



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE  
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



**INFORME N°02403-2024-MDVO- OFIC.ABAST.**

**A :** C.PC. JOSE EDUARDO LOPEZ ABAD  
Jefe de la Oficina General de Administración

**ASUNTO :** REMITE INFORME SUSTENTATORIO SOBRE LA NO ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS MEDIANTE LOS CATÁLOGOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO MARCO

**REF. :** Memorando N° 0359-2024 OGA/MDVO

**FECHA :** Veintiseis de Octubre, 12 de Diciembre de 2024

Me dirijo a usted para expresarle mi cordial saludo, y a la vez, en relación al documento de la referencia en el que se nos indica en el último párrafo ***"Este despacho teniendo en cuenta el artículo antes mencionado del Reglamento de Contrataciones del Estado, solicita a su oficina indicar mediante informe si los bienes a adquirir se Encuentran en Acuerdo Marco EXT-CE-2021-3 o en otro Acuerdo Marco."***

Por lo que esta oficina remite el presente informe el cual tiene como objetivo justificar la decisión de no adquirir los productos solicitados a través de los catálogos de acuerdo a Marco, conforme a lo establecido en la ley de contrataciones del estado y su reglamento. La decisión se basa en la falta de cumplimiento con las especificaciones técnicas requeridas por el área de usuaria en el marco normativo de la ley de contrataciones del estado Ley N° 30225 la misma que establece los principios que rigen las contrataciones del estado garantizando la transparencia la igualdad de oportunidades y la adecuada ejecución de los contratos.

Como Órgano encargado de las contrataciones se ha realizado la evaluación de las fichas técnicas de los productos solicitados por parte del área usuaria; precisando que ningún producto se encuentra comprendido en los catálogos electrónicos de Perú compras, (Se Adjunta Captura de Pantalla Peru Compras).

Por lo que se justifica la decisión de no realizar la adquisición de estos productos mediante ACUERDO MARCO ; esta decisión se alinea con los principios de transparencia eficacia y eficiencia que promueve la Ley de Contrataciones del Estado y en concordancia con el Artículo 113 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado con Decreto Supremo N° 344 2018 EF y sus Modificatorias el cual señala: De conformidad con lo previsto en el artículo 31 de la Ley, la contratación a través de Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco se realiza sin mediar procedimiento de selección, siempre y cuando los bienes y/o servicios formen parte de dichos catálogos. El acceso a los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco se realiza en forma electrónica, a través del SEACE.

Por las consideraciones antes descritas, y los fundamentos expuestos, como órgano encargado de las contrataciones se concluye que es posible la aplicación del procedimiento de **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, por un valor estimado de **S/ 77,247.20 (Setenta y Siete Mil Doscientos Cuarenta y**





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE**  
**OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**OFICINA DE ABASTECIMIENTO**



**Siete Con 20/100 Soles**), incluidos impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del bien, bajo el sistema de contratación a **PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo a lo prescrito en la ley de contrataciones del estado, su reglamento y sus modificaciones.

Por lo que se solicita autorización para el procedimiento de selección **COMPARACIÓN DE PRECIOS N°006-2024-MDVO-OEC.**, **asimismo** la aprobación del expediente de contratación.

Es todo cuanto informo a usted para su conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente;

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
VEINTISEIS DE OCTUBRE  
Ing. Adin Saul Velasco Campoverde  
JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE  
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**INFORME N°02345-2024-MDVO- OFIC. ABAST.**

**A :** C.PC. JOSE EDUARDO LOPEZ ABAD  
Jefe de la Oficina General de Administración

**ASUNTO :** REMITO INFORME SUSTENTATORIO QUE CONSTA EL CUMPLIMIENTO PARA EL METODO DE CONTRATACION MEDIANTE COMPARACION DE PRECIOS PARA LA "ADQUISICIÓN DE BIENES DE PRIMERA NECESIDAD (ALIMENTOS) COMO OTORGAMIENTO DE CONDICIONES DE TRABAJO PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISES DE OCTUBRE, MES DE DICIEMBRE DEL 2024".

**REF. :** INFORME TECNICO N°038-2024-ORH -MDVO  
Opinión N° 912-2024MDVO -OGAJ

**FECHA :** Veintiseis de Octubre, 05 de Diciembre de 2024



Me dirijo a usted para expresarle mi cordial saludo, y a la vez, en relación a los documentos de la referencia, informarle lo siguiente:

**I. ANTECEDENTES:**

Que, mediante **INFORME TECNICO N°038-2024-ORH-OGA- MDVO**, de fecha 18 de Octubre del 2024, el Jefe de la Oficina de Recursos Humanos hace llegar la SOLICITUD PARA EL OTORGAMIENTO DE BIENES DE PRIMERA NECESIDAD (ALIMENTOS) PARA LOS SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD DE VEINTISEIS DE OCTUBRE EN EL MES DE DICIEMBRE 2024 en el cual indica "La Oficina de Recursos Humanos considerando la normativa vigente y los Informes Técnicos de la Autoridad Nacional de Servir y las consultas que se ha venido realizando determina que si es procedente el otorgamiento de Bienes de Primera Necesidad ( Alimentos) como Condiciones de Trabajo en la Municipalidad Distrital de Veintiseis de Octubre". El otorgamiento de Bienes de Primera Necesidad (Alimentos) al Personal de la Municipalidad Distrital de Veintiseis de Octubre resultaría procedente enfatizarlo en base a las condiciones de trabajo"; asimismo indica "considerando que el trabajador recibe del empleador un bien o servicio con el propósito de satisfacer una necesidad originada por la prestación del trabajo, lo Cual no genera el trabajador una ventaja patrimonial ni satisfacción alguna necesidad propia, dado que solo han transitado por el servidor rumbo a su destino final. Que es el cumplimiento de la prestación de servicios."

"Adicionalmente indica las Condiciones de trabajo de referencia (canasta, Vales de Consumo, refrigerio, entre otros) solo pueden ser otorgados a los servidores y servidoras que laboran en la Municipalidad Distrital de Veintiseis de octubre en base a los regímenes laborales (Decreto Legislativo 728, 276. 1057. 30057 y 1401) de acuerdo al cuadro que se adjunta: siendo así que de acuerdo a lo especificado de la normativa son los que se encuentran con vínculo laboral vigente y únicamente pueden realizar la efectiva ejecución de las prestaciones."







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISÉIS DE OCTUBRE**  
**OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**OFICINA DE ABASTECIMIENTO**



TRABAJADORES	CONDICION
449	Obreros
124	personal Administrativo
205	CAS
22	Empleados de Confianza
8	Repuesto Judicial
2	Otros
11	Regidores
71	Practicantes
892	

Con **Opinión N° 912-2024MDVO -OGAJ** de fecha 12 de Noviembre del 2024 la oficina general de asesoría Jurídica en el numeral **IV CONCLUSIONES** Opina "Que, ante ello, Resulta legamente viable lo solicitado por la oficina de RR. HH para los Servidores de la Municipalidad Distrital de Veintiséis de octubre, ello en base al cumplimiento con los criterios establecidos por la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR). Estos bienes deben ser proporcionados por el empleador para facilitar el cumplimiento de las tareas laborales y no deben constituir una ventaja patrimonial ni incorporarse al patrimonio del trabajador".

Adjuntando al mismo las Especificaciones Técnicas y Modificación de cuadro multianual de necesidades N°000000344

Esta Oficina, con fecha 28 de Noviembre del 2024 se realizó la indagación en el mercado a fin de determinar el valor estimado de la contratación, procediéndose a enviar mediante correo electrónico de la Oficina de Abastecimientos las Especificaciones Técnicas (EE.TT) a los proveedores que se dedican al rubro de acuerdo al requerimiento alcanzado por el área usuaria; las mismas que fueron remitidas por los proveedores que se detallan en el cuadro comparativo de bienes (anexado a la presente folio 55-56), determinándose así un valor estimado total cuyo monto asciende a **S/ 77,247.20 (Setenta y Siete Mil Doscientos Cuarenta y Siete Con 20/100 Soles)**.

## **II. BASE LEGAL:**

- ✓ Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades, y sus modificatorias.
- ✓ Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Decreto Supremo N°344-2018- EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- ✓ Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General
- ✓ Decreto Legislativo N°295, Código Civil
- ✓ Decreto Legislativo N°1440, Sistema Nacional de Presupuesto
- ✓ Ley N° 31638, Ley que Aprueba el Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2023.
- ✓ Directiva N°022-2016-OSCE/CD.

## **III. ANALISIS**

### **ARTICULO 25. COMPARACION DE PRECIOS**

La Ley de Contrataciones del Estado- LEY N° 30225 en el **Artículo 25. Comparación de Precios**

*La comparación de precios puede utilizarse para la contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de*





MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE  
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO



obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado, conforme a lo que señale el reglamento.

**Artículo 98. Condiciones para el empleo de la Comparación de Precios**

98.1. Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación<sup>1</sup>:

- (i) Existen en el mercado;
- (ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y,
- (iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación.

98.2. Una vez definido el requerimiento de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones elabora un informe en el que consta el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios.

98.3. El valor estimado de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT<sup>2</sup>.

**Artículo 99. Procedimiento**

99.1. Emitido el informe favorable al que se refiere el numeral 98.2 del artículo 98, el órgano encargado de las contrataciones solicita y obtiene, de forma física o electrónica, un mínimo de tres (3) cotizaciones que cumplan con lo previsto en la solicitud de cotización, las que son acompañadas con declaraciones juradas de los proveedores de no encontrarse impedidos para contratar con el Estado. La Entidad otorga la buena pro a la cotización de menor precio, debiendo verificar previamente que el proveedor cuente con inscripción vigente en el RNP.

99.2. El otorgamiento de la buena pro lo realiza el órgano encargado de las contrataciones mediante su publicación en el SEACE, debiendo registrar la solicitud de cotización cuando corresponda, las cotizaciones obtenidas y el acta respectiva de buena pro.

99.3. En el supuesto que dos o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se efectúa a través de sorteo.

Que como órgano encargado de las contrataciones de la Entidad en cumplimiento de lo establecido **ARTICULO N° 25 de la Ley y el Artículo 98 y 99 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado**, respecto a las condiciones para el empleo de comparación de precios, por lo que sustenta la verificación de las mismas para la realización del presente procedimiento:

- Disponibilidad inmediata conforme al estudio de mercado en la zona llegándose a constatar la existencia de postores, intermediarios y/o propios fabricantes que se dedican a ese rubro.
- El objeto de la presente contratación es fácil de obtener en el mercado.
- El objeto de la presente contratación se comercializa bajo una oferta estándar establecida por el mercado.

<sup>1</sup> Numeral modificado por la Primera Disposición Complementaria Modificatoria del Decreto Supremo N° 168-2020-EF.

<sup>2</sup> Numeral modificado por el Artículo 2 del Decreto Supremo N° 377-2019-EF.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE**  
**OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**OFICINA DE ABASTECIMIENTO**



La contratación está dada por un monto mayor de 8UIT y no supere el tope máximo (15 UIT) para la realización de un procedimiento de selección mediante comparación de precios, además cumple con la Directiva N°022-2016-OSCE/CD.

**IV. CONCLUSION Y/O RECOMENDACIONES:**

Por las consideraciones antes descritas, y los fundamentos expuestos en la normativa de contrataciones del estado, como órgano encargado de las contrataciones se concluye que es posible la aplicación del procedimiento de **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, por un valor estimado de **S/ 77,247.20 (Setenta y Siete Mil Doscientos Cuarenta y Siete Con 20/100 Soles)**, incluidos impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del bien, bajo el sistema de contratación a **PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo a lo prescrito en la ley de contrataciones del estado, su reglamento y sus modificaciones, en tal sentido:

- Alcanzo informe de cumplimiento de las condiciones para implementar el procedimiento de selección de comparación de precios, detallado en el ANEXO N°01 adjunto.
- Se solicita autorización para el procedimiento de selección **COMPARACIÓN DE PRECIOS N°006-2024-MDVO-OEC**.
- Se solicita la aprobación del expediente de contratación.

Es todo cuanto informo a usted para su conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente;




MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
VEINTISEIS DE OCTUBRE  
Ing. Adán Saul Velasco Campoverde  
JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO



## Anexo N° 1

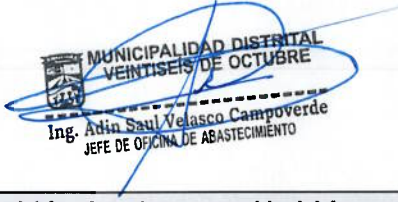
Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			INFORME N° 2345-2024-MDVO-OFIC.ABAST	
		Fecha de informe			05 de Diciembre del 2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICIÓN DE BIENES DE PRIMERA NECESIDAD (ALIMENTOS) COMO OTORGAMIENTO DE CONDICIONES DE TRABAJO PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISES DE OCTUBRE, MES DE DICIEMBRE DEL 2024".			
3	<b>Antecedentes</b> <p>Mediante <b>INFORME TECNICO N°038-2024-ORH –MDVO</b>, de fecha 18 de Octubre del 2024, el Jefe de la Oficina de Recursos Humanos hace llegar la SOLICITUD PARA EL OTORGAMIENTO DE BIENES DE PRIMERA NECESIDAD (ALIMENTOS) PARA LOS SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD DE VEINTISES DE OCTUBRE MES DE DICIEMBRE 2024, el mismo que adjunta Especificaciones Técnicas y Modificación de cuadro multianual de necesidades N°00000344.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En aplicación al artículo 18 de la ley de contrataciones del estado, señala "La Entidad debe establecer el valor estimado de las contrataciones de bienes y servicios y el valor referencial en el caso de ejecución y consultoría de obras, con el fin de establecer la aplicación de la presente norma y el tipo de procedimiento de selección, en los casos que corresponda, así como gestionar la asignación de recursos presupuestales necesarios, siendo de su exclusiva responsabilidad dicha determinación, así como su actualización."</li> <li>- Que de acuerdo a lo establecido en el artículo 25 de la ley de contrataciones del estado, refiere: "La comparación de precios puede utilizarse para la contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado, conforme a lo que señale el reglamento".</li> <li>- Conforme a lo establecido en el artículo 98 de la ley de contrataciones del estado, Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación: (i) Existen en el mercado; (ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, (iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación." (...) <b>numeral 98.2.</b> "Una vez definido el requerimiento de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones elabora un informe en el que consta el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios."</li> <li>- <b>Que, habiéndose verificado el cumplimiento de dichas condiciones, se ha determinado que el mencionado requerimiento cumple con los requisitos para utilizar el procedimiento de selección de comparación de precios.</b></li> </ul>					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata.	x			
Los bienes a contratar son de disponibilidad inmediata, se encuentran en el mercado fácil de obtener y son entregados dentro de cinco (5) días calendarios.						



Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios			
	b.	Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.	x
	Los bienes a contratar cumplen con las especificaciones técnicas del requerimiento solicitado por el área usuaria sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular.		
	c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.	x
	Los bienes solicitados son fáciles de obtener ya que tienen un estándar en el mercado a disposición inmediata sin restricción alguna.		
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.			
5	Observaciones		
	Ninguna		
6			
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones			




**Anexo N°2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	SOLICITUD MULTIPLE N°01-2024-COMPRES-6-OEC			
		Fecha	13-12-2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE			
		RUC	20529997401			
		Dirección	PRO.PROLONGACION AV. GRAU MZA. N LOTE 1- CAPULLANAS - VEINTISEIS DE OCTUBRE - PIURA - PIURA			
		Teléfono(s)	(073) 363152			
		Correo electrónico	abastecimiento@muniveintiseisdeoctubre.gob.pe			
		Persona de contacto	ING. ADIN SAÚL VELASCO CAMPOVERDE			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	"DON MARIO" de Mario Cordova Cruz			
		RUC	10430447349			
		Dirección	PASAJE INSTITUCIONAL LOTE 19 SANTA ROSA VEINTISEIS DE OCTUBRE			
		Teléfono(s)	977177513			
		Correo electrónico	mariocordova059@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Mario Cordova Cruz			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BIENES DE PRIMERA NECESIDAD (ALIMENTOS) COMO OTORGAMIENTO DE CONDICIONES DE TRABAJO PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE, MES DE DICIEMBRE DEL 2024			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 y Anexo 4), para dar respuesta a este documento.						
6	 <p align="center">MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE Ing. Adin Saul Velasco Campo Verde JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**Anexo N°2**

**Solicitud de cotización**

<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	<b>SOLICITUD MULTIPLE N°01-2024-COMPRES-6-OEC</b>			
		Fecha	13-12-2024			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE			
		RUC	20529997401			
		Dirección	PRO.PROLONGACION AV. GRAU MZA. N LOTE 1- CAPULLANAS - VEINTISEIS DE OCTUBRE - PIURA - PIURA			
		Teléfono(s)	(073) 363152			
		Correo electrónico	abastecimiento@muniveintiseisdeoctubre.gob.pe			
		Persona de contacto	ING. ADIN SAÚL VELASCO CAMPOVERDE			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	N Y B INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA			
		RUC	20611249323			
		Dirección	CAL.8 MZA. E LOTE. 09 URB. VILLAS DEL SOL DE PIURA VEINTISEIS DE OCTUBRE - PIURA			
		Teléfono(s)	969261108			
		Correo electrónico	nyb.ingconstruccsac@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	BERECHE QUEZADA NAHUM JESUS			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BIENES DE PRIMERA NECESIDAD (ALIMENTOS) COMO OTORGAMIENTO DE CONDICIONES DE TRABAJO PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE, MES DE DICIEMBRE DEL 2024			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 y Anexo 4), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE</p> <p>Ing. Adin Saul Velasco Campo Verde JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> </div>					
<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>						

**Anexo N°2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	SOLICITUD MULTIPLE N°01-2024-COMPRE-6-OEC			
		Fecha	13-12-2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE			
		RUC	20529997401			
		Dirección	PRO.PROLONGACION AV. GRAU MZA. N LOTE 1- CAPULLANAS - VEINTISEIS DE OCTUBRE - PIURA - PIURA			
		Teléfono(s)	(073) 363152			
		Correo electrónico	abastecimiento@muniveintiseisdeoctubre.gob.pe			
		Persona de contacto	ING. ADIN SAÚL VELASCO CAMPOVERDE			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INLUD PERU SAC			
		RUC	20530157190			
		Dirección	CALLE DOS 949 BR. BUENOS AIRES (CALLE DOS CON TRANSV. ARICA) SULLANA PIURA			
		Teléfono(s)	971884786			
		Correo electrónico	inlud_peru_sac@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	Jorge Adalberto Ludeña Cienfuegos			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BIENES DE PRIMERA NECESIDAD (ALIMENTOS) COMO OTORGAMIENTO DE CONDICIONES DE TRABAJO PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE, MES DE DICIEMBRE DEL 2024			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	<b>Información complementaria</b>  Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 y Anexo 4), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE</b>  Ing. Adin Saul Velasco Campoverde  JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						