

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>		15.11.2023.						
<b>1.2 DEPENDENCIA USUARIA</b>		SUB GERENCIA DE INFRAESTRUTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL.						
<b>1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO</b>		SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
<b>1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>		CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACION SECUNDARIA EN IE, PUERTO GALILEA DE CENTRO POBLADO PUERTO GALILEA , DISTRITO DE RIO SANTIAGO DE LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS-CODIGO UNICO DE INVERSIONES 2612266.						
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>		10		<b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b>				
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>		Código CUI			2612266			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			FORMATO 07-A.			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>		Documento de requerimiento	INFORME N° 116-2023-ING.JEFGH/SGIDUR-MDRS.		Fecha de recepción		07.03.2022	
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>		SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>			SI		NO	X		
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>			SI		NO	X		
			Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación		
<b>2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>			Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
<b>2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>								
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

<b>2.8</b>	<b>RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								

<b>2.9</b>	<b>AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES</b>	
	N° Item	Ajustes o modificaciones

<b>3.</b>	<b>INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL</b>
-----------	--

<b>3.1</b>	<b>SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL</b>				
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO	

<b>3.2</b>	<b>SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>
------------	---

<b>3.2.1</b>	<b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>	
	<b>DEL PROVEEDOR</b>	
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

PRESUPUESTO PARA LA ELABORACION DEL ESTUDIO DEL EXPEDIENTE TECNICO						
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACION SECUNDARIA EN I.E. PUERTO GALILEA DE CENTRO POBLADO PUERTO GALILEA, DISTRITO DE RIO SANTIAGO DE LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS"						
Fecha VR:	JULIO, 2023					
Entidad:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO SANTIAGO					
CÓDIGO	ESPECIFICACIÓN	PRESUPUESTO				
		UND.	CANT.	MES	COSTO	TOTAL
<b>A</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y OTROS</b>					<b>S/ 93,500.00</b>
	ING. JEFE DE PROYECTO	MES	1.00	3.00	S/ 9,000.00	S/ 27,000.00
	ING. ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1.00	2.00	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00
	ING. ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	MES	1.00	2.00	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00
	ING. ESPECIALISTA ELECTRICO	MES	1.00	2.00	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00
	ING. ESPECIALISTA SANITARIO	MES	1.00	2.00	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00
	TÉCNICO EN TOPOGRAFÍA	MES	1.00	2.00	S/ 3,000.00	S/ 6,000.00
	AYUDANTE DE TOPOGRAFÍA	MES	1.00	1.00	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00
	CADISTA	MES	1.00	1.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00
<b>B</b>	<b>ESTUDIOS Y OTROS</b>					<b>S/ 28,000.00</b>
	ESTUDIO DE MECÁNICA DE SUELOS	GLB	1.00	1.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00
	COMPONENTE SOCIAL	GLB	1.00	1.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00
	ESTUDIOS DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y ANÁLISIS DE RIESGOS.	GLB	1.00	1.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00
	FICHA TÉCNICA AMBIENTAL	GLB	1.00	1.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00
	CIRA (CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLÓGICOS).	GLB	1.00	1.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00
	REPORTE DE COMPATIBILIDAD SERNANP.	GLB	1.00	1.00	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00
<b>C</b>	<b>GASTOS DE OFICINA</b>					<b>S/ 5,000.00</b>
	COPIAS, IMPRESIONES Y PLOTEOS.	GLB	1.00	1.00	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00
	LEGALIZACIÓN DE ACTAS	GLB	1.00	1.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00
	ÚTILES DE OFICINA	GLB	1.00	1.00	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00
<b>D</b>	<b>GASTOS DE MOVILIZACION Y VIATICOS</b>					<b>S/ 12,000.00</b>
	ALQUILER DE CAMIONETA	GLB	1.00	1.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00
	MOVILIDAD FLUVIAL	GLB	1.00	1.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00
PRESUPUESTO PARA LA ELABORACION DEL ESTUDIO DEL EXPEDIENTE TECNICO						
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACION SECUNDARIA EN I.E. PUERTO GALILEA DE CENTRO POBLADO PUERTO GALILEA, DISTRITO DE RIO SANTIAGO DE LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS"						
Fecha VR:	JULIO, 2023					
Entidad:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIO SANTIAGO					
CÓDIGO	ESPECIFICACIÓN	PRESUPUESTO				
		UND.	CANT.	MES	COSTO	TOTAL
	VIATICOS	GLB	1.00	1.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00
<b>COSTO DIRECTO</b>						<b>S/ 138,500.00</b>
UTILIDAD (10% CD)						S/ 13,850.00
<b>SUB TOTAL</b>						<b>S/ 152,350.00</b>
IGV (18%)						S/ 27,423.00
<b>TOTAL</b>						<b>S/ 179,773.00</b>

**DE LA ENTIDAD**

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/.179,773.00 ( CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL SETESCIENTOS TREINTA Y TRES CON 00/100 SOLES )			

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.				
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.				
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RÍO SANTIAGO</p> <p><i>Jhonny Eduardo Alvoites Chavesta</i></p> <p>RESPONSABLE DEL PLAN DE LOGÍSTICA ARCHIVO Y PATRIMONIO</p> </div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.