

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	3/05/2024			
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD COORDINADORA DEL PROYECTO JULIACA			
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA EL EQUIPO ENCARGADO DE LA UNIDAD DE COORDINACION DEL PROYECTO JULIACA - UCP JULIACA DEL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO			
1.5	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00108501983 GESTION Y ADMINISTRACION DEL PIP N° 2331661 (ADMINISTRACIÓN)			
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	37			
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		---	
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		----	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 02 - 2024/VIVIENDA/VMCS/PNSU/UCPJ		Fecha de recepción	8/04/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	15/04/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	CAMBIO DEL AREA SOLICITADA
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		Detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-----			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		-----	Fecha de aprobación	-----	
2.6	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.7 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.9 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR A CONTRATAR

3.1 POSIBILIDAD DE EMPLEAR MÁS DE UNA FUENTE	SI	NO	X
Se realizaron cotizaciones de acuerdo al terminos de referencia del área usuaria y, de acuerdo a las características de los mismos.			

3.2 FUENTES

3.2.1 COTIZACIONES	INMOBILIARIA R&G SAC
---------------------------	----------------------

3.2.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD				
Se utilizó esta fuente	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato	NO	X	

3.1	ESTRUCTURA DE COSTOS			
	Se utilizó esta fuente	SI, conforme al cuadro comparativo que forma parte del presente formato	NO	X
	DEL PROVEEDOR			
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos		
	DE LA ENTIDAD			
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos		

3.4	VALOR A CONTRATAR	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 193,215.61				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los honorarios del personal propuesto, incluyendo gastos generales y la utilidad						
En el valor a contratar no se incluye el monto de la garantía fijada en el requerimiento							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO	12/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO	17/04/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	X
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.			


4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
---	----	----	---



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.	 <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;"> <div style="border-top: 1px dashed black; width: 100px; margin-right: 5px;"></div> <div style="text-align: left;"> ECO-WILLY ALEJANDRO ALVARADO PALACIOS <small>Coordinador Sub Unidad de Abastecimiento y Control Patrimonial</small> </div> </div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de bienes, suministro de bienes, servicios en general, servicios de consultoría en general y servicios de consultoría de obras.

