

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS**

PRIMERA CONVOCATORIA

#### **CONTRATACIÓN DE BIENES:**

**ADQUISICIÓN DE SEMILLAS FORESTALES Y FRUTALES PARA EL PROYECTO "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CON CUI N° 2577495**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### **1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

**3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*



**Advertencia**

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES**

**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN.  
RUC N° : 20531375808.  
Domicilio legal : Calle Aeropuerto N° 150, Barrio de Lluyllucucha, Distrito y Provincia de Moyobamba, Departamento de San Martín.  
Teléfono: : 042-562100  
Correo electrónico: : [kvasquez@regionsanmartin.gob.pe](mailto:kvasquez@regionsanmartin.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la Contratación de Bienes: "ADQUISICIÓN DE SEMILLAS FORESTALES Y FRUTALES PARA EL PROYECTO "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN" CON CUI N° 2577495"

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 02 – SOLICITUD DE APROBACIÓN EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N° 31-2025-GRSM/ORA el 10 de Abril de 2025.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **veinte 20 días calendario que se computa desde el día siguiente del perfeccionamiento de contrato**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar 8.00 (Ocho y 00/100 Soles), que serán cancelados en la Oficina de Tesorería y recabar las bases en la Oficina de Logística del Gobierno Regional San Martín, sitio en la Calle Aeropuerto N° 150, Barrio de Lluyllucucha, Distrito y Provincia de Moyobamba, Departamento de San Martín, en el siguiente horario: desde las 07:30 hasta las 13:00 horas y desde las 14:30 hasta las 17:00 horas.

<b>Importante</b>
<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>

### 1.11. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante la Ley
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias, en adelante el Reglamento.
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Directiva N°001-2019-OSCE/CD - Bases y Solicitud de Expresión de Interés Estándar Generales.
- Demás normas complementarias y conexas con el objeto del procedimiento de selección

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Copia simple de Autorización y/o Certificado de Registro de semillas, emitido por SENASA (Servicio Nacional de Sanidad Agraria)

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N° 10)**.
- c) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

**Importante para la Entidad**

**2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

*“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

*En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:*

*N ° de Cuenta : 00531-043324*

*Banco : BANCO DE LA NACION*

**2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>7</sup> (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>8</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>9</sup>.
- k) Correo electrónico válida para efectos de notificación durante la ejecución del contrato.

**Importante**

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la*

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>7</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



*denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **Importante**

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>10</sup>.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Oficina de Trámite Documentario del Gobierno Regional San Martín, sitio en la Calle Aeropuerto N°150, Barrio de Lluyllucucha, Distrito y Provincia de Moyobamba, Departamento de San Martín, en el siguiente horario: desde las 07:30 hasta las 13:00 horas y desde las 14:30 hasta las 17:00 horas.

## **2.6. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **único pago** luego de la recepción formal y completa de los bienes previa conformidad de la prestación efectuada:

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción de los bienes por el almacén de la Sede Central del Gobierno Regional San Martín.
- Informe del funcionario responsable coordinador y supervisor del Proyecto N° 2577495 y remitida por la Dirección de Gestión Ambiental de la Autoridad Regional Ambiental, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Trámite Documentario del Gobierno Regional San Martín, sitio en la Calle Aeropuerto N°150, Barrio de Lluyllucucha, Distrito y Provincia de Moyobamba, Departamento de San Martín, en el siguiente horario: desde las 07:30 hasta las 13:00 horas y desde las 14:30 hasta las 17:00 horas.

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



**GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN**

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**ADQUISICION DE SEMILLAS FORESTALES Y FRUTALES PARA  
EL PROYECTO "RECUPERACION DE LOS SERVICIOS  
ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41  
DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN  
MARTIN" CON CUI N° 2577495**



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE  
CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41  
UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN" CUI N° 2577495  
Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

## INDICÉ

1. Denominación de la Contratación.....	1
2. Finalidad Pública.....	1
3. Antecedentes.....	1
4. Objetivo de la Contratación.....	3
5. Características y condiciones de los bienes a contratar.....	3
5.1. Descripción y cantidad de los bienes.....	3
5.2. Características Técnica.....	1
5.3. Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas.....	16
5.4. Impacto Ambiental.....	16
5.5. Condiciones de Operación.....	16
5.6. Embalaje y Rotulado.....	16
5.7. Modalidad de Ejecución.....	16
5.8. Sistema de Contratación.....	16
5.9. Transporte.....	17
5.10. Seguros.....	17
5.11. Garantía.....	17
5.12. Disponibilidad de Servicios y Repuestos.....	17
5.13. Prestaciones Accesorias a la Prestación Principal.....	17
5.14. Lugar y Plazo de Ejecución.....	17
5.15. Forma de entrega de los bienes.....	17
6. Requisitos y Recursos del Proveedor.....	17
6.1. Requisitos del Proveedor.....	17
6.2. Recursos a ser provistos por el Proveedor.....	18
7. Otras Consideraciones para la Ejecución de la Prestación.....	18
7.1. Otras Obligaciones del Contratista.....	18
7.2. Otras obligaciones de la Entidad.....	18
7.3. Adelantos.....	18
7.4. Subcontratación.....	18
7.5. Confidencialidad.....	18
7.6. Medidas de Control durante la Ejecución Contractual.....	18
7.7. Conformidad de los Bienes.....	18
7.7.1. Área que recepcionará y brindará la conformidad.....	19
7.7.2. Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes.....	19
7.7.3. Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes.....	19
7.8. Forma de Pago.....	19
7.9. Fórmula de Reajuste.....	19
7.10. Penalidades.....	19
7.10.1. Penalidad por mora se aplicada de acuerdo al artículo 162. Del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado.....	19
7.10.2. Otras Penalidades.....	20
7.11. Responsabilidad por Vicios Ocultos.....	20
8. Financiamiento.....	21



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS





## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1. Denominación de la Contratación

Adquisición de semillas Agroforestales y frutales, para el Proyecto: "Recuperación de los servicios Ecosistémicos en 41 unidades productoras 41 distritos de 08 provincias del departamento de San Martín" CUI N° 2577495", de la Autoridad Regional Ambiental, para el COMPONTE I Adecuados medios para promover la reforestación y el desarrollo de actividades sostenibles – 1.2 producción de plántones agroforestales.

#### 2. Finalidad Pública.

La presente contratación busca adquirir semillas para el cumplimiento de las actividades del Proyecto "Recuperación de los servicios Ecosistémicos en 41 unidades productoras 41 distritos de 08 provincias del departamento de San Martín" CUI N° 2577495", en marco al cumplimiento de las actividades establecidas en el POA 2025 de la Autoridad Regional Ambiental – ARA

#### 3. Antecedentes.

- El Proyecto: "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN", CUI N° 2577495, fue declarado viable el 21/03/2023.
- Mediante **Resolución Gerencial General Regional N° 139-2023-GRSM/GGR**, de fecha 24 de mayo, se aprueba el Expediente Técnico del Proyecto: "Recuperación de los Servicios Ecosistémicos en 41 Unidades Productoras 41 Distritos de 8 Provincias del Departamento de San Martín" CUI N° 2577495, por un monto de S/ 4'846'960.54, con un plazo de ejecución de 24 meses y modalidad de ejecución por administración directa.
- Con **Resolución Ejecutiva Gerencial N° 006-2023-GRSM/ARA/GE**, de fecha 31 de mayo de 2023 el Gerente Ejecutivo de la Autoridad Regional Ambiental, DELEGA la COMPETENCIA del Proyecto: "Recuperación de los Servicios Ecosistémicos en 41 Unidades Productoras 41 Distritos de 8 Provincias del Departamento de San Martín" CUI N° 2577495, por un monto de S/ 4'846'960.54 a la Dirección de Gestión Ambiental (DGA), para la ejecución física-financiera, el mismo que debe estar enmarcado al cumplimiento del Expediente Técnico y Plan Operativo Anual aprobado.
- Mediante **Memorando N° 120-2024-GRSM/GRPYP**, la Gerencia Regional de Planeamiento y Presupuesto del Gobierno Regional San Martín, comunica asignación presupuestal mediante modificación tipo 3 al proyecto "Recuperación de los Servicios Ecosistémicos en 41 Unidades Productoras 41 Distritos de 8 Provincias del Departamento de San Martín", con Código Único de Inversiones N° 2577495, a la Autoridad Regional Ambiental (ARA SM). S/ 1,000,000.00, para ser ejecutado en el presente año fiscal 2024.
- Con **Memorando N° 294-2024-GRSM/ARA/GE**, con fecha 12 de febrero del 2024 mediante Informe Técnico N° 14-2024-GRSM/ARA/UEI con fecha 12 de febrero del 2024, se APRUEBA el Plan Operativo Anual (POA) 2024 del Proyecto: "Recuperación de los Servicios Ecosistémicos en 41 Unidades Productoras 41 Distritos de 8 Provincias del Departamento de San Martín", CUI N° 2577495, por el monto de S/ 1'000,000.00 soles.
- El presupuesto asignado para la ejecución del Proyecto durante el Ejercicio Fiscal 2024 (enero - julio), asciende a la suma de S/ 1,000,000.00 (Un Millón con 00/00 Soles); sin

ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS





## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

embargo, mediante la ejecución financiera realizada hasta el mes de julio queda un saldo por ejecutar por el monto de S/ 61,150.71; motivo por el cual se solicitó la modificación del Plan Operativo Anual, siendo aprobado con **Memorando N° 4035-2024-GRSM/ARA/GE**, de fecha 16 de agosto del 2024, previa opinión favorable de la UEI mediante Informe Técnico N° 025-2024-GRSM/ARASM/UEI.

- Mediante **Resolución Gerencial General Regional N° 275-2024-GRSM/GGR**, de fecha 03 de octubre de 2024, se aprueba el Expediente Técnico Modificado del Proyecto: "Recuperación de los Servicios Ecosistémicos en 41 Unidades Productoras 41 Distritos de 8 Provincias del Departamento de San Martín" CUI N° 2577495, por un monto de S/ 4'846'960.54, con un plazo de ejecución de 24 meses y modalidad de ejecución por administración directa.
- Con **Resolución Ejecutiva Gerencial N° 029-2024-GRSM/ARA/GE**, de fecha 20 de noviembre de 2024 el Gerente Ejecutivo de la Autoridad Regional Ambiental, APRUEBA, la actualización de la Resolución Ejecutiva Gerencial N° 006-2023- GRSM/GE de fecha 31 de mayo del 2023, debido a la modificación establecida en la Resolución Gerencial General Regional N° 275-2024- GRSM/GGR de fecha 03 de octubre de 2024, por un monto de S/ 6'001,209.00. (Seis millones mil doscientos nueve con 00/100 soles), incluido IGV que será ejecutado bajo la modalidad de Administración Directa y con un plazo de ejecución de 25 meses.
- Mediante **Memorando N° 1239-2024-GRSM/GRPYP**, la Gerencia Regional de Planeamiento y Presupuesto del Gobierno Regional San Martín, comunica asignación presupuestal mediante modificación tipo 3 al proyecto "Recuperación de los Servicios Ecosistémicos en 41 Unidades Productoras 41 Distritos de 8 Provincias del Departamento de San Martín", con Código Único de Inversiones N° 2577495, a la Autoridad Regional Ambiental (ARA SM). S/ 109,480.00, para ser ejecutado en el presente año fiscal 2024.
- Mediante **OFICIO N° 769-2024-GRSM/GRPYP**, la Sub Gerencia Regional de Planeamiento y Presupuesto del Gobierno Regional San Martín, comunica asignación presupuestal mediante modificación tipo 3 al proyecto "Recuperación de los Servicios Ecosistémicos en 41 Unidades Productoras 41 Distritos de 8 Provincias del Departamento de San Martín", con Código Único de Inversiones N° 2577495, a la Autoridad Regional Ambiental (ARA SM). S/ 990,520.00, para ser ejecutado en el presente año fiscal 2024.
- Con **Memorando N° 5373-2024-GRSM/ARA/GE**, con fecha 28 de octubre del 2024 mediante Informe Técnico N° 35-2024-GRSM/ARA/UEI, se APRUEBA el Plan Operativo Anual (POA) 2024 (octubre - diciembre) del Proyecto: "RECUPERACION DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN", CUI N° 2577495, por el monto de S/ 1'066,350.70 soles.
- Mediante **Memorando N° 1780-2024-GRSM/GRPYP**, Exp. 001-2024872771 la Gerencia Regional de Planeamiento y Presupuesto del Gobierno Regional San Martín, comunica asignación presupuestal mediante modificación tipo 3 al proyecto "Recuperación de los Servicios Ecosistémicos en 41 Unidades Productoras 41 Distritos de 8 Provincias del Departamento de San Martín", con Código Único de Inversiones N° 2577495, a la Autoridad Regional Ambiental (ARA SM). S/ 23,366.00, para ser ejecutado en el presente año fiscal 2024.



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS





## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- Mediante **Informe Técnico N° 007-2024-ARASM/DGA-PI.2577495**, el Coordinador del PI "Recuperación de los Servicios Ecosistémicos en 41 Unidades Productoras 41 Distritos de 8 Provincias del Departamento de San Martín" con C.U.I N° 2577495, solicita liberación de presupuesto por un monto de S/ 13,391.34.
- Mediante **Informe Técnico N° 040-2024-GRSM/ARASM/UEI**, de fecha 16 de diciembre del 2024, la Unidad Ejecutora de Inversiones de la Autoridad Regional Ambiental solicita la liberación de presupuesto correspondiente a los proyectos de inversión con CUI N° 2577495, 2519455 y 2571589.
- Con **Memorando N° 6477-2024-GRSM/ARASM-GE**, de fecha 16 de diciembre del 2024, la Gerencia Ejecutiva de la Autoridad Regional Ambiental solicita liberación presupuestal en el presente año fiscal 2024, presupuesto que, pone a libre disponibilidad de los Proyectos CUI N° 2571589, 2577495 y 2519455.
- Mediante **Oficio N° 0070-2025-GRSM/GRPYP**, de fecha 15 de enero la Gerencia Regional de Planeamiento y Presupuesto del Gobierno Regional San Martín, comunica el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) en la fuente de financiamiento Recursos Determinados correspondiente al Proyecto de Inversión "Recuperación de los Servicios Ecosistémicos en 41 Unidades Productoras 41 Distritos de 8 Provincias del Departamento de San Martín", con Código Único de Inversiones N° 2577495, a la Autoridad Regional Ambiental (ARA SM). S/ 2,879,563.00, para ser ejecutado en el presente año fiscal 2025.
- Con **RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 008-2025-GRSM/ARASM/DGA APROBAR**, se aprueba el Plan Operativo Anual 2025 del proyecto de inversión denominado "Recuperación de los servicios ecosistémicos en 41 unidades productoras 41 distritos de 8 provincias del departamento de San Martín" CUI N° 2577495", el cual tendrá vigencia desde el 15 enero el 31 de junio de 2025, con un presupuesto asignado para su ejecución total de S/ 2'879'563.00 (Dos Millones Ochocientos Setenta y Nueve Mil Quinientos Sesenta y Tres con 00/100).

#### 4. Objetivo de la Contratación

Adquirir semillas para la ejecución del proyecto: en cumplimiento del Componente 01: Medios para promover la reforestación y el desarrollo de actividades sostenibles, Acción 1.2 Producción de plántones forestales, Actividad 1.2.1 Adquisición de semillas; del proyecto "Recuperación de los servicios Ecosistémicos en 41 unidades productoras 41 distritos de 08 provincias del departamento de San Martín" CUI N° 2577495".

#### 5. Características y condiciones de los bienes a contratar.

##### 5.1. Descripción y cantidad de los bienes

La adquisición de semillas agroforestales que será utilizada para la producción de plántones incluido en 5%, de mortandad que tienen estas semillas de las especies a producir en el proceso de germinación para ello se ha considerado producir especies de acuerdo a las cantidades que se detallan a continuación:



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Item paquete	Sub Item Paquete	Bien	Unidad de Medida	Cantidad
1	SEMILLAS FORESTALES			
	1.1	Bolaina Blanca (Guazuma Crinita)	Kg.	0.66
	1.2	Semilla Quinilla (Manilkara Bidentata)	Kg.	60.26
	1.3	Semilla de Lagarto de Caspi (Calophyllum Brasiliense Camb)	Kg.	39.88
	1.4	Laurel (Cordia Alliodora)	Kg.	3.86
	1.5	Copaiba (Copaifera Paupera)	Kg.	55.92
	1.6	Cedro Colorado (Cedrela Odotata)	Kg.	2.20
	1.7	Caoba (Swietenia Macrophylla)	Kg.	19.51
	1.8	Estoraque (Myroxylon Balsamum)	Kg.	64.41
	1.9	Moenas Aniba (Sp Nectandra Sp Ocotea)	Kg.	26.59
	1.10	Pino Chuncho (Shizolobium Amazonicum Huber. Ex Ducke)	Kg.	66.08
	1.11	Shaina (Columbrina Glandulosa)	Kg.	1.33
	1.12	Paliperro (Vitex Psudolea Rusby)	Kg.	54.42
	1.13	Tornillo (Cedrelinga Catenaeformes)	Kg.	123.03
	1.14	Yacushimbillo (Inga Sp)	Kg.	4.76
	1.15	Topa Topa o Balsa (Ochroma Pyramidale)	Kg.	0.99
	1.16	Oje (Ficus Insípida)	Kg.	4.11
	1.17	Paragua ((Cyperus Altemifoliu))	Kg.	154.98
	1.18	Semilla de Caimito	Kg.	22.50
	1.19	Semilla de Guabas	Kg.	22.50
	1.20	Semilla de Casho	Kg.	22.50
	1.21	Semilla de Camu Camu	Kg.	22.50



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 5.2. Cantidad de semillas por viveros

N°	SEMILLAS	UNIDAD DE MEDIDA	Cantidades por viveros										CANTIDAD
			Moyobamba	Rioja	Pardo Miguel	Lamas	Pongomde Caynarachi	El Dorado	Picota	Bellavista	Huallaga	Mariscal Cáceres	
1	Bolana Blanca Guazuma Crinita	kilogramos		0.05	0.05	0.05	0.05	0.14	0.05	0.14	0.05	0.05	0.66
2	SEMILLA QUINILLA Manilkara Bidentata	kilogramos						10.59	12.12	16.37	10.59	10.59	60.26
3	SEMILLA DE LAGARTO DE CASPI Cataphylum Brasiliense Camb	kilogramos	25.41	0.04	0.04	1.57	0.04	3.02	4.65	5.13			39.66
4	Laurel Cordia Alliodora	kilogramos		0.44	0.44	0.44	0.44	0.42	0.42	0.42	0.44	0.40	3.66
5	Copaliba Copaliba Paupera	kilogramos	26.33	0.05	0.05	0.53	5.43	5.44	4.65	9.94	1.64	1.64	55.92
6	Cedro Colorado Cedrela Odorata	kilogramos		0.15	0.15	0.15	0.31	0.45	0.32	0.16	0.22	0.16	2.20
7	CAOBA Swietenia Macrophylla	kilogramos	7.78	0.06	0.06	0.06	0.56	3.04	1.43	4.24	1.69		19.51
8	ESTORAQUE Myroxylon Balsamum	kilogramos	11.64				2.15	10.93	12.41	17.13	6.19	3.77	64.41
9	Moenas Aniba Sp Nectandra Sp Ocotea	kilogramos	14.13	0.07	0.07	0.07	1.20	2.93	2.41	5.59	0.07	0.07	26.59
10	PIÑO CHUNCHO Shizobium Amazonicum Huber. Ex Ducke	kilogramos	20.90	0.76		3.33	4.11	7.72	6.95	16.99	3.32		66.06
11	Shama Columbrina Glandulosa	kilogramos		0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.13	0.13	0.15	0.15	1.33
12	Palpemo Vilex Psudoea Rusby	kilogramos	14.17	3.39	3.39	3.40	3.40	5.61	5.04	9.23	3.40	3.39	54.42
13	Tomillo Cedrelinga Calenaeiformes	kilogramos	36.33	4.59	4.00	7.53	7.62	11.54	14.15	24.05	5.70	5.32	123.03
14	Yacuhimbo Inga Sp	kilogramos	4.76										4.76
15	TOPA TOPA O Balsa (Ochroma Pyramidae)	kilogramos	0.33			0.54	0.12						0.99
16	OJE (Ficus Insipida)	kilogramos	1.41	0.38	0.05	0.54	0.12	0.35	0.34	0.45	0.24	0.20	4.11
17	Paragua (Cyperus Alternifolius)	kilogramos	44.45	15.59	3.15	22.34	5.05	14.35	13.85	16.71	9.24	6.21	154.95
Total Por Vivero			209.559	25.750	11.663	40.72	30.945	77.30	51.10	126.662	42.934	33.973	682.98



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTEMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2377495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

N°	SEMILLAS	UNIDAD DE MEDIDA	Cantidades por viveros										CANTIDAD
			Moyobamba	Rioja	Pardo Miguel	Lamas	Pongo de Caynarachi	El Dorado	Picota	Bellavista	Huallaga	Mariscal Cáceres	
1	SEMILLA DE CAIMITO	KILOGRAMO	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	22.50
2	SEMILLA DE GUABAS	KILOGRAMO	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	22.50
3	SEMILLA DE CASHO	KILOGRAMO	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	22.50
4	SEMILLA DE CAMU CAMU	KILOGRAMO	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	2.25	22.50
													90.00



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTEMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2377495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS





## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 5.3. Características Técnica

#### 1.1 Sub ítem Caoba

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
<b>DATOS GENERALES</b>	Especie : Caoba
	Nombre Científico : Swietenia macrophylla
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal Caoba
<b>ESTÁNDARES DE CALIDAD</b>	<p><b>Del bien</b></p> <p>La caoba, se desarrolla en climas cuyas precipitaciones varían de 1,000 a 2,500 mm con temperaturas medias de 23 a 28 grados centígrados. Crece en formaciones de bosque seco tropical (b-ST) y bosque húmedo tropical (bh-T), llegando hasta los 500 m.s.n.m.</p> <p>Son árboles de grandes dimensiones, puede alcanzar una altura total de 40 a 48 m. y una altura comercial de 25 a 40 m. con un d.a.p. de 0.40 m a 1.80 m. y excepcionalmente 2 m. La corteza es fisurada y escamosa, desprendiéndose en piezas rectangulares, pardo grisáceo o marrón grisáceo, cuando joven es color gris.</p> <p>Cada fruto contiene entre 45 a 70 semillas, los rendimientos usuales varían de 3.8 a 4.5 Kg. de semillas por árbol; aproximadamente 1 300 a 2 500 semillas por kilo. Son semillas ortodoxas, conservan su poder germinativo hasta por 7 – 8 meses almacenadas a temperatura ambiente y en bolsas plásticas.</p> <p>No necesita tratamiento pregerminativo, la inmersión en agua a temperatura ambiente durante 24 horas acelera la germinación.</p> <p>La germinación e inicia a los 7 – 20 días de la siembra.</p> <p>Poder germinativo 54 – 95 % para semillas frescas. Disminuye a 30% a los 60 días en condiciones naturales.</p> <p>Su característica organoléptica según su color es de duramen rojizo, rosado, salmón coloreada o de color amarillento cuando está fresca poniéndose más oscura después de secarse al aire, la albura es delgada y de color amarillento; su olor es característico; su sabor es dulce; su grano es recto a entrecruzado y su textura es media a fina.</p> <p>Los Poros son poco visibles a simple vista; en distribución difusa; de forma ligeramente ovalada a circular; solitarios y múltiples; muy pocos a numerosos de 2 a 14 poros por mm<sup>2</sup>; medios en su mayoría variando de 91 a 232 u m de diámetro tangencial.</p> <p>Los vasos con placa de perforación simple oblicua; puntuaciones intervasculares alternas, poligonales, muy pequeñas; elementos vasculares predominantemente sin prolongaciones y en menor proporción prolongaciones cortas en el extremo; cortos a largos. Poros obstruidos con óleo-resina y sustancia blanca.</p>



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
	La resistencia del duramen a la pudrición es alta, la resistencia a la pudrición blanda varía desde moderadamente alta y muy alta, con respecto a la pudrición marrón, la resistencia es muy alta, sin embargo, no es resistente a los ataques de los perforadores marinos.
Semilla pura (% mínimo)	98
Germinación (% mínimo)	80

### 1.2 Sub ítem Pinochuncho

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
<b>DATOS GENERALES</b>	Especie : Pino chuncho
	Nombre Científico : Schizolobium amazonicum
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal Pinochuncho
<b>ESTANDARES DE CALIDAD</b>	<b>Del bien</b> El Pinochuncho, es un árbol de 30 a 70 cm de diámetro y de 18 a 25 m de altura total, con el fuste cilíndrico, la ramificación en el tercer tercio, la base del fuste recta; sin embargo, se ha encontrado árboles de hasta 35 m., y hasta 1 m. de dap., pero generalmente en el rango de 30-60 cm., con fuste cilíndrico y recto y buen autopoda que deja marcadas cicatrices en el fuste. Copa: muy amplia, alargada, abierta, con ramas dispersas, casi verticales.
	Corteza externa lisa a agrietada color marrón rojizo a grisáceo, en algunos casos finamente áspera, verde en árboles jóvenes y grisácea en árboles adultos, con ritidoma en placas rectangulares a cuadrangulares pequeñas, de 1.5-4 cm de ancho. Corteza interna homogénea, color amarillo blanquecino, con olor a legumbre. Ramitas terminales con sección circular, color marrón rojizo a marrón claro cuando secas, de unos 5-10 mm de diámetro, glabras.
	Hojas compuestas bipinnadas, alternas y dispuestas en espiral, el peciolo de 6-12 cm de longitud, el raquis acanalado, las pinnas opuestas, 10-20 pares, los foliolulos oblongos, de 1.5-3 cm de longitud y 0.4-0.7 cm de ancho, enteros, los nervios secundarios 12-14 pares, prominulos en ambas caras, el ápice de los foliolulos rotundo y con un diminuto mucrón, la base rotunda, las hojas glabras o finamente pubescentes por el envés; presenta 15-25 pares de pinas, cada una con 20-30 pares de hojuelas oblongas de 2-3 cm de longitud, peciolo viscoso.
	Inflorescencias panículas de 20-40 cm de longitud, multifloras, producidas en las ramitas defoliadas. Flores de mediano tamaño, hermafroditas, zigomorfas, con cáliz y corola presentes, el pedicelo de 4-10 mm de longitud, el cáliz de 4-5 mm de longitud, la corola amarilla, de 2-2.5 cm de longitud, los estambres de 1-1.5 cm de longitud, el gineceo con un pistilo de ovario súpero y alargado, el estigma inconspicuo.
	Frutos alargados y planos, oblanceolados, con el ápice rotundo, de 8-10 cm. de longitud y 2.5-3.5 cm. de ancho, la superficie lisa y glabra, color marrón rojizo o marrón oscuro, la semilla única y alada, de forma y tamaño similar al



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
	fruto, con el ala lateral; a veces contienen una semilla, a veces dos, de color pardo, planas, de 2-3 cm de largo y 1.5-2 cm de ancho, con testa dura.
Semilla pura (% mínimo)	98
Germinación (% mínimo)	80



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 1.3 Sub ítem Laurel

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Laurel
	Nombre Científico : Laurus nobilis L.
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal Laurel
ESTANDARES DE CALIDAD	<p><b>Del bien</b></p> <p>Es un árbol perenne de entre 5-10 m de altura, que presenta tronco recto recubierto de corteza gris y una densa copa compuesta por ramas rectilíneas recubiertas por hojas de un verde muy oscuro.</p> <p>Las hojas son aromáticas, simples, alternas, lanceoladas, muy correas, puntiagudas y con el borde ondulado. Miden entre 3-9 cm, uniéndose al tronco por un resistente peciolo de escaso tamaño. La cara es de color verde oscuro, con un aspecto brillante, mientras el envés presenta un tono más pálido.</p> <p>Las flores de color amarillento-parduzco tienen forma de inflorescencia racimosa y están unidas a la base por un pedúnculo corto. Son unisexuales, las flores masculinas poseen de 8-14 estambres, mientras las femeninas presentan 4 pétalos. Aparecen entre los meses de marzo y abril, pero no se recolectan.</p> <p>Los frutos tienen forma de baya ovoidal, de entre 1-1.5 cm de longitud, aparecen en otoño, recogándose cuando maduran, al adquirir un color negro.</p> <p>Las hojas se emplean frescas, secas u obteniendo por destilación el aceite esencial de laurel. El aceite es el principio activo empleado en las soluciones medicinales y está compuesto por un 45% de cineol, eugenol, tanino y un principio amargo. Por otra parte, los frutos, de los que se obtiene la manteca, contienen un 25% de materias grasas formadas por ácidos láurico, oleico, palmítico y linoleico, aplicándose en veterinaria para combatir los parásitos del ganado.</p> <p>Las hojas de laurel se recogen en primavera tras la floración de la planta, cuando contienen la mayor concentración de aceite, aunque al ser un árbol perenne pueden cortarse durante todo el año. Los frutos se recolectan en otoño, cuando están totalmente maduros.</p> <p>El secado debe realizarse a la sombra y en un lugar seco, empleándose para su almacenamiento recipientes o bolsas herméticas, guardándose en espacios alejados del calor y la luz. Es recomendable consumirlo durante el año, ya que pierden rápidamente su aroma.</p> <p>El aceite esencial de laurel se obtiene por destilación tanto de hojas (0.8 a 3%) como de frutos (0.6 a 10%).</p>
	Semilla pura (% mínimo)
	Germinación (% mínimo)



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS





## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 1.4 Sub ítem Estoraque

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Estoraque
	Nombre Científico : Styrax officinale
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal Estoraque
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del bien</b> Es un árbol que alcanza los 10 metros de altura, sus hojas son ovales, enteras y cubiertas de pelusa blanquecina. Las flores, de color blanco, se encuentran agrupadas. Su fruto es ovoides de 1 cm de diámetro que contiene una semilla.
	El fruto indehiscente (sámara) alberga a la semilla y el resto es en forma de ala. Su tamaño va de 7 a 11 cm de largo por 2 cm de ancho en el ápice, adelgazándose hacia la base; estipitado, amarillento y glabro, ápice abultado y rugoso, ata de 8 cm de largo.
	Inflorescencia en racimos axilares de 10 a 20 cm de largo, pubescentes; flores blancas zigomórficas; cáliz de 6 a 8 mm de largo, anchamente tubular o cupular; pétalos insertos cerca de la base del tubo del cáliz.
	Semilla pura (% mínimo) 98
Germinación (% mínimo)	80

### 1.5 Sub ítem Paliperro

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Paliperro
	Nombre Científico : Miconia barbeyana
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal paliperro
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del bien</b> Es un árbol que puede llegar hasta 15m de altura y de unos 30 cm de diámetro, con fuste recto y pocas ramas, corteza externa lisa de color verdosa, presentan ramitas terminales cuadrangulares de 1 - 2 cm de sección glabras de color marrón grisáceo.
	Hojas simples y opuestas, glabras, pero con pubescencia solamente en el nervio medial por envés, con peciolo de 2 - 3 cm de longitud por 4 - 6 cm de ancho, el margen entero y revuelto en la parte basal, en el ápice acuminado, nerviación trinervada sub basal. Inflorescencia de panículas terminales de 6 cm de longitud por 4 cm de diámetro, con numerosas flores. Flores hermafroditas de unos 6 mm de longitud.
	Frutos en bayas de color morados, semillas piramidales a ovoides lisas. Se ha registrado flor en setiembre y frutos en octubre a noviembre.
	Semilla pura (% mínimo) 98
Germinación (% mínimo)	80



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 1.6 Sub ítem Lagarto Caspi

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Lagarto Caspi
	Nombre Científico : Calophyllum brasiliense Camb
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal lagarto caspi
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del bien</b> Árbol: alcanza 40 m de altura; tronco cilíndrico, de 25 m de longitud y 90 cm de diámetro, sin aletones. Copa globosa y densa; ocupa el tercio superior del árbol, en árboles de gran diámetro profundamente fisurada, formada por dos capas; una capa externa pardo-rosada y otra interna blanco-rosada; ambas se oscurecen al exponerse al aire; cuando se cortan, todas las partes del vegetal exudan un látex amarillento verdusco, amargo y picante, que sale por gotitas..
	La corteza superficial del tronco es marrón oscuro corteza muerta lefosa, dura. Corteza viva laminar
	El Lagarto caspi es una madera pesada, que presenta contracciones lineales bajas y contracción volumétrica estable.
	Para la resistencia mecánica se sitúa en el límite de la categoría media.
Semilla pura (% mínimo)	98
Germinación (% mínimo)	80



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 1.7 Sub Ítem Cedro Colorado

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Cedro Colorado
	Nombre Científico : Cedrela odorata
	Clase : Magnoliopsida
	Especie forestal Cedro
ESTANDARES DE CALIDAD	Cultivar : Colorado
	<p><b>Del bien</b></p> <p>El cedro amargo tiene un fuste que puede alcanzar los 40 m de altura. El tronco es recto, naciendo sus ramas, van más arriba de la mitad de su altura y con diámetros en los árboles adultos de 1 a 2 m. A veces, en su parte baja presenta contrafuertes o aletones que ayudan a afianzar el árbol, ya que tiene un sistema radical bastante superficial.</p> <p>La corteza, que puede llegar a espesores de 2 cm, es de color gris-claro en los árboles jóvenes y apenas dividida en placas por leves hendiduras, mientras que los árboles adultos tienen la corteza profundamente fisurada. La corteza interna es rosada, fibrosa y de sabor amargo.</p> <p>La copa presenta formas globosas o redondeadas con follaje denso, de color verde-claro, el cual se desprende en la época de sequía (diciembre a mayo) dejando al descubierto sus ramas ascendentes, gruesas, con abundantes puntos (lenticelas) redondeados y protuberantes.</p> <p>Las hojas son compuestas, alternas, de 30 a 70 cm de largo, con 5 a 11 pares de folíolos (generalmente 6 o 7 pares). Los folíolos son generalmente lanceolados u oblongos, de 8 a 17 cm de largo por 2,5 a 5,5 cm de ancho, acuminados, obtusos y a veces mucronados en el ápice, agudos hasta redondeados y muy asimétricos en la base, enteros en los márgenes, verde-oscuro en la cara superior.</p> <p>Las flores se agrupan en inflorescencias con pániculas variables en tamaño, muchas veces más cortas que las hojas. Las flores miden de 6 a 9 mm de largo, suavemente perfumadas, de color crema verdoso.</p> <p>Los frutos son capsulares, elípticos-oblongos, de 2,5 a 5 cm de largo, que cuelgan en grupos en el extremo de las ramas; se abren por 5 valvas; presentan un eje central con 5 ángulos. En la madurez tiene aspecto leñoso, de color marrón chocolate, con abundantes lenticelas amarillas. Permanecen durante mucho tiempo en el árbol.</p> <p>Las semillas son albeas, de 2 a 2,5 cm de largo, de color marrón. Cada cápsula puede contener de 20 a 40 semillas, dispuestas en 2 hileras. Un solo cedro puede producir anualmente cerca de 10 millones de semillas las cuales son transportadas por el viento.</p> <p>La madera es olorosa, bastante liviana, con peso específico variable de entre 0,42 a 0,63, generalmente blanda o medianamente dura. El color de la albura es blanco-amarillento o gris bien diferenciado del duramen, cuyo color va desde rojo hasta marrón claro. La textura varía desde fina hasta áspera.</p>
Semilla pura (% mínimo)	98
Germinación (% mínimo)	80



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 1.8 Sub ítem Bolaina

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Bolaina
	Nombre Científico : Guazuma crinita
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal Bolaina
ESTANDARES DE CALIDAD	<p><b>Del Bien</b></p> <p>Arbol de 25-80 cm de diámetro y 15-30 m de altura total, con fuste cilíndrico, la ramificación en el tercer tercio, la base del fuste recta (Reynel et al, 2003), con pequeñas aletas basales. Forma de copa globosa y fisurada (Guerra). Corteza externa lisa a finamente agrietada, color marrón claro a grisáceo.</p> <p>Corteza interna fibrosa y conformando un tejido finamente reticulado, color amarillo claro, oxida rápidamente a marrón; se desprende en tiras al ser arrancada. Ramitas terminales con sección circular, color oscuro cuando secas, de unos 3-4 mm de diámetro, usualmente con pubescencia ferrugínea hacia las partes apicales; la corteza se desprende en tiras fibrosas al ser arrancada.</p> <p>Hojas simples, alternas y dísticas, de 10-18 cm de longitud, y 5-7 cm de ancho, el peciolo de 1.5-2 cm de longitud, pulvinulado, las láminas ovadas, frecuentemente asimétricas, aserradas, la nervación palmeada, los nervios secundarios prominulos en haz y envés, el ápice agudo y acuminado, la base cordada, las hojas cubiertas de pubescencia de pelos estrellados y escamosos (10 x) sobre todo por el envés. Inflorescencias paniculas axilares de unos 8-12 x 3-6 cm con muchas flores.</p> <p>Flores pequeñas, de 8-12 mm de longitud, hermafroditas, con cáliz y corola presentes, los pedicelos de 4-8 mm de longitud, el cáliz de 2-3 mm de longitud, la corola de 6-12 mm de longitud, de color rosado, con cinco pétalos, cada uno de ellos en forma de cuchara y con dos largos apéndices en el extremo, el androceo formado por cinco columnas estaminales que portan en su extremo numerosas anteras, el gineceo con ovario súpero, ovoide, pequeño.</p> <p>Frutos cápsulas globosas de unos 4-8 mm de diámetro con la superficie densamente cubierta de pelos largos, de unos 3-4 cm de longitud. (Reynel et al 2003) Altitud: Se encuentra en forma natural hasta los 1500 msnm.</p>
	Semilla pura (% mínimo)
	98
	Germinación (% mínimo)
	80



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS





## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 1.9 Sub Ítem Quinilla

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Quinilla
	Nombre Científico : Manilkara bidentata
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal quinilla
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>El Bien</b> Árbol de quinilla es un árbol que Alcanza de 25 a 40 m de altura; tronco circular; se encuentran trozas de buena calidad de 15 a 25 m de longitud y de 50 a 85 cm de diámetro; aletones de variado desarrollo, poco desarrollados hasta bien desarrollados, altos y extendidos. Copa estratificada, color verde oscuro a verde claro. La corteza superficial del tronco es grisácea, apariencia áspera, con fisuras profundas; corteza muerta gruesa; corteza viva de color rojo anaranjado. Látex blanco, abundante y pegajoso.
	Las flores son blancas, sus hojas son alternas, elípticas y se encuentran al comenzar la estación de las lluvias.
	El fruto es una drupa amarilla, de 3-5 cm de diámetro, comestible; que contiene una (ocasionalmente dos) semilla(s).
	Color: El tronco recién cortado presenta las capas externas de la madera (albura) de color castaño claro y las capas internas (duramen) de color castaño rojizo oscuro, observándose entre ambas capas un gran y abrupto contraste en el color. En la madera seca al aire la albura se toma de color marrón rojizo claro HUE 6/4 5YR y el duramen marrón rojizo HUE 4/4 5YR. (Munsell Soil Color Charts).
Semilla pura (% mínimo)	98
Germinación (% mínimo)	80

### 1.10 Sub Ítem Moena

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Moena
	Nombre Científico : NECTANDRA SP OCOTEA
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie Moena
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del Bien</b> Árbol en su forma silvestre puede alcanzar hasta 35 metros de altura, puede crecer hasta 20 m. Hojas Hojas lustrosas, Flores pequeñas, amarillentas y olorosas, Tronco recto de madera blanca Es una especie cauliflora,.
	El fruto Frutos globosos de cápsula de color rojo intenso que, al madurar, se vuelve casi negra
Semilla pura (% mínimo)	98
Germinación (% mínimo)	80



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 1.11 Sub ítem Copaiba

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Copaiba
	Nombre Científico : Copaifera officinalis
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal copaiba
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del bien</b> Árbol que alcanza los 20 metros de altura con tronco de 50 cm de diámetro y poco ramificado. Sus hojas son de color verde y pinnadas a pares, presentan un par de folíolos en C.officinalis y dos o tres en C. pubiflora. Las flores son de color blanco que se agrupan en racimos terminales. El fruto es una legumbre con una sola semilla.
	Semilla pura (% mínimo) 98
	Germinación (% mínimo) 80

### 1.12 Sub ítem Shaina

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Shaina
	Nombre Científico : Colubrina glandulosa var. antillana
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie Shaina
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del bien</b> Arbol que alcanza los 8 a 12 metros de altura, las ramitas ferrugíneo-tomentosas; hojas aovadas, agudas, redondeadas en la base, con dos glándulas; flores verdosas; frutos cápsulas subesféricas. La madera es dura, resistente y de grano fino.
	Semilla pura (% mínimo) 98
	Germinación (% mínimo) 80

### 1.13 Sub ítem Oje

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Ficus schultesii Duqand
	Nombre Científico : Ficus insípida
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal oje
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del bien</b> Árbol, Alcanza más de 40 m de altura y unos 150 cm de diámetro; tronco circular; aletones de 4 a 6 m de altura sobre el tronco, usualmente extendiéndose sobre el piso 4 a 6 m, con 3 a 15 cm de grosor. Copa aparasolada, ampliamente ramificada, que, en ciertos bosques, sobresale del nivel superior del follaje y se extiende en un radio de 20 m del tronco principal. La corteza superficial del tronco es de color pardo a verdoso amarillento, con lenticelas dispuestas en filas longitudinales. Corteza viva muy gruesa, de 4 a 6 cm de espesor. Látex blanco, exuda rápidamente por puntos por las tres capas internas de la corteza viva; la cuarta capa no exuda látex.



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
	El tronco recién cortado presenta las capas externas de madera (albura) de color crema similar a las capas internas (duramen) y de forma regular, observándose entre ambas capas un gran contraste de color. En la madera seca al aire la albura se toma de color blanco HUE 8/2 2.5Y y el duramen marrón muy pálido HUE 8/4 10YR. (Munsell Soil Color Charts).
Semilla pura (% mínimo)	98
Germinación (% mínimo)	80

### 1.14 Sub ítem Tornillo

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Tornillo
	Nombre Científico : Manqifera indica
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal Tornillo
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del bien</b> Árbol: alcanza 40 m de altura y hasta 120 cm de diámetro; tronco recto cilíndrico; aletones poco o medianamente desarrollados, gruesos. La corteza superficial del tronco es de color pardo oscuro, apariencia rugosa, ritidoma coriáceo; la corteza muerta se desprende en placas rectangulares, por encima de los aletones; corteza muerta leñosa, corchosa, de 1 cm de espesor. Corteza viva de 0.5 cm de espesor, de color rosado, textura arenosa y de sabor dulce.  Color: El tronco recién cortado presenta las capas externas de madera (albura) de color rosado y las capas internas (duramen) de color rojizo claro y de forma regular, observándose entre ambas capas un gradual contraste de color. En la madera seca al aire la albura se toma de color rosado HUE 7/4 5YR y el duramen marrón rojizo HUE 5/4 5YR. (Munsell Soil Color Charts).
	Semilla pura (% mínimo) 98
	Germinación (% mínimo) 80

### 1.15 Sub ítem Yacushimbillo

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : yacushimbillo
	Nombre Científico : Inga Sp
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal yacushimbillo
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del bien</b> Alcanza 35 m de altura y 100 m de diámetro; tronco y ramas principales a veces un poco torcidos; hasta de 3 m de altura, 5 a 10 cm de grosor y 20 cm de ancho en la base. Copa globosa. La corteza superficial del tronco es pardo rojiza a verdusca en árboles jóvenes; la corteza muerta se desprende en placas muy irregulares, con apariencia de papel, de 5 a 20 cm de longitud, de formas diferentes, dejando espacios más claros, con



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
	varias tonalidades de color. Corteza viva crema rosada a rosada clara. La corteza en total puede llegar a tener hasta 1 cm de grosor.  Color: El tronco recién cortado presenta las capas externas de madera (albura) de color crema y las capas internas (duramen) de color marrón pálido, observándose entre ambas capas un -leve y gradual contraste de color. En la madera seca al aire la albura se torna de color amarillo pálido HUE 8/3 5Y y el duramen color marrón amarillento HUE 5/6 10YR. (Munsell Soil Color Charts).
Semilla pura (% mínimo)	98
Germinación (% mínimo)	80



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS





## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 1.16 Sub ítem Top Topa

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Topa Topa
	Nombre Científico : Ochroma pyramidale
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal Topa Topa
ESTANDARES DE CALIDAD	<p><b>Del bien</b> Siempre verde que puede alcanzar alturas de hasta 30 metros (m) y diámetros de hasta 1,8 m, pero normalmente son menores. Recto y cilíndrico, libre de ramas hasta 15 m de altura, frecuentemente con raíces tablares, copa: Grande y amplia, extendida, con ramas dispersas, corteza: Lisa o ligeramente agrietada, de color grisáceo a café. Hojas: Simples y estipuladas, grandes, de 10 - 40 centímetros (cm) de largo y 10 - 35 cm de ancho, enteras o con 3 - 5 lóbulos, membranáceas (Reynel).</p> <p>Flores: Hermafroditas, con aroma suave, solitarias. Cáliz color rojo o púrpura, corola con cinco pétalos blanquecinos, de margen rojizo. Frutos: Cápsulas alargadas, que abren en cinco valvas, de 14 - 28 cm de largo. Las valvas son pardas a negras, densamente lanosas en el interior. Semillas: Oscuras, numerosas y pequeñas, de 5 milímetros (mm) de largo, aceitosas, envueltas en una lana amarillenta y sedosa (Reynel et al).</p>
Semilla pura (% mínimo)	98
Germinación (% mínimo)	80

### 1.17 Sub ítem Paragua

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Paragua
	Nombre Científico : Cyperus Alternifolius
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie forestal Paragua
ESTANDARES DE CALIDAD	<p><b>Del bien</b> Arbol: Alcanza de 35 a 40 m de altura; tronco cilíndrico, demás de 20 m de altura y hasta 1 m de diámetro; aletones poco desarrollados, gruesos. La corteza superficial del tronco presenta lenticelas abultadas, alargadas y dispuestas en líneas horizontales; la corteza muerta es una capa amarillenta de 1 mm de espesor que se desprende en láminas delgadas. Corteza viva de 2 cm de espesor; en ella se distinguen dos capas, entre las dos capas existe un estrato delgado, marrón amarillento que exuda abundante látex blanco, dulceino. Color: El tronco recién cortado presenta las capas externas de madera (albura) de color blanco y las capas internas (duramen) de color crema, observándose entre ambas capas un leve y gradual contraste en el color. En la madera seca al aire la albura se toma de color blanco HUE 8/2 2.5Y y el duramen amarillo pálido HUE 8/4 2.5Y. (Munsell Soil Color Charts).</p>
Semilla pura (% mínimo)	98
Germinación (% mínimo)	80



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 1.18 Sub Ítem Caimito

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Caimito
	Nombre Científico : Chrysophyllum cainito
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie frutal caimito
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del bien</b> Árbol de tamaño mediano, de 10 a 25 m de alto, aunque puede alcanzar los 35 m, tronco de hasta de un 1 m, con fuste acanalado. Corteza café grisáceo y contiene una gran cantidad de látex blanquecino muy pegajoso. Hojas simples, alternas, coriáceas, elípticas, borde entero, el ápice agudo y casi siempre verdes, perennifolias, de color de oro o bronce, alternantes, con forma oval, enteras y miden entre 5 a 15 centímetros Fruto tipo baya, de 5-8 cm de diámetro, de color verde claro o morado, globosas a subglobosas, tornándose moradas cuando maduras y generalmente es verde alrededor del sépalos y con un patrón de estrella. La cáscara contiene mucho látex. Ésta no se puede comer. Las semillas son de un color marrón claro y duras. Da fruto todos los años después que el árbol cumpla los siete años. Es auto-fértil. La pulpa es blancuzca, jugosa, y contiene de 7-10 semillas dispuestas en forma de estrella. De estas semillas, tan solo tres a cinco son viables.
	Semilla pura (% mínimo) : 98
	Germinación (% mínimo) : 80

### 1.19 Sub Ítem Guabas

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Guabas
	Nombre Científico : Inga edulis
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie frutal guaba
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del bien</b> Árbol con ramas extendida su nombre científico es Inga edulis, imosáceo de la familia de las leguminosas, crece hasta una altura de 15 metros, se caracteriza por sus grandes vainas de color verde oscuro, en cuyo interior se encuentra el fruto comestible, como un algodón de color blanco embebido en néctar, que recubre una semilla o «pepa» negra. Dulce como ninguna y suavecita hasta deshacerse en la boca de quien la degusta, la quaba.
	Semilla pura (% mínimo) : 98
	Germinación (% mínimo) : 80



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 1.20 Sub ítem Casho

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : casho
	Nombre Científico : Anacardium occidentale
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie frutal Casho
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del bien</b> Se caracteriza por ser un árbol de aspecto desarrollado, de altura aproximada entre 5 y 7 metros, el tronco irregular y ramificado a baja altura tiene 10 a 30 cm de diámetro. Exuda una resina que se emplea como goma. A la corteza se le atribuyen propiedades medicinales
	Las hojas son simples, alternas, obovadas, de 6 a 24 cm de largo y de 3 a 10 cm de ancho, glabras, con el ápice redondeado, cortamente pecioladas. Tiene inflorescencias en panículas terminales de numerosas flores verdes o amarillentas, aromáticas, de 10 a 20 cm de largo, masculinas o femeninas, cáliz con 5 sépalos; corola con 5 pétalos linear-lanceolados, de 7 a 8 mm de largo, verdosos con una franja rojiza.
Semilla pura (% mínimo)	98
Germinación (% mínimo)	80

### 1.21 Sub ítem Camu Camu

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
DATOS GENERALES	Especie : Camu Camu
	Nombre Científico : Myrciaria dubia
	Clase : Magnoliopsida
	Cultivar : Especie frutal camu camu
ESTANDARES DE CALIDAD	<b>Del bien</b> El Camu camu es un arbusto hasta de 8 m de altura, bastante ramificado desde la base. La raíz tiene forma cónica que alcanza una profundidad hasta 50 cm de la superficie, con numerosas raíces no 11 muy profundas. Los tallos son teretes, con diámetros hasta de 15 cm, corteza lisa y color marrón, que desprende en finos ritidomas después de las inundaciones. La estructura de la copa varía desde estrechas o columnares hasta anchas o coposas. Sus hojas son simples, opuestas, ovadas, elíptica o lanceoladas con una lámina de 5,6 a 11 cm de longitud y 1,8-5 cm de ancho, con ápice acuminado, base redondeada y margen entera a ondulada; la venación es reticulada, con la vena media plana por la haz y poco prominente por el envés y con 8-24 pares de venas secundarias aceitosas, envueltas en una lana amarillenta y sedosa. flores con 3-6 por axila. Las flores son subsésiles, hermafroditas, de 1 - 1,2 cm de diámetro con cuatro pétalos libres y blancos; los estilos de 8 - 9,2 mm de longitud y aproximadamente 125 estambres. Los frutos son bayas globosas, de superficie lisa, verdes cuando inmaduros, rojos hasta negros al madurar, que presentan un diámetro de 2,4 a 2,6 cm y tienen un promedio de peso de 6,9 g. Las semillas son reniformes, ocurriendo c. Botones florales d. Frutos. 13 de 1 a 4 semillas, por lo general dos por fruto

ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS





## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIDAD	
CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN
Semilla pura (% mínimo)	98
Germinación (% mínimo)	80

**5.4. Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas.**

No corresponde

**5.5. Impacto Ambiental**

No Aplica

**5.6. Condiciones de Operación**

No Aplica.

**5.7. Embalaje y Rotulado**

**Embalaje:** Debe estar totalmente sellado para garantizar la calidad y cantidad de los productos que contiene. Se entregará en empaques: caja de cartón de 20kg y bolsa de polietileno de 1kg.

**Rotulado:**

La etiqueta debe contener la siguiente información.

- Características de la semilla
- Peso
- Nombre común y científico
- Certificación
- Instrucciones de conservación (baja temperatura)
- Fecha de vencimiento
- Registro
- Lote

**5.8. Modalidad de Ejecución**

No Corresponde.

**5.9. Sistema de Contratación**

A Suma Alzada



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS





## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 5.10. Transporte

Los bienes requeridos deben ser transportados en las condiciones de seguridad de acuerdo a la naturaleza de los bienes el cual asegure la entrega en las condiciones requeridas

### 5.11. Seguros

No aplica.

### 5.12. Garantía

Contra todo defecto de producción e incumplimiento del porcentaje (%) mínimo de germinación.

### 5.13. Disponibilidad de Servicios y Repuestos

No aplica.

### 5.14. Prestaciones Accesorias a la Prestación Principal

No aplica

### 5.15. Lugar y Plazo de Ejecución

#### Lugar de entrega de los bienes.

Los bienes serán entregados en el almacén de la Sede Central del Gobierno Regional San Martín, Calle Aeropuerto N° 150 –Lluyllucucha – Moyobamba.

#### Plazo de ejecución de la prestación

El plazo de ejecución de la prestación se efectuará dentro de los **20 días calendario** que se computa desde el día siguiente del perfeccionamiento de contrato

### 5.16. Forma de entrega de los bienes

Los bienes objeto del presente procedimiento serán entregados en una **sola entrega**, de acuerdo a las cantidades descritas en el numeral 5.1, de las especificaciones técnicas.

## 6. Requisitos y Recursos del Proveedor

### 6.1. Requisitos del Proveedor

- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 70.000.00 (setenta mil) soles, por la venta de insumos (fungicidas, material orgánico, abonos, adherente, hormona de crecimiento), Abonos, semillas y plántones. durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago.
- Contar con autorización y/o Certificado de Registro de semillas Servicio Nacional de Sanidad Agraria – SENASA
- En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20.000.00 (veinte mil) soles, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago

### Estos requisitos serán acreditados con la siguiente documentación

- Copia simple de contratos u órdenes de compra y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, para acreditar la experiencia en venta de insumos (fungicidas, material orgánico, abonos, adherente, hormona de crecimiento), Abonos, semillas y plantones.
- Carta de propuesta económica.
- Adjunto a esta documentación el proveedor hará llegar su propuesta económica.

### 6.2. Recursos a ser provistos por el Proveedor

- No aplica

## 7. Otras Consideraciones para la Ejecución de la Prestación.

### 7.1. Otras Obligaciones del Contratista.

- El contratista deberá entregar los bienes de acuerdo a las características técnicas del Punto 5.1
- Si durante la entrega de los bienes o posterior a su recepción se detectan defectos o vicios ocultos que afecten la duración y calidad del bien y características de estos no correspondan a la ofertada, se procederá al rechazo o devolución de los mismos.

### 7.2. Otras obligaciones de la Entidad.

Pagar oportuno la prestación de los bienes

### 7.3. Adelantos

No se Otorgarán adelantos

### 7.4. Subcontratación

No se permitirá la subcontratación de las prestaciones

### 7.5. Confidencialidad

El contratista debe mantener confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

### 7.6. Medidas de Control durante la Ejecución Contractual

El contratista debe coordinar con el coordinador responsable de la Dirección de Medio Ambiente

### 7.7. Conformidad de los Bienes



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 7.7.1. Área que recepcionará y brindará la conformidad

- El área responsable de la recepción de los bienes es el almacén de la Sede Central del Gobierno Regional San Martín para la recepción correspondiente en coordinación con el área usuaria.
- La conformidad lo realizará el funcionario responsable: coordinador, supervisor del Proyecto y la dirección de Gestión Ambiental de la Autoridad Regional Ambiental.

### 7.7.2. Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes

No aplica

### 7.7.3. Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

No aplica

### 7.8. Forma de Pago

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en  
**ÚNICO PAGO**

- Recepción de los bienes en el Almacén de la Sede Central del Gobierno Regional San Martín (Acta de conformidad de bienes)
- Comprobante de pago (Guía de remisión y factura)
- Informe del funcionario responsable coordinador y Supervisor del Proyecto N° 2577495 y remitida por la Dirección de Gestión Ambiental de la Autoridad Regional Ambiental emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Dicha documentación se debe presentar en la oficina de almacén de la Sede Central del Gobierno Regional San Martín, Calle Aeropuerto N° 150 –Lluyllucucha – Moyobamba.
- Copia del contrato

Dicha documentación debe ser presentada en la oficina de trámite de documentación del Gobierno Regional San Martín, sitio en a Calle Aeropuerto N° 150 barrio de Lluyllucucha Distrito y Provincia de Moyobamba, Departamento de San Martín, en el siguiente horario: desde las 7:30 hasta las 13:00 horas y desde las 14:30 hasta las 17:00 horas

### 7.9. Fórmula de Reajuste

No Corresponde

### 7.10. Penalidades

#### 7.10.1. Penalidad por mora se aplicada de acuerdo al artículo 162. Del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado

162. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS





## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

162.1. En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto Vigente}}{f \times \text{Plazo vigente en Días}}$$

Donde  $f$  tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:

b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías:

$F = 0.25$  B.2) Para obras:  $F = 0.15$

162.2. Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

162.3. En caso no sea posible cuantificar el monto de la prestación materia de retraso, la Entidad puede establecer en los documentos del procedimiento de selección la penalidad a aplicarse.

162.4. Para los supuestos que, por la naturaleza de la contratación, la fórmula indicada en el presente artículo no cumpla con su finalidad, el Ministerio de Economía y Finanzas mediante Resolución Ministerial puede establecer fórmulas especiales para el cálculo de la penalidad por mora.

162.5. El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En ese último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la Entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

### 7.10.2. Otras Penalidades

No aplica

### 7.11. Responsabilidad por Vicios Ocultos

De acuerdo al numeral 40.2 del Artículo 40 Responsabilidad del Contratista. El plazo máximo de responsabilidad del contratista por Vicios Ocultos es de un (01) año a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS





## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 7.12. Anticorrupción

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

### 8. Financiamiento

El egreso que genere la contratación, será afectado a:

Fuente de Financiamiento : Recursos Determinados	
Tipo de Recurso	: RD – FONCOR / 5-27
Producto/Proyecto	: 2577495: RECUPERACION DE LOS SERVICIOS ECOSISTEMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN
Act/AI/Obra	: 6000027: FORESTACION Y REFORESTACION
Función	: 17 AMBIENTE
División Funcional	: 054: DESARROLLO ESTRATEGICO, CONSERVACION Y APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DEL PATRIMONIO NATURAL

ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS





## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

<b>Grupo Funcional</b>	:	0119: CONSERVACION Y APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA DIVERSIDAD BIOLOGICA Y DE LOS RECURSOS NATURALES
<b>Meta</b>	:	003 FORESTACIÓN Y REFORESTACIÓN

### REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
<u>Requisitos:</u> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 70.000.00 (setenta mil) soles, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20.000.00 (veinte mil) soles, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: insumos (fungicidas, material orgánico, abonos, adherente, hormona de crecimiento), Abonos, semillas y plantones</p> <u>Acreditación:</u> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola</p>

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS







## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



## GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN

AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL

Ing. Percy H. Moreno Pizarro  
COORDINADOR



ADQUISICIÓN DE SEMILLAS PARA LA REFORESTACIÓN Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SOSTENIBLE CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" CUI N° 2577495 Y CUMPLIR CON LAS METAS PROGRAMADAS



### Importante

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

## 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A.</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	No Aplica

<b>B.</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
<u>Requisitos:</u> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a s/ 70,000.00 (Setenta mil y 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de s/ 20,000.00 (Veinte mil y 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de Insumo (fungicidas, material orgánico, abonos, adherentes, hormona de crecimiento), abono, semillas y plantones.</p> <u>Acreditación:</u> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>11</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se</p>	

<sup>11</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”*  
(...)

*“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.*

asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta  <b>P<sub>i</sub></b> = Puntaje de la oferta a evaluar  <b>O<sub>i</sub></b> = Precio i  <b>O<sub>m</sub></b> = Precio de la oferta más baja  <b>PMP</b> = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>[100] puntos</b></p>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la Contratación de Bienes **ADQUISICIÓN DE SEMILLAS FORESTALES Y FRUTALES PARA EL PROYECTO "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN" CON CUI N° 2577495**, que celebra de una parte el GOBIERNO REGIONAL SAN MARTIN, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERO CONVOCATORIA** para la Contratación de Bienes **ADQUISICIÓN DE SEMILLAS FORESTALES Y FRUTALES PARA EL PROYECTO "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN" CON CUI N° 2577495**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la Contratación de Bienes: **ADQUISICIÓN DE SEMILLAS FORESTALES Y FRUTALES PARA EL PROYECTO "RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN 41 UNIDADES PRODUCTORAS 41 DISTRITOS DE 8 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN" CON CUI N° 2577495**.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>12</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la

<sup>12</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*No corresponde*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

**CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>13</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>14</sup>.*

<sup>13</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>14</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA.**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>15</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

#### Importante

<sup>15</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>16</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA.

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>17</sup>		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>18</sup>		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí		No
Correo electrónico :				

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

<sup>17</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>18</sup> Ibidem.

<sup>19</sup> Ibidem.

4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

---

<sup>20</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA.

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA.

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
  1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>21</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>23</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>21</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*

## ANEXO N° 7

### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>24</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>25</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>24</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>25</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA.**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>26</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>27</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>28</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>26</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>27</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>28</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>29</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>30</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>31</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>26</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>27</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>28</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



## ANEXO N° 10

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2025-GRSM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA.**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*