

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22 DE NOVIEMBRE DEL 2023						
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA						
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL Servicio de Consultoría de Obra para la ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DENOMINADO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA JASS - LEONCIO PRADO DE CENTRO POBLADO LEONCIO PRADO DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI", CON CUI 2610490.						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	88	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				NO CORRESPONDE	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			NO CORRESPONDE			
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			NO CORRESPONDE			
7. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N°223-2023-MDY-GI-SGE			Fecha de recepción	02 de noviembre del 2023	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO CORRESPONDE	De oficio	NO CORRESPONDE	Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
	Fecha de la tercera versión	NO CORRESPONDE	De oficio	NO CORRESPONDE	Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
	Fecha de la cuarta versión	NO CORRESPONDE	De oficio	NO CORRESPONDE	Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
	Fecha de la quinta versión	NO CORRESPONDE	De oficio	NO CORRESPONDE	Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		NO		
De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		NO CORRESPONDE					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		NO		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		NO		
	Documento que aprueba la estandarización	NO CORRESPONDE			Fecha de aprobación	NO CORRESPONDE	
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
NO CORRESPONDE							
NO CORRESPONDE							
NO CORRESPONDE							
2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO N° 2 **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

NO CORRESPONDE									
NO CORRESPONDE									
NO CORRESPONDE									

2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES								
N° Item	Ajustes o modificaciones								
	NO CORRESPONDE								
	NO CORRESPONDE								
	NO CORRESPONDE								

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor valor referencial	SI	SI	NO	
--	----	----	----	--

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

1.- GASTO DE PERSONAL TECNICO									
Nº	DESCRIPCION	PERFIL	PRODUCTOS	COEF. INCID.	CANT. MESES	UNIDAD	PRECIO UNIT.	COSTO TOTAL \$/.	
1 PERSONAL PROFESIONAL									
1.01	JEFE DE PROYECTO	ING. CIVIL O ING. SANITARIO	Encargado de consolidar el Expediente Técnico, validando los productos de cada Especialidad, as el encargado de coordinar de manera permanente con el área usuaria de la Entidad sobre Dudas o Consultas durante el Proceso de Elaboración del Expediente Técnico.	1	2	MES			
1.02	ESPECIALISTA SANITARIO	ING. SANITARIO	Responsable del diseño y cálculo de Instalaciones sanitarias, de acuerdo al Reglamento Nacional de Edificaciones.	1	2	MES			
1.03	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	ING. CIVIL	Responsable de los cálculos estructurales de los componentes del proyecto	0.5	2	MES			
1.04	ESPECIALISTA ELECTROMECHANICO	ING. MECANICO ELECTRICISTA, MECANICO ELECTRONICO	Responsable del diseño y cálculo de instalaciones eléctricas y/o instalaciones Electromecánicas, de acuerdo al Reglamento Nacional de Edificaciones.	0.5	2	MES			
2 PERSONAL TÉCNICO									
2.01	ASISTENTE TECNICO DE METRADOS	TECNICO Y/O BACHILLER EN ING. CIVIL ESP. EN CAD	ELABORACION DE METRADOS	1	2	MES			
2.02	ASISTENTE TECNICO CAD	BACHILLER EN ING. CIVIL ESP. EN METRADOS	ELABORACION DE LOS PLANOS SOLICITADOS POR LAS ESPECIALIDADES	2	2	MES			
3 ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS									
3.01	ESTUDIO TOPOGRAFICO	PERS. NATURAL O JURIDICA CON EQUIPOS TOPOGRAFICOS	ENTREGA DE LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO, VERIFICACION DE LINDEROS	1	1	UND			
3.02	ESTUDIO DE SUELOS	PERS. NATURAL O JURIDICA CON EQUIPOS PARA ESTUDIOS DE SUELOS	ENTREGA ESTRATIGRAFICO, POZOS DE SONDEO PARA VER MATERIAL INORGANICO , ETC	1	1	UND			
3.03	ESTUDIO SOCIOECONOMICO (INCLUYE GESTIONES SOCIALES)	PERS. NATURAL O JURIDICA PARA ESTUDIO SOCIOECONOMICO (INCLUYE GESTIONES SOCIALES)	ESTUDIO SOCIOECONOMICO (INCLUYE GESTIONES SOCIALES)	1	1	UND			
3.04	ESTUDIOS DE RIESGOS	PERS. NATURAL O JURIDICA PARA ESTUDIO DE RIESGO	ENTREGA ESTUDIO DE RIESGO	1	1	UND			
3.05	ESTUDIO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLOGICOS - CIRA			1	1	UND			
3.06	ESTUDIO Hidrogeológico y/o hidrológico; Incluye la Prospección Geofísica y Pozo Exploratorio			1	1	UND			
4 TRAMITES Y ANALISIS									
4.01	TRAMITE DE ANTE DIGESA, ANA Y SERNAP			1	1	UND			
4.02	TRAMITE DE CERTIFICADO DE FACTIBILIDAD DE SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA			1	1	UND			
4.03	ANALISIS FISICO -QUIMICO			1	1	UND			
4.03	INSTRUMENTO DE GESTION AMBIENTAL			1	1	UND			
4.04	SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE COMPONENTES DEL PROYECTO			1	1	UND			
5 ALQUILER DE SERVICIOS									
5.01	MOVILIDAD			1	2	UND			
6 UTILIDADES DE OBRA									
6.01	IMPRESIONES COPIAS A COLORES, PLANOS A4, A3, A1 Y A0, ARCHIVADORES Y UTILES DE OFICNA			1	2	GLB			
							SUB TOTAL		
							GASTOS GENERALES 10%		
							UTILIDAD 10%		
							TOTAL		
							IGV 18%		
							COSTO DE ELABORACION		

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

FORMATO N° 2

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

I.- GASTO DE PERSONAL TÉCNICO								
N°	DESCRIPCION	PERFIL	PRODUCTOS	COEF. INCID.	CANT. MESES	UNIDAD	PRECIO UNIT.	COSTO TOTAL \$/.
1 PERSONAL PROFESIONAL								
1.01	JEFE DE PROYECTO	ING. CIVIL O ING. SANITARIO	Encargado de consolidar el Expediente Técnico, validando los productos de cada Especialidad, es el encargado de coordinar de manera permanente con el área usuaria de la Entidad sobre Dudas o Consultas durante el Proceso de Elaboración del Expediente técnico.	1	2	MES		
1.02	ESPECIALISTA SANITARIO	ING. SANITARIO	Responsable del diseño y cálculo de instalaciones sanitarias, de acuerdo al Reglamento Nacional de Edificaciones.	1	2	MES		
1.03	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	ING. CIVIL	responsable de los cálculos estructurales de los componentes del proyecto	0.5	2	MES		
1.04	ESPECIALISTA ELECTROMECANICO	ING MECANICO ELECTRICISTA, MECANICO ELECTRONICO	Responsable del diseño y cálculo de instalaciones eléctricas y/o instalaciones Electromecánicas, de acuerdo al Reglamento Nacional de Edificaciones.	0.5	2	MES		
2 PERSONAL TÉCNICO								
2.01	ASISTENTE TECNICO DE METRADOS	TECNICO Y/O BACHILLER EN ING. CIVIL ESP. EN CAD	ELABORACION DE METRADOS	1	2	MES		
2.02	ASISTENTE TECNICO CAD	BACHILLER EN ING. CIVIL ESP. EN METRADOS	ELABORACION DE LOS PLANOS SOLICITADOS POR LAS ESPECIALIDADES	2	2	MES		
3 ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS								
3.01	ESTUDIO TOPOGRAFICO	PERS. NATURAL O JURIDICA CON EQUIPOS TOPOGRAFICOS	ENTREGA DE LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO, VERIFICACION DE LINDEROS	1	1	UND		
3.02	ESTUDIO DE SUELOS	PERS. NATURAL O JURIDICA CON EQUIPOS PARA ESTUDIOS DE SUELOS	ENTREGA ESTRATIGRAFICO, PERFILES DE SONDEO PARA VER MATERIAL INORGANICO, ETC	1	1	UND		
3.03	ESTUDIO SOCIOECONOMICO (INCLUYE GESTIONES SOCIALES)	PERS. NATURAL O JURIDICA PARA ESTUDIO SOCIOECONOMICO (INCLUYE GESTIONES SOCIALES)	ESTUDIO SOCIOECONOMICO (INCLUYE GESTIONES SOCIALES)	1	1	UND		
3.04	ESTUDIOS DE RIESGOS	PERS. NATURAL O JURIDICA PARA ESTUDIO DE RIESGO	ENTREGA ESTUDIO DE RIESGO	1	1	UND		
3.05	ESTUDIO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLOGICOS - CIRA			1	1	UND		
3.06	ESTUDIO Hidrogeológico y/o hidroclógico; Incluye la Prospección Geofísica y Pozo Exploratorio			1	1	UND		
4 TRAMITES Y ANALISIS								
4.01	TRAMITE DE ANTE DIGESA, ANA Y SERNAP			1	1	UND		
4.02	TRAMITE DE CERTIFICADO DE FACTIBILIDAD DE SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA			1	1	UND		
4.03	ANALISIS FISICO -QUIMICO			1	1	UND		
4.04	INSTRUMENTO DE GESTION AMBIENTAL			1	1	UND		
4.04	SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE COMPONENTES DEL PROYECTO			1	1	UND		
5 ALQUILER DE SERVICIOS								
5.01	MOVILIDAD			1	2	UND		
6 UTILIDES DE OBRA								
6.01	IMPRESIONES COPIAS A COLORES, PLANOS A4, A3, A1 Y A0, ARCHIVADORES Y UTILES DE OFICNA			1	2	GLB		
							SUB TOTAL	
							GASTOS GENERALES 10%	
							UTILIDAD 10%	
							TOTAL	
							IGV 18%	
							COSTO DE ELABORACION	

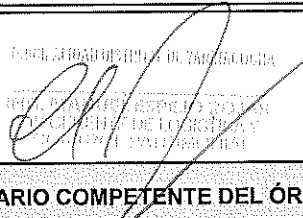
Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	214,091.65				

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	SI	NO
	GAMARRA MEZA TED ROLY RUC N°: 110407878171 SERVICIOS GENERALERS RALSAGT RUC N° 20393504081 MEGA PROJECT SERVICIOS DE INGENIERIA SRL RUC N° 20600311035 BRAVO MONDOÑEDO JOAN CARLO RUCN° 10408417479			

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	NO
	NO CORRESPONDE			

5.				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.