

**PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A.**

**REFINERÍA TALARA**



**CONDICIONES TÉCNICAS**

**“SERVICIO DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE  
TECNICO DE OBRA: “MEJORAMIENTO  
INTEGRAL DEL SISTEMA PLUVIAL DE PATIO DE  
TANQUES TABLAZO”**

**TALARA - 2023**

## INDICE

CONDICIONES TÉCNICAS .....	3
1. OBJETO.....	3
2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.....	3
3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO.....	3
4. PLAZO DE ENTREGA .....	3
5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN. ....	3
6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL.....	3
7. LUGAR DE EJECUCION. ....	3
8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS .....	4
9. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACION DEL CONTRATO .....	4
10. GARANTÍA.....	4
11. POLIZAS .....	5
12. SUBCONTRATACION .....	7
13. PENALIDADES .....	7
14. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO .....	11
15. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD .....	13
16. PERSONAL REQUERIDO .....	13
17. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA .....	14
18. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ .....	15
19. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO / ORDEN DE COMPRA (OC).....	15
20. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE .....	16
21. ENTREGABLES.....	16
22. VISITA OPCIONAL .....	16
23. ADICIONALES Y REDUCCIONES.....	16
24. APÉNDICES .....	16

## CONDICIONES TÉCNICAS

### SERVICIO DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA: “MEJORAMIENTO INTEGRAL DEL SISTEMA PLUVIAL DE PATIO DE TANQUES TABLAZO”

#### 1. OBJETO

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar una empresa para que realice la Elaboración de Expediente Técnico de Obra: “Mejoramiento Integral del Sistema Pluvial de Patio de Tanques Tablazo”. Este trabajo es necesario para evitar un aniego de la zona o un colapso del sistema existente durante lluvias extraordinarias como el del Fenómeno del niño.

#### 2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio consiste en realizar el levantamiento topográfico, estudios hidrológicos, estudio de suelos, elaborar la ingeniería y todos los documentos técnicos/normativos para construir mediante una obra un nuevo canal de concreto armado, mejorar las estructuras existentes, realizar el análisis de costos unitarios, especificaciones técnicas, memoria descriptiva, planos para construcción y todo documento técnico que sea necesario en el expediente de obra para cumplir con la finalidad de su ejecución.

#### 3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO.

El servicio se efectuará tomando como base la siguiente normativa y buenas prácticas en su última versión vigente (sin ser limitativo):

- 3.1. Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A.
- 3.2. Reglamento Nacional de Edificaciones. (RNE)
- 3.3. Normativa nacional referida a hidrocarburos, como por ejemplo el Decreto Supremo N° 052-93-EM y sus modificatorias u otras normativas que se apliquen en las instalaciones donde se ejecutara el servicio.
- 3.4. Normativa nacional referida a medio ambiente y seguridad, como por ejemplo el Decreto Supremo N° 043-2007-EM y sus modificatorias u otras normativas que se apliquen en las instalaciones donde se ejecutara el servicio.
- 3.5. Otros estándares que pudieran ser aplicables y adaptados al Contrato materia de esta contratación.

#### 4. PLAZO DE ENTREGA

El Servicio será ejecutado en un plazo de noventa (90) días calendario.

#### 5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.

El sistema de contratación es suma alzada.

#### 6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL.

El Monto Estimado Referencial del presente proceso de selección será en soles y es RESERVADO incluido todos los tributos, impuestos, seguros, transporte, pruebas, inspecciones, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor.

#### 7. LUGAR DE EJECUCION.

El servicio se ejecutará en las Instalaciones de Refinería Talara (Incluye Planta Talara y Patio de Tanques Tablazo) y en la oficina del Contratista.

## 8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

### A. POSTOR:

Deberá acreditar experiencia en la elaboración de expedientes y/o ingeniería de obras civiles concluidas por un monto acumulado mínimo de S/ 500,000.00 (quinientos mil 00/100 de soles) incluido IGV realizados dentro de los últimos diez (10) años, a la fecha de presentación de propuestas.

Para la experiencia en expedientes y/o ingeniería de obras civiles:

- ✓ Es obligatorio que como parte de la experiencia acumulada cuente por lo menos con un (01) proyecto de drenaje pluvial, ejecutada en zona industrial o zona No Industrial.
- ✓ Los Proyectos en general civiles que no sean de drenaje pluvial deberán haberse ejecutado en zonas industriales.

La experiencia del Postor se acreditará mediante:

- ✓ Copia del Contrato y la respectiva conformidad por la prestación efectuada en la elaboración de expedientes y/o ingeniería de obras civiles que hayan sido terminados, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado que pretende acreditar.

En caso algún contrato o documento presentado no cuente con la documentación indicada que acredite la conformidad de culminación no se considerará válido.

## 9. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACION DEL CONTRATO

El postor deberá presentar para la formalización contractual lo siguiente:

- ✓ Estructura de Costos (Apéndice N° 01).
- ✓ Carta fianza de fiel cumplimiento del servicio conforme al numeral 10.
- ✓ De acuerdo con el PROO1-390, el nivel de riesgo es bajo, por lo tanto, se deberá presentar el IPERC de la actividad a desarrollar y presentar:
  - Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo según Ley 29783 y su Reglamento y los requerimientos de ambiente y seguridad exigidos por PETROPERÚ.
  - Política de Seguridad y Salud Ocupacional: Evidenciar documento Política de Seguridad y Salud ocupacional aprobada por el representante legal o gerencia de la empresa contratista (con firma y vigencia).
- ✓ Los documentos que la Jefatura Técnica y Contrataciones Talara solicite.

## 10. GARANTÍA

Se otorgarán mediante Cartas Fianzas, las que serán solidarias, irrevocables, de carácter incondicional, de realización automática y sin beneficio de excusión, al solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las entidades que las emiten, las mismas que deberán estar dentro del ámbito de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP, o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva. Para el presente Servicio se considerarán:

- La Garantía de Fiel Cumplimiento del Servicio, por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del Monto Contractual y tendrá vigencia hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo LA CONTRATISTA para garantizar el fiel cumplimiento de las obligaciones del Contrato. En el caso que fuese prorrogado el plazo del Contrato, la Garantía de Fiel Cumplimiento deberá también ser renovada por un término igual al señalado para el cumplimiento de este.

## 11. POLIZAS<sup>1</sup>

EL CONTRATISTA es responsable de controlar y mantener vigente durante el plazo de tiempo de ejecución el contrato, todas las pólizas de seguro y coberturas que de por Ley le competen a su actividad<sup>2</sup>. Adicionalmente y en amparo del contrato, deberá contar con las siguientes pólizas de seguros.

- **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva, por una Suma**

Asegurada no menor de US\$ 200,000 por evento y en Limite agregado vigencia, límite único y combinado, la misma que debe tener como mínimo las siguientes coberturas:

- Responsabilidad Civil Extracontractual.
- Responsabilidad Civil Contractual.
- Responsabilidad Civil Patronal, la misma que debe cubrir a todo el personal, independientemente de su modalidad de contratación.
- Responsabilidad Civil de Trabajos Terminados.
- Gastos admitidos hasta US\$ 5,000 por evento y en Limite agregado vigencia
- Gastos penales hasta US\$ 5,000 por evento y en Limite agregado vigencia.
- Responsabilidad civil por Incendio y/o explosión y/o daños por agua y/o daños por humo.

La póliza debe describir el tipo de servicio brindado que se encuentra cubierto y debe hacer mención del contrato suscrito con PETROPERU.

- **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil por Servicio Profesionales (Errores y Omisiones)**, con una Suma Asegurada mínima de US\$ 500,000.00 que incluya una vigencia posterior de 3 meses respecto a la culminación del servicio y en la cual se indique la descripción del servicio.

Nota: Debe figurar descrito el tipo de contrato y la ubicación según el contrato.

- **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil de Vehículos.**

El Contratista deberá proveer estas coberturas, para vehículos propios, no propios o alquilados, con un límite único combinado por vehículo, por accidente no menor a US\$ 150,000.00 (Ciento Cincuenta Mil y 00/100 dólares de los Estados Unidos de América), que cubra pérdidas y/o daños materiales y/o personales frente a terceras personas y con un límite no menor por pasajeros u ocupantes de US\$ 20,000 (veinte mil dólares de los Estados Unidos de América) por persona.

Este seguro debe contar con la cláusula de vías no autorizadas y la cláusula de responsabilidad civil por ausencia de control con un límite no menor por unidad de US\$ 100,000.

- **Accidentes Personales Pasajeros y Ocupantes** (sólo en caso de que el servicio requiera la utilización de vehículos y circular con ellos dentro de los predios de Petroperú) Cobertura para los ocupantes y pasajeros incluyendo el chofer y tripulantes de los vehículos propios, no propios o alquilados del Contratista sin limitación de ubicación ni actividad, que cubra Muerte Natural e Invalidez Permanente hasta un límite no menor de US\$ 20,000 por cada persona, Gastos de Curación con un límite no menor a US\$ 2,000 por persona y Gastos de Sepelio con un límite no menor a US\$ 1,000 por persona.

- **SOAT**

Durante la vigencia del presente Contrato, el Contratista será responsable de contratar y mantener vigente para todos los vehículos propios, no propios o alquilados el Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito.

<sup>1</sup> Las pólizas se presentarán antes del inicio del servicio.

<sup>2</sup> Seguro de Vida Ley y Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de salud (Essalud o EPS) como en la de invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros) entre otras. Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo y/o taller incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo.

- **Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo**

Durante la vigencia del presente Contrato, el Contratista será responsable de contratar y mantener vigente para cualesquiera de sus empleados y obreros, el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, en caso la actividad desarrollada por el Contratista sea considerada de Riesgo de acuerdo con el Anexo N° 5 del D.S. N° 009-97-SA y otra legislación aplicable, y toda vez que el Contratista preste servicios a empresas que realizan actividades consideradas de riesgo, como es el caso del PETROPERÚ.

- **Seguro de Vida Ley**

Durante la vigencia del presente Contrato, el Contratista será responsable de contratar y mantener vigente la cobertura obligatoria de Seguro de Vida Ley para todos sus Trabajadores y/o de sus Subcontratistas que requieran tener este tipo de cobertura, de acuerdo con la ley vigente.

- **Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo**

Durante la vigencia del presente Contrato, el Contratista será responsable de contratar y mantener vigente para cualesquiera de sus empleados y obreros, el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, en caso la actividad desarrollada por el Contratista sea considerada de Riesgo de acuerdo con el Anexo N° 5 del D.S. N° 009-97-SA y otra legislación aplicable, y toda vez que el Contratista preste servicios a empresas que realizan actividades consideradas de riesgo, como es el caso del PETROPERÚ.

- **Seguro de Vida Ley**

Durante la vigencia del presente Contrato, el Contratista será responsable de contratar y mantener vigente la cobertura obligatoria de Seguro de Vida Ley para todos sus Trabajadores y/o de sus Subcontratistas que requieran tener este tipo de cobertura, de acuerdo con la ley vigente.

#### **DISPOSICIONES GENERALES PARA LAS PÓLIZAS DE SEGUROS:**

- Las pólizas de seguros, con excepción del SOAT, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- El CONTRATISTA y su asegurador renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores.
- El CONTRATISTA deberá obtener autorización expresa y por escrito de PETROPERÚ, antes de efectuar cualquier cambio, modificación o cancelación en las pólizas de seguro contratadas. Asimismo, cada póliza de seguro o certificado de seguro deberá incluir una disposición por la cual se estipule que el asegurador deberá cursar notificación por escrito a PETROPERÚ, en caso de que fuera a producirse algún cambio o cancelación o suspensión de cobertura por falta de pago, por lo menos treinta días (30) antes de dicho cambio o cancelación o suspensión.
- Las pólizas de Responsabilidad Civil deben incluir a PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o compañías afiliadas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores, como Asegurados Adicionales, a fin de brindar cobertura a PETROPERU por las reclamaciones de terceros en las que resulte responsable solidario y/o tercero civil responsable por las actividades del asegurado principal. (No aplicable para RC Profesional).
- PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o compañías afiliadas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro.
- La póliza de Responsabilidad Civil considerará como terceros a los familiares de los trabajadores, al personal contratado y de contratistas y/o subcontratistas, y/o empresas que prestan servicios a PETROPERU.



**DISPOSICIONES GENERALES PARA INCLUIR EN EL NUMERAL DE RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA:**

- Las pólizas de seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- El Contratista deberá proporcionar a PETROPERÚ S.A. antes del inicio del contrato, prueba que ha obtenido las coberturas de seguro exigidas en este Apéndice. Dicha prueba deberá consistir en la presentación del original o copia certificada de las pólizas de seguro o certificados de seguros adecuados expedidos por la Compañía de Seguros, adjuntando copia del documento que acredite que se ha efectuado el pago de las primas correspondientes. En caso de que dichos documentos no hubiesen sido expedidos antes del inicio del contrato, el Contratista deberá presentar una carta de los aseguradores, en la que se declare que el seguro en referencia ha sido contratado y se encuentra en plena vigencia (Cobertura Provisional); al expedirse las pólizas de seguro, el Contratista deberá presentar el original o copia certificada de las mismas, acompañadas de las constancias de pago correspondiente.
- El CONTRATISTA se obliga a cumplir con todas las condiciones, cargas y obligaciones estipuladas en las pólizas contratadas, a fin de garantizar que la cobertura se encuentre y mantenga siempre vigente. Caso contrario, la reposición de los daños directos y consecuenciales serán de entera responsabilidad del CONTRATISTA.
- La responsabilidad del CONTRATISTA no se limita al monto asegurado en las pólizas contratadas ni a sus coberturas; por lo que este responderá por todos los daños y perjuicios resultantes con ocasión de la prestación del Servicio.
- Todos y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidos por el CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo de estos.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ S.A. y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.
- En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el Contratista asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ S.A. y a su personal.
- Independientemente de los requerimientos de los seguros a ser contratados, según este Apéndice, la insolvencia, quiebra o falta de pago de los reclamos que surjan en virtud del contrato por parte de la compañía de seguros, no deberá ser interpretada como una renuncia a cualquiera de las disposiciones del contrato, y la existencia de las coberturas de seguro requeridas en el presente documento no será interpretada de ninguna manera como una limitación de la responsabilidad que deberá asumir el Contratista hacia PETROPERÚ S.A. y/o a cualquier otra persona, resultante de sus operaciones en virtud del contrato o relacionado de alguna otra manera con el contrato.
- En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el Contratista. PETROPERÚ S.A., su personal y terceros afectados serán íntegramente indemnizados.

**12.SUBCONTRATACION**

Se aplicará lo indicado en el artículo N°70 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU S.A.

**13.PENALIDADES****13.1 PENALIDADES POR MORA**

La penalidad por mora es aplicable en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del CONTRATO.

PETROPERÚ aplicará al CONTRATISTA una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del CONTRATO vigente.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{(0.10 \times \text{Monto})}{(F \times \text{plazo en días})}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- ✓ Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días:  
F=0.40 (para bienes, servicios y obras).
- ✓ Para plazos mayores a sesenta (60) días:  
F=0.25 (para bienes y servicios)

Tanto el monto como el plazo se refieren al CONTRATO. Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, PETROPERÚ podrá resolver el CONTRATO por incumplimiento. Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considerará el monto del CONTRATO vigente.

- **Monto:** Se refiere al monto contractual celebrado con el CONTRATISTA, vigente a la fecha de aplicación de la penalidad e incluye otros montos reconocidos y aprobados por el Administrador del Contrato designado por PETROPERÚ o su Representante, como gastos generales u otros que incidan en el monto de CONTRATO.
- **Plazo:** Se considera desde la fecha de inicio de la ejecución de la prestación objeto del CONTRATO hasta el plazo otorgado según ampliaciones de plazo aprobadas, de ser el caso.

### 13.2 PENALIDADES SOCIALES PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS, OBRAS Y ADQUISICIONES

En caso se tome conocimiento de una queja y/o reclamo por algún trabajador y/o proveedor contra el CONTRATISTA por concepto de obligaciones laborales y/o deudas comerciales. El Administrador de CONTRATO designado por PETROPERÚ realizará su registro, revisará y validará con evidencias (documentación presentada) si esto se encuentra fundado o no.

En caso de ser fundada se recomienda la aplicación de penalidades, las cuales serán analizadas entre el Administrador de contrato y el equipo de la Jefatura Gestión Social Talara, de acuerdo con el objeto de la contratación.

Se tomará en cuenta los dos cuadros penalidades por evento y por resolución de contrato respecto a los siguientes ítems:

Ítem	Incumplimiento por	Penalidad por evento (UIT)
1	Incumplimiento del Procedimiento: Contratación de Mano de Obra Local PROO2-002. Aplicable por evento.	0.5
2	Incumplimiento del porcentaje de contratación de trabajadores locales de Mano de Obra no Calificada.	0.5
3	Incumplimiento del porcentaje mínimo de contratación de trabajadores locales de Mano de Obra Calificada.	0.5
4	Incumplimiento en el pago a proveedores.	0.5
5	Incumplimiento en los pagos a proveedores por parte de las Subcontratistas de las Contratistas de PETROPERÚ.	0.5



6	Paralización de labores que pueda realizar su personal por incumplimiento de obligaciones laborales. Aplicable por evento.	0.5
7	Paralización de labores que puedan realizar sus proveedores por incumplimiento de pago. Aplicable por paralización realizada.	0.5
8	No brindar respuesta a las quejas o reclamos en los plazos establecidos en el Procedimiento PROA1-1241: "Gestión de Quejas, Reclamos y Sugerencias" (10 días hábiles). La penalidad es por queja o reclamo no atendido.	0.5
9	Suscribir acuerdos y/o realizar negociaciones con las comunidades o localidades del ámbito del servicio sin coordinación previa con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de PETROPERÚ.	0.5

Dónde: UIT, es la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la penalidad.

Hasta un máximo de penalidad del 10% del monto contractual.

### 13.3 **PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS Y OBRAS**

Para ello se tomará en cuenta lo indicado PROO1-390 v1, hasta un máximo de penalidad sería el 10% del monto contractual. Siendo los eventos para penalizar los siguientes:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos).
<b>01</b>	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PROO1-390 "Gestión GCASS para Contratistas" y "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente...</li> <li>- Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) .....</li> <li>- Incidente peligroso.....</li> <li>- Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) .....</li> </ul> <p>El CONTRATISTA tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos a los resultados de la investigación de PETROPERÚ, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía CONTRATISTA. Si se decide resolver el contrato, no le aplicará la penalidad.</p>	<p>5% por evento</p> <p>2% por evento</p> <p>1% por evento</p> <p>1% por evento</p>
<b>02.</b>	No informar de inmediato y/u ocultar a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	2% por evento
<b>03.</b>	No realizar los exámenes ocupacionales (preocupacionales, periódicos y/o de retiro) al personal a su cargo de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	1% por evento

04.	No contar con los supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas.	1% por evento
05.	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía CONTRATISTA o servicio diferente.	1% por evento
06.	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	1% por evento
07.	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	0.6% por evento
08.	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	0.3% por evento
09.	Adulteración de documentos y/o documentación vencida.	0.3% por evento
10.	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro).	1% por evento
11.	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado etílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o inyectarlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.	0.3% por evento
12.	No asistir a las reuniones de seguridad para CONTRATISTAS programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	0.3% por evento
13.	Incumplir el procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo, Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	1% por evento
14.	No respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y/o en relación con sus procesos, que se encuentran establecidas lineamiento LINA1-056 y/o en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	1% por evento
15.	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	1% por evento
16.	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (e.g.: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	0.5% por evento
17.	Identificar personal que no haga uso o trabaje con Equipos de Protección Personal deteriorados. Aplicable por cada personal identificado.	0.1% por evento
18.	No contar o incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional del contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido en el procedimiento PROO1-390 y el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	0.5% por evento
19.	Emplear equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	0.5% por evento

20.	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	0.1% por evento
21.	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del CONTRATISTA.	0.5% por evento
22.	No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	2% por evento
23.	Alteración o manipulación del sistema de medición referencial del producto en cisterna, según aplique.	0.5% por evento
24.	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	0.1% por evento

## 14. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

### 14.1 VALORIZACIÓN

Las valorizaciones se presentarán de manera mensual a PETROPERÚ, de acuerdo con el avance del alcance del servicio, y a la presentación del (de los) Informe(s) correspondiente(s) mediante el cual se sustentarán los trabajos y entregables efectuados, adjuntando el listado consolidado y los documentos que amparen lo realmente ejecutado y en función al "FORMATO DE ESTRUCTURA DE COSTO", incluido en el APÉNDICE N° 1 de las presentes Condiciones Técnicas.

Las valorizaciones, deberán ser presentadas por el CONTRATISTA debidamente sustentadas.

El término "mensual" significa que las valorizaciones serán presentadas cada treinta (30) días calendario.

Después de ejecutada la respectiva prestación, el plazo para la conformidad de la valoración será de diez (10) días calendario, siempre que los documentos sustentatorios hayan sido presentados de manera completa y correcta; caso contrario serán devueltos al CONTRATISTA para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

### 14.2 FORMA DE PAGO

La emisión de la factura se realizará luego que el CONTRATISTA reciba del Administrador del Contrato designado por PETROPERÚ, la conformidad a la valorización.

El CONTRATISTA deberá incluir en el expediente de pago, la siguiente documentación:

- Para el caso de pagos parciales (valorizaciones): Copia del Contrato u Orden de Trabajo a Terceros (OTT), la valorización aprobada por parte de PETROPERÚ, Ficha o consulta RUC, Validez de la Factura o comprobante de pago (para comprobantes de pago electrónico), otros documentos complementarios aprobados por el Administrador del Contrato designado por PETROPERÚ.

- Para el caso del pago final (liquidación): Contrato u Orden de Trabajo a Terceros (OTT) original, Valorización final aprobada por parte de PETROPERÚ, Ficha o consulta RUC, Validez de la Factura o comprobante de pago (para comprobantes de pago electrónico), Acta de Conformidad de Recepción u otros documentos complementarios aprobados por el Administrador del Contrato designado por PETROPERÚ.

Estos documentos deberán ser presentados:

- En la Oficina de Gestión Documentaria ubicada en el Edificio Administrativo de PETROPERÚ: Prolongación Avenida N°G-2, Zona de Refinería Talara, Piura Talara Pariñas, en el horario de 8:00 a.m. a 12 m. y de 1:00 a 3:00 p.m., de lunes a viernes, o
- En la Mesa de Partes Virtual a través de la plataforma <https://scdp.petroperu.com.pe/mpv>, en el horario de lunes a viernes de 7:00 a 16.36 horas. Los documentos remitidos después de ese horario se considerarán ingresados el siguiente día hábil. Durante las 24 horas, se podrá revisar las guías de usuario y video tutorial alojados en el ícono de ayuda de la Plataforma o dirigirse a la dirección de correo electrónico [mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe](mailto:mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe).

**Nota:**

- Sólo las empresas extranjeras pueden enviar sus comunicaciones a la dirección de correo [mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe](mailto:mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe), con copia al Administrador de Contrato designado por PETROPERÚ, hasta que se implemente la opción correspondiente en la Plataforma de Mesa de Partes Virtual.

El CONTRATISTA consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT y el Número de HES.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

Aquellas facturas o comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad de la Valorización por el Administrador del Contrato designado por PETROPERÚ; serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo el plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

- El pago será a los sesenta (60) días calendario de la correcta presentación del comprobante de pago correspondiente, previa conformidad (parcial o final) del trabajo recibida por PETROPERÚ (en conformidad a la Circular GGRL-1512-2022 Disposiciones sobre pago a proveedores, aprobada el 20.05.2022).
- El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente: a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias, (en conformidad a la Circular GGRL-2860-2022 Disposiciones sobre pago a proveedores - MYPE, aprobada el 28.12.2022).

El pago de las valorizaciones estará sujeto a la acreditación previa por parte del CONTRATISTA del pago de los sueldos, salarios y demás beneficios sociales que de acuerdo con la legislación laboral vigente les corresponde a sus trabajadores que intervienen en la prestación.

**Nota:**

- Es preciso indicar que la fecha de ingreso de la factura es establecida por el personal de Oficina de Gestión Documentaria o Mesa de Partes Virtual, según corresponda.

**15. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD**

La Administración del SERVICIO estará a cargo de personal de la Jefatura Ingeniería de mantenimiento.

La conformidad del SERVICIO estará dada por el jefe de Ingeniería de Mantenimiento, conforme al Cuadro de Niveles de Aprobación de Contrataciones, vigente. Dicha conformidad se dará previa coordinación con el área usuaria, quien deberá emitir su visto bueno al Expediente Técnico. El CONTRATISTA solicitará, vía carta, la recepción de los trabajos del Servicio.

Culminada la verificación de la compatibilidad de todo lo establecido en las presentes Condiciones Técnicas con las prestaciones ejecutados del servicio, y encontrándose estas conformes, se procederá a suscribir el Acta de Recepción por parte del CONTRATISTA, EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.

Conforme a lo indicado en el Artículo 77 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU S.A.

De existir observaciones, EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A. las comunicará al CONTRATISTA indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar dependiendo de la complejidad o sofisticación de las observaciones.

Si pese al plazo otorgado, el CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A. podrá otorgar al CONTRATISTA un plazo adicional más para las correcciones pertinentes.

La conformidad de recepción de los trabajos el servicio se dará en un plazo que no excederá los diez (10) días calendario de ser estos recibidos o subsanados, de ser el caso.

**16. PERSONAL REQUERIDO**

Es responsabilidad del CONTRATISTA disponer de la cantidad suficiente de personal idóneo, especializado, calificado y con la experiencia necesaria para cumplir los términos, condiciones y plazo establecidos en las presentes Condiciones Técnicas, debiendo el CONTRATISTA cumplir con la ejecución de las prestaciones objeto del CONTRATO.

Dicho personal, deberá contar con los conocimientos, capacitación y experiencia necesaria en este tipo de trabajos, garantizando que todas las prestaciones que realice sean ejecutadas con personal diligente, capacitado, experimentado y competente en sus respectivas tareas y profesiones.

El CONTRATISTA, para el inicio del SERVICIO deberá contar como mínimo con el personal establecido en las presentes Condiciones Técnicas:

**16.1 Un (1) Ingeniero Supervisor de Ingeniería Según el siguiente perfil:**

- Formación: Titulado, colegiado y habilitado en la especialidad Civil.
- Experiencia: Mínimo (05) cinco años de experiencia laboral como supervisor/residente de obras civiles en zonas industriales.

**16.2 Dos (02) Ingenieros de Diseño Según el siguiente perfil:**

- Formación: Titulado, colegiado y habilitado en la especialidad Civil.
- Experiencia: Mínimo (03) tres años de experiencia laboral como ingeniero de diseños de obras civiles.



16.3 Dos (02) Dibujantes Técnicos Según el siguiente perfil:

- Formación: Título de técnico en dibujo Técnico.
- Experiencia: Mínimo (03) tres años de experiencia laboral como dibujante técnico de obras civiles.

Para los Numerales 16.1 y 16.2 la experiencia, perfil y habilitación, según corresponda, se verificará para al inicio del Servicio.

Para el Numeral 16.3 la experiencia, perfil, según corresponda, se verificará para al inicio del Servicio.

y la forma de acreditación de la documentación será de la siguiente manera:

(i) Copia simple del Contrato del personal propuesto y su respectiva conformidad de la empresa donde laboró, y/o (ii) Constancias, y/o (iii) Certificados, y/o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Notas:**

- (1) Los grados y títulos expedidos en el extranjero, del personal propuesto por los Postores deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU).
- (2) La experiencia para evaluar del personal propuesto por el CONTRATISTA se considerará a partir de la obtención de su colegiatura o título de instituto, según corresponda.
- (3) En caso de reemplazo del personal del CONTRATISTA, durante la ejecución contractual y con la finalidad de evitar retrasos que generen redefiniciones de alcance, costos y calidad del SERVICIO; el CONTRATISTA deberá solicitar autorización a PETROPERÚ para realizar el reemplazo, para lo cual deberá alcanzar el sustento correspondiente, así como la documentación del nuevo personal propuesto el cual debe tener un perfil igual o superior al del profesional a ser reemplazado. PETROPERÚ evaluará y autorizará si correspondiese.

## **17.OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA tendrá las siguientes obligaciones:

Ejecutará los trabajos conforme al contrato y a las presentes Condiciones Técnicas.

Cuidará que toda información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A, que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en estricta reserva. Cualquier infidencia que a criterio de EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A pueda afectarle, será considerada como falta grave, por lo que el PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A podrá resolver el CONTRATO.

Usará sus propios recursos y ejecutará los trabajos, proporcionando personal, equipos, herramientas, dirección técnica y administrativa necesaria para la completa ejecución del Servicio, garantizando el cumplimiento de sus actividades en forma plena y eficiente durante la vigencia de dichos contratos.

Se obliga a ejecutar la prestación objeto del Servicio, con el personal profesional que ha sido materia de evaluación por parte de EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.

Deberá tomar medidas preventivas que sean necesarias para evitar que ocurran paralizaciones laborales de su personal y puedan afectar la ejecución del Servicio, caso contrario EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A aplicará las penalidades establecidas en estas condiciones técnicas.

No podrá transferir ni ceder parcial ni totalmente el CONTRATO, teniendo responsabilidad total sobre la ejecución de los mismos.



Si causara daños a las instalaciones y/o equipos aledaños (o sus partes) a partir de la entrega del mismo por parte de EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A, o causa perjuicios como consecuencia de la inejecución o el cumplimiento parcial, tardío o defectuoso de su obligación, entonces tendrá que indemnizar a EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A. conforme el artículo 1321º del Código Civil.

De ocurrir algún percance, incidente, siniestro, etc. perjudicando a terceros, personal del CONTRATISTA, personal y/o bienes de EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A Y/O SU REPRESENTANTE, como consecuencia de una negligencia del CONTRATISTA, transgresión a las normas de seguridad, mala ejecución de los trabajos, etc., éste asumirá los costos de resarcimiento a los afectados y responderá civil, administrativa y/o penalmente en forma exclusiva.

En caso de existir juicio o demanda de cualquier naturaleza contra EL CONTRATISTA, éste se compromete a tomar las medidas correspondientes con la finalidad de liberar a EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A de los efectos de dichas acciones y se responsabilizará por cualquier situación adversa a EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A, incluyendo gastos y costos en que incurra EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A por esta razón, comprometiéndose el CONTRATISTA en todo caso a resarcir el perjuicio a satisfacción de EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.

El CONTRATISTA reconoce y acepta el derecho que tiene EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A a través de su personal o terceros debidamente autorizados, de estar presente en el lugar de ejecución de trabajos en cualquier momento e inspeccionar, examinar y aprobar los equipos utilizados por el CONTRATISTA, así como los trabajos realizados. El CONTRATISTA dará a EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A las facilidades y el acceso permanente al lugar de ejecución de trabajos.

El CONTRATISTA debe ejecutar trabajos completos y asumiendo total responsabilidad sobre los recursos requeridos para su ejecución; el costo del presente servicio constituye la compensación total del personal, equipos, maquinarias y/o insumos, pruebas, ensayos y/o cualquier actividad requerida para su buena ejecución, aseguramiento y control de calidad. En este sentido, dichos precios, sin ser limitativos, incluyen los costos directos, movilización, desmovilización, almacenes, entre otras facilidades asociados a cada actividad.

## **18.FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ**

Asignar un Administrador de CONTRATO, con la finalidad de coordinar la gestión administrativa del servicio y revisión del avance de los trabajos.

Facilitará y coordinará el ingreso de equipos del CONTRATISTA a la Refinería, siempre que este cumpla con presentar la información requeridos en los documentos de SEGURIDAD Y PROTECCION AMBIENTAL DE PETROPERU.

Facilitará toda la información existente para la buena ejecución de los trabajos.

EL PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A no proporcionará ningún tipo de equipo, ni facilidades tales como energía eléctrica, agua para construcción y/o personal, agua potable, aire comprimido, alojamiento, alimentación, movilidad, hospitalización, enfermería, servicios de seguridad, etc.

## **19.CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO / ORDEN DE COMPRA (OC)**

El Contrato u OTT podrá ser resuelta de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.

## 20. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

18.1. El Contratista deberá cumplir con las normas de seguridad de PETROPERÚ (Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas).

18.2. El Contratista deberá cumplir con la legislación vigente relacionada a la seguridad, salud ocupacional y protección ambiental como:

- D.S. N° 005-2012-TR: Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley N° 29783: Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

18.3. El Contratista deberá implementar las medidas de seguridad, salud en el trabajo y protección ambiental, a fin de evitar accidentes, incidentes o impactos ambientales durante la entrega de los bienes.

18.4. El Contratista se encuentra obligado a contar con un “Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el Trabajo”, conforme a las disposiciones del Ministerio de Salud, además de cumplir con otros Protocolos Sectoriales que le correspondan.

## 21. ENTREGABLES

Se deberá entregar una copia medio Físico (firmado) y digital (escaneado firmado y formato editable):

- ✓ Ingeniería básica y detalle: planos, especificaciones técnicas y otros documentos técnicos.
- ✓ Expediente de obra: Análisis de Costo Unitarios, Memoria descriptiva, descripción de partidas, presupuesto de obra y otros documentos técnicos normativos.
- ✓ Informes mensuales de avance del servicio.

## 22. VISITA OPCIONAL

A solicitud del postor, previa a la presentación de su propuesta se puede solicitar una visita a la zona de trabajo.

## 23. ADICIONALES Y REDUCCIONES

Durante la ejecución contractual, PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A podrá ordenar la ejecución de prestaciones adicionales o reducciones, siempre que sean indispensables para alcanzar la finalidad del mismo. El costo de los adicionales se determinará según lo indicado en el Reglamento de Contrataciones de PETROPERU.

## 24. APÉNDICES

- Apéndice N°01 : Estructura de Costo.
- Apéndice N°02 : Precisiones de las partidas.
- Apéndice N°03 : Cláusulas de Compromiso de Adhesión al Sistema de Integridad.
- Apéndice N°04 : Cláusulas de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno.
- Apéndice N°05 : Documentación Técnica, Administrativa y Contractual de aplicación para el presente servicio.

**APÉNDICE N° 01 – ESTRUCTURA DE COSTO**

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	PRECIO UNITARIO	PRECIO PARCIAL (CANT.xPU)
1.00	<b>ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA</b>				
1.01	Topografía	UND.	1.00		
1.02	Estudio Hidrológico e Hidráulico	UND.	1.00		
1.03	Estudio de Mecánica de Suelos (EMS)	UND.	1.00		
1.04	Ingeniería Básica y Detalle	UND.	1.00		
1.05	Expediente de Obra	UND.	1.00		
<b>SUB TOTAL S/</b>					
<b>GASTOS GENERALES %</b>					
<b>UTILIDAD %</b>					
<b>TOTAL SIN IGV S/</b>					
<b>IGV 18%</b>					
<b>TOTAL GENERAL S/</b>					

**Apéndice N° 2 – PRECISIONES DE LAS PARTIDAS****I. ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA**

El Servicio incluye las siguientes partidas:

<b>I</b>	<b>GENERALIDADES</b>
1.01	Topografía
1.02	Estudio Hidrológico e Hidráulico
1.03	Estudio de Mecánica de Suelos (EMS)
1.04	Ingeniería Básica y Detalle
1.05	Expediente de Obra

**1.01 TOPOGRAFIA**

Esta partida consiste en efectuar los correspondientes trazos y replanteos de la zona donde se desarrollará la ingeniería de la obra, será necesario contar con los planos de la planta, curvas de nivel, perfiles, secciones y todo aquel documento topográfico que permita un adecuado desarrollo de la ingeniería.

Los documentos topográficos debe ser todos visados por un profesional ingeniero civil, además como parte del alcance de la partida, estará considerada la construcción e instalación de como mínimo 3 puntos topográficos (Hitos de concreto) siendo al menos 01 Punto Geodésico de Orden C, de tal forma que pueda georreferenciarse el proyecto.

**Forma de Pago:**

Estas partidas se pagarán por unidad (UND) según lo establecido en las Condiciones Técnicas. Dicho pago constituye la compensación total que incurra el CONTRATISTA para suministrar el personal con sus herramientas manuales, EPP's y todo aquello que se requiera para ejecutar las labores.

**1.02 ESTUDIO HIDROLÓGICO E HIDRÁULICO**

Esta partida consiste en realizar el estudio Hidrológico y con esa información realizar la evaluación hidráulica para poder efectuar la ingeniería con la cual se ejecutará la ingeniería de la obra.

Es necesario que el CONTRATISTA se afiance de la información pluviométrica que puedan entregar las entidades autorizadas para poder desarrollar las actividades de esta partida.

El documento debe ser firmando por un profesional de reconocida trayectoria.

**Forma de Pago:**

Estas partidas se pagarán por unida (UND) según lo establecido en las Condiciones Técnicas. Dicho pago constituye la compensación total que incurra el CONTRATISTA para suministrar el personal con sus herramientas manuales, EPP's y todo aquello que se requiera para ejecutar las labores.

**1.03 ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS (EMS)**

Esta partida consiste en realizar el Estudio de Mecánica de Suelos y con esa información técnica de los sondeos poder efectuar la ingeniería con la cual se ejecutará la obra.

Es necesario que el CONTRATISTA contrate un especialista con estudios de post grado de Geotecnia y con amplia experiencia en la ejecución de estos trabajos.

El documento debe ser firmando por un profesional de reconocida trayectoria.

**Forma de Pago:**

Estas partidas se pagarán por unida (UND) según lo establecido en las Condiciones Técnicas. Dicho pago constituye la compensación total que incurra el CONTRATISTA para suministrar el personal con sus herramientas manuales, EPP's y todo aquello que se requiera para ejecutar las labores.

#### 1.04 INGENIERÍA BÁSICA Y DETALLE

Estas partidas corresponden a la ejecución de las actividades de ingeniería básica y/o de detalle, según requerimientos establecidos en las presentes Condiciones Técnicas, sin ser limitativo, deberán desarrollar diseños básicos y/o de detalle, evaluación de diseños previos, cambios o modificaciones de diseños previos, cálculos completos y/o complementarios, esquemas básicos y/o planos de detalle para construcción.

El Contratista deberá realizar como mínimo y sin ser limitante los siguientes entregables:

- ✓ Especificaciones técnicas.
- ✓ Memorias de cálculo.
- ✓ Planos en PDF (firma digital autorizada) y en editable DWG.
- ✓ Cualquier otro documento técnico requerido de acuerdo con la normativa vigente para la ejecución de los trabajos.

Para ello se tomará para definir el alcance los documentos entregados en el Apéndice N° 6

##### Forma de Pago:

Estas partidas se pagarán por unida (UND) según lo establecido en las Condiciones Técnicas. Dicho pago constituye la compensación total que incurra el CONTRATISTA para la ejecución de la ingeniería de manera integral; en tal sentido, como parte del costo se debe considerar todos los costos que se requiera para que el personal cumpla con las labores de ingeniería e inclusive hasta la presentación de los entregables finales al Empleador y/o su Representante, sin ser limitativo debe incluir los costos del personal, software, hardware, facilidades de mobiliario y oficina, telecomunicaciones, útiles de escritorio, materiales consumibles, herramientas, entre otros.

#### 1.05 EXPEDIENTE DE OBRA

Estas partidas corresponden a la ejecución de las actividades para elaborar los documentos que conformar en Expediente de Obra, según requerimientos establecidos en las presentes Condiciones Técnicas, sin ser limitativo, El Contratista deberán desarrollar como mínimo y sin ser limitante los siguientes entregables:

- ✓ Memoria Descriptiva.
- ✓ Análisis de Costos Unitarios.
- ✓ Relación de Materiales e insumos
- ✓ Relación de Horas Hombre.
- ✓ Cronograma de ejecución.
- ✓ Relación y descripción de partidas y formas de pagos.
- ✓ Presupuesto detallado en soles.
- ✓ Fórmula Polinómica de reajuste.
- ✓ Otros documentos que se requieran de acuerdo

Para ello se tomará para definir el alcance los documentos entregados en el Apéndice N° 6

##### Forma de Pago:

Estas partidas se pagarán por unida (UND) según lo establecido en las Condiciones Técnicas. Dicho pago constituye la compensación total que incurra el CONTRATISTA para la ejecución de la ingeniería de manera integral; en tal sentido, como parte del costo se debe considerar todos los costos que se requiera para que el personal cumpla con las labores de ingeniería e inclusive hasta la presentación de los entregables finales al Empleador y/o su Representante, sin ser limitativo debe incluir los costos del personal, software, hardware, facilidades de mobiliario y oficina, telecomunicaciones, útiles de escritorio, materiales consumibles, herramientas, entre otros.

## **APÉNDICE N° 03 - CLAÚSULAS DE ADHESIÓN AL SISTEMA DE INTEGRIDAD**

### **ANEXO N° 7**

#### **CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD**

*“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.*

*En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.*

*El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”*



**APÉNDICE N° 04 - CLÁUSULAS DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO**

*En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:*

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos ilícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

*PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generar sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizaciones que resulten aplicables".*

**APÉNDICE N° 05 – INFORMACION TECNICA**

**EPX. OBRA DRENAJE PLUVIAL PTT**