

<p align="center">FORMATO</p> <p align="center">RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</p> <p align="center">(SERVICIOS)</p>

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	5/02/2025
1.2	ÁREA USUARIA	Oficina de Administración / Unidad Ejecutora de Inversiones
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SUPERVISIÓN AL SERVICIO DE ACTUALIZACIÓN Y OPTIMIZACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA:" MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA, CONTROLSANITARIO Y DE INOCUIDAD PARA PRODUCTOS DE LA PESCA, ACUICULTURA Y PIENSOS, EN LA OFICINA DESCONCENTRADA DEL SANIPES TACNA, REGION TACNA" – CUI2304832.
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0052 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA, CONTROL SANITARIO Y DE INOCUIDAD PARA PRODUCTOS DE LA PESCA, ACUICULTURA Y PIENSOS
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	8
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código CUI2304832
		Documento que declaró la viabilidad FORMATO N° 01 REGISTRO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO
--

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 000942-2024-SANIPES/OA	Fecha de recepción	10/07/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	4/09/2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	3/10/2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3	3	PROVEIDO N° 000059-2024-SANIPES/OA-UEI	4/09/2024	–	–	–
	1. Respecto a la capacidad legal. 2. Respecto del postor en la especialidad. 3. Respecto a la presentación de la estructura de costos							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	2	7	7	INFORME N° 001086-2024-SANIPES/OA-UA	18/09/2024	–	–	
1. Respecto al objetivo de la contratación. 2. Respecto al plazos para la presentación de los informes de supervisión. 3. Respecto a los requisitos del proveedor 4. Respecto al lugar y plazo de ejecución. 5. Respecto a la cláusula de responsabilidad. 6. Respecto a los requisitos de calificación.								

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3	3	Memorando N° 001151-2024-SANIPES/OA	4/09/2024	–	–	–
EL AREA USUARIA REMITIO LOS TERMINOS DE REFERECIA ACTUALIZADOS.								
	2	7	7	Memorando N° 001301-2024-SANIPES/OA	3/10/2024	–	–	–
EL AREA USUARIA REMITIO LOS TERMINOS DE REFERECIA ACTUALIZADOS.								

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	1. Respecto a la capacidad legal. 2. Respecto del postor en la especialidad. 3. Respecto a la presentracion de la estructura de costos						
	2	1. Respecto al objetivo de la contratación. 2. Respecto al plazos para la presentación de los informes de supervisión. 3. Respecto a los requisitos del proveedor 4. Respecto al lugar y plazo de ejecución. 5. Respecto a la cláusula de responsabilidad. 6. Respecto a los requisitos de calificación.						

3		INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS											
3.1.1	DEL PROVEEDOR										
	N° item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros									
	DE LA ENTIDAD										
	N° item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros									

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA, CONTROL SANITARIO Y DE INOCUIDAD PARA PRODUCTOS DE LA PESCA, ACUICULTURA Y PIENSOS DISTRITO DE TACNA - PROVINCIA DE TACNA - REGION TACNA" – CUI 2304832						
	COSTOS DIRECTOS DE FORMULACION DE EXPEDIENTE			CANTIDAD : OBSERVACIONES:			
	DESCRIPCION	Unidad	Coef. de Participación	TIEMPO (día)	PRECIO UNITARIO (Día)	MONTO PARCIAL S/.	
	A. DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN						
	1.- JEFE DE SUPERVISIÓN						
	Jefe de Supervisión *	día	0.49	55	350.00	S/. 19,250.00	
	2.- EQUIPO DE SUPERVISIÓN						
	Especialista en diseño Arquitectónico	día	0.31	35	320.00	S/. 11,200.00	
	Especialista en diseño Estructural	día	0.13	15	320.00	S/. 4,800.00	
	Especialista en instalaciones Eléctricas y/o Electromecánicas	día	0.09	10	320.00	S/. 3,200.00	
	Especialista en Instalaciones de Redes de Comunicación e Informática	día	0.09	10	320.00	S/. 3,200.00	
	Especialista en Instalaciones Sanitarias	día	0.09	10	320.00	S/. 3,200.00	
	Especialista en Seguridad y Evacuación	día	0.18	20	300.00	S/. 6,000.00	
	Especialista en Metrados, costos y presupuestos	día	0.09	10	300.00	S/. 3,000.00	
	Costos incluyen leyes sociales					S/. 53,850.00	
	B.- EQUIPOS, UTILES DE OFICINA Y OTROS						
	Impresiones, copias y ploteo de planos	glb	1.00		2965.38	S/. 2,965.38	
	TOTAL DE EQUIPOS, UTILES DE OFICINA Y OTROS					S/. 2,965.38	
E.- COSTO TOTAL DIRECTO							
Gastos Generales 15%	glb	1.00			S/. 56,815.38		
Utilidad 15%	glb	1.00			S/ 8,522.31		
SUB TOTAL SIN IGV					S/ 73,860.00		
IGV					S/ 13,294.80		
					S/. 87,154.80		
COSTO TOTAL							

3.1.2	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Soles	X	Dólares		OTRO	señalar otra moneda
		MONTO	S/. 87,154.80 (Ochenta y siete mil ciento cincuenta y cuatro con 80/100 soles)					

4

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/10/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/12/2024
-----	---	------------	--	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

4

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES