

# **BASES INTEGRADAS**

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

## **BASES INTEGRADAS**

### **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°  
005-2024-MPL/CS**

**Primera Convocatoria**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE EJECUCIÓN DE LOS  
PLANES DE MANTENIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE 07  
SISTEMAS DE AGUA EN EL ÁMBITO RURAL DEL  
DISTRITO DE LAMAS, PROVINCIA DE LAMAS,  
DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I

### ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

#### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

#### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

##### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

#### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

##### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.mpp.gob.pe](http://www.mpp.gob.pe)

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*



*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Municipalidad Provincial de Lamas  
RUC N° : 20162983793  
Domicilio legal : Jr. Zózimo Rivas N° 282 Barrio La Plaza (Frente a la plaza de armas) San Martín - Lamas - Lamas  
Teléfono: : 987135282  
Correo electrónico: : [logistica@municipalidadlamas.gob.pe](mailto:logistica@municipalidadlamas.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **Servicio de ejecución de los planes de mantenimiento y recuperación de 07 sistemas de agua en el ámbito rural del distrito de Lamas, provincia de Lamas, departamento de San Martín.**

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO 02 N° 014-2024-GM-MPL, del 26 de agosto del 2024.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

07: Fondo de Compensación Municipal.

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica: La indagación de mercado ha determinado que el requerimiento puede ser cubierto por un solo proveedor.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **sesenta (60) días** calendario contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 10.00 (Diez y 00/100 soles) en Caja de la Municipalidad y recoger las bases en la Sub Gerencia de Logística, ubicada en el Jr. San Martín N° 774 (al costado

del Banco de la Nación), ciudad, distrito y provincia de Lamas, departamento de San Martín.

**Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

**1.10. BASE LEGAL**

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024 (Ley N° 31953)
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024 (Ley N° 31954)
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley 27444 – Ley del Procedimientos Administrativo.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>5</sup>

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)

- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### **Importante**

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

#### **2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### **2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)
- Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).*
- Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según Anexo N° 10.*

#### **Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### **2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

*“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

*En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:*

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

N ° de Cuenta : 02-244-002317

Banco : Banco de la Nación

N° CCI<sup>7</sup> : 018-544-0005400230970

## 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>8</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>9</sup>. (**Anexo N° 12**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>10</sup>.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>11</sup>.

### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho*

<sup>7</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>8</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>9</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>11</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>12</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Mesa de Partes de la Municipalidad Provincial de Lamas, sito en el Jr. Zózimo Rivas N° 282 Barrio La Plaza (Frente a la plaza de armas), ciudad, distrito y provincia de Lamas, departamento de San Martín.**

## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PARCIALES, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, de acuerdo con el siguiente detalle:

Pago	Condición para el pago	Monto a pagar
Primero	Conformidad por la ejecución de los planes de mantenimiento de las localidades de Alto Churuyacu Molosho, Chirapa, Cochapata y Huapo	El monto ofertado que corresponda de los planes de mantenimiento de las localidades de Alto Churuyacu Molosho, Chirapa, Cochapata Y Huapo
Segundo	Conformidad por la ejecución de los planes de mantenimiento de las localidades de Las Flores Del Rio Mayo, Pamashto y Urcopata	El monto ofertado que corresponda de los planes de mantenimiento de las localidades de Las Flores Del Rio Mayo, Pamashto y Urcopata

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

<sup>12</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

- Acta de culminación de acciones de mantenimiento suscrito por el consejo directivo de la Organización Comunal con sello y visto de la autoridad del centro poblado.
- Material de capacitación desarrollado.
- Registro de asistencias de los participantes de la capacitación de cada localidad.
- Acta de limpieza y desinfección del sistema de agua, suscrito por el consejo directivo de la Organización Comunal con sello y visto de la autoridad del centro poblado.
- Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo su conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en ***Mesa de Partes de la Municipalidad Provincial de Lamas, sito en el Jr. Zózimo Rivas N° 282 Barrio La Plaza (Frente a la plaza de armas), ciudad, distrito y provincia de Lamas, departamento de San Martín.***

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



#### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

#### TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE EJECUCIÓN DE PLANES DE MANTENIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE 07 SISTEMAS DE AGUA EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE LAMAS, PROVINCIA DE LAMAS, DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN.



#### I. TÉRMINOS DE REFERENCIA

##### 1. Denominación de la Contratación.

SERVICIO DE EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE MANTENIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE 07 SISTEMAS DE AGUA EN EL ÁMBITO RURAL DEL DISTRITO DE LAMAS, PROVINCIA DE LAMAS, DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN.

##### 2. Finalidad Pública.

Mejorar la cobertura y prestación de los servicios básicos de agua potable en el ámbito rural del distrito de Lamas.

##### 3. Antecedentes.

Mediante Decreto Legislativo N° 1280, del 28 de diciembre del 2016, se aprobó la Ley marco de la gestión y prestación de los servicios de saneamiento, con la finalidad de, establecer las normas que rigen la prestación de los servicios de saneamiento a nivel nacional, en los ámbitos urbano y rural, con la finalidad de lograr el acceso universal, el aseguramiento de la calidad y la prestación eficiente y sostenible de los mismos, promoviendo la protección ambiental y la inclusión social, en beneficio de la población, establecer medidas orientadas a la gestión eficiente de los prestadores de los servicios de saneamiento, con la finalidad de beneficiar a la población, con énfasis en su constitución, funcionamiento, desempeño, regulación y control, que sean autorizadas acorde con lo establecido en la presente Ley y establecer los roles y funciones de las entidades de la administración pública con competencias reconocidas por el ordenamiento legal en materia de prestación de los servicios de saneamiento.

Para el cumplimiento de los objetivos sectoriales en el ámbito rural, el Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, mediante **Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA**, creó el "Programa Nacional de Saneamiento Rural" con una estructura funcional establecida para atender un problema específico relacionado con la provisión de los servicios de agua y saneamiento en el ámbito rural.

Al respecto, y con la finalidad de atender el problema identificado en el ámbito rural referido al "limitado acceso de la población rural a servicios de agua y saneamiento de calidad y sostenibles", se desarrolló el Programa Presupuestal Institucional 0083: Programa Nacional de Saneamiento Rural con el fin de garantizar el acceso de la población rural a los servicios de agua y saneamiento de calidad y sostenibles, lo cual viene contribuyendo a la salud de la población, especialmente en la reducción de la prevalencia de enfermedades diarreicas agudas EDA's y parasitarias, anemia y desnutrición crónica infantil en niños y niñas menores de cinco (05) años.

En ese sentido nace la necesidad de formular el presente requerimiento que permita



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

ejecutar los planes de mantenimiento y recuperación de los sistemas de agua en 07 centros poblados en el ámbito rural del distrito de Lamas.

## 4. Objetivo de la Contratación.

## 4.1. Objetivo General.

- Contratar los servicios de una de una persona natural o jurídica, para ejecutar 07 planes de mantenimiento y recuperación de los sistemas de agua en el ámbito rural del distrito de Lamas.

## 4.2. Objetivos específicos.

- Realizar el mantenimiento de siete (07) sistemas de agua en el ámbito rural del distrito de Lamas
- Recuperar siete (07) sistemas de agua en el ámbito rural del distrito de Lamas.

## 5. Alcances y descripción del servicio.

Se requiere contratar los servicios para la ejecución del mantenimiento y recuperación de los sistemas de agua que se describen a continuación:

N°	Objeto	Unidad de medida	Cantidad
1	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Alto Churuyacu Molosho, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
2	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Chirapa, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
3	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Cochapata, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
4	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Huapo, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
5	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Las Flores del Río Mayo, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
6	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Pamashto, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
7	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Urcupata, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
Total			07

## 5.1. Actividades a realizar.

Sin ser limitante para ejecutar toda aquella actividad necesaria para la correcta





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"



prestación del servicio, el contratista será responsable que, en cada una de las localidades el servicio comprende lo siguiente:

- Ejecutar las acciones establecidas en el plan de mantenimiento preventivo y/o correctivo del sistema de agua de cada centro poblado.
- Realizar la limpieza y desinfección del sistema de agua potable de cada centro poblado.
- Realizar la capacitación en operación y mantenimiento del sistema de agua en cada centro poblado.
- Elaborar el informe final de la prestación ejecutada.

### 5.2. Procedimiento.

#### a. Ejecución de las acciones establecidas en el plan de mantenimiento preventivo y/o correctivo del sistema de agua de cada centro poblado.

Esta actividad consiste en ejecutar cada una de las partidas establecidas en cada plan de mantenimiento y recuperación del sistema de agua de cada uno de los centros poblados que forman parte del presente requerimiento.

#### b. Limpieza y desinfección del sistema de agua potable de cada centro poblado.

Esta actividad consiste en realizar la limpieza y desinfección del sistema de agua potable de cada centro poblado contemplado en los presentes términos de referencia, esta actividad debe realizarse una vez culminada la ejecución de cada una de las actividades establecidas en el plan de mantenimiento correspondiente.

La limpieza consiste en eliminar aquellas impurezas, visibles o no que pueden estar contaminado el agua. Es la primera acción de conservación, que consiste en eliminar las impurezas de la parte externa; retirando aquello que esté en contacto con el agua y que ponga en riesgo su pureza.

La desinfección consiste en la destrucción o inactivación de agentes patógenos y otros microorganismos que se encuentran en las diversas partes del sistema y que al estar en contacto con el agua pueden dañar nuestra salud. Este proceso se realizará con el uso de hipoclorito de calcio o hipoclorito de sodio.

#### c. Capacitación en operación y mantenimiento del sistema de agua en cada centro poblado.

Esta Actividad consiste en orientar y ampliar los conocimientos, habilidades y aptitudes del operador del sistema de agua y miembros del consejo directivo de la organización comunal Junta Administradora de los Servicios de Saneamiento JASS.

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS****"Capital Folklórica de la Región San Martín"****"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"**

91

La capacitación debe ser realizada en cada centro poblado para el o los operadores del sistema de agua y a los miembros del consejo directivo de la organización comunal Junta Administradora de los Servicios de Saneamiento JASS.

**d. Informe final de la prestación ejecutada.**

El contratista será responsable de presentar el Informe Final del servicio prestado en un plazo máximo de cinco (05) días calendario contados del día siguiente de culminado el plazo de ejecución del servicio.

Consiste en la elaboración de un documento que describa la cantidad y costo de cada una de las actividades ejecutadas por centro poblado (07 CC. PP).

El Informe debe contemplar como mínimo el siguiente contenido.

**ÍNDICE**

- I. INTRODUCCIÓN.
- II. GENERALIDADES  
Ubicación de los lugares donde se ejecutó el servicio.  
Responsable de la ejecución de las actividades de mantenimiento.
- III. RESUMEN EJECUTIVO.
- IV. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS.
- V. METRADO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS.
- VI. SITUACIÓN ACTUAL DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA DE AGUA.  
*(evidenciando fotográficamente la ejecución de cada partida y el cambio de estado situacional a "bueno").*
- VII. PANEL FOTOGRÁFICO.  
*(Antes y después de la intervención)*
- VIII. ANEXOS.
  - Acta de culminación de las acciones de mantenimiento suscritas por la Junta Administradora de los Servicios de Saneamiento JASS.
  - Registro de asistencias de los participantes a la capacitación, en cada centro poblado de intervención.

**5.3. Plan de trabajo.**

El contratista será responsable de ejecutar las actividades conforme al cronograma establecido en el Plan de mantenimiento y recuperación del sistema de agua de cada uno de los centros poblado que forman parte del presente requerimiento.

**5.4. Requisitos de El Proveedor.**

- Persona Natural o Jurídica.
- De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento se establece lo siguiente:
  - a) El número máximo de consorciados es de dos Integrantes



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS**

**"Capital Folklórica de la Región San Martín"**

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"**



- b) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de veinte por ciento (20%).
- c) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia es de setenta por ciento (70%).
- Contar con registro nacional de proveedor vigente en el capítulo de servicios.
- No encontrarse impedido y/o inhabilitado y/o suspendido para contratar con el Estado.
- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200,000.00 (Doscientos Mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
- En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50,000.00 (Cincuenta Mil y 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: **Ejecución de servicios de mantenimiento de sistemas de abastecimiento de agua potable en el ámbito rural y/o ejecución de planes de mantenimiento y recuperación de sistemas de agua en el ámbito rural.**

**5.5. Recursos a ser provistos por El Proveedor.**

**5.5.1. Equipamiento estratégico.**

- (01) una camioneta Pick Up 4x4 (no deberá tener una antigüedad mayor a 06 años contabilizados a partir del año de fabricación y/o año del modelo del bien).
- (01) una computadora portátil (no deberá tener una antigüedad mayor a 5 años contabilizados a partir del año de fabricación y/o año del modelo del bien).

**5.5.2. Personal.**

**a. Personal Clave.**





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

## FUNCIONES Y EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Cargo requerido	Cantidad	Actividades a realizar	Experiencia Mínima
<b>Jefe de Ejecución del Servicio</b> Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planear, organizar, dirigir y controlar la ejecución del servicio.</li> <li>Mantener permanente comunicación con la Municipalidad Provincial de Lamas para coordinar cualquier situación de mejora del servicio.</li> <li>Elaborar los informes que se requieren en los presentes términos de referencia y los informes que se requieran durante la ejecución del servicio.</li> <li>Otras que determine la Municipalidad Provincial de Lamas.</li> </ul>	Experiencia mínima de 03 años como Residente o Jefe de Supervisión o Supervisor o la combinación de estos en la ejecución y/o supervisión de obras a nivel de: Creación y/o instalación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o mantenimiento y/o optimización y/o rehabilitación de obras de saneamiento en el ámbito rural, computados a partir de la colegiatura.
<b>Especialista en instalaciones Sanitarias.</b> Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsable del Control de las instalaciones sanitarias en la ejecución de los planes de mantenimiento.</li> <li>Otras que determine la Municipalidad Provincial de Lamas.</li> </ul>	Experiencia mínima de 06 meses como especialista sanitario y/o especialista en instalaciones sanitarias, computados a partir de la colegiatura
<b>Especialista en Tratamiento de Agua Potable</b> Ingeniero Sanitario y/o Químico	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsable del Control de los Procesos de tratamiento del agua potable en función a las exigencias legales en cuanto a calidad de agua tratada para consumo se refiere, planifica, ejecuta y controla las actividades de operación y manteniendo asegurando la operatividad y continuo funcionamiento de todos los componentes del servicio.</li> <li>Otras que determine la Municipalidad Provincial de Lamas.</li> </ul>	Experiencia mínima de 01 año como responsable de control de calidad o Responsable de Producción de Tratamiento de Agua Potable y Aguas Residuales, o la combinación de estos, computados a partir de la colegiatura

## CAPACITACIÓN DEL PERSONAL CLAVE

Cargo requerido	Cantidad de Horas	Curso, Materia o Área de Capacitación
<b>Jefe de Ejecución del Servicio</b>	Como mínimo 30 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión y supervisión de obras públicas.</li> <li>Supervisión y ejecución de plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales.</li> </ul>
<b>Especialista en instalaciones Sanitarias</b>	Como mínimo 120 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de expedientes técnicos de saneamiento Básico Rural y Urbano.</li> </ul>





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

84

## CAPACITACIÓN DEL PERSONAL CLAVE

Cargo requerido	Cantidad de Horas	Curso, Materia o Área de Capacitación
	y/o instituciones públicas y/o privadas	
Especialista en Tratamiento de Agua Potable	Como mínimo 20 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cloración en sistemas de tratamiento de agua potable.</li> </ul>

## b. Personal adicional no clave.

Todo aquel personal que sea necesario para la correcta ejecución de cada una de las partidas descritas en el Plan de mantenimiento y recuperación del sistema de agua de cada uno de los centros poblados que forman parte del presente requerimiento.

## 5.6. Recursos y facilidades a ser previstos por La Entidad.

La entidad hará entrega de toda la documentación que sea necesaria para la correcta prestación del servicio.

## 5.7. Exigencias previstas en las Leyes, Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o Sanitarias.

- Decreto Legislativo N° 1280, Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 019-2017-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1280, Decreto Legislativo que aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento y sus modificatorias.
- Resolución Ministerial N° 022-2022-VIVIENDA, norma que aprueba el diseño del Programa Presupuestal Institucional Sectorial 0083: Programa Nacional de Saneamiento Rural (en adelante, PPIS 0083), conformado por el "Formato A" que constituye los contenidos mínimos de los productos y actividades del PPIS 0083 y sus Anexos N° 1, 2, 3 y 4.

## 5.8. Normas Técnicas.

No aplica.

## 5.9. Impacto ambiental.

No aplica.

## 5.10. Seguros.

Al postor será responsable de mantener vigente durante todo el plazo de prestación del servicio, el Seguro Contra Todo Riesgo para todo el personal que participe en la ejecución del servicio.

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS**

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

**5.11. Sistema de Contratación.**

Suma Alzada.

**5.12. Prestaciones Accesorias a la Prestación Principal.****Mantenimiento preventivo:**

No aplica.

**Soporte técnico:**

No aplica.

**Capacitación y/o entrenamiento:**

No aplica.

**5.13. Lugar y plazo de prestación del servicio.****Lugar de prestación del servicio:**

El servicio será prestado en cada una de las siguientes localidades.

N°	Lugar específico de prestación del servicio			Distrito	Provincia
	Centro poblado	Ubigeo	Tipo de sistema		
1	ALTO CHURUYACU MOLOSHO	2205019901	SGST	LAMAS	LAMAS
2	CHIRAPA	2205070030	SGST	LAMAS	LAMAS
3	COCHAPATA	2205010008	SGST	LAMAS	LAMAS
4	HUAPO	2205010007	SGST	LAMAS	LAMAS
5	LAS FLORES DEL RIO MAYO	2205010017	SGST	LAMAS	LAMAS
6	PAMASHTO	2205010006	SGST	LAMAS	LAMAS
7	URCOPATA	2205010011	SGCT	LAMAS	LAMAS

SGCT = Sistema de gravedad con tratamiento.

SGST = Sistema de gravedad sin tratamiento.

**Plazo de ejecución de la prestación:**

El servicio será prestado en el plazo máximo de sesenta (60) días calendario contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

**5.14. Resultados esperados.**

Como resultados de la prestación del servicio se espera obtener lo siguiente:



92

## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

- Sistemas de agua potable de 07 centros poblados del ámbito rural del distrito de Lamas, en condiciones adecuadas para continuar prestando el servicio.
- Informe final del servicio, con el contenido mínimo descrito en los presente términos de referencia.

### 5.15. Otras obligaciones.

#### Otras obligaciones del Contratista:

- a. Llevar un reporte de asistencia durante el desarrollo de la capacitación.
- b. Garantizar la calidad de ejecución del plan de mantenimiento correctivo y/o preventivo.
- c. Comprometer a los miembros del consejo directivo de la Organización Comunal y las autoridades del centro poblado para su participación en la ejecución del plan de mantenimiento desde su inicio hasta el término.
- d. Firmar el acta de culminación de acciones de mantenimiento suscrito por el consejo directivo de la Organización Comunal con sello y visto de la autoridad del centro poblado.
- e. Asumir el costo de locales o ambientes y equipos propicios para el desarrollo de las capacitaciones.
- f. Garantizar el cumplimiento del protocolo sanitario para la prevención del coronavirus en el ámbito laboral aprobado por el Ministerio de Salud.

#### Otras obligaciones del Contratista:

Supervisar el cumplimiento de las condiciones establecidas en el presente termino de referencia en cada Plan de mantenimiento y recuperación del sistema de agua de cada uno de los centros poblados que forman parte del presente requerimiento, para ello el Área Técnica Municipal (ATM) se encargara de contratar los servicios necesarios para la supervisión de la ejecución contractual.

### 5.16. Adelantos.

No se otorgarán adelantos.

### 5.17. Subcontratación.

No se permite la subcontratación.

### 5.18. Confidencialidad.

El proveedor se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. En tal sentido, el proveedor dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Municipalidad Provincial Lamas, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

servicio.

## 5.19. Propiedad intelectual.

No aplica.

## 5.20. Medidas de control durante la ejecución contractual.

- **Áreas que coordinarán con el proveedor:** Oficina de Logística, Área Técnica Municipal.
- **Área responsable de las medidas de control:** Área Técnica Municipal.
- **Área que brindará la conformidad:** Área Técnica Municipal.

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Municipalidad Provincial de Lamas en el plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción.

De existir observaciones, la Entidad las comunica al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de la contratación, o si se trata de consultorías, el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Subsanadas las observaciones dentro del plazo otorgado, no corresponde la aplicación de penalidades.

Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

## 5.21. Forma de pago.

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en Soles, en pagos parciales, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, de acuerdo con el siguiente detalle:

Pago	Condición para el pago	Monto a pagar
------	------------------------	---------------





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

Primero	Conformidad por la ejecución de los planes de mantenimiento de las localidades de Alto Churuyacu Molosho, Chirapa, Cochapata y Huapo	El monto ofertado que corresponda de los planes de mantenimiento de las localidades de Alto Churuyacu Molosho, Chirapa, Cochapata Y Huapo
Segundo	Conformidad por la ejecución de los planes de mantenimiento de las localidades de Las Flores Del Rio Mayo, Pamashto y Urcopata	El monto ofertado que corresponda de los planes de mantenimiento de las localidades de Las Flores Del Rio Mayo, Pamashto y Urcopata

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas, La Entidad, deberá contar con la siguiente documentación:

- Acta de culminación de acciones de mantenimiento suscrito por el consejo directivo de la Organización Comunal con sello y visto de la autoridad del centro poblado.
- Material de capacitación desarrollado.
- Registro de asistencias de los participantes de la capacitación de cada localidad.
- Acta de limpieza y desinfección del sistema de agua, suscrito por el consejo directivo de la Organización Comunal con sello y visto de la autoridad del centro poblado.
- Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo su conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, debiendo verificarse la presentación de la documentación correspondiente a cada Entregable.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Municipalidad Provincial de Lamas.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

## 5.22. Formula de reajuste.



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

No se efectuará ningún reajuste.

## 5.23. Penalidades aplicables.

## Penalidad por mora:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, conforme a lo establecido en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias.

## Otras penalidades.

De acuerdo al artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente, se establece la siguiente penalidad distinta al retraso o mora:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución de la prestación, si este es menor a los sesenta (60) días calendario.	0.5 % UIT. Por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto.	Según informe del ÁREA USUARIA; previo informe de la supervisión o inspección, según corresponda.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5% UIT por cada personal y por día.	Según informe del ÁREA USUARIA; previo informe de la supervisión o inspección, según corresponda.
3	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	0.5% UIT por cada día de ausencia del personal.	Según informe del ÁREA USUARIA; previo informe de la supervisión o inspección, según corresponda.
4	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los Equipos de Protección Personal	0.5% UIT por cada día y por cada persona sin implementos de protección personal	Según informe del ÁREA USUARIA; previo informe de la supervisión o inspección, según corresponda.
6	HABILIDAD DE PROFESIONALES De no presentar el contratista el certificado de habilidad, del plantel profesional cuando sea requerido, se aplicará penalidad que se señala.	0.1 UIT por cada profesional y por cada día.	Según informe del ÁREA USUARIA; previo informe de la supervisión o inspección, según corresponda.



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

7	En caso de incumplimiento de presentación del informe final en el plazo establecido.	0.2 UIT por cada día de retraso.	Según informe del ÁREA USUARIA; previo informe de la supervisión o inspección, según corresponda.
---	--	----------------------------------	---

Cabe precisar que la penalidad por mora y otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**5.24. Responsabilidad por vicios ocultos.**

El Contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios por el plazo de **un (01) año** contado a partir de la conformidad otorgada por La Entidad.

**5.25. Declaratoria de viabilidad.**

No aplica.

**5.26. Normativa Específica.**

Para el desarrollo de las actividades el proveedor tendrá en cuenta la siguiente normativa:

- Normas del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, relacionadas con los sistemas de agua potable.

**II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• (01) una camioneta Pick Up 4x4 (no deberá tener una antigüedad mayor a 06 años contabilizados a partir del año de fabricación y/o año del modelo del bien).</li> <li>• (01) una computadora portátil (no deberá tener una antigüedad mayor a 5 años contabilizados a partir del año de fabricación y/o año del modelo del bien).</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

<b>B.3.</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>												
<b>1</b>	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo requerido</th> <th>Cantidad</th> <th>Formación académica</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jefe de Ejecución del Servicio</td> <td>01</td> <td>Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil</td> </tr> <tr> <td>Especialista en instalaciones Sanitarias.</td> <td>01</td> <td>Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Tratamiento de Agua Potable</td> <td>01</td> <td>Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Químico</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El Título Profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	Cargo requerido	Cantidad	Formación académica	Jefe de Ejecución del Servicio	01	Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil	Especialista en instalaciones Sanitarias.	01	Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil	Especialista en Tratamiento de Agua Potable	01	Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Químico
Cargo requerido	Cantidad	Formación académica											
Jefe de Ejecución del Servicio	01	Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil											
Especialista en instalaciones Sanitarias.	01	Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil											
Especialista en Tratamiento de Agua Potable	01	Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Químico											
<b>B.3.</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>												
<b>2</b>	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Cantidad de Horas</th> <th>Curso, Materia o Área de Capacitación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jefe de Ejecución del Servicio</td> <td>Como mínimo 30 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión y supervisión de obras públicas.</li> <li>Supervisión y ejecución de plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales.</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td>Especialista en instalaciones Sanitarias</td> <td>Como mínimo 120 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de expedientes técnicos de saneamiento Básico Rural y Urbano.</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td>Especialista en Tratamiento de Agua Potable</td> <td>Como mínimo 20 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas</td> <td>Cloración en sistemas de tratamiento de agua potable.</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, u otros documentos, según corresponda, expedidos por la institución capacitadora.</p> <p><b>Importante</b></p>		Cantidad de Horas	Curso, Materia o Área de Capacitación	Jefe de Ejecución del Servicio	Como mínimo 30 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión y supervisión de obras públicas.</li> <li>Supervisión y ejecución de plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales.</li> </ul>	Especialista en instalaciones Sanitarias	Como mínimo 120 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de expedientes técnicos de saneamiento Básico Rural y Urbano.</li> </ul>	Especialista en Tratamiento de Agua Potable	Como mínimo 20 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	Cloración en sistemas de tratamiento de agua potable.
	Cantidad de Horas	Curso, Materia o Área de Capacitación											
Jefe de Ejecución del Servicio	Como mínimo 30 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión y supervisión de obras públicas.</li> <li>Supervisión y ejecución de plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales.</li> </ul>											
Especialista en instalaciones Sanitarias	Como mínimo 120 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de expedientes técnicos de saneamiento Básico Rural y Urbano.</li> </ul>											
Especialista en Tratamiento de Agua Potable	Como mínimo 20 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	Cloración en sistemas de tratamiento de agua potable.											





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

	Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.								
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>								
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Experiencia laboral</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Jefe de Ejecución del Servicio</b></td> <td>Experiencia mínima de 03 años como Residente o Jefe de Supervisión o Supervisor o la combinación de estos en la ejecución y/o supervisión de obras a nivel de: Creación y/o instalación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o mantenimiento y/o optimización y/o rehabilitación de obras de saneamiento en el ámbito rural, computados a partir de la colegiatura.</td> </tr> <tr> <td><b>Especialista en instalaciones Sanitarias</b></td> <td>Experiencia mínima de 06 meses como especialista sanitario y/o especialista en instalaciones sanitarias, computados a partir de la colegiatura</td> </tr> <tr> <td><b>Especialista en Tratamiento de Agua Potable</b></td> <td>Experiencia mínima de 01 año como responsable de control de calidad o Responsable de Producción de Tratamiento de Agua Potable y Aguas Residuales, o la combinación de estos, computados a partir de la colegiatura</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li> </ul>		Experiencia laboral	<b>Jefe de Ejecución del Servicio</b>	Experiencia mínima de 03 años como Residente o Jefe de Supervisión o Supervisor o la combinación de estos en la ejecución y/o supervisión de obras a nivel de: Creación y/o instalación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o mantenimiento y/o optimización y/o rehabilitación de obras de saneamiento en el ámbito rural, computados a partir de la colegiatura.	<b>Especialista en instalaciones Sanitarias</b>	Experiencia mínima de 06 meses como especialista sanitario y/o especialista en instalaciones sanitarias, computados a partir de la colegiatura	<b>Especialista en Tratamiento de Agua Potable</b>	Experiencia mínima de 01 año como responsable de control de calidad o Responsable de Producción de Tratamiento de Agua Potable y Aguas Residuales, o la combinación de estos, computados a partir de la colegiatura
	Experiencia laboral								
<b>Jefe de Ejecución del Servicio</b>	Experiencia mínima de 03 años como Residente o Jefe de Supervisión o Supervisor o la combinación de estos en la ejecución y/o supervisión de obras a nivel de: Creación y/o instalación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o mantenimiento y/o optimización y/o rehabilitación de obras de saneamiento en el ámbito rural, computados a partir de la colegiatura.								
<b>Especialista en instalaciones Sanitarias</b>	Experiencia mínima de 06 meses como especialista sanitario y/o especialista en instalaciones sanitarias, computados a partir de la colegiatura								
<b>Especialista en Tratamiento de Agua Potable</b>	Experiencia mínima de 01 año como responsable de control de calidad o Responsable de Producción de Tratamiento de Agua Potable y Aguas Residuales, o la combinación de estos, computados a partir de la colegiatura								



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

C	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200,000.00 (Doscientos Mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50,000.00 (Cincuenta Mil y 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: <b>Ejecución de servicios de mantenimiento de sistemas de abastecimiento de agua potable en el ámbito rural y/o ejecución de planes de mantenimiento y recuperación de sistemas de agua en el ámbito rural.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS****"Capital Folklórica de la Región San Martín"****"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"**

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

**Importante**

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**III. ANEXOS**

Planes de mantenimiento y recuperación de los 07 sistemas de agua en el ámbito rural del distrito de lamas, provincia de lamas, departamento de san Martín



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS**

**"Capital Folklórica de la Región San Martín"**

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"**



**ACTIVIDADES A EJECUTAR EN EL PLAN DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE  
AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD DE ALTO CHURUYACU MOLOSHO**






## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

RESERVORIO	El componente es antiguo, de estructura regularmente conservada, se encuentra en buen estado, construida en un área aproximada de 100m <sup>2</sup> , el estado de operación actual esta bueno, la capacidad de almacenamiento es de 10m <sup>3</sup> , las coordenadas de ubicación del componente son la siguientes: <b>18M 330009E – 9286756N</b>	
LÍNEA DE ADUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN	La línea de conducción tiene aproximadamente 0.47km de largo de tubería PVC, no existen válvulas de aire, tampoco de purga, las coordenadas de inicio y final de la línea son: <b>Inicio: 18M 330009E – 9286756N</b> <b>Final: 18M 329698E – 9286926N</b>	

### 4.3. Descripción de las actividades a ejecutar en el plan de mantenimiento del sistema de agua potable.

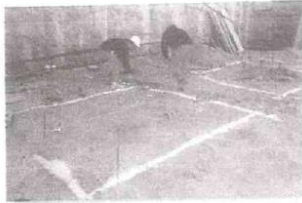



PARTIDAS	DESCRIPCIÓN DE PARTIDAS POR COMPONENTE DEL SISTEMA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR	FOTOGRAFÍA
01	SISTEMA DE AGUA POR GRAVEDAD SIN TRATAMIENTO		
01.01	CAPTACIÓN MANANTIAL DE LADERA		
01.01.01	TECHO DE PROTECCIÓN		
01.01.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01.01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá limpiar el terreno necesario, eliminando todos los árboles, arbustos, troncos, matorrales y cualquier otra vegetación, esta actividad se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento por el que se obtenga resultados satisfactorios. Para cumplir con la partida. El área a intervenir es 8.00m x 8.00 m (largo x ancho), obtenido un área total de 64 m <sup>2</sup> .	
01.01.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	Esta actividad consiste en verificar el área de trabajo a intervenir, realizando trazos y mediciones para constatar el medio de	



Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP. N° 228230



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

		intervención, el área de intervención será de 7.00m x 7.00 m (largo x ancho) obteniendo un área total de 49 m2.	IMAGEN REFERENCIAL DE LA ACCIÓN CON RESPECTO AL TRAZO Y REPLANTEO 
01.01.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.01.01.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA DADOS DE CONCRETO	En esta partida se desarrollará el movimiento de tierras, que consiste en un conjunto de acciones que se deben realizar a la hora de preparar el terreno en el que consecuentemente, se llevara a cabo la obra. Las medidas a intervenir en excavación son 0.40m x 0.40m x 0.70m (largo x ancho x alto) para una cantidad total de 09 dados de concreto, obteniendo un volumen de 1.01 m3.	EXCAVACIÓN MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA DADOS DE CONCRETO 
01.01.01.02.02	REFINE Y NIVELACIÓN DEL TERRENO EXCAVADO	Una vez excavado el terreno, este deberá ser refinado, debiendo ser continua y plana, libre de piedras, troncos o materiales duros y cortantes. El área a intervenir es 0.40m x 0.40 m por una cantidad total de 09 dados de concreto, obteniendo un área total de 1.44 m2.	REFINE Y NIVELACIÓN DEL TERRENO EXCAVADO 
01.01.01.02.03	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	Consiste en el traslado del material sobrante, producto del desbroce, limpieza y excavación de zanjas, hacia lugares específicos. Todo el material excedente será trasladado en carretillas, sacos u otros medios. Esta actividad se realizará permanentemente, para que la zona de trabajo quede perfectamente despejada de residuos o acumulación de material excedente. El volumen de intervención es 0.40m x 0.40m x 0.70m (largo x ancho x alto)	EJEMPLO DE ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE 



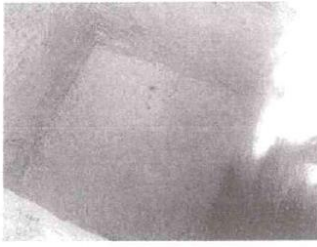

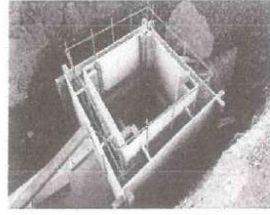
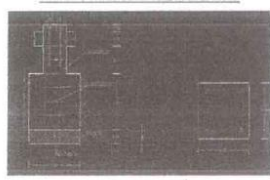
Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP. N° 228230

009



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS

### ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL





		obteniendo un área total de 1.01 m3.	
01.01.01.03	CONCRETO SIMPLE		
01.01.01.03.01	CONCRETO PARA SOLADO $f_c = 100 \text{ Kg/cm}^2$ , $e = 10 \text{ cm}$	Será elaborará una mezcla de agregado fino, agregado grueso y agua, debiendo alcanzar una resistencia de $f_c = 100 \text{ kg/cm}^2$ . Para el solado de $e = 0.10 \text{ m}$ , el área de concreto para el propósito será <b>1.44m2</b> para una cantidad de 09 dados de concreto.	IMAGEN REFERENCIAL DE UN SOLADO 
01.01.01.04	CONCRETO ARMADO		
01.01.01.04.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	Se utilizará aceros de los siguientes espesores $\frac{1}{2}$ " y $\frac{3}{8}$ ". Son barras de acero corrugado colocadas para la construcción. Para absorber en el concreto los esfuerzos de tracción y corte, así como para permitir que la estructura mantenga su resistencia y durabilidad durante su vida útil del concreto; las barras serán aseguradas con alambre negro N.° 16. La cantidad de acero en Kg es de <b>81.78m2</b> .	IMAGEN REFERENCIAL DEL ACERO CORRUGADO 
01.01.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	Son estructuras temporales, construidas generalmente de madera, diseñadas para recibir el concreto no endurecido y obtener las formas y dimensiones especificadas en el plan de mantenimiento. Obteniendo un área total de <b>2.52m2</b> .	IMAGEN REFERENCIAL DEL ENCOFRADO 
01.01.01.04.03	CONCRETO $f_c = 210 \text{ kg/cm}^2$	La especificación se refiere al concreto usado como material estructural y normado, su producción, manipulación, transporte, colocación, curado, protección y pruebas de resistencia, con un volumen total de <b>0.70m3</b> de concreto, para zapatas y columnas.	IMAGEN REFERENCIAL DEL CONCRETO EN ZAPATAS Y COLUMNAS 
01.01.01.05	OTROS		







## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.01.01.05.01	CASETA METÁLICA DE PROTECCIÓN ANCHO= 7.00m, LARGO= 7m, ALTURA = 2.20m, INC CALAMINA	Se construirá una caseta metálica de protección con las siguientes medidas: 7.00m x 7.00m x 2.20m (largo x ancho x alto), será para la protección de la Captación de Manantial de Ladera. La estructura de la caseta será de Fierro Galvanizado, con bases de dados de concreto y zapatas. El techo se construirá con una cobertura de calaminas.	
01.01.01.05.02	PLACA DE ANCLAJE CON PERNOS ATORNILLADOS CON ARANDELAS, TUERCA Y CONTRATUERCA	Esta actividad consiste en el suministro de placa de anclaje de acero A 36 en perfil plano, de 250x250mm y espesor de 12mm, y montaje sobre 4 pernos de acero corrugado Grado 60 (fy=4200 kg/cm²) de 12mm de diámetro y 50 cm de longitud total, embutidos en el concreto fresco, y atornillados con arandelas, tuerca y contratuercas una vez endurecido el concreto del cimiento.	IMAGEN REFERENCIAL DE PLACA DE ANCLAJE 
01.01.02	MUROS DE ENCAUZAMIENTO		
01.01.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.02.01.01	RASPADO Y LIMPIEZA DE MOHO EN ESTRUCTURA	Esta actividad consiste en la preparación de la superficie a resanar y pintar, raspando y limpiando el moho adherido a la superficie de la estructura que se produce por la humedad de su entorno. (vegetación). El área total de intervención es de 13.78m² (longitudinal + transversal).	
01.01.02.02	PINTURA		
01.01.02.02.01	PINTADO CON ESMALTE	La superficie externa de los aleros y muro de encausamiento de la cámara de captación de manantial tipo ladera, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 13.78 m², de la estructura que se encuentra expuesta a la humedad. Preparación de todas las superficies por pintar deberán estar bien limpias y secas, antes de recibir pinturas, evitando el pintado en días lluviosos o muy húmedos. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se	






Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CHP. N° 228230





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS

### ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

		vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de Thinner apropiada para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	
01.01.03	BARRAJE FIJO		
01.01.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.03.01.01	ELIMINACIÓN DE MATERIAL ROCOSO	Esta partida consistirá en eliminar las rocas que se encuentran dentro del componente y así poder realizar los trabajos posteriores a la intervención de esta partida, y así se obtenga resultados satisfactorios. El área a intervenir es de un total de 0.13 m3.	
01.01.03.01.02	PICADO DE ESTRUCTURA PARA INSTALACIÓN DE COMPUERTA	Esta partida se desarrollará después de la eliminación de material rocosa, se procederá a picar los muros para realizar la instalación de la compuerta metálica. Realizando el picado en un área de 0.39 m2.	
01.01.03.02	CARPINTERÍA METÁLICA		
01.01.03.02.01	INSTALACIÓN DE COMPUERTA MURAL CON LLAVE DE TIMÓN, PLANCHA METÁLICA 1/4" DE H=0.50M x A=0.35M INC. MARCO	Se efectuará la provisión y colocación de (01) compuerta mural, con llave tipo timón, incluido marco metálico, para proporcionar mayor facilidad de manejo al operador del componente. Las medidas de la compuerta serán de 0.35 x 0.50 m (ancho x alto) y la plancha metálica de e= 1/4", incluye marco.	
01.01.03.03	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		







Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO/SANITARIO  
Reg. CIP, N° 228230

65



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS

### ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.01.03.03.01	TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE EN MUROS EXTERIORES C: A 1:5, E=1.5 CM.	Para evitar futuras filtraciones que pueden dañar la estructura, luego de la instalación de la compuerta se realizará el tarrajeo con impermeabilizante en toda el área donde se picó el muro para la instalación de la compuerta.	
01.01.04	CAMARA HUMEDA Y SECA		
01.01.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.04.01.01	RASPADO Y LIMPIEZA DE MOHO EN ESTRUCTURA	Esta actividad consiste en la preparación de la superficie, raspando y limpiando el moho adherido a la superficie de la estructura que se produce por la humedad de su entorno. (vegetación). El área total de intervención es de 5.71m2.	
01.01.04.02	CONCRETO SIMPLE		
01.01.04.02.01	RELLENO DE CONCRETO F'c=100 Kg/cm2 EN MURO	Consiste el suministro de materiales y mano de obra para realizar el resane en la parte de la cara exterior de muros de las obras de concreto. Será elaborado con mezcla de cemento, agregado fino, agregado grueso, agua e impermeabilizante; debiendo alcanzar una resistencia f'c = 100 kg/cm2 para el resane de e=0.13 m, el volumen de concreto para el propósito es de 0.01 m3.	
01.01.04.03	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDADURAS		
01.01.04.03.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES C: A = 1:5, e = 1.5 CM	Comprende el suministro de materiales y mano de obra para realizar el tarrajeo con mortero en la cara exterior de muros de las obras de concreto, como es el caso de la estructura de la cámara húmeda y cámara seca. El área de intervención es de 0.06 m2.	
01.01.04.04	CARPINTERÍA METÁLICA		
01.01.04.04.01	CARPINTERÍA METÁLICA EN CÁMARA HUMEDA		



Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP. N° 228230

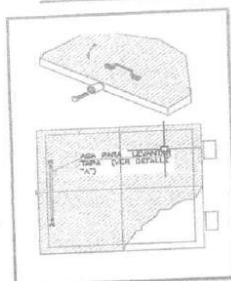

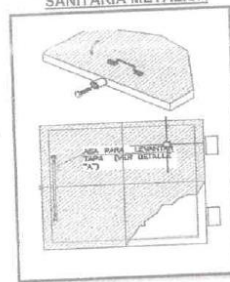

013

24



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS

### ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.01.04.04.01.01	TAPA SANITARIA METÁLICA TIPO BUJÍA DE 0.91m X 0.85m, INC. MARCO METÁLICO	Una (01) tapa sanitaria metálica de medidas 0.91m x 0.85m, debidamente pintada con llave tipo bujía, incluido marco, en la caja de la cámara húmeda será instalada para la protección de las válvulas y proporcionar mayor facilidad de manejo al operador del sistema. La tapa metálica se instalará asegurándose que este colocada en posición correcta, se proveerán de bisagras de 02", los cuales se unirán al marco de ángulos de metal de e= 1 1/2" x 1 1/2". El marco se fijará y anclará debidamente en las paredes de concreto. La tapa metálica será de plancha de aluminio de 1/8".	<p>IMAGEN REFERENCIAL TAPA SANITARIA METÁLICA</p>  <p>TAPA SANITARIA METÁLICA TIPO BUJÍA CÁMARA HÚMEDA</p> 
01.01.04.04.01.02	CONCRETO F'C 140 KG/CM2	Se utilizará concreto de F'C= 140 kg/cm2, para la fijación del marco de la tapa sanitaria. El concreto a utilizar será de: 0.02 m3.	
01.01.04.04.02	CARPINTERÍA METÁLICA EN CÁMARA SECA		
01.01.04.04.02.01	TAPA SANITARIA METÁLICA TIPO BUJÍA DE 0.71m X 0.85m, INC. MARCO METÁLICO	Una (01) tapa sanitaria metálica o de aluminio de medidas 0.71m x 0.85m, debidamente pintada con llave tipo bujía, incluido marco, en la caja de la cámara seca será instalada para la protección de las válvulas y proporcionar mayor facilidad de manejo al operador del sistema. La tapa metálica se instalará asegurándose que este colocada en posición correcta, se proveerán de bisagras de 02", los cuales se unirán al marco de ángulos de metal de e= 1 1/2" x 1 1/2". Los marcos se fijarán y anclarán debidamente en las paredes de concreto. La tapa metálica será de plancha de aluminio de 1/8".	<p>IMAGEN REFERENCIAL TAPA SANITARIA METÁLICA</p>  <p>TAPA SANITARIA METÁLICA TIPO BUJÍA CÁMARA SECA</p> 
01.01.04.04.02.02	CONCRETO F'C:140 KG/CM2	Se utilizará concreto de F'C= 140 kg/cm2, para la fijación del marco de la tapa sanitaria. El concreto a utilizar será de: 0.02 m3.	
01.01.04.05	PINTURA		



Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP/N° 228230





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS

### ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL




01.01.04.05.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	<p>La superficie externa de la Cámara Húmeda y Cámara Seca, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 5.71m<sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a la humedad.</p> <p>Preparación de la superficie: De manera general, todas superficies por pintar deberán estar bien limpias y secas antes de recibir las pinturas, evitando el pintado en días lluviosos o muy húmedos.</p> <p>La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores. Se dará un mínimo de dos manos con brocha, empleando la cantidad de Thinner apropiada para que seque cada mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera haya secado completamente. El área a pintar es de 5.71m<sup>2</sup>.</p>	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p>
01.01.04.06	ACCESORIOS SANITARIOS		
01.01.04.06.01	CAMBIO DE VALVULA DE PURGA PVC 2"	<p>Esta actividad incluye la instalación de una (01) válvula de purga de 2", en la que se incluye accesorios para su correcto funcionamiento. La instalación se efectuará en la caja de válvula de salida, con la intención de facilitar las labores de mantenimiento y limpieza en el componente.</p>	<p>CAMBIO DE VALVULA DE PURGA</p>
01.02	LÍNEA DE CONDUCCIÓN		
01.02.01	VALVULA DE PURGA		
01.02.01.01	CARPINTERIA METALICA		
01.02.01.01.01	TAPA SANITARIA METÁLICA TIPO BUJÍA DE 0.66m X 0.56m, INC. MARCO METÁLICO	<p>Una (01) tapa sanitaria metálica de medidas 0.66m x 0.56m, debidamente pintada con llave tipo bujía, incluido marco, en la caja de válvula de purga será instalada para la protección de las válvulas y proporcionar mayor facilidad de manejo al operador del sistema. La tapa metálica se instalará</p>	<p>IMAGEN REFERENCIAL TAPA SANITARIA METALICA</p>



Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP. N° 228230



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

		asegurándose que este colocada en posición correcta, se proveerán de bisagras de 02", los cuales se unirán al marco de ángulos de metal de $e = 1\frac{1}{2}" \times 1\frac{1}{2}"$ . El marco se fijará y anclará debidamente en las paredes de concreto. La tapa metálica será de plancha de aluminio de $\frac{1}{8}"$ .	
01.02.01.01.02	CONCRETO F'C:140 KG/CM2	Se utilizará concreto de F'C= 140 kg/cm2, para la fijación del marco de la tapa sanitaria. El concreto a utilizar será de: 0.02 m3.	
01.02.01.02	ACCESORIOS SANITARIOS		
01.02.01.02.01	CAMBIO DE VÁLVULA PVC D=1 1/2" PARA PURGA, INC. ACCESORIOS	Esta actividad incluye la instalación de una (01) válvula de purga de 1 1/2", en la que se incluye accesorios para su correcto funcionamiento. La instalación se efectuará en la caja de válvula de purga, con la intención de facilitar las labores de mantenimiento y limpieza en el componente.	
01.04	FLETE		
01.04.01	FLETE TERRESTRE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN	Comprenderá el transporte de todos los materiales, equipos y herramientas a utilizarse en obra y su desmovilización una vez terminada la obra.	
01.04.02	FLETE TERRESTRE EN ZONA RURAL		



Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP. N° 228230



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS**

**"Capital Folklórica de la Región San Martín"**

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"**




**ACTIVIDADES A EJECUTAR EN EL PLAN DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE  
AGUA POTABEL DE LA COMUNIDAD DE PAMASHTO**



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

### 4.3. Descripción de las actividades a ejecutar en el plan de mantenimiento del sistema de agua potable.

"PLAN DE MANTENIMIENTO Y RECUPERACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL CENTRO POBLADO DE PAMASHTO, DISTRITO DE LAMAS, PROVINCIA LAMAS, DEPARTAMENTO SAN MARTIN"

PARTIDAS	DESCRIPCIÓN DE PARTIDAS POR COMPONENTE DE SISTEMA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR	FOTOGRAFÍA
01	SISTEMA DE AGUA POR GRAVEDAD SIN TRATAMIENTO		
01.01	CAPTACIÓN MANANTIAL DE LADERA N° 01		
01.01.01	MUROS DE CAPTACIÓN		
01.01.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en eliminar todos los árboles, arbustos, troncos, matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 20.00 m <sup>2</sup> .	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL 
01.01.01.02	PINTURA		
01.01.01.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa los muros de encausamiento será cubierta con pintura para impermeabilizar una superficie total de 7.07 m <sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES 
01.01.01.03	OTROS		
01.01.01.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MALLA RASCHEL DE POLIETILENO AL 80%	Esta actividad incluye la reposición de (06) m de malla RASCHEL de polietileno al 80%, cuya finalidad es proteger la superficie de la estructura del ingreso fortuito de elementos y objetos que y/o animales que intervengan en el proceso de operación del componente.	Imagen Referencial de Malla Raschel al 80 % 





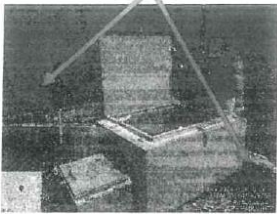
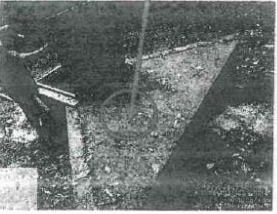

# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.01.02		CÁMARA HÚMEDA Y SECA	
01.01.02.01		PINTURA	
01.01.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la CÁMARA HÚMEDA Y SECA, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 4.84 m <sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p> 
01.01.02.01.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	La superficie de la tapa sanitaria metálica, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para proteger de la corrosión, con una superficie total de 1.32 m <sup>2</sup> de la tapa que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPAS SANITARIAS METÁLICAS</p> 
01.01.02.02		INSTALACIONES SANITARIAS	
01.01.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANASTILLA Ø 2", INCL. ACCESORIOS	En esta partida se realizará la reposición de (01) und canastilla PVC de Ø2", INCL. ACCESORIOS, para asegurar que la basura o cualquier otro elemento ponga en riesgo el correcto abastecimiento de agua en el componente.	<p>Imagen Referencial de Canastilla PVC Ø2"</p> 
01.01.02.03		REVOQUES Y REVESTIMIENTOS	
01.01.02.03.01	REVESTIMIENTO INTERIOR CON CERÁMICA DE PISCINA	En esta partida se realizará el proceso constructivo de REVESTIMIENTO INTERIOR CON CERÁMICA DE PISCINA en las paredes de la cámara húmeda. El área a intervenir es 2.88 m <sup>2</sup> .	<p>REVESTIMIENTO INTERIOR CON CERÁMICA DE PISCINA</p> 





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS  
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.02	CAPTACIÓN MANANTIAL DE LADERA N° 02		
01.02.01	MUROS DE CAPTACIÓN		
01.02.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en eliminar todos los árboles, arbustos, troncos, matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 24.00 m2.	<p>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</p> 
01.02.01.02	PINTURA		
01.02.01.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa los muros de encausamiento será cubierta con pintura para impermeabilizar una superficie total de 7.22 m2 de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p> 
01.02.01.03	OTROS		
01.02.01.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MALLA RASCHER DE POLIETILENO AL 80%	Esta actividad incluye la reposición de (06) m de malla RASCHER de polietileno al 80%, cuya finalidad es proteger la superficie de la estructura del ingreso fortuito de elementos y objetos que y/o animales que intervengan en el proceso de operación del componente.	<p>Imagen Referencial de Malla Raschel al 80 %</p> 





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS  
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

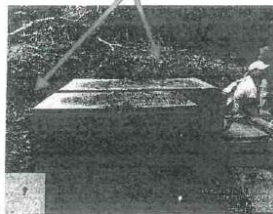
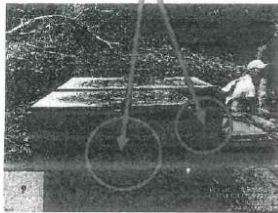
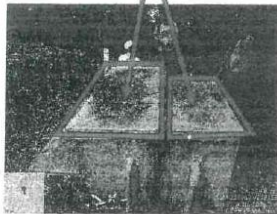
01.02.02	CÁMARA HÚMEDA Y SECA		
01.02.02.01	PINTURA		
01.02.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la CÁMARA HÚMEDA Y SECA, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 5.75 m <sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p> 
01.02.02.01.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	La superficie de la tapa sanitaria metálica, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para proteger de la corrosión, con una superficie total de 1.30 m <sup>2</sup> de la tapa que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPAS SANITARIAS METÁLICAS</p> 
01.02.02.02	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.02.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANASTILLA Ø 2", INCL. ACCESORIOS	En esta partida se realizará la reposición de (01) und canastilla PVC de Ø2", INCL. ACCESORIOS, para asegurar que la basura o cualquier otro elemento ponga en riesgo el correcto abastecimiento de agua en el componente.	<p>Imagen Referencial de Canastilla PVC Ø2"</p> 
01.02.02.03	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
01.02.02.03.01	REVESTIMIENTO INTERIOR CON CERÁMICA DE PISCINA	En esta partida se realizará el proceso constructivo de REVESTIMIENTO INTERIOR CON CERÁMICA DE PISCINA en las paredes de la cámara húmeda. El área a intervenir es 2.88 m <sup>2</sup> .	<p>REVESTIMIENTO INTERIOR CON CERÁMICA DE PISCINA</p> 







# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.03	LÍNEA DE CONDUCCIÓN		
01.03.01	CÁMARA DE REUNIÓN		
01.03.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.03.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en eliminar todos los árboles, arbustos, troncos, matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 2.70 m <sup>2</sup> .	<p>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</p> 
01.03.01.02	PINTURA		
01.03.01.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la CÁMARA DE REUNIÓN, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 6.53 m <sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p> 
01.03.01.02.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	La superficie de la tapa sanitaria metálica, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para proteger de la corrosión, con una superficie total de 2.43 m <sup>2</sup> de la tapa que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPAS SANITARIAS METÁLICAS</p> 

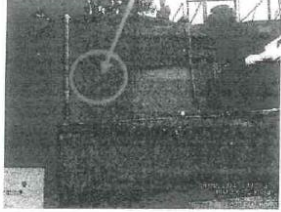




# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.04	RESERVORIO CIRCULAR N° 01 V=40.00M3		
01.04.01	TANQUE DE ALMACENAMIENTO (CIRCULAR)		
01.04.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.04.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en eliminar todos los árboles, arbustos, troncos, matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 49.00 m2.	<p>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</p>
01.04.01.02	PINTURA		
01.04.01.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa del RESERVORIO, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 80.72 m2 de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p>
01.04.01.02.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	La superficie de la tapa sanitaria metálica, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para proteger de la corrosión, con una superficie total de 0.40 m2 de la tapa que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPAS SANITARIAS METÁLICAS</p>



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL


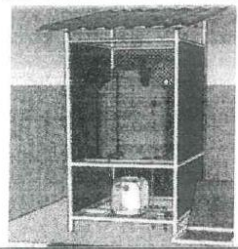
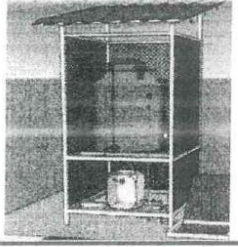
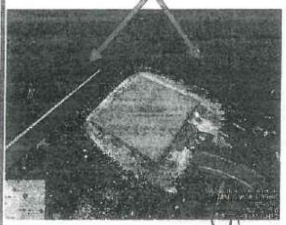
01.04.02	CAJA DE VÁLVULAS		
01.04.02.01	PINTURA		
01.04.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la CAJA DE VÁLVULAS, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 7.94 m <sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p> 
01.04.02.01.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	La superficie de la tapa sanitaria metálica, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para proteger de la corrosión, con una superficie total de 0.91 m <sup>2</sup> de la tapa que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPAS SANITARIAS METÁLICAS</p> 
01.04.02.02	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.04.02.02.01	REPOSICIÓN DE VÁLVULA BOLA PVC DE INGRESO Ø 2 ½", INC. ACCESORIOS	En esta partida se realizará la reposición de (01) Und de Válvula Bola PVC de ingreso Ø 2 ½", incluye accesorios, para su correcto funcionamiento. La instalación de efectuará en la caja de válvula, con la finalidad de facilitar las labores de mantenimiento en el componente.	<p>Imagen referencial de Válvula Bola PVC Ø2 ½"</p> 







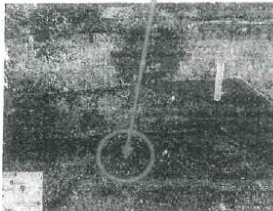



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS  
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.04.02.02.02	REPOSICIÓN DE VÁLVULA BOLA PVC DE SALIDA Ø 2 ½", INC. ACCESORIOS	En esta partida se realizará la reposición de (01) Und de Válvula Bola PVC de salida Ø 2 ½", incluye accesorios, para su correcto funcionamiento. La instalación de efectuará en la caja de válvula, con la finalidad de facilitar las labores de mantenimiento en el componente.	Imagen referencial de Válvula Bola PVC Ø 2 ½" 
01.04.03	SISTEMA DE CLORACIÓN		
01.04.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CASETA DE PROTECCIÓN DE SISTEMA DE CLORACIÓN	Se realizará el suministro e instalación de la caseta de protección para el sistema de cloración para brindar agua clorada a la población, debido a que no cuentan con un sistema actual.	Ejemplo De La Caseta De Protección 
01.04.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE HIPOCLORADOR DE GOTEO DE CARGA CONSTANTE DOBLE RECIPIENTE	Se realizará el suministro e instalación del sistema de cloración por goteo carga constante doble recipiente para brindar agua clorada a la población, debido a que no cuentan con un sistema actual.	Ejemplo De Sistema De Cloración Por Goteo Carga Constante Doble Recipiente 
01.05	RESERVORIO CUADRADO N° 02 V=40.00M3		
01.05.01	TANQUE DE ALMACENAMIENTO (CUADRADO)		
01.05.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.05.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en eliminar todos los árboles, arbustos, troncos, matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 25.00 m2.	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL 

54



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.05.01.02	PINTURA		
01.05.01.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa del RESERVORIO, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 73.48 m <sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p> 
01.05.01.02.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	La superficie de la tapa sanitaria metálica, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para proteger de la corrosión, con una superficie total de 0.39 m <sup>2</sup> de la tapa que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPAS SANITARIAS METÁLICAS</p> 
01.05.01.03	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.05.01.03.01	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES C:A=1:5, E=1.50CM.	Se aplicará el tarrajeo con mortero que incorpora aditivos impermeabilizantes que sellan los poros capilares del tarrajeo evitando la penetración de humedad y la aparición del salitre en paredes, techos y superficies a tarrajear en interiores, se aplicará en un área de 20.48 m <sup>2</sup> .	<p>Imagen referencial de tarrajeo en muros interiores con impermeabilizante</p> 
01.06	FLETE		
01.06.01	FLETE TERRESTRE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN CC.PP PAMASHTO	Comprenderá el transporte de todos los materiales, equipos y herramientas a utilizarse en obra y su desmovilización una vez terminada la obra.	<p>Imagen Referencial de Transporte Terrestre de Insumos de Construcción</p> 
01.06.02	FLETE TERRESTRE EN ZONA RURAL CC.PP PAMASHTO		

Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. C. 117 2023



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS**

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

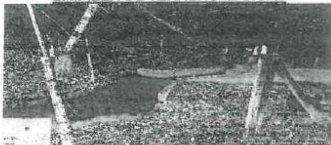

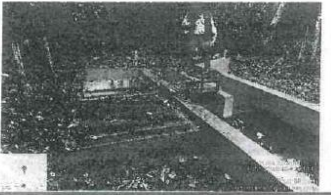
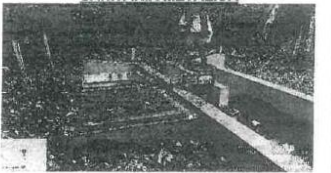
**ACTIVIDADES A EJECUTAR EN EL PLAN DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE  
AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD DE URCOPATA**





### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

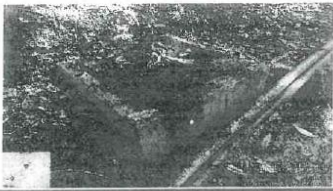


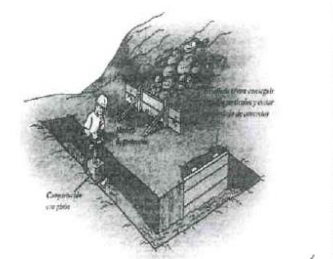
#### 4.3. Descripción de las actividades a ejecutar en el plan de mantenimiento del sistema de agua potable.

ITEM	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	FOTOGRAFÍA
01	SISTEMA DE AGUA POR GRAVEDAD CON TRATAMIENTO		
01.01	CAPTACION DE FUENTE SUPERFICIAL		
01.01.01	MUROS DE ENCAUZAMIENTO		
01.01.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en eliminar todos los matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 120m <sup>2</sup> .	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL 
01.01.01.02	PINTURA		
01.01.01.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 39.02m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES 
01.01.02	CAMARA HUMEDA Y SECA		
01.01.02.01	PINTURA		
01.01.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 4.38m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES 
01.01.02.01.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	Se realizará el suministro e instalación de La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para impermeabilizar una superficie total de 3.62m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPA SANITARIA METÁLICA 





# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.02	LINEA DE CONDUCCION	
01.02.01	CAJA DE VALVULA DE PURGA (02 UND)	
01.02.01.01	PINTURA	
01.02.01.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	<p>La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 3.84m<sup>2</sup>, de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.</p> <p><b>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</b></p> 
01.02.01.01.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METALICA.	<p>La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para impermeabilizar una superficie total de 1.44m<sup>2</sup>, de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.</p> <p><b>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPA SANITARIA METALICA</b></p> 
01.02.02	CONSTRUCCIÓN DE CAJA DE VÁLVULA DE AIRE (01 UND)	
01.02.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES	
01.02.02.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	<p>Esta partida consistirá en eliminar todos los matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 1.00m<sup>2</sup>.</p> <p><b>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</b></p> 
01.02.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS	
01.02.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	<p>En esta partida se desarrollará el movimiento de tierras, que consiste en un conjunto de acciones que se deben realizar a la hora de preparar el terreno en el que consecuentemente, se llevará a cabo la obra, en un área de 0.19m<sup>3</sup>. Una vez excavado el terreno, este deberá ser refinado, debiendo ser continua y plana, libre de piedras, materiales duros y cortantes, además se realizará el relleno compactado con material propio seleccionado con pisón de mano después que este seco el concreto de la caja en un área total de 0.48m<sup>2</sup>. La eliminación del material excedente será de 0.24m<sup>3</sup>.</p> <p><b>IMAGEN REFERENCIAL DE EXCAVACIÓN, REFINE Y NIVELACIÓN, RELLENO CON MATERIAL PROPIO Y ELIMINACIÓN DE MATERIA EXCEDENTE</b></p> 
01.02.02.02.02	REFINE Y NIVELACIÓN DEL TERRENO EXCAVADO	
01.02.02.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	




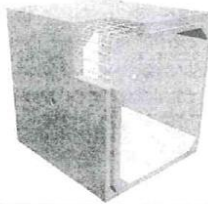




50



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS

### ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.02.02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE			IMAGEN REFERENCIAL DE OBRAS DE CONCRETO SIMPLE (SOLADO)
01.02.02.03.01	CONCRETO PARA SOLADO $F'c=100$ Kg/cm <sup>2</sup> , $e=0.10m$	Será elaborará una mezcla de agregado fino, agregado grueso y agua, debiendo alcanzar una resistencia de $f'c= 100$ kg/cm <sup>2</sup> . Para el solado de $e= 0.10m$ , el área de concreto para el propósito será <b>0.48m<sup>2</sup></b>		
01.02.02.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO			IMAGEN REFERENCIAL DE CONCRETO ARMADO
01.02.02.04.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm <sup>2</sup> GRADO 60	Esta partida contempla el encofrado y desencofrado de <b>2.68m<sup>2</sup></b> para la, el vaciado de concreto $F'c=210kg/cm^2$ con un volumen de <b>0.12m<sup>3</sup></b> para la caja de válvula de purga, además se incluyen <b>21.80Kg</b> de ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm <sup>2</sup> GRADO 60.		
01.02.02.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO			
01.02.02.04.03	CONCRETO $F'c=210$ kg/cm <sup>2</sup>			
01.02.02.05	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS			IMAGEN REFERENCIAL DE LAS TARRAJEO EXTERIOR
01.02.02.05.01	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES C:A=1:5, E=1.50CM.	Se aplicará el tarrajeo exterior c con mortero que se incorpora, se aplicará un tarrajeo externo en un área de <b>0.56m<sup>2</sup></b> .		
01.02.02.05.02	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES CON IMPERMEABILIZANTE, C:A 1:2, E=2.00CM	Se aplicará el tarrajeo exterior con mortero y tarrajeo interior con mortero que se incorpora aditivos impermeabilizantes que sellan los poros capilares del tarrajeo evitando la penetración de humedad y la aparición del salitre en paredes, techos y superficies, se aplicará un tarrajeo externo en un área de <b>1.00m<sup>2</sup></b>		







# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS

## ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.02.02.06	CARPINTERIA METÁLICA		
01.02.02.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.70M X 0.50M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	Se realizará el suministro e instalación de una (01) tapa sanitaria metálica de medidas 0.70m x 0.50m, debidamente pintada con llave tipo bujía, incluido marco. La tapa metálica se instalará asegurándose que este colocada en posición correcta, se proveerán de bisagras de 02", los cuales se unirán al marco de ángulos de metal de e= 1 1/2" x 1 1/2". El marco se fijará y anclará debidamente en las paredes de concreto. La tapa metálica será de plancha de aluminio de 1/8". CONCRETO F'c=140 KG/CM2 para fijación de tapa sanitaria un total de 0.01m3	<b>IMAGEN REFERENCIAL DE TAPA SANITARIA METÁLICA</b> 
01.02.02.06.02	CONCRETO F'c=140 KG/CM2		
01.02.02.07	PINTURA		
01.02.02.07.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 0.56m2, de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<b>IMAGEN REFERENCIAL DE PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</b> 
01.02.02.08	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.02.02.08.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE AIRE DE Ø 1/2" P/TUBERIA DE Ø 2", INCL. ACCESORIOS.	en esta partida se realizará el suministro e instalación de 1Und de válvula de aire de ø 1/2" p/tubería de ø 2", incl. accesorios.	<b>IMAGEN REFERENCIAL DE VALVULA DE AIRE</b> 
01.03	PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE		
01.03.01	SEDIMENTADOR		
01.03.01.01	PINTURA		
01.03.01.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 15.84m2, de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<b>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</b> 



48



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.03.01.02		CARPINTERIA METÁLICA	
01.03.01.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.55M X 0.50M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	Se realizará el suministro e instalación de una (01) tapa sanitaria metálica de medidas 0.55m x 0.50m, debidamente pintada con llave tipo bujía, incluido marco. La tapa metálica se instalará asegurándose que este colocada en posición correcta, se proveerán de bisagras de 02", los cuales se unirán al marco de ángulos de metal de e= 1 1/2" x 1 1/2". El marco se fijará y anclará debidamente en las paredes de concreto. La tapa metálica será de plancha de aluminio de 1/8". CONCRETO F'c=140 KG/CM2 para fijación de tapa sanitaria un total de 0.02m3	<p>IMAGEN REFERENCIAL DE TAPA SANITARIA METÁLICA</p>
01.03.01.02.02	CONCRETO F'c=140 KG/CM2		
01.03.01.03		OTROS	
01.03.01.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MALLA RASCHEL DE POLIETILENO AL 80%	en esta partida se realizará el suministro e instalación de malla raschel de polietileno al 80% un total de 6m.	<p>INSTALACIÓN DE MALLA RASCHEL</p>
01.03.02		PREFILTRO	
01.03.02.01		PINTURA	
01.03.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 32.77m2, de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p>



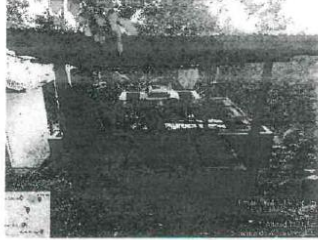
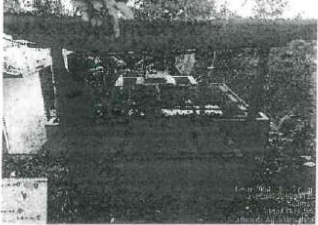


47



# **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS**

## **ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL**

01.03.02.01.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para impermeabilizar una superficie total de 0.72m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<b>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPA SANITARIA METÁLICA</b> 
01.03.03	FILTRO LENTO		
01.03.03.01	PINTURA		
01.03.03.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 45.58m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<b>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</b> 
01.03.03.01.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para impermeabilizar una superficie total de 0.72m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<b>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPA SANITARIA METÁLICA</b> 
01.03.03.02	CARPINTERIA METÁLICA		
01.03.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE COMPUERTA MURAL CON LLAVE DE TIMÓN, PLANCHA METÁLICA 1/4" DE H=0.70M X A=0.37M INC. MARCO	en esta partida se realizará el suministro e instalación de 2 Und de compuerta mural con llave de timón, plancha metálica 1/4" de h=0.70m x a=0.37m inc. marco	<b>INSTALACIÓN DE COMPUERTA MURAL</b> 







# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS

## ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.03.03.02.02	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES CON IMPERMEABILIZANTE, C/A 1:2, E=2.00CM	Se aplicará el tarrajeo exterior con mortero y tarrajeo interior con mortero que se incorpora aditivos impermeabilizantes que sellan los poros capilares del tarrajeo evitando la penetración de humedad y la aparición del salitre en paredes, techos y superficies, se aplicará un tarrajeo externo en un área de 0.52M2	<p><b>IMAGEN REFERENCIAL DE LAS TARRAJEO EXTERIOR E INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE</b></p>
01.04	RESERVORIO CIRCULAR V=15.00M3		
01.04.01	TANQUE DE ALMACENAMIENTO (CIRCULAR)		
01.04.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.04.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en eliminar todos los matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 67.20m2.	<p><b>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</b></p>
01.04.01.02	PINTURA		
01.04.01.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 17.80m2, de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p><b>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</b></p>
01.04.01.02.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte anticorrosivo para impermeabilizar una superficie total de 2.16m2, de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p><b>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPA SANITARIA METÁLICA</b></p>



45



# **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS**

## **ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL**

01.04.02	<b>SISTEMA DE CLORACIÓN</b>		
01.04.02.01	MANTENIMIENTO Y CALIBRACIÓN DE SISTEMA DE CLORACIÓN	En esta partida se realizará el mantenimiento y calibración de sistema de cloración	<b>MANTENIMIENTO Y CALIBRACIÓN DEL SISTEMA DE CLORACIÓN</b> 
01.05	<b>FLETE</b>		
01.05.01	FLETE TERRESTRE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN CC.PP URCOPATA	Comprenderá el transporte de todos los materiales, equipos y herramientas a utilizarse en obra y su desmovilización una vez terminada la obra.	<b>IMAGEN REFERENCIAL DE FLETE TERRESTRE</b> 
01.05.02	FLETE TERRESTRE EN ZONA RURAL CC.PP URCOPATA	rural a peón de todos los materiales, equipos y herramientas a utilizarse en el plan de mantenimiento en el centro poblado de Urcopata y su desmovilización una vez terminado plan, por su difícil acceso a las estructuras del sistema de agua.	<b>IMAGEN REFERENCIAL (PEÓN)</b> 





44



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS**

"Capital Folklórica de la Región San Martín"

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

**ACTIVIDADES A EJECUTAR EN EL PLAN DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE  
AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD DE LAS FLORES DEL RIO MAYO**




43



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

### 4.3 Descripción de las actividades a ejecutar en el plan de mantenimiento del sistema de agua potable.

Cuadro N° 04: Descripción de las actividades del plan de mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable

SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA			
ITEM	PARTIDA	DESCRIPCION DE PARTIDAS	FOTOGRAFIA
01	SISTEMA DE AGUA POR GRAVEDAD SIN TRATAMIENTO		
01.01	RESERVORIO CUADRADO V=25.00M3		
01.01.01	TANQUE DE ALMACENAMIENTO (CUADRADO)		
01.01.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en la eliminación de arbustos, troncos, matorrales y cualquier vegetación; la limpieza se efectuará por medios manuales para así obtener buenos resultados, para cumplir con la partida se intervendrá un área total de 30.00m2. alrededor de la estructura del reservorio	<u>Limpieza de Terreno Manual Captación</u> 
01.01.01.02	CARPINTERIA METALICA		
01.01.01.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.90M X 0.80M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	En esta partida se realizará la instalación de una (01) und tapa sanitaria en la estructura del reservorio, para garantizar la correcta instalación de dicha tapa sanitaria se colocará 0.03m3 de concreto simple en la superficie de la caja, y luego se procederá a colocar el marco de la tapa sanitaria. el motivo de dicha instalación, para la evitar en ingreso de objetos extraños	<u>Suministro e Instalación de Tapa Sanitaria Metálica</u> 
01.01.01.02.02	CONCRETO F'c=140 kg/cm2		
01.01.01.03	PINTURA		
01.01.01.03.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa del reservorio, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 57.64m2 de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con rodillo y brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<u>Pintura en Muros Exteriores Reservorio</u> 

42



### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.01.01.04	OTROS		
01.01.01.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESCALERA TIPO MARINERO DE F°G° H= 3.50 m, ANCHO=0.60M	En esta partida se instalará una escalera tipo marinerio de F°G°, de una altura aproximada de <b>3.50M</b> , el cual permitirá para el acceso al reservorio con facilidad y evitar accidentes de altura.	<p><u>Imagen referencial de escalera de F°G°</u></p>
01.01.02	CAJA DE VALVULAS		
01.01.02.01	PINTURA		
01.01.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la caja de valvulas del reservorio, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de <b>4.80m2</b> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con rodillo y brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p><u>Pintura en Muros Exteriores Caja de Válvulas del Reservorio</u></p>
01.01.03	SISTEMA DE CLORACIÓN		
01.01.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CASETA DE PROTECCIÓN DE SISTEMA DE CLORACIÓN	Se realizará el suministro e instalación de la caseta de protección para el sistema de cloración para brindar agua clorada a la población, debido a que la estructura actual es de madera y se encuentra en mal estado.	<p><u>Imagen referencial de caseta de protección para sistema de cloración</u></p>

Dr. Carlos López Espinoza  
M. P. 10.000.000.000  
E. 01.01.03.01.01

41



### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.01.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE HIPOCLORADOR DE GOTEO DE CARGA CONSTANTE DOBLE RECIPIENTE	Se realizará el suministro e instalación del sistema de cloración por goteo carga constante doble recipiente para brindar agua clorada a la población, debido a que el sistema de cloración no está funcionando correctamente.	<p><u>Imagen referencial de sistema de cloración por goteo carga constante doble recipiente</u></p>
01.02	FLETE		
01.02.01	FLETE TERRESTRE DE INSUMOS DE CONSTRUCCION CC.PP LAS FLORES DEL RIO MAYO	Comprenderá el transporte terrestre de todos los materiales, equipos y herramientas a utilizarse en el plan de mantenimiento preventivo y su desmovilización una vez terminado el plan del centro poblado Las Flores del Río Mayo	<p><u>Ejemplo de transporte terrestre de materiales de construcción</u></p>
01.02.02	FLETE TERRESTRE EN ZONA RURAL CC.PP LAS FLORES DEL RIO MAYO	Comprenderá el transporte rural de todos los materiales, equipos y herramientas a utilizarse en el plan de mantenimiento preventivo y su desmovilización una vez terminada el plan del centro poblado Las Flores del Río Mayo.	<p><u>Ejemplo de transporte rural de materiales de construcción</u></p>

*[Firma manuscrita]*  
 [Sello circular de la Municipalidad Provincial de Lamas]





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS**

**"Capital Folklórica de la Región San Martín"**

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"**

**ACTIVIDADES A EJECUTAR EN EL PLAN DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE  
AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD DE COCHAPATA**





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

### 4.3 Descripción de las actividades a ejecutar en el plan de mantenimiento del sistema de agua potable.

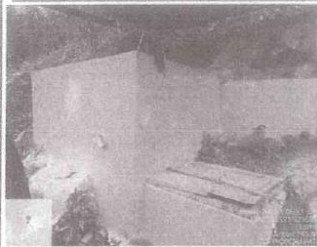


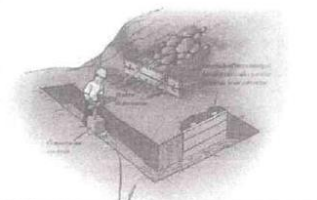
Cuadro N° 04: Descripción de las actividades del plan de mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable

SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA			
ITEM	PARTIDA	DESCRIPCION DE PARTIDAS	FOTOGRAFIA
01	SISTEMA DE AGUA POR GRAVEDAD SIN TRATAMIENTO		
01.01	CAPTACION MANANTIAL DE LADERA		
01.01.01	MUROS DE CAPTACIÓN		
01.01.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en la eliminación de arbustos, troncos, matorrales y cualquier vegetación; la limpieza se efectuará por medios manuales para así obtener buenos resultados, para cumplir con la partida se intervendrá un área total de 20.00m <sup>2</sup> . alrededor de la estructura de la Captación.	<u>Limpieza de Terreno Manual Captación</u> 
01.01.01.02	PINTURA		
01.01.01.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de los muros de encauzamiento de la captación, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 13.40m <sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con rodillo y brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<u>Pintura en Muros Exteriores Captación</u> 
01.01.01.02.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METALICA.	La superficie de la tapa sanitaria de la Captación, será cubierta con pintura esmalte anticorrosivo en ambos lados de la tapa en un área de 0.41m <sup>2</sup> , para protegerlas de la corrosión.	<u>Pintura Esmalte Anticorrosivo de tapa sanitaria metálica</u> 





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL


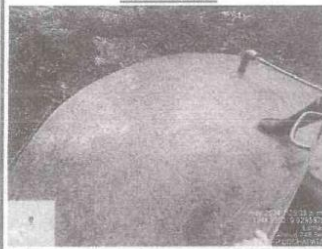


01.01.02	CAMARA HUMEDA Y SECA		
01.01.02.01	PINTURA		
01.01.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de cámara húmeda, cámara de la captación, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 1.66m <sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con rodillo y brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<u>Pintura en Muros Exteriores Cámara Humeda y Seca Captación</u> 
01.01.02.01.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METALICA.	La superficie de la tapa sanitaria de de la cámara seca de la captación, será cubierta con pintura esmalte anticorrosivo en ambos lados de la tapa en un área de 0.57m <sup>2</sup> , para protegerlas de la corrosión.	<u>Pintura en tapa sanitaria metálica</u> 
01.02	LINEA DE CONDUCCION		
01.02.01	REPOSICION DE LINEA DE CONDUCCION (L=5.00M)		
01.02.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL EN LINEA Y REDES	En esta partida se realizará la limpieza de terreno y trazo replanteo en un tramo de 5.00m, para poder empezar la excavación sin problemas. La cual está ubicada a la salida de la captación.	<u>Imagen referencial limpieza terreno</u> 
01.02.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO EN LINEA Y REDES		
01.02.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.02.01.02.01	EXCAVACION DE ZANJA EN TERRENO NORMAL H=0.40M	En esta partida se desarrollará el movimiento de tierras, que consiste en un conjunto de acciones que se deben realizar a la hora de preparar el terreno en el que consecuentemente, se llevará a cabo la instalación de la tubería, en un área de 5.00m. Una vez excavado el terreno, este deberá ser refinado, debiendo ser continua y plana, libre de piedras, troncos o materiales duros y cortantes, además se realizará el relleno compactado con material propio seleccionado.	<u>Imagen referencial de excavación, refine y nivelación, relleno con material propio</u> 
01.02.01.02.02	REFINE, NIVELACION Y CONFORMACION DE FONDOS DE ZANJA		
01.02.01.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO EN ZANJAS		

Shirley Cevallos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
R.G. C. N° 226256



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS

### ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.02.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERÍA			Imagen Referencial de Tuberia PVC
01.02.01.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC SP NTP 399.002 C-10, Ø2".	En esta partida se realizará la suministro e instalación de tubería PVC SP NTP 399.002 c-10, Ø2". Para mejorar la continuidad del agua por dicha línea de conducción.		
01.03	RESERVORIO CIRCULAR V=8.00M3			
01.03.01	TANQUE DE ALMACENAMIENTO (CIRCULAR)			
01.03.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES			
01.03.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en la eliminación de arbustos, troncos, matorrales y cualquier vegetación; la limpieza se efectuará por medios manuales para así obtener buenos resultados, para cumplir con la partida se intervendrá un área total de 30.00m2. alrededor de la estructura del reservorio	<u>Limpieza de Terreno Manual Reservorio</u> 	
01.03.01.02	PINTURA			
01.03.01.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa del reservorio, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 36.53m2 de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con rodillo y brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<u>Pintura en Muros Exteriores Reservorio</u> 	
01.03.01.02.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METALICA.	La superficie de la tapa sanitaria del reservorio será cubierta con pintura esmalte anticorrosivo en ambos lados de la tapa en un área de 1.05m2, para protegerlas de la corrosión.	<u>Pintura Esmalte Anticorrosivo de tapa y Escalera metálica</u> 	
01.03.01.02.03	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE ESCALERA	Los tubos metálicos de la escalera del reservorio serán cubiertos con pintura esmalte anticorrosivo en un área de 0.20m2, para protegerlas de la corrosión.		

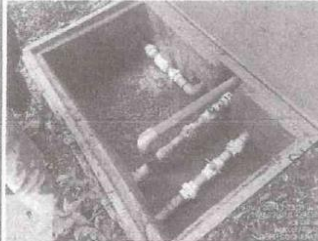



  
 Juan Carlos López Pando  
 INGENIERO EN CIVIL  
 Leg. CR. N° 226230





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS

### ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.03.02	CAJA DE VALVULAS		
01.03.02.01	PINTURA		
01.03.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la caja de valvulas del reservorio, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 2.20m <sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con rodillo y brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<b>Pintura en Muros Exteriores Caja de Valvulas del Reservorio</b> 
01.03.02.01.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METALICA.	La superficie de la tapa sanitaria del reservorio será cubierta con pintura esmalte anticorrosivo en ambos lados de la tapa en un área de 1.38m <sup>2</sup> , para protegerlas de la corrosión.	<b>Pintura Esmalte Anticorrosivo de tapa sanitaria metálica</b> 
01.03.02.02	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.03.02.02.01	REPOSICION DE VALVULA BOLA PVC DE SALIDA Ø 2", INC. ACCESORIOS	En esta partida se realizará la reposición de válvula bola PVC de salida Ø 2", inc. Accesorios. Para poder controlar la salida de agua hacia el centro poblado de cochapata.	<b>Valvula Bola de PVC Ø 2"</b> 
01.03.03	SISTEMA DE CLORACIÓN		
01.03.03.01	AMPLIACIÓN DE TECHO DE CASETA DE CLORACIÓN, H=0.60M	En esta partida consiste en la ampliación del techo de la caseta de cloración en una altura aproximada de 0.60m, para poder instalar el sistema de cloración de doble recipiente.	<b>Caseta de Cloración</b> 



Dr. G. Carlos López Pantoja  
INGENIERO SANITARIO  
REG. CH. N° 25229





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.03.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTE METÁLICO DE TANQUE DE CLORACIÓN DE 1.20M X 1.20M X 0.60M	En esta partida consiste en suministro e instalación de soporte metálico de tanque de cloración de 1.20m x 1.20m x 0.60m, para que el tanque del sistema de cloración no esté en contacto directo con la plataforma de concreto.	<p><b>Tanque de Solución Madre</b></p>
01.03.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE HIPOCLORADOR DE GOTEO DE CARGA CONSTANTE DOBLE RECIPIENTE	Se realizará el suministro e instalación del sistema de cloración por goteo carga constante doble recipiente para brindar agua clorada a la población, debido a que el sistema de cloración no está funcionando correctamente.	<p><b>Imagen referencial de sistema de cloración por goteo carga constante doble recipiente</b></p>
01.04	<b>FLETE</b>		
01.04.01	FLETE TERRESTRE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN CC.PP COCHAPATA	Comprenderá el transporte terrestre de todos los materiales, equipos y herramientas a utilizarse en el plan de mantenimiento preventivo y su desmovilización una vez terminado el plan del centro poblado Cochapata	<p><b>Ejemplo de transporte terrestre de materiales de construcción</b></p>
01.04.02	FLETE TERRESTRE EN ZONA RURAL CC.PP COCHAPATA	Comprenderá el transporte rural de todos los materiales, equipos y herramientas a utilizarse en el plan de mantenimiento preventivo y su desmovilización una vez terminada el plan del centro poblado Cochapata	<p><b>Ejemplo de transporte rural de materiales de construcción</b></p>

Dr. Carlos López Perdomo  
 INGENIERO DE SANITARIO  
 Reg. C.O.P. N° 220230



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS**

**"Capital Folklórica de la Región San Martín"**

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"**

**ACTIVIDADES A EJECUTAR EN EL PLAN DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE  
AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD DE HUAPO**

33



### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

#### 4.3. Descripción de las actividades a ejecutar en el plan de mantenimiento del sistema de agua potable.

ITEM	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	FOTOGRAFÍA
01	SISTEMA DE AGUA POR GRAVEDAD SIN TRATAMIENTO		
01.01	CAPTACION MANANTIAL DE LADERA		
01.01.01	MUROS DE CAPTACIÓN		
01.01.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en eliminar todos los matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 42.24m <sup>2</sup> .	<p><b>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</b></p>
01.01.01.02	PINTURA		
01.01.01.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 19.66m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p><b>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</b></p>
01.01.01.02.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	Se realizará el suministro e instalación de la superficie externa, será cubierta con pintura esmalte anticorrosivo para impermeabilizar una superficie total de 0.20m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p><b>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPA SANITARIA METÁLICA</b></p>







# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS

## ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.01.02	CAMARA HUMEDA Y SECA		
01.01.02.01	PINTURA		
01.01.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 1.68m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p><b>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</b></p>
01.01.02.01.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	Se realizará el suministro e instalación de La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para impermeabilizar una superficie total de 0.57m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p><b>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPA SANITARIA METÁLICA</b></p>
01.01.02.02	CARPINTERIA METÁLICA		
01.01.02.02.01	REPOSICIÓN DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.55M X 0.35M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	Se realizará el suministro e instalación de una (01) tapa sanitaria metálica de medidas 0.55m x 0.35m, debidamente pintada con llave tipo bujía, incluido marco. La tapa metálica se instalará asegurándose que este colocada en posición correcta, se proveerán de bisagras de 02", los cuales se unirán al marco de ángulos de metal de e= 1 1/2" x 1 1/2". El marco se fijará y anclará debidamente en las paredes de concreto. La tapa metálica será de plancha de aluminio de 1/8".	<p><b>IMAGEN REFERENCIAL DE TAPA SANITARIA METÁLICA</b></p>







MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS  
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.01.02.02.02	REPOSICIÓN DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.70M X 0.70M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	Se realizará el suministro e instalación de una (01) tapa sanitaria metálica de medidas 0.70m x 0.70m, debidamente pintada con llave tipo bujía, incluido marco. La tapa metálica se instalará asegurándose que este colocada en posición correcta, se proveerán de bisagras de 02", los cuales se unirán al marco de ángulos de metal de $e=1\frac{1}{2}" \times 1\frac{1}{2}"$ . El marco se fijará y anclará debidamente en las paredes de concreto. La tapa metálica será de plancha de aluminio de 1/8".	<p><b>IMAGEN REFERENCIAL DE TAPA SANITARIA METÁLICA</b></p>
01.01.02.02.03	REPOSICIÓN DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.70M X 0.60M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	Se realizará el suministro e instalación de una (01) tapa sanitaria metálica de medidas 0.70m x 0.60m, debidamente pintada con llave tipo bujía, incluido marco. La tapa metálica se instalará asegurándose que este colocada en posición correcta, se proveerán de bisagras de 02", los cuales se unirán al marco de ángulos de metal de $e=1\frac{1}{2}" \times 1\frac{1}{2}"$ . El marco se fijará y anclará debidamente en las paredes de concreto. La tapa metálica será de plancha de aluminio de 1/8".	<p><b>IMAGEN REFERENCIAL DE TAPA SANITARIA METÁLICA</b></p>
01.01.02.02.04	CONCRETO F'c=140 Kg/cm2	CONCRETO F'c=140 KG/CM2 para fijación de tapa sanitaria un total de 0.07m3	<p><b>IMAGEN REERENCIAL CONCRETO F'c=140Kg/cm2</b></p>
01.01.02.03	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.01.02.03.01	REPOSICION DE VÁLVULA BOLA PVC DE SALIDA Ø 2", INC. ACCESORIOS	En esta partida se realizara la instalación de 1.00 und válvula bola PVC de salida ø 2", inc. Accesorios.	<p><b>IMAGEN REFERENCIAL</b></p>

30



# **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS**

## **ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL**

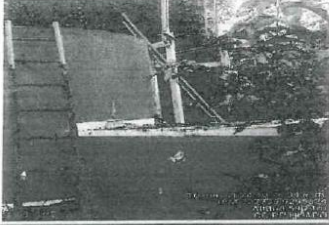
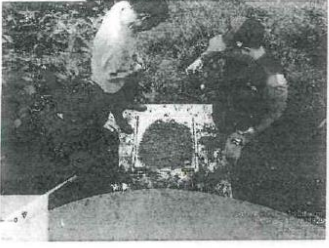
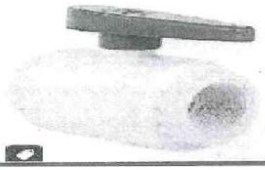
01.02	RESERVORIO CIRCULAR V=10.00M3	
01.02.01	TANQUE DE ALMACENAMIENTO (CIRCULAR)	
01.02.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES	
01.02.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	<p>Esta partida consistirá en eliminar todos los matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 30.00m2.</p>  <p><b>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</b></p>
01.02.01.02	PINTURA	
01.02.01.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	<p>La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 32.69m2, de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.</p>  <p><b>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</b></p>
01.02.01.02.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	<p>Se realizará el suministro e instalación de La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para impermeabilizar una superficie total de 0.39m2, de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.</p>  <p><b>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPA SANITARIA METÁLICA</b></p>
01.02.01.02.03	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE ESCALERA	<p>Se realizará el suministro e instalación de La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para impermeabilizar una superficie total de 0.22m2, de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.</p>  <p><b>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN ESCALERA METÁLICA</b></p>





# **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS**

## **ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL**


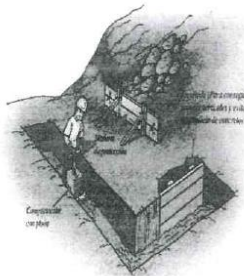

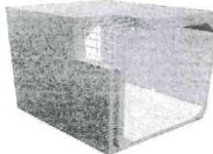
01.02.02	<b>CAJA DE VÁLVULAS</b>		
01.02.02.01	<b>PINTURA</b>		
01.02.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 7.11m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<b>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</b> 
01.02.02.01.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	Se realizará el suministro e instalación de La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para impermeabilizar una superficie total de 0.49m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<b>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO EN TAPA SANITARIA METÁLICA</b> 
01.02.02.02	<b>INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
01.02.02.02.01	REPOSICION DE VÁLVULA BOLA PVC DE SALIDA Ø 2", INC. ACCESORIOS	En esta partida se realizará la instalación de 1.00 und válvula bola PVC de salida Ø 2", Inc. Accesorios.	<b>IMAGEN REFERENCIAL</b> 
01.02.03	<b>SISTEMA DE CLORACIÓN</b>		
01.02.03.01	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
01.02.03.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en eliminar todos los matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 6.00m <sup>2</sup> .	<b>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</b> 







## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.02.03.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	Esta partida consistirá realizar el trazo y replanteo en un área de 6.00m <sup>2</sup>	TRAZO Y REPLANTEO 
01.02.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.02.03.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	En esta partida se desarrollará el movimiento de tierras, que consiste en un conjunto de acciones que se deben realizar a la hora de preparar el terreno en el que consecuentemente, se llevará a cabo la obra, en un área de 3.24m <sup>3</sup> . Una vez excavado el terreno, este deberá ser refinado, debiendo ser continua y plana un total de 3.24 m <sup>2</sup> , libre de piedras, materiales duros y cortantes, además se realizará el relleno compactado con material propio seleccionado con pisón de mano después que este seco el concreto de la caja en un área total de 1.20m <sup>3</sup> . la eliminación del material excedente será de 2.55m <sup>3</sup> .	<u>IMAGEN REFERENCIAL DE EXCAVACIÓN, REFINE Y NIVELACIÓN, RELLENO CON MATERIAL PROPIO Y ELIMINACIÓN DE MATERIA EXCEDENTE</u> 
01.02.03.02.02	REFINE Y NIVELACIÓN DEL TERRENO EXCAVADO		
01.02.03.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO		
01.02.03.02.04	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m		
01.02.03.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.02.03.03.01	CONCRETO PARA SOLADO F'c=100 Kg/cm <sup>2</sup> , e=0.10m	Será elaborará una mezcla de agregado fino, agregado grueso y agua, debiendo alcanzar una resistencia de f'c= 100 kg/cm <sup>2</sup> . Para el solado de e= 0.10m, el área de concreto para el propósito será 3.24m <sup>2</sup>	<u>IMAGEN REFERENCIAL DE OBRAS DE CONCRETO SIMPLE (SOLADO)</u> 
01.02.03.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.02.03.04.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm <sup>2</sup> GRADO 60	Esta partida contempla el encofrado y desencofrado de 18.80m <sup>2</sup> para la construcción de la cámara húmeda, el vaciado de concreto F'c=210kg/cm <sup>2</sup> con un volumen de 3.72m <sup>3</sup> para la caja de válvula de purga, además se incluyen 257.75Kg de ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm <sup>2</sup> GRADO 60.	<u>IMAGEN REFERENCIAL DE CONCRETO ARMADO</u> 
01.02.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO		
01.02.03.04.03	CONCRETO F'c=210 kg/cm <sup>2</sup>		





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.02.03.05	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.02.03.05.01	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES C:A=1:5, E=1.50CM.	Se aplicará el tarrajeo exterior c con mortero que se incorpora, se aplicará un tarrajeo externo en un área de 20.30m <sup>2</sup> .	<p><u>IMAGEN REFERENCIAL DE LAS TARRAJEO EXTERIOR</u></p>
01.02.03.06	CARPINTERÍA METÁLICA		
01.02.03.06.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESCALERA TIPO MARINERO DE F°G° H= 3.50 m, ANCHO=0.60M	suministro e instalación de escalera tipo marinerio de f°g° h= 3.50 m, ancho=0.60m	<p><u>IMAGEN REFERENCIAL DE ESCALERA</u></p>
01.02.03.07	PINTURA		
01.02.03.07.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 22.86m <sup>2</sup> , de la estructura. La pintura se aplicará en capas sucesivas, a medida que se vayan secando las anteriores, se dará un mínimo de 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la mano perfectamente. La segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p><u>IMAGEN REFERENCIAL DE PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</u></p>
01.02.03.08	OTROS		
01.02.03.08.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CASETA DE PROTECCIÓN DE SISTEMA DE CLORACIÓN	En esta partida se realizará el suministro e instalación de sistema de cloración por goteo con doble recipiente	<p><u>IMAGEN REFERENCIAL DE SISTEMA DE GOTEO DOBLE RECIPIENTE</u></p>



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.02.03.08.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE HIPOCLORADOR DE GOTEO DE CARGA CONSTANTE DOBLE RECIPIENTE	EN ESTA PARTIDA SE REALIZARA SUMINISTRO E INSTALACION DE CASETA DE PROTECCIÓN DE SISTEMA DE CLORACIÓN.	<p>IMAGEN REFERENCIAL DE SISTEMA DE GOTEO DOBLE RECIPIENTE</p>
01.03	FLETE		
01.03.01	FLETE TERRESTRE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN CC.PP HUAPO	Comprenderá el transporte de todos los materiales, equipos y herramientas a utilizarse en obra y su desmovilización una vez terminada la obra.	<p>IMAGEN REFERENCIAL DE FLETE TERRESTRE</p>
01.03.02	FLETE TERRESTRE EN ZONA RURAL CC.PP HUAPO	rural a peón de todos los materiales, equipos y herramientas a utilizarse en el plan de mantenimiento en el centro poblado de Huapo y su desmovilización una vez terminado plan, por su difícil acceso a las estructuras del sistema de agua.	<p>IMAGEN REFERENCIAL (PEÓN)</p>



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL LAMAS**

**"Capital Folklórica de la Región San Martín"**

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS  
HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"**




**ACTIVIDADES A EJECUTAR EN EL PLAN DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE  
AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD DE CHIRAPA**



### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

#### 4.3 Descripción de las actividades a ejecutar en el plan de mantenimiento del sistema de agua potable.

Cuadro N° 04: Descripción de las actividades del plan de mantenimiento de los componentes del sistema de agua potable

SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA			
PARTIDAS	DESCRIPCIÓN DE PARTIDAS POR COMPONENTE DEL SISTEMA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR	FOTOGRAFÍA
01	SISTEMA DE AGUA POR GRAVEDAD SIN TRATAMIENTO		
01.01	CAPTACIÓN MANANTIAL DE LADERA N° 01		
01.01.01	CONSTRUCCIÓN DE CAPTACIÓN MANANTIAL DE LADERA		
01.01.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en eliminar todos los árboles, arbustos, troncos, matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 64.00 m2.	<p>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</p> 
01.01.01.01.02	DEMOLICIÓN DE ESTRUCTURA EXISTENTE	En Esta Partida Se Realizará La Actividad de Demolición De Estructura existente, el volumen aproximado a demoler es 0.33 m3.	<p>Imagen Referencial de Demolición de Estructura Existente</p> 
01.01.01.01.03	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	En esta partida se realizará el acarreo y eliminación de material excedente restante después de la intervención de preparación de terreno a intervenir para la construcción de la estructura. El volumen estimado es de 0.20 m3	<p>Imagen referencial de Eliminación de Material Excedente</p> 







Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP N° 22823J



27



### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.01.01.01.04	TRAZO Y REPLANTEO	Esta partida consistirá en el trazo y replanteo de la línea y redes para así poder llevar a término las actividades consecuentes a esta, para cumplir con la partida se intervendrá un área total de 2.36 m <sup>2</sup> .	<p><u>Imagen Referencial de Trazo y Replanteo</u></p> 
01.01.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.01.01.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL EN TERRENO NORMAL	Esta partida contempla la excavación manual en terreno normal de 1.82 m <sup>3</sup> , refine y nivelación del terreno excavado en 4.56 m <sup>2</sup> para la construcción de la captación.	<p><u>Imagen Referencial de Excavación Manual, Refine y Nivelación</u></p> 
01.01.01.02.02	REFINE Y NIVELACIÓN DEL TERRENO EXCAVADO		
01.01.01.02.03	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	En esta partida se realizará el acarreo y eliminación de material excedente restante después de la intervención de preparación de terreno a intervenir para la construcción de la estructura. El volumen estimado es de 2.28 m <sup>3</sup>	<p><u>Imagen Referencial Acarreo y Eliminación de Material Excedente</u></p> 
01.01.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.01.01.03.01	CONCRETO PARA SOLADO F'c=100 Kg/cm <sup>2</sup> , e=0.10m	Esta partida consta de el vaciado de concreto F'c=100kg/cm <sup>2</sup> con un área de 54.74 m <sup>2</sup> para la construcción de una base para el soporte de la estructura.	<p><u>Imagen Referencial de Concreto para Solado</u></p> 

11

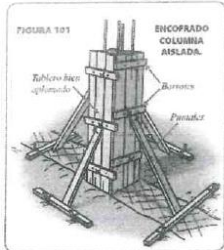
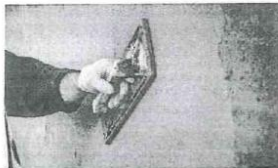




Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP. N° 228230



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS





### ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.01.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.01.01.04.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	Esta partida contempla el encofrado y desencofrado de 22.72 m2, el vaciado de concreto F'c=210 kg/cm2 con un volumen de 3.74 m3 para la construcción de una base para el soporte de la estructura, además se incluyen 170.93 Kg de ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60.	<p><u>Imagen Referencial de Encofrado y Acero Corrugado</u></p> 
01.01.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO		
01.01.01.04.03	CONCRETO F'c=210 kg/cm2		
01.01.01.05	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.01.01.05.01	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES C:A=1:5, E=1.50CM.	Su composición permite obtener una mezcla con mayor adherencia y plasticidad, de modo que el tarrajeo obtiene una mayor impermeabilidad, evitando fisuras y dando un mejor acabado de la obra, se aplicará en un área de 15.96 m2.	<p><u>Imagen Referencial de Tarrajeo en Muros Exteriores</u></p> 
01.01.01.05.02	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES CON IMPERMEABILIZANTE, C:A 1:2, E=2.00CM	Se aplicará el tarrajeo con mortero que incorpora aditivos impermeabilizantes que sellan los poros capilares del tarrajeo evitando la penetración de humedad y la aparición del salitre en paredes, techos y superficies a tarrajear en interiores, se aplicará en un área de 7.20 m2.	<p><u>Imagen Referencial de Tarrajeo en Muros Interiores con Impermeabilizante</u></p> 
01.01.01.06	PINTURA		
01.01.01.06.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la estructura de la CAPTACIÓN, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 9.64 m2 de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p><u>Imagen Referencial de Pintura Esmalte en Muros Exteriores</u></p> 





### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.01.02	CÁMARA SECA		
01.01.02.01	CONSTRUCCIÓN DE CÁMARA SECA 0.80M X 0.80M X 0.80M		
01.01.02.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.02.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en eliminar todos los árboles, arbustos, troncos, matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 1.00 m2.	<p><u>Imagen Referencial de Limpieza de Terreno Manual</u></p> 
01.01.02.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	Esta partida consistirá en el trazo y replanteo de la línea y redes para así poder llevar a término las actividades consecuentes a esta, para cumplir con la partida se intervendrá un área total de 0.64 m2.	<p><u>Imagen Referencial de Trazo y Replanteo</u></p> 
01.01.02.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.01.02.01.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL EN TERRENO NORMAL	Esta partida contempla la excavación manual en terreno normal de 0.19 m3, refine y nivelación del terreno excavado en 0.64 m2 para la construcción de la cámara seca.	<p><u>Imagen Referencial de Excavación Manual, Refine y Nivelación</u></p> 
01.01.02.01.02.02	REFINE Y NIVELACIÓN DEL TERRENO EXCAVADO		
01.01.02.01.02.03	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	En esta partida se realizará el acarreo y eliminación de material excedente restante después de la intervención de preparación de terreno a intervenir para la construcción de la estructura. El volumen estimado es de 0.24 m3	<p><u>Imagen Referencial Acarreo y Eliminación de Material Excedente</u></p> 







MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS  
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.01.02.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		<u>Imagen Referencial de Concreto para Solado</u>
01.01.02.01.03.01	CONCRETO PARA SOLADO F'c=100 Kg/cm2, e=0.10m	Esta partida consta de el vaciado de concreto F'c=100kg/cm2 con un área de 54.74 m2 para la construcción de una base para el soporte de la estructura.	
01.01.02.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		<u>Imagen Referencial de Encofrado y Acero Corrugado</u>
01.01.02.01.04.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	Esta partida contempla el encofrado y desencofrado de 4.24 m2, el vaciado de concreto F'c=210 kg/cm2 con un volumen de 0.22 m3 para la construcción de una base para el soporte de la estructura, además se incluyen 23.81 Kg de ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60.	
01.01.02.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO		
01.01.02.01.04.03	CONCRETO F'c=210 kg/cm2		
01.01.02.01.05	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		<u>Imagen Referencial de Tarrajeo en Muros Exteriores</u>
01.01.02.01.05.01	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES C:A=1:5, E=1.50CM.	Su composición permite obtener una mezcla con mayor adherencia y plasticidad, de modo que el tarrajeo obtiene una mayor impermeabilidad, evitando fisuras y dando un mejor acabado de la obra, se aplicará en un área de 1.92 m2.	
01.01.02.01.05.02	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES CON IMPERMEABILIZANTE, C:A 1:2, E=2.00CM	Se aplicará el tarrajeo con mortero que incorpora aditivos impermeabilizantes que sellan los poros capilares del tarrajeo evitando la penetración de humedad y la aparición del salitre en paredes, techos y superficies a tarrajear en interiores, se aplicará en un área de 2.24 m2.	<u>Imagen Referencial de Tarrajeo en Muros Interiores con Impermeabilizante</u> 



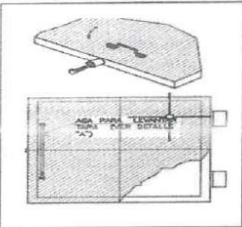







## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS

### ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL





01.01.02.01.06				INSTALACIONES SANITARIAS		
01.01.02.01.06.01		SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA COMPUERTA DE BRONCE P/SALIDA Ø 2" INCL. ACCESORIOS	Esta actividad incluye el suministro e instalación de una (01) und válvula compuerta de bronce para salida Ø 2", en la que se incluye accesorios para su correcto funcionamiento. La instalación se efectuará en la cámara seca, con la finalidad de facilitar las labores de mantenimiento del componente.			<u>Detalle de Válvula Compuerta de Bronce Ø 2"</u> 
01.01.02.01.06.02		SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA COMPUERTA DE BRONCE PARA LIMPIA Ø 3", INC. ACCESORIOS Y TUBERÍA	Esta actividad incluye el suministro e instalación de una (01) und válvula compuerta de bronce para limpia Ø 3", en la que se incluye accesorios para su correcto funcionamiento. La instalación se efectuará en la cámara seca, con la finalidad de facilitar las labores de mantenimiento del componente.			<u>Detalle de Válvula Compuerta de Bronce Ø 3"</u> 
01.01.02.01.07				CARPINTERÍA METÁLICA		
01.01.02.01.07.01		SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.70M X 0.70M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	En esta partida se realizará la instalación de una (01) Und tapa sanitaria, en la cámara seca, para garantizar la correcta instalación de dichas tapas sanitarias se colocará 0.03 m3 de concreto simple en la superficie de la caja, y luego se procederá a colocar el marco de la tapa sanitaria. el motivo de dicha instalación es para la preservación de las válvulas.			<u>Imagen Referencial de Tapa Sanitaria Metálica</u> 
01.01.02.01.07.02		CONCRETO F'c=140 kg/cm2				
01.01.02.01.08				PINTURA		
01.01.02.01.08.01		PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la cámara seca, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 1.92 m2 de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.			<u>Imagen Referencial de Pintura Esmalte en Muros Exteriores</u> 





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS



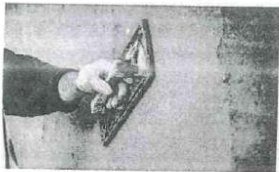

### ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

<b>01.01.03</b>		<b>CASETA DE PROTECCIÓN</b>	
<b>01.01.03.01</b>		<b>PINTURA</b>	
01.01.03.01.01	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE ESTRUCTURAS METÁLICAS	La superficie de la estructura de caseta de protección, serán cubiertas con pintura esmalte para proteger de la corrosión, con una superficie total de 4.80 m <sup>2</sup> de la tapa que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<b>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE ESTRUCTURAS METÁLICAS</b> 
<b>01.02</b>		<b>CAPTACIÓN MANANTIAL DE LADERA N° 02</b>	
<b>01.02.01</b>		<b>MURO DE ENCAUZAMIENTO</b>	
<b>01.02.01.01</b>		<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>	
01.02.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en eliminar todos los árboles, arbustos, troncos, matorrales y cualquier otra vegetación. Se efectuará por medios eficaces, manuales y cualquier otro procedimiento que se obtenga resultados satisfactorios para cumplir con la partida. El área a intervenir es de 40.00 m <sup>2</sup> .	<b>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</b> 
01.02.01.01.02	PICADO DE MURO PARA INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE LIMPIA Ø 3"	Esta partida consistirá en el picado de muro para la instalación de tubería de limpia Ø3", y así facilite la limpieza y mantenimiento de la estructura.	<b>Imagen Referencial de Picado de Muro</b> 
<b>01.02.01.02</b>		<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>	
01.02.01.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL EN TERRENO NORMAL	Esta partida contempla la excavación manual en terreno normal de 0.66 m <sup>3</sup> , refine y nivelación del terreno excavado en 4.40 m <sup>2</sup> para la construcción de la cámara seca.	<b>Imagen Referencial de Excavación Manual, Refine y Nivelación</b> 
01.02.01.02.02	REFINE Y NIVELACIÓN DEL TERRENO EXCAVADO		





### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL


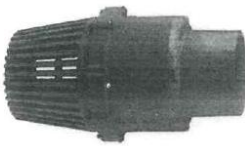


01.02.01.02.03	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	En esta partida se realizará el acarreo y eliminación de material excedente restante después de la intervención de preparación de terreno a intervenir para la construcción de la estructura. El volumen estimado es de 0.79 m3	<u>Imagen Referencial Acarreo y Eliminación de Material Excedente</u> 
01.02.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.02.01.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	Esta partida contempla el encofrado y desencofrado de 0.09 m2, el vaciado de concreto F'c=210 kg/cm2 con un volumen de 0.88 m3 para la construcción de una base para el soporte de la estructura, además se incluyen Concreto F'c= 140 kg/cm2 un volumen de 0.09 m3.	<u>Imagen Referencial de Encofrado y Losa de concreto</u> 
01.02.01.03.02	LOSA DE CONCRETO F'c=210 Kg/cm2, CON IMPERMEABILIZANTE		
01.02.01.03.03	CONCRETO F'c=140 kg/cm2		
01.02.01.04	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.02.01.04.01	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES C:A=1:5, E=1.50CM.	Su composición permite obtener una mezcla con mayor adherencia y plasticidad, de modo que el tarrajeo obtiene una mayor impermeabilidad, evitando fisuras y dando un mejor acabado de la obra, se aplicará en un área de 0.15 m2.	<u>Imagen Referencial de Tarrajeo en Muros Exteriores</u> 
01.02.01.04.02	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES CON IMPERMEABILIZANTE, C:A 1:2, E=2.00CM	Se aplicará el tarrajeo con mortero que incorpora aditivos impermeabilizantes que sellan los poros capilares del tarrajeo evitando la penetración de humedad y la aparición del salitre en paredes, techos y superficies a tarrajear en interiores, se aplicará en un área de 0.09 m2.	<u>Imagen Referencial de Tarrajeo en Muros interiores con Impermeabilizante</u> 







### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.02.01.05	PINTURA		
01.02.01.05.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa del muro de encausamiento, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 7.45 m <sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p> 
01.02.01.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.02.01.06.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANASTILLA Ø 4", INCL. ACCESORIOS	En esta partida se procederá a la instalación de (01) Und canastilla PVC Ø4" en la cámara húmeda, para asegurar que en la línea de conducción exista una continuidad de flujo de agua.	<p>Imagen Referencial de Canastilla de PVC Ø 4"</p> 
01.02.01.06.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA COMPUERTA DE BRONCE PARA LIMPIA Ø 3", INC. ACCESORIOS Y TUBERÍA	Esta actividad incluye el suministro e instalación de una (01) und válvula compuerta de bronce para limpia Ø 3", en la que se incluye accesorios para su correcto funcionamiento. La instalación se efectuará en la cámara seca, con la finalidad de facilitar las labores de mantenimiento del componente.	<p>Detalle de Válvula Compuerta de Bronce Ø 3"</p> 
01.02.02	CÁMARA HÚMEDA		
01.02.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.02.01.01	RASPADO Y LIMPIEZA DE MOHO EN ESTRUCTURA	En esta partida se realizará el raspado y limpieza en paredes del componente, para eliminar la presencia de moho adherido a la superficie de la estructura que se produce por la humedad, el área total para realizar esta actividad es de 10.96 M <sup>2</sup> .	<p>RASPADO Y LIMPIEZA DE MOHO EN ESTRUCTURA</p> 








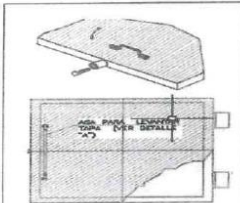


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS  
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.02.02.02	CARPINTERÍA METÁLICA		
01.02.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.60M X 0.60M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	En esta partida se realizará la instalación de dos (02) Und tapa sanitaria, en la cámara húmeda, para garantizar la correcta instalación de dichas tapas sanitarias se colocará 0.05 m3 de concreto simple en la superficie de la caja, y luego se procederá a colocar el marco de la tapa sanitaria. el motivo de dicha instalación es para la preservación de las válvulas.	<p><u>Imagen Referencial de Tapa Sanitaria Metálica</u></p>
01.02.02.02.02	CONCRETO F'c=140 kg/cm2		
01.02.02.03	PINTURA		
01.02.02.03.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la cámara Húmeda, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 10.96 m2 de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p><u>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</u></p>
01.02.03	CÁMARA SECA		
01.02.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.03.01.01	RASPADO Y LIMPIEZA DE MOHO EN ESTRUCTURA	En esta partida se realizará el raspado y limpieza en paredes del componente, para eliminar la presencia de moho adherido a la superficie de la estructura que se produce por la humedad, el área total para realizar esta actividad es de 1.81 M2	<p><u>RASPADO Y LIMPIEZA DE MOHO EN ESTRUCTURA</u></p>
01.02.03.02	CONCRETO SIMPLE		
01.02.03.02.01	RELLENO DE CONCRETO F'c=140 kg/cm2	En esta partida se realizará se realizará el relleno de concreto simple F'c= 140 kg/cm2, para resanar la cavidad expuesta en la cámara seca en un volumen aproximado de 0.02 m3.	<p><u>Imagen Referencial de Relleno con Concreto simple</u></p>





### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.02.03.03		REVOQUES Y REVESTIMIENTOS	
01.02.03.03.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES CON IMPERMEABILIZANTE, C:A 1:2	Se aplicará el tarrajeo con mortero que incorpora aditivos impermeabilizantes que sellan los poros capilares del tarrajeo evitando la penetración de humedad y la aparición del salitre en paredes, techos y superficies a tarrajar en interiores, se aplicará en un área de 0.21 m2.	<p>ÁREA A INTERVENIR CON TARRAJEO CON IMPERMEABILIZANTE</p> 
01.02.03.04		CARPINTERÍA METÁLICA	
01.02.03.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.45M X 0.45M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	En esta partida se realizará la instalación de dos (02) Und tapa sanitaria, en la cámara seca, para garantizar la correcta instalación de dichas tapas sanitarias se colocará 0.02 m3 de concreto simple en la superficie de la caja, y luego se procederá a colocar el marco de la tapa sanitaria, el motivo de dicha instalación es para la preservación de las válvulas.	<p>Imagen Referencial de Tapa Sanitaria Metálica</p> 
01.02.03.04.02	CONCRETO F'c=140 kg/cm2		
01.02.03.05		PINTURA	
01.02.03.05.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la cámara seca, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 1.81 m2 de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p> 
01.02.03.06		INSTALACIONES SANITARIAS	
01.02.03.06.01	REPOSICIÓN DE VÁLVULA COMPUERTA DE BRONCE PARA SALIDA Ø 3", INC. ACCESORIOS	Esta actividad incluye la reposición de una (01) und válvula compuerta de bronce para salida Ø 3", en la que se incluye accesorios para su correcto funcionamiento. La instalación se efectuará en la cámara seca, con la finalidad de facilitar las labores de mantenimiento del componente.	<p>Detalle de Válvula Compuerta de Bronce Ø 3"</p> 





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS  
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.02.04	TECHO DE PROTECCIÓN		
01.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MALLA RASCHEL DE POLIETILENO AL 80%	En esta partida se realizará la instalación de malla Raschel, para proteger el ingreso de objetos extraños hojas, ramas, etc. Se necesita para esta partida un total de 5.00 m de Malla Raschel.	<p>IMAGEN REFERENCIAL DE MALLA RASCHEL AL 80 %</p>
01.03	LÍNEA DE CONDUCCIÓN		
01.03.01	CÁMARA DE REUNIÓN		
01.03.01.01	CÁMARA HÚMEDA		
01.03.01.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.03.01.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en la eliminación de árboles, arbustos, troncos, matorrales y cualquier vegetación; el desbroce y limpieza se efectuará por medio eficaces, manuales para así obtener buenos resultados, para cumplir con la partida se intervendrá un área total de 24.00 m2.	<p>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</p>
01.03.01.01.01.02	DEMOLICIÓN PARCIAL DE ESTRUCTURA EXISTENTE	Esta partida consistirá en la demolición parcial de estructura existente de concreto. El volumen a demoler es aproximadamente 0.17 m3.	<p>Imagen Referencial de Demolición de Estructura Existente.</p>
01.03.01.01.01.03	PICADO DE MURO PARA INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE LIMPIA Ø 2"	Esta partida consistirá en el picado de muro para la instalación de tubería de limpia Ø2", y así facilite la limpieza y mantenimiento de la estructura.	<p>Imagen Referencial de Picado de Muro</p>




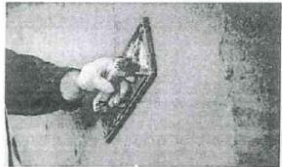




12



### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.03.01.01.01.04	PICADO DE MURO PARA INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE SALIDA Ø 1 1/2"	Esta partida consistirá en el picado de muro para la instalación de tubería de salida Ø1 1/2", y así facilite el flujo del agua por la línea de conducción.	<p><u>Imagen Referencial de Picado de Muro</u></p> 
01.03.01.01.01.05	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	En esta partida se realizará el acarreo y eliminación de material excedente restante después de la intervención de preparación de terreno a intervenir para la construcción de la estructura. El volumen estimado es de 0.17 m3.	<p><u>Imagen Referencial Acarreo y Eliminación de Material Excedente</u></p> 
01.03.01.01.01.06	RASPADO Y LIMPIEZA DE MOHO EN ESTRUCTURA	En esta partida se realizará el raspado y limpieza en paredes del componente, para eliminar la presencia de moho adherido a la superficie de la estructura que se produce por la humedad, el área total para realizar esta actividad es de 13.13 m2.	<p><u>RASPADO Y LIMPIEZA DE MOHO EN ESTRUCTURA</u></p> 
01.03.01.01.02	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.03.01.01.02.01	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES C:A=1:5, E=1.50CM.	Su composición permite obtener una mezcla con mayor adherencia y plasticidad, de modo que el tarrajeo obtiene una mayor impermeabilidad, evitando fisuras y dando un mejor acabado de la obra, se aplicará en un área de 1.12 m2.	<p><u>Imagen Referencial de Tarrajeo en Muros Exteriores</u></p> 


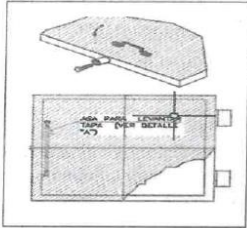




Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP. N° 228230





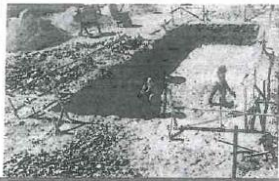


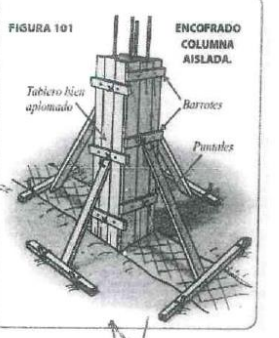
### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.03.01.01.02.02	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES CON IMPERMEABILIZANTE, C:A 1:2, E=2.00CM	Se aplicará el tarrajeo con mortero que incorpora aditivos impermeabilizantes que sellan los poros capilares del tarrajeo evitando la penetración de humedad y la aparición del salitre en paredes, techos y superficies a tarrajar en interiores, se aplicará en un área de 0.78 m2.	<u>Imagen Referencial de Tarrajeo en Muros Interiores con Impermeabilizante</u> 
01.03.01.01.03	<b>CARPINTERÍA METÁLICA</b>		
01.03.01.01.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.65M X 0.75M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	En esta partida se realizará la instalación de una (01) Und tapa sanitaria, en la cámara húmeda, para garantizar la correcta instalación de dichas tapas sanitarias se colocará 0.02 m3 de concreto simple en la superficie de la caja, y luego se procederá a colocar el marco de la tapa sanitaria. el motivo de dicha instalación es para la preservación de las válvulas.	<u>Imagen Referencial de Tapa Sanitaria Metálica</u> 
01.03.01.01.03.02	CONCRETO F'c=140 kg/cm2		
01.03.01.01.04	<b>PINTURA</b>		
01.03.01.01.04.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la cámara húmeda, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 13.13 m2 de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<b>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</b> 
01.03.01.02	<b>CONSTRUCCIÓN DE CÁMARA SECA 0.80M X 0.80M X 0.80M</b>		
01.03.01.02.01	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
01.03.01.02.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	Esta partida consistirá en la eliminación de árboles, arbustos, troncos, matorrales y cualquier vegetación; el desbroce y limpieza se efectuará por medio eficaces, manuales para así obtener buenos resultados, para cumplir con la partida se intervendrá un área total de 24.00 m2.	<b>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</b> 





### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.03.01.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.03.01.02.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL EN TERRENO NORMAL	Esta partida contempla la excavación manual en terreno normal de 0.19 m <sup>3</sup> , refine y nivelación del terreno excavado en 0.64 m <sup>2</sup> para la construcción de la cámara seca.	<u>Imagen Referencial de Excavación Manual, Refine y Nivelación</u> 
01.03.01.02.02.02	REFINE Y NIVELACIÓN DEL TERRENO EXCAVADO		
01.03.01.02.02.03	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	En esta partida se realizará el acarreo y eliminación de material excedente restante después de la intervención de preparación de terreno a intervenir para la construcción de la estructura. El volumen estimado es de 0.19 m <sup>3</sup> .	<u>Imagen Referencial Acarreo y Eliminación de Material Excedente</u> 
01.03.01.02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.03.01.02.03.01	CONCRETO PARA SOLADO F'c=100 Kg/cm <sup>2</sup> , e=0.10m	Esta partida consta de el vaciado de concreto F'c=100kg/cm <sup>2</sup> con un área de 0.64 m <sup>2</sup> para la construcción de una base para el soporte de la estructura.	<u>Imagen Referencial de Concreto para Solado</u> 
01.03.01.02.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.03.01.02.04.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm <sup>2</sup> GRADO 60	Esta partida contempla el encofrado y desencofrado de 4.24 m <sup>2</sup> , el vaciado de concreto F'c=210 kg/cm <sup>2</sup> con un volumen de 0.22 m <sup>3</sup> para la construcción de una base para el soporte de la estructura, además se incluyen 23.81 Kg de ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm <sup>2</sup> GRADO 60.	<u>Imagen Referencial de Encofrado y Acero Corrugado</u> 
01.03.01.02.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO		
01.03.01.02.04.03	CONCRETO F'c=210 kg/cm <sup>2</sup>		





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS  
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.03.01.02.05	REVOQUES EN LUCIDAS Y MOLDURAS		
01.03.01.02.05.01	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES C:A=1:5, E=1.50CM.	Su composición permite obtener una mezcla con mayor adherencia y plasticidad, de modo que el tarrajeo obtiene una mayor impermeabilidad, evitando fisuras y dando un mejor acabado de la obra, se aplicará en un área de 2.24 m2.	<p><u>Imagen Referencial de Tarrajeo en Muros Exteriores</u></p>
01.03.01.02.05.02	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES CON IMPERMEABILIZANTE, C:A 1:2, E=2.00CM	Se aplicará el tarrajeo con mortero que incorpora aditivos impermeabilizantes que sellan los poros capilares del tarrajeo evitando la penetración de humedad y la aparición del salitre en paredes, techos y superficies a tarrajar en interiores, se aplicará en un área de 1.92 m2.	<p><u>Imagen Referencial de Tarrajeo en Muros Interiores con Impermeabilizante</u></p>
01.03.01.02.06	CARPINTERÍA METÁLICA		
01.03.01.02.06.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.70M X 0.70M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	En esta partida se realizará la instalación de una (01) Und tapa sanitaria, en la cámara seca, para garantizar la correcta instalación de dichas tapas sanitarias se colocará 0.03 m3 de concreto simple en la superficie de la caja, y luego se procederá a colocar el marco de la tapa sanitaria. el motivo de dicha instalación es para la preservación de las válvulas.	<p><u>Imagen Referencial de Tapa Sanitaria Metálica</u></p>
01.03.01.02.06.02	CONCRETO F'c=140 kg/cm2		
01.03.01.02.07	PINTURA		
01.03.01.02.07.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la cámara húmeda, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 13.13 m2 de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p><u>Imagen referencial de Pintura esmalte en muros exteriores</u></p>





8



### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.03.01.02.03	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.03.01.02.08.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA BOLA PVC DE SALIDA Ø 1 1/2", INC. ACCESORIOS	En esta partida se realizará la instalación de una (01) und de Válvula bola PVC Ø 1 1/2" de salida, Incl. accesorios, para asegurar que en la línea de conducción exista una continuidad del flujo de agua.	Imagen Referencial de Válvula de Salida de PVC Ø 1 1/2"
01.03.01.02.08.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA BOLA PVC DE LIMPIA Y REBOSE Ø 2", INC. ACCESORIOS	En esta partida se realizará la instalación de una (01) und de Válvula bola PVC Ø 2" de limpia y rebose, Incl. accesorios, para asegurar que en la línea de conducción exista una continuidad del flujo de agua.	Imagen Referencial de Válvula de Limpia y Rebose de PVC Ø 2"
01.03.02	CÁMARA ROMPE PRESIÓN TIPO 6 N° 01		
01.03.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.03.02.01.01	RASPADO Y LIMPIEZA DE MOHO EN ESTRUCTURA	En esta partida se realizará el raspado y limpieza en paredes del componente, para eliminar la presencia de moho adherido a la superficie de la estructura que se produce por la humedad, el área total para realizar esta actividad es de 2.74 m2.	RASPADO Y LIMPIEZA DE MOHO EN ESTRUCTURA
01.03.02.02	CARPINTERÍA METÁLICA		
01.03.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.80M X 0.80M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	En esta partida se realizará la instalación de una (01) Und tapa sanitaria, en la Cámara Rompe Presión tipo 6 N° 01, para garantizar la correcta instalación de dichas tapas sanitarias se colocará 0.03 m3 de concreto simple en la superficie de la caja, y luego se procederá a colocar el marco de la tapa sanitaria. el motivo de dicha instalación es para la preservación de las válvulas.	Imagen Referencial de Tapa Sanitaria Metálica
01.03.02.02.02	CONCRETO F'c=140 kg/cm2		





# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.03.02.03	PINTURA		
01.03.02.03.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	<p>La superficie externa de la Cámara Rompe Presión tipo 6 N° 01, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 13.13 m<sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.</p>	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p> <p>01-PP-GR-BA-02          Área: 13.13 m<sup>2</sup>          11M 135006/02 24102          22/11/2024 10:35 a.m.</p>
01.03.03	CÁMARA ROMPE PRESIÓN TIPO 6 N° 02		
01.03.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.03.03.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	<p>Esta partida consistirá en la eliminación de árboles, arbustos, troncos, matorrales y cualquier vegetación; el desbroce y limpieza se efectuará por medio eficaces, manuales para así obtener buenos resultados, para cumplir con la partida se intervendrá un área total de 2.91 m<sup>2</sup>.</p>	<p>LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL</p> <p>01-PP-GR-BA-02          Área: 2.91 m<sup>2</sup>          11M 135006/02 24102          22/11/2024 10:35 a.m.</p>
01.03.03.02	CARPINTERÍA METÁLICA		
01.03.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA SANITARIA METÁLICA DE 0.80M X 0.80M CON LLAVE TIPO BUJÍA INC. MARCO	<p>En esta partida se realizará la instalación de una (01) Und tapa sanitaria, en la Cámara Rompe Presión tipo 6 N° 02, para garantizar la correcta instalación de dichas tapas sanitarias se colocará 0.03 m<sup>3</sup> de concreto simple en la superficie de la caja, y luego se procederá a colocar el marco de la tapa sanitaria. el motivo de dicha instalación es para la preservación de las válvulas.</p>	<p><u>Imagen Referencial de Tapa Sanitaria Metálica</u></p>
01.03.03.02.02	CONCRETO F'c=140 kg/cm <sup>2</sup>		





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS  
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL


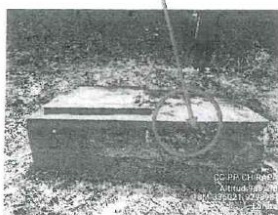


01.03.03.03	PINTURA		
01.03.03.03.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la Cámara Rompe Presión tipo 6 N° 02, ser cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 2.91 m2 de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p>
01.03.04	CÁMARA ROMPE PRESIÓN TIPO 6 N° 03		
01.03.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.03.04.01.01	RASPADO Y LIMPIEZA DE MOHO EN ESTRUCTURA	En esta partida se realizará el raspado y limpieza en paredes del componente, para eliminar la presencia de moho adherido a la superficie de la estructura que se produce por la humedad, el área total para realizar esta actividad es de 4.00 m2.	<p>RASPADO Y LIMPIEZA DE MOHO EN ESTRUCTURA</p>
01.03.04.01.02	PICADO DE MURO PARA INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE REBOSE Ø 3"	Esta partida consistirá en el picado de muro para la instalación de tubería de rebose Ø3".	<p>Imagen Referencial de Picado de Muro</p>
01.03.04.01.03	PICADO DE MURO PARA INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE LIMPIA Ø 3"	Esta partida consistirá en el picado de muro para la instalación de tubería de limpia Ø3", y así facilite la limpieza y mantenimiento de la estructura.	<p>Imagen Referencial de Picado de Muro</p>



5



### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.03.04.02		REVOQUES Y REVESTIMIENTOS	
01.03.04.02.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES CON IMPERMEABILIZANTE, C:A 1:2	Se aplicará el tarrajeo con mortero que incorpora aditivos impermeabilizantes que sellan los poros capilares del tarrajeo evitando la penetración de humedad y la aparición del salitre en paredes, techos y superficies a tarrajar en interiores, se aplicará en un área de 0.40 m2.	<p>Imagen Referencial de Tarrajeo en Muros interiores con Impermeabilizante</p> 
01.03.04.03		PINTURA	
01.03.04.03.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la Cámara Rompe Presión tipo 6 N° 03, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 4.00 m2 de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p> 
01.03.04.03.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA.	La superficie de la tapa sanitaria metálica, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para proteger de la corrosión, con una superficie total de 0.72 m2 de la tapa que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE TAPA SANITARIA METÁLICA</p> 
01.03.04.04		INSTALACIONES SANITARIAS	
01.03.04.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA COMPUERTA DE BRONCE PARA LIMPIA Y REBOSE Ø 3", INC. ACCESORIOS Y TUBERÍA	Esta actividad incluye la reposición de una (01) und válvula compuerta de bronce para limpia y rebose Ø 3", en la que se incluye accesorios para su correcto funcionamiento. La instalación se efectuará en la cámara rompe presión tipo 6 N° 03, con la finalidad de facilitar las labores de mantenimiento del componente.	<p>Detalle de Válvula Compuerta de Bronce Ø 3"</p> 

29




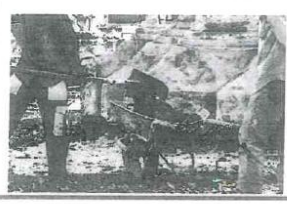
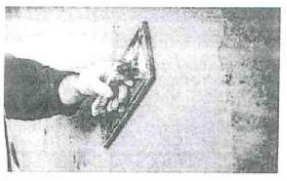

Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP. N° 228230



4



### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.04	RESERVORIO CIRCULAR V=25.00M3		
01.04.01	TANQUE DE ALMACENAMIENTO (CIRCULAR)		
01.04.01.01	TARAJEO PRELIMINAR		
01.04.01.01.01	DEMOLICIÓN DE CERÁMICA INTERIOR	Esta partida incluye la demolición de cerámica que se encuentra en el interior del reservorio y el volumen aproximado a eliminar es 1.15 m3.	<p><u>Imagen Referencial de Demolición de Cerámica</u></p> 
01.04.01.01.02	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	En esta partida se realizará el acarreo y eliminación de material excedente restante después de la intervención de preparación de terreno a intervenir para la construcción de la estructura. El volumen estimado es de 0.03 m3.	<p><u>Imagen Referencial acarreo y Eliminación de Material Excedente</u></p> 
01.04.01.02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
01.04.01.02.01	TARAJEO EN MUROS EXTERIORES C:A=1:5, E=1.50CM.	Su composición permite obtener una mezcla con mayor adherencia y plasticidad, de modo que el tarrajeo obtiene una mayor impermeabilidad, evitando fisuras y dando un mejor acabado de la obra, se aplicará en un área de 28.66 m2.	<p><u>Imagen referencial de tarrajeo en muros exteriores</u></p> 
01.04.01.02.02	TARAJEO EN MUROS INTERIORES CON IMPERMEABILIZANTE, C:A 1:2, E=2.00CM	Se aplicará el tarrajeo con mortero que incorpora aditivos impermeabilizantes que sellan los poros capilares del tarrajeo evitando la penetración de humedad y la aparición del salitre en paredes, techos y superficies a tarrajear en interiores, se aplicará en un área de 13.44 m2.	<p><u>Imagen referencial de tarrajeo en muros interiores con impermeabilizante</u></p> 







## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.04.01.03	PINTURA		
01.04.01.03.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la caja de válvula de aire, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 45.53 m <sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p>
01.04.02	CASETA DE VÁLVULAS		
01.04.02.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
01.04.02.01.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES CON IMPERMEABILIZANTE, C:A 1:2	Se aplicará el tarrajeo con mortero que incorpora aditivos impermeabilizantes que sellan los poros capilares del tarrajeo evitando la penetración de humedad y la aparición del salitre en paredes, techos y superficies a tarrajar en interiores, se aplicará en un área de 0.52 m <sup>2</sup> .	<p>Imagen referencial de tarrajeo en muros interiores con impermeabilizante</p>
01.04.02.02	PINTURA		
01.04.02.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	La superficie externa de la caja de válvulas, será cubierta con pintura esmalte para impermeabilizar una superficie total de 18.48 m <sup>2</sup> de la estructura que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p>PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES</p>



Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP. N° 228230



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS




### ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.04.02.02.02	PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE PUERTA	La superficie de la Puerta de la Caseta de Válvulas, será cubierta con pintura esmalte anticorrosiva para proteger de la corrosión, con una superficie total de 3.04 m <sup>2</sup> que se encuentra expuesta a los diferentes cambios climáticos. Se dará como mínimo 02 manos con brocha, empleando la cantidad de solvente apropiado para que seque la pintura, la segunda mano se aplicará cuando la primera se haya secado perfectamente.	<p style="text-align: center;">PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVO DE PUERTA</p>
01.04.02.03	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.04.02.03.01	REPOSICIÓN DE VÁLVULA COMPUERTA DE BRONCE PARA INGRESO Ø 3", INC. ACCESORIOS	Esta actividad incluye la reposición de una (01) und válvula compuerta de bronce para limpia Ø 3", en la que se incluye accesorios para su correcto funcionamiento. La instalación se efectuará en la caseta de válvulas, con la finalidad de facilitar las labores de mantenimiento del componente.	<p style="text-align: center;"><u>Detalle de Válvula Compuerta de Bronce Ø 3"</u></p>
01.04.02.03.02	REPOSICIÓN DE VÁLVULA DE COMPUERTA DE BRONCE PARA LIMPIA Ø 4" INCL. ACCESORIOS	Esta actividad incluye la reposición de una (01) und válvula compuerta de bronce para limpia Ø 4", en la que se incluye accesorios para su correcto funcionamiento. La instalación se efectuará en la caseta de válvulas, con la finalidad de facilitar las labores de mantenimiento del componente.	<p style="text-align: center;"><u>Detalle de Válvula Compuerta de Bronce Ø 4"</u></p>
01.04.02.03.03	REPOSICIÓN DE VÁLVULA COMPUERTA DE BRONCE PARA SALIDA Ø 3", INC. ACCESORIOS	Esta actividad incluye la reposición de una (01) und válvula compuerta de bronce para salida Ø 3", en la que se incluye accesorios para su correcto funcionamiento. La instalación se efectuará en la caseta de válvulas, con la finalidad de facilitar las labores de mantenimiento del componente.	<p style="text-align: center;"><u>Detalle de Válvula Compuerta de Bronce Ø 3"</u></p>





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

01.04.03		SISTEMA DE CLORACIÓN	
01.04.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTE METÁLICO DE TANQUE DE CLORACIÓN DE 1.20M X 1.20M X 0.20M	En esta partida se realizará la instalación de (01) Und de soporte metálico para el tanque de solución madre y que esta tenga una altura apropiada para realizar su función y operatividad. Es necesario para estar sobre el nivel del segundo (02) tanque que estará dosificando la solución al reservorio ya respectivamente calibrada.	<p>Imagen referencial de Soporte Metálica</p> 
01.04.03.02	MANTENIMIENTO Y CALIBRACIÓN DE SISTEMA DE CLORACIÓN	Se realizará el mantenimiento y calibración del sistema de cloración para brindar agua clorada a la población, debido a que no cuentan con un sistema adecuado actual.	
01.05		FLETE	
01.05.01	FLETE TERRESTRE DE INSUMOS DE CONSTRUCCIÓN CC.PP CHIRAPA	Comprenderá el transporte de todos los materiales, equipos y herramientas a utilizarse en obra y su desmovilización una vez terminada la obra	
01.05.02	FLETE TERRESTRE EN ZONA RURAL CC.PP CHIRAPA		



Eberth Carlos López Panduro  
INGENIERO SANITARIO  
Reg. CIP. N° 228230

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL														
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO														
	<div>Requisitos:</div> <div><div><div><div></div><div>(01) una camioneta Pick Up 4x4 (no deberá tener una antigüedad mayor a 06 años contabilizados a partir del año de fabricación y/o año del modelo del bien).</div></div><div><div></div><div>(01) una computadora portatil (no deberá tener una antigüedad mayor a 5 años contabilizados a partir del año de fabricación y/o año del modelo del bien).</div></div></div></div> <div>Acreditación:</div> <div>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</div> <div><div>Importante</div><div>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</div></div>														
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE														
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA														
	<div>Requisitos:</div> <table><tr><th>Cargo requerido</th><th>Cantidad</th><th>Formación académica</th></tr><tr><td>Jefe de Ejecución del Servicio</td><td>01</td><td>Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil</td></tr><tr><td>Especialista en instalaciones Sanitarias.</td><td>01</td><td>Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil</td></tr><tr><td>Especialista en Tratamiento de Agua Potable</td><td>01</td><td>Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Químico</td></tr></table> <div>Acreditación:</div> <div>El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</div> <div>En caso TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</div>			Cargo requerido	Cantidad	Formación académica	Jefe de Ejecución del Servicio	01	Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil	Especialista en instalaciones Sanitarias.	01	Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil	Especialista en Tratamiento de Agua Potable	01	Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Químico
Cargo requerido	Cantidad	Formación académica													
Jefe de Ejecución del Servicio	01	Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil													
Especialista en instalaciones Sanitarias.	01	Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Civil													
Especialista en Tratamiento de Agua Potable	01	Título profesional de Ingeniero Sanitario y/o Químico													
B.3.2	CAPACITACIÓN														
	<div>Requisitos:</div> <table><tr><th></th><th>Cantidad de Horas</th><th>Curso, Materia o Área de Capacitación</th></tr><tr><td>Jefe de Ejecución del Servicio</td><td>Como mínimo 30 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas</td><td><div><div></div>Gestión y supervisión de obras públicas.</div><div><div></div>Supervisión y ejecución de plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales.</div></td></tr><tr><td>Especialista en instalaciones Sanitarias</td><td>Como mínimo 120 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas</td><td><div><div></div>Elaboración de expedientes técnicos de saneamiento Básico Rural y Urbano.</div></td></tr></table>				Cantidad de Horas	Curso, Materia o Área de Capacitación	Jefe de Ejecución del Servicio	Como mínimo 30 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	<div><div></div>Gestión y supervisión de obras públicas.</div> <div><div></div>Supervisión y ejecución de plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales.</div>	Especialista en instalaciones Sanitarias	Como mínimo 120 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	<div><div></div>Elaboración de expedientes técnicos de saneamiento Básico Rural y Urbano.</div>			
	Cantidad de Horas	Curso, Materia o Área de Capacitación													
Jefe de Ejecución del Servicio	Como mínimo 30 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	<div><div></div>Gestión y supervisión de obras públicas.</div> <div><div></div>Supervisión y ejecución de plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales.</div>													
Especialista en instalaciones Sanitarias	Como mínimo 120 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	<div><div></div>Elaboración de expedientes técnicos de saneamiento Básico Rural y Urbano.</div>													



<b>Especialista en Tratamiento de Agua Potable</b>	Como mínimo 20 horas acumuladas en cursos, materias o áreas de capacitación brindadas por entidades y/o instituciones públicas y/o privadas	Cloración en sistemas de tratamiento de agua potable.
--	---	---

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA.

**Importante**

*Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.*

**B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**

Requisitos:

	Experiencia laboral
<b>Jefe de Ejecución del Servicio</b>	Experiencia mínima de 03 años como Residente o Jefe de Supervisión o Supervisor o la combinación de estos en la ejecución y/o supervisión de obras a nivel de: Creación y/o instalación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o mantenimiento y/o optimización y/o rehabilitación de obras de saneamiento en el ámbito rural, computados a partir de la colegiatura.
<b>Especialista en instalaciones Sanitarias</b>	Experiencia mínima de 06 meses como especialista sanitario y/o especialista en instalaciones sanitarias, computados a partir de la colegiatura.
<b>Especialista en Tratamiento de Agua Potable</b>	Experiencia mínima de 01 año como responsable de control de calidad o Responsable de Producción de Tratamiento de Agua Potable y Aguas Residuales, o la combinación de estos, computados a partir de la colegiatura.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Importante**

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento*
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.*
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.*

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200,000.00 (Doscientos Mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 50,000.00 (Cincuenta Mil y 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes <b>Ejecución de servicios de mantenimiento de sistemas de abastecimiento de agua potable en el ámbito rural y/o ejecución de planes de mantenimiento y recuperación de sistemas de agua en el ámbito rural.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>13</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p>

<sup>13</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:**

*“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”*

*(...)*

*“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.*

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i>= Oferta  <i>P<sub>i</sub></i>= Puntaje de la oferta a evaluar  <i>O<sub>i</sub></i>=Precio <i>i</i>  <i>O<sub>m</sub></i>= Precio de la oferta más baja  <i>PMP</i>=Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;"><b>100.00 puntos</b></p>

**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*



**CAPÍTULO V**  
**PROFORMA DEL CONTRATO**

**Importante**

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del **Servicio de ejecución de los planes de mantenimiento y recuperación de 07 sistemas de agua en el ámbito rural del distrito de Lamas, provincia de Lamas, departamento de San Martín**, que celebra de una parte la **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS**, en adelante **LA ENTIDAD**, con RUC N° 20162983793, con domicilio legal en el Jr. Zósimo Rivas N° 282, ciudad, distrito y provincia de Lamas, departamento de San Martín representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará **EL CONTRATISTA** en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el comité de selección, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**, para la contratación del **Servicio de ejecución de los planes de mantenimiento y recuperación de 07 sistemas de agua en el ámbito rural del distrito de Lamas, provincia de Lamas, departamento de San Martín**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la contratación del **Servicio de ejecución de los planes de mantenimiento y recuperación de 07 sistemas de agua en el ámbito rural del distrito de Lamas, provincia de Lamas, departamento de San Martín**, conforme se muestra a continuación:

N°	Objeto	Unidad de medida	Cantidad
1	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Alto Churuyacu Molosho, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
2	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Chirapa, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
3	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Cochapata, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
4	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Huapo, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
5	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Las Flores del Río Mayo, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
6	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Pamashto, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
7	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Urcupata, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1
<b>Total</b>			<b>07</b>

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley, conforme se muestra a continuación:

N°	Objeto	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario (S/)	Total (S/)
1	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Alto Churuyacu Molosho, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1		
2	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Chirapa, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1		
3	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Cochapata, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1		
4	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Huapo, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1		
5	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Las Flores del Rio Mayo, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1		
6	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Pamashto, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1		
7	Ejecución del Plan de Mantenimiento y Recuperación del Sistema de Agua del Centro Poblado Urcupata, Distrito de Lamas, Provincia de Lamas, Departamento de San Martín.	Servicio	1		
<b>Sub Total</b>					
<b>IGV</b>					
<b>TOTAL</b>					

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>14</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGOS PARCIALES, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, conforme se muestra a continuación:

Pago	Condición para el pago	Monto a pagar
Primero	Conformidad por la ejecución de los planes de mantenimiento de las localidades de Alto Churuyacu Molosho, Chirapa, Cochapata y Huapo	S/ ..... El monto ofertado que corresponda de los planes de mantenimiento de las localidades de Alto Churuyacu Molosho, Chirapa, Cochapata Y

<sup>14</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Pago	Condición para el pago	Monto a pagar
		Huapo
Segundo	Conformidad por la ejecución de los planes de mantenimiento de las localidades de Las Flores Del Rio Mayo, Pamashto y Urcopata	S/ ..... El monto ofertado que corresponda de los planes de mantenimiento de las localidades de Las Flores Del Rio Mayo, Pamashto y Urcopata

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Acta de culminación de acciones de mantenimiento suscrito por el consejo directivo de la Organización Comunal con sello y visto de la autoridad del centro poblado.
- Material de capacitación desarrollado.
- Registro de asistencias de los participantes de la capacitación de cada localidad.
- Acta de limpieza y desinfección del sistema de agua, suscrito por el consejo directivo de la Organización Comunal con sello y visto de la autoridad del centro poblado.
- Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo su conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por Área Técnica Municipal en el plazo máximo de SIETE (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: PENALIDADES**

##### **Penalidad por mora:**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:



$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

De acuerdo al artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente, se establece la siguiente penalidad distinta al retraso o mora:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución de la prestación, si este es menor a los sesenta (60) días calendario.	0.5 % UIT. Por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto.	Según informe del ÁREA USUARIA; previo informe de la supervisión o inspección, según corresponda.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5% UIT por cada personal y por día.	Según informe del ÁREA USUARIA; previo informe de la supervisión o inspección, según corresponda.
3	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	0.5% UIT por cada día de ausencia del personal.	Según informe del ÁREA USUARIA; previo informe de la supervisión o inspección, según corresponda.
4	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los Equipos de Protección Personal	0.5% UIT por cada día y por cada persona sin implementos de protección personal	Según informe del ÁREA USUARIA; previo informe de la supervisión o inspección, según corresponda.
6	HABILIDAD DE PROFESIONALES De no presentar el contratista el certificado de habilidad, del plantel profesional cuando sea requerido, se aplicará penalidad que se señala.	0.1 UIT por cada profesional y por cada día.	Según informe del ÁREA USUARIA; previo informe de la supervisión o inspección, según corresponda.
7	En caso de incumplimiento de presentación del informe final en el plazo establecido.	0.2 UIT por cada día de retraso.	Según informe del ÁREA USUARIA; previo informe de la supervisión o inspección, según corresponda.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>15</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

<sup>15</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Jr. Zósimo Rivas N° 282, ciudad, distrito y provincia de Lamas, departamento de San Martín

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>16</sup>.*

<sup>16</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>17</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>18</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>17</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>18</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>20</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>21</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

<sup>19</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>20</sup> Ibidem.

<sup>21</sup> Ibidem.

3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>22</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>22</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el ***Servicio de ejecución de los planes de mantenimiento y recuperación de 07 sistemas de agua en el ámbito rural del distrito de Lamas, provincia de Lamas, departamento de San Martín***, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMAS**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>25</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
  
*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].**

**ANEXO N° 7**  
**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA**  
**APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>26</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>26</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>27</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>28</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>29</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>30</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>31</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>32</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>27</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>28</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>29</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

<sup>30</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>31</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>32</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>27</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>28</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>29</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>30</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>31</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>32</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS  
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*



**ANEXO N° 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD  
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MPL/CS - Primera Convocatoria**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*