00
	Ensayos de Laboratorio	UND	3	1	600	1,800.00
	Diseño de Mezcla Fc =210 KG/CM2, F' C=175 KG/CM2	GLB	2	1	380	760.00
	Estudio de Cantera	GLB	1	1	1500	1,500.00
	Informe Tecnico del Estudio de Mecanica de Suelos (firmado por el especialista)	UND	1	1	1,500.00	1,500.00
2.4	ESTUDIO TOPOGRAFICO	GLB				3,600.00
	Topografo (Inc Equipo)	GLB	1	1	1,200.00	1,200.00
	Personal para Apoyo en Topografia	DIAS	2	2	150	600.00
	Cadista	DIAS	1	1	1,800.00	1,800.00
3	GASTOS ADMINISTRATIVOS					5,500.00
3.1	UTILES DE OFICINA Y OTROS	GLB	1	1	550	550.00
3.2	ESCANEO, COPIAS EJEMPLARES DEL EXPEDIENTE TECNICO	UND	4	1	550	2,200.00
3.3	ALQUILER DE MOVILIDAD INC CHOFER, COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	MES	1	0.5	5,500.00	2,750.00
COSTO DIRECTO						S/ 48,500.00
UTILIDAD (10%)						S/ 4,850.00
SUB TOTAL						S/ 53,350.00
IMPUESTOS IGV (18%)						S/ 9,603.00
VALOR REFERENCIAL						S/ 62,953.00

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
--	--------	--------------	--	---------	--	-------	---------------------

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

DE OBRA	MONTO	
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.	

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/072024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/07/2024
--	-----------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS HUARI - ANCASH</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>C.P.C. YULMA Y. TACCSI MEJIA DNI N° 74472331 SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.