

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2/10/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PIP MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR DEL GOBIERNO REGIONAL DE LIMA DISTRITO DE SAN VICENTE DE CAÑETE DE LA PROVINCIA DE CAÑETE DEL DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI N°2601372						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	19						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2601372					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORMEN°451-2023-GRL-UELS-SGIT	Fecha de recepción	20/09/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

<b>DEL PROVEEDOR</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

<b>DE LA ENTIDAD</b>																																																																																																																							
Nº Item	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="8">ESTRUCTURA DE COSTOS</th> </tr> <tr> <th colspan="8">PARA LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO</th> </tr> <tr> <th colspan="8">PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE HABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA UNIDAD EJECUTORA UMA SUR DEL GOBIERNO REGIONAL DE LIMA DISTRITO DE SAN VICENTE DE CAÑETE DE LA PROVINCIA DE CAÑETE DEL DEPARTAMENTO DE LIMA"</th> </tr> <tr> <th colspan="8">I.- GASTOS DIRECTOS</th> </tr> <tr> <th colspan="8">A GASTOS DE SERVICIO DE CONSULTORIA (ELABORACION EXPEDIENTE TECNICO)</th> </tr> <tr> <th></th> <th>CODIGO</th> <th>DESCRIPCION</th> <th>UND</th> <th>CANT.</th> <th>MESES</th> <th>COSTO (S/.)</th> <th>COSTO PARCIAL (S/.)</th> <th>Plazo 90 dc</th> </tr> <tr> <th colspan="8">COSO DIRECTO</th> </tr> <tr> <th colspan="8">A</th> </tr> <tr> <th colspan="8">Sueldos y Salarios</th> </tr> <tr> <td></td> <td>g.1.0</td> <td>Personal profesional clave</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>122,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>g.1.1</td> <td>Veje del Proyecto (Ing. Civil y/o Arquitecto)</td> <td>Ane3</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>10,000.00</td> <td>30,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>g.1.2</td> <td>Especialista en Arquitectura (Arquitecto)</td> <td>Ane3</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>8,000.00</td> <td>24,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>g.1.3</td> <td>Especialista Estructural (Ing. Civil)</td> <td>Ane3</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>8,000.00</td> <td>16,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>g.1.4</td> <td>Especialista en Sueldos (Ing. Civil)</td> <td>Ane3</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>8,000.00</td> <td>16,000.00</td> <td></td> </tr> </thead></table>	ESTRUCTURA DE COSTOS								PARA LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO								PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE HABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA UNIDAD EJECUTORA UMA SUR DEL GOBIERNO REGIONAL DE LIMA DISTRITO DE SAN VICENTE DE CAÑETE DE LA PROVINCIA DE CAÑETE DEL DEPARTAMENTO DE LIMA"								I.- GASTOS DIRECTOS								A GASTOS DE SERVICIO DE CONSULTORIA (ELABORACION EXPEDIENTE TECNICO)									CODIGO	DESCRIPCION	UND	CANT.	MESES	COSTO (S/.)	COSTO PARCIAL (S/.)	Plazo 90 dc	COSO DIRECTO								A								Sueldos y Salarios									g.1.0	Personal profesional clave						122,000.00		g.1.1	Veje del Proyecto (Ing. Civil y/o Arquitecto)	Ane3	1	3	10,000.00	30,000.00			g.1.2	Especialista en Arquitectura (Arquitecto)	Ane3	1	3	8,000.00	24,000.00			g.1.3	Especialista Estructural (Ing. Civil)	Ane3	1	2	8,000.00	16,000.00			g.1.4	Especialista en Sueldos (Ing. Civil)	Ane3	1	2	8,000.00	16,000.00	
ESTRUCTURA DE COSTOS																																																																																																																							
PARA LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO																																																																																																																							
PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE HABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA UNIDAD EJECUTORA UMA SUR DEL GOBIERNO REGIONAL DE LIMA DISTRITO DE SAN VICENTE DE CAÑETE DE LA PROVINCIA DE CAÑETE DEL DEPARTAMENTO DE LIMA"																																																																																																																							
I.- GASTOS DIRECTOS																																																																																																																							
A GASTOS DE SERVICIO DE CONSULTORIA (ELABORACION EXPEDIENTE TECNICO)																																																																																																																							
	CODIGO	DESCRIPCION	UND	CANT.	MESES	COSTO (S/.)	COSTO PARCIAL (S/.)	Plazo 90 dc																																																																																																															
COSO DIRECTO																																																																																																																							
A																																																																																																																							
Sueldos y Salarios																																																																																																																							
	g.1.0	Personal profesional clave						122,000.00																																																																																																															
	g.1.1	Veje del Proyecto (Ing. Civil y/o Arquitecto)	Ane3	1	3	10,000.00	30,000.00																																																																																																																
	g.1.2	Especialista en Arquitectura (Arquitecto)	Ane3	1	3	8,000.00	24,000.00																																																																																																																
	g.1.3	Especialista Estructural (Ing. Civil)	Ane3	1	2	8,000.00	16,000.00																																																																																																																
	g.1.4	Especialista en Sueldos (Ing. Civil)	Ane3	1	2	8,000.00	16,000.00																																																																																																																

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

a.1.6	Especialista Técnica (Ing. Electricista)	Mes	1	2	4,000.00	12,000.00	
a.1.7	Especialista Costos y Presupuestos (Ing. Civil)	Mes	1	2	4,000.00	12,000.00	
a.2.0	Personal de Apoyo Profesional (*)						51,000.00
a.2.1	Dibujante de Ingeniería/Cadista	Mes	3	3	3,500.00	31,500.00	
a.2.2	Secretaria	Mes	1	3	2,000.00	6,000.00	
a.2.3	Asistente administrativo	Mes	1	3	2,000.00	6,000.00	
a.2.4	Asistente de Técnico	Mes	1	3	2,500.00	7,500.00	
a.2.5	Baños y Oficinas						35,200.00
a.3.1	Estudio de Mecánica de Suelos	Servicio	1			9,000.00	
a.3.2	Estudio de Diseño de Mezcla	Servicio	1		1,200.00	1,200.00	
a.3.3	Estudio de Levantamiento Topográfico	Servicio	1		2,000.00	2,000.00	
a.3.4	Estudio Ambiental (Inc. Certificación Ambiental)	Servicio	1		3,000.00	3,000.00	
a.3.5	Plan de Riesgo en la Fase de Obras	Servicio	1		2,500.00	2,500.00	
a.3.6	Plan de contingencia durante la ejecución de obra	Servicio	1		2,500.00	2,500.00	
a.3.7	Plan de seguridad y salud en obra	Servicio	1		2,000.00	2,000.00	
a.3.8	Plan de Socialización y Evaluación	Servicio	1		2,000.00	2,000.00	
a.3.9	Proyecto de Capacitación	Servicio	1		3,000.00	3,000.00	
a.3.10	Proyecto de Mobiliario y Equipamiento	Servicio	1		3,000.00	3,000.00	
	<b>CASOS GENERALES</b>						
	<b>CASOS GENERALES FIJOS</b>						
B	<b>Alquiler y Servicios</b>						
B.1.0	<b>Alquileres</b>						19,200.00
B.1.1	Oficina	Mes	1	3	1,500.00	4,500.00	
B.1.2	Alquiler de Camioneta (Toda Costa)	Mes	1	3	5,000.00	15,000.00	
C	<b>Asesoria y Apoyo Logístico</b>						
C.1.0	<b>Pasajes</b>						7,000.00
C.1.1	Pasajes Profesionales	Uno	10	3	100.00	3,000.00	
C.2.0	<b>Viajes</b>						
C.2.1	Profesionales	Día	10	3	100.00	3,000.00	
C.2.2	<b>Otros</b>						
C.2.1	SCTE	Uno	10	3	100.00	3,000.00	
	<b>CASOS GENERALES FIJOS</b>						
D	<b>Material Mobiliario y Útiles de Oficina</b>						
D.1.0	<b>Alquileres</b>						5,430.75
D.1.1	Impresión de planos	Uno	300.00	-	7.75	2,315.75	
D.1.2	Impresión de documentos	Uno	1,200.00	-	0.3	430.20	
D.1.3	Archivadores	Uno	15.00	-	8	120.00	
D.1.4	Copias de documentos	Uno	1,200.00	-	0.2	240.00	
D.1.5	Copios de planos	Uno	300.00	-	4.8	1,452.00	
D.1.6	Edición de Expediente Técnico	Uno	1.00	1	295	295.00	
	<b>COSTO DIRECTO</b>						242,130.75
	Costos Generales 8.5 %						20,581.11
	Utilidad 7 %						16,949.15
	Costo Sub Total						279,661.01
	Impuesto General a las Ventas (IGV 18%)						50,336.98
	Costo Total de Elaboración de Expediente Técnico						330,000.00

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/330,000.00 TRESCIENTOS TREINTA MIL CON 00/100 soles)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	
4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

5.

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.