

**FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(EJECUCIÓN DE OBRA)**

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/06/2024			
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS			
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL	CONSULTORÍA EN GENERAL	EJECUCIÓN DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	EJECUCION DE OBRA DENOMINADA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS RECREATIVOS DE LA PLAZA DE ARMAS DE INDEPENDENCIA EN EL EJE ZONAL INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO LIMA° CUI N° 2414367			
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	18	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO		C0299 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS RECREATIVOS DE LA PLAZA DE ARMAS DE INDEPENDENCIA EN EL EJE ZONAL INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA CUI N° 2414367
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		CUI 2414367	
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		RESOLUCION N° D000003-2024-GDU-MDI	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	ANEXO 5 N° 0000002173	Fecha de recepción	13/06/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		No aplica	
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
		SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X
	Documento que aprueba la estandarización		No aplica	Fecha de aprobación	No aplica
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.			



2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(EJECUCIÓN DE OBRA)

No aplica	No aplica	No aplica	-	No aplica				
<i>Corrección del TDR por falta de clausula de integridad</i>								

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA								
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	-	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	No aplica	No aplica	-	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
<i>Se levantó las observaciones indicadas</i>								

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES	
N° Item	Ajustes o modificaciones
1	El area usuaria realizó la corrección respecto a la clausula de integridad que integra los terminos de referencia

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL				
Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI		NO	X

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	<i>No corresponde</i>
DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	<i>No corresponde</i>
Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.	

3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
	MONTO						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>			
4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>			

5.	 MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA <small>Oficina de Abastecimiento, Patrimonio y Seguros Generales</small>  Mag. SEGUNDO ALIPIO CALDERAS ESPINOLA
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.