

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/12/2023
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA FORMULACIÓN DEL ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN A NIVEL DE FICHA TÉCNICA DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL EMP. PE-30A (DV ANDAHUAYLAS) CONDORCCOCHA - PAUCARAY, DISTRITOS DE SAN FRANCISCO DE RAVACAYO Y CORACORA - PROVINCIA DE PARINACOCAS - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO"
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	5
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Código</div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div> </div>

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°436 -2023-JGLE-JDURI/MDU	Fecha de recepción	08 de noviembre del 2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<div>Fecha de la segunda versión</div> <div>Fecha de la tercera versión</div> <div>Fecha de la cuarta versión</div> <div>Fecha de la quinta versión</div>	<div>De oficio</div> <div>De oficio</div> <div>De oficio</div> <div>De oficio</div>	<div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div>Con motivo de observaciones</div>			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	<div>SI</div> <div>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del Área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</div>		<div>NO</div> <div>X</div>			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	<div>SI</div> <div>NO</div>			<div>X</div>		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	<div>SI</div> <div>Documento de aprobación de la estandarización</div>		<div>NO</div> <div>Fecha de aprobación</div>	<div>X</div>		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	<div>SI</div> <div>N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación</div>		<div>NO</div> <div>Fecha de inicio de vigencia</div>	<div>X</div>		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	SEGÚN ANEXO ADJUNTO						
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	SEGÚN ANEXO ADJUNTO						
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>		MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 87,500.00				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
SEGÚN ANEXO ADJUNTO							

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	22/12/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	27/12/2023
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO



# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

*De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.*

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.*

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.*

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar.*

5.	 <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; margin-left: 20px;"> <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE URAHUACHIN PARINACOCCHAS - AYACUCHO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p><b>Paul F. Rojas Vasquez</b> DNI N° 76211823 JEFE DE ABASTECIMIENTO Y LOGÍSTICA</p> </div>
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

	DESCRIPCION	CANT	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO (MESES)	PRECIO UNITARIO (\$)	TOTAL (\$)
1	<b>PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y OTROS</b>					
	1.1 JEFE DE ESTUDIO (Ingeniero Civil)	1.00	Und	2.00	5,000.00	10,000.00
	1.2 ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA VIAL (Ingeniero Vial o Civil)	1.00	Und	2.00	4,000.00	8,000.00
	1.3 ESPECIALISTA METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS (Ing. Civil)	1.00	Und	2.00	4,000.00	8,000.00
	1.4 ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN (Ingeniero Civil o Economista)	1.00	Und	2.00	4,000.00	8,000.00
	<b>SUB TOTAL (\$)</b>					<b>34,000.00</b>
2	<b>ESTUDIOS DE BASE</b>					
	ESTUDIO TOPOGRÁFICO	1.00	Informe		8,000.00	8,000.00
	ESTUDIO DE TRÁFICO	1.00	Informe		4,000.00	4,000.00
	ESTUDIO DE GEOTECNIA Y MECÁNICA DE SUELOS	1.00	Informe		8,000.00	8,000.00
	ESTUDIO HIDROLÓGICO	1.00	Informe		4,000.00	4,000.00
	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	1.00	Informe		4,000.00	4,000.00
	ESTUDIO ARQUEOLÓGICO - CIRA	1.00	Informe		3,000.00	3,000.00
	<b>SUB TOTAL (\$)</b>					<b>31,000.00</b>
	<b>SUB TOTAL (\$)</b>					<b>65,000.00</b>
3	GASTOS GENERALES (10%)					6,500.00
	UTILIDAD (6.62%)					4,300.00
	IMPUESTOS (18%)					11,700.00
	<b>PRESUPUESTO TOTAL PARA LA ELABORACIÓN DE FICHA TÉCNICA (\$)</b>					<b>87,500.00</b>