

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		5/11/2024							
1.2 ÁREA USUARIA		INGENIERIA HOSPITALARIA - HOSPITAL SAN MARTIN DE PORRES							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE CABEZAL DE VIDEO DE EQUIPO TORRE DE LAPAROSCOPIA							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		----							
1.5 Nº DE REFERENCIA DEL		17							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			----				
		Documento que declaró la viabilidad			----				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		OFICIO N° 1134-2024/DIRESA PUNO/RSC/HSMPM		Fecha de recepción		14/10/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		---		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		---		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		---		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		---		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		----					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		X		NO			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		X		NO			
		Documento de aprobación de la estandarización		R.D. N° 219-2024-DIR-REDDES.CARABAYA/RR.HH.		Fecha de aprobación		28/10/2024	
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				---		Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		

Consignar una síntesis de las observaciones									

Consignar una síntesis de las observaciones									

Consignar una síntesis de las observaciones									

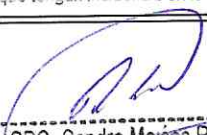
CPC. Sergio MORALES LUIS LÉON
ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO
RED DE SALUD CARABAYA

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		17/10/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		21/10/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI		NO	x
<i>El item a ser adquirido es un suministro de un equipo que solo trabaja con dicha Marca. Motivo por el cual, fue estandarizado.</i>							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO	x
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	x
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	x
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>							
4	 CPC. Sandro Moisés Ruiz León ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO RED DE SALUD CARABAYA						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							