

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE **MEGANTONI**

INTEGRADAS

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
065-2022-OEC-MDM/LC-2**

SEGUNDA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

CONTRATACION DE SISTEMA FOTOVOLTAICO PARA
MEJORAMIENTO DE LA I.E. PRIMARIA MASEKA EN LA
CC.NN. MASEKA ANEXO SENA DEL DISTRITO DE
MEGANTONI - LA CONVENCION - CUSCO

MAYO 2023



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.



1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

BASES INTEGRADAS

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.



Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).



Advertencia

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.



En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
RUC N° : 20601625017
Domicilio legal : COMUNIDAD NATIVA DE CAMISEA – MEGANTONI – LA
CONVENCIÓN – CUSCO.
Telefono : -----
Correo electrónico: : PROCESOS@MUNIMEGANTONI.GOB.PE

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **CONTRATACION DE SISTEMA FOTOVOLTAICO PARA MEJORAMIENTO DE LA I.E. PRIMARIA MASEKA EN LA CC.NN. MASEKA ANEXO SENSA DEL DISTRITO DE MEGANTONI - LA CONVENCIÓN - CUSCO**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **FORMATO N° 02** según **MEMORANDUM N° 005-2023-OAF-EXP-MDM/LC**, de fecha **17 de febrero del 2023**.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

05 – Recursos Determinados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **20 DÍAS CALENDARIOS**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.



1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles) en **Caja de la Entidad** y recabar las bases en la Unidad de Abastecimiento y Servicios Auxiliares, situado en la CC. NN. de Camisea.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley N° 31640 - Ley de endeudamiento del sector público para el año fiscal 2023.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUP de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF y por Decreto Supremo N° 162-2021-EF.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que Aprueba el TUP de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Adjuntar ficha técnica del bien ofertado indicando cantidad, marca y procedencia para verificar el cumplimiento de las características técnicas de acuerdo al acápite

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

5.2 Características Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección.

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**⁴
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N° 10)**.
- c) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV **(Anexo N° 7)**.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. RESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 0211-041366
Banco : BANCO DE LA NACION
N° CCI⁶ : 018-211-000211041366-39

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato. (**CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN DE SER EL CASO**).
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso. (**CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN DE SER EL CASO**).
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸ (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete¹⁰.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida **en Mesa de Partes de la Entidad**, sito en la CC. NN. de Camisea, en el horario de 08:00 a 17:00 horas. No corresponde la presentación a través de mesa de parte digital.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **PAGO UNICO**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción en almacén central.
- Informe del funcionario responsable del AREA USUARIA emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES de la Municipalidad Distrital de Megantoni, sito CC.NN Camisea, o MESA DE PARTES VIRTUAL, en el horario de 8:00 am hasta las 17:00 pm.

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

BASES INTEGRADAS



ESPECIFICACIONES TECNICAS

ADQUISICIÓN DE SISTEMA FOTOVOLTAICOS – Requerimiento N°064-1269

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE SISTEMA FOTOVOLTAICOS

2. FINALIDAD PUBLICA

La finalidad pública de la ADQUISICIÓN DE SISTEMA FOTOVOLTAICOS, serán destinados para la instalación y montaje de una planta solar y generación de energía eléctrica para la obra, según el expediente técnico del proyector "MEJORAMIENTO DE LA I.E. PRIMARIA MASEKA EN LA CC.NN. MASEKA ANEXO SENA DEL DISTRITO DE MEGANTONI – LA CONVENCION -CUSCO. Que ejecuta la Municipalidad Distrital De Megantoni.

3. ANTECEDENTES

La Municipalidad Distrital Megantoni, a través de la Gerencia de Infraestructura, que ejecuta la Obra "MEJORAMIENTO DE LA I.E. PRIMARIA MASEKA EN LA CC.NN. MASEKA ANEXO SENA DEL DISTRITO DE MEGANTONI – LA CONVENCION -CUSCO". El cual se desarrolla para mejorar la infraestructura educativa en la comunidad y mejorar la calidad en educación de los niños de la comunidad nativa de Maseka. Con Secuencia Funcional 0469-2022.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de sistema fotovoltaicos e instalación y montaje a todo costo, son para el suministro de energía eléctrica a través de la generación por un sistema fotovoltaico que comprende paneles solares, inversores, batería, etc., cabe indicar que en dicha comunidad NO se cuenta con energía eléctrica convencional razón por el cual es de prioridad la instalación de una planta solar para la obra "MEJORAMIENTO DE LA I.E. PRIMARIA MASEKA EN LA CC.NN. MASEKA ANEXO SENA DEL DISTRITO DE MEGANTONI – LA CONVENCION -CUSCO. Con Secuencia Funcional 0469-2022.

5. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES

5.1 Descripción y Cantidad de los Bienes

ITEM	DETALLE	UND	CANT.	
1	PANEL SOLAR DE 460 WP (mínimo) MONOCRISTALINO DE 144 CÉLDAS	UND	36	
2	INVERSOR HIBRIDO DE ONDA PURA DE 15KW 48V/230 AC -80 A Y CARGADOR MPPT	UND	1	

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

CIP 54917

RESIDENTE DE CUSCO

www.munimegantoni.gob.pe

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, LICITACIÓN
Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS
ABTO. PABLO FOMARIL MARIANI
INSPECTOR DE OBRA
C.A.P. N° 13160





ITEM	DETALLE	UND	CANT.	
3	CONTROLADOR DE CARGA 48V MPPT 450/100A	UND	04	
4	BATERIA DE GEL DE 12 V 300AH /C 100 ESTACIONARIA CICLO PROFUNDO	UND	16	
5	RACK ANTISISMICA PARA 16 BATERIAS DE 300 AH-12V, INCLUYE PUENTES DE CONEXIÓN	UND	1	
6	CAJA DE PARALELOS PARA CONEXIONADO DE PANELES Y BATERIAS	UND	4	
7	CONECTORES MC4 PANELES-REGULADOR	PAR	24	
8	CANAleta RANURADA DE 25MM X 60MMX 2M PARA CONDUCCIÓN DE CABLES O SIMILARES	UND	12	

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
 GERENCIA DE INFRACSTRUCTURA
 ING. GABRIEL EDUARDO ZOLA
 05/01/2022

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
 OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, REGISTRO
 Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS
 ING. PAUL ROBERTO MAGARI
 INSPECTOR DE OBRA
 C.A.P. N° 13166

www.munimegantoni.gob.pe





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de La Soberanía Nacional"



ITEM	DETALLE	UND	CANT.	
9	CABLE UNIFILIAR DE 50 mm2 FLEX PARA BATERIA A TABLERO DE DISTRIBUCIÓN COLOR ROJO	METROS	12	
10	CABLE UNIFILIAR DE 50 mm2 FLEX PARA BATERIA A TABLERO DE DISTRIBUCIÓN COLOR NEGRO	METROS	12	
11	CABLE UNIFILIAR DE 6 MM2 SOLAR PV 1.5 KV N2XOH ROJO	METROS	350	
12	CABLE UNIFILIAR DE 6 MM2 SOLAR PV 1.5 KV N2XOH NEGRO	METROS	350	
13	CABLE UNIFILIAR DE 25 MM2 SOLAR PV 1.5 KV ROJO	METROS	40	
14	CABLE UNIFILIAR DE 25 MM2 SOLAR PV 1.5 KV NEGRO	METROS	40	

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
 OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, AUDITORÍA
 Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS
 C. A. P. M. T. S. C. P.
 C. A. P. M. T. S. C. P.
 C. A. P. M. T. S. C. P.

www.munimegantoni.gob.pe



Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Cosmovisión del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



ITEM	DETALLE	UND	CANT.	
15	TERMINALES TIPO O DE ESTAÑO DE COMPRESION PARA CABLES DE 50 MM2	UND	36	
16	TERMINALES TIPO O DE ESTAÑO DE COMPRESION PARA CABLES DE 25 MM2	UND	12	
17	TUBO CORRUGADO FLEXIBLE PVC DE 1" DE DIAMETRO	METROS	250	
18	TABLERO PARA ALBERGAR EN INVERSOR MPPT, INCLUYE ACCESORIOS	GLB	1	
19	ESTRUCTURAS METALICAS GALVANIZADA DE SOPORTE PARA PANELES SOLARES DE 460 WP (Para 36 paneles solares)	UND	01	

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE INGENIERIA DE OBRAS
Ing. EDUARDO MORALES ZUÑIGA
C.O.P. 12345
F. 12/12/2022

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN
Ing. FIDEL POLO SANCHEZ
F. 12/12/2022
C.O.P. 12345

www.munimegantoni.gob.pe





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



5.2 Características Técnicas

1. PANELES SOLARES DE 460 WP (mínimo) MONOCRISTALINO DE 144 CELDAS

Denominación del bien	: PANELES SOLARES DE 460 WP MONOCRISTALINO DE 144 CELDAS
Denominación técnica	: paneles solares de 460 Wp de 144 celdas
Grupo/clase/familia	: Componentes y suministros de fabricación, de módulos solares
Unidad de medida	: UNIDAD
Descripción General	: Los paneles solares serán monocristalinos, por su efectividad en regiones de la selva de 460 Wp (mínimo) de 144 celdas.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - PANELES SOLARES DE 460 WP MONOCRISTALINO DE 144 CELDAS

CARACTERÍSTICAS ELÉCTRICAS

Potencia pico (P _{max})	460W
Tensión a P _{max} (V _{mp})	42.87 V
Corriente a P _{max} (I _{mp})	10.73A
Tensión de circuito abierto (V _{oc})	49.85 V
Corriente de corto circuito (I _{sc})	11.61 A
Tensión máxima de sistema	1500V
Máximo valor nominal del fusible	20A
Eficiencia Módulo	21.16

CARACTERÍSTICAS MECÁNICAS

Células	144 M6 HALF monocristalinas
Tamaño Células	166x83 mm
Cubierta Frontal	3.2 mm grosor, vidrio templado
Cápsula	TPT
Cubierta Posterior	EVA
Marco	Aleación de aluminio anodizado doble grosor
Acabados Marco	Plata
Acabados Lámina posterior	Blanco
Diodos	3 Diodos de bypass
Conectores	MC4 o conectores compatibles
Tamaño	2094 x 1038 x 35 mm
Peso	23.2 kg
Carga máxima	5400 Pa

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA GENERAL DE INGENIERÍA Y OBRAS
C/O CAROLINA PALOMARINO ZOBELL
PRESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN Y AUDITORÍA
E TRANSFERENCIA DE PROYECTOS
AV. PABLO FERRARI MANSARI
INSPECTOR DE OBRA
C.A.P. N° 13164

www.munimegantoni.gob.pe





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

2. INVERSOR HIBRIDO DE ONDA PURA 48V/230AC - 15000W-100A, CON CONTROLADOR DE CARGA TIPO MPPT Y CARGADOR.

Denominación del bien	: INVERSOR HIBRIDO DE ONDA PURA ANY-GRID 48V/230AC - 15000W-100A, CON CONTROLADOR DE CARGA TIPO MPPT y CARGADOR
Denominación técnica de baterías	: Inversor Híbrido Any Grid con Controlador MPPT y Cargador
Grupo/clase/familia	: Componentes y suministros de fabricación, inversores de uso múltiple
Unidad de medida	: UNIDAD
Descripción General	: Los inversores o convertidores de DC a AC, deben de producir una onda sinusoidal pura que permitan el uso de equipos sensibles como los equipos de cómputo. También deberá de venir con un controlador de carga MPPT. El controlador acepta voltajes FV particularmente altos, lo que permite que muchos módulos FV se conecten en serie.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - INVERSOR HIBRIDO DE ONDA PURA 48V/230AC - 15000W-100A, CON CONTROLADOR DE CARGA TIPO MPPT Y CARGADOR

MATERIAL

Inversor híbrido con controlador de carga MPPT.

- Un regulador de carga de 100A MPPT, que nos permite instalar cualquier tipo de paneles solares respetando los límites de voltaje.
- Un cargador de baterías de 60A de carga a 48V, con el que podrá cargar las baterías desde un generador o red eléctrica.
- La parte de potencia es un inversor de onda pura de 15000W, con un pico de potencia de 25000

COMPOSICIÓN

Uso múltiple Any Grid

CARACTERÍSTICAS ELÉCTRICAS

• Potencia	: 15000 Wp
• sistema	: monofásico
• Tensión de entrada	: 48 V - DC
• Tensión de salida	: 220 V - AC
• Corriente máx. de carga (FV)	: 100 A
• Corriente máx. de carga (AC)	: 100 A
• Potencia máx. Utilizable FV	: 25000 W
• Frecuencia	: 60 Hz
• Rendimiento	: 96%

CARACTERÍSTICAS MECÁNICAS

Peso	: 72.0 Kg
Tamaño	: 572mm X 488mm X 344mm
Altitud máxima	: 3500 msnm
Material	: Aluminio
Protección	: IP 21

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE INGENIERÍA
Ing. LARAIN MACHUCA TORRES
CIP-59917
RESIDENTE DE OBRAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, REGISTRO Y TRANSPARENCIA DE PROYECTOS
Ing. PAULI PULCINI NAGATE
INSPECTOR EN OBRAS
C.A.P. N° 13189

www.munimegantoni.gob.pe





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



3. CONTROLADOR DE CARGA DE 48 V. MPPT 450/100A.

Denominación del bien	: Controlador de carga de 48 V. MPPT 450/100A
Denominación técnica	: Controlador de carga de 48 V. MPPT 450/100 A
Grupo/clase/familia	: Componentes y suministros de fabricación, controladores de uso múltiple
Unidad de medida	: UNIDAD
Descripción General	: Es necesario el uso de los controladores de carga para tensiones de 12, 24 y 48 voltios con el objetivo de llevar un control de la carga y descarga de una batería o acumulador dentro de una instalación solar. Dichos controladores de carga son instalados entre los paneles solares y la batería.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - CONTROLADOR DE CARGA DE 48 V. MPPT 450/100A

MATERIAL

controlador de carga MPPT.

- Un controlador o regulador de carga de MPPT, que nos permite instalar cualquier tipo de paneles solares respetando los límites de voltaje.

COMPOSICIÓN

Uso múltiple regulador y controlador MPPT

CARACTERÍSTICAS ELÉCTRICAS

CARGADOR

Tensión de la batería.....	48 V
Corriente de carga nominal	100 A
Potencia de carga máxima	5,8 kW a 57,6 V
Rango de tensión programable	Mínima: 36 V Máxima: 62 V
Sensor de temperatura de la batería.....	Incluido
Eficiencia máxima.....	96 %
Autoconsumo.....	1,5 mA

SOLAR

Tensión FV CC máxima	450 V
Tensión de arranque	120 V
Rango de tensión de trabajo del MPPT	80 – 450 V
Número de rastreadores.....	2
Máxima corriente de entrada operativa FV.....	18 A por rastreador
Máxima corriente de corto circuito FV	20 A por rastreador
Tamaño máximo del conjunto FV por rastreador.....	7200 Wp (450 V x 20 A)
Nivel de fallo del aislamiento FV.....	100 kΩ

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN Y AUDITORÍA
Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS
Ing. PABLO FERRARI MAMANI
INSPECTOR DE OBRA
C.A. 15116

CARACTERÍSTICAS MECÁNICAS

Peso	: 7,9 Kg
Tamaño	: 440 X 313 X 126 mm.
Terminales	: MC4 2 pares y 3 pares
Pantalla	: LCD
Protección	: IP 43 y IP 22 en área de conexión

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
SUPERINTENDENCIA DE INGENIERÍA
Ing. DAFNÍ MALDONADO ZARULLA
C.A. 15117
FISICATE DE O.C.A.

www.munimegantoni.gob.pe



Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



Temperatura de trabajo : -30 a 60°C

4. BATERIA GEL DE 12V,300 AH/C 100 ESTACIONARIA DE CICLO PROFUNDO

Denominación del bien : Batería GEL De 12 V, 300 AH/C 100 Estacionaria De Ciclo Profundo
Denominación técnica : Baterías estacionarias tipo GEL
Grupo/clase/familia : Componentes y suministros de fabricación, de baterías estacionarias

Unidad de medida : UNIDAD

Los acumuladores de energía deberán ser robustos, exclusivamente para aplicaciones de sistemas de energía solar fotovoltaica, de ciclo profundo (20-25%), con carga y descarga lenta y suministro de pequeñas cantidades de energía por periodos largos.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN – BATERIA GEL DE 12 V, 300 AH/C 100 ESTACIONARIA DE CICLO PROFUNDO

MATERIAL

Baterías de 12V, 300 AH/ C 100.

COMPOSICION

GEL – Estacionaria

CARACTERÍSTICAS ELECTRICAS

- Tipo : estacionaria de ciclo profundo
- Voltaje : 12 voltios
- Profundidad máxima de carga : 60%
- Capacidad en Ah : 300 AH
- auto descarga mensual : <= 2.0 % aprox. a 20°C

CARACTERÍSTICAS MECANICAS

- Tamaño : 520 X 268 X 220 mm
- Peso : 68.3 Kg. aprox
- Resistencia Interna : a T 25°C, aproximadamente. 5.0mΩ
- terminal : standard F22-F10

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Ing. JORGE VALDERRAMA ZAMALLA
CIP 18917
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, LICITACIÓN
Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS
Ing. FABIÁN ROYALD MALLARI
INGENIERO DE LÍNEA
C.A.P. N° 13164

www.munimegantoni.gob.pe





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



5. RACK ANTISISMICA PARA 16 BATERIAS DE 300AH - 12V

Denominación del bien	: RACK ANTISISMICA PARA 16 BATERIAS DE 300AH - 12V
Denominación técnica	: RACK ANTISISMICA PARA 16 BATERIAS DE 300AH - 12V
Grupo/clase/familia	: Componentes y suministros de fabricación, soportes de metal
Unidad de medida	: UNIDAD
Descripción General	: El rack antisísmico sirve como soporte de las baterías, los cuales contendrá a un número de baterías dependiendo del tamaño y peso, en este caso serán para baterías de 300 Ah de 12 voltios, cuyo material será metálico inoxidable.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - RACK ANTISISMICA PARA 16 BATERIAS DE 300AH - 12V

MATERIAL

De acero galvanizado.

COMPOSICIÓN

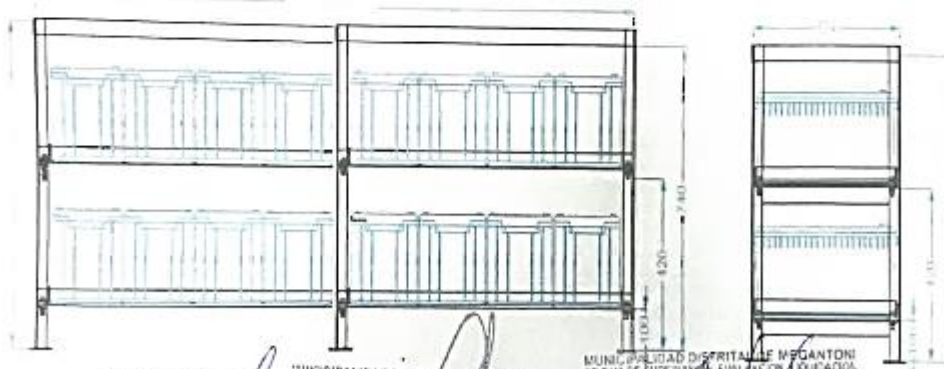
Para soporte de batería

CARACTERÍSTICAS FÍSICAS

• material	: acero galvanizado
• medidas	: según medidas de la batería
• Pintado	: anticorrosivo

CARACTERÍSTICAS MECANICAS

Estructura	: metal acero galvanizado
peso	: según medidas de la batería estacionaria.
Instalación	: en piso



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE INGENIERIA DE ESTRUCTURAS

ING. CARLOS BALBUENA ZARULLA
C.O.P. 59812

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, LICITACIÓN
Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS

ING. FAUSTO ROMERO MARIANI
INSPECTOR DE OBRA
C.O.P. 18766

www.munimegantoni.gob.pe



Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



6. CAJA DE PARALELOS PARA CONEXIONADO DE PANELES Y BATERIAS

Denominación del bien	: caja de paralelos para conexionado
Denominación técnica	: caja de paralelos para conexionado
Grupo/clase/familia	: Componentes y suministros de fabricación, tableros eléctricos.
Unidad de medida	: UNIDAD
Descripción General	: Son cajas que sirven para el conexionado de conductores o cables para los circuitos de los paneles solares y baterías, constara de barras de cobre, llaves, fusibles y accesorio de fijación.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - CAJA DE PARALELOS PARA CONEXIONADO DE PANELES Y BATERIAS

MATERIAL

Cajas de conexionado.

COMPOSICIÓN

De barras de cobre

CARACTERÍSTICAS FÍSICAS

• dimensiones	: 200 x 300 x 2500 mm ² o similar
• interior	: barras de cobre, llaves térmicas, fusibles
• accesorios	: fijaciones para terminales

CARACTERÍSTICAS MECANICAS

material	: metal o acrílico
pintura	: anticorrosiva.



7. CONECTORES MC4 PANELES – REGULADOR

Denominación del bien	: Par de conectores MC4
Denominación técnica	: Par de conectores MC4
Grupo/clase/familia	: Componentes y suministros de fabricación, conectores tipo MC4

Unidad de medida : PAR

Descripción General : El par de Conectores MC4 Paneles solares es indispensable para poder hacer una conexión segura y estanca de los módulos fotovoltaicos. Consta de una pareja de conectores, un conector MC4 Macho y otro conector MC4 Hembra que encajan a la perfección con los conectores que ya vienen incluidos en el panel. Es un tipo de conector muy estandarizado ya que la inmensa mayoría de los fabricantes utilizan este tipo de conector, por lo que la compatibilidad es máxima. Para poder conectar de manera apropiada un panel fotovoltaico a un sistema solar se recomienda siempre la utilización de este tipo de conector.



CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - CONECTORES MC4 PANELES – REGULADOR

MATERIAL

www.munimegantoni.gob.pe





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



Conectores tipo MC4 para paneles solares.

COMPOSICIÓN

Accesorios de fijación

CARACTERÍSTICAS FÍSICAS

- conectores de fijación para polo positivo y negativo
- para instalación y conexión de paneles solares
- componentes de plástico y metal

CARACTERÍSTICAS MECANICAS

Conectores para grimpado

8. CANALETA RANURADA DE 25X60mm X 2M PARA CONDUCCION DE CABLES O SIMILAR

Denominación del bien	: CANALETA RANURADA DE 25x60mm X 2M PARA CONDUCCION DE CABLES O SIMILAR
Denominación técnica	: canaleta ranurada de 25x60mm x 2m
Grupo/clase/familia	: Componentes y suministros de fabricación, canaletas tipo ranuradas
Unidad de medida	: UNIDAD
Descripción General	: para uso de conducción de cableados en tableros eléctricos y de telecomunicaciones.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - CANALETA RANURADA DE 25X60mm X 2M PARA CONDUCCION DE CABLES O SIMILAR

MATERIAL

aislante.

COMPOSICIÓN

Dimensiones múltiples

CARACTERÍSTICAS FÍSICAS

- temperatura máx. de servicio : 60°C
- fuego : anti propagación de llama
- material : aislante

CARACTERÍSTICAS MECANICAS

- Rigidez : en canaleta ranurada
- Ausencia : aristas y puntas cortantes
- Tapas : desmontables

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN Y REGISTRO DE PROYECTOS
Ing. PABLO ROSARIO BARRERA
INGENIERO DE OBRAS
C. A. P. 13104

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE INGENIERÍA
Ing. DORIAN ALCORADO ZOLA
CIP 59317
INGENIERO DE CEFA

9. CABLE UNIFILAR DE 50 MM2 FLEX PARA BATERIA A TABLERO DE DISTRIBUCIÓN COLOR ROJO

Denominación del bien	: CABLE UNIFILAR DE 50 MM2 FLEX PARA BATERIA COLOR ROJO
Denominación técnica	: cable unifilar tipo Flexible
Grupo/clase/familia	: Componentes y suministros de fabricación, cable flexible de potencia.

www.munimegantoni.gob.pe

549



Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



Unidad de medida : METROS
Descripción General : El cable tipo Flex RV-K es un cable flexible de potencia diseñado para satisfacer los requisitos industriales más exigentes: conexiones industriales de baja tensión, redes urbanas, instalaciones en edificios, etc. Su flexibilidad lo hace particularmente adecuado en trazados difíciles. Gracias al diseño de sus materiales, puede ser instalado en todo tipo de condiciones ambientales: zonas húmedas y secas, instalación al aire libre, enterrado, e incluso sumergido en agua (AD7), sin que perjudique la vida útil del cable.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - CABLE UNIFILIAR DE 50 MM2 FLEX PARA BATERIA A TABLERO DE DISTRIBUCIÓN COLOR ROJO

Material

Cable flexible industrial

Composición

Flexible de potencia

Características Físicas

- baja tensión : 0.6 - 1 KV
- temperatura máxima : 90° C
- característica frente al fuego : no propagación de la llama
- aislamiento : polietileno reticulado XLPE

Propiedades Mecánicas

- Cubierta : PVC flexible
- Resistente : agua y aceites
- Radio de curvatura : 5 x diámetro exterior
- Resistente a los impactos : AG2 media

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, SELECCIÓN
Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS
Ing. PABLO HUARANDA
INSPECTOR DE OBRAS
C.A.P. N° 13166

10. CABLE UNIFILIAR DE 50 MM2 FLEX PARA BATERIA A TABLERO DE DISTRIBUCIÓN COLOR NEGRO

Denominación del bien : CABLE UNIFILIAR DE 50 MM2 FLEX PARA BATERIA COLOR NEGRO
Denominación técnica : cable unifilar tipo Flexible
Grupo/clase/familia : Componentes y suministros de fabricación, cable flexible de potencia.

Unidad de medida : METROS

Descripción General : El cable tipo Flex RV-K es un cable flexible de potencia diseñado para satisfacer los requisitos industriales más exigentes: conexiones industriales de baja tensión, redes urbanas, instalaciones en edificios, etc. Su flexibilidad lo hace particularmente adecuado en trazados difíciles. Gracias al diseño de sus materiales, puede ser instalado en todo tipo de condiciones ambientales: zonas húmedas y secas, instalación al aire libre, enterrado, e incluso sumergido en agua (AD7), sin que perjudique la vida útil del cable.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Ing. GILBERTO MALDONADO ZORRILLA
CIP 45812
RESPONSABLE DEL OPM

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - CABLE UNIFILIAR DE 50 MM2 FLEX PARA BATERIA A TABLERO DE DISTRIBUCIÓN COLOR NEGRO

Material

www.munimegantoni.gob.pe





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



Cable flexible industrial

Composición

Flexible de potencia

Características Físicas

- baja tensión : 0.6 - 1 KV
- temperatura máxima : 90° C
- característica frente al fuego : no propagación de la llama
- aislamiento : polietileno reticulado XLPE

Propiedades Mecánicas

- Cubierta : PVC flexible
- Resistente : agua y aceites
- Radio de curvatura : 5 x diámetro exterior
- Resistente a los impactos : AG2 medio

11. CABLE UNIFILIAR DE 6 MM2 SOLAR PV 1.5 KV N2XOH NEGRO

- Denominación del bien : Cable Unifilar De 6 Mm2 Solar Pv 1.5 Kv Negro.
- Denominación técnica : Cable Unifilar De 6 Mm2 Solar Pv 1.5 Kv Negro.
- Grupo/clase/familia : Componentes y suministros de fabricación, cables solares

Unidad de medida : METRO

Descripción General : El cable unifilar de 6 mm2, certificado TÜV y EN, es apto para instalaciones fotovoltaicas, tanto en servicio móvil como en instalación fija. Especialmente indicado para la conexión entre paneles fotovoltaicos, y desde los paneles al inversor de corriente continua a alterna. Gracias al diseño de sus materiales, puede ser instalado a la intemperie en plenas garantías.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - CABLE UNIFILIAR DE 6 MM2 SOLAR PV 1.5 KV N2XOH NEGRO

Material

Cable unifilar.

Composición

Cable unifilar para conexiones de panel solar

Características Físicas

- baja tensión : 1.5 - 1.8 Kv
- temperaturas térmicas : máxima de conductor 120°C
- característica frente al fuego : no propagación de la llama
- aislamiento : libre de halógenos
- Conductor : cobre electrolítico estañado
- emisión de gases : No tóxicos

Propiedades Mecánicas

- Radio de cobertura : 3x diámetro exterior
- Característica química : resistencia a grasas y aceites
- Resistencia a rayos : ultravioletas
- Vida útil : 30 años.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
CIP/52017
RESIDENTE DE OBRAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, LICITACIÓN
Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS
ANDRÉS PABLO POMAQUI SUAREZ
INSPECTOR DE OBRAS
C.A.P. N° 13106

www.munimegantoni.gob.pe

547-





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



Aplicación : Instalaciones solares

12. CABLE UNIFILIAR DE 6 MM2 SOLAR PV 1.5 KV N2XOH ROJO

Denominación del bien	: Cable Unifilar De 6 Mm2 Solar Pv 1.5 Kv Rojo.
Denominación técnica	: Cable Unifilar De 6 Mm2 Solar Pv 1.5 Kv Rojo.
Grupo/clase/familia	: Componentes y suministros de fabricación, cables solares
Unidad de medida	: METRO
Descripción General	: El cable unifilar de 6 mm2, certificado TÜV y EN, es apto para instalaciones fotovoltaicas, tanto en servicio móvil como en instalación fija. Especialmente indicado para la conexión entre paneles fotovoltaicos, y desde los paneles al inversor de corriente continua a alterna. Gracias al diseño de sus materiales, puede ser instalado a la intemperie en plenas garantías.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - CABLE UNIFILIAR DE 6 MM2 SOLAR PV 1.5 KV N2XOH ROJO

Material
Cable unifilar.

Composición
Cable unifilar para conexiones de panel solar

Características Físicas	
• baja tensión	: 1.5 – 1.8 Kv
• temperaturas térmicas	: máxima de conductor 120°C
• característica frente al fuego	: no propagación de la llama
• aislamiento	: libre de halógenos
• Conductor	: cobre electrolítico estañado
• emisión de gases	: No tóxicos

Propiedades Mecánicas	
Radio de cobertura	: 3x diámetro exterior
Característica química	: resistencia a grasas y aceites
Resistencia a rayos	: ultravioletas
Vida útil	: 30 años.
Aplicación	: Instalaciones solares

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, ADJUDICACIÓN
Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS
PABLO DOMARI MAMARI
INSPECTOR DE OBRA
C.O.P. N° 13160

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE INGENIERÍA DE INFRAESTRUCTURA
PABLO DOMARI MAMARI
C.O.P. N° 13160
RESIDENTE DE OBRA

13. CABLE UNIFILIAR DE 25 MM2 FLEX PARA BATERIA COLOR ROJO

Denominación del bien	: CABLE UNIFILIAR DE 25 MM2 FLEX PARA BATERIA COLOR ROJO
Denominación técnica	: cable unifilar tipo Flexible
Grupo/clase/familia	: Componentes y suministros de fabricación, cable flexible de potencia.
Unidad de medida	: UNIDAD
Descripción General	: El cable tipo Flex RV-K es un cable flexible de potencia diseñado

www.munimegantoni.gob.pe





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Esfianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



para satisfacer los requisitos industriales más exigentes: conexiones industriales de baja tensión, redes urbanas, instalaciones en edificios, etc. Su flexibilidad lo hace particularmente adecuado en trazados difíciles. Gracias al diseño de sus materiales, puede ser instalado en todo tipo de condiciones ambientales: zonas húmedas y secas, instalación al aire libre, enterrado, e incluso sumergido en agua (AD7), sin que perjudique la vida útil del cable.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - CABLE UNIFILIAR DE 25 MM2 FLEX PARA BATERIA COLOR ROJO

Material

Cable flexible Industrial

Composición

Flexible de potencia

Características Físicas

- baja tensión : 0.6 - 1 KV
- temperatura máxima : 90° C
- característica frente al fuego : no propagación de la llama
- aislamiento : polietileno reticulado XLPE

Propiedades Mecánicas

- Cubierta : PVC flexible
- Resistente : agua y aceites
- Radio de curvatura : 5 x diámetro exterior
- Resistente a los impactos : AG2 medio

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, LICITACIÓN
Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS
FIRMA: PABLO PUSARI VILLACARI
INSPECTOR DE OBRA
C.A.P. N° 52160

14. CABLE UNIFILIAR DE 25 MM2 FLEX PARA BATERIA COLOR NEGRO

- Denominación del bien : CABLE UNIFILIAR DE 25 MM2 FLEX PARA BATERIA COLOR ROJO
- Denominación técnica : cable unifilar tipo Flexible
- Grupo/clase/familia : Componentes y suministros de fabricación, cable flexible de potencia.

Unidad de medida : UNIDAD

Descripción General : El cable tipo Flex RV-K es un cable flexible de potencia diseñado para satisfacer los requisitos industriales más exigentes: conexiones industriales de baja tensión, redes urbanas, instalaciones en edificios, etc. Su flexibilidad lo hace particularmente adecuado en trazados difíciles. Gracias al diseño de sus materiales, puede ser instalado en todo tipo de condiciones ambientales: zonas húmedas y secas, instalación al aire libre, enterrado, e incluso sumergido en agua (AD7), sin que perjudique la vida útil del cable.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE INFRASTRUCTURA
FIRMA: PABLO PUSARI VILLACARI
CIP 58817
REG. SUPLENTE 00118

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - CABLE UNIFILIAR DE 25 MM2 FLEX PARA BATERIA COLOR NEGRO

Material

Cable flexible Industrial

Composición

www.munimegantoni.gob.pe

545





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



Flexible de potencia

Características Físicas

- baja tensión : 0.6 - 1 KV
- temperatura máxima : 90° C
- característica frente al fuego : no propagación de la llama
- aislamiento : polietileno reticulado XLPE

Propiedades Mecánicas

- Cubierta : PVC flexible
- Resistente : agua y aceites
- Radio de curvatura : 5 x diámetro exterior
- Resistente a los impactos : AG2 medio

15. TERMINALES TIPO O DE ESTAÑO DE COMPRESIÓN PARA CABLES DE 25MM2

Material

terminales de compresión

Composición

cobre o estaño

Características Físicas

- tamaños : según la sección del conductor 25 mm2
- tipo : ojal para conexiones en bornes
- baja tensión : 1 KV

Propiedades Mecánicas

- material : cobre o estañado
- conexiones : a través de pernos

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, EDUCACIÓN
Y TRANSPARENCIA PROYECTOS
AUT. PAOLO PLACIDES SERRANO
INSPECTOR DE OBRA
N.º A.P. 13160

16. TERMINALES TIPO O DE ESTAÑO DE COMPRESIÓN PARA CABLES DE 50MM2

Material

terminales de compresión

Composición

cobre o estaño

Características Físicas

- tamaños : según la sección del conductor 50 mm2
- tipo : ojal para conexiones en bornes
- baja tensión : 1 KV

Propiedades Mecánicas

- material : cobre o estañado
- conexiones : a través de pernos

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
ING. GERMÁN GONZÁLEZ ZORILLA
CIP. 50517
RESIDENTE DE OBRA

17. TUBO CORRUGADO FLEXIBLE PVC DE 1"

- Denominación del bien : TUBO CORRUGADO FLEXIBLE PVC DE 1"
- denominación técnica : TUBO CORRUGADO FLEXIBLE PVC DE 1"
- Grupo/clase/familia : Componentes y suministros de fabricación, tubo corrugado flexible

www.munimegantoni.gob.pe





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



Unidad de medida : METRO
Descripción General : Para Instalaciones Eléctricas, principalmente las usadas en las viviendas: Entre tabiques (paredes), techos, etc.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN - TUBO CORRUGADO FLEXIBLE PVC DE 1"

Material

tubo corrugado flexible PVC - acerado

Composición

tubo corrugado flexible de PVC -acerado

Características Físicas

- Resistencia a la compresión : 320 newton, deformación máxima de 25%
- Resistencia Al Impacto : caída libre A -5°C
- Resistencia Al Curvado : 1 julios
- Resistencia A La Propagación De Llama : Tubo Curvable

Propiedades Mecánicas

- Resistencia a la propagación de llama : No Propagador de La Llama
- Grado de protección contra daños mecánicos : Grado 7; (Energía de Choque ≥ 6 Julios).
- Propiedades eléctricas: aislante : Rigidez Dieléctrica Mayor de 2 KV a 50 Hz
- Temperatura de trabajo (constante hasta 60°C. : Desde de -5°C

18. TABLERO PARA ALBERGAR EN INVERSOR MPPT. INCLUYE ACCESORIOS DE PROTECCION, CONTROL Y DE FUERZA

Denominación del bien : Accesorios De Instalación, Tableros De Protección, Control Y De Fuerza
Denominación técnica : Tableros De Protección, Control Y De Fuerza
Grupo/clase/familia : Componentes y suministros de fabricación, tableros de control y protección

Unidad de medida : UNIDAD
Descripción General : Un tablero eléctrico es una caja o gabinete que contiene los dispositivos de conexión, maniobra, comando, medición, protección, alarma y señalización, con sus cubiertas y soportes correspondientes, para cumplir una función específica y adecuada dentro de un sistema eléctrico.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
Ing. CAROLINA DOMÍNGUEZ ORALLA
PRESIDENTE DE COMISIÓN

Gabinete Metálico

El gabinete será fabricado con Hierro galvanizado o similar, provisto en sus cuatro caras laterales de entradas precortadas para recibir las tuberías en la cantidad que se indique en los planos.

Las dimensiones de las cajas serán (altura x ancho x profundidad) 500x400x300mm aproximadamente, debiendo tener un espacio libre para el alojamiento de los conductores de

www.munimegantoni.gob.pe

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

Ing. PABLO POMERO SALDAN
INSPECTOR DE OBRA
G.A.P. N° 12166

543





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



por lo menos 10 cm en los cuatro costados, para facilitar el alombrado en ángulo recto.

Marco y Tapa

Será construido del mismo material que la caja, debiendo estar empernada interiormente a la misma. El acceso al tablero será frontal mediante puerta de una sola hoja, del mismo material que el gabinete con bisagra interior al gabinete que permita abrir la puerta hasta un ángulo de 120°, con cerradura tipo push - on con llave tipo Yale. Al interior del tablero irá provisto de una tapa "muerta" que cubra los interruptores dejando libre las manijas de operación pero que permita el cableado sin exponer los barras y demás partes conductoras. La tapa o puerta frontal en su parte inferior llevará una porta-tarjeta para el "Directorio de Circuitos". Todos los elementos sujetos a las fuerzas electromagnéticas de cortocircuito serán diseñados para soportar una capacidad de interrupción mínima a 220 VCA de 10 kA RMS, sin sufrir daño alguno.

Barras principales

Las barras serán de cobre electrolítico de alta conductividad, estarán reforzadas para soportar una corriente máxima de cortocircuito simétrico para servicio de 220. Tendrá una capacidad mínima de 100 A. para el interruptor principal (general) de hasta 50 A.; para los interruptores de mayores amperajes, será igual a 2 veces la capacidad nominal del interruptor general, en ambos casos los barras deberán ser montadas sobre una base aislante de buena calidad. En ningún caso la densidad de cada barra será menor de 150 A/cm². El calentamiento de las barras no deberá exceder de 65° C sobre una temperatura ambiente de 40° C. Las barras deberán ser capaces de transportar su intensidad nominal en servicio continuo, considerando una temperatura en el interior del Tablero de 45° C. Los materiales de los soportes de barras no serán higroscópicos, propagadores de llama, ni emisores de gases tóxicos corrosivos, debiéndose mantener sus características durante la vida del equipo. Los soportes aislantes de las barras deben ser capaces de aislar por sí mismas las barras a plena tensión.

Barra de Tierra

En la parte inferior del tablero se instalará una barra para puesta a tierra la cual será de cobre electrolítico de alta conductividad, pintada de color verde, de sección equivalente al conductor de Tierra calculado para el alimentador del tablero. Estará provista de suficientes terminales del tipo para empernar, adecuadas para la conexión del conductor de puesta a tierra externo para el circuito principal y circuitos secundarios; así como, para la estructura metálica del tablero.

19. ESTRUCTURA METÁLICA GALVANIZADO DE SOPORTE PARA 36 PANELES SOLAR DE 460WP.

Soporte tipo mesa de fierro galvanizado en caliente para 36 paneles de 460wp, compuesto por:

- Cables U de 38x76x38mm de 1/8" de 4190mm, para fijación de paneles solares.
- Tubos centrales de 2 1/2"x2.5mm de 2917mm para soporte de canal de paneles.
- Tubos laterales de 2 1/2"x2.5mm de 4600mm para soporte de canal de paneles.
- Patas delanteras de Ø3"x2.5mm de 1582mm con plancha superior de 150x300x4.8mm.
- Patas posteriores de Ø3"x2.5mm 2203mm con plancha superior de 150x300x4.8mm.
- Ángulos de 1 1/2"x3/16" de 2800mm para refuerzo transversal de la mesa de paneles.
- Ángulos de 1 1/2"x3/16" de 2200mm para refuerzo longitudinal de la mesa de paneles.
- Ángulos de 1 1/2"x3/16" de 800mm para refuerzo diagonal de la mesa de paneles.
- Incluye:
 - ✓ Pernos inoxidables de 3/8" completo para ensamble de la mesa de paneles.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI



www.munimegantoni.gob.pe

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco



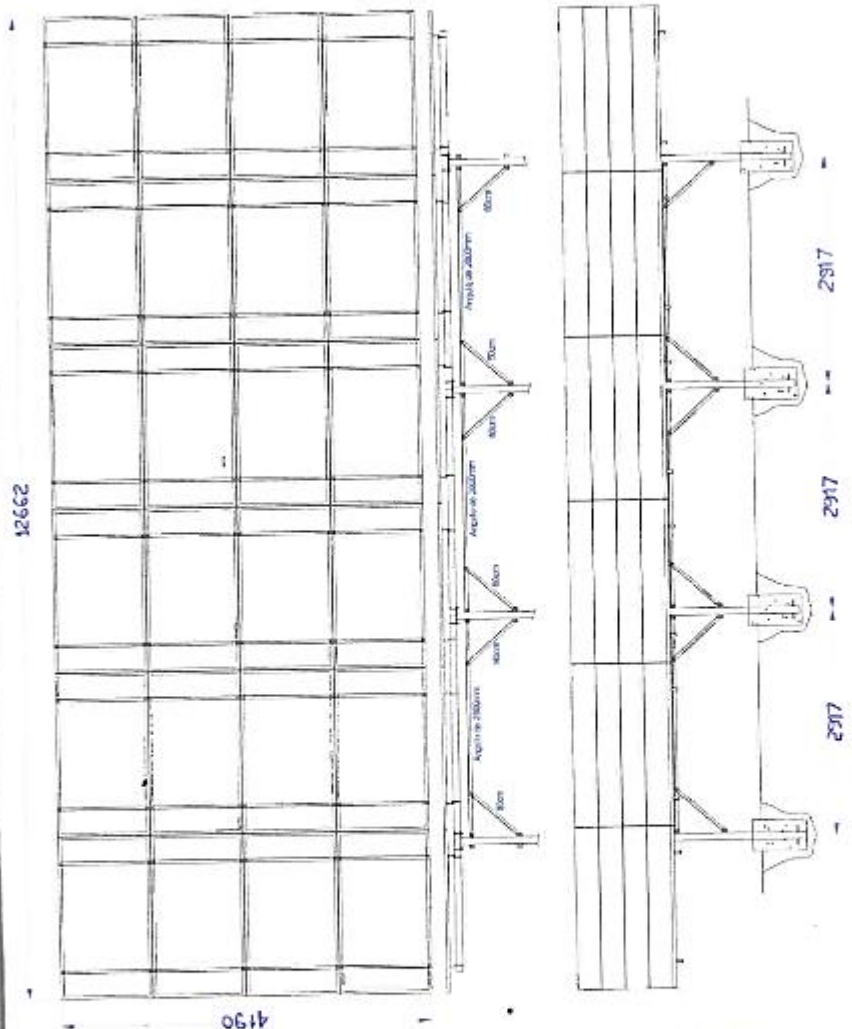
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- ✓ Abrazaderas U-bolt de 3/8"x2 1/2" para fijación de los canales de paneles.
- ✓ Pernos inoxidables de 1/4" completo, para fijación de los paneles de los paneles solares. Incluye arandelas de neopreno.
- ✓ Varillas corrugadas de Ø8mmx250mm para anclaje y cimentación de las patas de la estructura.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
[Firma]
DARWIN MALDONADO ZORILLA
CI 10017
REGISTRADO DE CUPO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE CALIDAD
Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍAS
[Firma]
ALDO PABLO AGUIRRE
CI 10017
REGISTRADO DE CUPO

www.munimegantoni.gob.pe





ACCESORIOS DE INSTALACION:

INTERRUPTOR GENERAL

El Interruptor General será del tipo en aire y de ejecución fija, para "Terminales emperrables o atornillables y fijación mediante riel DIN.

Según IEC serán automáticos, termomagnéticos sin fusible, de disparo común que permita la desconexión inmediata de todas las fases del circuito al sobrecargarse o cortocircuitarse una sola línea, en caja moldeada de material aislante no higroscópico, con cámara apaga chispas de material refractario de alta resistencia mecánica y térmica, con contactos de aleación de plata endurecida, altamente resistentes al calor, con terminales con contactos de presión ajustados con tornillos.

El interruptor en general, tendrá incorporado dispositivo de disparo de característica de operación de tiempo inverso que permita asegurar la selectividad del sistema de protección, será elemento bimetalico con doble contacto rotativo, de aleación de plata que aseguren un excelente contacto eléctrico disminuyendo la posibilidad de picaduras y quemado, complementado con un elemento magnético, expresamente preparado para soportar un poder de corte según IEC60898 o equivalente.

Las características generales serán las siguientes:

- Corriente Nominal (Amp.) : 100 Amp
- Tensión de servicio monofásica : 220 V
- Tensión de aislamiento : 700 V
- Capacidad de interrupción simétrica con cos $\phi = 0.8$, 220 VCA, mínimo : 20 kA
- Rango de protección térmica : 0.8 a 1.0 de la corriente nominal
- Rango de protección magnética : Fija hasta los 160 A



INTERRUPTORES DERIVADOS

Los interruptores derivados deberán ser del tipo en aire y de ejecución fija, para emperrar tipo terminales emperrables o atornillables y fijación mediante riel DIN.

Según IEC para, 220 V, 60 Hz, automáticos termomagnéticos sin fusibles, con una capacidad de interrupción simétrica de 10 KA a 220 VCA; conforme se indica en los Diagramas Unifilares, del tipo de disparo común, que permita la desconexión de todas las fases del circuito al sobrecargarse o cortocircuitarse una sola línea. Serán tripolares o bipolares dispuestos para mando local, conforme se indican en los Diagramas Unifilares en los planos del proyecto.

Los interruptores estarán dispuestos en caja con cámara apaga chispas de material aislante no higroscópico, con contactos de aleación de plata endurecida, altamente resistentes al calor, con terminales con contactos de presión ajustados con tornillos.

Los interruptores en general, tendrán incorporados dispositivos de disparo de característica de operación de tiempo inverso que permitan asegurar la selectividad del sistema de protección, serán elementos bimetalicos con doble contacto rotativo, contactos de aleación de plata que aseguren un excelente contacto eléctrico disminuyendo la posibilidad de picaduras y quemado, complementado con un elemento magnético, expresamente preparado para soportar un poder de corte según IEC60898 o equivalente.

Los interruptores serán de operación manual por medio de una sola palanca, la que llevará claramente marcada la corriente nominal en Amperios y las posiciones Conectado (ON) y Desconectado (OFF).

La velocidad de apertura y cierre de los contactos debe ser de acción independiente y será posible cerrarlos manualmente sobre fallas presentes.

Estos interruptores serán montados en riel tipo DIN, para facilitar el montaje y desmontaje de los mismos.





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



Las características generales serán las siguientes:

• Corriente Nominal (Amp.)	Según corresponda la salida de cada circuito
• Tensión de servicio monofásico	: 220 V
• Tensión de aislamiento, mínimo	: 600 V
• Capacidad de Interrupción simétrica con cos. $\phi = 0.8$ y 220 VCA, mínimo	: 10 KA

Material

Fierro galvanizado o similar.

Composición

Contendrá equipos de protección, control y de fuerza

Características Físicas

• tipo	: riel para adosar
• material	: fierro galvanizado o similar
• composición	: para diferentes tipos de calibre de sección
• pintura	: anticorrosiva

Propiedades Mecánicas

contenido	: llaves de fuerza, protección y control
conexiones	: con barra de cobre para tierra
seguridad	: con chapa para apertura y cerrado
señalización	: de riesgo eléctrico

6. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA ADQUISICIÓN Y INSTALACIÓN

6.1 Lugar de Entrega

La entrega de los materiales fotovoltaicos será en el ALMACEN DE PASO MIARIA y también incluye LA INSTALACIÓN por PARTE DEL CONTRATISTA que se realizará en la obra Primaria Maseka, CC. NN MASEKA. Para, así como área usuaria cercioramos que los equipos que entregaran estén en buenas condiciones y en funcionamiento.

6.2 Acceso a Almacén de Paso para la entrega de los materiales e Instalación de los Equipos (Según Corresponda)

La llegada a la comunidad nativa de Maseka es a través de transporte terrestre y transporte fluvial, en el cuadro siguiente se muestra la longitud, horas de viaje, tipo de transporte y tipo de vehículo a utilizar:



www.munimegantoni.gob.pe





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

✓ ACCESO POR EL SUR:

LUGAR DE PARTIDA	LUGAR DE LLEGADA	TIPO DE VIA DE COMUNICACIÓN	TIPO DE VEHICULO QUE CIRCULA	TIEMPO DE TRANSP. PROM.
Cusco	Quilabamba	Via asfaltada, dos carriles.	Tráiler de 5 ejes camiones de carga y transporte Interprovincial.	06 horas
Quilabamba	Ivachoto	Via asfaltada un carril	Camión de carga capacidad Máx. 8130 kg.	045 horas
Ivachoto	Mankiako	Via camatera un carril	camión carga de capacidad Máx. 4160 t	05 horas
Mankiako	CC.NN de Miria	Via fluvial	Bote pangeros de carga de capacidad Máx. 4 toneladas	06 horas
CC.NN de Miria	CC.NN de Maseka	Via Fluvial	Canga (peque-peque) con capacidad de carga 400 kg	3 horas

✓ ACCESO POR EL NORTE:

LUGAR DE PARTIDA	LUGAR DE LLEGADA	TIPO DE VIA DE COMUNICACIÓN	TIPO DE VEHICULO QUE CIRCULA	TIEMPO DE TRANSP. PROM.
Atalaya	Sepahua	Via Fluvial	Bote pangeros de carga de capacidad Máx. 4 toneladas	08 horas
Sepahua	Miria	Via Fluvial	Bote pangeros de carga de capacidad Máx. 4 toneladas	02 horas
CC.NN Miria	CC.NN DE MASEKA	Via Fluvial	Canga (Peque-Peque) con capacidad carga 400 kg. Se navegará en peque por el río sensa	03 horas

6.3 Plazo de Entrega de Materiales e Instalación de los Equipos Fotovoltaicos

El plazo de entrega de la adquisición de sistema fotovoltaico e incluye la instalación será de 20 días calendarios contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato, con una vigencia hasta que el contratista suministre la totalidad de los bienes.

6.3.1 Transporte de Almacén de Paso Miria a Almacén de Obra.

- El contratista se hará responsable del traslado de los materiales, equipos hasta el almacén de paso Miria en donde se hará la entrega y verificación de los materiales y equipos por el encargado de personal de Almacén de Paso Miria.
- El transporte de los materiales y equipos desde el almacén paso Miria hacia el lugar donde se hará la instalación (obra) será por cuenta de la parte usuaria que hará el traslado el mismo día de la entrega de los materiales para no perjudicar con los plazos del contratista.

6.3.2 De la Instalación del sistema Fotovoltaico.

- La Instalación del Sistema Fotovoltaico se realizará en el lugar de la obra primaria Maseka -CC-NN Maseka para lo cual el área usuaria ya tendrá disponible las bases de concreto de anclaje para las estructuras metálicas que serán el soporte de los paneles solares. Se recomienda realizar las coordinaciones con el área usuaria





Municipalidad Distrital de MEGANTONI

Recuperando la Confianza del Pueblo - 2022

La Convención - Cusco

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



- Recepcionada los materiales y equipos en el almacén de paso María, el PERSONAL CALIFICADO DEL CONTRATISTA SE HARA PRESENTE EN OBRA A FIN DE REALIZAR LAS INSTALACIONES DE LOS EQUIPOS PARA EL SISTEMA FOTOVOLTAICO y deberá contar con sus herramientas, equipos personales para la instalación de los materiales. De tal manera debe cumplir con el requisito del ITEM 12.2

7. CONFORMIDAD

La conformidad de la adquisición que incluye instalación será otorgada por el área usuaria, mediante informe con firmas del Inspector y verificación del área de Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Megantoni (MDM), previa presentación de los documentos que se requiere para conformidad, la guía de remisión, nota de entrada a almacén, factura. Pecosa de almacén central, y demás documentos pertinentes para la emisión del Informe de Conformidad. A partir de ahí el trámite será netamente administrativo en oficina de planta de la MDM.

Para que el material sea considerado como una entrega conforme, el contratista deberá haber cumplido con las especificaciones técnicas de lo solicitado y haber entregado, en su totalidad toda la adquisición y la instalación de los equipos solicitado.

8. PAGO

El pago al contratista **SERA UNICO**, para el cual se dará la conformidad respectiva por parte de los responsables del área usuaria con la firma del residente de obra e inspector de obra.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, LICITACIÓN
Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS
CALLE PASLO POTOSI, MARAS
INDICADOR DE OBRA
N° 13166

9. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente.
- Contar con ficha RUC vigente.
- Los postores deberán adjuntar fichas técnicas, catalogo y/o folleto por el producto donde detallen las características técnicas y la procedencia de los productos. (según corresponda).
- CCI.
- Declaración jurada de no estar impedido o inhabilitado para contratar con el estado.
- Carta o declaración jurada de compromiso de garantía de 12 meses.

9.1. Garantía.

Los bienes y equipos tendrán las garantías comerciales correspondientes del fabricante. (según corresponda).

La instalación y el funcionamiento de todo el sistema fotovoltaico, tendrá una garantía por parte del contratista de 12 meses, por lo que se sugiere realizar una declaración jurada de compromiso de garantía.

Se tendrá que realizar las pruebas de funcionamiento del sistema fotovoltaico, por un lapso de 3 días calendarios, posterior a eso se levantará el ACTA DE VERIFICACIÓN Y CONFORMIDAD AL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FOTOVOLTAICO.

www.munimegantoni.gob.pe

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
CAROLINA MORALES

13 CAROLINA MORALES
C.P. 13166
RESIDENTE DE OBRA





La finalidad de la realización de las pruebas de funcionamiento, es verificar el correcto funcionamiento electrónico de los equipos como inversor y controladores de carga, a fin de obtener un registro de datos de los valores de carga y potencia.

10. PENALIDADES.

Las penalidades por incumplimiento están determinadas según la ley N°30225 (LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU REGLAMENTO VIGENTE).

11. MEDIDAS SANITARIAS.

BASE LEGAL:

- RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°0261-2020-MTC/01.
- RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°0258-2020-MTC/01.
- RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°0239-2020-MINSA.

De acuerdo a los lineamientos de prevención y control frente a la propagación del COVID-19 en la ejecución de obras de ejecución, establecidos según resolución ministerial N°087-2020-VIVIENDA y D.S. N°103-2020-FF. Tanto para identidades públicas y privadas.

Es necesario que, en cada una de las fases del Movimiento del material desde su Carguío, transporte y entrega a almacén de la entidad, el contratista ha de cumplir con las medidas de protección necesarios a fin de evitar cualquier tipo de contagio, R.M. N°448-2020-MINSA.



12. OTRAS OBLIGACIONES CONSIDERADAS PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

12.1. Otras obligaciones del contratista.

- El contratista debe garantizar el buen estado del bien, asumiendo plena responsabilidad en caso de que por defecto en su traslado altere la calidad del bien.
- Queda prohibidas de divulgar cualquier información de la Municipalidad, a la que tengan acceso en el marco de la presente contratación.
- El contratista debe garantizar la adquisición e instalación y funcionamiento con los materiales que se requiera para prueba del uso.
- El proveedor ganador deberá entregar al área usuaria una vez ejecutado los trabajos, los planos eléctricos, mecánicos, manual de operaciones, esquema de conexión de la planta solar y el protocolo de pruebas.
- Puesta en servicio de la planta solar y componentes de protección, control y operación, será previo al desarrollo de los protocolos de pruebas respectivas normalizadas para el caso de sistema fotovoltaicos.

12.2. Perfil del personal profesional para la instalación y montaje.

- 02 técnico electricista (especialista instalador de sistema fotovoltaicos). Contar como mínimo 3 años de experiencia en la instalación de sistemas fotovoltaicos y paneles solares.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
 GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

www.munimegantoni.gob.pe





"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- 01 Ing. Electricista.
Contar como mínimo 5 años de experiencia en la ejecución de sistemas fotovoltaicos y paneles solares.

13. OTRAS ESPECIFICACIONES.

Rotulado

Dimensiones

Contenido de los equipos de control, fuerza y protección

13.1. Requisitos Según Leyes, Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o sanitarias.

Reglamentos y de más normas.

- Ley N°30225 de contrataciones del estado, aprobada mediante decreto legislativo N°1444 y sus modificatorias.
- Reglamento de la ley de contrataciones del estado, aprobado mediante Decreto Supremo N°377-2019-EF y sus modificaciones.
- Ley N°27806, ley de transparencia y de acceso a la Información Pública.

13.2. Embalaje y rotulado.

13.2.1. Embalaje.

El embalaje de todos los materiales y equipos para la planta solar se realizará, según el numeral 20 de la norma ASTM A615/A615M-16.

Precisión 2: La convocante deberá indicar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas y/o proforma del contrato), el peso o número de materiales y equipos por embalaje. Además, podrá indicar las características del embolsado tales como: material y tipo de embolsado, siempre que se haya verificado que estas características aseguren la pluralidad de postes.

13.2.2. Rotulado.

Los materiales y equipos para la planta solar se marcarán con la siguiente información, según el numeral 19 de la norma ASTM A615/A615M-16:

- Fabricante
- Designación de tamaño
- Calidad según su norma
- Designación del límite fluencia mínima

Precisión 3: La entidad convocante podrá indicar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral o proforma del contrato), otra información que considere debe estar rotulada. La información adicional que se solicite no puede modificar las características del bien descritas en el numeral 2.1 de la presente ficha técnica.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
DARWIN MATEO AGUIRRE ZOBALLA
DIRECTOR

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
OFICINA DE SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN, LICITACIÓN
Y TRANSFERENCIA DE PROYECTOS
ALDO PABLO SUAREZ SANCHEZ
INSPECTOR JEFE OGPA
C.I. N° 13166



13.3. De la Recepción y Verificación de los materiales

La recepción y verificación de los materiales se realizará entre ambas partes; la parte usuaria dispondrá de un profesional calificado a fin de verificar el estado y el cumplimiento de cada equipo y material de acuerdo a la ficha técnica de cada producto, con la que el contratista oferto.

Al encontrarse conforme todos los materiales y equipos se generará la nota de entrada y se levantará el Acta Correspondiente la cual tendrá que ser refrendada por ambas partes. Caso de existir observaciones a los materiales y equipos se levantará el acta correspondiente indicándose los hechos suscitados.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
www.munimegantoni.gob.pe
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MEGANTONI
ALCALDE SUPLENTE ELEGIDO EN 2022
DANIEL MALDONADO ZORILLA
DANIEL MALDONADO ZORILLA
ALCALDE SUPLENTE ELEGIDO EN 2022
ALCALDE SUPLENTE ELEGIDO EN 2022
ALCALDE SUPLENTE ELEGIDO EN 2022



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 500,000.00 (QUINIENTOS MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 50,000.00 (CINCUENTA MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: SISTEMAS FOTOVOLTAICOS EN GENERAL GENERAL, PANELES FOTOVOLTAICOS, PANELES SOLARES, SUMINISTRO DE PANELES.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹² correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p>

¹² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría como declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



	<p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div data-bbox="295 436 1380 602"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></p> </div>
--	---

C.	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
C.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ (02) DOS TECNICOS ELECTRICISTA (ESPECIALISTA INSTALADOR DE SISTEMA FOTOVOLTAICO) CONTAR COMO MINIMO 03 AÑOS DE EXPERIENCIA EN INSTALACIONES DE SISTEMAS FOTOVOLTAICOS Y/O PANELES SOLARES. ✓ (01) UN INGENIERO ELECTRICISTA CONTAR COMO MINIMO 05 AÑOS DE EXPERIENCIA EN LA EJECUCION DE SISTEMA FOTOVOLTAICO Y PANELES SOLARES. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div data-bbox="295 1198 1412 1736"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</i> • <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i> • <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i> • <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> </div>

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una*



declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.

- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

BASES INTEGRADAS

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁴

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

¹⁴ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES]y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar



posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados,



representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

¹⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶.

¹⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-OEC-MDM/LC – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con la orden de compra.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-OEC-MDM/LC – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

¹⁹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁰ Ibídem.

²¹ Ibídem.



3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-OEC-MDM/LC – SEGUNDA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-OEC-MDM/LC – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-OEC-MDM/LC – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-OEC-MDM/LC – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-OEC-MDM/LC – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda



Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-OEC-MDM/LC – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda



Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-OEC-MDM/LC – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁶ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁶ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

²⁷ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-OEC-MDM/LC – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										
3										



²⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

