

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	01 DE JUNIO 2023	
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA: PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DEFINITIVO (EXPEDIENTE TÉCNICO) DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA IE N°20135, DISTRITO DE CHILCA- PROVINCIA DE CAÑETE-DEPARTAMENTO DE LIMA" CON CUI N°2517345.	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	11	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI N°2517345
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N°07-A

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°0264-2023-GRL-UELS-SGIT	Fecha de recepción	01/06/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

SE ADJUNTA ESTRUCTURA ESCANEADO

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	S/ 160,668.80					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	JUNIO	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	JUNIO
--	-------	---	-------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

5.



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR

CPC. NILTON BORDA MANYAVILCA
ESPECIALISTA LOGÍSTICA
(R) SISTEMAS DE APOYO TECNOLÓGICO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

110014

PRESUPUESTO ANALÍTICO ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO

PROYECTO : "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA IE N°20135, DISTRITO DE CHILCA - PROVINCIA DE CAÑETE - DEPARTAMENTO DE LIMA",
 CON CODIGO N° 2517345
 INSTITUCION : GOBIERNO REGIONAL DE LIMA - UNIDAD EJECUTORA LIMA SUR
 UBICACIÓN : LIMA - CAÑETE - CHILCA
 FECHA : Jun-23
 PRESUPUESTO TOTAL : 160,668.80

CUADRO N° 01

DESAGREGADO DE COSTO DIRECTO

ITEM	DESCRIPCION	UND	MES	COSTO	% INCIDENCIA	PARCIAL
GASTOS DE EXPEDIENTE TECNICO						
1	PERSONAL PROFESIONAL ESPECIALISTAS					
1.01	ESPECIALISTA JEFE DE PROYECTO					<u>70,000.00</u>
1.02	ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	mes	2.5	8,000.00	1	20,000.00
1.03	ESPECIALISTA EN DISEÑO ESTRUCTURAL	mes	2	6,500.00	1	13,000.00
1.04	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	mes	2	6,500.00	1	13,000.00
1.05	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS	mes	1.5	6,000.00	1	9,000.00
1.06	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	mes	1.5	6,000.00	1	9,000.00
		mes	1	6,000.00	1	6,000.00
2	PERSONAL DE APOYO PROFESIONAL					
2.01	DIBUJANTE DE INGENIERIA / CADISTA					<u>16,500.00</u>
2.02	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	mes	2	3,000.00	1	6,000.00
2.03	CHOFER	mes	2.5	2,200.00	1	5,500.00
		mes	2.5	2,000.00	1	5,000.00
3	SERVICIOS					
3.01	ESTUDIO DE SUELOS Y DISEÑO DE MEZCLA					<u>28,000.00</u>
3.02	ESTUDIO DE TOPOGRAFIA	servicio	1	5,500.00	1	5,500.00
3.03	ESTUDIO DE GESTION DE RIESGO	servicio	1	5,500.00	1	5,500.00
3.04	PLAN DE CONTINGENCIA DURANTE EJECUCION DE OBRA	servicio	1	3,000.00	1	3,000.00
3.05	PLAN DE SEGURIDAD, SALUD Y TRABAJO	servicio	1	2,500.00	1	2,500.00
3.06	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	servicio	1	2,500.00	1	2,500.00
3.07	PROYECTO DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO	servicio	1	3,000.00	1	3,000.00
3.08	PROYECTO DE CAPACITACION	servicio	1	2,000.00	1	2,000.00
3.09	PLAN DE SEÑALIZACION Y EVACUACIÓN	servicio	1	2,000.00	1	2,000.00
		servicio	1	2,000.00	1	2,000.00
4	ALQUILERES					
4.01	OFICINA					<u>3,900.00</u>
		mes	2.5	1,560.00	1	3,900.00
COSTO DIRECTO						
GASTOS GENERALES Y FINANCIEROS 8%						118,400.00
UTILIDAD 7%						9,472.00
SUB TOTAL						8,288.00
IGV (18%)						136,160.00
COSTO DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO						24,508.80
						160,668.80

