

TERMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 PICK-UP DOBLE CABINA, O CAMIONETA CERRADA” PARA EL TRANSPORTE Y TRASLADO DEL ALCALDE Y/O PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHOLON-MARAÑON HUANUCO.

1.-DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION.

Contratación del servicio de “ALQUILER DE CAMIONETA 4X4 PICK-UP DOBLE CABINA O CAMIONETA CERRADA” para el transporte y traslado del alcalde y Personal Administrativo y/o materiales.

2.-FINALIDAD PÚBLICA:

Contar con 01 camioneta, doble cabina, tracción 4x4, categoría N1 pick up, o Camioneta Cerrada mínima 03 filas de asiento, con el fin de realizar el transporte y Traslado del alcalde y personal Administrativo a las diversas oficinas e Instituciones de la jurisdicción del Distrito de Cholón- Marañón Huánuco.

3.- OBJETO DE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO.

Contar con el SERVICIO DE ALQUILER DE UNA CAMIONETA 4X4 PICK-UP DOBLE CABINA, O CAMIONETA CERRADA 03 FILAS DE ASIENTO para cumplir con el traslado del alcalde y personal administrativo a la Municipalidad Distrital de Cholón.

4.-DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR.

Servicio de “ALQUILER DE 01 CAMIONETA DOBLE CABINA, TRACCION 4X4, CATEGORIA N1 PICK UP, año de fabricación 2018 para adelante Para El Transporte y Traslado Del alcalde y personal administrativo de la Municipalidad Distrital de Cholón.

5.-ACTIVIDADES.

- Movilidad del alcalde y personal administrativo de la Municipalidad Distrital de Cholón.
- Otras actividades relacionadas a la necesidad del servicio de transporte y traslado del alcalde y/o personal administrativo.
- El alquiler de la camioneta es de acuerdo a la necesidad del área usuaria.
- Cumplir con las normas y procedimientos de seguridad de transporte evitando infracciones y/o siniestros.

6.-DOCUMENTACIÓN

La unidad objeto del contrato deberá contar con tarjeta de propiedad, certificado de revisión técnica, seguro obligatorio ante accidentes de tránsito (SOAT), seguro vehicular, implementos de seguridad y primeros auxilios, los cuales deberán tener vigencia durante el tiempo que dure el contrato.

La documentación antes mencionada deberá ser presentada junto con la cotización.

7.-SEGUROS

El proveedor deberá contar con dos seguros complementarios de trabajo y riesgo SCTR salud y SCTR pensión para el operador y para el tiempo que dure el servicio, el mismo que debe ser acreditado con la respectiva póliza una vez adjudicado el servicio.

Asimismo, la entidad queda exceptuada de toda responsabilidad por cualquier accidente o incidente que la pueda suceder a la camioneta durante el plazo de ejecución del servicio.

8.-SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada, para el ámbito de competencia local Distrito de Cholón-Marañon-Huanuco.

9.-LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

El servicio de transporte se realizará principalmente en la jurisdicción del Distrito de Cholón-Provincia de Marañon-Huanuco.

VIAJES A LOS CENTROS POBLADOS Y CASERIOS	
OFICINAS	ÁMBITO COMPETENCIA LOCAL CUSCO

<p>•CENTROS POBLADOS Y CASERIOS</p>	<p>♦AJENJO, ALTO FRIJOL, COSCHAPI, DOCE DE AGOSTO, PARAISO, GRANADILLA, HUAYAQUIL, JORGE CHAVEZ, JOSE OLAYA, LA MULTIFAMILIAR, LA VICTORIA, NUAVA GALILEA, NUEVA UNION, NUEVO CANAAN (ALTO MEGOTE), NUEVO PROGRESO, PLAMICHI, PINSHAYACU, RIO BLANCO, SACHACUY, SAN ANTONIO DE PADUA, SAN FRANCISCO, SAN JOSE, SAN JUAN DE CULEBRA, SAN MARTIN, SAN PEDRO DE CHONTA, SAN VICENTE, SANTA ROSA DE MEGOTE, SANTA ROSA DE OSO, SANTILLAN, SARAI, SINCHI ROCA, TRES DE MAYO, UTUTO Y VILLA RICA DE CHONAS.</p>
--	---

Respecto del ámbito de competencia local en la Ciudad San Pedro de Chonta y aledaños, se considerará el recorrido máximo por 150 km el cual el contratista deberá de considerar monto.

- El plazo para la prestación del servicio en el presente proceso es de todos los días hábiles desde el día siguiente de la emisión y notificación y/o recepción de la Orden de servicios o Contrato correspondiente al periodo 2025, el plazo de la prestación de servicio será a partir del día siguiente hábil de la notificación de la orden de servicio.
- La camioneta deberá estar a disponibilidad de la entidad a partir de las 24 horas del día.
- En caso de realizar viajes, los horarios podrían sufrir una variación.

10.-ENTREGABLES.

ÚNICO ENTREGABLE: La entrega se efectuará en forma mensual por el contratista, el proveedor deberá presentar mediante una carta detallando el servicio realizado hasta la fecha, así como de adjuntar copia de contrato y/o orden de servicio, carta CCI, ficha ruc y copia de DNI vigente.

La Carta deberá ser presentado en digital o en físico a través de mesa de partes y/o en mesa de partes ubicado en la Av. 28 de julio s/n frente a la plaza de armas-San Pedro de Chonta-Marañón - Huánuco.

11.-REQUISITOS DEL CONTRATISTA.

- Contar con RUC habilitado y no tener problemas de índole tributaria.
- Contar con RNP.
- El contratista no deberá encontrarse impedido o sancionado ante la OSCE, para el contrato del servicio.

12.-RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL CONTRATISTA

- El contratista deberá contar con la capacidad de garantizar el buen funcionamiento de su unidad durante el desarrollo de sus actividades en el periodo del contrato.
- El mantenimiento preventivo y correctivo estará a cargo del contratista.
- En caso de desperfectos mecánicos de la unidad, este deberá ser reparado dentro de las 24 horas como máximo, en caso de no ser posible la reparación el contratista debe reemplazar por una unidad con las mismas características.
- Jaula interna cubierto con esponja o espuma
- Protector de tolva
- Faro pirata posterior
- 02 conos de seguridad
- Herramientas básicas (juego de llaves mixtas, destornilladores, alicate y otros).
- Llave de rueda, gata hidráulica tipo botella y jgo. de palancas
- Extintor de polvo químico seco tipo ABC.
- Cintas reflectivas de alta intensidad en zonas lateral, posterior y frontal.
- Alarma de retroceso con un sonido no menor a los 80 dB.
- Botiquín de primeros auxilios con lo mínimo necesario.

13.-EXPERIENCIA.

Objeto de la contratación o actividades similares como por ejemplo la movilización y/o desmovilización y/o transporte de personal técnico o de campo anteriores dentro de carreteras pavimentadas y/o no pavimentadas.

Tiempo de Servicio: Demostrar un (01) año de experiencia en el servicio.

La experiencia del proveedor se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y/o ordenes de servicio, o (ii) copia simple de constancias, o (iii) copia simple de certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del postor.

14.-PENALIDADES

La penalidad por mora se aplicará de acuerdo a lo establecido en los artículos 161 y 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

OTRAS PENALIDADES

No aplica

15.-RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El personal contratado es el responsable por la calidad ofrecida y vicios ocultos del servicio entregado por un plazo de 1 año contados a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

16.-CONFORMIDAD

La conformidad será brindada por la SECRETARIA GENERAL en un plazo de máximo de Diez (10) días calendarios.

17.- REAJUSTE DE LOS PAGOS

No están sujetas a reajuste alguno.

18.-CLAUSULA DE ANTICORRUPCION

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al presente servicio.

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución de la orden de compra, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere 7°del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

El contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Por lo tanto, me comprometo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad, por lo que rechazo total y absolutamente cualquier tipo de ofrecimiento, dádiva, forma de soborno nacional o transnacional, regalo, atención o presión indebida que pueda afectar el desarrollo normal y objetivo de los contratos.