

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 23/2023-GRP-PECHP-  
406000**

**SEGUNDA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE  
SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES PARA EL  
PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.mpp.gob.pe](http://www.mpp.gob.pe)



De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

**3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

**3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA  
RUC N° : 20154477536  
Domicilio legal : Panamericana Norte Km 3.5 Carretera Piura Sullana  
Teléfono: : 073-458004  
Correo electrónico: : [uasa.contrataciones@chirapiura.gob.pe](mailto:uasa.contrataciones@chirapiura.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES PARA EL PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Gerencial N° 59/2024- GRP-PECHP-406000 de fecha 15/02/2024

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO (365) días calendarios en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.



### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 10.00 (Diez con 00/100 Soles) en efectivo, en caja de la Entidad, Panamericana Norte km 3.5 carretera Piura - Sullana Urb. Las Mercedes.

#### **Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31365 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023.
- Ley N° 31366, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto sector público para el año fiscal 2023.
- Ley N° 31367, Ley de Endeudamiento del sector público para el año fiscal 2023.
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225
- Modifican el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, y dictan otras disposiciones.
- Decreto Supremo N° 162-2021-EF Directivas del OSCE.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros Ley N° 26702.
- Ley del Contrato de Seguros Ley N° 29946.
- Los diferentes Reglamentos y Directivas aprobadas por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP que sean aplicables.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)<sup>5</sup>**

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

**Importante para la Entidad**

- *En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado del procedimiento de selección no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), consignar el siguiente literal:*
- c) *Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 10**.*

*Lo mismo aplica en el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem no supere dicho monto, en cuyo caso debe consignarse el o los ítems, en los cuales los postores pueden solicitar la referida bonificación, adicionando el siguiente párrafo:*

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup>. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.
- j) Estructura de costos<sup>10</sup>.
- k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>11</sup>.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE,*

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<sup>11</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>12</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Panamericana Norte Km 3.5 Carretera Piura Sullana, dirigido a la Unidad de Abastecimientos y Servicios Auxiliares.

## 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en cuatro (04) cuotas mensuales iguales consecutivas, resultante de dividir el monto contratado en 04 cuotas, sin intereses, siendo el primer pago a los treinta días de iniciada la vigencia del contrato, previa conformidad de las Pólizas de las áreas usuarias.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área de Control Patrimonial emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Póliza de Seguros de Bienes Patrimoniales de acuerdo a las Bases del presente procedimiento de selección.

Dicha documentación se debe presentar en Trámite Documentario del Proyecto Especial Chira Piura Sitio en Panamericana Norte Km 3.5 Carretera Piura Sullana Urb. Las Mercedes Piura.

<sup>12</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

##### 1.- DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

“Servicios de Seguros de Bienes Patrimoniales para el Proyecto Especial Chira Piura”.

##### 2.- FINALIDAD PÚBLICA

Garantizar el desarrollo de las Actividades que realiza el Proyecto Especial Chira Piura y sus Campamentos periféricos, mediante la contratación de los seguros patrimoniales que permitirá realizar una eficiente y permanente cobertura a sus bienes muebles e inmuebles, en salvaguarda de su patrimonio conforme a Ley, ante una eventual catástrofe u ocurrencia.

##### 3.- ANTECEDENTES

Dado que el Estado representa al interés general, en ese sentido, y teniendo en cuenta la normatividad vigente, el área usuaria de Control Patrimonial teniendo en consideración los riesgos a que están sujetos los bienes materiales del Proyecto Especial Chira Piura y la necesidad de que estén siempre precautelados, hacen necesario que se requiera cada año, mediante concurso la contratación de una Póliza de Seguros Patrimoniales.

##### 4.- OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

- Objetivo General: El Proyecto Especial Chira Piura, desea seleccionar la Compañía de Seguros legalmente constituida en el Perú y autorizada por la SBS, a fin de contratar la Póliza de Seguros requeridas para la adecuada protección de los bienes e intereses Patrimoniales de Propiedad del PECHP.
- Objetivo Específico: Los Seguros a contratar comprende los grupos abajo relacionados, cuyas pólizas deben contener las condiciones, coberturas y términos exigidos como Obligatorios en los presentes términos de referencia para cada Ramo de Seguros.  
Póliza de Seguros Multirisgo de Incendio y Líneas Aliadas  
Póliza de Seguro Deshonestidad, Desaparición y Destrucción – 3D  
Póliza de Seguro de Vehículos  
Póliza de Seguro TREC (Todo Riesgo Equipo de Construcción)



##### 5.- PERFIL DEL CONTRATISTA

Compañía de Seguros que opere bajo el ámbito de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, autorizada para la prestación del servicio de los seguros a contratar a nivel nacional.

##### 6.- PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

365 días calendarios, contados a partir de las 12 horas del día siguiente de la suscripción del contrato o fecha vencimiento de las Pólizas vigentes, hasta las 12 horas de su vencimiento.

##### 7.- FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único, el cual se llevará a cabo a los 45 días calendario, después de suscrito el contrato sin intereses.

##### 8.- ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA PROPUESTA ECONOMICA

De acuerdo a lo indicado en el Decreto Supremo N° 344-2018 EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremos N° 377-2019, en los referido en su Artículo 32, inciso 32.4 y Artículo 33, inc. 33.3. El valor estimado debe considerar todos los conceptos que sean aplicables al servicio de seguros, considerando que la entidad cuenta con un Corredor de Seguros.



24

La Resolución SBS 3199-2013 determina expresamente que la prima comercial incluye dentro de sus costos la comisión de agenciamiento.

Se precisa a los participantes que en la estructura de costos del valor estimado se encuentra considerada la comisión de agenciamiento con nuestro corredor de seguros para el servicio de pólizas, la misma que se encuentra de conformidad a lo dispuesto por el Reglamento de Transparencia de Información y Contrataciones y Seguros, aprobado por Resolución SBS 3199-2013, Artículo 2, inciso u), que determina expresamente que la prima comercial incluye dentro de sus costos los cargos agenciamiento por la intermediación de corredores de seguros; así mismo, el postor ganador de la buena pro deberá proceder según lo dispuesto en el inc. 34.1 del Artículo 34. Comisión y honorarios de la Resolución SBS N°809-2019 "Reglamento de Supervisión y Control de los Corredores y Auxiliares de Seguros"; cuyo texto se indica a continuación:

34.1 La determinación de las comisiones, por la indeterminación en la contratación de seguros u honorarios profesionales por asesorías prestadas, en el marco de la Ley de Contrataciones del Estado (Ley N° 30225 y sus normas modificatorias o Ley que sustituya), salvo que sus normas específicas establezcan un tratamiento diferente.

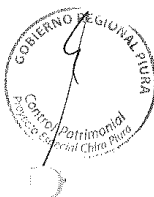
## 9.- ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

### 9.1 SEGUROS

#### 9.1.1 TÉRMINOS DE REFERENCIA

##### MULTIRIESGO

**ASEGURADO** : PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA  
**VIGENCIA** : 365 días calendarios  
**UBICACIÓN** : Locales del PECHP.



##### **Materia del Seguro:**

Todos los bienes de propiedad del Asegurado, incluyendo bienes muebles e inmueble, obras civiles, cimientos y/o propiedades en construcción y/o montaje y/o vehículos propios y/o terceros (dentro de los locales asegurados), así como bienes de terceros que estén bajo su cargo, custodia o control por los que sea de alguna manera responsable, según desglose de valores formato SBS 1305 incluyendo todos los equipos, maquinaria, equipo electrónico, equipo de ingeniería y topografía, equipos de construcción, industrial y electrónico, los que deberán ser debidamente declarados; dinero y/o valores mientras se encuentren en cualquiera de los locales descritos y asegurados por el PECHP, debidamente resguardados; bienes muebles, útiles y enseres, existencias y/o suministros en general en todas sus instalaciones y condición en el que se encuentren, las que puedan contener partes, repuestos y/o herramientas, así como Maquinaria Pesada y/o Equipos Mecánicos de propiedad del asegurado y/o de terceros bajo su responsabilidad, las cuales deberán ser debidamente declarados; estaciones hidrometeorológicas y pluviográficas y/o de terceros, en locales propios en forma permanente o temporal, incluyendo bienes a la intemperie dentro de los predios de Asegurado; siempre que hayan sido debidamente declarados por el Asegurado; todo bien mueble propio y/o de tercero declarado, que en forma permanente o temporal e incluyendo, cuando están siendo izados y/o cargados y/o descargados y/o en tránsito incidental y consistente principalmente, más no limitados a:

Edificios, obras civiles en general, incluyendo cimientos, sótanos, mejoras e instalaciones fijas y permanentes, mecánicas y/o eléctricas, que forman parte del edificio y su funcionamiento, avisos, obras civiles de pozos de agua y cualquier obra civil de propiedad del asegurado y/o bajo su responsabilidad (se excluye el valor del terreno)

23

Contenidos en general, mobiliario, maquinaria, útiles, enseres, equipos, accesorios, equipos mecánicos y electrónicos, laptops, notebooks, cámaras fotográficas, equipos GPS, drones tripulados, estación total, equipos de sonido, reproductores, altavoces, proyectores, micrófonos, parlantes, sub estaciones eléctricas, herramientas, equipos de limpieza y mantenimiento, accesorios, repuestos, bienes fijos, móviles, dinero y otros, debidamente declarados.

Existencias e inventarios de mercaderías y/o bienes en almacenes autorizados, incluyendo los de exhibición o demostración y/o mercadería en consignación (material de oficina, material de limpieza, material eléctrico, material de informática y otros propios del giro del negocio)

También están incluidos bajo la cobertura de Todo Riesgo, activos en curso de construcción, montaje, desmontaje que pueda realizar el Asegurado, así como los nuevos activos que adquiera en propiedad, alquiler, préstamo, consignación, cedidos en uso, bienes embargados y/o decomisados a terceros y cualquier otra modalidad usada por el Asegurado.

Todos aquellos Gastos Extraordinarios en los que necesite incurrir el asegurado, como consecuencia de un siniestro cubierto, tales como: Remoción de escombros, desmontaje de equipos, reconstrucción de documentos y modelos, honorarios de profesionales (arquitectos, topográficos, etc.), gastos de demolición, costo por demoler (desmantelar parte de un bien no afectado por el siniestro para proceder a la reparación o reposición de la parte dañada), así como los gastos de apuntalamiento necesarios u ordenados por la autoridad en caso de desplome, así como las reparaciones transitorias y acondicionamientos provisionales.

#### VALORIZACIÓN DE BIENES POR ASEGURAR

- Edificios y/u Obras Civiles: Valor de reemplazo y/o reconstrucción.
- Contenido en General: Valor de reemplazo a nuevo.
- Maquinaria y/o equipos: Valor de reemplazo a nuevo, incluyendo costos de instalación y montaje.
- Existencias o Suministros: Valor de reposición a nuevo a la fecha del siniestro.



#### COBERTURAS

Todo Riesgo de Incendio a primer riesgo contra pérdida o daño físico, incluyendo, pero no limitado a Riesgos Sociales y Políticos y Riesgos de la Naturaleza.

#### VALORES DECLARADOS:

• Edificaciones (Edificios en General, excluyendo el valor del terreno)	US\$ 2'324,350
• Maquinaria fija y sus accesorios	US\$ 533,800
• Maquinaria móvil	US\$ 3'210,201
• Equipos electrónicos y sus accesorios	US\$ 310,000
• Existencias	US\$ 326,000
• Muebles, útiles, enseres, equipos y accesorios de oficina en general	US\$ 405,300
<b>Total, Valor Declarado</b>	<b>US\$ 7,109,651</b>

#### **Suma Asegurada**

A Primer Riesgo por ocurrencia Cobertura principal	US\$ 2'300,000
Suma Asegurada a Primer Riesgo	US\$ 2'300,000

#### **Sub Límites a Primer Riesgo**

- Huelga, Conmoción Civil, Daño Malicioso.	US\$ 2'300,000
- Vandalismo, Sabotaje y Terrorismo en Límite único y Combinado Y Límite Agregado Vigencia	
- Equipo Electrónico Límite Único y Combinado en Agregado Vigencia	US\$ 95,000



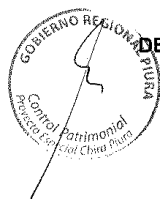
22

(Secciones I, II y III)

Cobertura de software

Periodo de indemnización 180 días calendario

- Infortunio en Límite Agregado Vigencia	US\$	50,000
- Equipos Móviles y Portátiles en Límite único y Combinado en Límite Agregado Vigencia	US\$	35,000
- Rotura Accidental de Vidrios Cristales, Avisos Luminosos y Objetos Frágiles.	US\$	2,000
- Gastos Extraordinarios, según cobertura afectada	US\$	250,000
- Gastos Extras "F".	US\$	250,000
- Acervo Documentario en Límite Agregado Vigencia	US\$	50,000
- Cobertura automática para nuevas Adquisiciones	US\$	200,000
- Transporte Incidenta	US\$	200,000
- Responsabilidad Civil Extracontractual (LUC en Agregado)	US\$	300,000
- Rotura de Maquinaria	US\$	100,000
- TREC	US\$	600,000
- Cobertura automática para nuevas Adquisiciones	US\$	200,000
- Vehículos propios, de terceros y/o visitantes y/o Empleados en locales del asegurado en exceso de sus pólizas vehiculares y en Límite Agregado Vigencia	US\$	100,000
- Gastos para demostrar la ocurrencia y cuantía del siniestro en Límite Agregado Vigencia	US\$	25,000
- CAR / EAR (A, B, C, D, E, F, G, OPA)	US\$	35,000
(Trabajos menores de mantenimiento y remodelación)		
- Arrendamiento, en Límite Agregado Vigencia	US\$	100,000
- Dinero y/o Valores dentro de local, cobertura bajo Incendio y líneas aliadas, LAV	US\$	10,000



**DEDUCIBLES (Todo y cada evento):**

- Todo Riesgo 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1000
- Terremoto y/o Temblor y/o Erupción Volcánica y/o Maremoto y/o Fuego Subterráneo y/o Maremoto, Salida de Mar: 1% del valor declarado del predio afectado y de los bienes en él contenidos, mínimo US\$ 2,500
- Lluvia e inundación: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 2,500
- Otros Riesgos de la Naturaleza: 5% del monto Indemnizable, mínimo US\$ 2,500
- Huelga, Motín y Conmoción Civil, así como Daño Malicioso, Vandalismo, Sabotaje y Terrorismo: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 2,500
- Rotura Accidental de Cristales y Avisos Luminosos: US\$ 25
- Gastos Extras: 03 días.
- Acervo Documentario: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 100
- Transporte Incidenta: 10% del monto del siniestro, mínimo US\$ 100
- Impacto de Vehículos (propios y/o de terceros) 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 100
- Daños por Agua: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 100
- Vehículos propios de terceros y/o de empleados en locales del asegurado: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 150
- Gastos extraordinarios / gastos para demostrar la ocurrencia y cuantía del siniestro: según cobertura afectada
- Equipo Electrónico
- Sección I y II: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200
- Sección III: 03 días

22

21

- Robo y/o Asalto: 15% del monto del indemnizable, mínimo US\$ 200
- Equipos Móviles y portátiles: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200
- Infortunio: 10% del monto del siniestro, mínimo US\$ 200
- Responsabilidad Civil: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200
- Rotura de Maquinaria: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500
- TREC: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500
- CAR / EAR: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500
- Arrendamiento: 7 días calendario

**Cláusulas y Condiciones Generales:**

1. Rehabilitación Automática de la Suma Asegurada, Excepto Responsabilidad Civil y Riesgos y coberturas señaladas en el agregado vigencia.
2. Nombramientos de Ajustadores, de acuerdo a la Ley de Contrato de Seguros.
3. Adelanto del 50% del Siniestro, previa conformidad del Ajustador.
4. Errores y Omisiones (excepto RC) Solo cobertura Incendio y Líneas Aliadas
5. Inclusión Automática, hasta US\$ 35,000
6. Valor de Reemplazo y/o reposición.
7. Cláusula de bienes de Terceros.
8. Condición especial de exclusión de enfermedad transmisible LMA 5396
9. Condición especial de exclusión de enfermedad transmisible LMA 5394
10. Condición especial de exclusión de pérdida cibernética LMA 5411
11. Exclusión para Riesgos Cibernéticos (NMA 5401)
12. Exclusión de Coronavirus LMA 5391

**Cláusulas** (Las cláusulas adicionales prevalecen sobre las condiciones generales).

**Todo Riesgo de Incendio y Líneas Aliadas**



1. Terrorismo y riesgos políticos
2. Traslado Temporal (cubre adicionalmente el contenido, por cualquier siniestro cubierto)
3. Propiedades fuera del control del Asegurado
4. Bienes de terceros
5. Activos de propiedad del asegurado y/o bajo su responsabilidad, fuera de control del asegurado y/o en locales de terceros.
6. Impacto de vehículos propios, de trabajadores y de terceros.
7. Aparatos Eléctricos
8. Reemplazo y/o reposición
9. Combustión Espontánea
10. Reparaciones y/o Reconstrucciones
11. Daños ocasionados por derrame de instalaciones y rociadores y/o extintores, hasta US\$ 25,000 en el agregado vigencia
12. Daños por suspensión o falla en el aprovisionamiento de suministro eléctrico, hasta US\$ 25,000 en el agregado vigencia
13. Daños por Agua.
14. Daños por Humo.
15. Activos fijos expuestos a la intemperie
16. Caída de aeronave, artefactos aéreos u objetos que caigan de ellos.
17. Vehículos propios y/o de terceros dentro del predio.
18. Permisos y Privilegios
19. Propiedades de terceros (bajo responsabilidad del asegurado)

**Gastos Extraordinarios para todas las coberturas**

Se deja constancia que esta cobertura se extiende a cubrir los gastos que, por los conceptos abajo detallados, el asegurado se vea obligado a realizar, con el objeto de restituir la situación al momento anterior al siniestro que, amparado por la póliza, haya causado daño físico o material a los bienes

21

20

asegurados.

Entre algunos de estos "Gastos Extraordinarios" podemos citar los siguientes, los que no son únicos y que no están limitados sólo a dichos gastos, pudiendo existir otros gastos razonables y necesarios considerados como "Gastos Extraordinarios":

1. Documentos y modelos, incluyendo planos arquitectónicos y/o sanitarios y/o eléctricos y/o estructurales y/u otros. Según la definición detallada más adelante
2. Honorarios y/o Fees profesionales en donde se incluyen labores de elaboración de expedientes técnicos incluyendo aquellos de la supervisión y/o el concurso de expertos nacionales e internacionales. Según la definición detallada más adelante.
3. Planilla de ejecutores propios y/o de terceros con relación al siniestro (incluye sueldos y viáticos)
4. Costo de Licencias necesarias para efectuar las reparaciones y/o reposiciones
5. Patentes de cualquier tipo que deba cancelarse a consecuencia de un siniestro amparado por la póliza.
6. Impuestos específicos que deba pagar el asegurado como consecuencia de los daños cubiertos por uno de los riesgos cubiertos por la póliza.
7. Gastos de Defensa (cualquier gasto que deba efectuar el Asegurado para salvaguardar sus bienes)
8. Gasto de Salvamento (cualquier gasto extraordinario que deba efectuar el Asegurado para poner a buen recaudo el salvamento del siniestro)
9. Limpieza
10. Gastos de Demolición y Remoción de escombros. Se precisa que el concepto "escombros" comprende:
  - Las partes dañadas de una obra
  - Los elementos de construcción no dañados, pero que se han hecho inservibles y que deben demolerse y retirarse con el objeto de llevar a cabo la reparación de los elementos dañados
  - Las materias ajenas, como, por ejemplo, piedras, cascajo y lodo, que recubren una obra civil terminada, no distinguiéndose si dicho material es producto de erosión de la misma obra o si proviene del terreno circundante y ha sido arrastrado por las aguas y/o por deslizamiento del material aledaño.
11. Costos y gastos por extinguir un incendio en el predio del asegurado y/o el causado ante amenazas inminentes de daño o pérdida y que tengan como objeto impedir o disminuir las pérdidas y/o daños a los bienes asegurados y cualquier otro gasto con excepción de la pérdida de Beneficios. Según la definición detallada más adelante
12. Reacondicionamientos y/o reparaciones provisionales de todo tipo a fin de proseguir con las actividades posteriores al siniestro. Si esta actividad es definitiva se incluirá dentro del reclamo de daño material.
13. Reposición de documentos y modelos. Según la definición detallada más adelante.
14. Gastos de flete aéreo
15. Gastos por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados
16. Flete expreso
17. Honorarios profesionales incluidos honorarios de arquitectos, topógrafos, ingenieros, auditores, revisores y contadores.
18. Gastos de viaje y estadía.
19. Gastos de arrendamiento o alquiler de oficina alterna.
20. Preservación de bienes.
21. Gastos de aceleración
22. Cualquier otro gasto que sea necesario para dejar óptimo el lugar del siniestro.
23. Gastos por traslado de los bienes asegurados de un lugar a otro con el fin de dejar operativas o reparar las instalaciones
24. Viáticos para la supervisión de los trabajos de reparación del siniestro cubierto.

#### Gastos Extras para todas las coberturas

Se deja constancia que el sub límite "Gastos Extras" corresponde a los gastos y/o costos que efectúe el Asegurado o que deba efectuar, con la finalidad de continuar con su actividad normal; así como cualquier gasto adicional en el que deba incurrir el Asegurado que de no haber habido siniestro no se



20

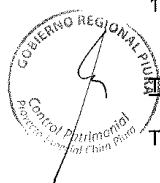
19

tendría que efectuar y/o en forma adicional también incluye cualquier gasto para evitar pérdidas y/o daños a los bienes asegurados causado por cualquiera de los riesgos cubiertos bajo la presente póliza a fin de continuar con sus operaciones.

Estos "Gastos Extras" serán durante el tiempo requerido para reconstruir, reparar o reemplazar la propiedad dañada o colocar al Asegurado en la misma condición en la que se encontraría de no haber ocurrido tal daño o pérdida de acuerdo a la normatividad del asegurado.

Entre algunos de estos "Gastos Extras" podemos citar los siguientes, los que no son únicos y que no están limitados sólo a dichos gastos, pudiendo existir otros gastos razonables y necesarios considerados como "Gastos Extras":

1. Alquiler de locales y su acondicionamiento.
2. Pago de honorarios y alquileres de máquinas, equipos y otros.
3. Mayor gasto por aplicación de cualquier ley u ordenanza que regule la construcción, reparación o uso de edificios.
4. Gasto adicional por limpieza, descontaminación por un accidente causado en su local u otro local o lugar que comprometa la paralización de las operaciones del asegurado.
5. Gastos de auditoría y peritajes especializados para la certificación de las pérdidas hasta US\$ 50,000.00 en Limite Agregado Vigencia
6. Gastos por reconstrucción de documentos y modelos hasta US\$ 10,000.00 en Limite Agregado Vigencia
7. Gastos efectuados por el asegurado en caso la autoridad no permita el acceso a su local a consecuencia de daños a propiedades adyacentes.
8. Gastos por la demora del inicio de los trabajos de reparación, debido a trámites administrativos ante las autoridades pertinentes hasta US\$ 10,000.00 en Limite Agregado Vigencia.
9. Cualquier otro gasto que evite mayores pérdidas para el asegurado y que esté relacionado con la paralización de sus operaciones por un siniestro cubierto por la póliza hasta US\$ 10,000.00 en Limite Agregado Vigencia.
10. Los impuestos, permisos, licencias necesarias para adquirir un bien o dejarlo en su estado original hasta US\$ 10,000.00 en Limite Agregado Vigencia



#### Transporte Incidental

Todo Riesgo incluyendo:

1. Durante una mudanza.
2. Accidente al Medio Conductor
3. Falta de entrega de Bulto Entero
4. Robo por Asalto
5. Instituto para Huelgas (cargamentos)
6. Carga y Descarga
7. Riesgos Políticos
8. Riesgos de la Naturaleza
9. Se extiende a cubrir propiedades de terceros bajo responsabilidad del asegurado.
10. Se cubre el Transporte de activos dentro y entre los locales del **Proyecto Especial Chira Piura** y/o bajo su responsabilidad, custodia o control.
11. La cobertura es terrestre, aérea, marítima, fluvial y lacustre.
12. Entre los predios asegurados y de terceros y viceversa únicamente cuando se trate de un traslado temporal, para ser revisados, reparados para mantenimiento y similares.
13. Bajo la póliza de transporte local e incidental se indemnizará el costo de la mercadería según factura o valorización incluyendo fletes y gastos.

#### Equipo Electrónico

19

18

1. Gastos Adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, flete expreso, hasta US\$ 10,000 Nacional e Internacional.
2. Flete aéreo, hasta US\$ 10,000
3. Equipos móviles y portátiles a nivel Nacional y mundial, hasta US\$ 15,000 (dentro y fuera de los predios asegurados).
4. Se extiende a cubrir las pérdidas en vehículos desocupados. Se precisa que el plazo para cubrir pérdidas dentro de vehículos desocupados temporalmente es de 02 horas.
5. Valor nuevo de reposición para equipos de hasta 03 años de antigüedad en caso de pérdida total, sin depreciación por uso u obsolescencia.
6. Incluye la cobertura de gastos por reposición y reconstrucción de Software.
7. Condición especial: En caso de ocurrencia de un eventual siniestro, de no existir en el mercado el modelo de la computadora afectada, se indemnizará con un modelo similar, sin aplicar castigo por avance tecnológico.
8. Cláusula de mejora tecnológica.
9. Demoras en la reparación
10. Hurto: se precisa en US\$ 3,000 (es en agregado vigencia por lo que también se agrega a las excepciones de la aplicación de la cláusula de rehabilitación automática de la suma asegurada).
11. Cobertura para los daños causados directa o indirectamente por falla o interrupción en el aprovisionamiento de corriente eléctrica, siempre que sea como consecuencia de un riesgo cubierto por la póliza.
12. Para efectos de la indemnización estarán cubiertos los daños o pérdidas de los equipos, así estas hayan cumplido su vida útil de trabajo, considerando su valor comercial de mercado.
13. En caso de ocurrencia de un eventual siniestro, de no existir en el mercado el modelo del equipo electrónico afectado, se indemnizará con un modelo similar existente en el mercado sin exceder el valor declarado del bien afectado.
14. La cobertura para equipos portátiles, ya sean computadoras, equipos de comunicación, de telefonía y similares, instrumentos electrónicos, se amplía a cubrir todo riesgo de pérdida y/o daño como consecuencia del tránsito, utilizando cualquier medio de transporte fuera de los locales asegurados, dentro del territorio de la República y/o en el extranjero, incluyendo permanencia en aeropuertos, hoteles y/o en los domicilios de los trabajadores a quienes se les haya asignado dichos equipos, así como robo y asalto.
15. Dentro de los sublímites de cobertura para equipo electrónico y/o equipo móvil y/o hurto de equipos electrónicos están incluidos radios y/o equipos de comunicación y/o similares.



#### **Infortunio**

- La cobertura para infortunios será del tipo Todo Riesgo amparando los daños y pérdidas externas e internas, ocurridas durante el trabajo diario del personal del Asegurado y/o de terceros contratados por éste; considerando dentro de ellas las coberturas de robo, hurto y/o desaparición misteriosa, así como los daños durante su almacenamiento, trabajo, transporte, utilizando cualquier medio o vía de transporte (incluyendo el robo en cualquier medio de transporte), dentro o fuera de los predios asegurados.

#### **Rotura de Maquinaria**

1. Gastos Adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, flete expreso, hasta 10,000.00
2. Flete aéreo, hasta US\$ 10,000.00
3. Valor nuevo de reposición para equipos de hasta tres (03) años de antigüedad, sólo en caso de pérdida total
4. Se ampara las pérdidas o daños de los aceites lubricantes o refrigerantes contenidos en los equipos y maquinarias, eliminándose la depreciación por uso en caso de siniestro.
5. Cadenas y cintas transportadoras hasta US\$ 10,000.00
6. Pérdida de contenido hasta US\$ 5,000.00

18

17

7. Explosión e Implosión
8. Cortocircuito por cualquier causa
9. Cables metálicos y Cables no eléctricos US\$ 10,000.00
10. Incendio interno, explosión química interna y caída directa de rayo
11. Se deja sin efecto la cláusula de ajuste de depreciación para el bobinado de equipos eléctricos y transformadores y la depreciación para motores de combustión interna.
12. Bombas sumergidas, hasta US\$ 10,000.
13. Derrame de tanques, hasta US\$ 5,000.
14. Para efectos de la indemnización estarán cubiertos los daños o pérdidas de las maquinarias y equipos, así estas hayan cumplido su vida útil de trabajo, considerando su valor comercial de mercado.
15. Accidentes y/o daños materiales durante el montaje, desmontaje, transporte, carga y/o descarga del equipo o maquinaria de construcción, efectuada por el asegurado y/o por terceros a quien el asegurado ha encargado dichas labores.
16. Extensión de cobertura durante el desplazamiento y/o transporte de los equipos por reparaciones o mantenimiento y/o pruebas a depósitos y/o talleres del asegurado y/o de terceros para ejecutar dichas acciones, así como también la permanencia en los mismos en los locales a donde fueron trasladados.

#### Responsabilidad Civil

1. Extracontractual
2. Patronal
3. Contractual
4. Incendio y/o Explosión y/o Humo y/o Agua
5. Locales y Operaciones
6. Vehículos Ajenos (de cualquier empleado, bajo cualquier modalidad de contratación) y sin la obligación de contar con seguro vehicular propio.
7. Vehículos de terceros
8. Ascensores, Grúas, Montacargas y Escaleras mecánicas
9. Uso de Armas de Fuego, siempre y cuando sea para personal que cuente con la respectiva licencia expedida por la autoridad competente la SUCAMEC.
10. Contratistas y/o Sub Contratistas Independientes
11. Maquinaria y Equipos Móviles
12. Cláusula de extensión de cobertura para pérdidas donde intervengan trabajadores, aunque no se encuentren en planillas, tales como contratistas, sub-contratistas y demás personas que operen temporalmente para el asegurado.
13. Responsabilidad civil de carga.
14. Responsabilidad Civil de Transporte de carga.
15. Transporte de Mercadería Peligrosa
16. Derivada del uso de Hidrocarburos
17. Contaminación súbita y accidental
18. Responsabilidad Civil Cruzada.
19. Locatarios y Arrendatarios
20. Gastos Admitidos y/o de Curación hasta US\$ 3,000.00 por cualquier evento y/o accidental a terceros y/o personal en planilla o bajo contrato, con un límite agregado vigencia hasta US\$ 10,000.00
21. Se ampara la Responsabilidad en caso de daños o perjuicios a los familiares de los trabajadores o terceros que participen en los programas de extensión cultural, recreativa, capacitación, guardería y actividades sociales, espectáculos y demás eventos que organice, promocióne y/o desarrolle el **PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA – PECHP** dentro y fuera de sus locales.
22. Eventos sociales, culturales, deportivos y similares que organice, promocióne y/o desarrolle el **PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA – PECHP** dentro y fuera de sus locales.



17



16

23. Gastos y/o costo de defensa penal hasta US\$ 5,000.00, solo por asesoramiento y en Limite Agregado Vigencia
24. Playas de Estacionamiento
25. Propietarios del edificio
26. Transporte Personal bajo RC Patronal
27. Torres y/o Antenas
28. Se cubren todos los locales ocupados y/o donde existan activos de propiedad o arrendados por el asegurado
29. Oficinas y similares.
30. Alimentos y bebidas

**Condiciones Especiales Responsabilidad Civil RC:**

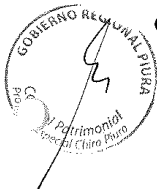
1. Se incluye bajo la cobertura de Responsabilidad Civil patronal al personal contratado, eventual, personal de seguridad, practicantes, personal de cooperativa o cualquier otro que tenga relación laboral de la empresa.
2. También la póliza ampara los gastos incurridos solo por asesoría en la defensa civil o penal del personal de la empresa, por reclamos de terceros por daños y perjuicios atribuidos a la operación de la empresa, y por la que se genere reclamo a la compañía aseguradora, hasta US\$ 5,000, la cual cuenta con rehabilitación automática de la suma asegurada.
3. Cobertura para los daños personales y/o materiales de terceros que sean causados por los equipos móviles como montacargas, grúas cuando estén en operación dentro de sus predios o circulando en otros (vía pública), incluyendo las carretas remolcadas que trabajan por cuenta del asegurado dentro de sus locales y en cualquier otro lugar.
4. Responsabilidad de carga, ampara los reclamos de terceros por los daños personales o materiales que sufran y que hayan sido ocasionados por la carga que es transportada por el asegurado bajo su responsabilidad en vehículos propios y/o de terceros.
5. Se ampara la Responsabilidad Civil del Uso, almacenamiento, manipuleo y transporte de líquidos y gases combustibles y/o inflamables. Tenencia de hidrocarburos y derivados de hidrocarburos, productos químicos y otras mercaderías denominadas peligrosas, incluyendo los daños por culminación y polución accidental y los gastos de remodelación y limpieza. Se excluyen explosivos y/o detonantes.
6. La cobertura ampara los gastos por limpieza y descontaminación (descontaminación solo si la autoridad competente lo solicita) en el lugar del siniestro, con el fin de dejar los bienes afectados en el mismo estado en que se encontraban antes de la ocurrencia del mismo, así estos no hayan sufrido daños severos, hasta US\$ 5,000 , la cual cuenta con rehabilitación automática de la suma asegurada.
7. Se consideran como terceros a los familiares de los trabajadores y al personal de los contratistas y/o subcontratistas y/o cualquier personal que mantenga vínculo comercial directo con el asegurado.
8. Se deja constancia que las lesiones corporales a las que hace referencia la cláusula de Responsabilidad Civil Patronal pueden ser producidas por accidentes en los predios del Asegurado o con motivo de las labores encomendadas a los trabajadores cubiertos por la cláusula, relacionadas a la actividad o al giro de negocio declarado de la póliza.
9. Se deja constancia que la cláusula de Responsabilidad Civil Patronal se extiende a cubrir las reclamaciones de practicantes, policías particulares, trabajadores eventuales, trabajadores en base a honorarios profesionales, transportistas, vendedores libres, comisionistas, personal de empresas contratadas que prestan servicios de limpieza u otras similares, y demás personal que temporalmente preste servicios al Asegurado, sea cual fuera la modalidad bajo la cual presta servicios al Asegurado.
10. La póliza se extiende a cubrir las reclamaciones de terceros por daños corporales y/o materiales causados involuntariamente a dichos terceros como resultado de la tenencia y/o uso y/o manejo de equipos móviles (TREC) por parte del Asegurado dentro o fuera de sus locales, incluyendo sus accesorios, incluso cuando se trasladen por sus propios medios en vías públicas o en vías no autorizadas al tránsito público.



16

15

11. La póliza se extiende a cubrir las reclamaciones de terceros por daños corporales y/o materiales causados involuntariamente a dichos terceros por las carretas o los remolques, semi remolques u otros similares que los equipos móviles (TREC) del Asegurado jalen, arrastren o remolquen.
12. La cláusula de uso de armas de fuego se extiende a cubrir aun cuando el siniestro derive de actos ajenos a la intención de repeler asaltos a mano armada.
13. La cláusula de uso de armas de fuego se extiende a cubrir los daños personales y materiales que pueda ocasionar una persona no autorizada en caso el hecho hubiera justificado legalmente el empleo del arma.
14. Para la cláusula de uso de armas de fuego, no será necesario presentar una relación detallada del personal autorizado.
15. Se entiende por Gastos Admitidos aquellos gastos que efectúe el asegurado inmediatamente después de la ocurrencia del siniestro con la finalidad de auxiliar a las personas o repararles el daño material causado.
16. La cláusula Eventos Sociales, Culturales y Deportivos se extiende a cubrir los daños materiales y/o lesiones corporales ocasionados a los familiares de los trabajadores y/o terceros, que participen en los programas de extensión cultural, recreativos, capacitación, actividades sociales, espectáculos, deportivos y demás eventos que organice, promocióne, patrocine, desarrolle o en los que participe el Asegurado, dentro o fuera de sus locales.
17. Adicionalmente, dicha cláusula se extiende a cubrir los eventos que se realicen en las instalaciones o locales del Asegurado, aunque dichos eventos no hayan sido organizados por el Asegurado, como conciertos, eventos culturales, deportivos, comerciales o similares.
18. La cláusula de Alimentos y Bebidas se extiende a cubrir la responsabilidad civil del Asegurado como consecuencia de daños corporales a raíz del consumo de productos alimenticios y bebidas elaborados y/o suministrados por concesionarios u otras empresas que elaboren y/o suministren, o hayan elaborado y/o suministrados alimentos y bebidas dentro de locales del Asegurado.
19. No se rechazarán siniestros por declaración extemporánea, siempre que no constituya una agravación de riesgo para la aseguradora.
20. La aplicación de la cláusula de responsabilidad civil de vehículos ajenos no estará sujeta a que el vehículo ajeno cuente con una cobertura de seguro básica y primaria. La cláusula aplicará en exceso del seguro de la unidad ajena, en caso exista.



#### CLAUSULAS Y CONDICIONES ESPECIALES: CAR / EAR

1. Riesgos Sociales y Políticos tales como Huelgas, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo, Sabotaje y Terrorismo
2. Programa de Construcción / Montaje
3. Cables subterráneos, tuberías y demás instalaciones
4. Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días festivos, flete expreso US\$ 5,000, Límite Agregado Vigencia
5. Flete aéreo US\$ 5,000, Límite Agregado Vigencia
6. La Cobertura E y F, ampara la Responsabilidad civil extracontractual del ASEGURADO, derivada de: Daños Físicos y/o Daños Personales causados directa o indirectamente por, o que surjan o resulten de vibraciones, la remoción o debilitamiento de bases, apoyos o cimientos. o hundimientos o asentamiento de suelos.

#### Condiciones Especiales Adicionales:

1. En caso un siniestro pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discreción del asegurado la cobertura en la cual se considere el deducible menor.
2. En caso de siniestro de Incendio, Rotura de maquinaria, TREC y equipo electrónico, no se aplicará depreciación en caso de pérdida total, a equipos de hasta 3 años de antigüedad.
3. Cláusula de Infraseguro: Los valores de reposición declarados bajo esta póliza representan el valor a nuevo de los mismos. No se aplicará la cláusula de Infraseguro o "seguro

15



14

- insuficiente" cuando los valores declarados tengan una desviación de hasta 10% entre el Valor a Nuevo vs. Valor Declarado.
4. La cobertura de gastos extraordinarios y gastos extras ampara los gastos por limpieza y descontaminación en el lugar del siniestro, con el fin de dejar operativas las instalaciones, así estos no hayan sufrido daños.
  5. También están cubiertos los costos y gastos incurridos con el propósito de extinguir incendios en el predio del asegurado o en sus cercanías y las causadas ante amenazas inminentes de daño o pérdida y que tengan como objeto impedir o disminuir las pérdidas y/o daños a los bienes asegurados.
  6. Cubre también las reparaciones transitorias o medidas de protección necesarias que surjan directamente de las pérdidas.
  7. Bajo la póliza de transporte local e incidental, se indemnizará el costo de la mercadería según factura o valorización incluyendo Flete + Gastos.
  8. Para la indemnización de siniestros en los que el asegurado no pueda obtener facturas, guías de remisión o proformas que demuestren la pre-existencia de los bienes, se tomarán en cuenta los inventarios, vales de salida de almacén, los listados de costos y/u órdenes de compras.
  9. El plazo de aviso de siniestro se amplía a 30 días calendarios, desde la fecha de ocurrencia del evento, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad.
  10. A la ocurrencia de un siniestro que implique reposición de activos y luego de consentido el Convenio de Ajuste, la aseguradora podrá adquirir y/o contratar con el proveedor sugerido por el asegurado, la adquisición y/o reposición de los activos siniestrados cualquiera seas la póliza afectada, siendo la Entidad la responsable del proveedor elegido.
  11. Los valores declarados bajo esta póliza, son una razonable estimación del valor correcto respecto de la suma de todos los ítems de una ubicación dada; sin embargo, los valores de ciertos ítems podrían tener algún grado de variación en cuyo caso, la condición de infraseguro no se aplicará a los ítems afectados sino a la suma de los valores declarados de toda la póliza.
  12. Para la cobertura de Transporte Incidental se otorga para los bienes que por razones de servicio son desplazados temporalmente a lugares diferentes a su sede de permanencia habitual, aun cuando no sean locales del **Proyecto Especial Chira Piura**.
  13. En caso de siniestro la Suma Asegurada se reinstalará en forma automática e inmediata. Es decir, podrá ser utilizada nuevamente en su totalidad, en todo y cualquier momento, sin necesidad de haber antes reportado el siniestro. Excepto para coberturas en el agregado vigencia
  14. Para todo efecto indemnizatorio (Suma Asegurada, Deducible), en caso de ciertos riesgos de índole catastrófico tales como: Terremoto, Lluvia. Inundación y Terrorismo, se considerará bajo una misma ocurrencia sólo aquellos eventos o daños comprobadamente relacionados entre sí y que ocurran dentro de un mismo período consecutivo de 72 horas.
  15. Cláusula de extensión de cobertura para pérdidas ocasionadas por accidentes donde intervengan trabajadores contratados y/o practicantes y/o eventuales y/o trabajadores en base a honorarios profesionales y/o policías particulares y/o transportistas y/o personal de terceros al servicio del asegurado y en general cualquier trabajador que desarrolle actividades para el asegurado.
  16. En caso de siniestro, el Asegurado elegirá la modalidad de indemnización; en caso ésta se produjera con la reposición, reparación o en general cualquier modalidad de atención del siniestro con pago directo de la Aseguradora, ésta pagará al proveedor el 100% del valor del bien y/o servicio y factura al Asegurado el importe correspondiente al deducible, comprometiéndose el asegurado a cancelar el monto correspondiente al deducible, luego de recibida la factura correspondiente.
  17. El Asegurado se compromete a realizar el pago del deducible a la Aseguradora en un plazo máximo de 30 días útiles de haber recibido la factura respectiva, en caso de incumplimiento, la Entidad perderá este beneficio. Una vez efectuado el pago del deducible adeudado, se restituirá este beneficio.
  18. La presente póliza se extiende a cubrir reclamaciones por daños personales y/o materiales derivados de una contaminación como consecuencia de un accidente.



14

13

19. En caso de inclusiones y/o exclusiones el cobro o devolución de primas se calculará a prorrata.
20. En caso de siniestro y cuando la autoridad permanente no permita o autorice la reconstrucción de las instalaciones y debido a ello tengan que construir una nueva instalación en otro lugar, la póliza se indemnizará como pérdida total sin descontar el monto del salvamento existente en el lugar del siniestro.
21. En caso un siniestro pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discrecionalidad del Asegurado la cobertura por el cual se realizará el reclamo.
22. Condición Especial de depreciación para ramos técnicos (TREC, Rotura de Maquinaria, Equipo Electrónico, Equipo Móvil e Infortunio): Para los casos de Pérdida Total de aquellos equipos, máquinas y maquinarias con más de tres (03) años de antigüedad, el valor actual se obtendrá deduciendo del valor de reposición en el momento del siniestro la depreciación por uso correspondiente, aplicando un 4% anual hasta un máximo de 50%.
23. Bajo los alcances de esta póliza y para todas las coberturas (incluyendo sub-límites y coberturas adicionales), se considerará como parte de la materia asegurada los equipos electrónicos portátiles, tales como laptop y palms, de propiedad de empleados, siempre que éstas sean utilizadas al servicio y/o en beneficio de la institución, hasta US\$ 2,500.00 en límite agregado vigencia.

### SEGURO DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN - 3 D

ASEGURADO : PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA  
UBICACIÓN : Todos los locales del PECHP.  
VIGENCIA : 365 días calendarios

#### Materia del Seguro

##### Interés Asegurado:

Sobre bienes de propiedad del asegurado o personal a su servicio y/o de terceros que estén a su cargo, custodia y/o control y/o por lo que sea de alguna manera responsable; contenido en locales propios y/o de terceros, incluyendo bienes en almaceneras y/o depósitos de terceros y/o consignación y/o a la intemperie declarados dentro de los locales del Asegurado (para bienes que por su naturaleza y función suelen mantenerse a la intemperie), en forma permanente o temporal; entendiéndose como tales, principalmente: dinero, valores, bienes, existencias, activos, incluyendo instalaciones fijas susceptibles de robo, siempre que hayan sido declarados por el asegurado y ubicados en cualquier lugar de la república donde el asegurado tenga operaciones y/o intereses.



##### Coberturas:

Convenio I: Deshonestidad de Trabajadores  
Personal afecto al riesgo

##### Suma Asegurada

US\$ 50,000.00

##### Clasificación    N° de Trabajadores

Categoría "A" - 25 Personal que firma cheques, maneja dinero, jefe almacén

Categoría "B" - 146 Personal administrativo

Categoría "C" - 170 Personal obrero

**Total, Trabajadores: 341**

Se incluyen practicantes, contratados y trabajadores eventuales y/o de empresas contratadas que presten servicios de limpieza, fotocopiado, transporte de valores, concesionario de alimentos y bebidas, y demás personal que temporalmente preste servicios al Asegurado, sea cual fuera la modalidad bajo la cual presten servicios al Asegurado.

Convenio II: Pérdida de Dinero y/o Valores dentro de los Locales

13

12

(Todos los locales)

US\$ 10,000

Convenio III: Pérdida de Dinero y/o Valores fuera de los Locales.

a) Diario (incluye personal que eventualmente realiza labores de cobranza) US\$ 10,000

CONVENIO IV FALSIFICACION DE CHEQUES DE GERENCIA O DE PAPEL MONEDA	US\$ 10,000
CONVENIO V FALSIFICACIÓN DE DOCUMENTOS BANCARIOS	US\$ 10,000

Convenio VI: Robo de Activo Fijo y Existencias Propios y/o De terceros.

US\$ 100,000

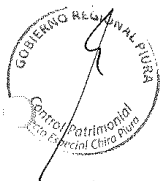
En todos los locales y lugares de operación, incluyendo bienes de Terceros bajo su responsabilidad y/o custodia y/o control.

Otras Coberturas: (Límite Agregado Anual)

- Hurto (activo Fijo y Existencias): hasta US\$ 3,000.00 en LAA
- Bienes de directores, Gerentes, Empleados (excluye dinero y/o valores y/o joyas), solo cubre únicamente pérdidas derivadas de robo por asalto en locales del Asegurado: hasta US\$ 3,000.00 en LAA
- Bienes de directores y gerentes en tránsito, (excluye dinero y/o valores y/o joyas) solo cubre pérdidas derivadas de robo por asalto: hasta US\$ 3,000.00 en LAA

#### Cláusulas y Condiciones Adicionales:

1. Cobertura automática por doble acumulación de dinero por paralización bancaria y días de no atención bancaria.
2. Nombramiento de Ajustadores, de acuerdo a la Ley del Contrato de seguros
3. Adelanto del 50% del siniestro previa conformidad del Ajustador.
4. Restitución Automática de la Suma Asegurada
5. Valor de reemplazo
6. Valor de reposición (Contenido en General y Activo fijo)
7. Traslado temporal
8. Dinero de propiedad del asegurado y/o de terceros.
9. Cobertura de Falsificación de cheques de Gerencia.
10. Cobertura automática para nuevas adquisiciones.
11. Pérdidas causadas por trabajadores no identificados.
12. Cláusula de extensión de cobertura para pérdidas donde intervengan trabajadores, aunque no se encuentren en planillas tales como Contratistas, Sub Contratistas y demás personas que operen temporalmente para el asegurado.
13. Inclusión automática plazo hasta 90 días para declarar bienes
14. Propiedad de terceros
15. Los convenios IV y V se extienden a cubrir guías de almacén y/o remisión, órdenes de compra, órdenes de salida, cheques de Gerencia y boletas de depósito.
16. Condición especial de exclusión de pérdida cibernética LMA 5411
17. Exclusión para Riegos Cibernéticos (NMA 5401)



#### Deducibles

Todos los convenios: 10% del monto del Indemnizable, mínimo US\$ 400.00  
Hurto y Bienes de Empleados: 10% del monto del siniestro, mínimo US\$ 200.00

#### Condiciones Especiales:

12

1. Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 30 días calendarios, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad.
2. Bajo el convenio I (Deshonestidad) están incluidos, trabajadores contratados y/o eventuales y/o practicantes y/o proveedores de servicios y/o cualquier otra persona que tenga vínculo laboral y/o de servicio con el asegurado que no esté necesariamente formalizado y/o personal en base a honorarios profesionales y/o personal de terceros al servicio del asegurado.
3. Se otorga cobertura automática para cualquier otro local, donde el **Proyecto Especial Chira Piura – PECHP** efectúe movimiento de dinero y/o activos. La inclusión de estos locales se dará de acuerdo a los alcances de la cláusula de inclusión automática que forman parte de los requerimientos técnicos mínimos.
4. La Póliza incluye el robo de dinero y/o bienes del asegurado en cualquier local u obra del **Proyecto Especial Chira Piura – PECHP**.
5. Se cubren los actos deshonestos cometidos mediante el uso de las computadoras que tiene acceso directo a cuentas bancarias del asegurado para efectos de transferencias, pagos y/u operaciones de dinero y/o valores.
6. Bajo el convenio I no es necesario identificar al (los) culpable (s).
7. Bajo el convenio II se excluye la limitación de que el dinero esté guardado en Caja Fuerte y/o de Seguridad, pudiendo permanecer durante horas laborables en cualquier lugar dentro de las instalaciones del asegurado. El asegurado actúa en toda circunstancia como si no contara con póliza de seguro; la precisión se refiere en previsión a alguna omisión accidental involuntaria.
8. En caso de huelgas o paros bancarios, domingos y feriados, o días no laborables decretados por el Gobierno; se duplicará el límite asegurado; asimismo, se duplicará automáticamente la suma asegurada para los convenios II y III, cuando se incremente la cobranza, comprometiéndose el asegurado a dar aviso a la Compañía de Seguros sobre los montos y días de dichos excesos para el cobro de la prima respectiva.
9. Bajo los convenios II y III se incluye el costo de reposición de cheques y/o letras y/u otros documentos bancarios se excluye el Valor Nominal de los mismos.
10. No se aplicará la Cláusula de Infraseguro o Seguro Insuficiente, para los siniestros cubiertos por el Convenio I, en caso que el asegurado no haya declarado con exactitud a la totalidad de empleados, hasta un máximo de diferencia del 10% del total de los mismos; y en los demás convenios, siempre y cuando, exista una desviación máxima del 10% entre el valor declarado y el valor real de reposición.
11. Bajo el Convenio III se cubre dinero y/o Valores y/o Bienes en tránsito propiedad del asegurado en poder de empleados y/o dentro del vehículo utilizado por ellos, solo por asalto.
12. Se extiende a cubrir la permanencia y traslado del dinero y/o valores en poder de trabajadores cuando por motivos de trabajo estos deban efectuar viajes, se vean obligados a llevarlo a su domicilio y/o guardados en las habitaciones de hotel y/o locales similares, sólo robo por asalto y bajo el Convenio III, se limita la Suma Asegurada a US\$ 2,000.00
13. Se extiende a cubrir el dinero y/o valores en poder de trabajadores cuando por motivos de trabajo estos deban desplazarse / en tránsito dentro de la ciudad donde fuera asignado, sólo robo por asalto y bajo el Convenio III, se limita la Suma Asegurada a US\$ 2,000.00
14. Si por alguna razón, el monto de dinero y/o valores transportados por algún empleado superara cualquiera de los límites establecidos en la cláusula de condiciones de seguridad para valores en tránsito, se indemnizará bajo el límite menor que cumpla con dicha medida.
15. Los Convenios IV y V se extiendan a cubrir Guías de Almacén y/o Remisión, Órdenes de Compra, Órdenes de Salida, Cheques de Gerencia y otros, Boletas de Depósito.
16. El Convenio VI se extiende a cubrir propiedad de terceros.
17. Cobertura de deterioro al inmueble y/o bienes por robo o intento de robo.
18. No obstante, lo que se diga en las Condiciones generales de la póliza, esta se extiende a cubrir el HURTO de activos asegurados bajo el Convenio VI (cobertura contra robo con fractura de bienes y mercaderías), entendiéndose como tal la sustracción en forma oculta o clandestina de un bien asegurado, sin que existan huellas o evidencias de la forma en que fue sustraído, dentro del local o locales asegurados.



10

19. La presente póliza se extiende a cubrir los siniestros descubiertos posteriores a los 3 meses del fin de la vigencia de la póliza y cuyo origen se remonte a la vigencia pasada hasta 12 meses antes de la fecha de descubrimiento (para cambio de compañía de seguros). Se aplicará cuando no puede ser presentado a la anterior aseguradora, para cualquier precisión adicional se tomará en cuenta las condiciones generales y particulares de la póliza.
20. A la ocurrencia de un siniestro que implique reposición y/o reparación de activos y luego de consentido el Convenio de Ajuste, la aseguradora podrá adquirir y/o contratar con el proveedor sugerido por el asegurado, la adquisición y/o reposición de los activos siniestrados.
21. Las normas mínimas de control y/o cláusulas de garantía, establecidas en cualquier condición general, particular o especial, se incluyen como recomendaciones y su cumplimiento no invalidará el derecho del asegurado a ser indemnizado.
22. La cobertura de hurto se extiende a cubrir equipos electrónicos cuando se encuentren en locales de terceros, dentro y/o fuera de la república.
23. En caso de siniestro, el Asegurado elegirá la modalidad de indemnización. En caso ésta se produjera con la reposición del bien, la Compañía pagará al proveedor el 100% del valor del bien y facturará al Asegurado el importe correspondiente al deducible.
24. El Asegurado se compromete a realizar el pago del deducible a la Aseguradora en un plazo máximo de 30 días útiles de haber recibido la factura respectiva, en caso de incumplimiento, la Entidad perderá este beneficio. Una vez efectuado el pago del deducible adeudado, se restituirá este beneficio.
25. En caso un siniestro pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discreción del Asegurado la cobertura en la cual se realizará el reclamo.
26. Se incluye dentro de la indemnización por siniestro cubierto, los gastos por demostración de la pérdida, hasta US\$ 10,000.00
27. Se deja constancia que la base de la valorización de las existencias y activo fijo en caso de siniestro bajo el Convenio VI es a valor de reposición.
28. Cobertura automática para la mercadería en los recintos aduaneros cuando la cobertura de transporte de importación haya expirado, hasta 30 días calendarios
29. Se otorga la cobertura para los activos que por razones de trabajo y por propio uso, naturaleza y utilidad, son desplazados temporalmente a lugares diferentes a su sede de permanencia habitual para cumplir con las actividades propias de la ENTIDAD
30. La cláusula de hurto, se extiende a cubrir equipos electrónicos cuando se encuentren en locales de terceros y/o domicilio de empleados y funcionarios; siempre y cuando, existan autorizaciones de traslado por parte del asegurado para cumplir con los objetivos de la institución, trabajo remoto, hasta US\$ 3,000 en L.A.A.
31. Se ampara los bienes que se encuentran en patios, jardines, terrazas, azoteas que no tengan más defensa que muros perimétricos o en vitrinas fijas o móviles que se hallen colocadas fuera del edificio o de los ámbitos que constituyen un lugar seguro, sólo para bienes que suelen mantenerse a la intemperie y su naturaleza así lo requiera.
32. Los traslados de dinero pueden ser efectuados tanto por personal femenino como masculino
33. Si por alguna razón, el monto de dinero y/o valores transportados por algún empleado superará cualquiera de los límites establecidos en la cláusula de condiciones de seguridad para valores en tránsito, se indemnizará bajo el límite menor que cumpla con dicha medida



#### SEGURO DE VEHÍCULOS

ASEGURADO : PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA  
UBICACIÓN : Todas las Unidades Vehiculares del PECHP que transiten en la República del Perú y donde tenga su interés asegurable.  
VIGENCIA : 365 días calendarios

#### Materia Asegurada:

10

09

Vehículos del PECHP y/o de terceros bajo su responsabilidad, según relación adjunta, establecida en US\$.

**Coberturas:**

**Suma Asegurada  
A Valor Pactado**

• Daño Propio (Choque, despiste, vuelco, incendio, robo parcial o total, Rotura accidental de lunas), hasta	Valor Asegurado
• Pérdida Total, hasta	Valor Asegurado
• Responsabilidad Civil frente a terceros, por cada vehículo, hasta	US\$ 150,000
• Responsabilidad Civil frente a terceros en exceso, por flota, hasta	US\$ 200,000
• Responsabilidad Civil por ausencia de Control, por cada vehículo, hasta	US\$ 50,000
• Responsabilidad Civil de Ocupantes, por ocupante (Según tarjeta de propiedad excluye al chofer)	US\$ 30,000
• Accidentes de Ocupantes (según tarjeta de propiedad incluye chofer, Muerte (cada uno) hasta	US\$ 30,000
Invalidiz Permanente (cada uno), hasta	US\$ 30,000
Gastos de Curación (cada uno), hasta	US\$ 6,000
Gastos de cirugía estética cada uno hasta	US\$ 2,000
Gastos de Sepelio (cada uno), hasta	US\$ 2,500
• Servicio de Grúa y Ambulancia por Accidente, por evento, hasta	US\$ 300
• Accesorios musicales y de video de fábrica	al 100%
• Accesorios musicales y equipos de comunicación y video, incorporados por vehículo, (siempre que se encuentren fijos en el vehículo) hasta	US\$ 1,500
• Accesorios Especiales siempre que se encuentren fijos en el vehículo, por vehículo, hasta	US\$ 1,500
• Riesgos de la naturaleza, hasta	Valor Asegurado
• Huelga, Conmoción Civil, Daño Malicioso, vandalismo y terrorismo, hasta	Valor Asegurado
• Uso de Vías no autorizadas	Valor Asegurado
• Ausencia de Control – Daño Propio, hasta	Valor Asegurado
• Asistencia Mecánica	
• Central de Emergencia y asistencia al Cliente	
• Cobertura automática para nuevas adquisiciones hasta 30 días después de su adquisición.	
Vehículo de reemplazo para todos los vehículos livianos de uso particular (en caso de pérdida parcial o pérdida total) 30 días calendarios de 48 horas de vehículo siniestrado en taller	
• Auxilio Mecánico.	
• Gastos de búsqueda y rescate, hasta	US\$ 15,000,



**Cláusulas Adicionales:**

1. Ausencia de Control
2. Riesgos de la Naturaleza
3. Vías autorizadas y vías no autorizadas
4. Defensa Jurídica

**Condiciones Especiales:**

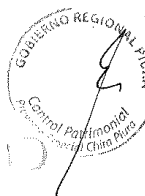
1. Riesgos de la Naturaleza: Esta cobertura se extiende a cubrir las pérdidas o daños materiales que directamente tuvieron su origen o fueran causados por terremoto, lluvia, inundación, huayco, maremoto y/o salida de mar, huracán, ventarrón y cualquier otro evento de la naturaleza o fenómeno meteorológico, incluido Fenómeno de El Niño.
2. Servicio de Grúa a nivel nacional: En casos que la compañía no pueda brindar el servicio directamente, se reembolsará al asegurado hasta el monto máximo de la suma asegurada para esta cobertura.

9



08

3. En caso un siniestro pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discreción del asegurado la cobertura en la cual se considere el deducible menor.
4. Se aplicará el mismo deducible para toda y cada una de las coberturas, independientemente de la edad del conductor.
5. En caso de siniestro, el asegurado elegirá la modalidad de indemnización. En caso ésta se produjera con la reposición del bien, la aseguradora pagará al proveedor el 100% del valor del bien y facturará al asegurado el importe correspondiente al deducible. (El Asegurado se compromete a realizar el pago del deducible a la Aseguradora en un plazo máximo de 30 días útiles de haber recibido la factura respectiva, en caso de incumplimiento, la Entidad perderá este beneficio. Una vez efectuado el pago del deducible adeudado, se restituirá este beneficio. En caso el asegurado no pueda conseguir una unidad similar a la siniestrada, podrá solicitar la reposición con otra unidad a libre elección sin exceder de la suma asegurada y de acuerdo a la disponibilidad del proveedor.
6. Remolque de vehículos desde el lugar del accidente hasta el taller asignado por el asegurado para su reparación.
7. Importación de repuestos cuando éstos no existan en el mercado.
8. Cobertura de robo total para todos los vehículos, inclusive pesados y menores sin prescripciones de seguridad.
9. Asesoría de los trámites policiales.
10. Sólo se extiende cobertura de Responsabilidad civil frente a terceros hasta US\$ 35,000 por cada vehículo para aquellas unidades que por razones operacionales se desplacen fuera del territorio nacional (sólo en zonas limítrofes). En caso la cobertura se otorgará bajo la modalidad de reembolso.
11. Exclusión de prescripciones de seguridad y garantías de interrupción de encendido.
12. La cobertura de daño propio: choque, vuelco, incendio, robo total y parcial (incluyendo camiones y vehículos menores), se extenderá inclusive para resarcir las pérdidas y/o daños que se produzcan en tanto las unidades se encuentren siendo remolcadas por grúas autorizadas de La Aseguradora y/o reparadas y/o en talleres afiliados de La a quienes el asegurado haya solicitado este servicio, producto de un siniestro, cubierto por la póliza.
13. Asesoría en caso de accidentes o robo las 24 horas.
14. Rotura accidental de lunas Nacionales sin costo de deducible.
15. Restitución automática de la suma asegurada.
16. No depreciación por desgaste de llantas.
17. Libre elección de talleres, sea talleres afiliados o no afiliados
18. Cobertura automática por nuevas adquisiciones. Se deja constancia que la presente póliza se extiende a cubrir automáticamente, a cualquier vehículo nuevo que sea adquirido por el Asegurado, a partir de la fecha de facturación que figura en los registros contables del Asegurado y de la entrega bajo su responsabilidad del vehículo en mención. Esta extensión de cobertura automática no tendrá una duración mayor de 30 días, plazo dentro del cual el Asegurado deberá regularizar la declaración correspondiente a La Aseguradora, siendo motivo suficiente de pérdida de cobertura el hecho de no efectuar la regularización citada dentro del plazo previsto para uno o cualquier otro vehículo adquirido por el Asegurado en las condiciones antes citadas.
19. Los límites de cobertura quedarán fijados, en lo que se refiere al valor comercial del vehículo, según la factura correspondiente y en cuanto a la responsabilidad civil, como máximo la mayor cobertura común de responsabilidad civil contratada para todos los vehículos de la empresa.
20. Emergencia médica.
21. Procuraduría.
22. La contratación del proveedor del vehículo de reemplazo será garantizada al 100% por la aseguradora, por 30 días. El asegurado no presentará ninguna contra garantía. solo aplica para vehículos livianos y de uso particular.
23. La cobertura de vehículo de reemplazo se otorga para los casos de pérdida total por robo y pérdidas parciales por daños al vehículo. solo aplica para vehículos livianos y de uso particular.



8.

07

24. Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 30 días calendario a la compañía de seguros, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad. Y siempre que hay cumplido con los trámites de ley vigente dentro de los plazos correspondientes.
25. Los vehículos detallados en los Términos de Referencia estarán bajo cobertura desde el inicio de la vigencia de la Póliza independientemente de que se realicen o no las inspecciones correspondientes.
26. En adición a las condiciones particulares y generales, esta póliza se extiende a cubrir los daños y/o pérdidas físicas causadas por el impacto al vehículo de objetos externos, incluyendo rocas y/o cualquier otro. Asimismo, la cobertura de accidentes (Muerte, invalidez, gastos de curación y sepelio) se activará en caso los objetos y/o rocas causen daños personales a los ocupantes de los vehículos, según los límites y coberturas indicados en las condiciones particulares.
27. En caso de siniestro de una unidad asegurada que por falta de un taller autorizado y/o de la marca, sea necesario su traslado a otra localidad distinta a donde tuvo el siniestro a efectos de ser reparada, se amparan los gastos que este transporte ocasionara coordinado con la aseguradora, bajo la cobertura y los límites detallados en gasto de grúa, previa coordinación y aprobación de la compañía de seguros.
28. Los gastos de rescate se amplían a cubrir aquellos que se produzcan como consecuencia de un astollamiento y/o atoramiento en fango y/o similares, sin quedar limitado a la ocurrencia del siniestro.
29. La cobertura aplica las 24 horas del día, todos los días del año, aun cuando el siniestro no se produzca en el desempeño de las funciones autorizadas a los trabajadores.
30. Cobertura de logotipos e imágenes que identifiquen a la Entidad
31. Cobertura de incendio y/o amago de incendio, aun cuando la unidad se encuentre circulando, estacionada, apagada y/o abasteciéndose de combustible
32. El sistema de bolsas de aire – Air Bag, serán repuestos tantas veces se active.
33. Cobertura mientras los vehículos sean remolcados y/o se encuentren en talleres de terceros
34. Reposición de llaves, incluyendo electrónicas, en caso de daño o robo hasta US\$ 1,500.

**Condiciones Especiales para la Cláusula de ausencia de Control.**

1. La suma asegurada de responsabilidad civil por ausencia de control es el equivalente al monto asegurado de la póliza., detalladas en las condiciones particulares de la póliza.
2. La cláusula de ausencia de control es extensiva a todos los conductores, estén o no en la planilla del asegurado, siempre y cuando mantengan un contrato vigente con el asegurado.
3. La cláusula de ausencia de control es extensiva a todos los vehículos incluidos en la póliza, sean o no de propiedad del asegurado, pero que haya pagado la prima correspondiente.
4. En caso de siniestros amparados bajo la cobertura de ausencia de control, los alcances de la cobertura se extienden a todas las demás coberturas afectadas por el siniestro, tales como accidentes de ocupantes, responsabilidad civil de ocupantes, entre otras.
5. No se excluye la cobertura en caso de declaraciones inexactas, errores de parte del conductor, cuando hayan sido realizadas sin conocimiento de la institución.
6. En caso de aplicar la cobertura de ausencia de control, la compañía de seguros no repetirá contra los empleados del asegurado
7. Se ampara siniestros que se produzcan como consecuencia de invasión de carril contrario bajo cualquier circunstancia, en caminos dentro de la ciudad, camino rural o carreteras; en líneas continuas o discontinuas
8. Los hechos calificados como negligencia por la autoridad policial no serán considerados como impudencia temeraria o ausencia de control, salvo que así lo demuestre la infracción de tránsito aplicada.

**INDEMNIZACIÓN DE SINIESTROS POR ROBO O PÉRDIDA TOTAL**

7





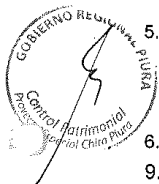
06

1. La indemnización de una pérdida total amparada bajo la presente póliza, se realizará mediante el pago del íntegro del valor indicado en la misma como monto asegurado del vehículo materia del reclamo.
2. En casos de Pérdida Total, la compañía de seguros asumirá los gastos necesarios para trasladar la unidad desde el lugar del accidente a fin que pueda disponer de dichos restos o salvamento.
3. Se considerará pérdida total de la unidad cuando el importe de los daños sea igual o supere el 75% del valor asegurado del vehículo.
4. Dado que la Entidad cuenta con unidades aseguradas que no son de su propiedad pero se encuentran bajo su responsabilidad (convenio de cesión en uso, afectación en uso, comodatos y similares), en caso de pérdida total y cuando se culmine con la entrega de toda la documentación requerida pero no se pueda efectuar la transferencia del vehículo a favor de la aseguradora debido a que la tarjeta de propiedad no se encuentra a nombre de la Entidad, la aseguradora emitirá una constancia certificando e indicando que siniestro se encuentra liquidado y a la espera que se establezca la propiedad final de la unidad para culminar la transferencia.

#### CLÁUSULA DE "AUSENCIA DE CONTROL"

En virtud de esta Cláusula queda convenido y declarado que, no obstante, lo prescrito en la presente Póliza, ésta se extiende a amparar los siniestros no cubiertos debido a las exclusiones detalladas a continuación, cuando las infracciones hubieran sido cometidas u ocasionadas por el personal de trabajadores brevetados que figuran en la planilla del asegurado, autorizados para la conducción de vehículos de propiedad de la empresa:

1. Cuando el vehículo se encuentre:
2. Fuera del radio de acción establecido por esta póliza o circulando por vías o lugares no autorizados para el tránsito, a menos que se halle cubierto mediante endoso especial.
3. Tomando parte en carreras, competencias, apuestas o ensayos, pruebas de resistencia o de velocidad u otro uso arriesgado.
4. Prestando servicio público en forma momentánea o permanente o esté en alquiler, así como utilizándose para fines de enseñanza o instrucción, salvo que específicamente hubiera sido declarado el uso del vehículo al contratarse el seguro con el respectivo recargo de prima.
5. Conducido por persona bajo la influencia de licor embriagante (se establece el límite de alcoholemia en 0.5 gramos por litro de sangre de acuerdo a ley) o de drogas y/o cuando infrinja temerariamente disposiciones del Reglamento de Tránsito., demás condiciones según cláusula de ausencia de control
6. Cuando el conductor obre de manera imprudente y/o temeraria.
9. Cuando al ocurrir un siniestro el conductor o el Asegurado, según sea el caso, no cumpla con denunciar el hecho inmediatamente a la Autoridad Policial de la jurisdicción, solicitando la constatación de daños, sometiéndose el conductor al dosaje etílico correspondiente dentro del plazo de tiempo establecido por las autoridades competentes.



#### EXONERACIÓN DE DENUNCIA POLICIAL

En casos que no involucren a terceras personas se podrá exonerar al Asegurado de la Denuncia Policial cuando cumple con comunicar su ocurrencia en forma inmediata a la Central de Emergencia de la Compañía de Seguros (máximo 1 hora de ocurrido el accidente) y permitir a la unidad móvil de la compañía constatar los hechos en los casos siguientes y el procurador brinde la exoneración de la denuncia policial en el lugar de los hechos:

- Choque estacionado.
- Choque y Fuga.
- Choque sin daños a terceros (impacto con sardineles, huecos, postes, etc.).
- Robo Parcial.

6

05

- Rotura de Lunas.

**DEDUCIBLES (Por Todo y Cada Evento)**

Los deducibles serán facturados al asegurado y no descontados de la facturación y/o liquidación de siniestro.

VEHICULOS COBERTURAS	Y AUTOS CAMIONETAS	Y MICROS y/u ÓMNIBUS	CAMIONES	MOTOCICLETAS
Daño Propio todo riesgo: POR TODO Y CADA EVENTO	10% monto del siniestro, Mínimo \$ 150+IGV	10% monto del siniestro, mínimo \$ 300+IGV	10% monto del siniestro, mínimo \$ 400+igv	10% monto del siniestro, mínimo \$ 100+IGV
RESPONSABILIDAD CIVIL: POR TODO Y CADA EVENTO:				
Ausencia de Control incluido pérdida total:	15% monto del siniestro, Mínimo \$ 250+IGV	15% monto del siniestro, mínimo \$ 400+IGV	15% monto del siniestro, mínimo \$ 450+IGV	15% monto del siniestro, mínimo US\$ 150 + IGV

Rotura de Lunas Nacionales: Sin deducibles

Rotura de Lunas Importadas 10% del siniestro mínimo US\$ 150 + IGV

**Vehículos de Reemplazo (solo aplica para vehículos livianos de uso particular)**

10% del monto del siniestro, mínimo US\$ 75 + IGV

**NOTA.**

1. Las motocicletas no cuentan con coaseguro para la cobertura de robo total.
2. Se debe otorgar la cobertura de vehículo de reemplazo para todos los vehículos livianos, considerados en el listado remitido, excepto motocicletas.
3. De los vehículos considerados para el proceso, ninguno es blindado.
4. La unidad de reemplazo a otorgar será de acuerdo a la disponibilidad del proveedor. Siempre y cuando sea una unidad semejante a la siniestrada (misma capacidad y cilindrada) y pueda ser utilizada para los mismos fines que la unidad asegurada.
5. Para la cobertura de auto reemplazo en caso de que en el lugar de residencia no exista un proveedor, el vehículo de reemplazo será a reembolso con un importe máximo US\$ 20.00 por día incluido IGV, y/o el valor de la tarifa de alquiler de la unidad en Lima, lo que resulte superior.



5

04

**RELACION DE VEHÍCULOS DEL PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA**

No.	TIPO DE UNIDAD	MARCA	MODELO	AÑO	N° PLACA	N° SERIE	SUMA ASEGURADA EN DÓLARES
1	CAMIONETA RURAL	TOYOTA	FORTUNER	2024	EAI-556	8AJDA3F56R0506761	58,458.75
2	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2024	EAI-987	8AJKA3CDXR3117195	42,662.14
3	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2024	EAK-038	8AJKA3CD3R3117068	42,662.14
4	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2024	EAI-966	8AJKA3CD7R3117185	42,662.14
5	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2024	EAI-991	8AJKA3CDXR3117097	42,662.14
6	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2024	EAI-983	8AJKA3CD6R3117131	42,662.14
7	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2024	EAI-970	8AJKA3CDXR3117102	42,662.14
8	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2024	EAI-984	8AJKA3CDXR3117116	42,662.14
9	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2024	EAI-969	8AJKA3CD7R3117123	42,662.14
10	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2024	EAI-971	8AJKA3CD2R3117160	42,662.14
11	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2024	EAI-972	8AJKA3CD3R3117149	42,662.14
12	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2024	EAI-988	8AJKA3CD1R3117148	42,662.14
13	CAMIONETA PICK UP	TOYOTA	HILUX	2024	EAI-975	8AJKA3CD1R3117179	42,662.14
14	AUTOMOVIL	TOYOTA	CORONA	1995	EGP-273	ST191-09384	4,450.00
15	MOTOCICLETA	MAVILA	LLCLPP1A4D1100412	2013	3012-2P	LC162FMLL0018554	650.00
16	CAMIONETA	TOYOTA	HI-LUX D/C 4X4	2015	EGT-870	MROFZ22G3F1091064	21,900.00
17	CAMIONETA	TOYOTA	HI-LUX D/C 4X5	2015	EGU-016	MROFZ22G9F1204936	21,900.00
18	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	2016	EGW-453	MMBJNKL30GH034834	21,900.00
19	CAMIONETA	MITSUBISHI	L201	2016	EGW-454	MMBJNKL30GH034613	21,900.00
20	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	2016	EGW-455	MMBJNKL30GH034226	21,900.00
21	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	2016	EGW-463	MMBJNKL30GH034343	21,900.00
22	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	2017	EGY-894	MMBJNKL30GHH016528	24,000.00
23	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	2017	EGY-895	MMBJNKL30HH016536	24,000.00
24	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	2017	EGY-904	MMBJNKL30HH016028	24,000.00
25	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	2017	EGY-905	MMBJNKL30HH016128	24,000.00
26	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	2018	EGZ-911	MMBJNKK30HH041544	26,000.00
27	CAMIONETA	NISSAN	L200	2009	EGA-478	PATROL	27,200.00
28	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	2020	EAE-049	MMBJNKL30KH051741	26,800.00
29	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	2020	EAE-050	MMBJNKL30KH051541	26,800.00
30	MICROBUS	HYUNDAI	H350	2019	EAE-677	KMJAA27RPKK017239	38,000.00



17

03

**1. PÓLIZA DE SEGUROS TREC (TODO RIESGO EQUIPO DE CONSTRUCCION)**

ASEGURADO : PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA  
UBICACIÓN : Todas las Unidades Vehiculares del PECHP que transiten en la República del Perú y donde tenga su interés asegurable.  
VIGENCIA : 365 días calendarios

**Materia Asegurada:**

Maquinaria y equipo del PECHP y/o de terceros bajo su responsabilidad, según relación adjunta, establecida en US\$.

Materia Asegurada	Suma Asegurada
- Maquinaria y Equipo	US \$ 1,113,561.98

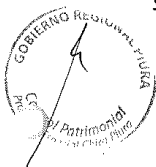
Los trabajos que realizan los equipos son de acarreo, limpieza, nivelación, eliminación de desmonte y traslado de materiales de construcción.

Cubre todos los daños o pérdidas de los bienes Asegurados que sufran por causa externa, los bienes asegurados o parte de los mismos, mientras se encuentren dentro del sitio asignado como Lugar del Seguro o dentro del área geográfica referida en dichas Condiciones Particulares, a consecuencia de un suceso accidental, súbito e imprevisto que exijan su reparación o reposición.

La Compañía resarcirá al Asegurado tales daños o pérdidas en forma y hasta los límites estipulados en las Condiciones Particulares de la Póliza, a su sola decisión, mediante indemnización, reposición o reparación del o de los bienes afectados. En ningún caso, dicha indemnización sobrepasará el límite máximo estipulado para tal concepto o, según el caso, la suma asegurada total especificada en las Condiciones Particulares de la Póliza.

El presente seguro ampara los bienes asegurados una vez estén en condiciones para ser puestos en funcionamiento, se hallen o no en funcionamiento y/o estén desmontados para fines de limpieza o reacondicionamiento y/o durante la ejecución de dichos trabajos y/o en el curso del subsiguiente remontaje.

**Clausulas y Condiciones:**

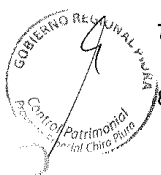


1. Condiciones Generales TREC
2. Nombramiento de Ajustadores de acuerdo a lo establecido en la Ley de Contrato de Seguro
3. Riesgos Sociales y Políticos tales como huelga, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo, Sabotaje y Terrorismo.
4. Riesgos de la Naturaleza en general, tales como pero no limitado a terremoto, maremoto, temblor, huayco, lluvia, inundación, crecida de ríos, avenidas, entre otros.
5. Gastos Adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, flete expreso, hasta US\$ 10,000.00 LAV
6. Flete aéreo, hasta US\$ 10,000.00 LAV
7. La cobertura es extensiva a amparar las unidades mientras se encuentren estacionadas y/o en circulación y/o mientras se trasladen por sus propios medios limitado a 10 km del radio de la obra, incluyendo vías autorizadas y no autorizadas siempre y cuando se trasladen de un lugar de operaciones a otro.
8. Negligencia del operario
9. Valor nuevo de reposición hasta 03 años de antigüedad, sin depreciación alguna en caso de pérdida total.
10. Bajo la cobertura TREC se consideran aseguradas las carretas y su carga, remolcados por los vehículos asegurados bajo la cobertura TREC.
11. Exclusión para Riesgos Cibernéticos (LMA 5401)
12. Exclusión de Coronavirus LMA 5391
13. LMA 5393 Exclusión de riesgos cibernéticos y de datos.
14. LMA 5410 Cláusula de Exclusión limitada de pérdida cibernética

3

**Condiciones Especiales: TREC**

1. Para efectos de la indemnización estarán cubiertos los daños materiales o pérdidas de los mismos, así estos hayan cumplido su vida útil, considerando el valor comercial de mercado al momento del siniestro.
2. Bajo el amparo de todo riesgo de equipo de contratista, también se amparan los gastos adicionales por horas extras en trabajo nocturno, días feriados, flete aéreo, maquinaria; así como también, se eliminan las depreciaciones por aceites, lubricantes y/o refrigerantes y/o fluidos, cadenas y/o fajas transportadoras y/o similares y cualquier tipo de pérdida de contenido, ubicándose estos últimos al interior del equipo y/o maquinaria.
3. Extensión de cobertura durante el desplazamiento y/o transporte de la maquinaria y equipos por reparaciones o mantenimiento y/o pruebas a depósitos y/o talleres del asegurado y/o de terceros para ejecutar dichas acciones, así como también la permanencia en los mismos en los locales a donde fueron trasladados.
4. Si a consecuencia de un accidente amparado por la póliza, se dañan o destruyen elementos tales como, pero no limitados a: bandas transportadoras, correas de toda clase, cadenas y cables de acero, matrices, dados, troqueles, brocas, cuchillas, muelles de equipo móvil, herramientas cambiables, filtros y telas tamices, baterías, neumáticos, tubos flexibles, material de empaquetaduras y juntas que se reemplazan regularmente, así como toda clase de vidrios, cerámica o porcelana, peltre y otros accesorios de igual naturaleza, que forman parte del equipo o maquinaria asegurada; estos serán incluidos en la indemnización, considerando su valor de vida útil remanente al momento del siniestro.
5. Se ampara las pérdidas o daños de los aceites lubricantes o refrigerantes o cualquier tipo de fluido contenido en el equipo y/o maquinaria, eliminándose la depreciación por uso en caso de siniestro.
6. Bajo la cobertura TREC se consideran aseguradas las carretas y su carga, remolcados por los vehículos asegurados bajo la cobertura TREC: para una mejor apreciación bajo la cobertura TREC se consideran aseguradas los remolques o acoplamientos (accesorios, equipos asistidos en forma mecánica y/o hidráulica u otro medio, complementos), halados o montados en las máquinas o equipos asegurados bajo TREC.
7. Negligencia propia del operador, en donde no hayan existido órdenes directas del asegurado y/o de sus representantes que los hayan hecho incurrir en tales acciones.
8. La atención de siniestros en caso de pérdida total, podrán ser atendidos vía reemplazo/reposición o indemnización, de acuerdo a requerimiento de la Entidad. En caso se determine la reposición, será la Entidad la encargada y responsable de elegir el proveedor.
9. El presente seguro ampara los bienes asegurados una vez estén en condiciones para ser puestos en funcionamiento, se hallen o no en funcionamiento y/o estén desmontados para fines de limpieza o reacondicionamiento y/o durante la ejecución de dichos trabajos y/o en el curso del subsiguiente remontaje.
10. Para efectos indemnizatorios, en caso de riesgos catastróficos, se considerará bajo una misma ocurrencia sólo aquellos eventos o daños comprobadamente relacionados entre sí y que ocurran dentro de un mismo periodo consecutivo de 72 horas.
11. Se precisa que la cobertura es a nivel Nacional, ya que puede darse el caso eventual de posible apoyo a departamentos vecinos.
12. Plazo de aviso de siniestro de 30 días calendarios.
13. Accidentes que ocurran durante el montaje, desmontaje, carga y descarga y traslado de los equipos y maquinarias aseguradas dentro o fuera del terreno de la obra o mientras viajen los vehículos por sus propios medios o en vehículos de Terceros, de un sitio de operaciones a otro.
14. Robo y/o Asalto; incluyendo los daños causados por la tentativa o la frustración de tales delitos; esta cobertura se encuentra limitada al robo o tentativa de robo mediante la violencia o amenaza



01

de violencia sobre las personas; así como a la modalidad de robo con violencia efectiva sobre las cosas cometido en forma tal que los hechos puedan ser acreditados a través de huellas visibles y otras pruebas indubitables concurrentes.

15. Robo y/o Asalto y/o hurto; incluyendo los daños causados por la tentativa o la frustración de tales delitos; esta cobertura se encuentra limitada al robo o tentativa de robo mediante la violencia o amenaza de violencia sobre las personas; así como a la modalidad de robo con violencia efectiva sobre las cosas cometido en forma tal que los hechos puedan ser acreditados a través de huellas visibles y otras pruebas indubitables concurrentes.
16. Trabajos a orillas de ríos, quebradas y lagunas.
17. Trabajos de construcción de defensas ribereñas, limpieza de cauce de ríos durante las temporadas de lluvias y/o crecida de ríos.
18. Rotura accidental de vidrios

#### DEDUCIBLES

- Básica 10% del monto indemnizable, mínimo US\$2,500 toda y cada pérdida
- Terrorismo y Riesgos Políticos: 15% del Monto indemnizable, mínimo US\$ 2,500.00
- Riesgos de la Naturaleza: 20% del monto indemnizable, mínimo US\$ 2500.00
- Robo: 15% del monto indemnizable mínimo US\$ 2,500.00
- Gastos adicionales por horas extras y flete aéreo: Aplicable el de la cobertura afectada.
- Traslado por sus propios medios: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 2,500.00
- Rotura accidental de vidrios 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500 para lunas originales. Para lunas Nacionales 10% mínimo US\$ 100
- Hurto: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 2,000
- Transporte Nacional: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,500

#### RELACION DE MAQUINARIA DEL PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA

N°	Tipo de maquinaria	Marca	Modelo	Año	N° de Serie	Placa	Valor US\$
1	CARGADOR RETROEXCAVADORA INT. N° 502	JHON DEERE	JD-544-B	1981	359166T	359166T	14,538.06
2	CARGADOR FRONTAL INT. N° 503	FIAT ALLIS	545-B	1982	21-C08168	21-C08168	9,207.44
3	CARGADOR FRONTAL INT. N° 18-02	CATERPILLAR	988	1997	87A-5505	87A-5505	1,307.33
4	GRUA OSCILANTE INT. N° 903	GROVE	RT-422	1995	82271	82271	5,629.15
5	GRUA OSCILANTE	GROVE	RT-588	1985	3209H268F - 51192	3209H268F - 51192	13,368.78
6	GRUA OSCILANTE INT. N° 702	P&H OMEGA	OMEGA-20	1983	E52617	E52617	6,834.66
7	MOTONIVELADORA INT. N° 602	CATERPILLAR	120G	1982	87V06203	87V06203	6,548.32
8	SEMIREMOLQUE DE 30 TN INT. N° 701	ISUZU	TLE-301L-3	1983	O51	O51	2,243.91
9	CAMION REMOLCADOR	MACK	DM6865X	1981	DM6865X7432	DM6865X7432	4,590.08
10	TRACTOR AGRICOLA INT. N° 411	MASSEY FERGUSON	MF-290	1987	2287030451	2287030451	4,198.58
11	TRACTOR DE ORUGA INT. N° 405	CATERPILLAR	OSB	1982	25X02355	25X02355	18,371.81
12	TRACTOR DE ORUGA INT. N° 406	CATERPILLAR	OSB	1998	25X02357	25X02357	197,351.58
13	TRACTOR DE ORUGA INT. N° 401	CATERPILLAR	D6B	1987	04X08240	04X08240	10,891.71
14	TORNATRACOR INT. N° 402	CATERPILLAR	814-B	1987	16Z00176	16Z00176	10,994.63
15	CISTERNA INT. N° 712	ISUZU	12KLTMH787SLB	1982	1950562	1950562	2,584.06
16	EXCAVADORA HIDRAULICA	CATERPILLAR	326	2023	HFF10012	E7A57764	241,503.47
17	CARGADOR FRONTAL	CATERPILLAR	950GC	2022	MSK06337	E7A56480	197,593.75
18	RETROEXCAVADORA	CATERPILLAR	420	2023	L9T01317	G4D68088	134,587.05
19	CAMION VOLQUETE 15 M3	VOLVO	FHX 6X4	2023			231,217.62
TOTAL \$							1,119,561.98

#### ASESOR DE SEGUROS

1. Nuestro asesor de Seguros de la Entidad; se encuentra autorizado a recoger y entregar las diferentes pólizas, endosos, documentación entre otros en favor de la entidad.
2. De acuerdo a lo indicado por el Reglamento de Transparencia de información y Contratación de Seguros, aprobado por Resolución SBS N° 3199-2013, Artículo 2° inciso u), que determina expresamente que la prima comercial incluye dentro de sus costos los cargos de agenciamiento por la intermediación de corredores de seguros.

1



### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<p><b>HABILITACIÓN</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe contar con Autorización de Funcionamiento de la SBS conforme a lo señalado en la Ley N° 26702 Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y ser una Compañía de Seguros que opere bajo el ámbito de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, autorizada para la prestación del servicio de los seguros a contratar a nivel nacional.</p> <div data-bbox="309 533 1385 757" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> </div> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple de autorización de funcionamiento vigente expedido por la SBS o copia simple del certificado emitido por la SBS.</p> <div data-bbox="309 869 1369 1037" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p> </div>
C.	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>1,023,144.33 (UN MILLON VEINTITRES MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO CON 33/100 SOLES)</b>, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 85,262.00 (OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS CON 00/100 SOLES)</b>, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Seguros Generales: Todo Riesgo de Incendio - Deshonestidad 3D - Robo y/o Asalto - Asistencia Médica -Accidentes Personales - Seguro Formativo Laboral - Transportes - Cascos - Responsabilidad Civil -Vehículos.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>13</sup>, correspondientes a un máximo</p>

<sup>13</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

	<p>de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <div><p><b>Importante</b></p><ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</i></li><li>• <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></li></ul></div>
--	--

**Importante**

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.



- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P<sub>i</sub>= Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub>=Precio i O<sub>m</sub>= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>[100] puntos</b></p>

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO DE SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES PARA EL PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA**, que celebra de una parte **PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° **20154477536**, con domicilio legal en Panamericana Norte Km 3.5 Carretera Piura Sullana, representada por su Gerente General Ing. **BENJAMIN MARCELINO PADILLA RIVERA**, identificado con DNI N°32792513, y de otra parte [...], con RUC N° 10327925135, con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°23** para la contratación de **SERVICIO DE SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES PARA EL PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto **SERVICIO DE SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES PARA EL PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA PERIODO 2023-2024**.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, Seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>14</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

<sup>14</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

##### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>15</sup>**

<sup>15</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>.*

\_\_\_\_\_  
controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

## ANEXOS



**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>16</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>17</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>16</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>17</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>20</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>18</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>19</sup> Ibidem.

<sup>20</sup> Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>21</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

---

<sup>21</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>24</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
  
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

**Incluir o eliminar, según corresponda**

**ANEXO N° 7**  
**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA**  
**APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

~~[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]~~

~~ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]~~

~~Presente.-~~

~~Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:~~

- ~~1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>25</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);~~
- ~~2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);~~
- ~~3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y~~
- ~~4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.~~

~~[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]~~

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Quando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>25</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>26</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>27</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>28</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>26</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>27</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>28</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>29</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>30</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>31</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>26</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>27</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>28</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o el procedimiento de selección según relación de ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

## ANEXO N° 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*