



## **BASES DE CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**



### **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-MDI/OEC-1**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO DE  
LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO SALUD  
INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI – LA CONVENCIÓN –  
CUSCO" CON CUI N° 2342569**

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
RUC N° : 20600234880  
Domicilio legal : PLAZA DE ARMAS S/N, C.P. DE AMAYBAMBA, DISTRITO DE INKAWASI, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO DE CUSCO.  
Teléfono : NO SE TIENE  
Correo electrónico : municipalidaddeinkawasi@gmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO SALUD INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI – LA CONVENCIÓN – CUSCO" CON CUI N° 2342569

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>2</sup>

El valor referencial asciende a S/ 16,906,063.51 (Dieciséis millones novecientos seis mil sesenta y tres mil con 51/100 soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de NOVIEMBRE del 2023.

#### Valor Referencial (VR)

S/ 16,906,063.51 (Dieciséis millones novecientos seis mil sesenta y tres mil con 51/100 soles)

#### Importante

*El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : FORMATO N° 048-2023-MDI/OEC – 05/12/2023  
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 0227-2023-MDI-LC  
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : No corresponde  
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : AS N° 15-2023-MDI/CS-1

<sup>2</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.



#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

18 Canon y Sobre canon, regalías, renta de aduanas y participaciones

##### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde.

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 180 (Ciento ochenta) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

#### 1.10. INVITACIÓN

La invitación se realizará por medio escrito y/o a través del correo electrónico.

#### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha convocada del presente procedimiento de selección.

#### 1.12. BASE LEGAL



##### NORMAS Y REGLAMENTOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

1. La ejecución de la obra deberá realizarse de acuerdo con los dispositivos legales y normas técnicas vigentes, que se indican a continuación.
2. Ley N° 31368 Ley del Presupuesto del Sector Público para el Ejercicio fiscal 2023.
3. D.L. N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
4. Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada mediante el Decreto Legislativo N° 1341, en adelante la Ley.
5. Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado mediante el Decreto Supremo N° 377-2019-EF.
6. Decreto Legislativo N° 1486, Decreto Legislativo que establece Disposiciones para Mejorar y Optimizar la Ejecución de las Inversiones Públicas.
7. Ley N° 27785 - Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República
8. Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.



9. Directiva N° 001-2019- EF/63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
10. D.L. N° 1553 que establece medidas en materia de inversión pública y de contratación pública que coadyuven al impulso de la reactivación económica
11. Ley N° 31589, ley que garantiza la reactivación de obras públicas paralizadas, vigente desde el 22 de octubre de 2022.
12. D.L. N° 1584 modifica ley 31589 que garantiza la reactivación de obras públicas paralizadas.
13. Ley N° 27444, ley del procedimiento administrativo general, sus modificatorias y normas complementarias.
14. Reglamento nacional de edificaciones, aprobado mediante decreto supremo N° 0112006-vivienda del 08.may.2006 y publicado el 08.jun.2006, así como las modificaciones realizadas posteriores a su publicación.
15. Normas técnicas de diseño y construcción de "INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD
16. Reglamento de inspecciones técnicas de seguridad en defensa civil, vigente.
17. Resolución de contraloría N° 320-2006-CG de 03.nov.2006, normas de control interno para el sector público.
18. Código nacional de electricidad, año 2006.
19. Norma de procedimientos R.D. N° 018-2002-EM/DGE del ministerio de energía y minas, para la elaboración de proyectos y ejecución de obras en sistemas de distribución y sistema de utilización en media tensión en zona de concesión de distribución"
20. Normas de seguridad internacionales NFPA.
21. Reglamento de seguridad y salud en el trabajo D.S. N° 009- 2005-tr del ministerio de trabajo y promoción del empleo
22. Ley general del ambiente N° 28611
23. D.S. N° 057-04-pcm, ley general de residuos sólidos y reglamento.
24. Normas ANSI/TIA/EIA-568-b.2-1 (especificaciones de desempeño de transmisión para cableado UTP categoría 6).
25. Normas ANSI/TIA/EIA-569-B (espacios y canalizaciones de telecomunicaciones). O normas ANSI/TIA/EIA-606-A (norma de administración para telecomunicaciones/infraestructuras).
26. Normas ANSI-J-STD-607-A (requisitos para telecomunicaciones de puesta a tierra).
27. Ley N° 27157 de regularización de edificaciones del procedimiento para la declaratoria de fábrica y del régimen de unidades inmobiliarias de propiedad exclusiva y de propiedad común, publicada el 20 de julio de 1999 y su reglamento.
28. Decreto supremo N° 011-2005-vivienda modificatoria del reglamento de la Ley N° 27157 publicado el 12 de mayo del 2005.
29. Código civil. Modificatorias y actualizaciones.
30. Ley N° 29090 de regularización habilitaciones urbanas y de edificaciones, publicada el 27 de septiembre de 2007 y su reglamento el DS 024-2008 publicado el 28/09/2008 o norma TIA 942 (centros de cómputo).



31. Norma técnica IEEE 802.11g (redes inalámbricas).
32. Resolución de contraloría N° 196-2010-cg, que aprueba directiva N° 002-2010-CG/OEA "control previo externo de las prestaciones adicionales de obra".

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  
  
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) El precio de la oferta en SOLES y:
  - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

##### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.

*Según lo estipulado en el numeral 9.1 del Artículo 9.- Fondo de garantía como medio alternativo para garantizar los contratos del D.L. N° 1553-2023 el postor adjudicado tendrá*

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.



*la facultad de optar, como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento y de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de corresponder, por la retención del monto total de la garantía correspondiente; siempre que se cumpla con los indicado en el numeral 9.2 y 9.3 del presente decreto.*

- b) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>4</sup>.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>5</sup>. **(Anexo N° 12)**
- h) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>6</sup>.
- i) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- j) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- k) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- l) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- m) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- n) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- o) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>7</sup>.
- p) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.
- q) Carta designación de adjudicador único



## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Municipalidad Distrital de Inkawasi plaza

<sup>4</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>5</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>6</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>7</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

principal S/N, a través de mesa de partes digital de la Entidad en el horario de 08:00 am a 06:00 pm.

## 2.5. ADELANTOS<sup>8</sup>

### 2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará 01 adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>9</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

### 2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 10 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 10 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo".

## 2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL

### 2.6.1. Valorización especial del mes de diciembre 2023:

De conformidad con el Decreto Legislativo N° 1553, QUE ESTABLECE MEDIDAS EN MATERIA DE INVERSIÓN PÚBLICA Y DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE COADYUVEN AL IMPULSO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA que en su numeral 8.1 dispone "Autorizar a las entidades para que, en el Año Fiscal 2023, acuerden con los contratistas modificaciones relacionadas con la periodicidad del pago de las valorizaciones correspondientes al mes de diciembre"

Se establece que la valorización correspondiente al mes de diciembre podrá ser desde el 01 al 23 de diciembre, que deberá ser tramitada y pagada antes del 31 de diciembre 2023; y del 24 al 31 de diciembre se presentará la valorización del periodo conforme a las normas de valorización mensual.

### 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>8</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>9</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.



**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**

**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO  
URBANO Y RURAL**



**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO:**

**"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE  
SALUD INCAWASI, DISTRITO DE INKAWASI - LA CONVENCION -  
CUSCO"**

**CÓDIGO ÚNICO 2342569**

**NOVIEMBRE 2023**





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



### CAPÍTULO III

#### REQUERIMIENTO DE CONTRATACION DIRECTA

##### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

###### 3.1.1 GENERALIDADES

Nombre de la obra: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD INCAWASI, DISTRITO DE INKAWASI - LA CONVENCION – CUSCO"

Ubicación: El lugar de ejecución de la obra es el siguiente:

Distrito: Inkawasi.

Provincia: La Convención-.

Región: Cusco.

Nombre del PIP o inversión MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD INCAWASI, DISTRITO DE INKAWASI - LA CONVENCION - CUSCO CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES.

Código del PIP, de ser el caso 2342569

Nivel de los estudios de pre inversión, según corresponda PERFIL.

Fecha de Declaración de viabilidad, de ser el caso 15/03/2017

Expediente Técnico aprobado mediante : Resolución de Alcaldía N° 201-2020-MDI-LC y actualizado con Resolución de Gerencial Municipal N° 135-2021-GM-MDI/LC.

Fecha de aprobación : Del 25/11/2020 y actualizado el 15/10/2021.

Expediente Técnico de Saldo de Obra : Resolución de Gerencia Municipal N° 227-2023-GM-MDI/LC.

Fecha de aprobación : 17 de noviembre del año 2023.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI

La Convención – Cusco - VRAEM

Creado por Ley N° 30265

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



### 3.1.2 LAS PRESTACIONES DEL PROYECTO QUE COMPRENDEN LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA

#### A. NOMBRE DEL PROYECTO

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI – LA CONVENCION - CUSCO"

#### B. OBJETIVO

Ejecución del SALDO DE OBRA del proyecto MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI – LA CONVENCION - CUSCO, para su mejoramiento en los servicios de salud prestados, ello de acuerdo al tipo de intervención planteada (Saldo de obra).

#### C. ANTECEDENTES

El Centro de salud de Inkawasi, actualmente se encuentra ubicado en el centro poblado de San Martín, distrito de Inkawasi, el centro de salud de Incahuasi a la fecha es un establecimiento de primer nivel con categoría I-3 y el servicio que presta es precario. Con una infraestructura en mal estado de conservación.

El Ministerio de Salud, ente rector y responsable de definir los lineamientos y políticas del sector en la región, viene contribuyendo al mejor conocimiento de la realidad sanitaria, a través de los análisis de la situación de salud. En estos últimos años, se han presentado diversos fenómenos demográficos y sociales que están repercutiendo en el estado de salud de la región.

El distrito de Inkawasi teniendo una población con aproximadamente de 8000 habitantes distribuidos en las 7 comunidades y 18 sectores, cuenta con 5 establecimientos de salud, puestos de salud de Choquetira, Ccarco, Pacaybamba, Lucmahuaycco, Incahuasi; los cuales presentan servicio asistencial, de los que el puesto de salud de Inkawasi es de tipo I-III por ser un establecimiento estratégico que presta servicio de salud en atención de emergencias y urgencias que se presentan en todo el valle de Inkawasi.

A la fecha el estado a través de la resolución directoral N° 0966-07-DRSC/DEGDRH se oficializo la categorización del establecimiento estratégico de salud de Inkawasi del distrito de Inkawasi, de la provincia de la convención de la Dirección Regional de Salud del Cusco de nivel I-3.

Con fecha 25/11/2020, se aprueba el Expediente Técnico del Proyecto denominado "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI - LA





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**

**La Convención – Cusco - VRAEM**

Creado por Ley N° 30265

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



CONVENCION – CUSCO con Resolución de Alcaldía N° 201-2020-MDI-LC por un monto total S/ 33,701,543.29.

Con fecha 15/10/2021, se aprueba la actualización de precios del Expediente Técnico del Proyecto denominado "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI - LA CONVENCION – CUSCO con Resolución de Gerencia Municipal N° 135-2021-GM-MDI/LC por un monto total S/ 33,701,543.29, sin alterar el presupuesto total del proyecto.

Con fecha 20/01/2022, se firma el contrato N° 001-2022-MDI-PROCESO/UL para la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI - LA CONVENCION – CUSCO" con CUI 2342569

Con fecha 11/04/2023, se resuelve el contrato N° 001-2022-MDI-PROCESO/UL por parte de La empresa ejecutora de la obra "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI - LA CONVENCION – CUSCO" con CUI 2342569, por motivos de incumplimiento de 03 valorizaciones consecutivas por parte de la Municipalidad Distrital de Inkawasi.

Con fecha 17/11/2023, se aprueba el Expediente Técnico de SALDO DE OBRA del Proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI - LA CONVENCION – CUSCO" con Resolución de Gerencia Municipal N° 227-2023-GM-MDI/LC.

**D. FINALIDAD PÚBLICA:**

El proyecto busca la mejora de los Servicios de Salud que brinda el Centro de Salud Incahuasi – La Convención - Cusco, ubicado en el ámbito del Distrito de Inkawasi.

**E. ALCANCE DE LA OBRA:**

Ejecutar el saldo la Obra "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD DE INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI – LA CONVENCION – CUSCO", de acuerdo con el Expediente Técnico Aprobado por la Municipalidad Distrital de Inkawasi.

**F. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO:**

**1°. Nombre de la obra:**

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI – LA CONVENCION – CUSCO"







MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



**2°. Nombre del PIP:**

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI – LA CONVENCION – CUSCO".

**3°. Código Único de Inversiones:**

CUI: 2342569

**4°. Nivel de los estudios de pre inversión:**

Expediente Técnico

**5°. Expediente Técnico aprobado mediante:**

Resolución de Alcaldía N° 201-2020-MDI-LC. actualizado con Resolución de Gerencial Municipal N° 135-2021-GM-MDI/LC.

**6°. Fecha de aprobación:**

Noviembre 25 del 2020.

**7°. Fecha de Resolución de Contrato:**

11 de abril del año 2023

**8°. Expediente Técnico del Saldo de Obra:**

Resolución de Gerencia Municipal N° 227-2023-GM-MDI/LC.

**9°. Fecha de aprobación del Expediente Técnico de Saldo de Obra:**

17 de noviembre del 2023.

**G. DESCRIPCIÓN DEL TERRENO**

**a) UBICACIÓN Y LOCALIZACIÓN**

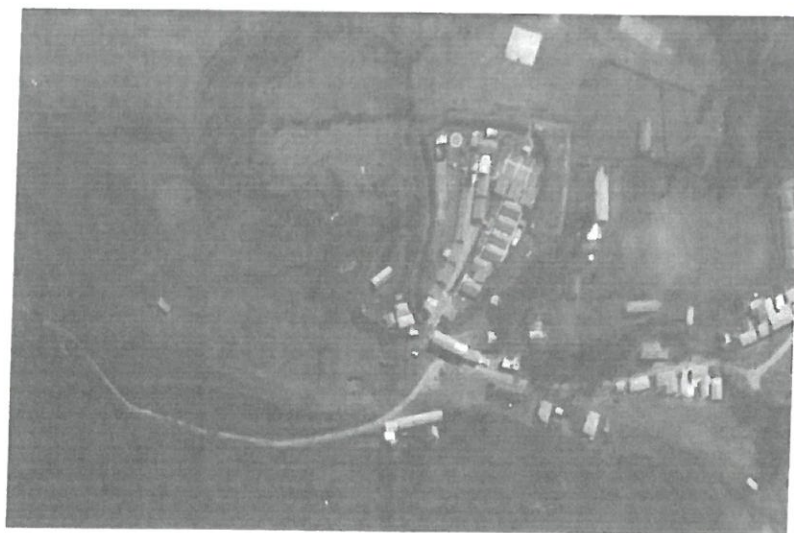
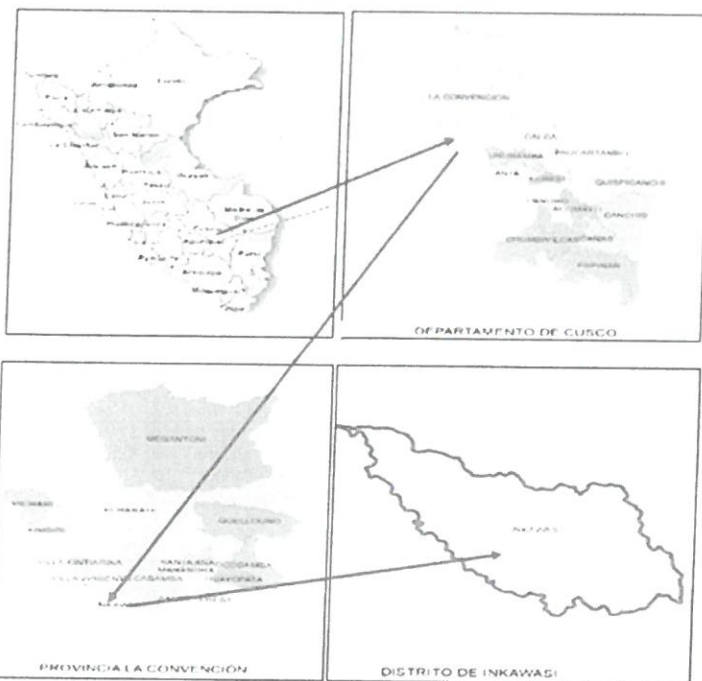
El actual Centro de Salud de Incahuasi, se encuentra en la localidad de San Martín, del distrito de Inkawasi de la provincia de La Convención, departamento de Cusco.

- Coordenadas UTM : 685706.000 m E, 8527623.000m S
- Altitud : 2550 m.s.n.m





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



#### b) ÁREA Y PERÍMETRO

El terreno destinado para la construcción del centro de salud de Incahuasi, se encuentra ubicado en el poblado de San Martín, del distrito de Inkawasi de provincia de La Convención del departamento de Cusco, cuenta con un área de 5623.93m<sup>2</sup> perímetro de 313.59 m.

CUADRO DE ÁREAS		
AREAS	M2	PERIMETRO
Área de terreno según título de propiedad	5623.93 m <sup>2</sup>	313.59 m
Área de terreno según levantamiento	5623.93 m <sup>2</sup>	313.59 m
Diferencia	--	--

(\*) Las medidas de los linderos han sido verificadas mediante un levantamiento topográfico, la diferencia existente se da debido a la propuesta de habilitación urbana de la zona, existiendo a áreas cedidas a vía según se indica en el plano topográfico.

#### c) LINDEROS E INSCRIPCIÓN REGISTRAL

Según levantamiento topográfico, el terreno cuenta con un área de 5623.93 m<sup>2</sup> y un perímetro de 313.59 ml, a nombre del Ministerio de Salud y cuenta con los siguientes linderos:

<b>Por el frente: entrando (Norte)</b>	Con la propiedad de Nelson Alanya Fernández 0.75, 12.77 ml.
<b>Por el fondo: entrando (Sur)</b>	Con la trocha carrozable 16.05, 21.13, 9.63, 10.22, 26.88 ML
<b>Por la izquierda: (oeste)</b>	Con la propiedad de Eugenio Almanza Venero y con la propiedad de la comunidad Inkawasi 11.51, 18.80, 29.17, 22.99 ml.
<b>Por la derecha: (oeste)</b>	Con la trocha carrozable 26.88, 21.45 ml





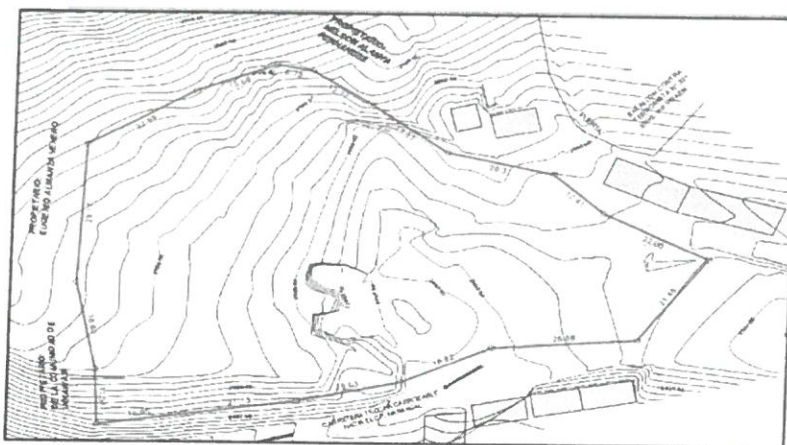


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI

La Convención – Cusco - VRAEM

Creado por Ley N° 30265

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



#### H. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de la obra, es de ciento ochenta **(180) días calendarios (06 meses)**, en concordancia con lo establecido en el expediente técnico de obra.

a) PLAZO DE INICIO DE OBRA:

El inicio del plazo de ejecución de obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

- Que la Entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor, según corresponda;
- Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra.
- Que la entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las bases, hubiera asumido como obligación.
- Que la entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico de obra y el Expediente de Saldo de Obra, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones.
- Que la entidad haya otorgado al contratista el Adelanto Directo, en las condiciones y oportunidad establecidas en el artículo 181 del



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Reglamento de Contrataciones del Estado.

Las condiciones a que se refieren los numerales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

La Entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra en los siguientes supuestos:

- a) Cuando la estacionalidad climática no permite el inicio de la ejecución de la obra, hasta la culminación de dicho evento.
- b) En caso la Entidad se encuentre imposibilitada de cumplir con las condiciones previstas en los literales a) o b) del numeral 176.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, hasta el cumplimiento de las mismas. Las circunstancias invocadas se sustentan en un informe técnico que forma parte del expediente de contratación, debiendo suscribir la adenda correspondiente.



**I. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL:**

No corresponde

**J. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:**

Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito (19)

**K. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:**

Suma Alzada

**L. VALOR REFERENCIAL:**

El presupuesto total del Saldo de Obra del Proyecto: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD INKAWASI, DISTRITO DE INKAWASI - LA CONVENCION – CUSCO CON CODIGO ÚNICO DE INVERSIONES - CUI: 2342569, asciende a un total de S/ 16,906,063.51 (dieciséis millones novecientos seis mil sesenta y tres con 51/100 SOLES), calculados a noviembre del 2023, de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO	MONTO EN S/.
Componente I – Obras Civiles	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Costo directo	12,050,742.07
Gastos generales	1,312,371.03
Utilidad	964,059.37
<b>Sub Total</b>	<b>14,327,172.47</b>
I.G.V.	2,578,891.04
<b>Total, componente I</b>	<b>16,906,063.51</b>
<b>TOTAL, PRESUPUESTO DE OBRA DEL COMPONENTE I</b>	<b>16,906,063.51</b>

**M. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS**

No APLICA

**N. CONDICIONES CONTRACTUALES ESPECIFICAS**

La obra se ejecutará mediante contratación directa, dentro de los alcances de las siguientes formalidades y base legal:

"la Entidad contrata de manera inmediata los bienes, servicios en general, consultorias u obras, estrictamente necesarios, tanto para prevenir los efectos del evento próximo a producirse, como para atender los requerimientos generados como consecuencia directa del evento producido, sin sujetarse a los requisitos formales de la presente norma. Como máximo, dentro del plazo de veinte (20) días hábiles siguientes de efectuada la entrega del bien, o la primera entrega en el caso de suministros o desde su instalación y puesta en funcionamiento en el caso de bienes bajo la modalidad de llave en mano, o del inicio de la prestación del servicio, o del inicio de la ejecución de la obra, la Entidad regulariza aquella documentación referida a las actuaciones preparatorias, el informe o los informes que contienen el sustento técnico legal de la Contratación Directa, la resolución o acuerdo que la aprueba, así como el contrato y sus requisitos que, a la fecha de la contratación, no haya sido elaborada, aprobada o suscrita, según corresponda; debiendo en el mismo plazo registrar y publicar en el SEACE los informes y la resolución o acuerdos antes mencionados. Para la regularización de la garantía, el plazo puede ampliarse por diez (10) días hábiles adicionales. No es necesario que la Entidad exija la garantía cuando se haya otorgado la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista para la contratación de bienes, servicios en general y consultorias en general, o en el supuesto que se haya producido el consentimiento de la liquidación final para la ejecución y consultoría de obras"

**a) Legislación aplicable a la contratación directa**







MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



- i. Ley 31589 Ley que garantiza la reactivación de obras públicas paralizadas.
- ii. Decreto Supremo N° 082-2019-EF; Artículo 27 del TUO de la ley de contrataciones del Estado,
- iii. Decreto Supremo N° 344-2018-EF; Literal b) del artículo 100 del reglamento de la ley de contrataciones del Estado; Párrafo modificado por el Artículo 2 del Decreto Supremo N° 162-2021-EF y posteriormente por el Artículo 2 del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

**b) Garantías:**

De conformidad con el Decreto Legislativo N° 1553, QUE ESTABLECE MEDIDAS EN MATERIA DE INVERSIÓN PÚBLICA Y DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE COADYUVEN AL IMPULSO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA que en su numeral Artículo 9.- Fondo de garantía como medio alternativo para garantizar los contratos; 9.1 Autorizar a las entidades para que, en el Año Fiscal 2023, en los documentos de los procedimientos de selección que se convoquen bajo los regímenes de contratación del Sistema Nacional de Abastecimiento, establezcan que el postor adjudicado tiene la facultad de optar, como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento y de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de corresponder, por la retención del monto total de la garantía correspondiente.

**c) Valorización especial del mes de diciembre:**

De conformidad con el Decreto Legislativo N° 1553, QUE ESTABLECE MEDIDAS EN MATERIA DE INVERSIÓN PÚBLICA Y DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE COADYUVEN AL IMPULSO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA que en su numeral 8.1 dispone "Autorizar a las entidades para que, en el Año Fiscal 2023, acuerden con los contratistas modificaciones relacionadas con la periodicidad del pago de las valorizaciones correspondientes al mes de diciembre"

Se establece que la valorización correspondiente al mes de diciembre podrá ser desde el 01 al 23 de diciembre, que deberá ser tramitada y pagada antes del 31 de diciembre 2023; y del 24 al 31 de diciembre se presentará la valorización del periodo conforme a las normas de valorización mensual.

**d) Adelantos:**





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



De conformidad con los literales (a) y (b) del numeral 180.1 del artículo 180 del Reglamento la entidad establece la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, hasta los porcentajes permitidos por la norma.

**e) Control concurrente**

De conformidad con el Artículo 7 de la LEY N° 31589 QUE GARANTIZA LA REACTIVACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS PARALIZADAS y que establece el Control concurrente, se ha presupuestado la partida correspondiente a Control concurrente; por lo que la entidad, el contratista y la supervisión o inspección de obra están en la obligación de brindar la información y facilidades necesarias.

**f) Junta de Resolución de Disputas**

De conformidad con el Artículo 10 de la Ley N° 31589 que garantiza la reactivación de obras públicas paralizadas y que establece en su Artículo 10 respecto de la Junta de Resolución de Disputas y que señala en su numeral 10.1. *"En los contratos nuevos para la ejecución del saldo de obra, las partes pueden acordar incorporar a la cláusula de solución de controversias del contrato que se someten a una Junta de Resolución de Disputas. En aquellos contratos de saldo de obra cuyos montos sean iguales o superiores a S/ 5'000 000,00 (cinco millones y 00/100 soles), **esta incorporación es obligatoria**"*. (resaltado añadido)

Por lo que se incorporara en el contrato la siguiente cláusula de solución de controversias:

**CLÁUSULA JRD DE ADJUDICATARIO ÚNICO**

*"Las partes acuerdan establecer una Junta de Resolución de Disputas, en conformidad al Reglamento del Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas Ankawa Internacional, en adelante "el CARD - AI" y su Reglamento", respectivamente. La Junta de Resolución de Disputas estará compuesta por un miembro, nombrado de común acuerdo por las partes, en conformidad con el Reglamento. Las partes confieren poder especial e irrevocable al CARD-AI, para que, a petición escrita de cualquiera de ellas, designe al miembro único de la Junta de Resolución de Disputas, de entre los integrantes de la nómina de Adjudicatadores. Cualquier discrepancia o controversia que se produzca entre los contratantes sobre la interpretación, validez o ejecución de este contrato, o cualquier supuesto distinto, deberá ser sometida a la Junta de Resolución de Disputas, quien emitirá una decisión, en conformidad con Reglamento. Las partes podrán concurrir a la jurisdicción*





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI

La Convención – Cusco - VRAEM

Creado por Ley N° 30265

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



*arbitral respecto de la Decisión de la Junta de Resolución de Disputas, en conformidad a lo estipulado en el Reglamento"*

*"Las partes de común acuerdo designan al Ing. Civil Alfredo Junior's III Moreno Torpoco identificado con DNI 71220187 con registro CIP 193068, correo electrónico alfrediimt@gmail.com, adjudicador, seleccionado de la nómina del CARD- ANKAWA INTL, como Adjudicador único".*

CLÁUSULA CONVENIO ARBITRAL

*"Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante el arbitraje institucional organizado y administrado por el Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas ANKAWA INTERNACIONAL, de conformidad con sus reglamentos vigentes, a las cuales las partes se someten libremente, señalando que el laudo que se emita en el proceso arbitral será inapelable y definitivo."*

MEDIDAS CAUTELARES

*"Las partes acuerdan que las medidas cautelares que se presenten en sede arbitral o judicial estarán estrictamente sujetos a la tercera disposición complementaria final, y lo dispuesto en los literales 1 al 9 de la tercera disposición complementaria final señalada en la Ley N° 31589".*



O. DE LAS OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en los documentos del procedimiento de selección pueden establecerse penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, deben incluir los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar. Estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora, las mismas que son las siguientes:

Asimismo, la Entidad ha considerado otras penalidades según lo establece el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, las penalidades en tanto por 1000 del monto del contrato, se describe en la siguiente tabla.







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**  
 La Convención – Cusco - VRAEM  
 Creado por Ley N° 30265  
 "Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	Medio (0.5) UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
2	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
3	Si el Residente omite anotar ocurrencias relevantes que sean mérito de deductivos, adicionales, o ampliación de plazo que derive en controversias con la entidad.	100% del valor del costo de los gastos arbitrales.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**  
 La Convención – Cusco - VRAEM  
 Creado por Ley N° 30265  
 “Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”



Penalizaciones			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
4	Si el contratista no emplea los dispositivos de seguridad peatonal y vehicular y las señalizaciones especificadas en el expediente técnico.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
5	Si el contratista no realice las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
6	Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad y la indumentaria señalada por la Entidad. Esta penalidad se considerará por el total de la obra, es decir si alguno de los trabajadores no está debidamente equipado la penalidad se aplicará a todo el contrato.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por evento	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
	Si el contratista presenta valorizaciones de obras y/o metrados no ejecutados (sobre - valorizaciones) y pagos en exceso, valorizaciones adelantadas u otros actos que ocasionen	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por evento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**  
**La Convención – Cusco - VRAEM**  
 Creado por Ley N° 30265  
 "Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
7	pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.		
8	Si el contratista ejecuta modificaciones no autorizadas y/o ejecuta adicionales de obra sin contar con la aprobación de la entidad.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
9	Si el residente de obra no permanece en la obra, según establece en el Artículo 179° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; y/o el personal profesional acreditado no cumple el cronograma de asistencia según el programa de obra o necesidad durante la ejecución de obra.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo, por cada día de ausencia en obra.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
10	Si el contratista no presenta la reprogramación de sus trabajos cuando el supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente.	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**  
 La Convención – Cusco - VRAEM  
 Creado por Ley N° 30265  
 "Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
11	Si el contratista no cumple con entregar el calendario programado valorizado adecuado a la fecha de inicio de plazo contractual. El plazo de entrega será de 48 horas y se contabilizará a partir del cumplimiento de las exigencias indicadas en el artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La multa es por cada día de atraso en la presentación.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
12	Si el contratista no presenta las valorizaciones a la entidad dentro de los plazos estipulados en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y otros documentos e informes especiales en los plazos fijados por el área usuaria.	Uno por dos mil (1/2000) del monto de la valorización del periodo por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
13	Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro del plazo establecido en las especificaciones técnicas, y no mantiene en buenas condiciones desde el inicio hasta la culminación de la obra.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**  
**La Convención – Cusco - VRAEM**  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



**P. DE LA RECEPCIÓN DE OBRA**

La recepción de la obra se realizará de conformidad con el artículo 208° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En Contratista proporcionará al Comité de Recepción un juego completo de los planos de replanteo para facilitar la verificación de la culminación de la obra, sin perjuicio de su obligación de presentarlo nuevamente en la liquidación de la obra.

El Comité no decepcionará la obra sin verificar el funcionamiento satisfactorio de todos sistemas que conforman la obra.

**Q. DE LA SUBCONTRATACIÓN**

Está prohibida la subcontratación, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la Ley de Contrataciones del Estado

**R. NORMAS Y REGLAMENTOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

La ejecución de la obra deberá realizarse de acuerdo con los dispositivos legales y normas técnicas vigentes, que se indican a continuación.

- Ley N° 31368 Ley del Presupuesto del Sector Público para el Ejercicio fiscal 2023.
- D.L. N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada mediante el Decreto Legislativo N° 1341, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado mediante el Decreto Supremo N° 377-2019-EF.
- Decreto Legislativo N° 1486, Decreto Legislativo que establece Disposiciones para Mejorar y Optimizar la Ejecución de las Inversiones Públicas.
- Ley N° 27785 - Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República
- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 001-2019- EF/63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**

La Convención – Cusco - VRAEM

Creado por Ley N° 30265

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



- D.L. N° 1553 que establece medidas en materia de inversión pública y de contratación pública que coadyuven al impulso de la reactivación económica
  - Ley N° 31589, ley que garantiza la reactivación de obras públicas paralizadas, vigente desde el 22 de octubre de 2022.
  - D.L. N° 1584 modifica ley 31589 que garantiza la reactivación de obras públicas paralizadas.
  - Ley N° 27444, ley del procedimiento administrativo general, sus modificatorias y normas complementarias.
  - Reglamento nacional de edificaciones, aprobado mediante decreto supremo N° 0112006-vivienda del 08.may.2006 y publicado el 08.jun.2006, así como las modificaciones realizadas posteriores a su publicación.
  - Normas técnicas de diseño y construcción de "INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD
  - Reglamento de inspecciones técnicas de seguridad en defensa civil, vigente.
  - Resolución de contraloría N° 320-2006-CG de 03.nov.2006, normas de control interno para el sector público.
  - Código nacional de electricidad, año 2006.
  - Norma de procedimientos R.D. N° 018-2002-EM/DGE del ministerio de energía y minas, para la elaboración de proyectos y ejecución de obras en sistemas de distribución y sistema de utilización en media tensión en zona de concesión de distribución"
  - Normas de seguridad internacionales NFPA.
  - Reglamento de seguridad y salud en el trabajo D.S. N° 009- 2005-tr del ministerio de trabajo y promoción del empleo
  - Ley general del ambiente N° 28611
  - D.S. N° 057-04-pcm, ley general de residuos sólidos y reglamento.
- Normas ANSI/TIA/EIA-568-b.2-1 (especificaciones de desempeño de transmisión para cableado UTP categoría 6).
- Normas ANSI/TIA/EIA-569-B (espacios y canalizaciones de telecomunicaciones). O normas ANSI/TIA/EIA-606-A (norma de administración para telecomunicaciones/infraestructuras).
  - Normas ANSI-J-STD-607-A (requisitos para telecomunicaciones de puesta







MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



a tierra).

- ley N° 27157 de regularización de edificaciones del procedimiento para la declaratoria de fábrica y del régimen de unidades inmobiliarias de propiedad exclusiva y de propiedad común, publicada el 20 de julio de 1999 y su reglamento.
- Decreto supremo N° 011-2005-vivienda modificatoria del reglamento de la Ley N° 27157 publicado el 12 de mayo del 2005.
- Código civil. Modificatorias y actualizaciones.
- Ley N° 29090 de regularización habilitaciones urbanas y de edificaciones, publicada el 27 de septiembre de 2007 y su reglamento el DS 024-2008 publicado el 28/09/2008 o norma TIA 942 (centros de cómputo).
- Norma técnica IEEE 802.11g (redes inalámbricas).
- Resolución de contraloría N° 196-2010-cg, que aprueba directiva N° 002-2010-CG/OEA "control previo externo de las prestaciones adicionales de obra".



#### S. REQUISITOS MÍNIMOS DEL CONTRATISTA

- Persona Natural en pleno ejercicio de sus Derechos Civiles y/o Persona Jurídica Legalmente Constituida.
- RUC vigente e inscrita en el Registro Nacional de Proveedores, en el Capítulo de Ejecutor de Obra.
- No estar impedido, sancionado ni inhabilitado para contratar con el Estado.
- No estar comprendido en ninguno de los impedimentos señalados en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.



#### 3.1.3 CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

##### a) Orden de prelación de los documentos contractuales:

Los documentos contractuales guardan un orden de prelación conforme a la ley de contrataciones, siendo que el contrato está compuesto por el Requerimiento del Área usuaria y/o Términos de referencia, Los documentos del expediente de contratación, las bases del procedimiento de contratación directa, El expediente técnico de Saldo de obra aprobado por la entidad, Los planos, Especificaciones técnicas, metrados y presupuesto referencial; queda establecido que las normas del Ministerio de Salud de diseño y construcción de centros de salud tiene mayor prevalencia sobre los documentos producidos o emitidos por la entidad.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



**b) Del equipamiento estratégico**

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor, que no podrá negarla sin justa razón.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras, corren por cuenta del Contratista.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas y andamiajes son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo.

El equipamiento (Equipo y/o maquinaria) ofertada deberá ser concordante con sus especificaciones de acuerdo al expediente de obra, pudiendo el postor incluir un listado de tales equipos y/o maquinarias previstas en el expediente técnico de obra.

La relación de Equipo Mínimo será conforme al siguiente detalle:

ITEM	EQUIPO ESTRATEGICO	UNID	CANTIDAD
1	Compactador vibratorio tipo plancha 4 hp	Unid	02
2	Equipo de corte y soldadura	Unid	01
3	Equipo de pintura	Unid	02
4	Mezcladora de concreto tolva 18hp 11-12 p3	Unid	01
5	Motosierra 36", 4.9 kw	UNID	01
6	Pulidora de terrazo, mármol y otros	Unid	01
7	Taladro con broca	Unid	01
8	Taladro eléctrico	Unid	01
9	Vibrador de concreto 4hp 2.40"	Unid	02
10	Camioneta rural 4x4 5 pasajeros	Unid	01
11	Cargador frontal s/lantas 80-95 hp	Unid	01
12	Retroexcavadora s/lantas 58 hp 1 yd3.	Unid	01
13	Volquete 4x2 de 8 m3	UNID	01
14	Volquete 6X4 de 15 m3	UNID	01
15	Estación total	Unid	01
16	Jalón	Unid	01
17	Mira	Unid	01
18	Nivel	Unid	01
19	Prisma	Unid	01



Considerando que la contratación directa es un procedimiento especial de



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI

La Convención – Cusco - VRAEM

Creado por Ley N° 30265

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



contratación; este requisito se acredita para la presentación de la oferta.

**c) Del plantel profesional clave**

Los requisitos mínimos del personal clave o estratégico para la ejecución de la obra son:

CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
Gerente del proyecto (10%)	Ing. Civil o Arquitecto	<b>3 años</b> como gerente de obra y/o jefe de proyecto y/o gerente de proyecto en la ejecución de obras similares
Ingeniero Residente de obra (100%)	Ing. Civil o Arquitecto	<b>5 años</b> en la ejecución de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Residente y/o Inspector y/o Supervisor de obra
Especialista de Estructuras (60%)	Ing. Civil	<b>2 años</b> en la ejecución de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Estructural y/o Especialista en Diseño de Estructuras.
Especialista de Arquitectura (75%)	Arquitecto	<b>2 años</b> en la ejecución y/o supervisión de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Arquitectura y/o Arquitecto y/o jefe de arquitectura.
Especialista en Inst. Sanitarias (75%)	Ing. Civil o Sanitario	<b>2 años</b> en la ejecución de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Inst. Sanitarias y/o Jefe o







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**

**La Convención – Cusco - VRAEM**

Creado por Ley N° 30265

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
		Responsable de Inst. Sanitarias
Especialista en Inst. Eléctricas (75%)	Ing. Electricista	<b>2 años</b> en la ejecución de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Inst. Eléctricas y/o Jefe o Responsable de Inst. Eléctricas
Especialista en Inst. Mecánicas (75%)	Ing. Electricista o electromecánico	<b>2 años</b> en la ejecución de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Inst. Mecánicas y/o jefe o Responsable de Inst. Mecánicas
Especialista en Inst. Comunicaciones (75%)	Ingeniero Electrónico(a) y/o Ingeniero de Telecomunicaciones y/o Ingeniero de Sistemas	<b>2 años</b> en la ejecución de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en comunicaciones y/o Ingeniero comunicaciones y/o Especialista en Diseño de sistemas de comunicaciones.
Especialista en Seguridad, salud y Medio ambiente (100%)	Ing. Industrial y/o Ing. de Seguridad e Higiene y/o Ing. de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ing. Ambiental	<b>2 años</b> en la ejecución de obras en general, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en seguridad y/o jefe de seguridad y/o supervisor de seguridad y/o jefe de seguridad e higiene ocupacional y/o Jefe SSOMA





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**  
 La Convención – Cusco - VRAEM  
 Creado por Ley N° 30265  
 "Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
Especialista en Geotecnia (20%)	Ing. Civil o Ing. Geotécnico	<b>2 años</b> en la ejecución de obras en general, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Geotecnia y/o Especialista en mecánica de suelos
Especialista en Equipamiento (Preinstalación) (75%)	Ing. Civil o Arquitecto	<b>2 años</b> en la ejecución de obras en general, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Equipamiento y/o Jefe o responsable de Equipamiento medico
Especialista de Costos y Metrados y Valorizaciones (100%)	Ing. Civil o Arquitecto	<b>2 años</b> en la ejecución de obras en general, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista de Costos y Metrados y Valorizaciones y/o Especialista de Costos y/o Especialista de Metrados y Valorizaciones
Especialista de Control y Aseguramiento de la Calidad (100%)	Ing. Civil o Industrial o Arquitecto	<b>2 años</b> en la ejecución de obras en general, habiendo laborado con los siguientes cargos: Control y Aseguramiento de la Calidad y/o Jefe de Calidad y/ o Jefe o responsable de Control y seguimiento de calidad
Arqueólogo (ver Plan de Manejo Ambiental) (20%)	Arqueólogo	<b>2 años</b> en la ejecución de obras en general, habiendo laborado con los siguientes cargos:





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
		Arqueólogo y/o Jefe de Arqueología y/o Especialista en Arqueología

**Determinación de obras similares para experiencia de los profesionales o personal profesional clave:**

Se considerará obra similar a las obras de construcción y/o reconstrucción y/o remodelación y/o mejoramiento y/o refacción y/o renovación y/o nuevo y/o creación y/o ampliación de: hospitales y/o clínicas y/o institutos de salud y/o establecimientos de salud cuya categoría mínima sea I-1 o I-2 o I-3 o superior y/o servicios de salud y/o mejoramiento de los servicios y/o capacidad resolutive de los puestos de salud y/o centros de salud; o, instituciones educativas, centros educativos de nivel primario, secundario o superior, y/o Edificaciones en General.

**Acreditación del plantel profesional:**

Considerando que la contratación directa es un procedimiento especial de contratación; este requisito se acredita para la presentación de la oferta.

La experiencia del profesional clave o estratégico se acreditará con copia simple de: constancias, certificados, conformidad de servicios constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente la experiencia del profesional; en caso de traslape se eliminará ambas experiencias.

**Del Personal profesional, técnico y administrativo**

El contratista está en la obligación de contratar y mantener en obra el personal profesional, administrativo y técnico que se encuentra debidamente señalado con la incidencia establecida en los gastos generales; como son: Asistente de residente; Médico ocupacional, Licenciada en enfermería, Asistente de topógrafo, dibujante, Administrador de obra, de acuerdo al coeficiente de participación considerado en el Expediente Técnico.

**d) De la experiencia en la especialidad del ejecutor de obra**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado **equivalente a una (01) vez del valor referencial**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.







MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



**Se considerará obra similar en la especialidad del ejecutor de obra, a las obras de:**

Construcción y/o reconstrucción y/o remodelación y/o mejoramiento y/o refacción y/o renovación y/o nuevo y/o creación y/o ampliación de: hospitales y/o clínicas y/o institutos de salud y/o establecimientos de salud cuya categoría mínima sea I-1 o I-2 o I-3 o superior y/o servicios de salud y/o mejoramiento de los servicios y/o capacidad resolutive de los puestos de salud y/o centros de salud.

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez el valor referencial de la contratación, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra

**Acreditación:** La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.



En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente la declaración jurada de no encontrarse en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



En contratista deberá cumplir al menos con uno de los integrantes con registro vigente para el control de bienes fiscalizados.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el anexo referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**e) Gestión de riesgos en la ejecución de obras.**

La Gestión de Riesgos se mantienen los establecidos en el expediente técnico original, los mismos que serán incorporados en el contrato de obra, determinado en el estudio de gestión de Riesgos del expediente técnico y/o de ser necesario elaborar el Estudio de gestión de Riesgos, conforme a las normas y directivas que le es aplicable.

**3.1.4 OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE**

**i. Entrega del terreno**



La entidad comunicará dentro de los diez (10) días siguientes a la firma del contrato, el día que tendrá lugar la entrega del terreno de la obra, el supervisor designado por la entidad y/o representantes de la entidad efectuarán la entrega del terreno.

**ii. Documentos para la ejecución**

La entidad pondrá a disposición del contratista un juego del expediente técnico de obra en físico, así como los demás documentos necesarios para la ejecución de la obra.

**3.1.5 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

**i. Personal.**



El Contratista deberá mantener los profesionales propuestos que participaran en la dirección y ejecución de la obra, debiendo estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente de Obra). El Residente de la Obra, quién deberá tener las facultades de decisión, por cuenta del Contratista, para intervenir en todos los asuntos relacionados con la obra (hacer declaraciones en nombre del contratista, recibirlas, etc.) y en las reuniones periódicas de coordinación.

El Contratista empleará obligatoriamente a los Profesionales propuestos para la Dirección Técnica de la Obra, salvo que la Supervisión solicite su remoción.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**  
**La Convención – Cusco - VRAEM**  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.

El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Supervisor. El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito por la entidad.

**ii. Seguridad y Salud en el Trabajo.**

El Contratista se compromete a cumplir y observar lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo (aprobado mediante Ley N° 29783) y en su Reglamento (aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR); durante la ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación.

El Contratista debe cumplir íntegramente con La Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo vigente, con el personal que está laborando en los diferentes frentes de trabajo; así mismo, deberá garantizar que se adopten las medidas de seguridad necesarias en el entorno o perímetro, áreas de tránsito, cercado y delimitación de zonas de trabajo u otros que no puedan causar accidentes a terceros (transeúntes, vehículos, etc.), así mismo desarrollará una capacitación técnica adecuada, al inicio de cada actividad al personal que ejecutara la obra, por parte del especialista en seguridad de obra.



**iii. Conservación del medio ambiente.**

El Contratista deberá identificar y utilizar, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones correspondientes, así mismo desarrollará una capacitación técnica adecuada, al inicio de cada actividad al personal que ejecutará la obra, por parte del capacitador del plan de mitigación de impacto ambiental.

El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

**iv. Materiales.**







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**

**La Convención – Cusco - VRAEM**

Creado por Ley N° 30265

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Todos los materiales y equipos destinados a la obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en el Expediente Técnico y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características. Se podrán aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en el Expediente Técnico que sean similares o equivalentes, mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

El Supervisor de Obra se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en el Expediente Técnico. Correrán por cuenta del Contratista las muestras de materiales requeridos por el Supervisor.

Asimismo, correrán por cuenta del Contratista las pruebas y ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales.

La aprobación de los materiales por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales.



**v. Equipos y maquinarias.**

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a la obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor, que no podrá negarla sin justa razón.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras, corren por cuenta del Contratista.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo.

**vi. Control de calidad:**

El contratista presentará mensualmente informes de Control de Calidad, dentro de las valorizaciones, siguiendo las indicaciones de la entidad.

**vii. Seguros**

El contratista está en la obligación de contratar los siguientes seguros; los que se encuentran debidamente considerados en los Gastos generales del presupuesto.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



1. SCTR – Pensiones
2. SCTR – Salud
3. Seguro de Vida
4. Seguro de las Obras – CAR

**viii. Otras condiciones técnicas para la ejecución de la obra.**

Toda condición relativa a la ejecución de la obra y la información técnica para la ejecución de la obra se encuentra establecida en el expediente técnico de obra aprobado, el que es parte integrante del requerimiento y por ende de las respectivas bases administrativas que correspondan, asimismo, el expediente técnico de obra deberá ser publicado en el SEACE para que sea de libre disposición de cualquier interesado en participar en el proceso de selección respectivo.

**ix. Modificaciones convencionales al contrato para la ejecución de la obra.**

Las modificaciones convencionales al contrato derivado de errores del expediente técnico o por hechos sobrevenientes a la suscripción; son desarrollados conforme las normas establecidas en la Ley de contrataciones.

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>			
<b>A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>			
Requisitos:			
ITEM	EQUIPO ESTRATEGICO	UNID	CANTIDAD
1	Compactador vibratorio tipo plancha 4 hp	Unid	02
2	Equipo de corte y soldadura	Unid	01
3	Equipo de pintura	Unid	02
4	Mezcladora de concreto tolva 18hp 11-12 p3	Unid	01
5	Motosierra 36", 4.9 kw	UNID	01
6	Pulidora de terrazo, mármol y otros	Unid	01
7	Taladro en broca	Unid	01
8	Taladro eléctrico	Unid	01
9	Vibrador de concreto 4hp 2.40"	Unid	02
10	Camioneta rural 4x4 5 pasajeros	Unid	01
11	Cargador frontal s/lantas 80-95 hp	Unid	01
12	Retroexcavadora s/lantas 58 hp 1 yd3.	Unid	01
13	Volquete 4x2 de 8 m3	UNID	01





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**  
 La Convención – Cusco - VRAEM  
 Creado por Ley N° 30265  
 "Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



14	Volquete 6X4 de 15 m3	UNID	01
15	Estación total	Unid	01
16	Jalón	Unid	01
17	Mira	Unid	01
18	Nivel	Unid	01
19	Prisma	Unid	01

**Acreditación:**

Considerando que la contratación directa es un procedimiento especial de contratación; este requisito se acredita para la presentación de la oferta.

Se acreditará con: Facturas, boletas, contrato de alquiler, compromiso de compra venta u otro documento del que se desprenda la disponibilidad del equipo estratégico; se encuentra permitido la presentación de equipos con diferente denominación de igual o superior característica, potencia o capacidad.

**A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**Requisitos:**

CARGO	FORMACIÓN ACADÉMICA
Gerente del proyecto (10%)	Ing. Civil o Arquitecto
Ingeniero Residente de obra (100%)	Ing. Civil o Arquitecto
Especialista de Estructuras (60%)	Ing. Civil
Especialista de Arquitectura (75%)	Arquitecto
Especialista en Inst. Sanitarias (75%)	Ing. Civil o Sanitario
Especialista en Inst. Eléctricas (75%)	Ing. Electricista
Especialista en Inst. Mecánicas (75%)	Ing. Electricista o electromecánico
Especialista en Inst. Comunicaciones (75%)	Ingeniero Electrónico y/o Ingeniero de Telecomunicaciones, y/o Ingeniero Sistemas
Especialista en Seguridad, salud y Medio ambiente (100%)	Ingeniero Industrial y/o Ingeniero de Seguridad e Higiene y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Ambiental.







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**  
 La Convención – Cusco - VRAEM  
 Creado por Ley N° 30265  
 "Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Especialista en Geotecnia (20%)	Ing. Civil o Geotécnico
Especialista en Equipamiento (Preinstalación) (75%)	Ing. Civil o Arquitecto
Especialista de Costos y Metrados y Valorizaciones (100%)	Ing. Civil o Arquitecto
Especialista de Control y Aseguramiento de la Calidad (100%)	Ing. Civil o Industrial o Arquitecto
Arqueólogo (ver Plan de Manejo Ambiental) (20%)	Arqueólogo

**Acreditación:**

Considerando que la contratación directa es un procedimiento especial de contratación; este requisito de calificación se acredita con el título profesional y colegiatura para la presentación de la oferta; la habilidad profesional se acredita para el inicio de la labor efectiva en la obra.

**Importante**

*El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.*

**A.3 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**Requisitos**

CARGO	EXPERIENCIA
Gerente del proyecto (10%)	<b>3 años</b> como gerente de obra y/o jefe de proyecto y/o gerente de proyecto en la ejecución de obras similares
Ingeniero Residente de obra (100%)	<b>5 años</b> en la ejecución de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Residente y/o Inspector y/o Supervisor de obra
Especialista de Estructuras (60%)	<b>2 años</b> en la ejecución de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Estructural y/o Especialista en Diseño de Estructuras.
Especialista de Arquitectura (75%)	<b>2 años</b> en la ejecución y/o supervisión de obras similares, habiendo laborado con los siguientes





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI**  
 La Convención – Cusco - VRAEM  
 Creado por Ley N° 30265  
 "Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



	cargos: Especialista en Arquitectura y/o Arquitecto y/o jefe de arquitectura.
Especialista en Inst. Sanitarias (75%)	<b>2 años</b> en la ejecución de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Inst. Sanitarias y/o Jefe o Responsable de Inst. Sanitarias
Especialista en Inst. Eléctricas (75%)	<b>2 años</b> en la ejecución de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Inst. Eléctricas y/o Jefe o Responsable de Inst. Eléctricas
Especialista en Inst. Mecánicas (75%)	<b>2 años</b> en la ejecución de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Inst. Mecánicas y/o jefe o Responsable de Inst. Mecánicas
Especialista en Inst. Comunicaciones (75%)	<b>2 años</b> en la ejecución de obras similares, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en comunicaciones y/o Ingeniero comunicaciones y/o Especialista en Diseño de sistemas de comunicaciones.
Especialista en Seguridad, salud y Medio ambiente (100%)	<b>2 años</b> en la ejecución de obras en general, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en seguridad y/o jefe de seguridad y/o supervisor de seguridad y/o jefe de seguridad e higiene ocupacional y/o Jefe SSOMA
Especialista en Geotecnia (20%)	<b>2 años</b> en la ejecución de obras en general, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Geotecnia y/o Especialista en mecánica de suelos
Especialista en Equipamiento (Preinstalación) (75%)	<b>2 años</b> en la ejecución de obras en general, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista en Equipamiento y/o Jefe o responsable de Equipamiento medico
Especialista de Costos y Metrados y Valorizaciones (100%)	<b>2 años</b> en la ejecución de obras en general, habiendo laborado con los siguientes cargos: Especialista de Costos y Metrados y Valorizaciones y/o Especialista de Costos y/o Especialista de Metrados y Valorizaciones
Especialista de Control y Aseguramiento de la Calidad (100%)	<b>2 años</b> en la ejecución de obras en general, habiendo laborado con los siguientes cargos: Control y Aseguramiento de la Calidad y/o Jefe de Calidad y/o Jefe o responsable de Control y seguimiento de calidad



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI

La Convención – Cusco - VRAEM

Creado por Ley N° 30265

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



Arqueólogo (ver Plan de  
Manejo Ambiental)  
(20%)

**2 años** en la ejecución de obras en general,  
habiendo laborado con los siguientes cargos:  
Arqueólogo y/o Jefe de Arqueología y/o Especialista  
en Arqueología.

**Determinación de obras similares para experiencia de los profesionales o personal profesional clave:**

Se considerará obra similar a las obras de construcción y/o reconstrucción y/o remodelación y/o mejoramiento y/o refacción y/o renovación y/o nuevo y/o creación y/o ampliación de: hospitales y/o clínicas y/o institutos de salud y/o establecimientos de salud cuya categoría mínima sea I-1 o I-2 o I-3 o superior y/o servicios de salud y/o mejoramiento de los servicios y/o capacidad resolutive de los puestos de salud y/o centros de salud; o, instituciones educativas, centros educativos de nivel primario, secundario o superior

**Acreditación:**

Considerando que la contratación directa es un procedimiento especial de contratación; este requisito de calificación se acredita para la presentación de la oferta.

La experiencia del profesional clave o estratégico se acreditará con copia simple de: constancias, certificados, conformidad de servicios constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente la experiencia del profesional; en caso de traslape se eliminará ambas experiencias.

**Importante**

*El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.*

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado **equivalente a una (01) vez del valor referencial, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.**

**Se considerará obra similar a las obras de:** construcción y/o reconstrucción y/o remodelación y/o mejoramiento y/o refacción y/o renovación y/o nuevo y/o creación y/o ampliación de: hospitales y/o clínicas y/o institutos de salud y/o establecimientos de salud cuya categoría mínima sea I-1 o I-2 o I-3 o superior y/o servicios de salud y/o mejoramiento de los servicios y/o capacidad resolutive







MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



de los puestos de salud y/o centros de salud.

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez el valor referencial de la contratación, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra

**Acreditación:**

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI  
La Convención – Cusco - VRAEM  
Creado por Ley N° 30265  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



**Importante**

*En el caso de consorcios el documento que acredita la línea de crédito puede estar a nombre del consorcio o del integrante del consorcio que acredite el mayor porcentaje de participación en las obligaciones de la ejecución de la obra. El documento debe indicar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social del integrante o integrantes del consorcio.*





## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI – LA CONVENCION - CUSCO" CON CUI N° 2342569, que celebra de una parte LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20600234890, con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el Órgano Encargado De Contrataciones adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-MDI/OEC** para la CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI – LA CONVENCION - CUSCO" CON CUI N° 2342569, a [INDICAR NOMBRE DEL CONTRATISTA ADJUDICADO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI – LA CONVENCION - CUSCO" CON CUI N° 2342569

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a **S/ 16,906,063.51 (Dieciséis millones novecientos seis mil sesenta y tres mil con 51/100 soles)**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO**

#### **Valorización mensual:**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en periodos de valorización MENSUALES, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

#### **Valorización especial del mes de diciembre 2023:**

De conformidad con el DECRETO LEGISLATIVO N° 1553, QUE ESTABLECE MEDIDAS EN MATERIA DE INVERSIÓN PÚBLICA Y DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE COADYUVEN AL IMPULSO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA que en su numeral 8.1 dispone "Autorizar a las entidades para que, en el Año Fiscal 2023, acuerden con los contratistas modificaciones relacionadas con la periodicidad del pago de las valorizaciones correspondientes al mes de diciembre".

Se establece que la valorización correspondiente al mes de diciembre podrá ser desde el 01 al 23 de diciembre, que deberá ser tramitada y pagada antes del 31 de diciembre 2023; y del 24 al 31 de diciembre se presentará la valorización del periodo conforme a las normas de valorización mensual.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con





el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de 180 días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA de conformidad con el Decreto Legislativo N° 1553, QUE ESTABLECE MEDIDAS EN MATERIA DE INVERSIÓN PÚBLICA Y DE CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE COADYUVEN AL IMPULSO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA que en su numeral Artículo 9 autoriza como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento opto por la retención del monto total de la garantía correspondiente de fiel cumplimiento del contrato en los tres primeros meses los que serán deducidos/retenidos y transferidos a la cuentas de garantías de la entidad.

El monto mensual a ser deducidos/retenidos en el periodo de tres meses es de **S/563,535.45** mensual, haciendo un total de **S/ 16,906,063.51**.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: SEGUROS**

EL CONTRATISTA está en la obligación de contratar y mantener vigente los siguientes seguros; los que se encuentran debidamente considerados en los Gastos generales del presupuesto.

1. SCTR – Pensiones
2. SCTR – Salud
3. Seguro de Vida
4. Seguro de las Obras – CAR

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

LA ENTIDAD otorgará un adelanto directo por el **10%** del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el desembolso del adelanto directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el **20%** del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 15 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 15 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario



de adquisición de materiales e insumos.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

[INCLUIR<sup>10</sup> EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS". LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN "VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA" DEL SEACE].

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 7 años, contados a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

<sup>10</sup> De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.



Penalizaciones			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	Medio (0.5) UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
2	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
3	Si el Residente omite anotar ocurrencias relevantes que sean mérito de deductivos, adicionales, o ampliación de plazo que derive en controversias con la entidad.	100% del valor del costo de los gastos arbitrales.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
4	Si el contratista no emplea los dispositivos de seguridad peatonal y vehicular y las señalizaciones especificadas en el expediente técnico.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
5	Si el contratista no realice las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
6	Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad y la indumentaria señalada por la Entidad. Esta penalidad se considerará por el total de la obra, es decir si alguno de los trabajadores no está debidamente equipado la penalidad se aplicará a todo el contrato.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por evento	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.





Penalizaciones			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
7	Si el contratista presenta valorizaciones de obras y/o metrados no ejecutados (sobre - valorizaciones) y pagos en exceso, valorizaciones adelantadas u otros actos que ocasionen pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por evento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
8	Si el contratista ejecuta modificaciones no autorizadas y/o ejecuta adicionales de obra sin contar con la aprobación de la entidad.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
9	Si el residente de obra no permanece en la obra, según establece en el Artículo 179° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; y/o el personal profesional acreditado no cumple el cronograma de asistencia según el programa de obra o necesidad durante la ejecución de obra.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo. por cada día de ausencia en obra.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
10	Si el contratista no presenta la reprogramación de sus trabajos cuando el supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente.	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
11	Si el contratista no cumple con entregar el calendario programado valorizado adecuado a la fecha de inicio de plazo contractual. El plazo de entrega será de 48 horas y se contabilizará a partir del cumplimiento de las exigencias indicadas en el artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La multa es por cada día de atraso en la presentación.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.



Penalizaciones			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
12	Si el contratista no presenta las valorizaciones a la entidad dentro de los plazos estipulados en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y otros documentos e informes especiales en los plazos fijados por el área usuaria.	Uno por dos mil (1/2000) del monto de la valorización del periodo por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.
13	Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro del plazo establecido en las especificaciones técnicas, y no mantiene en buenas condiciones desde el inicio hasta la culminación de la obra.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector de la Obra o algún funcionario de la entidad, según corresponda.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes



de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

##### **JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

De conformidad con el Artículo 10 de la LEY N° 31589 que garantiza la reactivación de obras públicas paralizadas y que establece en su Artículo 10 numeral 10.1. es obligatoria la Junta de Resolución de Disputas.

Las partes acuerdan establecer una Junta de Resolución de Disputas, en conformidad al Reglamento del Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas Ankawa Internacional, en adelante "el CARD - AI" y su Reglamento", respectivamente. La Junta de Resolución de Disputas estará compuesta por un miembro, nombrado de común acuerdo por las partes, en conformidad con el Reglamento. Las partes confieren poder especial e irrevocable al CARD-AI, para que, a petición escrita de cualquiera de ellas, designe al miembro único de la Junta de Resolución de Disputas, de entre los integrantes de la nómina de Adjudicadores. Cualquier discrepancia o controversia que se produzca entre los contratantes sobre la interpretación, validez o ejecución de este contrato, o cualquier supuesto distinto, deberá ser sometida a la Junta de Resolución de Disputas, quien emitirá una decisión, en conformidad con el Reglamento. Las partes podrán concurrir a la jurisdicción arbitral respecto de la Decisión de la Junta de Resolución de Disputas, en conformidad a lo estipulado en el Reglamento.

Las partes de común acuerdo designan al Ing. Civil Alfredo Junior's III Moreno Torpoco adjudicador, seleccionado de la nómina del CARD- ANKAWA INTL, como Adjudicador único.

##### **CONVENIO ARBITRAL**

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante el arbitraje institucional organizado y administrado por el Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas ANKAWA INTERNACIONAL, de conformidad con sus reglamentos vigentes, a las cuales las partes se someten libremente, señalando que el laudo que se emita en el proceso arbitral será inapelable y definitivo."

##### **MEDIDAS CAUTELARES**

Las medidas cautelares que se presenten en sede arbitral o judicial estarán estrictamente sujetos a la tercera disposición complementaria final, y lo dispuesto en los literales 1 al 9 de la disposición señalada en la Ley N° 31589.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**



Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"



## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1 DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento	
	Fecha de emisión del documento	

<b>2 DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones

<b>3 DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato	
	Tipo y número del procedimiento de selección	
	Descripción del objeto del contrato	
	Fecha de suscripción del contrato	
	Monto del contrato	

<b>4 DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra		
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)		
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra		
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario
		Ampliación(es) de plazo	días calendario
		Total plazo	días calendario
		Fecha de culminación de la obra	
		Fecha de recepción de la obra	
		Fecha de liquidación de la obra	
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra	
		Monto total de los adicionales	
		Número de deductivos	
		Monto total de los deductivos	
		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	



<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				

<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				

<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				

<b>8</b>					
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>				





## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDI-OEC

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDI-OEC**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**



**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDI-OEC**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDI-OEC**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

NO APLICA





ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDI-OEC**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>11</sup>	
5	Monto total de la oferta	

<sup>11</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA  
EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDI-OEC

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>12</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>12</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDI-OEC**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*





ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDI-OEC  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>13</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>14</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>15</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>16</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>17</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

<sup>13</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>14</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>15</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>16</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>17</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE INKAWASI  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-IMDI-OEC



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>13</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA <sup>14</sup> DE LA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>15</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>16</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>17</sup>
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDI-OEC**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*



[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]  
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

## ANEXOS

### JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Artículo 10 numeral 10.1. Ley N° 31589



**ANEXO MODELO:**  
**CONTRATO TRIPARTITO DE JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**  
**EXP. 00...-202...-JRD.CARD-AI**

Conste, por el presente documento, el Contrato de Locación de Servicio (el "Contrato Tripartito") que celebran:

1. **XXXXXXXXXXXX**, con RUC XXXXXXXXXX N° con domicilio legal común en la Calle XXXXXXXXXX, XXXXXXXXXX, Provincia y Departamento de XXXXXXXXXXXXXXXX, representado por su representante legal el señor **XXXXXXXX**, con DNI N° XXXXXXXXXX, (en adelante, El Contratista). Estableciendo los siguientes correos electrónicos para efectos de la ejecución del presente contrato: XXXXXXXXXX@XXXXXXXXXX.COM.
2. MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INKAWASI, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO DE CUSCO con RUC N° 20600234880, con domicilio institucional en la plaza principal S/N del CP. DE AMAYBAMBA, distrito de Inkawasi, provincia de Convención departamento de Cusco, debidamente representado su Gerente Municipal, el CPC WALTER HEREDIA ESPINOZA, con DNI. N° 45532850, delegado mediante Resolución de Alcaldía N° 002-2023-A-MDI/LC-C de fecha 02 de enero del 2022, a quien en adelante se le denominará LA MUNICIPALIDAD. Estableciendo los siguientes correos electrónicos para efectos de la ejecución presente contrato: XXXXXXXXXX@XXXXXX.COM.
3. **JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**, integrada por Adjudicador Único, XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado con D.N.I. N° XXXXXXXXXXXXXXXX, con domicilio legal en la XXXXXXXXXXXXXXXX – Distrito de XXXXXXXXXXXXXXXX, Provincia y Departamento de XXXXXXXXXXXXXXXX estableciendo el siguiente correo para efectos del presente contrato: XXXXXXXXXXXXXXXX
4. En el conjunto, serán denominados como las "Partes".  
Participa en el presente Contrato Tripartito el Centro de Arbitraje y Resolución de Disputas Ankawa Internacional (En adelante el Centro o CARD- ANKAWA INTL), representado por **AMILCAR BRAYAN ROMERO BELTRAN**, identificado con D.N.I. N° 44045241, representante legal del CARD-ANKAWA INTL, con domicilio en su local institucional ubicado en el Jr. Los Álamos D-1, urb. La Florida, del distrito de Wanchaq, provincia y departamento de Cusco, con mesa de partes virtual: arbitrationcenter@ankawagroup.org y número telefónico de contacto: (084) 244755. / +51 983 480 468.

El contrato se celebra en los términos y condiciones siguientes:

**1. CLÁUSULA PRIMERA – ANTECEDENTES**

- 1.1. La Entidad es la Municipalidad Distrital de Inkawasi, Provincia de la Convención, Departamento de Cusco, quien en fecha XXXXXXXX, adjudico la buena pro de la Adjudicación Directa N° 001-2023-MDI, para la contratación de la ejecución de saldo de obra "Mejoramiento de los Servicios de Salud del Centro Salud Incahuasi, Distrito de Inkawasi – La Convención – Cusco" con CUI N° 2342569", a la empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- 1.2. El Contratista es la empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, quien obtuvo la Buena Pro en fecha XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, para la contratación de la ejecución de la obra XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"
- 1.3. Con fecha XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX las partes suscribieron el XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, CONTRATO POR CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-MDI/OEC-1, que dispone el establecimiento y funcionamiento de una Junta de Resolución de Disputas regulada por la Ley, el Reglamento de Contrataciones del Estado, las directivas emitidas por OSCE y los Reglamentos del CARD-ANKAWA INTERNACIONAL (en adelante, las "Normas Aplicables a las JRD"), la cual tendrá a su cargo realizar visitas presenciales y/o virtuales, la emisión de





decisiones en caso surjan controversias relativas al Contrato de Obra, así como la emisión de opiniones no vinculantes.

- 1.4. El Adjudicador Único es un profesional independiente, con experiencia en la resolución de controversias relativas a contratos de obra.
- 1.5. El Adjudicador Único han aceptado integrar la Junta de Resolución de Disputas del Contrato de Obra (la "JRD"), en los términos y condiciones indicados en las Normas Aplicables a las JRD y el presente Contrato Tripartito.
- 1.6. La Entidad y el Contratista han aceptado que el profesional Adjudicador, conforme el Tribunal de JRD, en los términos y condiciones establecidas en las normas aplicables y en el presente contrato.
- 1.7. El propósito de la JRD es procurar prevenir y/o resolver eficientemente las controversias relativas al Contrato de Obra y, de ser el caso, considerar imparcial, objetiva y técnicamente las controversias que surjan y emitir decisiones relativas a los mismas, las cuales serán vinculantes, pero no finales, conforme lo dispone las Normas Aplicables a las JRD.
- 1.8. El Adjudicador Único declara que no se encuentran impedidos y poseen la capacidad necesaria para participar como adjudicadores de la JRD conforme a lo establecido en la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado, la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD, Reglamento del CARD-ANKAWA INTL y el presente Contrato Tripartito.

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO

- 2.1. Por el presente Contrato Tripartito, la Entidad y el Contratista contratan los servicios del El Adjudicador Único como miembro de la JRD, individualmente, con el fin de que presten de manera independiente el servicio de prevención y decisión de controversias relativas al Contrato de Obra como Miembros de la JRD. Cada Miembro de la JRD asume las obligaciones que le corresponden de manera individual y no es responsable por la actuación de los otros miembros de la JRD.
- 2.2. Las acciones que despliegue el Adjudicador Único para cumplir con las obligaciones que asume en virtud del presente contrato, serán desarrolladas bajo su propia cuenta y riesgo.



## 3. CLÁUSULA TERCERA- OBLIGACIONES DEL ADJUDICADOR UNICO

- 3.1. El Adjudicador Único debe cumplir con total y absoluta independencia, imparcialidad, buena fe y probidad establecidos en los Reglamentos del CARD-ANKAWA INTL y la Directiva 012-2019-OSCE/CD, con especial énfasis a los lineamientos del Código Ética, los mismos que se tienen por reproducidos plenamente para los efectos de este contrato.
- 3.2. Queda expresamente establecido que, en virtud del presente Contrato Tripartito, ni la Entidad ni el Contratista otorgan facultades de representación al Adjudicador único, ni a la JRD ante cualquier autoridad o terceros, no pudiendo consecuentemente el Miembros de la JRD o Adjudicador, ni la JRD asumir representación alguna de la Entidad o el Contratista.
- 3.3. Se deja expresa constancia que los servicios prestados a favor de la Entidad y el Contratista no conllevan una dedicación exclusiva, por lo que, el Adjudicador Único podrá dedicarse a prestar sus servicios a cualquier otra persona natural o jurídica que consideran pertinente en la medida que no interfiera con el presente Contrato Tripartito.

## 4. CLÁUSULA CUARTA- CONTRAPRESTACIÓN Y FORMA DE PAGO.

- 4.1. Como contraprestación por el desarrollo de los servicios indicados en el presente Contrato, la Entidad y el contratista se obligan a pagar al Adjudicador Único los honorarios profesionales vigentes y la tasa administrativa del Centro por la delegación de la administración y organización de la JRD, desde la suscripción del Acta de Inicio de funciones hasta la recepción de obra.



- 4.2. Los montos de los honorarios del Adjudicador Único y los honorarios del CARD – ANKAWA INTERNACIONAL, se determinarán a partir de la cuantía del Contrato de Obra. El monto de los honorarios se dividirá entre los meses correspondientes al plazo original de ejecución en el Contrato de Obra, sus ampliaciones de plazo y otros que modifiquen el plazo que sufra el contrato de obra.
- 4.3. En cuanto a la forma de pago de los honorarios; la Entidad y el Contratista se obligan a pagar **Trimestralmente** al Adjudicador Único por los servicios profesionales fijados; la suma trimestral de **S/ XXXXXXXXXXXXXXXXXX** (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) incluye Impuesto a la Renta (IR).

Cuantía del Contrato de Obra S/ XXXXXXXXXXXX	Monto Mensual Honorario Adjudicador	Monto Trimestral Honorario Adjudicador	Impuesto o 18% (IGV)	Monto Total Honorarios Adjudicador
XXXXXXXXXXXX	S/ XXXXXXXXXXXX	S/ XXXXXXXXXXXX	S/ XXXXXXXXXXXX	S/ XXXXXXXXXXXX

- 4.4. Honorarios del Centro, la Entidad y el Contratista se obligan a pagar **Trimestralmente** al Centro, la tasa administrativa por el servicio de organización y administración de JRD fijados, la suma de **S/14,160.00** (Catorce mil ciento sesenta con 00/100 soles), incluye el Impuesto General a las Ventas (IGV).

Cuantía del Contrato de Obra S/ XXXXXXXXXXXX	Monto Mensual Tasa administrativa del centro	Monto Trimestral Tasa administrativa del centro	Impuesto 18% (IGV)	Tasa Total Honorarios administrativa del Centro
CARD-ANKAWA INTL	S/ XXXXXXXXXXXX	S/ XXXXXXXXXXXX	S/ XXXXXXXXXXXX	S/ XXXXXXXXXXXX

- 4.5. Los servicios del Adjudicador Único y la tasa administrativa del Centro serán pagados dentro del plazo de **14 (catorce) días hábiles** computado desde el día siguiente de enviado a la parte que corresponda los comprobantes de pago respectivos de **manera trimestral** de forma intercalada, conforme al siguiente cuadro que puede variar de acuerdo a la fecha final de recepción de obra:

TRIMESTRE	PARTE	PAGO A LOS 3 MIEMBROS DE LA JRD	PAGO TASA ADMINISTRATIVA AL CENTRO
Primer trimestre	Contratista	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
Segundo trimestre	Entidad	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
..... trimestre	Contratista	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
..... trimestre	Entidad	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX

\*El plazo está sujeto a las modificaciones del contrato de Obra

- 4.6. De otro lado, a fin de que se proceda con los pagos establecidos en el numeral 4.3 y 4.4, se proporciona los datos financieros para el pago respectivo:

TITULAR	XXXXXXXXXXXX	THE ANKAWA GLOBAL GROUP
FUNCIÓN	Miembro de la JRD	Centro Administrador y organizador de la JRD
ENTIDAD FINANCIERA	XXXXXXXXXXXX	INTERBANK
CUENTA	XXXXXXXXXXXX	420-3001901183
CCI	XXXXXXXXXXXX	003-420-003001901183-79



<b>CUENTA DE DETRACCION</b>	-	<b>Banco de La Nación</b> 00-161-365394 CCI 01816100016136539406
---------------------------------	---	--

- 4.7. Además del costo de los servicios del Adjudicador Único y la tasa administrativa del Centro, las partes asumirán de manera equitativa el costo de los pasajes aéreos y viáticos del Adjudicador Único y del personal del Centro de la JRD cuando se asista a las visitas físicas de obra, de conformidad a lo establecido en el artículo 247.1 del RLCE, siendo la forma de asumir dichos gastos, de manera intercalada, de igual forma que los pagos, conforme a lo que establece el punto 4.5.
- 4.8. Las partes dejan expresa constancia que el monto trimestral del servicio aquí pactado se mantendrá fijo durante la vigencia del presente contrato y **hasta la recepción de la obra**; salvo que el mismo se extienda por un período superior al saldo contractual, en cuyo caso las partes y el Adjudicador Único, acuerdan mantener el monto de los honorarios y gastos de administración del Centro fijados en el presente Contrato, los cuales podrán estar sujetos a un ajuste por inflación, aplicándose desde que el Centro lo informe a las partes.
- 4.9. En caso cualquiera de las partes no cumpla con el pago de los gastos que correspondan, las actividades de la JRD se suspenderán sin responsabilidad para el Adjudicador Único ni para el Centro.
- 4.10. Asimismo, será obligación de las partes, el facilitar los aspectos logísticos y administrativos, para llevar a cabo las diligencias programadas, como por ejemplo visitas de obra presenciales, audiencias presenciales, entre otras actividades que pudieran establecerse por la JRD, estos gastos las partes lo asumirán de manera equitativa.  
A fin de facilitar los aspectos logísticos y administrativos, se acuerda que la organización y costos de la primera visita presencial, estará a cargo del Contratista, la segunda de la Entidad y así sucesivamente de manera alternativa, es decir asumirá 100% de los gastos cuando le correspondan.
- 4.11. A falta de pago por una de las partes, cuando le sea requerido, de su cuota de honorarios y gastos de Los Miembros de la JRD o Adjudicador Único, la tasa administrativa del Centro, o los viáticos, la otra parte podrá, sin renunciar a sus derechos, subrogarse y efectuar el pago pendiente.  
En caso de que se mantenga la falta de pago, la JRD está facultada a disolverse, sin responsabilidad para Los miembros de la JRD o Adjudicador Único ni para el Centro. La parte que realiza este pago tiene el derecho, sin perjuicio de otros que le asisten, de exigir a la Parte deudora el reembolso de todos los importes pagados, más el interés que corresponda, de conformidad a lo regulado en el artículo 247.2 del RLCE.



## 5. CLÁUSULA QUINTA- PLAZO.

- 5.1. Conforme a lo regulado en el artículo 243.1 y 243.2 del RLCE, Los miembros de la JRD o Adjudicador Único prestarán sus servicios desde la suscripción del Acta de Inicio hasta la recepción total de la obra o, en caso se produjese la resolución del contrato de obra, hasta la constatación física e inventario.
- 5.2. El presente contrato se extenderá de manera automática de acuerdo con las modificaciones que se realice al contrato principal.
- 5.3. Las partes se obligan a informar constantemente ante la JRD y el Centro, sobre el estado situacional de la obra, conforme establece el numeral 7.8. de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD, siendo que en caso no informen a tiempo sobre las suspensiones o paralizaciones de la obra, se entenderá que esta se encuentra activa, procediéndose a requerir los pagos conforme lo estipulado en la CLAUSULA CUARTA.

## 6. CLÁUSULA SEXTA - RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.



- 6.1. Las Partes establecen que el presente contrato podrá ser resuelto por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales contenidas en el presente contrato, o en los reglamentos aplicables del Centro.
- 6.2. El contrato podrá ser resuelto por las siguientes causales:
- a) Por el incumplimiento de las obligaciones de las partes
  - b) Por mutuo acuerdo.
  - c) Por caso fortuito y/o fuerza mayor.
- 6.3. El procedimiento será de la siguiente manera:
- a) La parte afectada requerirá al Adjudicador Único, o a la Entidad, o al Contratista; el cumplimiento de sus obligaciones, en un plazo máximo de quince (15) días calendarios, bajo apercibimiento de Resolución del Contrato por conducto notarial.
  - b) Si vencido el plazo, la parte apercibida no cumple con el requerimiento, el Contrato quedará resuelto de pleno derecho con la sola notificación dando cuenta de su voluntad de resolver el contrato.
  - c) Igual trámite se seguirá para el caso de incumplimiento de la Entidad y el Contratista.

## 7. CLÁUSULA SÉTIMA - SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

- 7.1. En caso surgiera una controversia en relación a la ejecución del presente Contrato Tripartito, las partes agotarán toda posibilidad para solucionar la misma por la vía del entendimiento en trato directo y la buena fe; y sólo cuando no hubiera acuerdo por esta vía, las partes podrán recurrir a un Centro de Conciliación, o en su caso al arbitraje institucional, resuelto por Árbitro Único y/o Tribunal Arbitral.
- 7.2. Las partes, acuerdan y se comprometen a realizar todos los esfuerzos razonables para resolver amigablemente cualquier discrepancia, desacuerdo, cuestión, reclamación o controversia emergente o relacionada, directa o indirectamente con el Contrato, o sobre el incumplimiento de este.
- 7.3. Las discrepancias o divergencias que no pudieran resolverse en la forma antes descrita se resolverán mediante Laudo Arbitral emitido en Arbitraje de Derecho, que será llevado a arbitraje institucional, en idioma español y bajo las leyes del Perú, para lo cual declaran conocer y aceptar someterse al Reglamento, normas, administración y decisión de dicha entidad.
- 7.4. El Arbitraje será conducido por un Único Árbitro y/o Tribunal Arbitral nombrados por el Centro. El Laudo Arbitral emitido por el Único Árbitro y/o Tribunal Arbitral tendrá el carácter de definitivo e inapelable.

## 8. CLÁUSULA OCTAVA – DOMICILIO.

- 8.1. Las partes señalan como sus domicilios y correos electrónicos los que aparecen en la introducción del presente documento, siendo entendido que sólo podrán ser modificados previa comunicación al Centro, con una anticipación no menor de siete (7) días hábiles anteriores a la variación efectiva del domicilio o correos electrónicos.
- 8.2. Si no observan estas formalidades para el cambio de domicilio o correos electrónicos, surtirán efectos las comunicaciones que se dirijan al domicilio o correos electrónicos señalado en la introducción del presente documento.
- 8.3. Cualquier modificación, aclaración, ampliación o resolución del presente Contrato deberá necesariamente constar por escrito, para que tenga validez entre las partes.
- 8.4. La notificación de comunicados, decisiones o similares que realice el Centro por correo electrónico será válida y eficaz, sin que se requiera acuse de recibo.

## 9. CLÁUSULA NOVENA – SEGURIDAD DEL PERSONAL Y MIEMBROS DE LA JRD





[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]  
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

- 9.1. Cuando se requiera que Los miembros de la JRD o Adjudicador Único y los representantes del Centro, realicen una visita al sitio de obra, una audiencia o una reunión presencial, la Entidad y el Contratista proveerán de las adecuadas medidas de seguridad para garantizar la seguridad personal y la salud de Los Miembros de la JRD o Adjudicador Único.
- 9.2. Durante las visitas a campo, las partes se comprometen a brindar los implementos de seguridad (EPP) a los miembros de JRD y Gestor de JRD, y de ser el caso, al representante del Centro, cumpliéndose con los protocolos aprobados por el Sector.

Firmado en seis (06) ejemplares en señal de conformidad a los XXXXXXXXXX 2023.

ENTIDAD	CONTRATISTA
PRESIDENTE DE LA JRD	MIEMBRO DE LA JRD
MIEMBRO DE LA JRD	CENTRO DE ARBITRAJE Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS ANKAWA INTERNACIONAL



Cusco, \_ de diciembre de 2023

**ANEXO MODELO: CARTA DESIGNACIÓN DE ADJUDICADOR**

CARTA N° \_\_\_\_ -2023- XXX/XXX.xxx

Señores:

**CENTRO DE ARBITRAJE Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS- ANKAWA INTERNACIONAL**

Jr. Los Álamos D-1, Urb. La Florida, Wánchaq – Cusco

**Vía correo Electrónico:**

[arbitrationcenter@ankawagroup.org](mailto:arbitrationcenter@ankawagroup.org)

[card.secretariageneral@ankawagroup.org](mailto:card.secretariageneral@ankawagroup.org)

**ASUNTO:** COMUNICO DESIGNACIÓN DE ADJUDICADOR UNICO

**REFERENCIA:** CONTRATACION DIRECTA

De mi mayor consideración,

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente a la vez, en atención al documento de la Referencia adjunto al presente. A través del cual el coordinador y administrador de obras por contrata remite al adjudicador, seleccionado de la nómina del CARD- ANKAWA INTL y los datos completos de los representantes de la entidad, al cual deben ser notificados válidamente.

Sobre el particular en mi calidad de representante legal de la empresa ..... al amparo de las atribuciones conferidas, acepta la sugerencia del adjudicador seleccionado del CARD INTERNACIONAL: Ing. Civil Alfredo Junior's III Moreno Torpoco identificado con DNI 71220187 con registro CIP 193068, correo electrónico [alfrediiimt@gmail.com](mailto:alfrediiimt@gmail.com) y los datos completos de los representantes de la Entidad en cumplimiento del reglamento de la junta de resolución de disputas del CARD – ANKAWA INTL, DIRECTIVA N° 012-2019-OSCE /CD, RLCE y el CONTRATO N....., para la ejecución de la Obra EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO SALUD INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI – LA CONVENCION – CUSCO" CON CUI N° 2342569:

Representantes	Nombres y apellidos	Correo electrónico	Numero de contacto

Agradezco la atención que le brinde a la presente  
atentamente



**ANEXO MODELO:** (se incluyen referencias didacticas)

CONTRATISTA .....

**MODELO PRESENTA PETICION PARA DECISION VINCULANTE**

Señores.

CENTRO DE ARBITRAJE Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS "ANKAWA INTERNATIONAL" Atención:  
Ing. ....

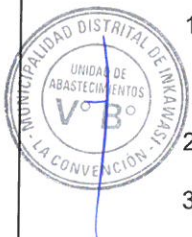
RIEMANN SAC con domicilio para todo efecto en el \_\_\_\_\_, del distrito,  
provincia y departamento de Puno, correo: \_\_\_\_\_,  
representado por su representante común Ing. \_\_\_\_\_, con DNI  
\_\_\_\_\_ a Usted digo:

Que, al amparo de los arts. 223°, 243 y siguientes del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado - D.S. 344-2018-EF (RLCE), el art. 20° y demás pertinentes del Reglamento del CENTRO DE ARBITRAJE Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS "ANKAWA INTERNATIONAL" (En adelante JRD) y la cláusula vigésima primera del contrato de obra, presentamos la Controversia que en párrafos siguientes se detalla para la decisión de la Junta de Resolución de Disputas, derivado del Contrato por procedimiento de ADJUDICACION DIRECTA N° 001-2023-MDI, para la ejecución de la obra: " MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO SALUD INCAHUASI, DISTRITO DE INKAWASI – LA CONVENCION – CUSCO" CON CUI N° 2342569 – contrato N°. 014-2020- - PRIMERA CONVOCATORIA - derivada de la Lp

**ENTIDAD CON QUIEN SE GENERÓ LA CONTROVERSIA:**

Municipalidad Distrital de Inkawasi, Provincia de la Convención, Departamento de Cusco, con RUC N° 20600234880, con domicilio institucional para este efecto en la plaza principal S/N del CP. DE AMAYBAMBA, debidamente representado por el Gerente Municipal CPC WALTER HEREDIA ESPINOZA, con DNI. N° 45532850, delegado mediante Resolución de Alcaldía N° 002-2023-A-MDI/LC-C de fecha 02 de enero del 2022, a quien en adelante se le denominará LA MUNICIPALIDAD.

**LISTA DE PRETENSIONES SOMETIDAS A DECISION DE LA JRD:** (se incluyen referencias didacticas)

- 
- 1) Se deje sin efecto, o se declare la nulidad y/o ineficacia la absolución de consulta contenida en el asiento de cuaderno de obra N°126 realizado por el Inspector de Obra el 12/04/2021, en el extremo que concluye que únicamente existe un modelo de computadora portátil y tiene como procesador 15.
  - 2) Se deje sin efecto, o se declare la nulidad y/o ineficacia la absolución de consulta realizada mediante el INFORME N°021 2021 ELMC-SGE-GRI de fecha 08/04/2021 por el proyectista.
  - 3) Se deje sin efecto, o se declare la nulidad y/o ineficacia la absolución de consulta a mediante el NFORME N°031-2021-ELMC-SGE-GRI/ de fecha 04/12/23 por el proyectista.
  - 4) Se autorice o se disponga que el Consorcio Champagnat, continúe la compra de las computadoras portátiles 13 y computadora portátil 15 conforme a las características indicadas en los planos y en el estudio de mercado (cotizaciones) del expediente técnico.

**DESCRIPCION DE LA NATURALEZA Y CIRCUNSTANCIAS DE LA CONTROVERSIA** (se incluyen referencias didacticas)

- 1) El Distrital de Inkawasi, Provincia de la Convención, Departamento de Cusco, con RUC N° 20600234880, (en adelante LA ENTIDAD) y mi representada XXXXX (en adelante EL CONTRATISTA), con fecha 09/12/2020, suscribimos el CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-MDI/OEC-1 para la Ejecución de la obra "Mejoramiento de los Servicios de Salud del Centro Salud Incahuasi, Distrito de Inkawasi – La Convención – Cusco" con CUI N° 2342569



(en adelante LA OBRA), derivada de la ADJUDICACION DIRECTA N° 001-2023-MDI - PRIMERA CONVOCATORIA.

- 2) Mediante asiento de cuaderno de obra N°000 de fecha 00/03/2023, EL CONTRATISTA hace notar la existencia de dos tipos de modelos de computadoras portátiles de procesadores i5 e i3 de codificación E2 y E5, asimismo, se evidencia las incongruencias entre las características y/o requerimientos específicos indicados en el expediente técnico y las computadoras portátiles que actualmente se vienen fabricando. Dicho esto, EL CONTRATISTA apela al principio de vigencia tecnológica y considera que se actualicen las especificaciones técnicas y los costos; Finaliza consultando las medidas a adoptar ante la incongruencia expuesta.
- 3) Con INFORME N°021-2021-ELMC-SGE- de fecha 08/04/2021, la Arq., proyectista de LA ENTIDAD (en adelante EL PROYECTISTA), presenta la absolución de la consulta indicando que no existe la propuesta de la computadora portátil i3 y únicamente se propuso la computadora i5, y cualquier mejora se puede realizar siempre y cuando no generen costos adicionales para la entidad.

**POSICIÓN:** (se incluyen referencias didácticas)

- 1) El asiento de cuaderno de obra N° 126 de fecha 12/04/2021 realizado por el Inspector de obra, que declara absuelta la consulta se sustenta en el INFORME N°021-2021-ELMC-; siendo sus fundamentos los siguientes:
- 2) El asiento de cuaderno de obra N° 165 de fecha 10/05/2021 realizado por el Inspector de obra, ratifica lo indicado en la absolución de la consulta, la cual se sustenta en el INFORME N°031-2021-ELMC-SG; siendo sus fundamentos los siguientes:
- 3) La absolución de consulta realizada en asiento de cuaderno de obra N° 126 y los argumentos expuestos en el INFORME N°021-2021-ELMC-SGE-GRI; deben ser dejados sin efecto o debe ser declarada nula y/o ineficaz, por carecer de sustento técnico y legal y por contradictorio, por los siguientes argumentos:
- 4) Asimismo, la absolución de consulta realizada en asiento de cuaderno de obra N° 165 y los argumentos expuestos en el INFORME N°031-2021-ELMC-SGE-GRI; deben ser dejados sin efecto o debe ser declarada nula y/o ineficaz, por carecer de sustento técnico y legal y por contradictorio, por los siguientes argumentos:
- 5) Resulta necesario señalar que, la ENTIDAD debe reevaluar previamente los alcances, congruencia, validez y sustentabilidad de la absolución de consulta realizada por EL PROYECTISTA en su INFORME N°021-2021-ELMC-SGE-GRI/ e INFORME N°031-2021-ELMC-SGE- GRI/GOB.REG.TACNA, existiendo una solución abierta como es la Junta de Resolución de Disputas para resolver eficientemente la controversia suscitada respecto a la ejecución de la partida EQUIPAMIENTO.

**DOCUMENTOS SUSTENTARIOS:** (se incluyen referencias didácticas)

- 1) Contrato de obra.
- 2) Asiento de cuaderno de obra N°99 de fecha 29.03.2021 EL CONTRATISTA expone la incongruencia respecto a las computadoras portátiles y consulta al inspector de obra qué medidas adoptar para la adquisición de estas.
- 3) Asiento de cuaderno de obra N°126 de fecha 12.04.2021 el inspector de obra comunica al contratista la absolución de consulta respecto a la adquisición de las computadoras portátiles.
- 4) Asiento de cuaderno de obra N°127 de fecha 13.04.2021 el inspector de obra adjunta el documento del proyectista indicado en el asiento de cuaderno de obra N°126.
- 5) INFORME N°021-2021-ELMC-SGE-GRI/ de fecha 08.04.21 EL PROYECTISTA expone que no existe incongruencia e da indicaciones para la adquisición de la computadora portátil 15.
- 6) Asiento de cuaderno de N°137, 138, 139, 140 y 141 de fecha 20.04.2021 EL CONTRATISTA realiza la observación de la absolución de consulta adjuntando los planos suscritos por LA ENTIDAD.
- 7) Asiento de cuaderno de obra N°165 de fecha 10.05.2021 el Inspector hace de conocimiento el INFORME N°031-2021-ELMC-SGE-GRI.
- 8) INFORME N°031-2021-ELMC-SGE-GRI/ de fecha 04.05.21 EL PROYECTISTA indica que la consulta ha sido absuelta mediante el INFORME N°021-2021-ELMC-SGE- GRI/.

**POR TANTO:**



[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]  
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

---

Pido a ustedes del CENTRO DE ARBITRAJE Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS ANKAWA INTERNACIONAL emitir decisión vinculante respecto a esta controversia expuesta.

**ANEXOS:** (se incluyen referencias didacticas)

- 1) Copia de DNI del Apoderado común.
- 2) Copia del Contrato del Consorcio
- 3) Copia del Contrato de obra.
- 4) Asiento de cuaderno de obra N°99 de fecha 29.03.2021
- 5) Asiento de cuaderno de obra N°126 de fecha 12.04.2021.
- 6) Asiento de cuaderno de obra N°127 de fecha 13.04.2021.
- 7) INFORME N°021-2021-ELMC-SGE-GRI.

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

FECHA Inkawasi, 08 de junio del 2023.

