

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

[Three handwritten signatures in blue ink]

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre de 2021

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL
PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
IOARR N° 2526436 - "CONSTRUCCION DE
AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) EESS
REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO - TRUJILLO
DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA TRUJILLO,
DEPARTAMENTO LA LIBERTAD"**

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.




DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

○ REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

○ CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

○ REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

○ **FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

○ **ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- **No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.**
- **Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.**

○ **FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

2 Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

1. *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
2. *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
3. *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

○ PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

○ EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP3. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

○ CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

○ SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

○ RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en los numerales 68.5 y 68.6 del artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

○ OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

3 La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

○ **CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

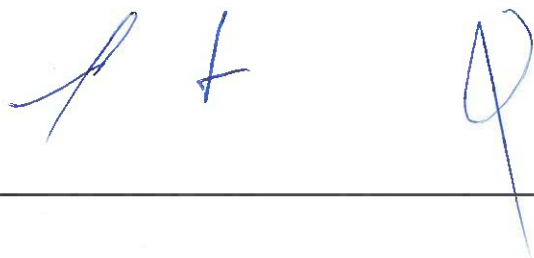
Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

○ RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor referencial sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

1. *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda.

2. *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
3. *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

○ PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

2.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

2.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

2.2.1 GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:

- *El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
- *El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- *El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

2.2.2 GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

2.2.3 GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

2.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de

realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- ***La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).***
- ***Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.***
- ***Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.***
- ***Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.***

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

2.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

2.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

2.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas

el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

2.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

2.8. PENALIDADES

2.8.1 PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

2.8.2 OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

2.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

2.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

2.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GERENCIA REGIONAL DE SALUD LA LIBERTAD
RUC N° : 20218911189
Domicilio legal : Calle Las Esmeraldas N° 403 Urb. Santa Inês - Trujillo
Teléfono: : 044 – 231515
Correo electrónico: : gvilchez@diressalalibertad.gob.pe

2.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra IOARR N° 2526436 - "CONSTRUCCION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) EESS REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO - TRUJILLO DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD".

2.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA CON 80/100 SOLES (S/ 544 270.80), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de MARZO del 2022.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
544,270.80	489,843.72	598,697.88

Importante

- *El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

2.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación

Formato N° 007-2022-
GERESA/LL de fecha 27 de
abril de 2022.

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico

Resolución Gerencial Regional
N° 002-2022-GRLL-
GGR/GRS-LL/UEI de fecha 14
de marzo de 2022.

2.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados.

2.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

2.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde.

2.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **75 días calendario**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

Importante para la Entidad

2.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Caja de la Entidad
Recoger en	: UTF Abastecimiento
Costo de bases	: Impresa: S/ 10.10
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 200.00 Digital: S/ 20.00

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- a) *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- b) *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

2.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en la página web de la Entidad, según el link <https://www.diresalalibertad.gob.pe/>, el cual es de acceso libre y gratuito.

2.12. BASE LEGAL

1. Ley N° 31365, que Aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
2. Ley N° 31366, que Aprueba la Ley del Equilibrio Financiero para el año 2022.
3. Decreto Supremo N° 162-2021-EF, que modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento.
4. Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 Aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
5. Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley 27444 – Ley del Procedimientos Administrativo.
6. Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
7. Decreto Supremo N° 007-2008-TR – Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la
8. Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al
9. empleo decente, Ley MYPE.
10. - Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
11. Código Civil
12. Directivas del OSCE
13. Decreto Supremo N° 011-79-VC.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.13. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

1.14. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

1.14.1. Documentación de presentación obligatoria

1.14.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

2. Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
3. Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

4. Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
5. Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

6. Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (Anexo N° 4)
7. Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
8. El precio de la oferta en SOLES, y:
 - El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

1.14.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.14.2. Documentación de presentación facultativa:

- En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁸.
- Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N°11).

⁸ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- a) En caso el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:
- Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Factores de Evaluación"** establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- b) Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:
- Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. **(Anexo N° 7)**
- c) En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial del procedimiento de selección no supere los novecientos mil Soles (S/. 900,000.00), consignar el siguiente literal:
- Los postores con domicilio en la provincia donde se ejecutará la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por obras ejecutadas fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 8**.

Lo mismo aplica en el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem no supere dicho monto, en cuyo caso debe consignarse el o los ítems, en los cuales los postores pueden solicitar la referida bonificación, adicionando el siguiente párrafo:

Dicha solicitud se puede presentar en el **[CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE PUEDE SOLICITAR LA BONIFICACIÓN]**.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

1.15. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

2. Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
3. Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
4. Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
5. Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
6. Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE9 y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

7. Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
8. Correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
9. Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹⁰.
10. Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
11. Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
12. Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
13. Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales i), j) y k).
14. Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹¹.
15. Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso que el postor ganador haya aceptado la reducción de su oferta, en caso de obras a suma alzada.
16. Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
17. Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹².
18. Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

9 Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

10 Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

11 La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

12 <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento, siempre que:*
 - a) *El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
 - b) *El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
 - c) *El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas

acreditadas en el REMYPE.

FI

P

Importante

- a) *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- b) *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹³.*
- c) *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

1.16. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento de la GERESA/LL, sito en Calle Los Rubies N° 362 Urb. Santa Inés, Distrito de Trujillo, en el horario de 08:00 am hasta las 14:00 pm.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

1.17. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

Importante

Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

1.18. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

13 Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.



REQUERIMIENTO

ES RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD CAUTELAR LA ADECUADA FORMULACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO, DEBIENDO ASEGURAR LA CALIDAD TÉCNICA Y REDUCIR LA NECESIDAD DE SU REFORMULACIÓN POR ERRORES O DEFICIENCIAS TÉCNICAS QUE REPERCUTAN EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA.

I. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1. GENERALIDADES DEL PROYECTO

El Expediente Técnico elaborado, cuenta con el estudio de pre inversión a nivel de Perfil de Código Único de Inversiones N.º 2526436 - "ADQUISICION DE TOMOGRAFO COMPUTARIZADO MULTICORTE; CONSTRUCCION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) EESS REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO - TRUJILLO DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD". El mismo que cuenta con declaración de viabilidad entregada por la oficina de Planificación unidad Formuladora de la Gerencia Regional de Salud de La Libertad.

2. VARIABLE SOCIAL-FISICO-URBANO

2.1 UBICACIÓN

- Región : La Libertad
- Provincia : Trujillo
- Distrito : Trujillo

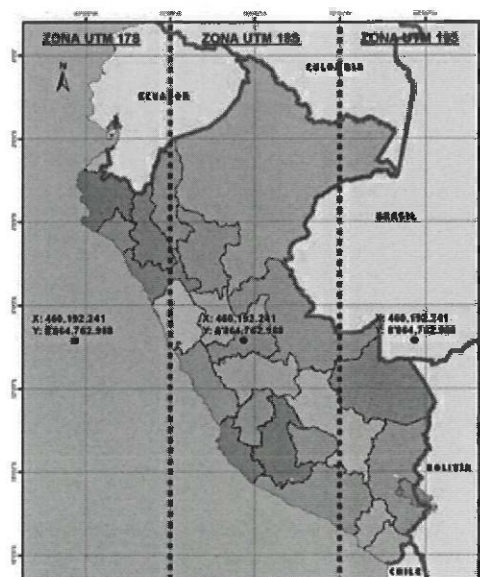


IMAGEN 1 MAPA DEL PERU

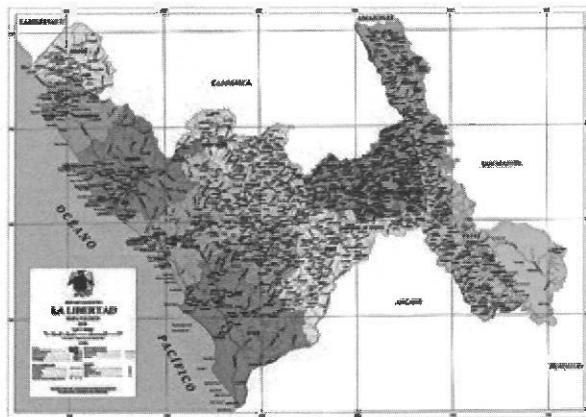


IMAGEN 2 UBICACIÓN DEPARTAMENTAL DEL PROYECTO



IMAGEN 6 UBICACIÓN DE LA PROVINCIA DE TRUJILLO



IMAGEN 4 UBICACIÓN DEL PROYECTO

2.2 CLIMA

Las precipitaciones en la zona son muy frecuentes, presentándose lluvias esporádicas durante algunos meses del año, de diciembre a abril.

No se tiene un registro actual por parte de SENAMHI, en la zona, sin embargo, se cuenta con un registro de la Estación CO. HUAMACHUCO de octubre del 1999 a setiembre del 2000, donde dejó de funcionar. El registro para este periodo presenta una precipitación de 2,8mm/h.

3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Se contempla la ejecución de la infraestructura del comprender lo siguiente:

A. PRIMER NIVEL

- ❖ CUNETA PARA EVACUACION PLUVIAL
- ❖ CIRCULACIÓN DE PISO DE CONCRETO Y RAMPA (ESPACIO FISICO EXTERIOR) E INGRESO A ESCALERA
- ❖ ÁREA DE CITAS
- ❖ CIRCULACION (ESPACIO FISICO INTERIOR)
- ❖ SALA DE PREPARACIÓN
- ❖ SALA COMANDO
- ❖ SALA DE TOMOGRAFIA
- ❖ SS. HH PARA PACIENTES
- ❖ VESTIDOR
- ❖ SS. HH PARA PERSONAL
- ❖ SALA TÉCNICA
- ❖ CUARTO TÉCNICO
- ❖ ESCALERA COMO INGRESO PRINCIPAL AL 2°DO NIVEL

B. SEGUNDO NIVEL

- ❖ CUARTO DE MAQUINAS
- ❖ CERCHA METALICA

El Programa Arquitectónico requiendo se establece de la siguiente manera:

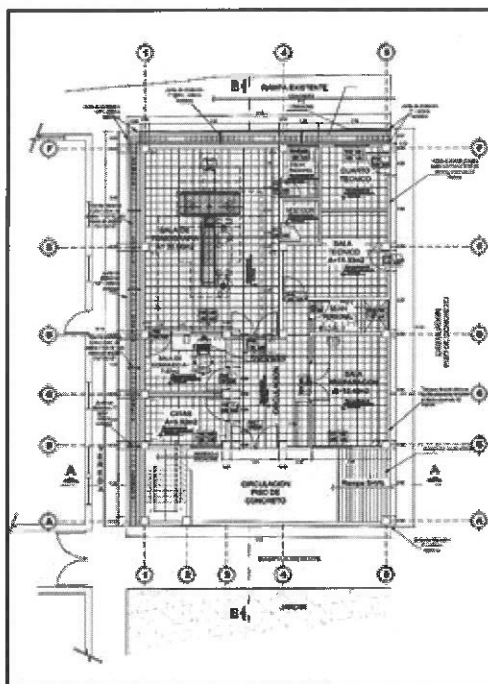
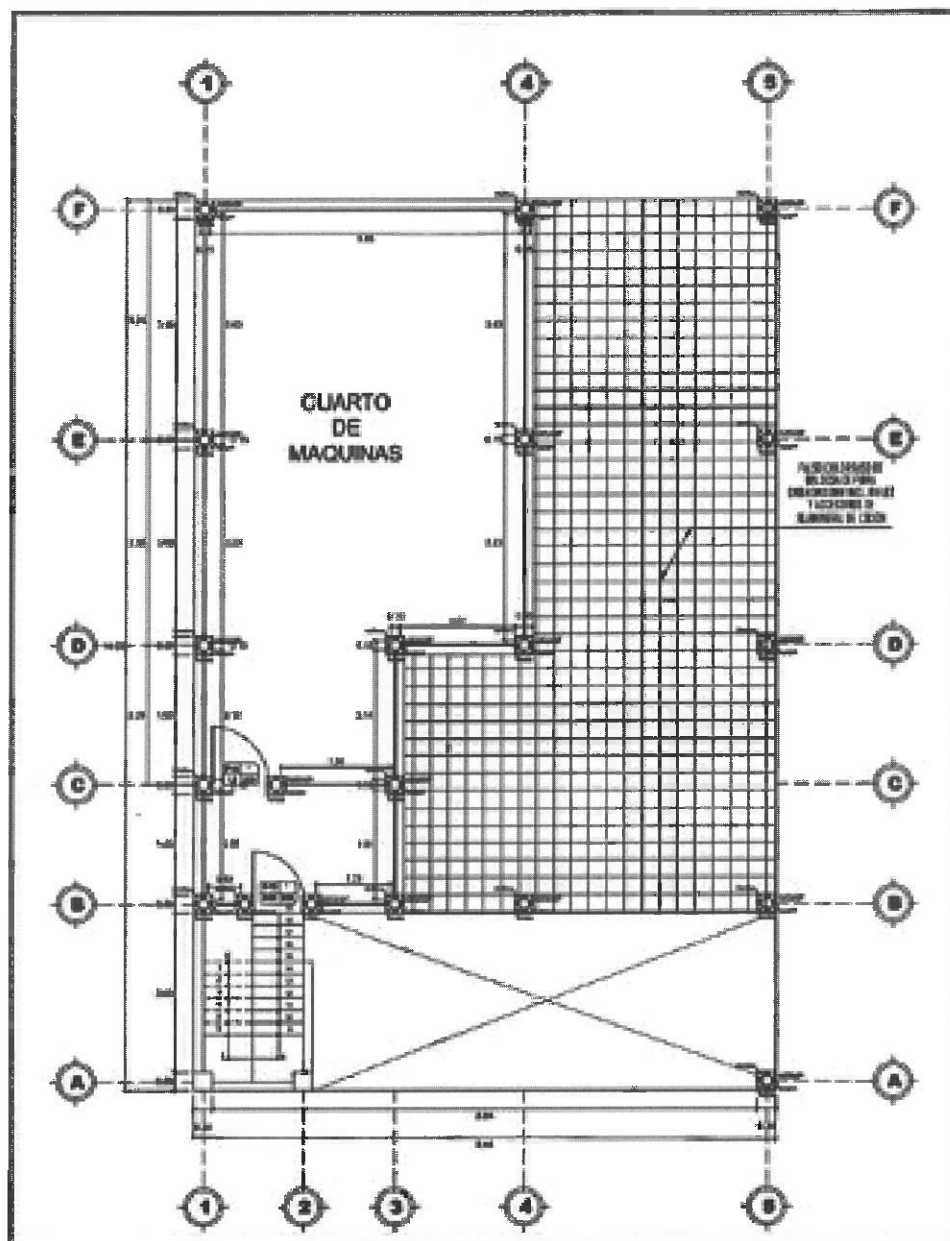
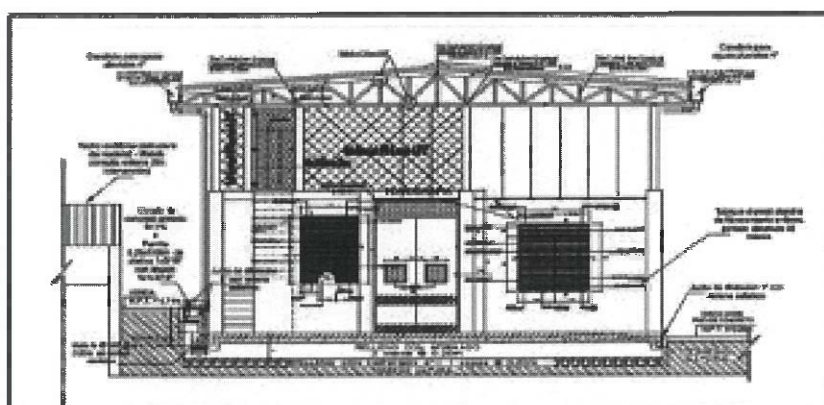
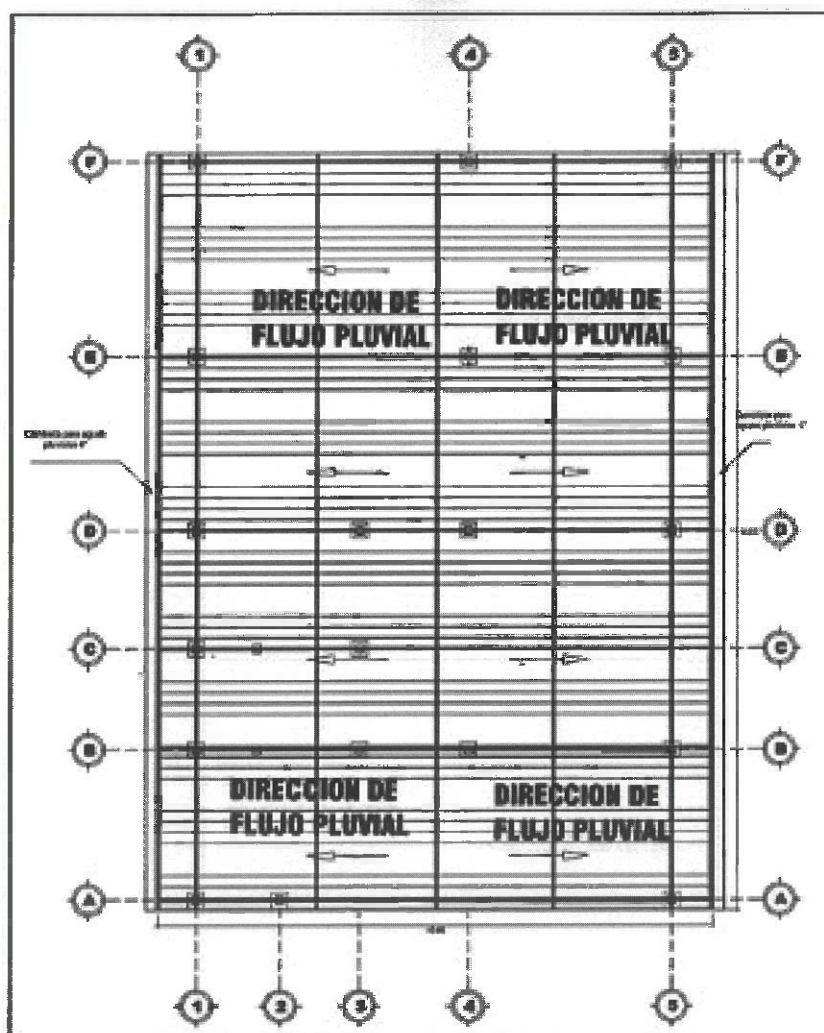


IMAGEN 6 ARQUITECTURA PRIMER PISO





Página 6 | 31

Handwritten signature and the number 2.

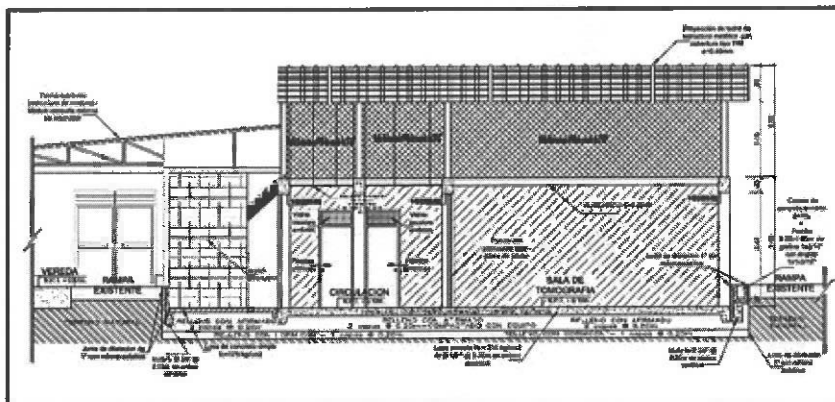


IMAGEN 14 CORTE B-B REFERENCIA PLANO DE ARQUITECTURA

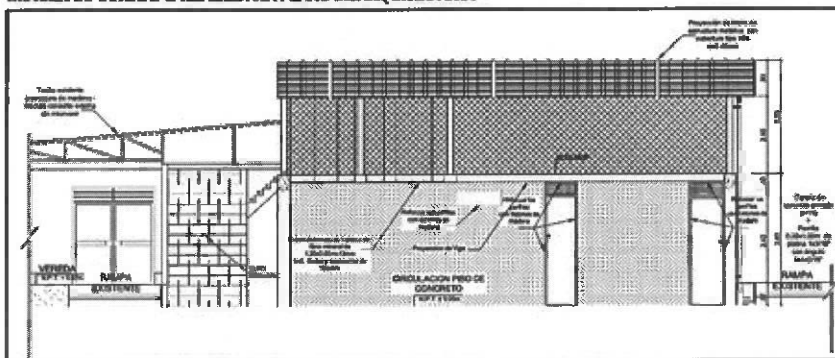


IMAGEN 11 FLEXIÓN LATERAL

3.1 DESCRIPCION GENERAL DE LAS OBRAS PROYECTADAS

3.1.1 DESCRIPCIÓN DE LA OBRA

A PRIMER NIVEL

- CINEITA PARA EVACUACION PLUMAL:**
SE CONSTRUIRÁ 25.10 ML DE CINEITA PARA LA EVACUACIÓN PLUMAL SE HARÁ DE CONCRETO ARMADO, CONCRETO F'C=210 KG/CM2 Y ACERO CORRUGADO FY= 4200 KG/CM2 GRADO 60, TRABAJEO CON IMPERMEABILIZANTE, ASI MISMO COMPRENDE EL LA INSTALACION DE UNA REJILLA CON MARCO DE ÁNGULO 90° DE 1"x1"x3/16" Y PARRILLA METÁLICA 0.25X1.00M DE PLATINA 1"x3/16" @ 0.04M LAS DIMENSIONES SE DETALLA A CONTINUACIÓN.

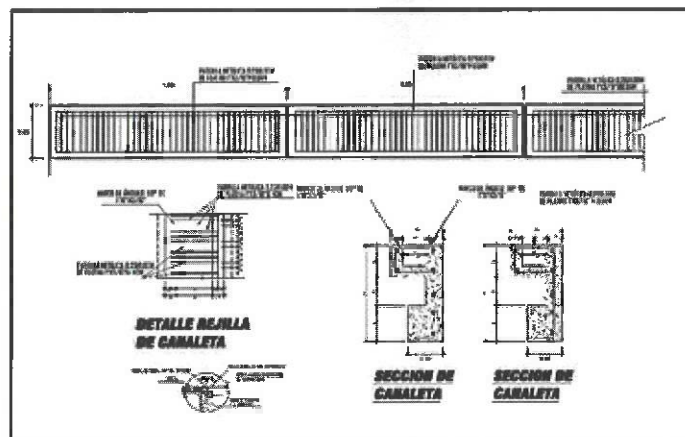


IMAGEN 12 DETALLE DE CUNETA DE EVACUACION

- ❖ **CIRCULACIÓN DE PISO DE CONCRETO Y RAMPA (ESPACIO FISICO EXTERIOR) E INGRESO A ESCALERA**
SE CONSTRUIRÁ 24.50 M² DE PISO, RAMPA E INGRESO A ESCALERA DE CONCRETO SEMIPULIDO F'C=175 KG/CM² PISO H=0.10M CON UN RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO HORMIGON E=0.20M, RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO AFIRMADO E=40M Y UN FALSO PISO H=0.10M CONCRETO F'C=175 KG/CM², COMO SE INDICA A CONTINUACIÓN:



IMAGEN 13 CIRCULACIÓN DE PISO DE CONCRETO Y RAMPA E INGRESO A ESCALERA

- ❖ **ÁREA DE CITAS**
SE CONSTRUIRÁ UN AMBIENTE DE CITAS DE 5.92 M² LAS COLUMNAS Y VIGAS SERÁN DE CONCRETO COLUMNAS F'C=210 KG/CM², LOS MUROS SERÁN DE LADRILLO KK 18 HUECOS CON C/A SOGA, LOSA ALIGERADA F'C=210 KG/CM², E=0.20 M, EL PISO TENDRÁ RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO HORMIGON E=0.20M, RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO AFIRMADO E=40M Y UN FALSO PISO H=0.10M CONCRETO F'C=175 KG/CM², CONTRAPISO DE CONCRETO F'C=175 KG/CM² PISO H=0.10M, PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 60X60CM, LAS PAREDES, COLUMNAS, VIGAS Y CIELO RASO SERÁN TARRAJEADOS Y PINTADOS, CONTENDRÁ UN CONTRAZOCALE SANITARIO TERRAZO PULIDO TIPO 1/2CAÑA, H=10CM, ZOCALE PORCELANATO COLOR CLARO 60X60CM, H=2.10M Y VENT. SIST. DIRECT. /VIDRIO TEMPL. 6MM / CON ABERTURA / TUBO DE ALUMINIO, Y PUERTA 01 HOJAS, COMO SE INDICA A CONTINUACIÓN:

Handwritten signature and initials in blue ink.

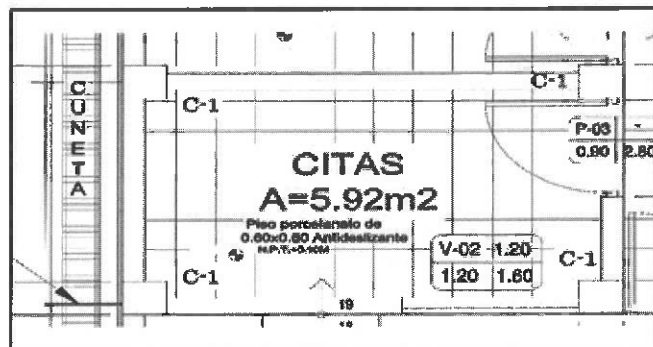


IMAGEN 14 ÁREA DE CITAS

◆ **CIRCULACION (ESPACIO FÍSICO INTERIOR)**

SE CONSTRUIRÁ DE 13.78 M2 DE PISO CIRCULACION (ESPACIO FÍSICO INTERIOR), EL PISO TENDRÁ RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO HORMIGÓN E=0.20M, RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO AFIRMADO E=40M Y UN FALSO PISO H=0.10M CONCRETO F'C=175 KG/CM2, CONTRAPISO DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2 PISO H=0.10M, PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 60X60CM, ASI MISMO CONTENDRÁ UN CONTRAZOCALO SANITARIO TERRAZO PULIDO TIPO 1/2CAÑA, H=10CM, ZOCALO PORCELANATO COLOR CLARO 60X60CM, H=2.10M, COMO SE INDICA A CONTINUACIÓN:

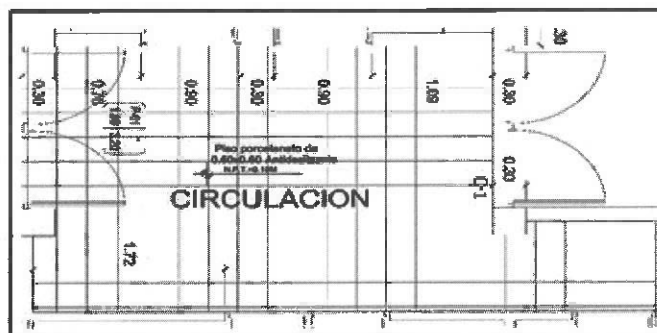


IMAGEN 15 CIRCULACION (ESPACIO FÍSICO INTERIOR)

◆ **SALA DE PREPARACIÓN**

SE CONSTRUIRÁ UNA SALA DE PREPARACIÓN DE 12.42 M2 CONTENDRÁ COLUMNAS SERÁN DE CONCRETO COLUMNAS F'C=210 KG/CM2, LOS MURO SERÁN DE DRYWALL E=10 CM, CON PLACA DE FIBROCEMENTO e=8mm, CON LANA DE FIBRA DE VIDRIO, TENDRÁ UN FALSO CIELORRASO DE BALDOSA FIBRA MINERAL, EL PISO TENDRÁ RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO HORMIGÓN E=0.20M, RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO AFIRMADO E=40M Y UN FALSO PISO H=0.10M CONCRETO F'C=175 KG/CM2, CONTRAPISO DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2 PISO H=0.10M, PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 60X60CM, LAS PAREDES, COLUMNAS, SERÁN PINTADOS, CONTENDRÁ UN CONTRAZOCALO SANITARIO TERRAZO PULIDO TIPO 1/2CAÑA, H=10CM, ZOCALO PORCELANATO COLOR CLARO 60X60CM, H=2.10M Y VENT. SIST. DIRECT. /VIDRIO TEMPL. 6MM / CORREDIZA / TUBO DE ALUMINIO, Y PUERTA DE MADERA DOS HOJAS (VER UBICACIÓN PLANO DE ARQUITECTURA), COMO SE INDICA A CONTINUACIÓN:



◆ **SALA COMANDO**

SE CONSTRUIRÁ UNA SALA DE COMANDO DE 7.07 M2 LAS COLUMNAS Y VIGAS SERÁN DE CONCRETO COLUMNAS F'C=210 KG/CM2, NO SERÁN TARRAJEADAS, LOS MURO SERÁN DE LADRILLO HK 18 HUECOS CON C/A SOGA, LOSA ALIGERADA F'C=210 KG/CM2, E=0.20 M, NO SERÁN TARRAJEADAS, EL PISO TENDRÁ RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO HORMIGON E=0.20M, RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO AFIRMADO E=40M, EL MENCIONADO AMBIENTE SE DEJARÁ A NIVEL DE AFIRMADO COMPACTADO Y SIN TARRAJEAR, EL CONTRAPISO DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2, PISO H=0.10M, PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 60X60CM, CONTRAZOCALO SANITARIO TERRAZO PULIDO TIPO 1/2CAÑA, H=10CM, ZOCALO PORCELANATO COLOR CLARO 60X60CM, H=2.10M, VENTANA DE 1.20 X 0.80 QUE UNE CON LA SALA DE TOMOGRAFIA SERA DE VIDRIO EMPLOMADO, (VER UBICACIÓN PLANO DE ARQUITECTURA), PUERTA P4 Y PUERTA P6 (VER UBICACIÓN PLANO DE ARQUITECTURA), LAS PAREDES, COLUMNAS, VIGAS Y CIELO RASO SERÁN TARRAJEADOS Y PINTADOS, SERA HECHO POR EL CONTRATISTA DEL COMPONENTE DE EQUIPAMIENTO, PUERTAS Y VENTANAS VER ESPECIFICACIONES TECNICAS COMPONENTE DE EQUIPAMIENTO), A CONTINUACIÓN SE INDICA DICHO AMBIENTE:

Handwritten signature and initials in blue ink.



❖ **SALA DE TOMOGRAFIA**

SE CONSTRUIRÁ UNA SALA DE TOMOGRAFIA DE 35.86 M2 LAS COLUMNAS Y VIGAS SERÁN DE CONCRETO COLUMNAS F'C=210 KG/CM2, NO SERÁN TARRAJEADAS, LOS MURO SERÁN DE LADRILLO KK 18 HUECOS CON CA SOGA, LOSA ALIGERADA F'C=210 KG/CM2, E=0.20 M, NO SERÁN TARRAJEADAS, EL PISO TENDRÁ RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO HORMIGON E=0.20M, RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO AFIRMADO E=40M, EL MENCIONADO AMBIENTE SE DEJARÁ A NIVEL DE AFIRMADO COMPACTADO Y SIN TARRAJEAR, (EL CONTRAPISO DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2, PISO H=0.10M, PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 60X60CM, CONTRAZOCALO SANITARIO TERRAZO PULIDO TIPO 1/2CAÑA, H=10CM, ZOCALO PORCELANATO COLOR CLARO 60X60CM, H=2.10M, VENTANA DE 1.20 X 0.80 QUE UNE CON LA SALA DE COMANDO SERÁN DE VIDRIO EMPLOMADO (VER UBICACIÓN PLANO DE ARQUITECTURA), PUERTA P5, PUERTA P6, PUERTA P11 Y PUERTA P12 (VER UBICACIÓN PLANO DE ARQUITECTURA), LAS PAREDES, COLUMNAS, VIGAS Y CIELO RASO SERÁN TARRAJEADOS Y PINTADOS, SERÁ HECHO POR EL CONTRATISTA DEL COMPONENTE DE EQUIPAMIENTO, PUERTAS Y VENTANAS VER ESPECIFICACIONES TECNICAS COMPONENTE DE EQUIPAMIENTO }, A CONTINUACIÓN SE INDICA DICHO AMBIENTE:

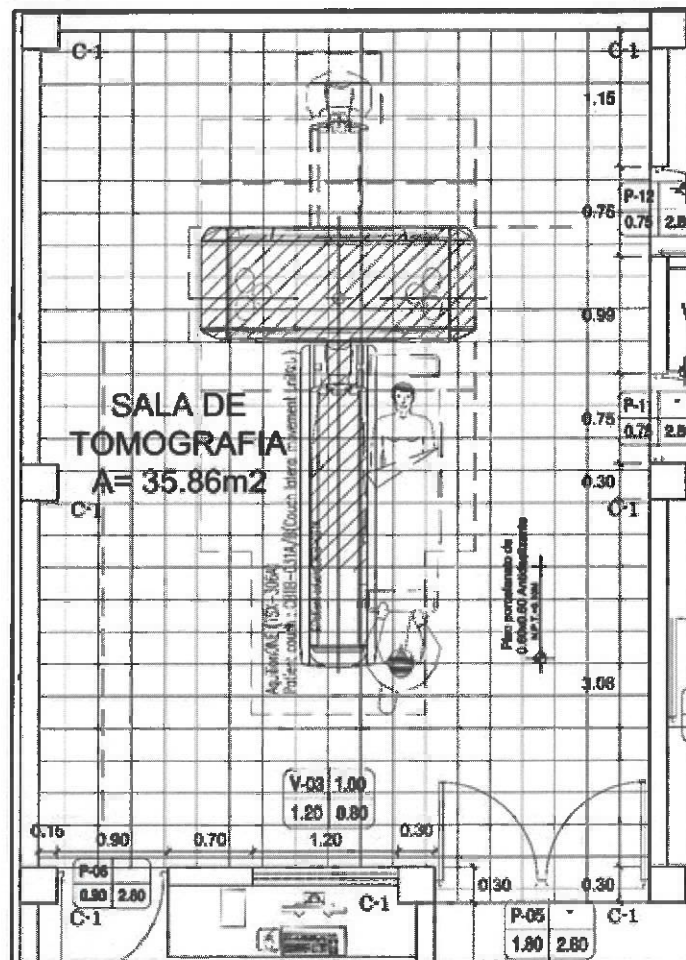


IMAGEN 18 SALA DE TOMOGRAFIA SIN ACABADOS

- ◆ **1/2 \$5.00 PARA PACIENTES**

SE CONSTRUIRÁ ½ SS. H1 PARA PACIENTES DE 2.7 M2 CONTENDRÁ COLUMNAS Y VIGAS SERÁN DE CONCRETO COLUMNAS F'c=210 KG/CM2, LOS MURO SERÁN DE DRYWALL E=10 CM, CON PLACA DE FIERROCEMENTO e=8mm, CON LANA DE FIBRA DE VIDRO, TENDRÁ UN FALSO CIELORASO DE BALDOSA FIBRA MINERAL, EL PISO TENDRÁ RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO HORMIGON E=0.20M, RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO AFIRMADO E=40M Y UN FALSO PISO H=0.10M CONCRETO F'c=175 KG/CM2, CONTRAPISO DE CONCRETO F'c=175 KG/CM2 PISO H=0.10M, PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 60X60CM, LAS PAREDES, COLUMNAS, SERÁN PINTADOS, CONTENDRÁ UN CONTRAZOCALO SANITARIO TERRAZO PULIDO TIPO 1/2CAÑA, H=10CM, ZOCALO PORCELANATO COLOR CLARO 60X60CM, H=2.10M Y VENT. SIST. DIRECT. /VIDRIO TEMPL. 6MM / CORREDIZA, ASÍ MISMO CONTENDRÁ SUS APARATOS SANITARIOS, (LA PUERTA P12 DE 01 HOJAS (VER UBICACION PLANO DE ARQUITECTURA) SERA HECHO POR EL CONTRATISTA DEL COMPONENTE DE EQUIPAMIENTO, PUERTAS Y VENTANAS VER

ESPECIFICACIONES TECNICAS COMPONENTE DE EQUIPAMIENTO) A CONTINUACIÓN SE INDICA DICHO AMBIENTE:

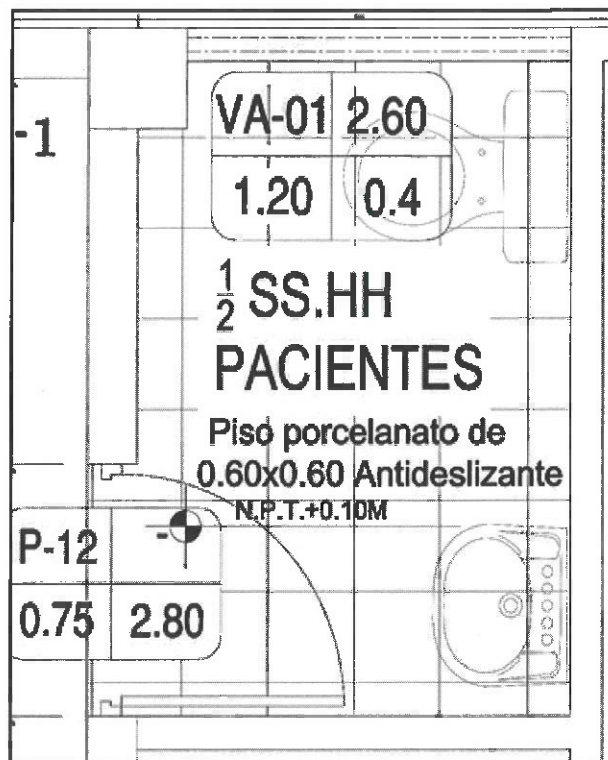


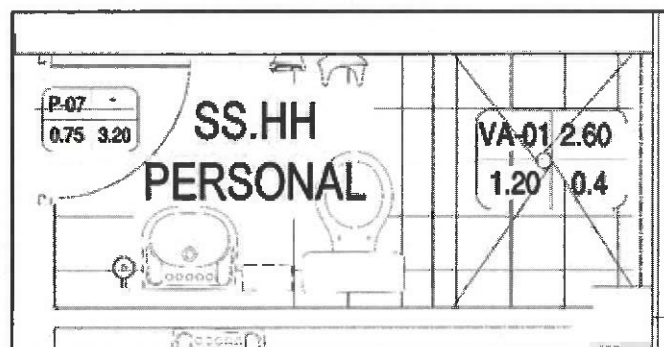
IMAGEN 19 SS. HH 1/2 PACIENTES

- ❖ **VESTIDOR**
SE CONSTRUIRÁ VESTIDOR DE 2.32 M2 CONTENDRÁ COLUMNAS Y VIGAS SERÁN DE CONCRETO COLUMNAS F'C=210 KG/CM2, LOS MUROS SERÁN DE DRYWALL E=10 CM, CON PLACA DE FIBROCEMENTO e=8mm, CON LANA DE FIBRA DE VIDRIO, TENDRÁ UN FALSO CIELORRASO DE BALDOSA FIBRA MINERAL, EL PISO TENDRÁ RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO HORMIGÓN E=0.20M, RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO AFIRMADO E=40M Y UN FALSO PISO H=0.10M CONCRETO F'C=175 KG/CM2, CONTRAPISO DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2 PISO H=0.10M, PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 60X60CM, LAS PAREDES, COLUMNAS, SERÁN PINTADOS, CONTENDRÁ UN CONTRAZOCALO SANITARIO TERRAZO PULIDO TIPO 1/2CAÑA, H=10CM, ZOCALO PORCELANATO COLOR CLARO 60X60CM, H=2.10M, (LA PUERTA P11 DE 01 HOJAS (VER UBICACIÓN PLANO DE ARQUITECTURA) SERÁ HECHO POR EL CONTRATISTA DEL COMPONENTE DE EQUIPAMIENTO, PUERTAS Y VENTANAS VER ESPECIFICACIONES TECNICAS COMPONENTE DE EQUIPAMIENTO) A CONTINUACIÓN SE INDICA DICHO AMBIENTE:



❖ **SS. HH PARA PERSONAL**

SE CONSTRUIRÁ SS. HH PARA PERSONAL DE 3.7 M2 CONTENDRA COLUMNAS SERÁN DE CONCRETO COLUMNAS F'C=210 KG/CM2, LOS MURO SERAN DE DRYWALL E=10 CM, CON PLACA DE FIBROCEMENTO e=8mm, CON LANA DE FIBRA DE VIDRIO,TENDRA UN FALSO CIELORASO DE BALDOSA FIBRA MINERAL, EL PISO TENDRÁ RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO NORMIGON E=0.20M, RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO ARRINADO E=40M Y UN FALSO PISO H=0.10M CONCRETO F'C=175 KG/CM2, CONTRAPISO DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2 PISO H=0.10M, PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 60X60CM, LAS PAREDES, COLUMNAS, SERÁN PINTADOS, CONTENDRÁ UN CONTRAZOCALO SANITARIO TERRAZO PULIDO TIPO 1/2CAÑA, H=10CM, ZOCALO PORCELANATO COLOR CLARO 60X60CM, H=2.10M Y VENT. SIST. DIRECT. /VIDRIO TEMPL. 6MM / CORREDIZA, ASI MISMO CONTENDRA SUS APARATOS SANITARIOS, LA PUERTA P 07 DE 01 HOJAS (VER UBICACIÓN PLANO DE ARQUITECTURA) SERA CONTRAPLACADA A CONTINUACIÓN SE INDICA DICHO AMBIENTE:



Página 13/31

Handwritten signature and initials in blue ink.

❖ **SALA TÉCNICA**

SE CONSTRUIRÁ UNA SALA DE TÉCNICA 11.33 M² CONTENDRÁ COLUMNAS SERÁN DE CONCRETO COLUMNAS F'C=210 KG/CM², LOS MUROS SERÁN DE DRYWALL E=10 CM, CON PLACA DE FIBROCEMENTO e=8mm, CON LANA DE FIBRA DE VIDRIO, TENDRÁ UN FALSO CIELO RASO DE BALDOSA FIBRA MINERAL, EL PISO TENDRÁ RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO HORMIGÓN E=0.20M, RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO AFIRMADO E=40M Y UN FALSO PISO H=0.10M CONCRETO F'C=175 KG/CM², CONTRAPISO DE CONCRETO F'C=175 KG/CM² PISO H=0.10M, PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 60X60CM, LAS PAREDES, COLUMNAS, SERÁN PINTADOS, CONTENDRÁ UN CONTRAZOCALO SANITARIO TERRAZO PULIDO TIPO 1/2 CAÑA, H=10CM, ZOCALO PORCELANATO COLOR CLARO 60X60CM, H=2.10M, Y PUERTA P08 Y P10 DE MADERA 01 HOJAS (VER UBICACIÓN PLANO DE ARQUITECTURA), COMO SE INDICA A CONTINUACIÓN:



❖ **CUARTO TÉCNICO**

SE CONSTRUIRÁ UNA CUARTO TÉCNICO 6.14 M² CONTENDRÁ COLUMNAS SERÁN DE CONCRETO COLUMNAS F'C=210 KG/CM², LOS MUROS SERÁN DE DRYWALL E=10 CM, CON PLACA DE FIBROCEMENTO e=8mm, CON LANA DE FIBRA DE VIDRIO, TENDRÁ UN FALSO CIELO RASO DE BALDOSA FIBRA MINERAL, EL PISO TENDRÁ RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO HORMIGÓN E=0.20M, RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO AFIRMADO E=40M Y UN FALSO PISO H=0.10M CONCRETO F'C=175 KG/CM², CONTRAPISO DE CONCRETO F'C=175 KG/CM² PISO H=0.10M, PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 60X60CM, LAS PAREDES, COLUMNAS, SERÁN PINTADOS, CONTENDRÁ UN CONTRAZOCALO SANITARIO TERRAZO PULIDO TIPO 1/2 CAÑA, H=10CM, ZOCALO PORCELANATO COLOR CLARO 60X60CM, H=2.10M, VENT. SIST. DIRECT. / VIDRIO TEMPL. 6MM / CON ABERTURA / TUBO DE ALUMINIO Y PUERTA P09 DE MADERA 01 HOJAS (VER UBICACIÓN PLANO DE ARQUITECTURA), COMO SE INDICA A CONTINUACIÓN:

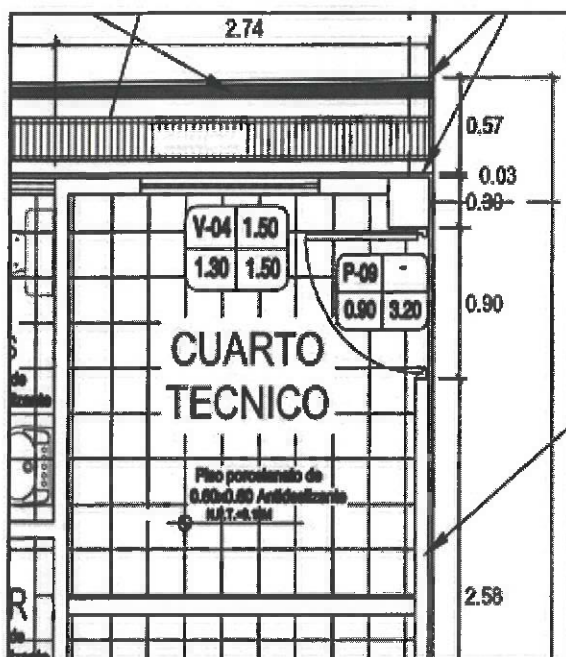


IMAGEN 23 CUARTO TECNICO

- ❖ **ESCALERA COMO INGRESO PRINCIPAL AL 2°DO NIVEL**
SE CONSTRUIRÁ 01 ESCALERA DE CONCRETO ARMADO (CONCRETO ESCALERA F'C=210 KG/CM2 Y ACERO CORRUGADO FY= 4200 KG/CM2 GRADO 60), TARRATEADO Y PINDADO, CON BARRANDA PARA ESCALERA DE TUBO DE FIERRO Ø=2" P/ESCALERA INC. PINTURA, COMO SE INDICA A CONTINUACIÓN:

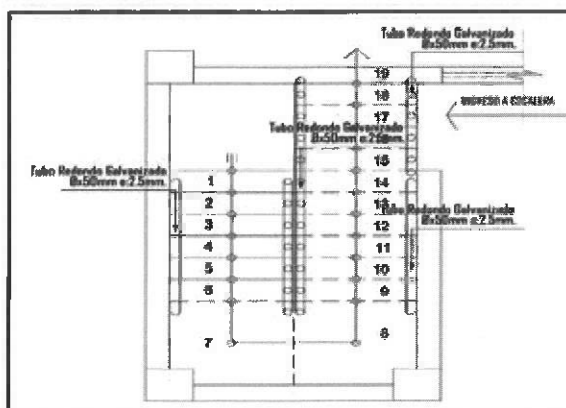


IMAGEN 24 ESCALERA

- II. SEGUNDO NIVEL**
 - ❖ **CUARTO DE MAQUINAS**

SE CONSTRUIRÁ UN AMBIENTE EN EL SEGUNDO PISO PARA LA ADECUACIÓN DE CUARTO DE MÁQUINAS CONTEMPLA COLUMNAS DE TUBO CUADRADO ACERO ESTRUCTURAL 100X50MM, E-3.0MM ESTARÁN TENDRÁN UN ANCLAJE COLUMNA DE CONCRETO Y COLUMNINA ACERO ESTRUCTURAL Y ESTARÁ CERCADO CON MALLA CUADRADA GALVANIZADA N° 10 COCADA 3X3", LAS PUERTAS P13-P14 INC. EN SAGRAS Y CHAPATES GOLPES SERÁ DE ACUERDO A LO INDICADO EN LOS PLANOS, COMO SE INDICA A CONTINUACIÓN:

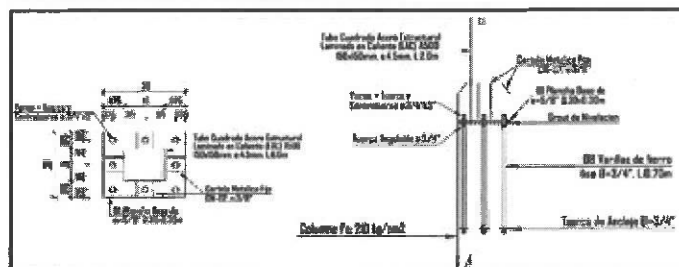


IMAGEN 25 DETALLE ANCLAJES

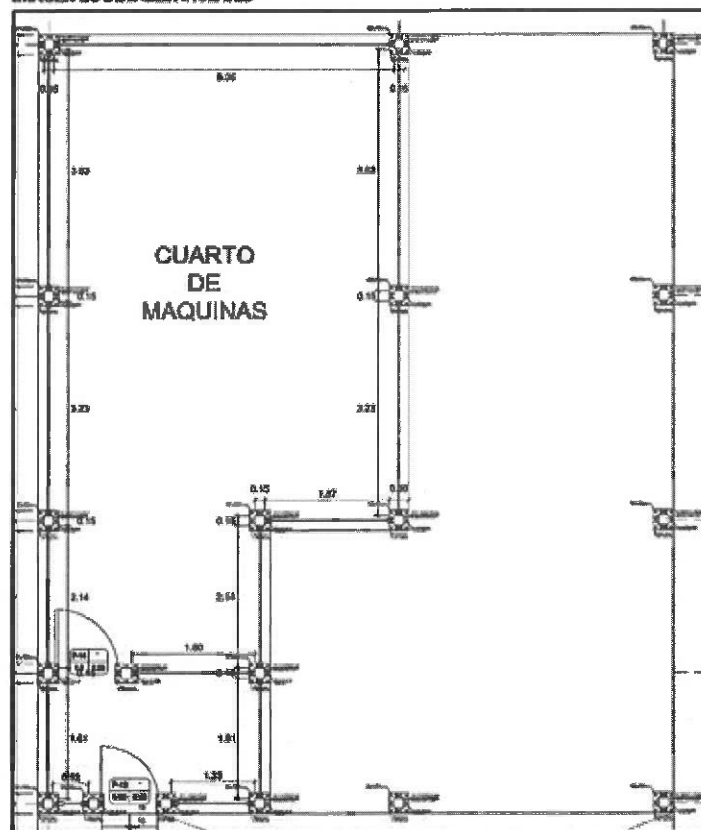
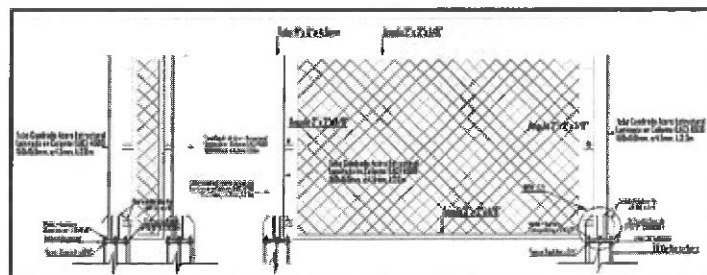


IMAGEN 26 ARQUITECTURA SEGUNDO PISO



❖ **CERCHA METÁLICA**

SE CONSTRUIRÁ UNA CERCHA METÁLICA CON TUBO CUADRADO ACERO ESTRUCTURAL 100X50MM, E=3.0MM, TUBO CUADRADO ACERO ESTRUCTURAL 50X50MM, E=3.0MM, CON COBERTURA TIPO TR4 E=0.40MM Y CANALETA PARA AGUA PLUVIAL E INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC SAL PARA EVACUACION PLUVIAL DE 4", COMO SE INDICA A CONTINUACIÓN:

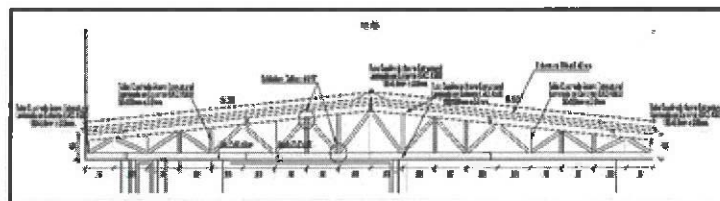


IMAGEN 28 DETALLE DE COBERTURA METÁLICA

4.0 METAS FÍSICAS

El proyecto - "ADQUISICION DE TOMOGRAFO COMPUTARIZADO MULTICORTE; CONSTRUCCION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) EESS REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO - TRUJILLO DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD", Código Único de Inversiones N° 2526436, contempla las siguientes metas físicas:

A. PRIMER NIVEL

❖ **CUNETA PARA EVACUACION PLUVIAL (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA TERMINADO COMPLETO)**

SE CONSTRUIRÁ 25.10 ML DE CUNETA PARA LA EVACUACIÓN PLUVIAL

❖ **CIRCULACIÓN DE PISO DE CONCRETO Y RAMPA (ESPACIO FÍSICO EXTERIOR) E INGRESO A ESCALERA (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA TERMINADO COMPLETO)**

SE CONSTRUIRÁ 24.60 M2 DE PISO, RAMPA E INGRESO A ESCALERA DE CONCRETO SEMIPULIDO

❖ **ÁREA DE CITAS (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA TERMINADO COMPLETO)**

SE CONSTRUIRÁ UN AMBIENTE DE CITAS DE 5.92 M2

❖ **CIRCULACION (ESPACIO FÍSICO INTERIOR) (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA TERMINADO COMPLETO)**

SE CONSTRUIRÁ DE 13.78 M2

❖ **SALA DE PREPARACIÓN (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA TERMINADO COMPLETO)**

SE CONSTRUIRÁ UNA SALA DE PREPARACIÓN DE 12.42 M2

❖ **SALA COMANDO: (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA MUROS Y COLUMNAS Y CIELO RASO SIN TABIQUEAR Y PISO A NIVEL DE AFIRMADO), (COMPONENTE EQUIPAMIENTO PUERTA, VENTANA, MUROS, COLUMNAS, CIELO RASO TABIQUEAR, COLOCACIÓN DE FALSO PISO, CONTRAPISO, PISO PORCELANATO ANTIDESLUZANTE, CONTRA ZÓCALOS, ZÓCALOS, PINTADO Y LUMINARIAS TERMINADOS A CARGO DEL MENCIONADO COMPONENTE)**

SE CONSTRUIRÁ UNA SALA DE COMANDO DE 7.07 M2

- ❖ SALA DE TOMOGRAFIA: (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA MUROS Y COLUMNAS Y CIELO RASO SIN TAPACABLANCA Y PISO A NIVEL DE AFIRMANDO), (COMPONENTE EQUIPAMIENTO PUERTA, VENTANA, MUROS, COLUMNAS, CIELO RASO TAPACABLANCA, COLOCACIÓN DE FALSO PISO, CONTRAPISO, PISO PORCELANADO ANTIDESLIZANTE, CONTRA ZÓCALOS, ZÓCALOS, PINTADO Y LUMINARIAS TERMINADOS A CARGO DEL MENCIONADO COMPONENTE),
SE CONSTRUIRÁ UNA SALA DE TOMOGRAFIA DE 35.86
- ❖ SS. HH PARA PACIENTES: (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA MUROS, COLUMNAS, VIGAS, FALSO CIELO RASO, PISOS, VENTANA, EQUIPAMIENTO SANITARIO, SÓCALOS, CONTRA ZÓCALOS TERMINADO), (COMPONENTE EQUIPAMIENTO PUERTA, TERMINADO A CARGO DEL MENCIONADO COMPONENTE),
SE CONSTRUIRÁ 1/2 SS. HH PARA PACIENTES DE 2.7 M2
- ❖ VESTIDOR: (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA MUROS, COLUMNAS, VIGAS, FALSO CIELO RASO, PISOS, VENTANA, EQUIPAMIENTO SANITARIO, SÓCALOS, CONTRA ZÓCALOS TERMINADO), (COMPONENTE EQUIPAMIENTO PUERTA, TERMINADO A CARGO DEL MENCIONADO COMPONENTE),
SE CONSTRUIRÁ VESTIDOR DE 2.32
- ❖ SS. HH PARA PERSONAL: (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA TERMINADO COMPLETO)
SE CONSTRUIRÁ SS. HH PARA PERSONAL DE 3.7 M2
- ❖ SALA TÉCNICA: (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA TERMINADO COMPLETO)
SE CONSTRUIRÁ UNA SALA DE TÉCNICA 11.33 M2
- ❖ CUARTO TÉCNICO: (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA TERMINADO COMPLETO)
SE CONSTRUIRÁ UNA CUARTO TÉCNICO 6.14 M2
- ❖ ESCALERA COMO INGRESO PRINCIPAL AL 2ºDO NIVEL: (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA TERMINADO COMPLETO)
SE CONSTRUIRÁ 01 ESCALERA DE CONCRETO ARMADO
- II. SEGUNDO NIVEL**
 - ❖ CUARTO DE MÁQUINAS: (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA TERMINADO COMPLETO)
SE CONSTRUIRÁ UN AMBIENTE EN EL SEGUNDO PISO
 - ❖ CERCIA METÁLICA: (COMPONENTE INFRAESTRUCTURA TERMINADO COMPLETO)
SE CONSTRUIRÁ UNA CERCIA METÁLICA

5. VALOR REFERENCIAL

EL VALOR REFERENCIAL DE LA OBRA ES S/ 544 270.80 (QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA CON 80/100 SOLES), CUYO DETALLE ES:



PARTIDAS	PARCIAL
01 ESTRUCTURAS	216 988.23
01.01 TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES Y SEGURIDAD Y SALUD	12 070.51
01.01.01 TRABAJOS PROVISIONALES	4 067.51
01.01.02 TRABAJOS PRELIMINARES	2 145.02
01.01.03 SEGURIDAD Y SALUD	5 857.98
01.02 ESTRUCTURAS	98 382.85
01.02.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS	12 510.27
01.02.02 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE	15 878.54
01.02.03 CONCRETO ARMADO	68 994.04
01.03 ESTRUCTURAS METÁLICAS	106 534.87
01.03.01 ANCLAJES	6 961.92
01.03.02 COLUMNAS	9 365.92
01.03.03 MALLA GALVANIZADA	12 719.37
01.03.04 PUERTAS	4 000.00
01.03.05 CERCIA	58 531.05
01.03.06 COBERTURA	14 966.61
02 ARQUITECTURA	85 084.45
02.01 MUROS Y TABICOS DE ALBAÑILERIA	7 547.36
02.02 MUROS DRYWALL	12 783.97

02.03 REVOQUES Y REVESTIMIENTOS	5 978.89
02.04 PISOS Y PAVIMENTOS	13 981.37
02.05 CIELOS PISOS	5 607.73
02.06 ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS	16 580.29
02.07 PUERTAS Y VENTANAS	15 443.47
02.08 CERRAJERIA	664.45
02.09 PINTURAS	3 830.88
02.10 JUNTAS DE DILATACION	2 666.04
03 INSTALACIONES SANITARIAS	5 983.08
03.01 SISTEMA DE AGUA FRIA	910.37
03.02 SISTEMA DE DESAGUE	2 353.14
03.03 APARATOS SANITARIOS	2 639.57
04 INSTALACIONES ELECTRICAS	93 108.10
04.01 ALIMENTADORES SECUNDARIOS CANALIZACION, CONDUCTOS O TUBERIAS	68 848.30
04.02 SISTEMA DE CONDUCTOS	1 140.44
04.03 SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DEBILES	4 226.48
04.04 ARTIFACTOS DE ALUMBRADO	4 917.22
04.05 TOMACORRIENTES E INTERRUPTORES	448.11
04.06 CABLES DE PASO	32.46
04.07 TABLEROS ELECTRICOS Y EQUIPOS ELECTRICOS	11 153.23
04.08 INSTALACION DEL SISTEMA DE PUESTA A TIERRA	1 230.18
04.09 PRUEBAS ELECTRICAS FINALES	1 111.76
COSTO DIRECTO	401 063.86
GASTOS GENERALES (10% CD)	40 106.39
UTILIDAD (5% CD)	20 054.19
SUB TOTAL	461 224.44
IMPUESTO (IGV 18%)	83 020.36
MONTO REFERENCIAL DE OBRA (M)	544 270.80

PARTIDAS	UND	METRADO	C.B.	PARCIAL
01 ESTRUCTURAS				216 988.23
01.01 TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES Y SEGURIDAD Y SALUD				12 070.51
01.01.01 TRABAJOS PROVISIONALES				4 067.51
01.01.01.01 CARTEL DE IDENTIFICACION DE OBRA DE 3.60M X 2.40M	UND	1.00	1 167.51	1 167.51
01.01.01.02 ALQUILER DE LOCAL PARA LA OBRA	MES	2.50	400.00	1 000.00
01.01.01.03 SERVICIOS HIGIENICOS PORTATIL	MES	2.50	760.00	1 900.00
01.01.02 TRABAJOS PRELIMINARES				2 145.02
01.01.02.01 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE MAQUINARIA	GLB	1.00	850.00	850.00
01.01.02.02 LIMPIEZA MANUAL DE TERRENO	M2	151.81	0.70	106.27
01.01.02.03 REUBICACION DE POSTE DE CONCRETO EXISTENTE	UND	1.00	430.29	430.29
01.01.02.04 TALA DE ARBOLES	UND	4.00	31.16	124.64
01.01.02.05 DEMOLICION DE CONCRETO SIMPLE C/EQUIPO H=0.10m	M2	3.67	5.10	18.72
01.01.02.06 ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICION	M3	4.58	14.61	67.06

GERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LA LIBERTAD
ADJUDICACION SIMPLIFICADA 004-2022-GERESA/LL
PRIMERA CONVOCATORIA

01.01.02.07	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO PRELIMINAR	M2	151.81	1.85	280.85
01.01.02.08	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO DURANTE EL PROCESO	M2	151.81	1.76	267.19
01.01.03 SEGURIDAD Y SALUD					5857.98
01.01.03.01	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	GLB	1.00	1287.84	1287.84
01.01.03.02	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS PLAN COVID 19 EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE LA OBRA	GLB	1.00	2426.14	2426.14
01.01.03.03	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	GLB	1.00	2164.00	2164.00
01.02 ESTRUCTURAS					96382.85
01.02.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS					12510.27
01.02.01.01	EXCAVACION MASIVA CON EQUIPO	M3	178.49	8.92	1592.13
01.02.01.02	EXCAVACION DE TERRENO MANUAL ZAPATAS	M3	29.43	36.85	1085.07
01.02.01.03	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO HORMIGON E=0.20M	M3	30.36	63.64	1932.11
01.02.01.04	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTADO ARMADO E=40M	M3	60.72	68.08	4133.82
01.02.01.05	ELIMINACION DE MATERIAL DE MATERIAL EXCEDENTE	M3	259.90	14.61	3797.14
01.02.02 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE					15878.54
01.02.02.01	CONCRETO F' C=100KG/CM2 SOLADO ZAPATAS H=0.10M	M2	36.79	31.26	1150.06
01.02.02.02	CONCRETO F' C=100 KG/CM2 SOLADO CANALEJA H=0.10M	M2	12.80	31.26	400.13
01.02.02.03	CONCRETO F' C=100 KG/CM2 SOLADO ESCALERA H=0.10M	M2	0.25	31.26	7.82
01.02.02.04	CONCRETO F' C=100 KG/CM2 SOLADO CIMENTOS CORRIDOS H=0.10M	M2	20.63	31.26	644.89
01.02.02.05	CONCRETO F' C=175 KG/CM2 FALSO PISO H=0.10M, INCL ENCOFRADO	M2	108.81	62.67	6819.12
01.02.02.06	ENCOFRADO DE CIMENTOS CORRIDOS	M2	41.26	39.64	1635.55
01.02.02.07	CONCRETO F' C=175 KG/CM2 CIMENTOS CORRIDOS	M3	10.32	356.79	3682.07
01.02.02.08	ENCOFRADO DE SOBRECIMENTOS CORRIDOS	M2	16.50	39.64	654.06
01.02.02.09	CONCRETO F' C=175 KG/CM2 SOBRECIMENTOS CORRIDOS	M3	2.48	356.79	884.84
01.02.03 CONCRETO ARMADO					69994.04
01.02.03.01 ZAPATAS ARMADAS					10448.48
01.02.03.01.01	CONCRETO ZAPATAS F' C=210 KG/CM2	M3	22.07	391.54	8641.29
01.02.03.01.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	KG	297.40	6.08	1803.19
01.02.03.02 COLUMNAS					15871.70
01.02.03.02.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS	M2	71.82	64.38	4623.77
01.02.03.02.02	CONCRETO COLUMNAS F' C=210 KG/CM2	M3	7.18	391.54	2811.26
01.02.03.02.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	KG	1387.61	6.08	8438.67
01.02.03.03 VIGAS					11015.62
01.02.03.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS	M2	48.77	64.38	3139.81
01.02.03.03.02	CONCRETO VIGAS F' C=210 KG/CM2	M3	5.32	391.54	2082.99
01.02.03.03.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	KG	952.80	6.08	5793.02
01.02.03.04 LOSA ALIGERADA					7217.50

01.02.03.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA ALIGERADA	M2	42.36	64.38	2 727.14
01.02.03.04.02	CONCRETO LOSA ALIGERADA F'C=210 KG/CM2	M3	3.71	391.54	1 452.61
01.02.03.04.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	KG	289.54	6.08	1 760.40
01.02.03.04.04	LADRILLO DE ARCILLA 15x30x30 CM PARA LOSA ALIGERADA	UND	352.86	3.82	1 277.35
01.02.03.05 CUNETAS					17 508.03
01.02.03.05.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE CUNETA	M2	80.63	64.38	5 190.96
01.02.03.05.02	CONCRETO CUNETA F'C=210 KG/CM2	M3	6.02	391.54	2 357.07
01.02.03.05.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	KG	211.12	6.08	1 283.61
01.02.03.05.04	RELLENA METALICA E=0.25M	ML	26.36	329.15	8 676.39
01.02.03.06 ESCALERA					7 931.51
01.02.03.06.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE ESCALERA	M2	7.67	64.38	493.79
01.02.03.06.02	CONCRETO ESCALERA F'C=210 KG/CM2	M3	1.47	391.54	575.56
01.02.03.06.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	KG	171.66	6.08	1 043.69
01.02.03.06.04	BARANDA PARA ESCALERA DE TUBO DE FIERRO Ø=2" P/ESCALERA INC. PINTURA	ML	47.32	122.96	5 818.47
01.03 ESTRUCTURAS METALICAS					106 534.87
01.03.01 ANCIANES					6 961.92
01.03.01.01	ANCLAJE COLUMNA DE CONCRETO Y COLUMNA ACERO ESTRUCTURAL	UND	21.00	331.52	6 961.92
01.03.02 COLUMNAS					9 355.92
01.03.02.01	TUBO CUADRADO ACERO ESTRUCTURAL 150X150MM, E=4.5MM, L=2.0M	ML	42.00	222.76	9 355.92
01.03.03 MALLA GALVANIZADA					12 719.37
01.03.03.01	MALLA GALVANIZADA N° 10	M2	64.34	197.69	12 719.37
01.03.04 PUERTAS					4 000.00
01.03.04.01	PUERTAS P13-P14 INC.BISAGRAS Y CHAPA TRES GOLPES	UND	2.00	2 000.00	4 000.00
01.03.05 CERCIA					58 531.05
01.03.05.01	TUBO CUADRADO ACERO ESTRUCTURAL 50X50MM, E=3.0MM	ML	123.10	111.12	13 678.87
01.03.05.02	TUBO CUADRADO ACERO ESTRUCTURAL 100X50MM, E=3.0MM	ML	323.25	130.21	42 090.38
01.03.05.03	CANAleta PARA AGUA PLUVIAL	ML	30.00	60.73	1 821.90
01.03.05.04	TUBERIA PVC SAL PARA EVACUACION PLUVIAL DE 4"	ML	26.00	36.15	939.90
01.03.06 COBERTURA					14 966.61
01.03.06.01	COBERTURA TIPO TR4 E=0.40MM	M2	167.90	89.14	14 966.61
02 ARQUITECTURA					85 084.45
02.01 MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA					7 547.36
02.01.01	MURO DE LADRILLO KK 18 HUECOS CON CA SOGA	M2	96.60	78.13	7 547.36
02.02 MUROS DRYWALL					12 783.97
02.02.01	REFUERZO DE MADERA DE 2"x4"x2.44 EN SUELOS APARATOS SANITARIOS PARA DRYWALL Y PROTECTOR DE VENTANAS	UND	10.00	58.65	586.50
02.02.02	MURO DE DRYWALL E=10 CM, CON PLACA DE FIBROCEMENTO e=8mm, CON LANA DE FIBRA DE VIDRIO	M2	103.72	117.60	12 197.47

02.03 REVOQUES Y REVESTIMIENTOS					5978.89
02.03.01	TARRAJEO EN MUROS	M2	84.28	23.74	2000.81
02.03.02	TARRAJEO EN COLUMNAS	M2	71.82	23.74	1705.01
02.03.03	TARRAJEO EN VIGAS	M2	48.77	23.74	1157.80
02.03.04	VESTIDURA DE DERRAMES (1:5)	ML	20.30	12.40	251.72
02.03.05	TARRAJEO EN ESCALERA	M2	14.47	23.74	343.52
02.03.06	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN CUNETAS	M2	16.10	32.30	520.03
02.04 PISOS Y PAVIMENTOS					13981.37
02.04.01	CONTRAPISO DE CONCRETO F' C=175 KG/CM2 PISO H=0.10M, INCL ENCOFRADO	M2	108.81	62.67	6819.12
02.04.02	PISO DE CONCRETO SEMIPULIDO F' C=175 KG/CM2 PISO H=0.10M	M2	24.50	62.67	1535.42
02.04.03	PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE 60X60CM	M2	59.00	95.37	5626.83
02.05 CIELORRASOS					5607.73
02.05.01	TARRAJEO DE CIELORRASOS C/MORTERO 1:5 X1.5CM	M2	4.70	23.74	111.58
02.05.02	FALSO CIELORRASO DE BALDOSA FIBRA MINERAL	M2	55.00	99.93	5496.15
02.06 ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS					16580.29
02.06.01	ZOCALO PORCELANATO COLOR CLARO 60x60CM, H=2.10M	M2	135.66	92.23	12511.92
02.06.02	CONTRAZOCALO SANITARIO TERRAZO PULIDO TIPO 1/2CAÑA, H=10cm	ML	74.80	54.39	4068.37
02.07 PUERTAS Y VENTANAS					15443.47
02.07.01	PUERTA P1-P2	M2	10.56	483.12	5101.75
02.07.02	PUERTA P3-P7-P8-P9-P10	M2	12.52	447.57	5603.58
02.07.03	VENT. SIST. DIRECT. VIDRIO TEMPL. 6MM / CORREDIZA / TUBO DE ALUMINIO	M2	4.20	585.95	2460.99
02.07.04	VENT. SIST. DIRECT. VIDRIO TEMPL. 6MM / CON ABERTURA / TUBO DE ALUMINIO	M2	1.92	510.54	980.24
02.07.05	VENT. SIST. DIRECT. VIDRIO TEMPL. 6MM / CORREDIZA	M2	0.96	569.37	546.60
02.07.06	PROTECTOR METALICOS EN VENTANAS	M2	6.12	122.60	750.31
02.08 CERRAJERIA					664.45
02.08.01	BISAGRA CAPUCHINAS ALUMINIZADA DE 4" X 3"	UND	34.00	6.06	206.04
02.08.02	CERRADURA PUERTAS P1-P2 TIPO A	UND	2.00	97.63	195.26
02.08.03	CERRADURA PUERTAS P3-P4-P9 TIPO B	UND	5.00	52.63	263.15
02.09 PINTURAS					3830.88
02.09.01	PINTADO DE MUROS	M2	84.28	12.95	1091.43
02.09.02	PINTADO DE VIGAS Y COLUMNAS	M2	120.59	12.95	1561.64
02.09.03	PINTADO DE CIELO RASO	M2	4.70	12.95	60.87
02.09.04	PINTADO ESCALERA	M2	14.47	12.95	187.39
02.09.05	PINTADO MURO DE DRYWALL E=10 CM	M2	71.78	12.95	929.55
02.10 JUNTAS DE DILATACION					2666.04
02.10.01	JUNTAS DE DILATACION	ML	80.23	33.23	2666.04
03 INSTALACIONES SANITARIAS					5903.08
03.01 SISTEMA DE AGUA FRIA					911.37
03.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANIAS PARA TUBERIAS	M3	1.90	35.85	68.12
03.01.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANIAS	M2	3.79	3.81	14.44
03.01.03	CAMA DE APOYO PARA TUBERIAS	ML	9.48	3.48	32.99

03.01.04	RELLENO Y COMPACTACION DE ZANIAS	M3	1.90	27.35	51.97
03.01.05	DEMOLICION DE CONCRETO SIMPLE C/EQUIPO H=0.10M	M2	1.20	5.10	6.12
03.01.06	REPOSICION DE CONCRETO SIMPLE C/EQUIPO H=0.10M	M2	1.20	62.67	75.20
03.01.07	ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICION	M3	0.15	14.61	2.19
03.01.08	CAJA DE AGUA 12"x24"	UND	1.00	278.08	278.08
03.01.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE LA RED DE AGUA - ACCESORIOS	GLB	1.00	381.26	381.26
03.02 SISTEMA DE DESAGUE					2353.14
03.02.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANIAS PARA TUBERIAS	M3	15.96	35.85	572.17
03.02.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANIAS	M2	5.32	3.81	20.27
03.02.03	CAMA DE APOYO PARA TUBERIAS	ML	13.30	3.48	46.28
03.02.04	RELLENO Y COMPACTACION DE ZANIAS	M3	15.96	27.35	436.51
03.02.05	DEMOLICION DE CONCRETO SIMPLE C/EQUIPO H=0.10m VEREDA	M2	6.10	5.10	31.11
03.02.06	REPOSICION DE CONCRETO SIMPLE C/EQUIPO H=0.10m VEREDA	M2	6.10	62.67	382.29
03.02.07	ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICION	M3	0.76	14.61	11.10
03.02.08	CAJA DE DESAGUE 12"x24"	UND	1.00	278.08	278.08
03.02.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE LA RED DE DESAGUE - ACCESORIOS	GLB	1.00	575.33	575.33
03.03 APARATOS SANITARIOS					2639.57
03.03.01	INODORO TANQUE BAJO DE LOSA 1RA CALIDAD ADULTO (NAC. BLANCO)	UND	2.00	410.85	821.70
03.03.02	LAVATORIO DE LOSA BLANCA TIPO MANANTIAL CON PEDESTAL C/GRIFERIA	UND	3.00	446.30	1338.90
03.03.03	PAPELERA DE LOSA BLANCA	UND	3.00	44.68	134.04
03.03.04	JABONERA DE LOSA BLANCA	UND	2.00	44.59	89.18
03.03.05	TUBO CROMADO PARA CORTINA EN DUCHAS	ML	1.50	49.38	74.07
03.03.06	DUCHA Y MEZCLADORA 2 LLAVES P/DUCHA Ø 1/2"	UND	1.00	181.68	181.68
04 INSTALACIONES ELECTRICAS					93108.10
04.01 ALIMENTADORES SECUNDARIOS CAVILIZACION, CONDUCTOS O TUBERIAS					68848.30
04.01.01	EXCAVACION PARA BUZON DE CONCRETO (CAJA DE PASO)	M3	2.05	100.61	206.25
04.01.02	EXCAVACION DE ZANIAS PARA CABLES DE BAJA TENSION DE 60X50	M3	11.11	86.23	958.02
04.01.03	RELLENO Y COMPACTACION DE ZANIA	M3	11.11	27.35	303.86
04.01.04	CABLE DE COBRE N2XOH 3X1X 10/6 N + 6 T MM2	ML	11.00	38.85	425.15
04.01.05	SUM. E INSTAL. CABLE N2XOH 0.6-1KV 3-1X120MM2(F)+1X120MM2(P) PVC 100MM DIA	ML	85.00	497.32	42272.20
04.01.06	CABLE NH-80 1X2.5 MM2	ML	308.00	7.19	2214.52
04.01.07	CABLE NH-80 1X4 MM2	ML	164.00	8.03	1316.92
04.01.08	CABLE NH-80 PARA PUESTA A TIERRA 2.5 MM2	ML	155.00	6.83	1058.65
04.01.09	CABLE NH-80 PARA PUESTA A TIERRA 4 MM2	ML	82.00	7.86	644.52
04.01.10	TUBERIA PVC - SAP Ø= 20 MM	ML	143.00	8.56	1224.08
04.01.11	TUBERIA PVC - SAP Ø= 40 MM	ML	8.50	15.63	132.86
04.01.12	TUBERIA PVC - SAP Ø= 50 MM	ML	16.00	23.17	370.72

GERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LA LIBERTAD
ADJUDICACION SIMPLIFICADA 004-2022-GERESA/LL
PRIMERA CONVOCATORIA

04.01.13	TUBERIA PVC - SAP Ø= 75 MM	ML	21.00	45.19	948.99
04.01.14	TUBERIA PVC - SAP Ø= 100 MM	ML	156.00	107.51	16 771.56
04.02 SISTEMA DE CONDUCCIOS					1 140.44
04.02.01	BUZON DE CONCRETO DE 0.60x0.60x0.65 M	UND	4.00	285.11	1 140.44
04.03 SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DEBILES					4 226.46
04.03.01	SALIDA PARA ALUMBRADO DE TECHO	PTO	36.00	55.57	2 000.52
04.03.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE, 15 A - 230 V	PTO	11.00	56.36	619.96
04.03.03	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE, 15 A - 230 V	PTO	2.00	63.91	127.82
04.03.04	SALIDA TOMACORRIENTE MONOFASICO CON PUESTA A TIERRA H= 0.40M C/TIERRA 16A/230V - ESTABILIZADO	PTO	19.00	67.19	1 276.61
04.03.05	SALIDA TOMACORRIENTE MONOFASICO CON PUESTA A TIERRA H= 1.40M C/TIERRA 16A/230V - ESTABILIZADO	PTO	3.00	67.19	201.57
04.04 ARTEFACTOS DE ALUMBRADO					4 917.22
04.04.01	SUM. E INSTAL. LUZ DE EMERGENCIA	UND	3.00	87.12	261.36
04.04.02	SUM. E INSTALACIÓN LED HERMETICO 2X18W	UND	22.00	187.04	4 114.88
04.04.03	SUM. E INSTALACIÓN FOCO LED 13W	UND	1.00	26.62	26.62
04.04.04	SUM. E INSTALACIÓN ALUMBRADO PERIMETRO	UND	7.00	73.48	514.36
04.05 TOMACORRIENTES E INTERRUPTORES					448.11
04.05.01	TOMACORRIENTE MONOFASICO CON PUESTA A TIERRA H= 0.40M C/TIERRA 15A/230V - ESTABILIZADO	UND	9.00	22.13	199.17
04.05.02	INTERRUPTOR SIMPLE 15 A., 230 V	UND	11.00	16.05	176.55
04.05.03	INTERRUPTOR DOBLE 15 A., 230 V	UND	3.00	24.13	72.39
04.06 CAJAS DE PISO					32.46
04.06.01	CAJA DE Fº Qº 250x250mm C/TAPA	UND	1.00	32.46	32.46
04.07 TABLEROS ELECTRICOS Y EQUIPOS ELECTRICOS					11 153.23
04.07.01	SUB TABLERO DE DISTRIBUCIÓN - ST-A	EQUIP	1.00	1 454.56	1 454.56
04.07.02	TABLERO GENERAL TDG - 1	UND	1.00	9 698.67	9 698.67
04.08 INSTALACION DEL SISTEMA DE PUESTA A TIERRA					1 230.10
04.08.01	SUMINISTRO E INSTAL. DE PUESTA A TIERRA	UND	1.00	1 230.10	1 230.10
04.09 PRUEBAS ELECTRICAS FINALES					1 111.76
04.09.01	PRUEBAS DE AISLAMIENTO	PTO	1.00	312.07	312.07
04.09.02	PRUEBAS DE CONTINUIDAD DE INSTALACIONES INTERIORES	PTO	1.00	248.77	248.77
04.09.03	PRUEBAS DE OPERATIVIDAD Y PUESTA EN SERVICIO	PTO	1.00	550.92	550.92
COSTO DIRECTO					401 083.86
GASTOS GENERALES (10% CO)					40 108.39
UTILIDAD (5% CO)					20 054.19
SUB TOTAL					461 246.44
IMPUESTO (IGV 18%)					83 024.36
MONTO REFERENCIAL DE OBRA (MO)					544 270.80

COMODIDAD DE EJECUCION
SE REALIZARA POR CONTRATA

7. SISTEMA DE CONTRATACION

LA OBRA SE EJECUTARÁ BAJO LA MODALIDAD DE A SUMA ALZADA.

8. PLAZO DE EJECUCION

EL PLAZO DE EJECUCION SERA DE 75 DIAS CALENDARIOS

9. HIERARQUIA Y VALIDEZ DE ESPECIFICACIONES, PLANOS Y METRADOS

EN EL CASO DE EXISTIR DIVERGENCIAS ENTRE LOS DOCUMENTOS DEL PROYECTO:
LOS PLANOS TIENEN VALIDEZ SOBRE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, METRADOS Y VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO).
LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS TIENEN VALIDEZ SOBRE METRADOS Y VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO).
LOS METRADOS SON REFERENCIALES Y LA OMISIÓN PARCIAL O TOTAL DE UNA PARTIDA NO DISPENSARÁ SU EJECUCIÓN, SI ESTÁ PREVISTA EN LOS PLANOS Y/O LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. LAS ESPECIFICACIONES SE COMPLETAN CON LOS PLANOS Y METRADOS RESPECTIVOS EN FORMA TAL QUE LAS OBRAS DEBAN SER EJECUTADAS EN SU TOTALIDAD, AUNQUE ÉSTAS FIGUREN EN UNO SOLO DE SUS COMPLEMENTOS.
DETALLES MENORES DE TRABAJOS Y MATERIALES NO USUALMENTE MOSTRADOS EN LAS ESPECIFICACIONES, PLANOS Y METRADOS, PERO NECESARIOS PARA LA OBRA DEBEN SER INCLUIDOS POR LA ENTIDAD DENTRO DE LOS ALCANCES DE IGUAL MANERA QUE SI HUBIERSEN "22 >> MOSTRADO EN LOS DOCUMENTOS MENCIONADOS.

10. VALORIZACIONES

LAS VALORIZACIONES DE OBRA, TENDRÁN CARÁCTER DE PAGOS A CUENTA Y DE PERIODO MENSUAL ÚLTIMO DÍA PROGRAMADO DEL MES, FORMULADA SEGÚN AVANCE DE EJECUCIÓN DE OBRA, CON LA CONFORMIDAD DE LA SUPERVISIÓN O INSPECCIÓN DE LA ENTIDAD Y TRAMITADAS EN CONCORDANCIA A PARTIR DEL PRIMER DÍA HÁBIL DEL MES SIGUIENTE A LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS EN UN ORIGINAL (01) Y DOS (02) COPIAS, SEGÚN CORRESPONDA POR EL ARTÍCULO 194º DE REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES

11. ADELANTOS:

LA ENTIDAD ESTABLECE NO ENTREGARÁ DE ADELANTO DIRECTO NI ADELANTOS PARA MATERIALES O INSUMOS DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 181 Y 182 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.

12. DE LAS RESPONSABILIDADES

RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA DURANTE EL PROCESO CONSTRUCTIVO DEBERÁ REALIZAR TODO EL PROTOCOLO CORRESPONDIENTE A LA OBRA. POR EJEMPLO, ENSAYOS O RESISTENCIA DEL CONCRETO DE TODAS LAS ESTRUCTURAS, DISEÑO DE MEZCLAS, MECÁNICA DE SUELOS, ETC.

CONTRATISTA SERÁ RESPONSABLE DE LA CALIDAD OFRECIDA, NI LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRA, NI EL CONSENTIMIENTO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATADO DE OBRA, ENERVA EL DERECHO DE LA ENTIDAD, A RECLAMAR, POSTERIORMENTE POR DEFECTOS O VICIOS OCULTOS CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS N° 40 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y EL ARTÍCULO N° 173 DEL REGLAMENTO

EL MÁXIMO DE RESPONSABILIDAD DE EL CONTRATISTA ES DE 7 AÑOS, CONTADOS A PARTIR DE LA CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN TOTAL DE LA OBRA, ADÉMÁS SE DEBE CUMPLIR LO DISPUESTO EN LOS NUMERALES 2) Y 3) DEL ARTÍCULO 1774 DEL CÓDIGO CIVIL.

COORDINAR EL DESARROLLO Y LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO CON LA INSPECCIÓN O SUPERVISIÓN CONTRATADA PARA TAL FIN Y CON LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DE LA GERESA/LL

13. RESPONSABILIDADES DE LA ENTIDAD

LA ENTIDAD ES RESPONSABLE POR LAS MODIFICACIONES QUE ORDENE O APRUEBE RESPECTO AL EXPEDIENTE TÉCNICO, ESTUDIOS, INFORMES O SIMILARES POR AQUELLOS QUE SE GENEREN DEBIDO A LA NECESIDAD DE LA EJECUCIÓN DE LOS MISMOS, SIN PERJUICIO DE LAS RESPONSABILIDADES QUE CORRESPONDAN A QUIENES ELABORARON EL PROYECTO.

14. CONSIDERACIONES GENERALES

❖ DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 29.1 DEL ARTÍCULO 29 DEL REGLAMENTO, DEBE

- SEÑALARSE LA DESCRIPCIÓN OBJETIVA Y PRECISA DE LAS CARACTERÍSTICAS Y/O REQUISITOS RELEVANTES PARA CUMPLIR LA FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN, Y LAS CONDICIONES EN LAS QUE SE EJECUTA, INCLUYENDO OBLIGACIONES DE LEVANTAMIENTO DIGITAL DE INFORMACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE POSICIONAMIENTO ESPACIAL, TALES COMO LA GEORREFERENCIACIÓN, EN ESTRICTA CONCORDANCIA CON EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN.
- ❖ ADICIONALMENTE, SE DEBE INCLUIR LAS EXIGENCIAS PREVISTAS EN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS QUE REGULAN EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN CON CARÁCTER OBLIGATORIO. ASIMISMO, SE PUEDE INCLUIR DISPOSICIONES PREVISTAS EN NORMAS TÉCNICAS DE CARÁCTER VOLUNTARIO, SIEMPRE QUE SE AJUSTEN A LO DISPUESTO EN EL NUMERAL 29.6 DEL ARTÍCULO 29 DEL REGLAMENTO.
 - ❖ TRATÁNDOSE DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS SE REQUIERE CONTAR ADICIONALMENTE CON EL EXPEDIENTE TÉCNICO Y LA DISPONIBILIDAD FÍSICA DEL TERRENO, SALVO QUE, POR LAS CARACTERÍSTICAS DE LA OBRA, SE PERMITA ENTREGAS PARCIALES DEL TERRENO, LO QUE SE DEBERÁ INDICAR EN ESTA SECCIÓN.
 - ❖ LAS OBRAS QUE FORMAN PARTE DE UN PROYECTO DE INVERSIÓN DEBEN CONTAR CON LA DECLARATORIA DE VIABILIDAD O APROBACIÓN DE LA FICHA, SEGÚN CORRESPONDA. EN TAL SENTIDO, INCLUIR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN, SEGÚN CORRESPONDA:

14.1.1 CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

A. DEL PLANTEL PROFESIONAL



PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
INGENIERO RESIDENTE	UN (01) INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	INGENIERO CIVIL TITULADO. EL PROFESIONAL DEBERÁ CONTAR CON EXPERIENCIA OBTENIDA COMO RESIDENTE Y/O SUPERVISOR Y/O INSPECTOR, EN EJECUCIÓN DE OBRAS IGUALES Y/O SIMILARES, CON TIEMPO MAYOR A DOS (02) AÑOS. LA PARTICIPACIÓN DEL PROFESIONAL SERÁ DEL 100% DURANTE EL TIEMPO DE DURACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, QUE SE COMPUTA DESDE LA COLEGIATURA.
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	UN (01) INGENIERO CIVIL	INGENIERO CIVIL TITULADO. EL PROFESIONAL DEBERÁ CONTAR CON EXPERIENCIA OBTENIDA COMO ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS, EN EJECUCIÓN DE OBRAS IGUALES Y/O SIMILARES, CON TIEMPO MAYOR A UN DOS (02) AÑOS. LA PARTICIPACIÓN DEL PROFESIONAL SERÁ DEL 35% DURANTE EL TIEMPO DE DURACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, QUE SE COMPUTA DESDE LA COLEGIATURA.
ESPECIALISTA EN ELECTRIFICACIÓN	UN (01) INGENIERO ELECTROMECÁNICO	INGENIERO ELECTROMECÁNICO TITULADO. EL PROFESIONAL DEBERÁ CONTAR CON EXPERIENCIA OBTENIDA COMO ESPECIALISTA EN ELECTRIFICACIÓN, EN EJECUCIÓN DE OBRAS IGUALES Y/O SIMILARES, CON TIEMPO MAYOR A DOS (02) AÑOS. LA PARTICIPACIÓN DEL PROFESIONAL SERÁ DEL 25% DURANTE EL TIEMPO DE DURACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, QUE SE COMPUTA DESDE LA COLEGIATURA.

- ❖ Será acreditado para la suscripción del contrato.

B. DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DEL EJECUTOR DE OBRA

EL POSTOR DEBE ACREDITAR DOS VECES EL MONTO FACTURADO ACUMULADO EQUIVALENTE A S/. 544 270.80 (QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO/100 SOLES), EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS SIMILARES, DURANTE LOS 10 AÑOS ANTERIORES A LA

FECHA DE LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS QUE SE COMPUTARÁN DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRA.

SE CONSIDERARÁ OBRA SIMILAR A: CREACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN Y/O MEJORAMIENTO Y/O IMPLEMENTACIÓN Y/O INSTALACIÓN Y/O REMODELACIÓN Y/O AMPLIACIÓN Y/O ACONDICIONAMIENTO Y/O SUSTITUCIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN Y/O SALDO DE OBRA, DE OBRAS DE EDIFICACIÓN Y/O INFRAESTRUCTURA CIVIL EN GENERAL TALES COMO HOSPITALES, POSTAS MÉDICAS, CLÍNICAS PÚBLICAS Y/O PRIVADAS.

ACREDITACIÓN:

LA EXPERIENCIA DEL POSTOR SE ACREDITARÁ CON COPIA SIMPLE DE: (i) CONTRATOS Y SUS RESPECTIVAS ACTAS DE RECEPCIÓN DE OBRA; (ii) CONTRATOS Y SUS RESPECTIVAS RESOLUCIONES DE LIQUIDACIÓN; O (iii) CONTRATOS Y SUS RESPECTIVAS CONSTANCIAS DE PRESTACIÓN O CUALQUIER OTRA DOCUMENTACIÓN DE LA CUAL SE DESPRENDA FENACIENTEMENTE QUE LA OBRA FUE CONCLUIDA, ASÍ COMO EL MONTO TOTAL QUE IMPLICÓ SU EJECUCIÓN; CORRESPONDIENTES A UN MÁXIMO DE VEINTE (20) CONTRATACIONES.

EN LOS CASOS QUE SE ACREDITE EXPERIENCIA ADQUIRIDA EN CONSORCIO, DEBE PRESENTARSE LA PROMESA DE CONSORCIO O EL CONTRATO DE CONSORCIO DEL CUAL SE DESPRENDA FENACIENTEMENTE EL PORCENTAJE DE LAS OBLIGACIONES QUE SE ASUMIÓ EN EL CONTRATO PRESENTADO; DE LO CONTRARIO, NO SE COMPUTARÁ LA EXPERIENCIA PROVENIENTE DE DICHO CONTRATO.

ASIMISMO, CUANDO SE PRESENTEN CONTRATOS DERIVADOS DE PROCESOS DE SELECCIÓN CONVOCADOS ANTES DEL 20.09.2012, LA CALIFICACIÓN SE GUBIRÁ AL MÉTODO DESCRITO EN LA DIRECTIVA "PARTICIPACIÓN DE PROVEEDORES EN CONSORCIO EN LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO", DEBIENDO PRESUMIRSE QUE EL PORCENTAJE DE LAS OBLIGACIONES EQUIVALE AL PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE LA PROMESA DE CONSORCIO O DEL CONTRATO DE CONSORCIO. EN CASO QUE EN DICHS DOCUMENTOS NO SE CONSIGNE EL PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN SE PRESUMIRÁ QUE LAS OBLIGACIONES SE EJECUTARON EN PARTES IGUALES.

SI EL TITULAR DE LA EXPERIENCIA NO ES EL POSTOR, CONSIGNAR SI DICHA EXPERIENCIA CORRESPONDE A LA MATRIZ EN CASO QUE EL POSTOR SEA SUCURSAL, O FUE TRANSMITIDA POR REORGANIZACIÓN SOCIETARIA, DEBIENDO ACOMPAÑAR LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA CORRESPONDIENTE.

SI EL POSTOR ACREDITA EXPERIENCIA DE UNA PERSONA ABSORBIDA COMO CONSECUENCIA DE UNA REORGANIZACIÓN SOCIETARIA, DEBE PRESENTAR ADICIONALMENTE EL ANEXO N° 9.

CUANDO LOS CONTRATOS PRESENTADOS SE ENCUENTREN EXPRESADOS EN MONEDA EXTRANJERA, DEBE INDICARSE EL TIPO DE CAMBIO VENTA PUBLICADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA, SEGUROS Y AFP CORRESPONDIENTE A LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN.

SIN PERJUICIO DE LO ANTERIOR, LOS POSTORES DEBEN LLENAR Y PRESENTAR EL ANEXO N° 10 REFERIDO A LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.

C. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 49.5 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO, EL ÁREA USUARIA PUEDE INCLUIR LO SIGUIENTE:
EL NÚMERO MÁXIMO DE CONSORCIADOS ES DE 02.

D. CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

DADAS LAS CIRCUNSTANCIAS LA ENTIDAD NO ENTREGARÁ ADELANTOS.

E. PENALIDADES

EN CASO DE RETRASO INJUSTIFICADO DEL CONTRATISTA EN LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES OBJETO DEL CONTRATO, LA ENTIDAD LE APLICA AUTOMÁTICAMENTE UNA PENALIDAD POR MORA POR CADA DÍA DE ATRASO. LA PENALIDAD SE APLICA AUTOMÁTICAMENTE Y SE CALCULA DE ACUERDO A LA SIGUIENTE FÓRMULA:

$$PENALIDAD DIARIA = \frac{0.10 \times MONTO VIGENTE}{F \times PLAZO EN DÍAS}$$

DONDE F TIENE LOS SIGUIENTES VALORES:

A) PARA PLAZOS MENORES O IGUALES A SESENTA (60) DÍAS, PARA BIENES, SERVICIOS EN GENERAL, CONSULTORÍAS Y EJECUCIÓN

DE OBRAS: F=0.40.

B) PARA PLAZOS MAYORES A SESENTA (60) DÍAS:

B.1) PARA BIENES, SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍAS:

F=0.25

B.2) PARA OBRAS: F=0.15

F. DE LAS OTRAS PENALIDADES

- ❖ DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 163 DEL REGLAMENTO, SE PUEDEN ESTABLECER OTRAS PENALIDADES, DISTINTAS AL RETRASO O MORA, LAS CUALES DEBEN SER OBJETIVAS, RAZONABLES, CONGRUENTES Y PROPORCIONALES CON EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.
- ❖ SEGÚN LO PREVISTO EN LOS ARTÍCULOS 190 Y 191 DEL REGLAMENTO, EN ESTE TIPO DE PENALIDADES SE DEBEN INCLUIR LAS SIGUIENTES:

N°	SEÑAL DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1.	EN CASO CULMINE LA RELACION CONTRACTUAL ENTRE EL CONTRATISTA Y EL PERSONAL OFERTADO Y LA ENTIDAD NO HAYA APROBADO LA SUSTITUCION DEL PERSONAL POR NO CUMPLIR CON LAS EXPERIENCIAS Y CALIFICACIONES REQUERIDAS INICIALMENTE EN LAS BASES.	UNA (1) UIT, VIGENTE EN LA OPORTUNIDAD QUE SE PRODUCE LA INFRACCIÓN, POR CADA DÍA DE NO CONTAR CON EL PROFESIONAL EN OBRA.	SEGÚN INFORME ESPECIAL O MENSUAL DE OBRA DEL SUPERVISOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO EN QUE SE PRODUCE LA AUSENCIA O DEL MES SIGUIENTE.
2.	POR CADA DÍA DE AUSENCIA DEL PERSONAL EN OBRA. ¹	UNA (1) UIT, VIGENTE EN LA OPORTUNIDAD QUE SE PRODUCE LA INFRACCIÓN, POR CADA DÍA Y POR CADA PERSONAL AUSENTE.	SEGÚN INFORME ESPECIAL O MENSUAL DE OBRA DEL SUPERVISOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO EN QUE SE PRODUCE LA AUSENCIA O DEL MES SIGUIENTE. TAMBIÉN SE PODRÁ ACREDITAR CON UN INFORME DEL ADMINISTRADOR DE CONTRATO O DE LA UNIDAD GERENCIAL DE SUPERVISIÓN Y CALIDAD DE P.V.M. EN CADA CASO EN PARTICULAR, DEBERÁ DETERMINARSE SI CIERTO EVENTO CONSTITUYE UN SUPUESTO DE CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR A EFECTOS DE PENALIZAR O NO AL CONTRATISTA EN CUANTO A LA AUSENCIA DE LOS PROFESIONALES. RESPECTO A LOS DÍAS DE DESCANSO Y SALIDAS, ESTOS DEBERÍAN ESTAR DEBIDAMENTE PROGRAMADOS, A EFECTOS DE NO APLICAR LAS RESPECTIVAS PENALIDADES. CORRESPONDE A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATISTA, INFORMAR DE MANERA ANTICIPADA LA PROGRAMACIÓN DEL DESCANSO DE SU PERSONAL.

¹ El personal que presta sus servicios en el lugar de la obra.

3.	SI EL CONTRATISTA O SU PERSONAL NO PERMITE EL ACCESO AL CUADERNO DE OBRA AL SUPERVISOR, IMPIDIÉNDOLE ANOTAR LAS OCURRENCIAS.	CINCO POR MIL (5/1000) DEL MONTO TOTAL DE LA VALORIZACIÓN DEL PERIODO POR CADA DÍA DE IMPEDIMENTO. SEGÚN INFORME DEL SUPERVISOR DE LA OBRA.	SEGÚN ANOTACIÓN DE CUADERNO DE OBRA Y/O INFORME ESPECIAL DEL SUPERVISOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO EN QUE SE PRODUCE EL HECHO.
4.	POR SUBCONTRATAR PARTE DE LAS PRESTACIONES A SU CARGO SIN LA AUTORIZACIÓN ESCRITA DE GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD Y AL MARGEN DE LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 147°.- SUBCONTRATACIÓN DEL REGLAMENTO DEL DS° 344-2018-EF.	SE APLICARÁ UNA PENALIDAD DEL UNO POR CIENTO (1%) DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ORIGINAL.	SE ACREDITA CON UN INFORME ESPECIAL DEL SUPERVISOR QUE ESPECIFIQUE LOS TRABAJOS SUBCONTRATADOS.
5.	<p>a) POR VALORIZAR TRABAJOS SIN CENIRSE A LAS BASES DE PAGO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y/O VALORIZAR TRABAJOS NO EJECUTADOS SOBRE VALORIZACIONES ADELANTADAS, ETC.). QUE OCASIONEN PAGOS INDEBIDOS O NO ENCUADRADOS EN LAS DISPOSICIONES VIGENTES SIN PERJUICIO DE LAS ACCIONES LEGALES QUE PUEDIERAN CORRESPONDER.</p> <p>b) POR PRESENTAR Y VALORIZAR TRABAJOS DE OBRAS ADICIONALES DENTRO DE LA PLANILLA DE LA OBRA PRINCIPAL CONTRATADA. SE PRECISA QUE LOS MAYORES METRADOS NO SE CONSIDERA PARA LA APLICACIÓN DE ESTA PENALIDAD.</p> <p>c) POR NO PRESENTAR EL CALENDARIO DE AVANCE DE OBRA VALORIZADO ACTUALIZADO A LA FECHA DE INICIO DE OBRA Y SU PROGRAMACIÓN CPM CORRESPONDIENTE A LA SUPERVISIÓN DENTRO DEL PLAZO DE SIETE (7) DÍAS CALENDARIO DEL INICIO DE LA OBRA.</p> <p>d) POR NO PRESENTAR AL SUPERVISOR EL CALENDARIO DE AVANCE DE OBRA VALORIZADO ACTUALIZADO Y SU PROGRAMACIÓN CPM CORRESPONDIENTE DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO POR EL ARTICULO 197.- CAUSALES DE AMPLIACIÓN DE PLAZO.</p> <p>e) POR ATRASOS Y/O PARALIZACIONES DE LOS TRABAJOS O ACTOS PROGRAMADOS.</p> <p>CONSECUENCIA DEL</p>	SE APLICARÁ UNA PENALIDAD DEL 0.15% DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ORIGINAL.	<p>A), B) SE ACREDITARÁ CON LA REVISIÓN Y/O EVALUACIÓN DE LA CORRESPONDIENTE VALORIZACIÓN</p> <p>C), D), E) Y F) SE ACREDITA CON UN INFORME ESPECIAL DEL SUPERVISOR Y/O ADMINISTRADOR DE CONTRATO</p>

	INCUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES LABORALES CON SU PERSONAL DE OBRA (PAGO DE REMUNERACIONES OPORTUNAS, ETC.). B POR NO PRESENTAR OPORTUNAMENTE LOS PLANOS POST-CONSTRUCCIÓN. METRADOS FINALES. DOSSIER DE CALIDAD CON TODAS LAS PRUEBAS, ENSAYOS, ANALISIS DE CAMPO Y LAS LECCIONES APRENDIDAS.		
6	EN CASO EL CONTRATISTA NO CONTARA CON EL EQUIPO OFERTADO PARA LA EJECUCION DE LA OBRA.	PENALIDAD EQUIVALENTE AL 10 % DE LA VALORIZACIÓN (ANTES DE REAJUSTES Y AMORTIZACIONES) DEL MES EN EL QUE SE DETECTA LA FALTA.	SE ACREDITA CON UN INFORME ESPECIAL DEL SUPERVISOR Y/O ADMINISTRADOR DE CONTRATO Y/O UNIDAD GERENCIAL DE SUPERVISION Y CALIDAD DE P.V.M. LA PENALIDAD SE APLICARÁ EN EL CASO QUE EL CONTRATISTA NO CONTARA CON EL EQUIPO OFERTADO PARA LA EJECUCION DE LA OBRA, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE MOVILIZACIÓN DE EQUIPO.
7	EN CASO EL CONTRATISTA INCUMPLA CON SU OBLIGACIÓN DE IMPLEMENTAR LA SEÑALIZACIÓN DIURNA Y NOCTURNA QUE LA OBRA REQUIERA A FIN DE EVITAR ACCIDENTES Y BRINDAR LA SEGURIDAD NECESARIA A LOS USUARIOS DE LA VÍA.	EQUIVALENTE A (2/10000) DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ORIGINAL POR CADA OPORTUNIDAD QUE SE EVIDENCIA LA FALTA.	SE ACREDITA CON UN INFORME ESPECIAL DEL SUPERVISOR Y/O ADMINISTRADOR DE CONTRATO Y/O UNIDAD GERENCIAL DE SUPERVISION Y CALIDAD DE P.V.M.
8	EN CASO EL CONTRATISTA INCUMPLA CON SU OBLIGACIÓN DE MANTENER VIGENTES LAS PÓLIZAS DE SEGUROS.	EQUIVALENTE A (5/10000) DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ORIGINAL POR CADA OPORTUNIDAD QUE SE EVIDENCIA LA FALTA.	SE ACREDITARÁ CON UN DOCUMENTO DEL SUPERVISOR Y/O ADMINISTRADOR DE CONTRATO.
9	CUANDO EL PERSONAL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE PERMANECE MENOS DE SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO O DEL ÍNTEGRO DEL PLAZO DE EJECUCION, SI ESTE ES MENOR A LOS SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO, DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL NUMERAL 190.2 DEL ARTICULO 190 DEL REGLAMENTO.	0.5% DE LA UIT POR CADA DÍA DE AUSENCIA DEL PERSONAL EN OBRA EN EL PLAZO PREVISTO.	SEGÚN INFORME DEL SUPERVISOR CORRESPONDIENTE.

NOTA:

- ❖ LA VISITA DE INSPECCIÓN DE OBRA PUEDE REALIZARLO CUALQUIER INGENIERO O ARQUITECTO DE LA GERENCIA REGIONAL DE SALUD LA LIBERTAD, QUIEN DEBE LEVANTAR UN ACTA CON PERSONAL DEL EJECUTOR Y/O SUPERVISOR QUE SE ENCUENTRE EN OBRA, ESTA ACTA DEBE SER REMITIDA AL COORDINADOR DE OBRA, PARA QUE EN CASO EL EJECUTOR HAYA INCURRIDO EN SUPUESTO DE PENALIDAD, PROCEDA DE ACUERDO A LO PREVISTO EN EL ÍTEM 6.1
- ❖ 6.1. PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y APLICACIÓN DE PENALIDADES.
- ❖ EL PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA LA APLICACIÓN DE PENALIDADES, ASÍ COMO LA PRESENTACIÓN DE DESCARGOS, SERÁ COMO SE INDICA A CONTINUACIÓN:
- ❖ SI DURANTE LAS VISITAS AL LUGAR DE EJECUCIÓN, UN FUNCIONARIO DEL GOBIERNO REGIONAL O EL COORDINADOR DE OBRA O INSPECTOR DE OBRA, ADVIERTE QUE EL

EJECUTOR HA INCURRIDO EN UNA O MÁS DE LAS PENALIDADES INDICADAS ANTERIORMENTE, ELABORARÁ UN ACTA DE VERIFICACIÓN, LA CUAL SERÁ SUSCRITA OBLIGATORIAMENTE POR ESTE, PUDIENDO ADÉMÁS SER SUSCRITA POR UNO O MÁS DE LOS TRABAJADORES PRESENTES O DE SER POSIBLE POR UNA AUTORIDAD LOCAL.

- ❖ EL COORDINADOR DE OBRA, SEGÚN CORRESPONDA ELABORARÁ UN INFORME Y TRASLADARÁ DICHA ACTA AL EJECUTOR O A SU RESIDENTE DE OBRA ADJUNTANDO COPIA DEL ACTA INDICADA EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, CALIFICANDO EL TIPO DE PENALIDAD INCURRIDA INDICANDO EL PLAZO PARA PRESENTAR SU DESCARGO, EL CUAL NO SERÁ MAYOR DE 3 DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE RECIBIDA LA NOTIFICACIÓN.
- ❖ EL EJECUTOR PRESENTARÁ SU DESCARGO DEBIDAMENTE SUSTENTADO ANTE EL COORDINADOR DE LA OBRA EL CUAL DEBE SER INGRESADO POR LA OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO DEL GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD.
- ❖ EL COORDINADOR DE LA OBRA, EVALUARÁ EL DESCARGO DEL EJECUTOR, EMITIENDO INFORME CONCLUYENDO SI SE DEBE O NO APLICAR LA PENALIDAD EN QUE HUBIERA INCURRIDO EL SUPERVISOR, EN IGUAL PLAZO. DICHO INFORME LO DIRIGIRÁ A LA SUB GERENCIA DE OBRAS Y SUPERVISIÓN PARA SU TRÁMITE CORRESPONDIENTE, A FIN DE DEDUCIRSE LA PENALIDAD DEL PAGO DE VALORIZACIÓN QUE CORRESPONDA.
- ❖ DE NO PRESENTAR EL EJECUTOR EL DESCARGO EN EL PLAZO OTORGADO, EL COORDINADOR DE LA OBRA PROCEDERÁ A EMITIR SU INFORME CONCLUYENDO QUE SE DEBE APLICAR LA PENALIDAD. DICHO INFORME LO DIRIGIRÁ A LA SUB GERENCIA DE OBRAS Y SUPERVISIÓN PARA SU TRÁMITE CORRESPONDIENTE, A FIN DE DEDUCIRSE LA PENALIDAD DEL PAGO DE VALORIZACIÓN QUE CORRESPONDA.

G. DE LA RECEPCIÓN DE OBRA

EN ESTA SECCIÓN SE PUEDE CONSIGNAR NO ESTARÁ PERMITIDA LA RECEPCIÓN PARCIAL DE SECCIONES TERMINADAS DE LAS OBRAS, LA RECEPCIÓN SERÁ ÚNICA.

H. CON RESPECTO A LOS FACTORES DE EVALUACIÓN SE CONSIDERARÁ UNA (01) VEZ EL VALOR REFERENCIAL EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS SIMILARES.

I. SUBCONTRATACIÓN NO ESTÁ PERMITIDA.

J. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD: CON RESPECTO A LOS FACTORES DE EVALUACIÓN SE CONSIDERARÁ UNA (01) EL VALOR REFERENCIAL EN OBRAS SIMILARES.

K. SISTEMA DE CONTRATACIÓN: A SUMA ALZADA

L. MODALIDAD DE EJECUCIÓN: POR TERCEROS (CONTRATA)

M. DE LAS MODALIDADES DE EJECUCIÓN: NO CORRESPONDE

N. PLAZO DE RESPONSABILIDAD Y/O GARANTÍA: RESPONSABILIDAD DE 07 AÑOS

O. PERIODO DE VALORIZACIÓN: MENSUAL

P. BASE LEGAL DE CONTRATACIÓN

- ❖ TUO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO (30225)
- ❖ DS N° 344-2018-EF, REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)
- ❖ SUPREMO N° 103-2020-EF
- ❖ RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 448-2020-MINSA

Q. VALOR REFERENCIAL: LOS MONTOS INCLUYEN LOS IMPUESTOS DE LEY, PRECIOS VIGENTES AL MES DE MARZO 2022.

▪ **EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

[....] En esta sección debe describirse la obra a ser ejecutada, pudiendo incluirse el expediente técnico o adjuntarlo a las bases en calidad de anexo.

3.1.1 Consideraciones generales

- De conformidad con el numeral 29.1 del artículo 29 del Reglamento, debe señalarse la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que se ejecuta, incluyendo obligaciones de levantamiento digital de información y tecnologías de posicionamiento espacial, tales como la georreferenciación, en estricta concordancia con el expediente de contratación.
- Adicionalmente, se debe incluir las exigencias previstas en leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas que regulan el objeto de la contratación con carácter obligatorio. Asimismo, se puede incluir disposiciones previstas en normas técnicas de carácter voluntario, siempre que se ajusten a lo dispuesto en el numeral 29.6 del artículo 29 del Reglamento.
- Tratándose de la ejecución de obras se requiere contar adicionalmente con el expediente técnico y la disponibilidad física del terreno, salvo que, por las características de la obra, se permita entregas parciales del terreno, lo que se deberá indicar en esta sección.
- Las obras que forman parte de un proyecto de inversión deben contar con la declaratoria de viabilidad o aprobación de la ficha, según corresponda. En tal sentido, incluir la siguiente información, según corresponda:

Nombre de la obra : [DESCRIBIR LA OBRA A EJECUTAR]
Ubicación : El lugar de ejecución de la obra es el siguiente:

Distrito : [CONSIGNAR LA INFORMACIÓN]
Provincia : [CONSIGNAR LA INFORMACIÓN]
Región : [CONSIGNAR LA INFORMACIÓN]

Nombre del PIP o :
inversión

Código del PIP, de :
ser el caso

Nivel de los estudios : [CONSIGNAR FICHA TÉCNICA O PERFIL, SEGÚN CORRESPONDA]
de preinversión,
según corresponda

Fecha de : [CONSIGNAR LA FECHA DEL FORMATO DE DECLARACIÓN DE
declaración de VIABILIDAD]
viabilidad, de ser el
caso

Expediente : [CONSIGNAR EL INSTRUMENTO CON EL CUAL SE APRUEBA]
Técnico aprobado
mediante

Fecha de : [CONSIGNAR LA FECHA DE APROBACIÓN]
aprobación

- Asimismo, debe incluirse toda condición relativa a la ejecución de la obra (concordante con la información contenida en el expediente técnico).
- En caso que las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución de obras a contratar hayan sido materia de un procedimiento de homologación, incluir la ficha de homologación aprobada por el Titular de la Entidad competente.

Advertencia

Lo dispuesto en el numeral 30.4 del artículo 30 del Reglamento, no aplica cuando el requerimiento ha sido homologado parcialmente.

3.1.2 Consideraciones específicas

a) Del equipamiento

Se debe consignar aquel **equipamiento** (equipo y/o maquinaria que se extrae del expediente técnico) **clasificado como estratégico** para la ejecución de la obra, concordante con la relación de precios y cantidad de recursos requeridos por tipo en el expediente técnico.

No se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no se hayan previsto en el expediente técnico o que constituyan exigencias desproporcionadas, irrazonables o innecesarias.

Cabe mencionar que solo el equipamiento clasificado como estratégico, debe ser incluido como requisito de calificación en el literal A.1 de este Capítulo.

b) Del plantel profesional

- Se debe consignar el **plantel profesional clave** para la ejecución de la obra, esto es, aquél que resulta esencial para la ejecución de la prestación, como es el caso del residente de obra.
- Debe detallarse su perfil mínimo y cargo, en estricta observancia con el expediente técnico (concordante con el desagregado del análisis de gastos generales del expediente técnico).

Plantel Profesional Clave

Cargo	Profesión	Experiencia
Residente de obra	[CONSIGNAR INGENIERO O ARQUITECTO TITULADO, SEGÚN LO REQUERIDO EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO]	[CONSIGNAR EL TIEMPO DE EXPERIENCIA NO MENOR DE DOS (2) AÑOS EN FUNCIÓN DE LA NATURALEZA, ENVERGADURA Y COMPLEJIDAD DE LA OBRA, SEGÚN LO PREVISTO EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO] en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.
[DE SER EL CASO, CONSIGNAR OTRO PROFESIONAL, SEGÚN LO REQUERIDO EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO]	[CONSIGNAR LA CARRERA PROFESIONAL, SEGÚN LO REQUERIDO EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO]	[CONSIGNAR EL TIEMPO MÍNIMO Y TIPO DE EXPERIENCIA ASÍ COMO, DE SER EL CASO, DESDE CUANDO SE COMPUTA (DESDE LA OBTENCIÓN DEL BACHILLER O, EXCEPCIONALMENTE, DESDE LA COLEGIATURA), EN FUNCIÓN DE LA NATURALEZA, ENVERGADURA Y COMPLEJIDAD DE LA OBRA, SEGÚN LO PREVISTO EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO, ACORDE CON SUS FUNCIONES EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA]

- No son parte del plantel profesional clave** para la ejecución de la obra, aquel personal que realiza actividades operativas o administrativas, tales como el maestro de obra, guardián, vigilante, almacenero, peón, chofer, conserje, secretaria u otros; ni tampoco el topógrafo, administrador de obra, ni los asistentes del personal clave.
- Cabe precisar que las calificaciones y experiencia del **plantel profesional clave** deben **incluirse como requisito de calificación** en los literales A.2 y A.3 del presente Capítulo.
- Los profesionales que formen parte del plantel profesional deben ser **solo aquellos incluidos en el desagregado del análisis de gastos generales** del expediente técnico, que sean estrictamente necesarios para la ejecución de la obra teniendo en consideración la naturaleza, complejidad y envergadura de la obra a ejecutar, así como el plazo de ejecución previsto, cautelando que no constituya un obstáculo que perjudique la competencia de postores.

- El residente de la obra debe cumplir con las calificaciones y la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento. En ese sentido, el residente de la obra debe ser un profesional colegiado, habilitado y especializado, el cual puede ser ingeniero o arquitecto, según corresponda a la naturaleza de los trabajos, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, en función de la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra.
- Las **calificaciones del plantel profesional** que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, según corresponda. Por consiguiente, no se puede exigir que el plantel profesional cuente con otros grados académicos (maestro o doctor), otros títulos (por ejemplo, de especialidad) y/o capacitaciones adicionales (diplomados, cursos u otros).

Al establecer la profesión del plantel, se debe requerir profesionales de diversas carreras o de manera general a un profesional de cualquier carrera, salvo que por mandato normativo o por el tipo de competencias y conocimientos requeridos, la actividad a desarrollar solo pueda ser ejecutada por un profesional de determinada carrera.

- El **tiempo de experiencia** que se exija a los profesionales, debe ser razonable, acorde con la relevancia de sus funciones en la ejecución de la obra, congruente con el periodo en el cual dicho personal ejecutará las actividades para las que se le requiere y los honorarios establecidos en el expediente técnico, debiendo verificarse la existencia en el mercado de profesionales en capacidad de cumplir con tales exigencias. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Solo se puede establecer el cómputo de la experiencia desde la colegiatura, cuando la normativa de determinada profesión establezca que la función que desempeñará el profesional, requiere de la habilitación en el colegio profesional.

Asimismo, no se debe exigir experiencia en la especialidad u obras similares al objeto de la convocatoria a aquellos profesionales cuya función no requiere experiencia específica en un tipo de obra, bastando que tengan experiencia en obras en general, tales como los profesionales de costos, presupuestos y valorizaciones, seguridad y salud en el trabajo, gestión de riesgos, coordinación o administración del contrato, topógrafo, entre otros.

En ningún caso corresponde exigir al plantel profesional, simultáneamente, experiencia en obras en general y en obras similares o en la especialidad, ni tampoco exigir acreditar experiencia en más de un cargo.

- No se debe exigir un tiempo determinado de colegiatura o de ejercicio profesional, pues lo relevante es la experiencia efectiva con la que cuenta el profesional, y no el mero transcurso del tiempo desde su colegiatura.
- La colegiatura y habilitación de los profesionales debe requerirse para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

c) De la experiencia en la especialidad del ejecutor de obra

- Solo se puede exigir experiencia en la especialidad a través de la acreditación de un determinado monto facturado acumulado. Por consiguiente, no se puede exigir que el ejecutor de obra cuente con una determinada experiencia expresada en tiempo (años, meses, etc.) o número de contrataciones. Para dicho efecto, el monto facturado acumulado en obras similares debe incluirse en el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previsto en el literal B del presente Capítulo.

d) Condiciones de los consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de **CONSIGNAR EL NÚMERO MÁXIMO DE INTEGRANTES DEL CONSORCIO**.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de **CONSIGNAR EL**

PORCENTAJE MÍNIMO DE PARTICIPACIÓN DE CADA INTEGRANTE DEL CONSORCIO

- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de **[CONSIGNAR EL PORCENTAJE MÍNIMO DE PARTICIPACIÓN EN LAS OBLIGACIONES DEL INTEGRANTE DEL CONSORCIO QUE ACREDITE LA MAYOR EXPERIENCIA]**.

e) De las otras penalidades

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA] .
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA] .
3	(...)		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad¹⁴:

- (...) Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al **[CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA]**, impidiéndole anotar las ocurrencias.
- Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.
- Según informe del **[CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA]**.

Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.

Advertencia

¹⁴ El uso del cuaderno de obra digital es obligatorio para los contratos que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital" (14.08.2020), salvo que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, según el procedimiento establecido en el numeral 9.3 de dicha Directiva.

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.

f) De las modalidades de ejecución

- En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con componente equipamiento, se debe incluir las especificaciones técnicas de los equipos requeridos, y en caso incluyan la operación asistida¹⁵ se debe incluir los términos de referencia de dicha prestación.

g) De las contrataciones por relación de ítems, paquetes o tramos

- Indicar si se trata de una contratación por ítems, paquetes o tramos, en cuyo caso debe detallarse dicha información.
- El residente de obra no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del residente, así como del inspector o supervisor, según corresponda, debe ser definida por la Entidad en este numeral, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con los artículos 179 y 186 del Reglamento.

h) De la recepción de obra

En esta sección se puede consignar si estará permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, de conformidad con el artículo 208 del Reglamento. La recepción parcial no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes.

i) De la subcontratación

Se puede indicar expresamente si estará prohibida la subcontratación, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la Ley. ...

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

▪ **REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

Importante para la Entidad

Los requisitos de calificación que la Entidad **debe** adoptar son los siguientes:

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

¹⁵ De acuerdo al anexo de definiciones del Reglamento, la operación asistida por el contratista de una obra ejecutada bajo la modalidad de llave en mano, puede incluir, además, el mantenimiento, reparación, capacitación, entre otros aspectos, en atención y cumplimiento a los términos de referencia y condiciones establecidas en el contrato. Esta operación asistida implica la puesta en marcha de la instalación construida, así como la transferencia de tecnologías, conocimientos, procesos, entrenamiento del personal, entre otros, hasta que la Entidad toma el control definitivo de las instalaciones.

FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

- INGENIERO RESIDENTE, CIVIL Y/O ARQUITECTO
- ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS, INGENIERO CIVIL
- ESPECIALISTA EN ELECTRIFICACIÓN, INGENIERO ELECTROMECAÁNICO

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
INGENIERO RESIDENTE	UN (01) INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	INGENIERO CIVIL TITULADO. EL PROFESIONAL DEBERÁ CONTAR CON EXPERIENCIA OBTENIDA COMO RESIDENTE Y/O SUPERVISOR Y/O INSPECTOR, EN EJECUCIÓN DE OBRAS IGUALES Y/O SIMILARES, CON TIEMPO MAYOR A DOS (02) AÑOS. LA PARTICIPACIÓN DEL PROFESIONAL SERÁ DEL 100% DURANTE EL TIEMPO DE DURACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, QUE SE COMPUTA DESDE LA COLEGIATURA.
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	UN (01) INGENIERO CIVIL	INGENIERO CIVIL TITULADO. EL PROFESIONAL DEBERÁ CONTAR CON EXPERIENCIA OBTENIDA COMO ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS, EN EJECUCIÓN DE OBRAS IGUALES Y/O SIMILARES, CON TIEMPO MAYOR A UN DOS (02) AÑOS. LA PARTICIPACIÓN DEL PROFESIONAL SERÁ DEL 35% DURANTE EL TIEMPO DE DURACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, QUE SE COMPUTA DESDE LA COLEGIATURA.
ESPECIALISTA EN ELECTRIFICACIÓN	UN (01) INGENIERO ELECTROMECAÁNICO	INGENIERO ELECTROMECAÁNICO TITULADO. EL PROFESIONAL DEBERÁ CONTAR CON EXPERIENCIA OBTENIDA COMO ESPECIALISTA EN ELECTRIFICACIÓN, EN EJECUCIÓN DE OBRAS IGUALES Y/O SIMILARES, CON TIEMPO MAYOR A DOS (02) AÑOS. LA PARTICIPACIÓN DEL PROFESIONAL SERÁ DEL 25% DURANTE EL TIEMPO DE DURACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, QUE SE COMPUTA DESDE LA COLEGIATURA.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 544 270.80 soles, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que

se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a: CREACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN Y/O MEJORAMIENTO Y/O IMPLEMENTACION Y/O INSTALACION Y/O REMODELACION Y/O AMPLIACION Y/O ACONDICIONAMIENTO Y/O SUSTITUCIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN Y/O SALDO DE OBRA, DE OBRAS DE EDIFICACIÓN Y/O INFRAESTRUCTURA CIVIL EN GENERAL TALES COMO HOSPITALES, POSTAS MÉDICAS, CLÍNICAS PÚBLICAS Y/O PRIVADAS.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹⁶ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- d) Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.**
- e) Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.**

¹⁶ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio [100] 17puntos

Importante para la Entidad

De conformidad con el artículo 51 del Reglamento, adicionalmente, se puede consignar el siguiente factor de evaluación, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

17 De 85 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL, para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto EJECUCION DE OBRA: IOARR N° 2526436 - "CONSTRUCCION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) EESS REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO - TRUJILLO DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁸

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en periodos de valorización MENSUALES, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

¹⁸ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- a) De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- *"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

Importante para la Entidad

De acuerdo con el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, se deberá incluir esta cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA UNDÉCIMA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

INCLUIR EN ESTA CLÁUSULA LOS RIESGOS IDENTIFICADOS QUE PUEDEN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS".

19 Siempre que el procedimiento de selección para la contratación de la elaboración del expediente técnico haya sido convocado después del 03.04.2017 o, el expediente técnico elaborado por la propia Entidad, haya sido elaborado y aprobado después de dicha fecha.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de **7 AÑOS**, contados a partir de la conformidad de la recepción **TOTAL** de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Nº	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO
1.	EN CASO CULMINE LA RELACIÓN CONTRACTUAL ENTRE EL CONTRATISTA Y EL PERSONAL OFERTADO Y LA ENTIDAD NO HAYA APROBADO LA SUSTITUCIÓN DEL PERSONAL POR NO CUMPLIR CON LAS EXPERIENCIAS Y CALIFICACIONES REQUERIDAS INICIALMENTE EN LAS BASES.	UNA (1) UIT, VIGENTE EN LA OPORTUNIDAD QUE SE PRODUCE LA INFRACCIÓN, POR CADA DÍA DE NO CONTAR CON EL PROFESIONAL EN OBRA.	SEGÚN INFORME ESPECIAL O MENSUAL DE OBRA DEL SUPERVISOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO EN QUE SE PRODUCE LA AUSENCIA O DEL MES SIGUIENTE.
2.	POR CADA DÍA DE AUSENCIA DEL PERSONAL EN OBRA. ²⁰	UNA (1) UIT, VIGENTE EN LA OPORTUNIDAD QUE SE PRODUCE LA INFRACCIÓN, POR CADA DÍA Y POR CADA PERSONAL AUSENTE.	SEGÚN INFORME ESPECIAL O MENSUAL DE OBRA DEL SUPERVISOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO EN QUE SE PRODUCE LA AUSENCIA O DEL MES SIGUIENTE. TAMBIÉN SE PODRÁ ACREDITAR CON UN INFORME DEL ADMINISTRADOR DE CONTRATO O DE LA UNIDAD GERENCIAL DE SUPERVISIÓN Y CALIDAD DE PVN.

²⁰ El personal que presta sus servicios en el lugar de la obra.

GERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LA LIBERTAD
ADJUDICACION SIMPLIFICADA 004-2022-GERESA/LL
PRIMERA CONVOCATORIA

			EN CADA CASO EN PARTICULAR, DEBERÁ DETERMINARSE SI CIERTO EVENTO CONSTITUYE UN SUPUESTO DE CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR A EFECTOS DE PENALIZAR O NO AL CONTRATISTA EN CUANTO A LA AUSENCIA DE LOS PROFESIONALES. RESPECTO A LOS DÍAS DE DESCANSO Y SALIDAS, ESTOS DEBERÍAN ESTAR DEBIDAMENTE PROGRAMADOS, A EFECTOS DE NO APLICAR LAS RESPECTIVAS PENALIDADES. CORRESPONDE A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATISTA, INFORMAR DE MANERA ANTICIPADA LA PROGRAMACIÓN DEL DESCANSO DE SU PERSONAL
3.	SI EL CONTRATISTA O SU PERSONAL, NO PERMITE EL ACCESO AL CUADERNO DE OBRA AL SUPERVISOR, IMPIDIÉNDOLE ANOTAR LAS OCURRENCIAS.	CINCO POR MIL (5/1000) DEL MONTO TOTAL DE LA VALORIZACIÓN DEL PERIODO POR CADA DÍA DE DICHO IMPEDIMENTO. SEGÚN INFORME DEL SUPERVISOR DE LA OBRA.	SEGÚN ANOTACIÓN DE CUADERNO DE OBRA Y/O INFORME ESPECIAL DEL SUPERVISOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO EN QUE SE PRODUCE EL HECHO.
4.	POR SUBCONTRATAR PARTE DE LAS PRESTACIONES A SU CARGO SIN LA AUTORIZACIÓN ESCRITA DE GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD Y AL MARGEN DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 147°.- SUBCONTRATACIÓN DEL REGLAMENTO DEL DS° 344-2018-EF.	SE APLICARÁ UNA PENALIDAD DEL UNO POR CIENTO (1%) DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ORIGINAL	SE ACREDITA CON UN INFORME ESPECIAL DEL SUPERVISOR QUE ESPECIFIQUE LOS TRABAJOS SUBCONTRATADOS.
5.	a) POR VALORIZAR TRABAJOS SIN CEÑIRSE A LAS BASES DE PAGO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y/O VALORIZAR TRABAJOS NO EJECUTADOS (SOBRE - VALORIZACIONES, VALORIZACIONES ADELANTADAS, ETC.), QUE OCASIONEN PAGOS INDEBIDOS O NO ENCUADRADOS EN LAS DISPOSICIONES VIGENTES; SIN PERJUICIO DE LAS ACCIONES LEGALES QUE PUDIERAN CORRESPONDER.	SE APLICARÁ UNA PENALIDAD DEL 0.15% DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ORIGINAL	A),B) SE ACREDITARÁ CON LA REVISIÓN Y/O EVALUACIÓN DE LA CORRESPONDIENTE VALORIZACIÓN C), D), E) Y F) SE ACREDITA CON UN INFORME ESPECIAL DEL SUPERVISOR Y/O ADMINISTRADOR DE CONTRATO

GERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LA LIBERTAD
ADJUDICACION SIMPLIFICADA 004-2022-GERESA/LL
PRIMERA CONVOCATORIA

	<p>b) POR PRESENTAR Y VALORIZAR TRABAJOS DE OBRAS ADICIONALES DENTRO DE LA PLANILLA DE LA OBRA PRINCIPAL CONTRATADA . SE PRECISA QUE LOS MAYORES METRADOS NO SE CONSIDERA PARA LA APLICACIÓN DE ESTA PENALIDAD.</p> <p>c) POR NO PRESENTAR EL CALENDARIO DE AVANCE DE OBRA VALORIZADO ACTUALIZADO A LA FECHA DE INICIO DE OBRA Y SU PROGRAMACIÓN CPM CORRESPONDIENTE, A LA SUPERVISIÓN, DENTRO DEL PLAZO DE SIETE (07) DÍAS CALENDARIO DEL INICIO DE LA OBRA.</p> <p>d) POR NO PRESENTAR AL SUPERVISOR EL CALENDARIO DE AVANCE DE OBRA VALORIZADO ACTUALIZADO Y SU PROGRAMACIÓN CPM CORRESPONDIENTE, DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 197.- CAUSALES DE AMPLIACIÓN DE PLAZO.</p> <p>e) POR ATRASOS Y/O PARALIZACIONES DE LOS TRABAJOS O ACTOS PROGRAMADOS, CONSECUENCIA DEL INCUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES LABORALES CON SU PERSONAL DE OBRA (PAGO DE REMUNERACIONES OPORTUNAS, ETC.).</p> <p>f) POR NO PRESENTAR OPORTUNAMENTE LOS PLANOS POST-CONSTRUCCIÓN, METRADOS FINALES, DOSSIER DE CALIDAD CON TODAS LAS PRUEBAS, ENSAYOS, ANÁLISIS DE CAMPO Y LAS LECCIONES APRENDIDAS.</p>		
6	<p>EN CASO EL CONTRATISTA NO CONTARA CON EL EQUIPO OFERTADO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA.</p>	<p>PENALIDAD EQUIVALENTE AL 10 % DE LA VALORIZACIÓN (ANTES DE REAJUSTES Y AMORTIZACIONES) DEL MES EN EL</p>	<p>SE ACREDITA CON UN INFORME ESPECIAL DEL SUPERVISOR Y/O ADMINISTRADOR DE CONTRATO Y/O UNIDAD GERENCIAL DE SUPERVISIÓN Y CALIDAD DE PVN.</p>

		QUE SE DETECTA LA FALTA.	LA PENALIDAD SE APLICARÁ EN EL CASO QUE EL CONTRATISTA NO CONTARÁ CON EL EQUIPO OFERTADO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, DE ACUERDO AL CALENDARIO DE MOVILIZACIÓN DE EQUIPO.
7	EN CASO EL CONTRATISTA INCUMPLA CON SU OBLIGACIÓN DE IMPLEMENTAR LA SEÑALIZACIÓN DIURNA Y NOCTURNA QUE LA OBRA REQUIERA A FIN DE EVITAR ACCIDENTES Y BRINDAR LA SEGURIDAD NECESARIA A LOS USUARIOS DE LA VÍA.	EQUIVALENTE A (2/10000) DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ORIGINAL POR CADA OPORTUNIDAD QUE SE EVIDENCIE LA FALTA.	SE ACREDITA CON UN INFORME ESPECIAL DEL SUPERVISOR Y/O ADMINISTRADOR DE CONTRATO Y/O UNIDAD GERENCIAL DE SUPERVISIÓN Y CALIDAD DE PVN.
8	EN CASO EL CONTRATISTA INCUMPLA CON SU OBLIGACIÓN DE MANTENER VIGENTES LAS PÓLIZAS DE SEGUROS.	EQUIVALENTE A (5/10000) DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ORIGINAL POR CADA OPORTUNIDAD QUE SE EVIDENCIE LA FALTA.	SE ACREDITARÁ CON UN DOCUMENTO DEL SUPERVISOR Y/O ADMINISTRADOR DE CONTRATO.
9	CUANDO EL PERSONAL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE PERMANECE MENOS DE SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO O DEL ÍNTEGRO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN, SI ESTE ES MENOR A LOS SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO, DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL NUMERAL 190.2 DEL ARTÍCULO 190 DEL REGLAMENTO.	0.5% DE LA UIT POR CADA DÍA DE AUSENCIA DEL PERSONAL EN OBRA EN EL PLAZO PREVISTO.	SEGÚN INFORME DEL SUPERVISOR CORRESPONDIENTE.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo

32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DECIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

21 De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

CLÁUSULA DECIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²².

22 Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
Monto total de los deductivos				
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

GERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LA LIBERTAD
ADJUDICACION SIMPLIFICADA 004-2022-GERESA/LL
PRIMERA CONVOCATORIA

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
		Monto de otras penalidades				
		Monto total de las penalidades aplicadas				
6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				
7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
		RUC de la Entidad				
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
		Cargo que ocupa en la Entidad				
		Teléfono de contacto				
8						
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE					

[Handwritten signature and initials]

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA],
DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²³		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- 3.1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- 3.2. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según lo previsto en el numeral 141.2 del artículo 141 del Reglamento.
- 3.3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

23 Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁴		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁵		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

24 Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

25 Ibidem.

26 Ibidem.

GERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LA LIBERTAD
ADJUDICACION SIMPLIFICADA 004-2022-GERESA/LL
PRIMERA CONVOCATORIA

- Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según lo previsto en el numeral 141.2 del artículo 141 del Reglamento.
- Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

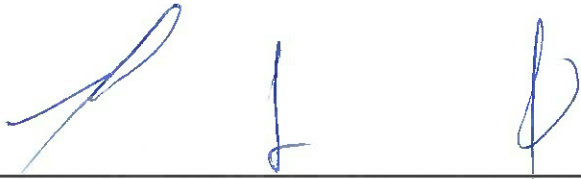
Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- j) No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- k) No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- l) Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- m) Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- n) Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- o) Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- p) Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3




DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- Integrantes del consorcio
 - [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 - [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] | [%]
27 |
|----|-------------------------------------------------------------------------|-------------|

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

- | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 2. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] | [%]
28 |
|----|-------------------------------------------------------------------------|-------------|

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES	100% ²⁹
--------------------	--------------------

27 Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

28 Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

29 Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

GERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LA LIBERTAD
ADJUDICACION SIMPLIFICADA 004-2022-GERESA/LL
PRIMERA CONVOCATORIA

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	

	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV30	
5	Monto total de la oferta	

- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".

- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".

- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:

"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

30 Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

GERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LA LIBERTAD
ADJUDICACION SIMPLIFICADA 004-2022-GERESA/LL
PRIMERA CONVOCATORIA

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas







Importante para la Entidad

En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de las provincias de Lima y Callao, cuyo valor referencial del procedimiento de selección o de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/. 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

- **Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).**
- **Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.**

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL
Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- ✓ *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- ✓ *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³¹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³² DE:	MONEDA	IMPORTE ³³	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁵
1										
2										
3										
4										
5										

31 Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

32 Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

33 Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

34 El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

35 Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

GERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LA LIBERTAD
ADJUDICACION SIMPLIFICADA 004-2022-GERESA/LL
PRIMERA CONVOCATORIA

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³¹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³² DE:	MONEDA	IMPORTE ³³	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁵
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2022-GERESA/LL
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- ✓ Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- ✓ Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.