



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA - QUISPICANCHIS
COORDINADOR DE LA UNIDAD DE LOGISTICA.



“AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO”

INFORME N°246-2024-UL-GM/MDCC/Q

A : LIC. ADM. JORGE ISAAC ARRIAGA ÑAUPAC.
Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Ccatcca.

C/C : LIC. ADM. JUVENAL TAIRO ZAMBRANO
Jefe de la Oficina General de Administración – MDCC

DE : C. P. C. EMILIANO ANAYA JURADO
Coordinador de Unidad de Logística – MDCC.

ASUNTO : PERDIDA AUTOMÁTICA DE BUENA PRO.

REFERENCIA :

- a) SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N°7-2024-OEC-MDCC/Q-1 (Primera Convocatoria)
- b) ACTA DE ADMISION Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO.
- c) CARTA S/N de fecha 18 de marzo del 2024.
- d) CARTA N°058-2024-UL-GM/MDCC.

FECHA : Ccatcca, 26 de marzo del 2024.

Es grato dirigirme a Usted, con a la finalidad de informar sobre pérdida automática de buena pro; en referencia al procedimiento de selección de SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N°7-2024-OEC-MDCC/Q-1 (Primera Convocatoria), denominado: CONTRATACIÓN DE BIENES DE CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.5 KG.) PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE HUAYLLABAMBA DEL DISTRITO DE CCATCA - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO.

1.- ANTECEDENTE.

1.1.- Con fecha 19 de febrero del 2024 el presente procedimiento de selección fue convocado en plataforma de Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE).

1.2.- Con fecha 27 de febrero del 2024, se realizo otorgamiento de la buena pro al postor TMI-TYC SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - TMI-TYC S.A.C. RUC: 20544585097, por un monto de S/ 57,000.00 (Cincuenta y siete mil con 00/100 soles).

1.3.- Que, de fecha 6 de marzo del 2024, el procedimiento de selección queda consentida en plataforma de SEACE.

1.4.- Mediante CARTA s/n de fecha 18 de marzo del 2024, la apoderada de la empresa TMI-TYC SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - TMI-TYC S.A.C. presenta requisitos para perfeccionar el contrato.

1.5.- A través de CARTA N°058-2024-UL-GM/MDCC de fecha 20 de marzo del 2024, se solicitó subsanación de documentos para perfeccionar el contrato.

2.- EVALUACION Y ANALISIS.

2.1.- En la Carta presentada por la apodera de la empresa TYC SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - TMI-TYC S.A.C. a 8 folios, no ha adjuntado requisitos para perfeccionar el





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA - QUISPICANCHIS
COORDINADOR DE LA UNIDAD DE LOGISTICA.



“AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO”

contrato de las condiciones establecidas en los literales g) y h) del numeral 2.4 de las Bases Administrativas, que son los siguientes:

- ✓ *Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación 5. (Anexo N° 6)*
- ✓ *Ficha técnica u otro documento que acredite marca y procedencia del bien objeto de la convocatoria*

Al respecto, se solicitó subsanación de dichos requisitos mediante CARTA N°058-2024-UL-GM/MDCC, en donde se otorgó dos (2) días hábiles adicionales. La misma fue notificada al correo electrónica tmitycsac12@gmail.com.

La subsanación solicitada es, en cumplimiento del numeral 141.1 del Artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado dice:

“141.1. Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato. En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato”. (Subrayado y negrita es agregado).

En consecuencia, el postor adjudicado debió subsanar los requisitos para perfeccionar el contrato los días jueves 21 o viernes 22 de marzo del 2024. Por lo tanto, no habiendo subsanación presentado dentro de los dos (2) días hábiles corresponde, **el postor pierde automáticamente la buena pro**; como se precisa en el numeral 141.3 del Artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, que dice:

“141.3. Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1”. (Subrayado y negrita es agregado).

3.- CONCLUSIONES.

3.1.- En tal sentido, la empresa TMI-TYC SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - TMI-TYC S.A.C., por no presentar la subsanación dentro de los dos (2) días adicionales; pierde automáticamente la buena pro, en tal sentido se procederá en publicar el presente INFORME en plataforma de SEACE.

3.2.- Una vez, consentido la pérdida de buena pro, el Órgano Encargado de las Contrataciones, procederá a requerir al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato.

Sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente,


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
CCATCCA - QUISPICANCHI
C.P.C. EMILIANO ANAYA JURADO
DNI. 24007622
COORDINADOR DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

SE@CE

Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado

SCE

Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado

Volver

Contactenos

Preguntas Frecuentes

AÑO

CIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS

Marzo del 2024 12:22:06

Ficha de selección : Visualizar acciones realizadas por el ítem

Entidad convocante	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
Nomenclatura	SIE-SIE-7-2024-OEC-MDCC/Q-1
Nro. de convocatoria	1
Objeto de contratación	Bien
Descripción del objeto	CONTRATACIÓN DE BIENES DE CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.5 KG.) PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE HUAYLLABAMBA DEL DISTRITO DE CCATCA - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO

Datos del ítem

Nro. ítem	1	Descripción del ítem	CEMENTO TIPO IP
-----------	---	----------------------	-----------------

Regresar

Listado de acciones realizadas por el ítem

Nro.	Situación	Fecha y hora de publicación	Motivo	Acciones
1	Publicacion de convocatoria	19/02/2024 19:16:00	Publicación de convocatoria	
2	Adjudicado	27/02/2024 19:55:30	Adjudicado	
3	Consentir buena pro manual	06/03/2024 18:24:30	Consentir buena pro manual	

Central de Consultas: 6143636 | Horario de Atención: 08:00 a 18:00 horas
correctamente el portal deberá usar el navegador

SOLICITO SUBSANACIÓN DE REQUISITOS PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO.



De <notificacionlogistica@municcatcca.gob.pe>
Destinatario <tmitycsac12@gmail.com>
Fecha 2024-03-20 11:09

CARTA 58-2024.pdf (~91 KB)

CARTA N°058-2024-UL-GM/MDCC

Ccatcca, 20 de marzo del 2024

SEÑOR (ES) : GIORGINA CHOQUE BALTA
APODERADA DE LA EMPRESA TMI-TYC SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - TMI-TYC S.A.C.;

ASUNTO :SOLICITO SUBSANACIÓN DE REQUISITOS PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO.

REFERENCIA : a) SUBASTA INVERSA ELECTRONICA Nro. 07-2024-OEC-MDCC/Q-1 (Primera Convocatoria)

b) CARTA S/N CON N° EXPEDIENTE 2029 DE MESA DE PARTES DE LA MUNICIPALIDAD DE CCATCCA FECHA 18 DE MARZO DEL 2024.

Presente.-

Por medio del presente me dirijo a usted, para saludarle muy cordialmente y comunicarle que, los documentos presentados a 8 folios para perfeccionamiento de contrato en referencia al procedimiento de selección SUBASTA INVERSA ELECTRONICA Nro. 07-2024-OEC-MDCC/Q-1 (Primera Convocatoria), denominado: CONTRATACIÓN DE BIENES DE CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.5 KG.) PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE HUAYLLABAMBA DEL DISTRITO DE CCATCCA - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO, no ha presentado los siguientes requisitos para perfeccionar el contrato:

1. g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación. (Anexo N° 6)
2. h) Adjuntar ficha técnica u otro documento que acredite marca y procedencia del bien objeto de la convocatoria

Al respecto, dicho requisito se encuentra establecido en el literal g) y h), del numeral 2.4 (REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO) de las Bases Administrativas del procedimiento de selección en mención.

Además, la presentación de ficha técnica u otro documento que acredite marca y procedencia permitirá verificar el cumplimiento del Decreto Supremo N° 001-2022-PRODUCE.

En referencia al numeral 141.1 del Artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado dice:

“...”

“En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato”. (Subrayado es agregado).

“...”

En consecuencia, se otorga dos (2) días hábiles para subsanación del requisito para perfeccionar el contrato. Debiendo presentar por Mesa de Partes de la Entidad, sito en plaza de armas s/n del distrito de Ccatcca en horario de oficina.

Aprovechamos el presente para expresar nuestras consideraciones de estima personal.

Atentamente,

Coordinador de Unidad de Logística

CARTA N°058-2024-UL-GM/MDCC

Ccatcca, 20 de marzo del 2024

SEÑOR (ES) : GIORGINA CHOQUE BALTA
APODERADA DE LA EMPRESA TMI-TYC SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - TMI-TYC S.A.C.;

ASUNTO :SOLICITO SUBSANACIÓN DE REQUISITOS PARA PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO.

REFERENCIA : a) SUBASTA INVERSA ELECTRONICA Nro. 07-2024-OEC-MDCC/Q-1 (Primera Convocatoria)
b) CARTA S/N CON N° EXPEDIENTE 2029 DE MESA DE PARTES DE LA MUNICIPALIDAD DE CCATCCA FECHA 18 DE MARZO DEL 2024.

Presente.-

Por medio del presente me dirijo a usted, para saludarle muy cordialmente y comunicarle que, los documentos presentados a 8 folios para perfeccionamiento de contrato en referencia al procedimiento de selección SUBASTA INVERSA ELECTRONICA Nro. 07-2024-OEC-MDCC/Q-1 (Primera Convocatoria), denominado: CONTRATACIÓN DE BIENES DE CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.5 KG.) PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE HUAYLLABAMBA DEL DISTRITO DE CCATCA - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO, no ha presentado los siguientes requisitos para perfeccionar el contrato:

1. g) *Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación. (Anexo N° 6)*
2. h) *Adjuntar ficha técnica u otro documento que acredite marca y procedencia del bien objeto de la convocatoria*

Al respecto, dicho requisito se encuentra establecido en el literal g) y h), del numeral 2.4 (REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO) de las Bases Administrativas del procedimiento de selección en mención.

Además, la presentación de ficha técnica u otro documento que acredite marca y procedencia permitirá verificar el cumplimiento del Decreto Supremo N° 001-2022-PRODUCE.



En referencia al numeral 141.1 del Artículo 141 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado dice:

“ ... ”

“En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato”. (Subrayado es agregado).

“ ... ”

En consecuencia, se otorga dos (2) días hábiles para subsanación del requisito para perfeccionar el contrato. Debiendo presentar por Mesa de Partes de la Entidad, sito en plaza de armas s/n del distrito de Ccatcca en horario de oficina.

Aprovechamos el presente para expresar nuestras consideraciones de estima personal.

Atentamente,


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
CCATCCA - QUISPICANCHI

C.P.C. EMILIANO ANAYA JURADO
DNI. 24007622
COORDINADOR DE LA UNIDAD DE LOGISTICA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA
OFICINA GENERAL DE ATENCIÓN AL
CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTARIA
TRAMITE DOCUMENTARIO

Registro: 2029

Fecha: 18/03/2024

HOJA DE ENVIO

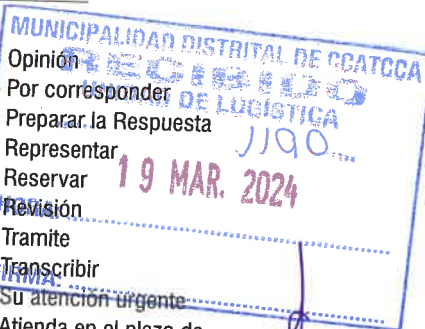
Interesado: Choque Balta Georgina
Apellido Paterno Apellido Materno Nombres
Asunto: Carta de presentación.

DEPENDENCIA A LA QUE SE REMITE	MOTIVO	FECHA	FOLIOS	FIRMA
Gerencia Municipal	12	18/03/2024	08	
UNIDAD DE LOGISTICA ATENCIÓN				

MOTIVO DE TRAMITE

- 1.- Acompañar antecedentes
- 2.- Atender
- 3.- Archivo
- 4.- A sus Antecedentes
- 5.- Certificado
- 6.- Conocimiento
- 7.- Coordinar con
- 8.- Descargo
- 9.- Dictamen
- 10.- Estudio e informe
- 11.- Firma

- 12.- Opinión
- 13.- Por corresponder
- 14.- Preparar la Respuesta
- 15.- Representar
- 16.- Reservar
- 17.- Revisión
- 18.- Tramite
- 19.- Transcribir
- 20.- Su atención urgente
- 21.- Atienda en el plazo de
- 22.- Otros.....



OBSERVACIONES:

NO DESGLOSE ESTA HOJA



Señores. -

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA

Plaza de Armas S/N (Carretera Maldonado) Ccatcca – Quispicanchi – Cusco

Atención : Oficina de Logística

Referencia : SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 7-2024-OEC-MDCC/Q- (PRIMERA CONVOCATORIA)

De mi consideración:

Por medio del presente remitimos los documentos necesarios para la suscripción del contrato derivado de la Buena Pro de la referencia tales como:

- Código de Cuenta Interbancario (CCI).
- Copia de vigencia de poder del representante de la empresa, que cuenta con las facultades necesarias para la firma del contrato.
- Copia de DNI del representante legal.
- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (Anexo N° 6).

Atentamente,

TMI TYC SAC
GIORGINA CHOQUE BALTA
APODERADA
DNI. 47947463



CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI)

Lima, 15 de marzo de 2024

Señores. -

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA

Plaza de Armas S/N (Carretera Maldonado) Ccatcca – Quispicanchi – Cusco

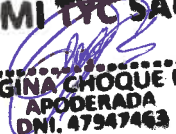
Atención : Oficina de Logística

Referencia : SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 7-2024-OEC-MDCC/Q- (PRIMERA CONVOCATORIA)

De mi consideración:

Por medio de la presente, comunico a Ud. que el número del Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la empresa que represento es el N.º **01101300010001860906** perteneciente a **TMI-TYC SAC.**, agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el BANCO CONTINENTAL.

Atentamente,

TMI TYC SAC

.....
GIORGINA CHOQUE BALTA
APODERADA
DNI. 47947463



**DOMICILIO PARA EFECTOS DE NOTIFICACION DURANTE LA
EJECUCION DEL CONTRATO**

Lima, 15 de marzo de 2024

Señores. -

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCATCCA

Plaza de Armas S/N (Carretera Maldonado) Ccatcca – Quispicanchi – Cusco

Atención : Oficina de Logística

Referencia : SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 7-2024-OEC-MDCC/Q- (PRIMERA CONVOCATORIA)

De mi consideración:

Por medio de la presente y para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato detallamos nuestro domicilio:

- DIRECCION : CALLE ALFREDO MALDONADO N° 654 – PUEBLO LIBRE - LIMA

Atentamente;

TMI TYC SAC

.....
GIORGINA CHOCOMA SALTA
APODERADA
DNI. 47547463



ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:
50107851
Solicitud N° 2024 - 275341
13/01/2024 10:11:41

REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE SOCIEDADES ANONIMAS

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA**:

Que, en la partida electrónica N° 12701989 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de LIMA, consta registrado y vigente el poder a favor de GIORGINA CHOQUE BALTA, identificado con DNI N° 47947463, cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: TMI-TYC SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

LIBRO: SOCIEDADES ANONIMAS

ASIENTO: C00003

CARGO: APODERADO

FACULTADES:

2 OTORGARLES A ESTAS PERSONAS LAS FACULTADES DE REPRESENTACION ESTABLECIDAS EN EL R&GIMEN DE PODERES DE LA SOCIEDAD PARA EL APODERADO CLASE C.
LOS NUEVOS APODERADOS CLASE C DE LA SOCIEDAD CON FACULTADES DE APODERADOS CLASE C. ACORDE AL REGIMEN DE PODERES DE LA SOCIEDAD, SON LAS SIGUIENTES PERSONAS

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO IDENTIDAD	DENUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD
GIORGINA CHOQUE BALTA	DNI	47947463

EL ACTA CORRE A FS. (26 AL 29) DEL LIBRO DE ACTAS DE JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS N° 2. DE FECHA

(...).

ASIMISMO, EN EL ASIENTO C00002 DE LA PARTIDA ANTES CITADA, CONSTA REGISTRADA LA C.C. DEL ACTA DE JUNTA GENERAL DE FECHA 26/07/2021, DONDE SE ACORDÓ EL SIGUIENTE RÉGIMEN DE PODERES. SE ACORDÓ:

RÉGIMEN DE PODERES DE LA SOCIEDAD

I. Facultades Generales de Representación

Los Apoderados de la Sociedad, debidamente nombrados y en ejercicio de sus funciones gozarán de las facultades que la Junta de Accionistas expresamente les asigne, al momento de su nombramiento, según la escala y clasificación de poderes indicada en los apartados siguientes.

(...)

4. FACULTADES COMERCIALES Y CONTRACTUALES:

4.1. NEGOCIAR, CELEBRAR, SUSCRIBIR, MODIFICAR, RESCINDIR, RESOLVER, SOLICITAR LA NULIDAD Y DAR POR CONCLUIDOS LOS SIGUIENTES ACTOS O CONTRATOS, ASÍ COMO FORMALIZAR TODOS LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS QUE PUDIERAN SER NECESARIOS PARA LA CONSTITUCIÓN, INSCRIPCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TALES ACTOS, INCLUYENDO AQUELLOS DOCUMENTOS DE ACLARACIÓN, ENMIENDA, SUBSANACIÓN, CONFIRMACIÓN O MODIFICACIÓN, PARA SU VALIDEZ, EFICACIA, PERFECCIONAMIENTO O INSCRIPCIÓN EN EL RESPECTIVO REGISTRO PÚBLICO:

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N. 126.2012-SUNARP-SN).

LA AUTENTIFICACIÓN DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarp/web/pages/publicidadcertificada> VERIFICAR CERTIFICADO LITERAL FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL - ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

Pag. 1 de 4



ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:
50107851
Solicitud N° 2024 - 275341
13/01/2024 10:11:41

(...)

M. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD EN TODAS LAS ACTUACIONES, PRESENTACIONES, TRÁMITES, GESTIONES O DILIGENCIAS QUE DEBAN REALIZARSE PARA LA TRAMITACIÓN DE LICITACIONES O CONCURSOS PÚBLICOS, RESPECTO DE CUALQUIER MECANISMO O PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN CON ENTIDADES ESTATALES, INCLUYENDO PERO SIN ESTAR LIMITADO A LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS, EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y/O CONSULTORÍA DE OBRAS. EN EL EJERCICIO DE ESTE COMETIDO, PODRÁN EJECUTAR Y SUSCRIBIR TODOS LOS ACTOS Y DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE SUS FUNCIONES, SIN QUE SU ENUMERACIÓN SEA TAXATIVA, TALES COMO LA SUSCRIPCIÓN DE BASES, CARTAS, FORMULARIOS, PROPUESTAS, SOLICITUDES, PETICIONES, CERTIFICADOS, DECLARACIONES, ACLARACIONES, ADJUDICACIONES, U OTROS DOCUMENTOS QUE SE REQUIERA, INCLUYENDO EL CONTRATO RESPECTIVO CON LA ENTIDAD PÚBLICA Y RECTIFICAR, MODIFICAR, DESISTIRSE Y RETIRAR LOS MISMOS.

4.2. NOVAR, COMPENSAR, CONDONAR, CONSOLIDAR Y, EN GENERAL, EXTINGUIR CUALQUIER TIPO DE OBLIGACIÓN A CARGO O A FAVOR DE LA SOCIEDAD.

(...)

3. FACULTADES DE REPRESENTACIÓN PROCESAL Y PROCEDIMENTAL:

3.1. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ANTE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SUNAT) Y ANTE CUALQUIER OTRA DEPENDENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA PARA CUALQUIER PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, INCLUYENDO LA SOLICITUD DE REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTE (RUC), DARLE DE BAJA Y REALIZAR TODO TIPO DE TRÁMITE, ESPECIFICADO O NO, EN SU TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, INCLUYENDO FACULTADES DE FORMULAR Y SUSCRIBIR DECLARACIONES JURADAS, EFECTUAR PAGOS Y CANCELACIONES Y OTORGAR RECIBOS Y CONSTANCIAS, ASÍ COMO PARA PRESENTAR FORMULARIOS Y OTROS DOCUMENTOS POR CUALQUIER MEDIO, INCLUSIVE MEDIOS ELECTRÓNICOS O INFORMÁTICOS, TENIENDO PARA TAL EFECTO LAS FACULTADES CONFERIDAS PARA LA REPRESENTACIÓN EN LOS PROCESOS JUDICIALES MENCIONADOS EN EL NUMERAL 3.2 PRECEDENTE Y LAS DEMÁS QUE SEAN NECESARIAS PARA PRESENTAR TODA CLASE DE SOLICITUDES, RECURSOS, APELACIONES, RECLAMACIONES Y DESISTIRSE DE LOS MISMOS; ASÍ COMO PARA LA REALIZACIÓN DE TODOS LOS ACTOS, AUDIENCIAS, INVESTIGACIONES, INSPECCIONES, INTERROGATORIOS, DILIGENCIAS, GESTIONES Y TRÁMITES INHERENTES A DICHS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS. ASIMISMO, REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ANTE LAS AUTORIDADES DE ADUANAS, CON LAS FACULTADES DE FORMULAR Y SUSCRIBIR DECLARACIONES JURADAS, EFECTUAR PAGOS Y CANCELACIONES Y OTORGAR RECIBOS Y CONSTANCIAS, SOLICITAR DESTINOS ADUANEROS Y LLEVAR A CABO CUALQUIER TRÁMITE RELACIONADO CON CUALQUIER RÉGIMEN ADUANERO, GENERAL O DE EXCEPCIÓN, INCLUYENDO LA PRESENTACIÓN DE FORMULARIOS Y OTROS DOCUMENTOS POR CUALQUIER MEDIO, INCLUSIVE MEDIOS ELECTRÓNICOS O INFORMÁTICOS.

(...)

3.3 INTERPONER PROCESOS DE AMPARO Y DEMÁS PROCESOS CONSTITUCIONALES EN DEFENSA DE LOS DERECHOS E INTERESES DE LA SOCIEDAD Y REPRESENTAR A LA SOCIEDAD EN LOS MISMOS, TENIENDO PARA TAL EFECTO LAS FACULTADES CONFERIDAS PARA LA REPRESENTACIÓN EN LOS PROCESOS JUDICIALES MENCIONADOS EN EL NUMERAL 3.2 PRECEDENTE.

3.4. INTERPONER DENUNCIAS Y CONSTITUIR A LA SOCIEDAD EN PARTE CIVIL EN LOS CASOS DE DELITOS COMETIDOS EN SU AGRAVIO, ASÍ COMO TAMBIÉN PODRÁ EJERCER SU DEFENSA CONTANDO CON TODAS LAS FACULTADES NECESARIAS PARA CONCURRIR ANTE LAS ENTIDADES POLICIALES, MINISTERIO PÚBLICO Y DEMÁS, TENIENDO PARA TAL EFECTO LAS FACULTADES CONFERIDAS PARA LA REPRESENTACIÓN EN LOS PROCESOS JUDICIALES MENCIONADOS EN EL NUMERAL 3.2 PRECEDENTE.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SR).

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarp/web/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadolateral.faces> EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL - ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD: EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

Pag. 2 de 4



ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:
50107851
Solicitud N° 2024 - 275341
13/01/2024 10:11:41

3.5. PARTICIPAR E INTERVENIR EN PROCESOS ARBITRALES, NACIONALES E INTERNACIONALES; ASÍ COMO INTERVENIR EN CUALQUIER OTRO MECANISMO ALTERNATIVO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS, TALES COMO CONCILIACIÓN (EXTRAJUDICIAL Y JUDICIAL) PUDIENDO PARTICIPAR COMO INVITADO, CON LA FACULTAD DE DISPONER DEL DERECHO OBJETO DE CONCILIACIÓN, CUALQUIERA SEA ÉSTE; MEDIACIÓN, TRANSACCIÓN, ENTRE OTROS, TENIENDO PARA TAL EFECTO LAS MISMAS FACULTADES CONFERIDAS PARA LA REPRESENTACIÓN EN LOS PROCESOS JUDICIALES MENCIONADOS EN EL NUMERAL 3.2 PRECEDENTE Y FACULTADES PARA DISPONER DE DERECHOS MATERIA DE CONTROVERSIA; PUDIENDO ASIMISMO SOMETER A ARBITRAJE, SEA DE DERECHO O DE CONCIENCIA, LAS CONTROVERSIAS EN LAS QUE PUEDA VERSE INVOLUCRADA LA SOCIEDAD, SUSCRIBIENDO EL CORRESPONDIENTE CONVENIO ARBITRAL; DESIGNAR AL ÁRBITRO O ÁRBITROS Y/O INSTITUCIÓN QUE HARÁ LAS FUNCIONES DE TRIBUNAL ARBITRAL; PRESENTAR EL FORMULARIO DE SUMISIÓN CORRESPONDIENTE Y/O PACTAR LAS REGLAS A LAS QUE SE SOMETERÁ EL PROCESO CORRESPONDIENTE Y/O DISPONER LA AMPLIACIÓN DEL REGLAMENTO QUE TENGA ESTABLECIDO LA INSTITUCIÓN ORGANIZADORA.

3.6. REPRESENTAR A LA SOCIEDAD EN TODO TIPO DE PROCESO DE PRE CALIFICACIÓN Y/O SELECCIÓN DE CONTRATISTAS (LICITACIÓN, CONCURSOS PÚBLICO Y OTROS) E SOCIEDAD SE PRESENTE, ANTE CUALQUIER AUTORIDAD PÚBLICA O PRIVADA; PRESENTAR Y SUSCRIBIR EN NOMBRE DE LA SOCIEDAD LAS PROPUESTAS Y RECURSOS IMPUGNATIVOS, PARTICIPAR EN INFORMES ORALES, INTERPONER RECURSOS ORDINARIOS, EXTRAORDINARIOS, RECLAMACIONES, DIRIGIR PETICIONES Y SOLICITAR INFORMACIÓN, SUSCRIBIR ACTAS Y CORRESPONDENCIA, SUSCRIBIR LAS OFERTAS Y EXPEDIENTES QUE SE PRESENTEN; SUSCRIBIR FORMULARIOS OFICIALES; Y, EN GENERAL, HACER TODO LO NECESARIO PARA QUE LA SOCIEDAD SEA PRECALIFICADA Y OBTENGA LA BUENA PRO EN LAS LICITACIONES PÚBLICAS EN LAS CUALES TENGA INTERÉS DE PARTICIPAR, INCLUYENDO LA SUSCRIPCIÓN DEL RESPECTIVO CONTRATO, PUDIENDO INTERVENIR EN TODO LO QUE SEA NECESARIO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, ASÍ COMO OTORGAR EN NOMBRE DE LA SOCIEDAD TODO TIPO DE GARANTÍAS QUE SEAN REQUERIDAS POR LA AUTORIDAD O ENTIDAD LICITANTE, INCLUYENDO PERO SIN ESTAR LIMITADO A LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS, EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y/O CONSULTORÍA DE OBRAS.

3.7. REGISTRAR Y/O ADQUIRIR A NOMBRE DE LA SOCIEDAD, ANTE EL INDECOPI Y/O CUALQUIER OTRA ENTIDAD O AUTORIDAD DE PROPIEDAD INTELECTUAL EN EL PERÚ O EN EL EXTRANJERO, CUALQUIER ELEMENTO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL O INTELECTUAL, CONTANDO PARA ESTOS EFECTOS CON LAS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN ESPECIALES PREVISTAS EN LA NORMATIVA DE PROPIEDAD INTELECTUAL, ASÍ COMO EN EL ARTÍCULO 115° DE LA LEY N° 27444.

(...)

7. FACULTADES DE DELEGACIÓN

7.1. DELEGAR LAS FACULTADES EXCLUSIVAMENTE OTORGADAS, SEA EN FORMA PARCIAL O TOTAL, Y REASUMIRLAS CUANDO LO TENGA POR CONVENIENTE.

(...)

IV. FACULTADES DEL APODERADO CLASE C

LOS APODERADOS CLASE C DESIGNADO POR LA JUNTA DE ACCIONISTAS, Y EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES, GOZARÁN:

1. ACTUANDO INDIVIDUALMENTE Y A SOLA FIRMA:

A) DE LAS "FACULTADES COMERCIALES Y CONTRACTUALES" CONTENIDAS EN EL INCISO (M) DEL NUMERAL 4.1 Y EL NUMERAL 4.2 DEL NUMERAL 4 DEL APARTADO I DEL RÉGIMEN DE PODERES DE LA SOCIEDAD.

B) DE LAS "FACULTADES DE REPRESENTACIÓN PROCESAL Y PROCEDIMENTAL", CONTENIDAS EN EL NUMERAL 3 DEL APARTADO I DEL RÉGIMEN DE PODERES DE LA SOCIEDAD; CON EXCEPCIÓN DE LAS FACULTADES DE DESISTIMIENTO EN CUALQUIER PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, JUDICIAL O

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN).

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLATERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadolateral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL - ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPONE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

Pag. 3 de 4



ZONA REGISTRAL N° IX - SEDE LIMA
Oficina Registral de LIMA



Código de Verificación:
50107851
Solicitud N° 2024 - 275341
13/01/2024 10:11:41

ARBITRAL Y LAS FACULTADES DE CONCILIACIÓN O TRANSACCIÓN CONTENIDAS EN LOS NUMERALES 3.2 Y 3.8 DEL NUMERAL 3.
C) DE LAS "FACULTADES DE DELEGACIÓN" CONTENIDAS EN EL NUMERAL 7.1 DEL NUMERAL 7 DEL APARTADO I DEL RÉGIMEN DE PODERES DE LA SOCIEDAD.-

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:
POR ACTA DE JUNTA GENERAL DE FECHA 28.08.2021

II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:
NINGUNO.

III. TÍTULOS PENDIENTES:
NINGUNO.

IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:
REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:
NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 4

Derechos Pagados: 2024-99999-94756 S/ 30.90
Tasa Registral del Servicio S/ 30.90

Verificado y expedido por FLORES VALERIO, DELIA, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Lima, a las 14:03:01 horas del 17 de Enero del 2024.


.....
DELIA ELIZABETH FLORES VALERIO
Abogado Certificador
Zona Registral N° IX - Sede Lima

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N. 126-2012-SUNARP-SN).

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral> EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, INDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

Pag. 4 de 4

