

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC]	Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas.
2	<u>[ABC]</u>	Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores al revisar los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por los evaluadores y los proveedores. No deben ser eliminadas.
4	<div>Importante para la entidad contratante</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por los evaluadores y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

*Las bases deben ser elaboradas en formato WORD y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea su nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores.*

**INSTRUCCIÓN DE USO:**

*Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.*



## **BASES ESTÁNDAR LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS**

### **LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

**CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA  
DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO  
DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL  
DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN  
LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL  
DEPARTAMENTO DE TACNA**

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## **CAPÍTULO I** **ASPECTOS GENERALES**

### **1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### **1.2. ALCANCE**

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección de licitación pública abreviada de obras se utiliza por la entidad contratante para la contratación de: i) obras bajo los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción, según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente, ii) obras de rehabilitación y reconstrucción posterior a emergencias y desastres, o iii) cuando se trate de la segunda convocatoria de una licitación pública de obras bajo los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción. Esta base estándar no es aplicable para la suscripción de contratos estandarizados de ingeniería y construcción de uso internacional<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> En estos casos se debe utilizar la base estándar correspondiente. La Decimocuarta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento señala que la implementación de los contratos estandarizados de ingeniería y construcción de uso internacional es progresiva y se realiza mediante pilotos, de acuerdo con lo definido por la Dirección General de Abastecimiento.



## CAPÍTULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. ETAPAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS

Las etapas del presente procedimiento de selección son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
<b>a) Convocatoria</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma.</li> <li>2. Tratándose de procedimientos de selección para la ejecución de obras bajo el sistema de entrega de solo construcción, adicionalmente a los requisitos establecidos en el artículo 63, es requisito contar con el expediente técnico aprobado y la disponibilidad física del terreno.</li> <li>3. La cuantía de la contratación se publica en la convocatoria.</li> </ol>	Artículos 63, 64 y 163 del Reglamento
<b>b) Registro de participantes</b>	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección	Artículos 65 y 93 del Reglamento
<b>c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La presentación de consultas y observaciones se realiza en un plazo no menor a siete días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria.</li> <li>2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección<sup>2</sup>.</li> </ol>	Artículos 51, 66, 67 y 93 del Reglamento.
<b>d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor de tres días hábiles contabilizados desde la publicación de la integración de bases o el pronunciamiento con la integración definitiva de bases por parte del OECE.</li> <li>2. Las ofertas son presentadas por los participantes, (desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día, hora peruana), según el cronograma del procedimiento de selección; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases.</li> <li>3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la sección</li> </ol> </li> </ol>	Artículos 68, 72, 73, 74, 75, 78, 165 y 166 del Reglamento.

<sup>2</sup> En el caso de obras bajo el sistema de entrega de solo construcción, en caso la modificación del requerimiento como producto de las consultas u observaciones implique el replanteo del expediente técnico, los evaluadores remiten la consulta u observación al órgano encargado de la elaboración, aprobación o conformidad de los expedientes técnicos en la entidad contratante, para su opinión técnica, previo a realizar cualquier modificación o solicitar la no objeción del área usuaria, de acuerdo con el literal 66.5 del artículo 66 del Reglamento.

	<p>específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida.</p> <p>b. Revisión de los requisitos de calificación: los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la sección específica de las bases.</p> <p>c. Evaluación de ofertas técnicas: los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las ofertas que cumplen los requisitos de calificación.</p> <p>d. Evaluación de ofertas económicas: La evaluación de la oferta económica es posterior a la evaluación técnica y solo respecto de aquellos proveedores que hubieran obtenido o superado el puntaje mínimo en la evaluación técnica.</p> <p>4. En los procedimientos de selección de obras bajo sistema de entrega de <b>solo construcción</b>, la cuantía de la contratación determinada en el expediente técnico es punto de referencia para las ofertas. En la decisión de la estrategia de contratación se puede optar entre dos métodos de evaluación de ofertas:</p> <p>a. Oferta económica limitada: la oferta económica de los postores debe encontrarse en el rango entre el 95% y 110% de la cuantía de la contratación. Este rango se calcula considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan el referido rango.</p> <p>b. Oferta económica fija al 100%: la oferta económica de los postores corresponde al 100% de la cuantía de la contratación. En este caso, solo se realiza la evaluación técnica de las ofertas, sobre cien puntos.</p> <p>5. En los procedimientos de selección de obras bajo el sistema de entrega de <b>diseño y construcción</b>, los postores realizan una oferta económica que contienen dos rubros: i) costo de la ejecución de la obra, y ii) costo del diseño. Del total contemplado como cuantía de la contratación, solo aquella correspondiente al rubro costo de la ejecución de la obra es punto de referencia para las ofertas.</p> <p>6. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladiscop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
e) Otorgamiento de la buena pro	<p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro mediante su publicación en el SEACE de la Pladiscop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación,</p>	<p>Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.</p>

	<p>evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>4. En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	
--	--	--

## 2.2. CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES:

- 2.2.1. Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- 2.2.2. Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladicop utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.2.3. No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas, requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.2.4. Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.
- 2.2.5. En el caso que el proveedor, al registrarse como participante el proveedor, presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

## 2.3. CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS:

- 2.3.1. En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como consultor y/o ejecutor de obras. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP, en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.
- 2.3.2. Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de

procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.

2.3.3. Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:

- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
- b) La designación del representante común del consorcio.
- c) El domicilio común del consorcio.
- d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
- e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
- f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.

2.3.4. La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada, con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.

2.3.5. El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.

2.3.6. En el caso de consorcios, las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, basta que la persona natural indique debajo de su firma, sus nombres y apellidos completos.

2.3.7. La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:

- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador, han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.

En el caso de obras bajo los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción, la mayor experiencia se refiere a la experiencia en las subespecialidades de obras.

- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

2.3.8. Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

2.3.9. En el caso de obras convocadas bajo el sistema de entrega de solo construcción, todos los integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP como ejecutores de obra.

2.3.10. En el caso de obras convocadas bajo el sistema de entrega de diseño y construcción, los integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP como consultores o ejecutores de obra, *según la obligación asumida en la promesa de consorcio, conforme a lo siguiente:*

- i) Los integrantes del consorcio que se hayan obligado a elaborar el expediente técnico deben encontrarse inscritos en el RNP como consultores de obra, en al menos una de las especialidades requeridas por la entidad en función al objeto del procedimiento, siempre que en conjunto cumplan con todas las especialidades requeridas; asimismo, cada integrante del consorcio que se obligue a elaborar el expediente técnico debe contar con inscripción en la categoría que corresponda según el monto de la contratación o en una categoría superior<sup>3</sup>.
- ii) Los integrantes del consorcio que se hayan obligado a ejecutar el componente de obra deben contar con inscripción vigente en el RNP como ejecutores de obra.

2.3.11. En caso de resultar favorecido el consorcio con la buena pro, cada integrante del consorcio debe contar con la capacidad libre de contratación igual o superior al porcentaje equivalente al monto de sus obligaciones consideradas en la promesa de consorcio.

2.3.12. Los integrantes del consorcio son responsables de que su inscripción en el RNP se encuentre vigente, así como no estar inhabilitados o suspendidos al registrarse como participantes, en la presentación de ofertas, en el otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.

2.3.13. Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a

---

<sup>3</sup> Cabe indicar que de conformidad con la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley, la implementación del proceso para la asignación de las categorías establecidas en el numeral 27.2 del artículo 27, es progresiva y tiene un plazo de ciento ochenta días contados desde el día siguiente de la entrada en vigencia del presente Reglamento. En tanto dure dicha implementación, el RNP realiza la asignación de especialidades y categorías conforme lo indicado en la referida disposición complementaria.

la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

#### **2.4. EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN**

En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía de la contratación, se negocia conforme al artículo 167 del Reglamento, de acuerdo con los siguientes pasos:

- i. La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- ii. De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor que obtuvo el mejor puntaje total, conforme al numeral 167.1 del artículo 167 del Reglamento, en el siguiente orden:
  - a) La reducción de su oferta económica. En el caso del sistema de entrega de diseño y construcción, solo puede negociarse la reducción del rubro materia de calificación, es decir del rubro correspondiente al componente diseño.
  - b) La reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria. No pueden negociarse las condiciones que dieron lugar al otorgamiento de puntaje en los factores de evaluación correspondientes a la oferta técnica o aquellos establecidos como no negociables en el requerimiento. La finalidad pública de la contratación no debe ser afectada.
- iii. En caso el postor con el mejor puntaje no acepte la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, se procede a negociar con los siguientes postores en el orden de prelación que obtuvieron. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- iv. En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero la reducción no se encuentre dentro del monto de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso si se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por: negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.
- v. Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladicot y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

### **CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN**

#### **3.1. ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

Una vez otorgada la buena pro, la DEC está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los participantes y postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

#### **3.2. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas y es resuelto por éste.

#### **3.3. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los ocho días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.

## CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

### 4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
<b>a) Garantías, salvo casos de excepción.</b>	<p>En los contratos de obras, el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento aplica para contrataciones cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 5 000,000.00 (cinco millones y 00/100 soles). En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago con independencia de la cuantía de la contratación.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115 y 116 del Reglamento.</p>
<b>b) Contrato de consorcio, de ser el caso.</b>	<p>El contrato de consorcio debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Contener la información mínima indicada en el Capítulo II de la Sección General de las presentes bases.</li> <li>Identificar al integrante del consorcio a quien se efectúa el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC) del consorcio.</li> <li>Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda.</li> </ol> <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p>	<p>Literal b) del artículo 88 del Reglamento.</p>



	En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio, que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas ante notario.	
<b>c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</b>	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 213 y 215 del Reglamento.</p>
<b>d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.</b>	<p>Corresponde a la vigencia del poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.</p>
<b>e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.</b>	<p>Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).</p> <p>El arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez UIT.</p>	<p>Artículo 77, 83 y 84; así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Artículo 88 del Reglamento.</p>
<b>f) Centro de administración de la JPRD elegida por el postor, de corresponder.</b>	<p>Las JPRD son obligatorias en los contratos de obra cuyos montos sean iguales o superiores a S/ 10 000 000,00 (diez millones y 00/100 soles).</p> <p>Son facultativas para contratos cuyos montos sean inferiores al monto previamente señalado.</p> <p>No puede establecerse JPRD en los casos de obras cuyos montos sean inferiores a S/ 5 000 000,00 (cinco millones y 00/100 soles).</p>	<p>Artículos 77 y 79 de la Ley.</p> <p>Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Artículos 88 346 del Reglamento.</p>

<b>g) Capacidad y Técnica Profesional</b>	Comprende la experiencia y calificaciones del personal clave, así como el equipamiento estratégico y/o infraestructura estratégica del proveedor necesario para la ejecución del contrato. La experiencia del personal clave corresponde a la especialidad y subespecialidad de la obra. La capacidad técnica y profesional es verificada por la DEC para la suscripción del contrato, siempre que no se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.	Literal b) del numeral 72.3 del artículo 72 y literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.
<b>h) Plan de trabajo.</b>	El plan de trabajo se presenta para el perfeccionamiento del contrato solo cuando no haya sido evaluado como parte del factor de evaluación de planificación detallada durante el procedimiento de selección. Este plan incluye una memoria descriptiva señalando las consideraciones que se han tomado en cuenta para su elaboración.	Literal a) del artículo 168 del Reglamento.
<b>i) Constancia de Capacidad Libre de Contratación (CCLC) del ejecutor de obra expedida por el RNP.</b>	El postor debe presentar la Constancia de Capacidad Libre de Contratación de ejecutor de obra en los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción.	Literal b) del artículo 168 del Reglamento.

#### 4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho días hábiles, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladicop o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con el procedimiento y plazos dispuestos en los artículos 88, 89, 90 91 y 168 del Reglamento.

#### 4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

**4.3.1** Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

**4.3.2** Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato, salvo que el monto de la obra sea menor a S/ 5 000 000,00 (cinco millones y 00/100 soles).

#### 4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

**4.4.1** En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables

y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**4.4.2** La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

**4.4.3** Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.

**4.4.4** Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.

**4.4.5** En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se debe consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

**4.4.6** Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

#### **4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO**

En el caso que los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, que no les sea aplicable el Convenio de la Apostilla, debe tenerse en cuenta que, de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE<sup>4</sup>, para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú.

#### **4.6 DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

---

<sup>4</sup> Decreto Supremo que aprueba el Reglamento Consular del Perú y que modifica el Reglamento de la Ley del Servicio Diplomático de la República en lo que corresponde a los cargos de los funcionarios consulares.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO CON  
LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## **CAPÍTULO I GENERALIDADES**

### **1.1. BASE LEGAL**

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley N° 32185 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025
- Directiva N° 010-2023-CG/VCST “Servicio de Control previo de las prestaciones adicionales de obra”
- Directiva N° 011-2023-CG/VCST “Servicio de Control previo de las prestaciones adicionales de supervisión”
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de acceso a la información Pública
- Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente
- Ley N° 27446, “Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental”.
- Ley Gestión Integral de RS D-L-N°-1278 y su modificatoria aprobada con D.L. 1501
- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA que aprueba 66 Normas Técnicas del Reglamento Nacional de Edificaciones
- Resolución Directoral N° 073-2010/VIVIENDA/VMCS-DNC, Aprobación de la Norma Técnica. Metrados para Obras de Edificación y Habilitaciones Urbanas
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Decreto Supremo N° 011-2019-TR que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el sector construcción
- Decreto Supremo N° 003-98-SA “Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo”
- Decreto Supremo N° 011-79-VC Sobre la Fórmula Polinómica y sus modificatorias.
- R.G.M. N° 303-2023-GM/MDCGAL que aprueba el “Manual para la fase de ejecución de inversiones en la Municipalidad Distrital de Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### **1.2. ENTIDAD CONTRATANTE**

Nombre	: MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA
RUC N°	: 20519610214
Domicilio legal	: AV. MUNICIPAL NRO. S/N (CUADRA 12) TACNA - TACNA - CRL. GREG. ALBARRACIN LANCHIPA
Teléfono	: 052-620917
Correo electrónico	: ucontrataciones@munialbarracin.gob.pe

### **1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra correspondiente a: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.

#### 1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN<sup>5</sup>

La cuantía de la contratación asciende a **S/ 2,680,749.75 (Dos Millones Seiscientos Ochenta Mil Setecientos Cuarenta y Nueve con 75/100 Soles)**, incluidos los impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la contratación.

OBLIGACIONES		COSTO (S/)
A. OBRA		
A.1. EDIFICACIÓN O INFRAESTRUCTURA		
Costo Directo		1,862,149.04
Gastos Generales (12.%)		223,457.88
Utilidad (10%)		186,214.90
Sub Total		2,271,821.82
Impuesto I.G.V. (18%)		408,927.93
Presupuesto Base		2,680,749.75
<b>CUANTÍA DE CONTRATACIÓN (TOTAL)</b>		<b>2,680,749.75</b>

#### 1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado el MEMORANDO N° 256-2025-GA/MDCGAL de fecha 18 de junio de 2025.

#### 1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES

Importante

**La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.**

<sup>5</sup> La cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladicop. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, prima el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladipoc.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene un índice de documentos<sup>6</sup> y la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Pacto de integridad (**Anexo N° 2**).
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes de consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (**Anexo N° 3**)

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace: <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 4**)
- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la declaración jurada de desafectación del impedimento (**Anexo N° 5**), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

**Advertencia**

*El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicita al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de desafectación del impedimento.*

- g) Oferta Económica (**Anexo 6**). En el caso de obras ejecutadas bajo el sistema de diseño y construcción, se anexa la estructura de costos del diseño.

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.14 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**Importante para la entidad contratante**

*Se recuerda que la implementación de la Ficha Única del Proveedor (FUP) es progresiva. Asimismo, el Reglamento señala que el OECE informa mediante comunicado la implementación de los rubros de información que componen la FUP, así como la fecha a partir de la cual las entidades contratantes no pueden exigir la presentación a los proveedores de dicha documentación en los procedimientos de selección, debiendo verificarla directamente en la FUP.*

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- 2.2.2.1** Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- 2.2.2.2** Las obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo monto de contratación no supere los S/ 900 000.00 (novecientos mil y 00/100 Soles), pueden presentar la solicitud de bonificación por obras ejecutadas fuera de la provincia de Lima y Callao, según (**Anexo N° 09**).
- 2.2.2.3** En el caso de que los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 13**).

**Advertencia**

*Los evaluadores no pueden exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar en [CONSIGNAR MESA DE PARTES O LA



DEPENDENCIA ESPECÍFICA DE LA ENTIDAD CONTRATANTE DONDE SE DEBE REALIZAR LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO], sito en [CONSIGNAR LA DIRECCIÓN EXACTA], los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención **(Anexo N° 7)** o declaración jurada comprometiéndose a presentar la garantía mediante fideicomiso **(Anexo 8)**, de ser el caso.
- b) Contrato de consorcio, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Institución Arbitral elegida por el postor **(Anexo N° 10)**.
- g) Autorización de notificaciones durante la ejecución contractual al correo electrónico previsto en el contrato **(Anexo N° 12)**.
- h) Constancia de Capacidad Libre de Contratación de ejecutor de obra expedida por el RNP.
- i) Plan de trabajo según lo establecido en el Reglamento, en caso no haya sido evaluado durante el procedimiento de selección.
- j) **EN EL CASO DEL SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN, INDEPENDIENTEMENTE DE LA MODALIDAD DE PAGO: LOS ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE LAS PARTIDAS Y DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES DE LA OFERTA.**
- k) Documentación que acredite los requisitos de calificación correspondientes a capacidad técnica y profesional del personal clave, de conformidad con el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.

**Nota importante para la entidad contratante**

*De conformidad con el artículo 88 del Reglamento, la acreditación de los requisitos de calificación correspondientes a la capacidad técnica y profesional del personal clave, se realiza para la suscripción del contrato únicamente cuando esta no haya sido considerada factor de evaluación o el procedimiento de selección no tenga etapa de precalificación. En estos últimos casos, la documentación es presentada como parte de los requisitos de calificación y se elimina este literal k).*

- l) Declaración Jurada actualizada de Desafectación de Impedimento **(Anexo N° 14)** y la documentación que acredite dicha desafectación.
- m) **Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato, en el Distrito Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa.**

**Advertencia**

- *El requisito indicado en el literal m) únicamente se solicitará si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de desafectación del impedimento en el procedimiento de selección.*
- *De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>10</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir los documentos previstos en los literales d) y e).*
- *En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam) presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 16).*

#### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: [ucontrataciones@munialbarracin.gob.pe](mailto:ucontrataciones@munialbarracin.gob.pe); en caso de no contar con firma digital **UNIDAD DE CONTRATACIONES – SUB GERENCIA DE LOGISTICA**, sito en **AV. MUNICIPAL S/N CUADRA 12** en el horario de atención de **7:30 a 15:30 horas**.

Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 90 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **MESA DE PARTES FISICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA**, sito en **AV. MUNICIPAL S/N CUADRA 12**, hasta las **15:30 horas**.

## REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

***Importante para la entidad contratante***

*La entidad contratante debe evaluar el empleo del siguiente capitulo, en caso de contrataciones bajo el sistema de entrega y diseño y construcción, caso contrario debe eliminarlo*

### CAPÍTULO III

## REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

#### Advertencia

*Al elaborar las bases, los evaluadores incluyen en esta sección el requerimiento que forma parte del expediente de contratación aprobado. El área usuaria es responsable de formular adecuadamente el requerimiento, en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones, de conformidad con el artículo 20 del Reglamento. El requerimiento debe elaborarse de acuerdo con el formato consignado en este capítulo y estar incluido en el cuadro multianual de necesidades.*

Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.	
<b>REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN</b>	
<b>3.1 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b> Contratación para la Ejecución de la Obra: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.	
<b>3.2 ENTIDAD CONVOCANTE / ÁREA USUARIA</b> Gerencia de Ejecución de Inversiones de la Municipalidad Distrital de Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa	
<b>3.3 FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN</b> Contribuir al bienestar de la población del distrito de Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, mediante el mejoramiento de la infraestructura deportiva y recreativa, que permita fomentar la práctica del deporte, la actividad física y la recreación saludable, especialmente entre niños, jóvenes y familias de la Asociación de Vivienda El Pedregal, promoviendo así la inclusión social, la salud comunitaria y la cohesión social.	
<b>3.4 DESCRIPCIÓN GENERAL</b>	
Nombre del proyecto de inversión/IOARR/actividad	: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.
Código Único de Inversión (CUI), de corresponder	: C.U.I Nro. 2617514
Ubicación	: El lugar de ejecución de la obra es el siguiente: DEPARTAMENTO : Tacna PROVINCIA : Tacna DISTRITO : Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa SECTOR: Asociación de Vivienda El Pedregal
Especialidad	: Edificaciones y Afines
Subespecialidad	: Establecimiento o espacios deportivos
Tipología	: Instalaciones deportivas recreativas
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	: No corresponde
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	: No corresponde
<b>3.5 CONDICIONES CONTRACTUALES</b>	
<b>3.5.1 ANTECEDENTES</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Con R.G.M. N°060-2025-GM/MDCGAL de fecha 04 de marzo del 2025 se aprueba el Expediente Técnico de la inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA, con un presupuesto total de inversión de S/ 3,243,707.21 soles con un</li></ul>	



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



plazo de ejecución de obra de 150 días calendarios, y para ser ejecutado en la modalidad de administración indirecta – CONTRATA.

Asimismo, tras contar metacon la respectiva disponibilidad presupuestal, y al estar la inversión 2617514 considerada en el Programa Multianual de Inversiones 2025, se ha procedido con el requerimiento para la ejecución de obra en la modalidad de administración indirecta – Contrata

### 3.5.2 OBJETIVO

Contratar con una persona jurídica con experiencia en la ejecución de obras públicas, quien se encargará de la ejecución de obra de la inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA

### 3.5.3 BASE LEGAL

Dentro de la base legal se tiene lo siguiente:

- Ley de N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Directiva N° 010-2023-CG/VCST "Servicio de Control previo de las prestaciones adicionales de obra"
- Directiva N° 011-2023-CG/VCST "Servicio de Control previo de las prestaciones adicionales de supervisión"
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de acceso a la información Pública
- Decreto Legislativo N° 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente
- Ley N° 27446, "Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental".
- Ley Gestión Integral de RS D-L-N°-1278 y su modificatoria aprobada con D.L. 1501
- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA que aprueba 66 Normas Técnicas del Reglamento Nacional de Edificaciones
- Resolución Directoral N° 073-2010/VIVIENDA/VMCS-DNC, Aprobación de la Norma Técnica. Metrados para Obras de Edificación y Habilitaciones Urbanas
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Decreto Supremo N° 011-2019-TR que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el sector construcción
- Decreto Supremo N° 003-98-SA "Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo"
- Decreto Supremo N° 011-79-VC Sobre la Fórmula Polinómica y sus modificatorias.
- R.G.M. N° 303-2023-GM/MDCGAL que aprueba el "Manual para la fase de ejecución de inversiones en la Municipalidad Distrital de Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa"

### 3.5.4 UBICACIÓN DEL PROYECTO

Departamento	:	Tacna
Provincia	:	Tacna
Distrito	:	Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa
Sector	:	Asociación de Vivienda el Pedregal

Cabe señalar que el terreno inscrito en la PARTIDA N° 11102754, tiene un área total de 3,024.00 m2, dicha área corresponde a uso Recreación.

Terreno: El terreno, donde se ubica el espacio de recreación, Asociación de Vivienda el Pedregal del Distrito coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, con:

- **Naturaleza del Terreno:** Urbano.
- **Zonificación:** ZRP.



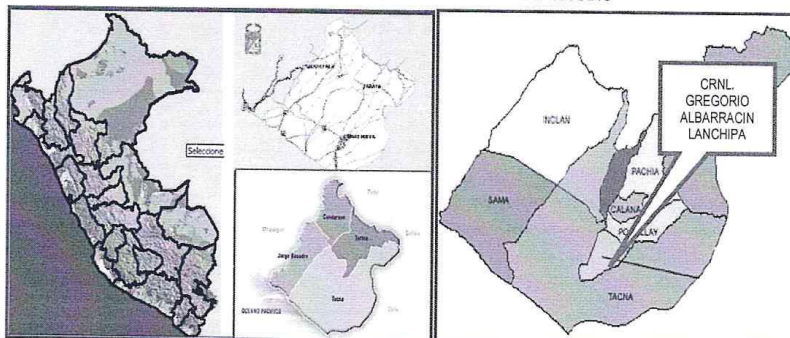


Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- **Ubicación:** El terreno se encuentra ubicado en la Asociación de Vivienda el Pedregal del Distrito Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, cuenta con Partida Electrónica N° 11102754.
- **Área y Perímetro del Área a Intervenir:**
  - Área : 3,024.00 m<sup>2</sup>
  - Perímetro : 253.00 ml.
- **Linderos y medidas perimétricas de área a intervenir:**
  - **FRENTE** : En línea recta de 94.50 ml, colinda con la Calle 3 (Hoy Calle Las Peñas)
  - **DERECHA** : En línea recta de 32.00 ml, colinda con la Calle 7 (Hoy Calle Las Esmeraldas)
  - **IZQUIERDA** : En línea recta de 32.00 ml, colinda con la Calle 6 (Hoy Calle Los Puquiales)
  - **FONDO** : En línea recta de 94.50 ml, colinda con la Calle 2 (Hoy Calle Las Perlas)

**IMAGEN N° 01**  
MAPA DE MACRO LOCALIZACIÓN DEL AREA DE ESTUDIO



ELABORACIÓN: Equipo técnico - SGE

**IMAGEN N° 02**  
VISTA SATELITAL DE UBICACIÓN Y LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN



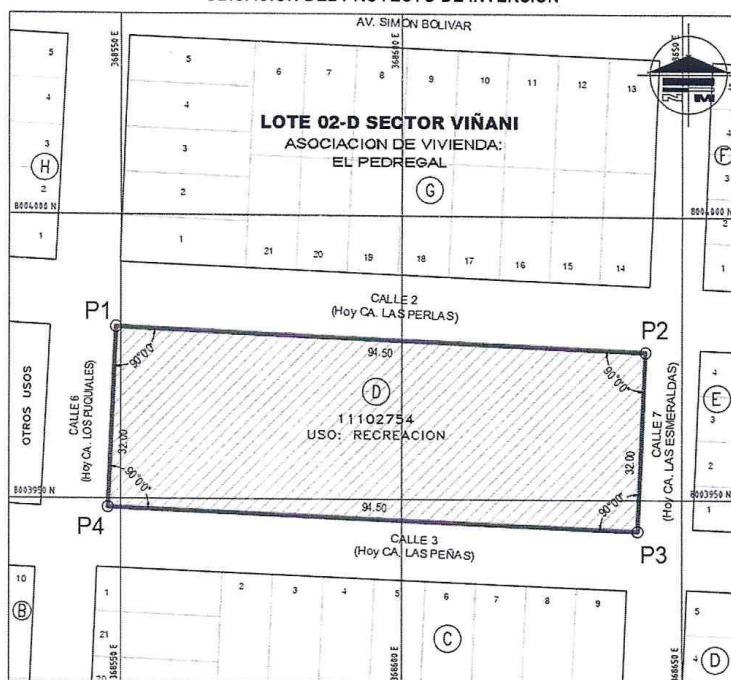
ELABORACIÓN: Equipo técnico – SGE



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



IMAGEN N°03  
UBICACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN



ELABORACIÓN: Equipo técnico - SGE

Datos Técnicos:

Cuadro de datos técnicos en coordenadas UTM WGS 84 - ZONA 19-S:

CUADRO DE COORDENADAS					
VERTICE	LADO	DIST.	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	94.50	89°59'60"	368549.0820	8003980.4008
P2	P2 - P3	32.00	90°0'0"	368643.4921	8003976.2787
P3	P3 - P4	94.50	90°0'0"	368642.0963	8003944.3092
P4	P4 - P1	32.00	90°0'0"	368547.6862	8003948.4312
TOTAL		253.00	360°0'0"		

1. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El Proyecto de Inversión: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA" con Código Único de Inversiones N°2617514, Consta con la intervención total del terreno registrado y via publica colindante al proyecto de inversión, como la **CONSTRUCCIÓN DE CAMPO MENOR (MULTIDISPLINARIO RECREATIVO)**, **CONSTRUCCION DE CERCO Y/O PORTADA**, **CONSTRUCCION DE ESPACIO DE CIRCULACION PEATONAL HORIZONTAL Y/O VERTICAL**, con los cuales se pretende brindar espacios adecuados para la práctica deportivas y recreativas, Se planifica según 02 Componentes; **COMPONENTE 01 "INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA"** y **COMPONENTE 02 "MOBILIARIO DEPORTIVO RECREATIVO"**, como se detalla a continuación:





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



IMAGEN N° 17  
PLANIMETRIA GENERAL

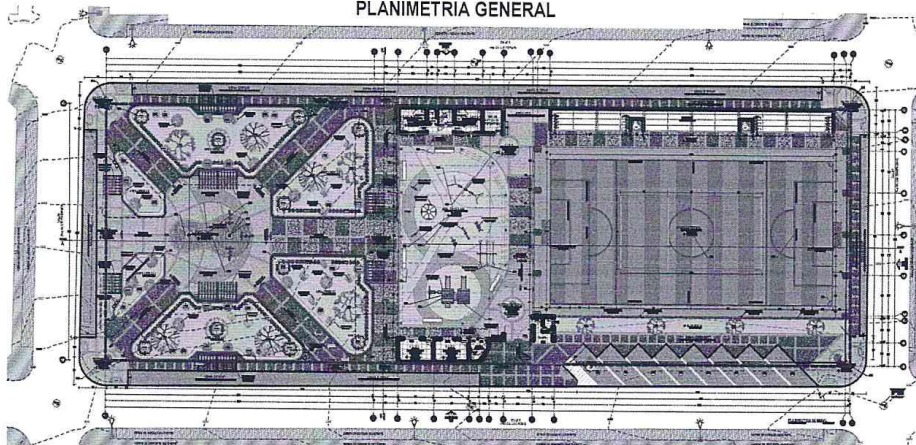
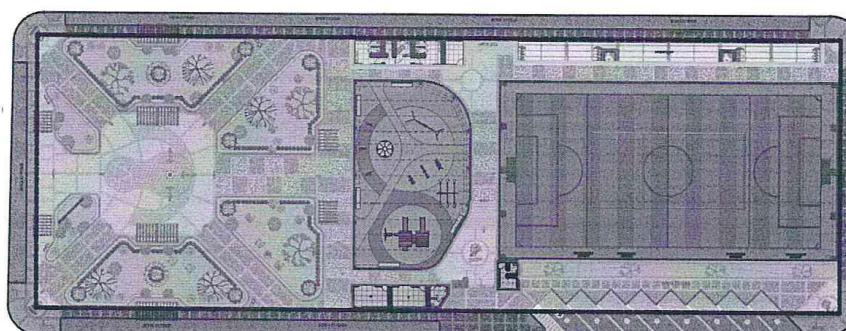


IMAGEN N° 18  
PLANIMETRIA POR ZONAS DEL PROYECTO DE INVERSIÓN



LEYENDA:

SECTORES	AREA	( M2/ML)
CAMPO DEPORTIVO	840.00	M2
ZONA RECREATIVA	284.92	M2
SUM EXISTENTE	34.53	M2
GUARDIANIA	10.22	M2
MODULO DE SSHH	45.39	M2
GRADERIA	101.15	M2
CAMINERIA + CERCO PERIMETRICO	1707.79	M2
AREA VERDE	610.42	M2
VIA PUBLICA (VEREDA Y BERMA)	720.53	M2

Al Terreno se accede libremente desde su Ingreso Principal y Secundarios, situado en la Calle N°76, Calle N°73 y CALLE N° 12, respectivamente. A continuación, se detallan los espacios y obras complementarias que se distribuyen en cada uno de las zonas que conforman el proyecto:

Página 5 de 55





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



#### **COMPONENTE 01: INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA:**

Consiste en brindar adecuadas y suficientes ambientes de recreación y áreas complementarias, las mismas que se detallan a continuación:

##### **CONSTRUCCIÓN DE CAMPO MENOR (MULTIDISPLINARIO RECREATIVO):**

- **SERVICIOS HIGIENICOS Y DEPOSITO:** Muro de albañilería confinada con columnas de amarre y losa aligerada, tarrajeado, empastado y pintado con pintura látex acrílico satinado, piso, zócalos y contra zócalos con acabado de porcelanato.  
Ventanas de aluminio con vidrio templado de 6mm, se colocará reja metálica de protección a las ventanas, pintado con pintura esmalte + base zincromato y puertas machimbradas de madera tornillo, con marco de madera tornillo incluye cerradura tipo sobreponer con o sin ventilación inferior y superior de madera tipo persiana. Se colocará separador de melamina para urinario y módulo de melamina para inodoro sanitarios. Se colocará logo metálico institucional según diseño.
- **GUARDINIA:** Muro de albañilería confinada con columnas de amarre y losa aligerada, tarrajeado, empastado y pintado con pintura látex acrílico satinado, piso y contra zócalos con acabado de porcelanato. Ventanas de aluminio con vidrio templado de 6mm, se colocará reja metálica de protección a las ventanas, pintado con pintura esmalte + base zincromato y puertas machimbradas de madera tornillo, con marco de madera tornillo incluye cerradura tipo sobreponer con o sin ventilación inferior y superior de madera tipo persiana.
- **GRADERIAS:** Muro de concreto armado, tarrajeado, empastado y pintado con pintura látex acrílico satinado. Cobertura de estructura metálica y policarbonato. Cuenta con cerco metálico de malla cocada de 1.9 mts. de altura.
- **CAMPO DEPORTIVO DE GRASS SINTETICO:** Campo deportivo de fútbol 7, con demarcación según normativa para fútbol y voleibol, cuenta con dos arcos metálicos para fútbol con malla nylon y una cobertura de malla raschell con parantes metálicos y pedestal de concreto armado (según dimensionamiento que corresponde a un cálculo estructural), el pedestal tendrá protección de espuma con lona de color azul. Cuenta con parante de protección con 9.00 mts de altura que sujetan la malla nylon que servirá para proteger el balón de la infraestructura deportiva.
- **ESTRUCTURAS METALICAS:** se refiere a la estructura de soporte del tanque elevado y a la cobertura de malla rashel que esta encima del campo deportivo. De igual manera se hará cobertura para la zona recreativa}
- **CIRCULACION DE CAMPO INTERIOR:** Piso de piedra lavada coloreada o natural con cemento pulido y rampa de concreto con acabado de cemento pulido bruñido @ 0.10 mts.

- ❖ **CONSTRUCCION DE CERCO Y/O PORTADA:** Cerco perimétrico con sobrecimiento de concreto armado pintado con pintura látex acrílico satinado con estructura metálica y malla cocada galvanizada pintado con pintura esmalte con base zincromato.
- ❖ **CONSTRUCCION DE ESPACIO DE CIRCULACION PEATONAL HORIZONTAL Y/O VERTICAL:** suministro y colocación de grass verde con suministro y colocación de arborización y suministro y esparcimiento de piedra de canto rodado de 1" – 2", cuenta con veredas de acabado de piedra lavada coloreada o natural con cemento pulido, piso en terrazo con logo según diseño y obras exteriores, veredas de concreto con acabado de piedra lavada coloreada con cemento pulido y berma exterior de alto tránsito 20x10x6 cm.
- ❖ **INSTALACIONES SANITARIAS**
- ❖ **INSTALACIONES ELECTRICAS**

##### **COMPONENTE 02: MOBILIARIO DEPORTIVO RECREATIVO:**

- ❖ **PÉRGOLA TIPO 01:** Pérgola de estructura metálica (según diseño) con madera tornillo 2"x1 (12 unidades)
- ❖ **BANCA TIPO 01:** Banca de concreto armado con acabado en terrazo según diseño (17 unidades).
- ❖ **JUEGOS RECREATIVOS Y GIMNASIO**

Página 6 de 55



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- JUEGO MODULAR (01 UND)
- JUEGO BALANCINES (03 UND)
- JUEGO COLUMPIO (01 UND)
- JUEGO SUBE Y BAJA (01 UND)
- JUEGO GIRATORIO (01 UND)
- BICICLETA ESTÁTICA (01 UND)
- PRENSA PARA PIERNAS (01 UND)
- CAMINADOR ELÍPTICO (01 UND)

- ❖ **ASTA DE BANDERA:** Tubo metálico según diseño pintado con pintura esmalte con base zincromato color blanco con un pedestal de 18 cm de altura según diseño (01 und).
- ❖ **BASURERO TIPO 01:** Basurero metálico pintado con pintura esmalte + base zincromato (01 und).
- ❖ **BASURERO TIPO 02:** Basurero metálico revestido con listón de madera tornillo acabado caoba barnizado (04 und).

#### DESCRIPCION DE LAS ZONAS/AREAS

- i) **CAMPO DEPORTIVO:** Se renovará el grass sintético en el campo deportivo para futbol 7 con las medidas reglamentarias según FIFA y se colocará la demarcación de voleibol, para las actividades deportivas y contará con pedestal de concreto armado y estructura metálica para la cobertura de malla raschell, tendrá parantes metálicos para la colocación de malla nylon para la protección y limitación del área de juego deportivo. Los arcos serán metálico con malla nylon.

IMAGEN N° 19

VISTA DE PLANTA DE CAMPO DEPORTIVO (FUTBOL 07)



- ii) **GRADERIA:** Muro de concreto armado, tarrajeado, empastado y pintado con pintura látex acrílico satinado. Cobertura de estructura metálica y policarbonato. Cuenta con cerco metálico de malla cocada de 1.9 mts. de altura.





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.

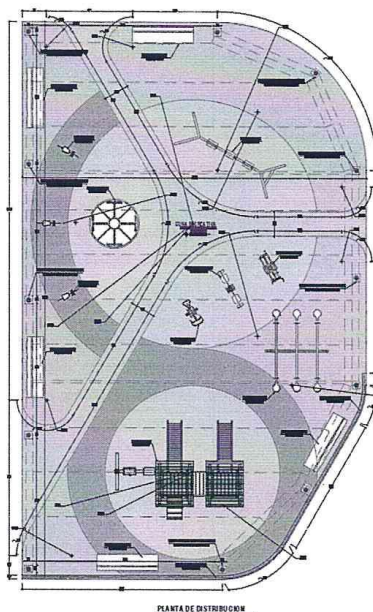


IMAGEN N° 20  
VISTA DE GRADERIA



- iii) **ZONA RECREATIVA:** Piso continuo de caucho, contempla equipos de gimnasio urbano (03 und), juego de balancines (03 und), juego modular (01 und), juego de sube y baja (01 und), juego columpio (01 und), juego giratorio (01 und), también contempla bancas de concreto armado con acabado terrazo (05 und), tendrá baranda de protección en la zona recreativa con su cobertura de malla raschell y estructura metálica.

IMAGEN N° 21  
VISTA DE PLANTA DE ZONA RECREATIVA



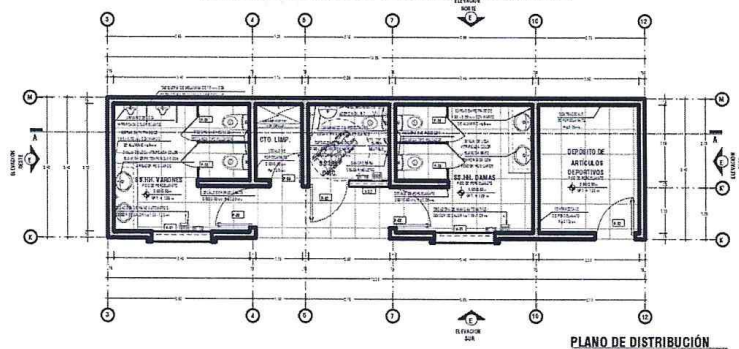
- iv) **SERVICIOS HIGIENICOS Y DEPOSITO:** Muro de albañilería confinada con columnas de amarre y losa aligerada, tarrajado, empastado y pintado con pintura látex acrílico satinado, piso, zócalos y contra zócalos con acabado de porcelanato.  
Ventanas de aluminio con vidrio templado de 6mm, se colocará reja metálica de protección a las ventanas, pintado con pintura esmalte + base zincromato y puertas machimbradas de madera tornillo, con marco de madera tornillo incluye cerradura tipo sobreponer con o sin ventilación inferior y superior de madera tipo persiana. Se colocará separador de melamina para urinario y módulo de melamina para inodoro sanitarios. Se colocará logo metálico institucional según diseño.



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.

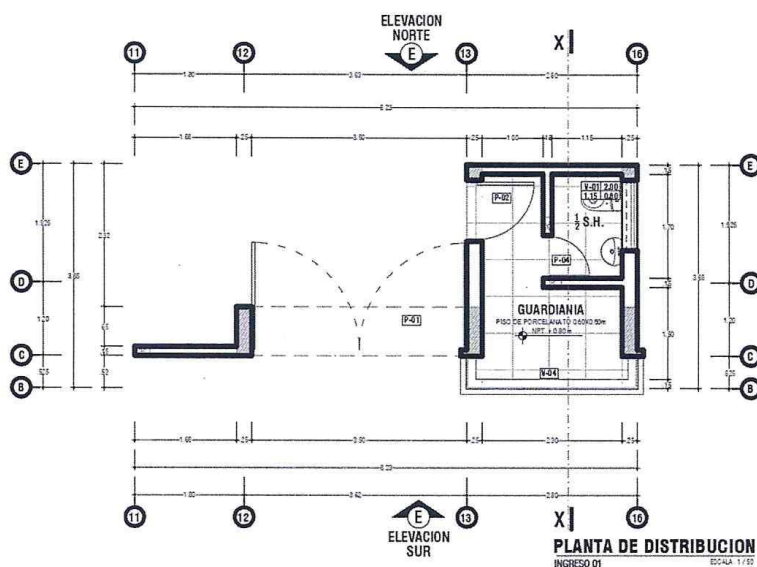


**IMAGEN N° 22**  
**VISTA DE PLANTA DE SERVICIOS HIGIENICOS**



- v) **GUARDINIA Y CERCO PERRIMETRICO:** Muro de albañilería confinada con columnas de amarre y losa aligerada, tarrajeado, empastado y pintado con pintura látex acrílico satinado, piso y contra zócalos con acabado de porcelanato. Ventanas de aluminio con vidrio templado de 6mm, se colocará reja metálica de protección a las ventanas, pintado con pintura esmalte + base zincromato y puertas machimbradas de madera tornillo, con marco de madera tornillo incluye cerradura tipo sobreponer con o sin ventilación inferior y superior de madera tipo persiana.

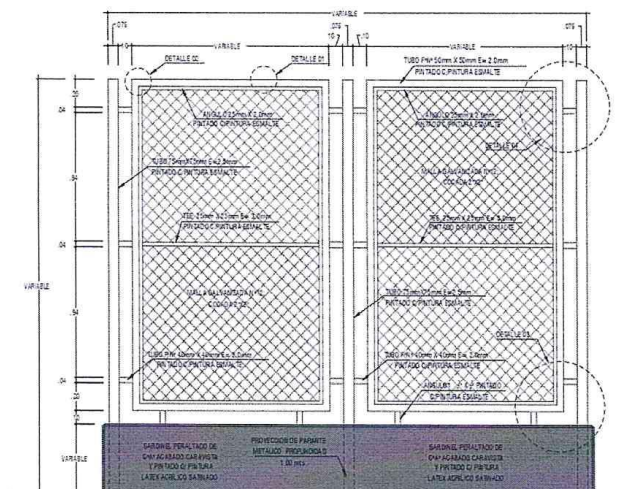
**IMAGEN N° 23**  
**VISTA DE PLANTA DE INGRESO Y CERCO PERIMETRICO**





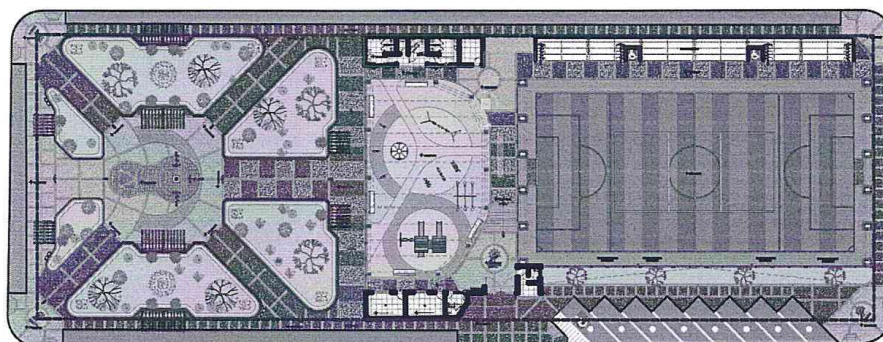


Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- vi) **CONSTRUCCION DE ESPACIO DE CIRCULACION PEATONAL HORIZONTAL Y/O VERTICAL:** suministro y colocación de grass verde con suministro y colocación de arborización y suministro y esparcimiento de piedra de canto rodado de 1" – 2", cuenta con veredas de acabado de piedra lavada coloreado o natural con cemento pulido, piso en terrazo con logo según diseño y obras exteriores, veredas de concreto con acabado de piedra lavada coloreado con cemento pulido y berma exterior de alto tránsito 20x10x6 cm.

IMAGEN N° 24  
VISTA DE PLANTA DE CIRCULACION PEATONAL HORIZONTAL Y/O VERTICAL

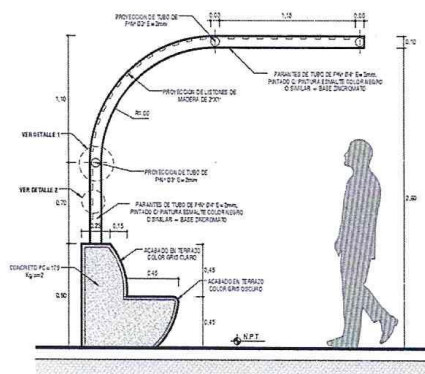


**COMPONENTE 02: MOBILIARIO DEPORTIVO RECREATIVO:**

- ❖ **PÉRGOLA TIPO 01:** Pérgola de estructura metálica (según diseño) con madera tornillo 2"x1 (12 unidades)
- ❖ **BANCA TIPO 01:** Banca de concreto armado con acabado en terrazo según diseño (17 unidades).



**IMAGEN N° 25**  
**VISTA DE PLANTA DE PERGOLA Y BANCA TIPO 01**



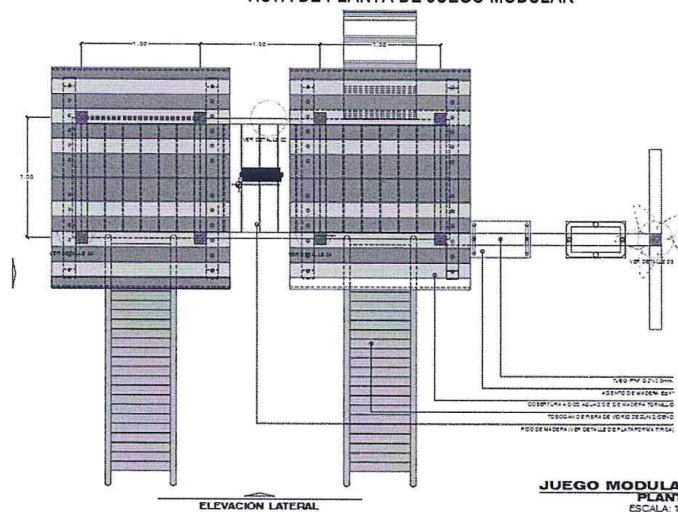
**SECCIÓN A - A**

**VISTA 3D**

## ❖ JUEGOS RECREATIVOS Y GIMNASIO

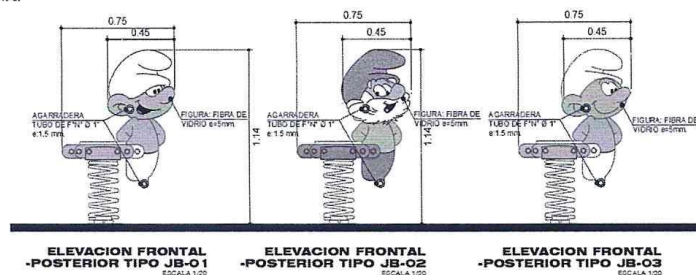
- JUEGO MODULAR (01 UND)

IMAGEN N° 26  
VISTA DE PLANTA DE JUEGO MODULAR

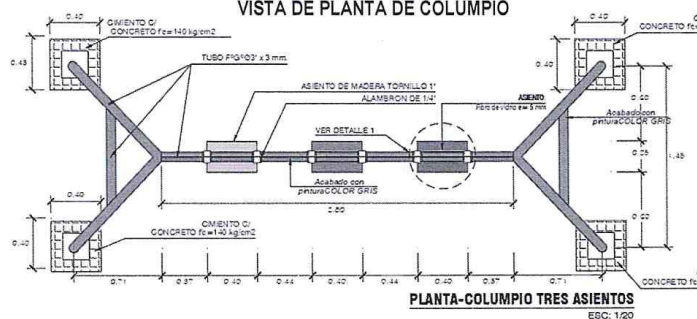


- JUEGO BALANCINES (03 UND)

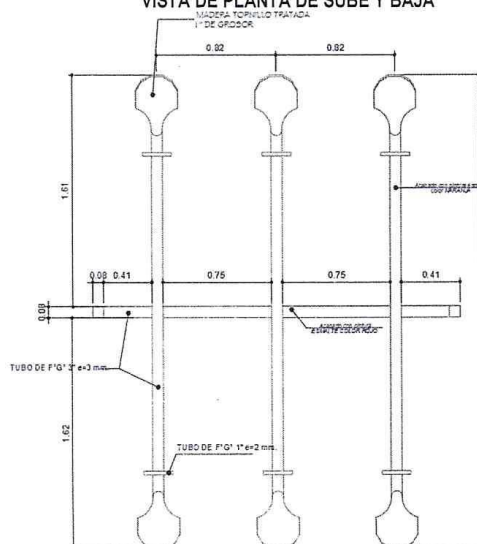
IMAGEN N° 27  
VISTA DE ELEVACION DE BALANCINES



- IMAGEN N° 28  
VISTA DE PLANTA DE COLUMPIO



- IMAGEN N° 29  
VISTA DE PLANTA DE SUBE Y BAJA





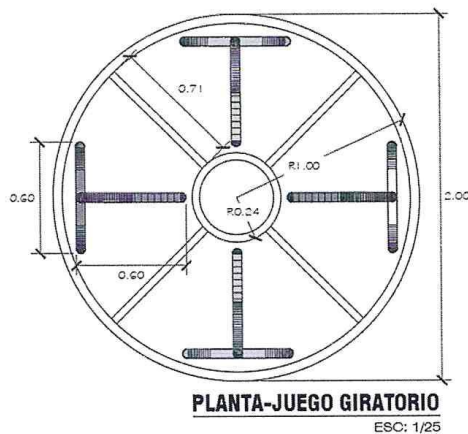


Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



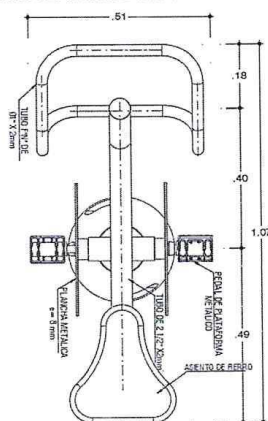
▪ JUEGO GIRATORIO (01 UND)

**IMAGEN N° 30**  
**VISTA DE PLANTA DE JUEGO GIRATORIO**



▪ BICICLETA ESTÁTICA (01 UND)

**IMAGEN N° 31**  
**VISTA DE PLANTA DE BICICLETA ESTÁTICA**



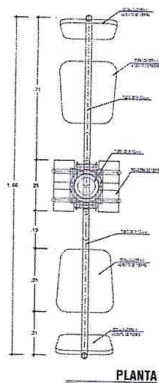
▪ PRENSA PARA PIERNAS (01 UND)

**IMAGEN N° 32**  
**VISTA DE PLANTA DE PRENSA PARA PIERNAS**



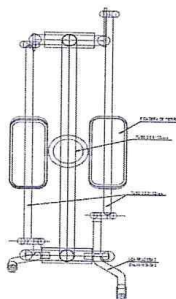


Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- CAMINADOR ELÍPTICO (01 UND)

**IMAGEN N° 33**  
**VISTA DE PLANTA DE CAMINADOR ELIPTICO**

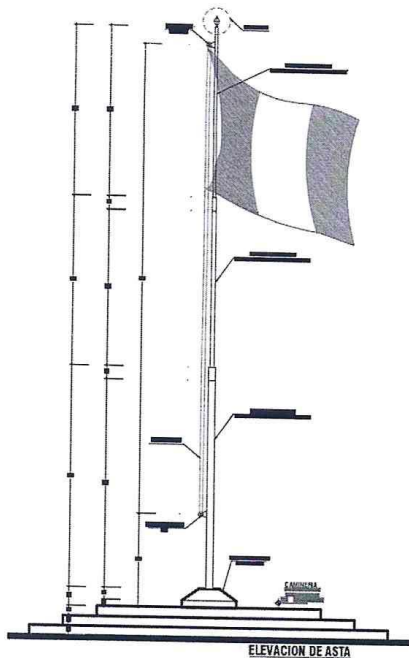


- ❖ **ASTA DE BANDERA:** Tubo metálico según diseño pintado con pintura esmalte con base zincromato color blanco con un pedestal de 18 cm de altura según diseño (01 und).

**IMAGEN N° 34**  
**VISTA DE ELEVACION DE ASTA DE BANDERA**

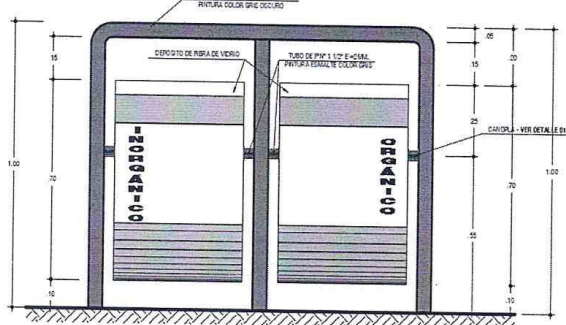


Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- ❖ **BASURERO TIPO 01:** Basurero metálico pintado con pintura esmalte + base zincromato (01 und).

**IMAGEN N° 35**  
**VISTA DE ELEVACION DE BASURERO TIPO 01**

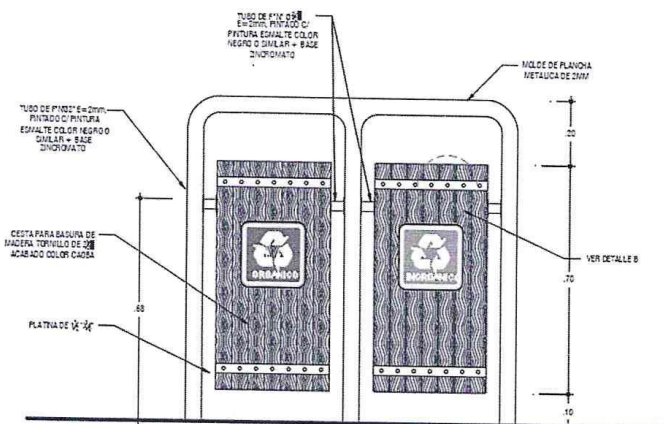


- ❖ **BASURERO TIPO 02:** Basurero metálico revestido con listón de madera tornillo acabado caoba barnizado (04 und).

**IMAGEN N° 36**  
**VISTA DE ELEVACION DE BASURERO TIPO 02**



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



#### CARACTERÍSTICAS DEL EQUIPAMIENTO:

El equipamiento considerado para el Proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA" con Código Único de Inversiones N°2617514 presentaran las siguientes características.

- **RESISTENCIA A LA INTEMPERIE:**

El mobiliario proyectado debe ser adquirido supervisando la calidad del material del mismo asegurando su resistencia a los factores climáticos y asegurando su resistencia como mínimo durante en el horizonte de vida del proyecto de inversión.

- **RESISTENCIA A ACTOS VANDÁLICOS:**

El equipamiento proyectado está expuesto al uso público por lo que además del desgaste se debe proveer los actos de vandálicos que pueden suceder en este tipo de instalaciones, con la colocación de buenos materiales y una correcta instalación y/o anclaje de los mismos.

- **RESISTENCIA A LA HUMEDAD DEL SUELO (EFLORESCENCIAS):**

El Distrito de Gregorio Albarracín Lanchipa presenta un buen suelo para cimentación, pero a la vez el suelo cuenta con la presencia de sales sumado a la humedad hacen que las estructuras metálicas que se anclan sufren un rápido deterioro, es por ello que se recomienda su tratamiento adecuado para resistir a este tipo de ocurrencia que se presenta en casi todo el Distrito.

- **SEGURIDAD:**

En el Equipamiento proyectado se debe prevenir lesiones derivadas del contacto con superficie rasgantes, cortantes y punzantes, sobre todo en la instalación de Juegos Infantiles y equipamiento para la zona recreativa y deportiva.

- **SALUD:**

En el equipamiento y mobiliario debe prevalecer el uso de materiales inocuos o no tóxicos para el ser humano es un factor fundamental en la concepción del equipamiento o mobiliario.

- **ERGONOMÍA:**

Ergonomía, previene malas posturas y molestias psicofísicas, es importante para el uso del equipamiento y mobiliario proyectado porque se adapta adecuadamente a diversas posturas, así como a la cinemática propia del cuerpo y a la antropometría de las personas.

#### 3.5.6 CUANTIA DE LA CONTRATACION

La cuantía de la contratación para la ejecución de obra de la inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO

Página 16 de 55



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA. corresponde a DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE CON 75/100 SOLES incluido I.G.V. S/. 2,680,749.75 (soles) el cual corresponde al presupuesto de costo de obra aprobado y calculado al mes de OCTUBRE de 2024.

El citado monto, considera la Ejecución de Obra, incluyendo el IGV, tributos, seguros, transportes, licencias, permisos, autorizaciones, inspecciones, pruebas, impuestos, pólizas, los costos laborales conforme a la legislación vigente, beneficios sociales, así como todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra materia de la presente contratación.

La estructura del costo de obra es el siguiente:

DESCRIPCIÓN	MONTO
<b>Costo Directo</b>	<b>1,862,149.04</b>
Gastos Generales	12.00% 223,457.88
Utilidad	10.00% 186,214.90
<b>Sub Total</b>	<b>2,271,821.82</b>
IGV	18.00% 408,927.93
<b>COSTO DE OBRA</b>	<b>2,680,749.75</b>

### 3.5.7 CARACTERÍSTICAS DE LA OBRA

Las características de la obra se detallan en el expediente técnico, el cual esta publicado en portal de SEACE, y que, asimismo será entregado en versión física y digital, CD y está compuesto por:

1. Resumen Ejecutivo
2. Memoria Descriptiva
3. Especificaciones Técnicas
4. Memoria de Calculo
5. Planilla de Metrados
6. Presupuesto de Obra
7. Análisis de Precios Unitarios
8. Relación de Insumos
9. Fórmula Polinómica
10. Desagregado de Gastos Generales
11. Desagregado de Gastos de Supervisión
12. Programación de Obra
13. Cronograma Valorizado
14. Cronograma de Adquisición de Materiales
15. Planos de Ubicación
16. Planos de Arquitectura
17. Planos de Estructura
18. Planos de Sanitarias
19. Planos de Eléctricas
20. Planos Complementarios
21. Diseños para el Proyecto
22. Estudios Básicos
23. Estudios Especializados
24. Anexos y Otros

### 3.5.8 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

#### 1. Autorizaciones y permisos





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Durante la ejecución de la obra, a partir del día siguiente de suscrito el contrato, el Contratista deberá gestionar y obtener las autorizaciones o licencias que corresponden y que sean necesarias para el inicio y normal de ejecución de la obra (clasificación e impacto ambiental, tránsito y desvío, abastecimiento de agua y suministro de energía eléctrica definitivas, autorización de demolición, Plan de Monitoreo Arqueológico, Plan de Cierre Arqueológico, Interferencias con Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, entre otros); así como para su posterior funcionamiento y sostenibilidad del proyecto en conjunto, resultando de esta manera que cualquier atraso en cualquier trámite vinculado al inicio de obra, no será causal de plazo diferido ni de ampliaciones de plazo.

Una vez suscrito el contrato, será responsabilidad total del Contratista el realizar el pago frente a multas e incumplimientos que atenten contra lo establecido en los permisos emitidos. Asimismo, una vez suscrita el acta de entrega de terreno, tanto el contratista como el supervisor, serán los únicos responsables de dicho espacio físico, por lo que deberán asumir todos los aspectos asociados a los mismos hasta la entrega y recepción de obra. Facilitando ingreso solo a personal autorizado, personal de la Entidad y cualquier otro que sea comunicado por esta.

En el sustento del Expediente Técnico se indica que no corresponde el trámite de CIRA al tratarse de que la intervención se da en una zona consolidada, sin embargo, durante la ejecución de obra se debe proceder con la implementación y trámite del Plan de Monitoreo Arqueológico a partir del día siguiente de suscrito el contrato, toda vez que su atraso en dicho trámite no será causal de plazo diferido o ampliación de plazo, siendo exclusiva responsabilidad del Contratista.

Finalmente, es el Contratista quien debe desarrollar las siguientes coordinaciones:

- Coordinar con las municipalidades y otras entidades o empresas o asociaciones o cualquier otro involucrado, cuyas instalaciones puedan afectar o verse afectados con la obra a ejecutar.
- Realizar las coordinaciones y gestiones necesarias para asegurar la adecuada ejecución de la obra y su equipamiento, y no alterar la fecha de inicio de ejecución de obra, siendo así que cualquier atraso en base a todo lo desarrollado en el punto 15.1 del presente, no serán causales de plazo diferido o ampliación de plazo.

## 2. Seguridad Durante la Construcción

Complementando a las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se de todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra. Asimismo, respecto a las visitas a obra por parte de cualquier personal de la Entidad, la Contratista debe facilitar los EPP necesarios para acceso a obra.

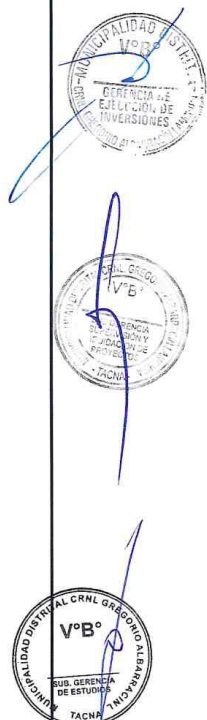
## 3. Seguridad y Salud Ocupacional

El contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a la norma de Seguridad y Salud Ocupacional OHSAS 18001:1999.

El contratista deberá cumplir con la normatividad legal sobre Seguridad y Salud Ocupacional de aplicación en su actividad, al respecto deberá dar estricto cumplimiento, bajo su responsabilidad en caso de inobservancia de la normatividad referencial y sus modificaciones seguidamente detalladas:

- Ley N° 26842 – Ley General de Salud
- Ley N° 26790 – Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Decreto Supremo N° 011-2019-TR que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el sector construcción

Página 18 de 55





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- D.S. N° 033-2001-MTC Reglamento Nacional de Tránsito
- Reglamento Nacional de Edificaciones

El contratista deberá desarrollar las medidas adecuadas de seguridad y salud ocupacional a final de garantizar la seguridad y salud del personal que intervenga en la actividad y preservar los bienes propios.

#### 4. Replanteo

El contratista deberá realizar el replanteo del proyecto definitivo, implementando los puntos principales BM y otros que resulten de importancia para la buena ejecución de la obra.

#### 5. Almacenamiento de Materiales

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor o Inspector de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de este, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original. El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión o Inspección.

La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

El contratista es responsable de la correcta eliminación de los residuos (desmante). Las multas que se deriven del incumplimiento de los dispositivos municipales de eliminación de desechos serán asumidas en su integridad por el Contratista.

#### 6. Conservación y Señalización de la Obra

El Contratista está obligado no solo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de esta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución. La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deben tanto a una defectuosa construcción imputable al contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque estas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión o Inspección, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato. Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del Contratista.

El Contratista cumplirá las ordenes que reciba de la Supervisión o Inspección acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Será directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y ordenes pudiera causar. En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor o Inspector de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que el indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor o Inspector ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

#### 7. Conservación del Medio Ambiente

El Contratista está obligado a realizar mediciones y cualquier actividad en estricta conformidad con las normas medioambientales, de modo que las consecuencias que se deriven de su labor en la ejecución de la obra, será de su exclusiva responsabilidad; implementando correctamente el Plan de Manejo Ambiental.





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



**8. Coordinación con Entidades Públicas y Empresas de Servicio**

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que estos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas o entidades para su realización. La inobservancia del contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Empresas Concesionarias de Servicios Públicos será de su entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños o atrasos a los trabajos programados, siendo así que no se configuren como causales de ampliaciones de plazo ni de un plazo diferido.

**9. Daños a terceros**

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de aplicación de penalidades.

**10. Indemnizaciones**

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables al o a su personal directa o indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, incumplimiento de remuneraciones o pagos pendientes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia. Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

**11. Obligaciones de Término de Obra**

El Contratista al término de la obra, en base al asiento donde comunica la culminación y solicita la verificación previa a la recepción de obra, adicionalmente debe presentar una carta a la supervisión o inspector, los siguientes documentos para su revisión, verificación y conformidad, para fines de la recepción de la obra:

- Planos de replanteo donde se hallan incorporado todas las modificaciones autorizadas a la obra para efectos que pueda ser verificado por el comité de recepción de obra.

Posteriormente al cumplimiento de lo señalado anteriormente, para efectos de la liquidación de obra y conjuntamente a esta, el contratista, de forma adicional y complementaria deberá entregar a la Entidad:

- Declaración jurada de haber cumplido con los pagos correspondientes a remuneraciones, para extras, indemnizaciones, vacaciones y todos los derechos laborales de los trabajadores de la obra y no tener reclamos laborales pendientes de solución, ni pagos pendientes por compras, servicios o subcontratos.
- Comprobantes y/o carta de las empresas de servicios de no tener adeudo alguno por concepto de pago de tributos o daños generados por la ejecución de la obra.

**12. Trabajos defectuosos o mal ejecutados**

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra, objeto del presente contrato, y de las faltas que en ellas pudiera notarse.

Si la obra no se ejecutara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto; si los materiales utilizados no fuera de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la supervisión o inspección de obra y la Entidad – área usuaria.

Los gastos de esta operación serán a cuenta del contratista. Asimismo, de existir trabajos defectuosos identificados en la recepción de obra, se aplicará la penalidad correspondiente a causa de que, durante el procedimiento constructivo, su culminación y conservación, se cuenta con todo el personal idóneo para ello, lo cual es reconocido y pagado finalmente por la Entidad mediante las valorizaciones y la liquidación de contrato

### 13. Equipos de Protección Personal y Colectiva

La obra deberá contar con un Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST) que contenga los mecanismos técnicos y administrativos necesarios para garantizar la integridad física y salud de los trabajadores y de terceras personas, durante la ejecución de las actividades previstas en el contrato y trabajos adicionales que se deriven del contrato principal.

El Residente de Obra y/o el Ingeniero seguridad y Salud, conjuntamente al Inspector o Supervisor, son los encargados de implementar el PSST antes del inicio de los trabajos contratados, así como de garantizar su cumplimiento en todas las etapas de la ejecución.

### 14. Tributos y otras obligaciones

Están a cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo con la normatividad vigente. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales, así como el pago de remuneraciones de todo su personal y pago de alquileres, compras, servicios y otros. La verificación de este incumplimiento conllevará a la aplicación de penalidad de otro tipo.

### 15. PERSONAL PROFESIONAL NO CLAVE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

ITEM	CARGO – ROL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	FORMACION ACADEMICA	CANTIDAD	PARTICIPACION
1	PROFESIONAL DE LA SALUD	TÍTULO UNIVERSITARIO EN SALUD PÚBLICA, MEDICINA, INGENIERÍA SANITARIA.	01	50%

#### 3.3.1. METAS FISICAS

La contratación por ejecutar tiene como metas físicas las siguientes:

Item	Descripción	Unidad	Metrado
<b>COMPONENTE 01: OBRAS PROVISIONALES</b>			
01	<b>OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES Y SEGURIDAD Y SALUD.</b>		
01.01	<b>OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD</b>		
01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE OBRA 3.60X2.40m	und	1.00
01.01.02	ALMACEN Y CASETA DE GUARDIANIA Y OFICINA DE RESIDENTE	m2	50.00
01.01.03	VESTUARIO Y COMEDOR PARA EL PERSONAL	m2	110.00
01.01.04	CERCO PROVISIONAL DE OBRA	m	226.50
01.01.05	ALQUILER BAÑO PORTATIL INCL. MANTENIMIENTO	mes	5.00
01.01.06	SUMINISTRO DE AGUA PROVISIONAL	mes	5.00
01.01.07	SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA PROVISIONAL	mes	5.00





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



01.02	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
01.02.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	3,024.00
01.02.02	TRAZO NIVELES Y REPLANTEO CON EQUIPO	m2	3,024.00
01.02.03	TRAZADO Y REPLANTEO DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA	m	3,024.00
01.02.04	CORTE DE MATERIAL SUELTO MANUAL	m3	272.16
01.02.05	RELLENO CON MATERIAL PROPIO	m3	181.44
01.02.06	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO C/MAQUINARIA	m3	90.72
01.03	<b>SEGURIDAD Y SALUD</b>		
01.03.01	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	glb	1.00
01.03.02	EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	glb	1.00
01.03.03	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	und	50.00
01.03.04	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00
01.03.05	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD	glb	1.00
01.03.06	AGUA DE MESA PARA CONSUMO HUMANO	und.	180.00
01.03.07	EXAMENES MEDICOS PRE OCUPACIONALES	und	25.00
01.04	<b>MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL</b>		
01.04.01	<b>PLAN DE MANEJO AMBIENTAL</b>		
01.04.01.01	SEÑALIZACION AMBIENTAL	glb	1.00
01.04.01.02	CONTROL DE RESIDUOS SOLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS	ton	1.00
01.04.01.03	MONITOREO DE LA CALIDAD DE AIRE	pto	5.00
01.04.01.04	MONITOREO DE LA CALIDAD DE RUIDO	pto	5.00
01.04.01.05	REVISION PERIODICA DEL BUEN FUNCIONAMIENTO LOS EQUIPOS	glb	5.00
01.04.02	<b>PLAN DE CONTINGENCIAS</b>		
01.04.02.01	CONTROL DE PROPAGACION DE PARTICULAS VOLATILES	und	5.00
01.04.03	<b>PROGRAMA DE PARTICIPACION CIUDADANA</b>		
01.04.03.01	RIEGO PARA MITIGACION DE POLVO	m2	3,024.00
01.04.03.02	CAPACITACIÓN Y CONCIENTIZACION AMBIENTAL	glb	1.00
01.05	<b>PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO</b>		
01.05.01	ELABORACION Y EJECUCION DEL PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	glb	1.00
01.06	<b>DESMONTAJES Y DEMOLICION</b>		
01.06.01	<b>DESMONTAJES</b>		
01.06.01.01	DESMONTAJE DE PUERTA METALICA 02 HOJA	M2	21.49
01.06.01.02	DESMONTAJE DE REJAS METALICA EN CERCO PERIMETRICO	M2	434.51
01.06.01.03	DESMONTAJE DE POSTES	und	29.00
01.06.01.04	DESMONTAJE DE ASTA DE BANDERA	und	1.00
01.06.01.05	DESMONTAJE DE COBERTURA DE TRIBUNA	m2	237.90
01.06.01.06	DESMONTAJE Y RETIRO DE AMBIENTES INCL COBERTURA	und.	2.00
01.06.01.07	DESMONTAJE Y RETIRO PUERTAS DE MADERA EN AMBIENTES	und	3.00
01.06.01.08	DESMONTAJE DE DIVISIONES METALICOS + PUERTAS	und	1.00
01.06.01.09	DESMONTAJE Y RETIRO DE VENTANAS DE VIDRIO EXISTENTE	und	8.00
01.06.01.10	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS	und	4.00
01.06.02	<b>DEMOLICIONES</b>		
01.06.02.01	DEMOLICION DE MUROS DE ALBAÑILERIA EN FORMA MANUAL, E=0.15M	m2	42.06
01.06.02.02	DEMOLICION DE PISO DE CONCRETO H=0.10M	m2	1,628.33
01.06.02.03	DEMOLICION DE ELEMENTOS DE ADOQUINADO	m2	500.80

Página 22 de 55



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



01.06.02.04	DEMOLICION DE ELEMENTOS DE CONCRETO SIMPLE	m3	11.20
01.06.02.05	DEMOLICION DE ESTRUCTURAS DE CONCRETO ARMADO	m3	251.99
01.06.02.06	CARGUIO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO D=11KM	m3	1,166.41
<b><u>COMPONENTE 01: ESTRUCTURA</u></b>			
<b>02</b>	<b>ESTRUCTURAS</b>		
02.01	CONSTRUCCIÓN DE CAMPO MENOR (MULTIDEPORTIVO RECREATIVO)		
02.01.01	SERVICIOS HIGIÉNICOS Y DEPÓSITOS		
02.01.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.01.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA ZAPATAS Y CIMENTACIONES	m3	22.43
02.01.01.01.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE FONDO DE CIMENTACION	m2	22.43
02.01.01.01.03	CONFORMACION DE TERRAPLEN DE BASE GRANULAR P/PISO E=0.10 M	m2	39.99
02.01.01.01.04	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	22.50
02.01.01.01.05	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE A UNA DISTANCIA PROMEDIO DE 30 M	m3	54.71
02.01.01.01.06	CARGUIO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO D=11KM	m3	54.71
02.01.01.02	CONCRETO SIMPLE		
02.01.01.02.01	CIMIENTO CORRIDO F'C=310KG/CM2 + 30% PG	m3	15.58
02.01.01.02.02	FALSO PISO F'C=175KG/CM2 E=10CM	m3	39.99
02.01.01.02.03	SOBRECIMENTOS		
02.01.01.02.03.01	SOBRECIMIENTO: CONCRETO F'C= 210 KG/CM2	m3	1.67
02.01.01.02.03.02	SOBRECIMIENTO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	22.29
02.01.01.03	CONCRETO ARMADO		
02.01.01.03.01	CIMIENTO CORRIDO ARMADO		
02.01.01.03.01.01	CIMIENTO CORRIDO ARMADO F'C=310 KG/CM2	m3	6.30
02.01.01.03.01.02	CIMIENTO CORRIDO ARMADO: ACERO F'Y=4200 KG/CM2	kg	127.91
02.01.01.03.02	COLUMNAS		
02.01.01.03.02.01	COLUMNAS: CONCRETO F'C=310 KG/CM2	m3	2.21
02.01.01.03.02.02	COLUMNAS : ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	47.16
02.01.01.03.02.03	ACERO EN COLUMNAS Fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	676.15
02.01.01.03.03	VIGAS		
02.01.01.03.03.01	VIGAS: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	2.23
02.01.01.03.03.02	VIGAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	6.70
02.01.01.03.03.03	VIGA: ACERO F'Y=4200 KG/CM2	kg	374.51
02.01.01.03.04	LOSA ALIGERADA		
02.01.01.03.04.01	CONCRETO EN LOSAS ALIGERADAS F'C= 210 KG/CM2, C/CEMENTO TIPO HS	m3	6.85
02.01.01.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSAS ALIGERADAS	m2	39.14
02.01.01.03.04.03	ACERO EN LOSAS ALIGERADAS Fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	428.64
02.01.01.03.04.04	LADRILLO HUECO DE ARCILLA 30x30x15 CM. PARA LOSAS ALIGERADAS	und	285.43
02.01.01.03.05	MESON DE CONCRETO		
02.01.01.03.05.01	MESON DE CONCRETO: F'C= 175 KG/CM2, C/CEMENTO TIPO HS	M3	0.43

Página 23 de 55





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



02.01.01.03.05.02	MESON DE CONCRETO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	5.70
02.01.01.03.05.03	MESON DE CONCRETO: ACERO Fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	33.06
02.01.02	<b>GUARDIANIA</b>		
02.01.02.01	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
02.01.02.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA ZAPATAS Y CIMENTACIONES	m3	9.77
02.01.02.01.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE FONDO DE CIMENTACION	m2	9.77
02.01.02.01.03	CONFORMACION DE TERRAPLEN DE BASE GRANULAR P/PISO E=0.10 M	m2	7.69
02.01.02.01.04	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	6.64
02.01.02.01.05	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE A UNA DISTANCIA PROMEDIO DE 30 M	m3	4.08
02.01.02.01.06	CARGUIO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO D=11KM	m3	4.08
02.01.02.02	<b>CONCRETO SIMPLE</b>		
02.01.02.02.01	CIMIENTO CORRIDO F'C=310KG/CM2 + 30% PG	m3	7.82
02.01.02.02.02	FALSO PISO F'C=175KG/CM2 E=10CM	m3	15.38
02.01.02.03	<b>SOBRECIMENTOS</b>		
02.01.02.03.01	SOBRECIMIENTO: CONCRETO F'C= 210 KG/CM2	m3	1.50
02.01.02.03.02	SOBRECIMIENTO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	13.22
02.01.02.03	<b>CONCRETO ARMADO</b>		
02.01.02.03.01	<b>COLUMNAS</b>		
02.01.02.03.01.01	COLUMNAS: CONCRETO F'C=310 KG/CM2	m3	2.51
02.01.02.03.01.02	COLUMNAS : ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	27.00
02.01.02.03.01.03	ACERO EN COLUMNAS Fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	386.91
02.01.02.03.02	<b>VIGAS</b>		
02.01.02.03.02.01	VIGAS: CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	0.90
02.01.02.03.02.02	VIGAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	9.13
02.01.02.03.02.03	VIGA: ACERO F'Y=4200 KG/CM2	kg	141.81
02.01.02.03.03	<b>LOSA ALIGERADA</b>		
02.01.02.03.03.01	CONCRETO EN LOSAS ALIGERADAS F'C= 210 KG/CM2,C/CEMENTO TIPO HS	m3	1.67
02.01.02.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSAS ALIGERADAS	m2	8.37
02.01.02.03.03.03	ACERO EN LOSAS ALIGERADAS Fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	102.95
02.01.02.03.04	LADRILLO HUECO DE ARCILLA 30x30x15 CM. PARA LOSAS ALIGERADAS	und	69.72
02.01.03	<b>GRADERIAS</b>		
02.01.03.01	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
02.01.03.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA ZAPATAS Y CIMENTACIONES	m3	33.22
02.01.03.01.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE FONDO DE CIMENTACION	m2	47.45
02.01.03.01.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO C/EQUIPO LIVIANO	m3	10.00
02.01.03.01.04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE A UNA DISTANCIA PROMEDIO DE 30 M	m3	49.35
02.01.03.01.05	CARGUIO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO D=11KM	m3	49.35
02.01.03.02	<b>CONCRETO SIMPLE</b>		
02.01.03.02.01	SOLADO DE 4" F'C=100KG/CM2 C:H 1:10	m2	47.45
02.01.03.02.02	CIMIENTO CORRIDO F'C=310KG/CM2 + 30% PG + ADITIVO ANTISALITRE	m3	33.22
02.01.03.03	<b>CONCRETO ARMADO</b>		
02.01.03.03.01	GRADERIA: CONCRETO F'C=280 KG/CM2	m3	38.21

Página 24 de 55



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



02.01.03.03.02	GRADERIA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	221.44
02.01.03.03.03	GRADERIA: ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	3,684.02
02.01.03.04	<b>ESTRUCTURAS METALICAS</b>		
02.01.03.04.01	APOYO DE COLUMNA METALICA	kg	188.64
02.01.03.04.02	COLUMNA METALICA	kg	559.64
02.01.03.04.03	VIGA METALICA	kg	1,521.67
02.01.03.04.04	MONTAJE DE COLUMNA METALICA	kg	559.64
02.01.03.04.05	MONTAJE DE VIGAS METALICAS	kg	1,521.67
02.01.03.05	<b>VARIOS</b>		
02.01.03.05.01	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO	m2	221.44
02.01.03.05.02	JUNTAS DE DILATACION CON MEZCLA ASFALTICA DE E=1"	m	14.00
02.01.03.05.03	JUNTA DE DILATACION CON ESPUMA PLASTICA + JEBE MICROPOROSO	m	109.90
02.01.04	<b>CAMPO DEPORTIVO DE GRASS SINTETICO</b>		
02.01.04.01	<b>ESTRUCTURAS METALICAS</b>		
02.01.04.01.01	<b>TANQUE ELEVADO</b>		
02.01.04.01.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESTRUCTURA METÁLICA PARA TANQUE ELEVADO	und	1.00
02.01.04.01.02	<b>COBERTURA EN GRASS SINTETICO</b>		
02.01.04.01.02.01	APOYO DE COLUMNA METALICA	kg	3,089.40
02.01.04.01.02.02	COLUMNA METALICA	kg	6,941.73
02.01.04.01.02.03	VIGA METALICA	kg	1,183.67
02.01.04.01.02.04	MONTAJE DE COLUMNA METALICA	kg	6,941.73
02.01.04.01.02.05	MONTAJE DE VIGAS METALICAS	kg	1,183.67
02.01.04.02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
02.01.04.02.01	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTACION DE SUB-RASANTE PARA GRASS SINTETICO	m2	840.00
02.01.04.02.02	BASE (AFIRMADO CBR>=30%) DE E=15cm P/GRASS SINTETICO	m2	840.00
02.01.04.02.03	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA ZAPATAS Y CIMENTACIONES	m3	129.00
02.01.04.02.04	PERFILADO Y COMPACTADO DE FONDO DE CIMENTACION	m2	60.00
02.01.04.02.05	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	81.04
02.01.04.02.06	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE A UNA DISTANCIA PROMEDIO DE 30 M	m3	62.35
02.01.04.02.07	CARGUIO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO D=11KM	m3	62.35
02.01.04.03	<b>CONCRETO SIMPLE</b>		
02.01.04.03.01	SOLADO DE 4" F'C=100KG/CM2 C:H 1:10	m2	60.00
02.01.04.04	<b>CONCRETO ARMADO</b>		
02.01.04.04.01	<b>ZAPATAS</b>		
02.01.04.04.01.01	ZAPATAS: CONCRETO F'C=310 KG/CM2	m3	36.00
02.01.04.04.01.02	ZAPATAS: ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	1,159.20
02.01.04.04.02	<b>COLUMNAS</b>		
02.01.04.04.02.01	COLUMNAS: CONCRETO F'C=310 KG/CM2	m3	35.15
02.01.04.04.02.02	COLUMNAS : ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	178.56
02.01.04.04.02.03	COLUMNAS: ACERO Fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	6,825.71

Página 25 de 55



<p>Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.</p>			
02.01.04.04.03	VARIOS		
02.01.04.04.03.01	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO	m2	178.56
02.02	CONSTRUCCIÓN DE CERCO Y/O PORTADA		
02.02.01	CERCO PERIMÉTRICO		
02.02.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.01.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA ZAPATAS Y CIMENTACIONES	m3	53.00
02.02.01.01.02	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE A UNA DISTANCIA PROMEDIO DE 30 M	m3	68.90
02.02.01.01.03	CARGUIO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO D=11KM	m3	68.90
02.02.01.02	CONCRETO SIMPLE Y FALSO PISO		
02.02.01.02.01	CIMIENTO CORRIDO F'C=310KG/CM2 + 30% PG	m3	37.32
02.02.01.02.02	SOBRECIMENTOS		
02.02.01.02.02.01	SOBRECIMIENTO: CONCRETO F'C= 210 KG/CM2	m3	37.32
02.02.01.02.02.02	SOBRECIMIENTO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	148.39
02.02.01.03	CERCO PERIMETRICO DE ESTRUCTURAS METALICAS		
02.02.01.03.01	CERCO DE MALLA METALICA TIPO I (H=2.50m)	UND	33.00
02.02.01.03.02	ENCIMADO CERCO METALICO C/MALLA COCADA (H=1.90m)	UND	6.00
02.03	CONSTRUCCION DE RECREACION PASIVA		
02.03.01	ZONA RECREATIVA		
02.03.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.03.01.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA ZAPATAS Y CIMENTACIONES	m3	20.90
02.03.01.01.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE FONDO DE CIMENTACION	m2	9.72
02.03.01.01.03	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	13.91
02.03.01.01.04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE A UNA DISTANCIA PROMEDIO DE 30 M	m3	9.08
02.03.01.01.05	CARGUIO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO D=11KM	m3	9.08
02.03.01.02	CONCRETO SIMPLE		
02.03.01.02.01	SOLADO DE 4" F'C=100KG/CM2 C:H 1:10	m2	9.72
02.03.01.02.02	FALSO PISO: CONCRETO F'C=175 KG/CM2, E=4" ACAB. FROTACHADO	m2	284.92
02.03.01.02.03	CIMIENTO CORRIDO F'C=310KG/CM2 + 30% PG	m3	11.55
02.03.01.03	CONCRETO ARMADO		
02.03.01.03.01	ZAPATAS		
02.03.01.03.01.01	ZAPATAS: CONCRETO F'C=310 KG/CM2	m3	5.83
02.03.01.03.01.02	ZAPATAS: ACERO F'Y=4200 KG/CM2	kg	237.60
02.03.01.03.02	COLUMNAS		
02.03.01.03.02.01	COLUMNAS: CONCRETO F'C=310 KG/CM2	m3	2.86
02.03.01.03.02.02	COLUMNAS : ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	38.16
02.03.01.03.02.03	COLUMNAS: ACERO Fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	927.51
02.03.01.03.03	VARIOS		
02.03.01.03.03.01	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO	m2	38.16
02.03.01.04	ESTRUCTURAS METALICAS		
02.03.01.04.01	APOYO DE COLUMNA METALICA	kg	733.82
02.03.01.04.02	COLUMNA METALICA	kg	3,232.88
02.03.01.04.03	VIGA METALICA	kg	694.12
02.03.01.04.04	MONTAJE DE COLUMNA METALICA	kg	3,232.88

Página 26 de 55



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



02.03.01.04.05	MONTAJE DE VIGAS METALICAS	kg	694.12
02.04	CONSTRUCCIÓN DE ESPACIO DE CIRCULACIÓN PEATONAL HORIZONTAL Y/O VERTICAL		
02.04.01	ÁREA DE ESPARCIMIENTO PASIVO		
02.04.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.04.01.01.01	PERFILADO Y COMPACTADO DE FONDO DE CIMENTACION	m2	1,671.09
02.04.01.01.02	CONFORMACION DE TERRAPLEN DE BASE GRANULAR P/PISO E=0.10 M	m2	1,671.09
	<b>COMPONENTE 01: ARQUITECTURA</b>		
03	ARQUITECTURA		
03.01	CONSTRUCCIÓN DE CAMPO MENOR (MULTIDEPORTIVO RECREATIVO)		
03.01.01	SERVICIOS HIGIÉNICOS Y DEPÓSITOS, GRADERÍAS		
03.01.01.01	MUROS Y TABIQUES		
03.01.01.01.01	MURO DE LADRILLO DE SOGA C/MEZCLA 1:5 C/LADRILLO	m2	169.89
03.01.01.01.02	MUROS CON SISTEMA DE CONSTRUCCIÓN EN SECO P/EXTERIOR (SISTEMA DRYWALL O SIMILAR)	m2	7.01
03.01.01.02	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
03.01.01.02.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES MEZCLA 1:5 C:A	m2	220.18
03.01.01.02.02	TARRAJEO PRIMARIO RAYADO CON CEMENTO - ARENA	m2	64.90
03.01.01.02.03	TARRAJEO DE CIELO RASO MEZCLA 1:5 C:A	m2	6.85
03.01.01.02.04	E=1.5 CM VESTIDURA DE DERRAMES EN VANOS DE PUERTAS Y VENTANAS C/MEZCLA 1:5	m	22.20
03.01.01.02.05	BRUÑAS SEGUN DETALLE 2" (5x1cm)	m	72.59
03.01.01.03	PISOS Y PAVIMENTOS		
03.01.01.03.01	PISO DE PORCELANATO ALTO TRANSITO 60X60 CM	m2	39.11
03.01.01.04	ZOCALOS		
03.01.01.04.01	ZOCALO DE PORCELANATO 60X60 CM	m2	70.70
03.01.01.05	CONTRAZOCALOS		
03.01.01.05.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO DE 0.60X0.10m	m	10.50
03.01.01.06	CARPINTERIA DE MADERA		
03.01.01.06.01	PUERTA DE MADERA TIPO MACHIMBRADA SIMPLE CON VENTILACION	m2	20.46
03.01.01.06.02	P/SS.HH DIVISION CON PLANCHA DE MELAMINA E=18MM C/MARCO DE ALUMINIO	m2	9.47
03.01.01.06.03	PUERTA CONTRAPLACADA C/PLANCHA DE MELAMINA E=18MM C/MARCO DE ALUMINIO	m2	4.80
03.01.01.07	CARPINTERIA METALICA		
03.01.01.07.01	SUM. E INST. DE PUERTA METALICA DOS HOJAS S/DISEÑO P/TANQUE ELEVADO	und	1.00
03.01.01.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ESCALERA DE GATO	und	1.00
03.01.01.08	CERRAJERIA		
03.01.01.08.01	CERRADURA TIPO PARCHE 2 GOLPES	und	10.00
03.01.01.08.02	BISAGRA CAPUCHINA ALUMINIZADA 3 1/2" X 3 1/2" x 3mm	und	40.00
03.01.01.08.03	PICAPORTE DE 1"x2" P/PUERTA DE SS.HH	und	5.00
03.01.01.09	VENTANAS		
03.01.01.09.01	VENTANAS TIPO SISTEMA C/VIDRIO LAMINADO 6 MM	m2	9.87
03.01.01.10	PINTURAS		
03.01.01.10.01	PINTURA LATEX SATINADO EN INTERIORES Y EXTERIORES	m2	220.18
03.01.01.10.02	PINTURA LATEX SATINADO EN COLUMNAS Y VIGAS	m2	53.86
03.01.01.10.03	PINTURA LATEX SATINADO EN CIELO RASO	m2	6.85

Página 27 de 55





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



03.01.01.10.04	LIJADO, RASQUETE Y PINTADO DE MUROS (SS.HH. EXISTENTES)	m2	220.18
03.01.01.10.05	PINTURA BARNIZ EN PUERTAS Y VENTANAS DE MADERA	m2	16.72
03.01.02	<b>GUARDIANA</b>		
03.01.02.01	<b>REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS</b>		
03.01.02.01.01	TARRAJE EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES MEZCLA 1:5 C:A	m2	211.58
03.01.02.01.02	TARRAJE PRIMARIO RAYADO CON CEMENTO - ARENA	m2	57.03
03.01.02.01.03	TARRAJE DE CIELO RASO MEZCLA 1:5 C:A	m2	35.55
03.01.02.01.04	VESTIDURA DE DERRAMES EN VANOS DE PUERTAS Y VENTANAS C/MEZCLA 1:5 E=1.5 CM	m	60.48
03.01.02.01.05	BRUÑAS SEGUN DETALLE 2" (5x1cm)	m	113.38
03.01.02.02	<b>PISOS Y PAVIMENTOS</b>		
03.01.02.02.01	PISO DE PORCELANATO ALTO TRANSITO 60X60 CM	m2	57.03
03.01.02.03	<b>CONTRAZOCALOS</b>		
03.01.02.03.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO DE 0.60X0.10m	m	25.00
03.01.02.04	<b>CARPINTERIA DE MADERA</b>		
03.01.02.04.01	PUERTA DE MADERA TIPO MACHIMBRADA SIMPLE CON VENTILACION	m2	3.74
03.01.02.05	<b>CERRAJERIA</b>		
03.01.02.05.01	CERRADURA TIPO PARCHE 2 GOLPES	und	2.00
03.01.02.05.02	BISAGRA CAPUCHINA ALUMINIZADA 3 1/2" X 3 1/2" x 3mm	und	4.00
03.01.02.06	<b>VENTANAS</b>		
03.01.02.06.01	VENTANAS TIPO SISTEMA C/VIDRIO LAMINADO 6 MM	m2	8.00
03.01.02.07	<b>PINTURAS</b>		
03.01.02.07.01	PINTURA LATEX SATINADO EN INTERIORES Y EXTERIORES	m2	211.58
03.01.02.07.02	PINTURA LATEX SATINADO EN COLUMNAS Y VIGAS	m2	114.78
03.01.02.07.03	PINTURA LATEX SATINADO EN CIELO RASO	m2	65.12
03.01.02.07.04	LIJADO, RASQUETE Y PINTADO DE MUROS (SS.HH. EXISTENTES)	m2	172.06
03.01.02.07.05	PINTURA BARNIZ EN PUERTAS Y VENTANAS DE MADERA	m2	4.00
03.01.03	<b>CAMPO DEPORTIVO DE GRASS SINTETICO</b>		
03.01.03.01	<b>PISOS Y PAVIMENTOS</b>		
03.01.03.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRASS SINTETICO DEPORTIVO E=50MM	m2	842.29
03.01.03.02	<b>COBERTURAS</b>		
03.01.03.02.01	CUBIERTA CON MALLA RASCHELL AL 90%, INCL. ACCESORIOS	M2	842.29
03.01.03.03	<b>PINTURAS</b>		
03.01.03.03.01	PINTURA ESMALTE EN ELEMENTOS DE CONCRETO	m2	6.92
03.01.03.04	<b>VARIOS</b>		
03.01.03.04.01	SUM. E INST. MALLA NYLON 3"X3" CONTRA BALONAZOS	M2	599.10
03.01.04	<b>ZONA DE INGRESO</b>		
03.01.04.01	<b>INGRESOS</b>		
03.01.04.01.01	<b>ESTRUCTURA METALICA</b>		
03.01.04.01.01.01	SUM. E INST. PUERTA METALICA DOBLE HOJA DE 3.00X2.80M S/DISEÑO	und	1.00
03.01.04.01.01.02	SUM. E INST. PUERTA METALICA DOBLE HOJA DE 2.50X2.50M S/DISEÑO	und	1.00
03.01.04.01.01.03	SUM. E INST. DE ESTRUCTURA METALICA P/INGRESO	und	2.00
03.01.04.01.01.04	SUM.E INSTALACION DE LETRAS C/ ACERO QUIRURJICO H=0.60M	glb	2.00
03.01.04.02	<b>CERCO PERIMETRICO DE ESTRUCTURAS METALICAS</b>		
03.01.04.02.01	<b>PINTURAS</b>		

Página 28 de 55



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



03.01.04.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN ELEMENTOS DE METAL	m2	364.72
03.01.05	CIRCULACION PEATONAL AREA DEPOTIVA (INTERIOR)		
03.01.05.01	PISOS Y PAVIMENTOS		
03.01.05.01.01	VEREDAS DE CONCRETO		
03.01.05.01.01.01	VEREDA F'C=175KG/CM2 E=010M, PIEDRA LAVADA Y CEMENTO PULIDO (C/BRUÑADO Y S/DETALLE)	m2	90.04
03.01.05.01.01.02	VEREDA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO TIPO CARAVISTA	m2	90.50
03.01.05.01.02	RAMPAS DE CONCRETO		
03.01.05.01.02.01	RAMPA: F'C=175KG/CM2 E=0.10M CEMENTO PULIDO (C/BRUÑADO S/DETALLE)	m2	25.70
03.01.05.02	CARPINTERIA METALICA		
03.01.05.02.01	BARANDA METALICA C/TUBO DE F°N° TIPO I (h=0.75)	m	18.57
03.01.05.03	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEL SERVICIOS BÁSICOS		
03.01.05.03.01	CURADO DE ELEMENTOS DE CONCRETO C/ADITIVO QUIMICO	m2	94.72
03.01.05.03.02	SOLAQUEO EN ELEMENTOS DE CONCRETO	m2	9.47
03.01.05.03.03	JUNTA DE DILATACION E=3/4" C/MATERIAL ELASTOMERICO	m	13.44
03.02	CONSTRUCCIÓN DE CERCO Y/O PORTADA		
03.02.01	CERCO PERIMÉTRICO		
03.02.01.01	PINTURAS		
03.02.01.01.01	PINTURA ESMALTE EN ELEMENTOS DE CONCRETO	m2	364.72
03.02.01.02	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEL SERVICIOS BÁSICOS		
03.02.01.02.01	CURADO DE ELEMENTOS DE CONCRETO C/ADITIVO QUIMICO	m2	148.39
03.02.01.02.02	SOLAQUEO EN ELEMENTOS DE CONCRETO	m2	14.84
03.02.01.02.03	JUNTA DE DILATACION E=3/4" C/MATERIAL ELASTOMERICO	m	25.89
03.02.01.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE PEDESTAL Y PLACA	und	1.00
03.02.01.02.05	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	1,835.00
03.03	CONSTRUCCION DE RECREACION PASIVA		
03.03.01	ZONA RECREATIVA		
03.03.01.01	PISOS Y PAVIMENTOS		
03.03.01.01.01	PISO LOSETA DE CAUCHO ANTI - IMPACTO E=30MM	m2	284.40
03.03.01.02	COBERTURAS		
03.03.01.02.01	CUBIERTA CON MALLA RASCHELL AL 90%, INCL. ACCESORIOS	M2	284.40
03.04	CONSTRUCCIÓN DE ESPACIO DE CIRCULACIÓN PEATONAL HORIZONTAL Y/O VERTICAL		
03.04.01	ÁREA DE ESPARCIMIENTO PASIVO		
03.04.01.01	PINTURAS		
03.04.01.01.01	PINTURA ESMALTE EN ELEMENTOS DE CONCRETO	m2	144.53
03.04.01.02	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEL SERVICIOS BÁSICOS		
03.04.01.02.01	CURADO DE ELEMENTOS DE CONCRETO C/ADITIVO QUIMICO	m2	144.53
03.04.01.02.02	SOLAQUEO EN ELEMENTOS DE CONCRETO	m2	14.45
03.04.01.02.03	JUNTA DE DILATACION E=3/4" C/MATERIAL ELASTOMERICO	m	124.94
03.04.01.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE PEDESTAL Y PLACA	und	1.00
03.04.01.02.05	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	1,835.00
03.04.02	ÁREA VERDE CON ARBORIZACIÓN Y CÉSPED NATURAL		
03.04.02.01	PUERTA DE INGRESO DE COLUMNAS DE CONCRETO		
03.04.02.01.01	PINTURA ESMALTE EN ELEMENTOS DE CONCRETO	m2	79.03

Página 29 de 55





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



03.04.02.01.02	IMPERMEABILIZACION INTERIOR DE JARDINERAS	m2	79.03
03.04.02.02	CONSTRUCCIÓN DE ESPACIO DE RECREACIÓN PASIVA		
03.04.02.02.01	RETIRO DE CESPED EN AREA VERDE (CHAMPAS)	m2	15.00
03.04.02.02.02	SUMINISTRO Y ESPARCIDO DE TIERRA DE CHACRA	m3	152.60
03.04.02.02.03	PREPARACION DE TERRENO P/ CESPED	m2	152.60
03.04.02.03	CESPED Y ARBORIZACION		
03.04.02.03.01	MULLIDO DE CAMPO	m2	610.40
03.04.02.03.02	SUMINISTRO Y SIEMBRA DE FLORES	m2	610.40
03.04.02.03.03	SUMINISTRO DE PLANTAS ORNAMENTALES S/DISEÑO	und	60.00
03.04.02.03.04	SUMINISTRO Y COLOCACION DE GRASS (CESPED)	m2	610.40
03.04.02.03.05	SUMINISTRO Y ESPARCIDO DE PIEDRA CANTO RÓDADO 1/2"	m3	15.26
03.04.03	VEREDAS MARTILLOS		
03.04.03.01	VEREDAS DE CONCRETO		
03.04.03.01.01	VEREDA F'C=175KG/CM2 E=010M, PIEDRA LAVADA Y CEMENTO PULIDO (C/BRUÑADO Y S/DETALLE)	m2	640.07
03.04.03.01.02	VEREDA: SARDINEL SUMERGIDO CONCRETO F'C=175 KG/CM2	m3	5.93
03.04.03.01.03	VEREDA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	79.03
03.04.04	BERMA EXTERIOR		
03.04.04.01	VEREDA F'C=175KG/CM2 E=010M, PIEDRA LAVADA Y CEMENTO PULIDO (C/BRUÑADO Y S/DETALLE)	m2	395.60
03.04.04.02	PISO ADOQUINADO DE ALTO TRANSITO 20X10X6 CM	m2	254.22
03.04.04.03	VEREDA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO TIPO CARAVISTA	m2	34.71
03.04.04.04	VEREDA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	25.30
<b>COMPONENTE 01: INSTALACIONES SANITARIAS</b>			
04	INSTALACIONES SANITARIAS		
04.01	SISTEMA DE DESAGUE Y VENTILACION		
04.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04.01.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS C/EQUIPO	m3	23.36
04.01.01.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS	m2	46.71
04.01.01.03	CAMA DE APOYO Y SOBRE CAMA E=0.40m	m2	46.71
04.01.01.04	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO C/EQUIPO LIVIANO	m3	23.36
04.01.01.05	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO C/EQUIPO LIVIANO	m3	23.36
04.01.01.06	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE (D.prom=30 M)	m3	30.36
04.01.01.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA DM=5 km	m3	30.36
04.01.02	TUBERIAS Y CONEXIONES DOMICILIARIAS		
04.01.02.01	CAJA DE REGISTRO C/TAPA DE CONCRETO DE 12"X24"	und	1.00
04.01.02.02	TUBERÍA DE PVC SAP Ø 4"	m	61.48
04.01.03	SALIDAS DE DESAGUE Y VENTILACION		
04.01.03.01	SALIDA DE DESAGUE PVC SAP Ø 2"	pto	7.00
04.01.03.02	SALIDA DE DESAGUE PVC SAP Ø 4"	pto	8.00
04.01.03.03	TRAMPA "P" DE PVC SAP PARA DESGAUE 2"	pto	8.00
04.01.04	REDES DE DISTRIBUCION		



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



04.01.04.01	TUBERÍA DE PVC SAP Ø 2"	m	37.32
04.01.04.02	TUBERÍA DE PVC SAP Ø 4"	m	24.59
04.01.05	<b>ACCESORIOS DE REDES</b>		
04.01.05.01	CODO 45° PVC SAP Ø 2"	und	10.00
04.01.05.02	CODO 90° PVC SAP Ø 2"	und	31.00
04.01.05.03	CODO 45° PVC SAP Ø 4"	und	6.00
04.01.05.04	CODO 90° PVC SAP Ø 4", CON SALIDA DE 2"	und	3.00
04.01.05.05	TEE SANITARIA PVC SAP Ø 4"	und	7.00
04.01.05.06	YEE PVC SAP Ø 2"x2"	und	17.00
04.01.05.07	YEE PVC SAP Ø 4"x4"	und	14.00
04.01.05.08	YEE PVC SAP Ø 4"x2"	und	5.00
04.01.05.09	SUMIDERO PVC SAP Ø2" S.BRONCE CROMADO	und	11.00
04.01.05.10	REGISTRO ROSCADO DE BCE PESADO Ø4"	und	7.00
04.01.06	<b>SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL</b>		
04.01.06.01	<b>REDES DE RECOLECCIÓN</b>		
04.01.06.01.01	CANAleta DE EVACUACION PLUVIAL	m	20.31
04.01.06.01.02	CANAleta DE MEDIA CAÑA EN TECHO Ø4" A=0.10 M	m	21.68
04.01.06.01.03	TUBERÍA MONTANTE PVC SAP Ø 2"	m	37.44
04.01.06.01.04	TUBERÍA DE PVC SAP Ø 2"	m	37.44
04.01.06.02	<b>ACCESORIOS</b>		
04.01.06.02.01	CODO 45° PVC SAP Ø 2"	und	31.00
04.01.06.02.02	CODO 90° PVC SAP Ø 2"	und	16.00
04.01.06.02.03	SUMIDERO DE BRONCE CROMADO Ø2"	und	11.00
04.01.06.02.04	REGISTRO ROSCADO DE BCE PESADO Ø2"	und	7.00
04.01.06.02.05	ABRAZADERA METALICA PARA TUBERIA Ø 2"	und	16.00
04.02	<b>SISTEMA DE AGUA FRIA</b>		
04.02.01	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.02.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS C/EQUIPO	m3	159.89
04.02.01.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS	m2	63.96
04.02.01.03	CAMA DE APOYO Y SOBRE CAMA E=0.30m	m2	63.96
04.02.01.04	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO C/EQUIPO LIVIANO	m3	25.58
04.02.01.05	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE (D.prom=30 M)	m3	33.26
04.02.01.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA DM=5 km	m3	33.26
04.02.02	<b>RED DE ALIMENTACION</b>		
04.02.02.01	TUBERÍA PVC Ø 1 1/4" C/R. CLASE 10	m	16.36
04.02.02.02	TUBERÍA PVC Ø 3/4" C/R. CLASE 10	m	159.89
04.02.03	<b>SALIDAS DE AGUA FRIA</b>		
04.02.03.01	SALIDA DE AGUA FRIA P/APARATOS SANITARIOS Ø 1/2"	pto	13.00
04.02.04	<b>REDES DE DISTRIBUCION</b>		
04.02.04.01	TUBERÍA PVC Ø 2" C/R. CLASE 10	m	6.55
04.02.04.02	TUBERÍA PVC Ø 1 1/4" C/R. CLASE 10	m	4.30
04.02.04.03	TUBERÍA PVC Ø 1" C/R. CLASE 10	m	34.34

Página 31 de 55





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



04.02.04.04	TUBERÍA PVC Ø 3/4" C/R. CLASE 10	m	23.90
04.02.04.05	TUBERÍA PVC Ø 1/2" C/R. CLASE 10	m	35.62
04.02.05	<b>ACCESORIOS DE REDES</b>		
04.02.05.01	CODO PVC Ø 2" x 90° C/R. C-10	und	4.00
04.02.05.02	CODO PVC Ø 1 1/4" x 90° C/R. C-10	und	8.00
04.02.05.03	CODO PVC Ø 1" x 90° C/R. C-10	und	28.00
04.02.05.04	CODO PVC Ø 3/4" x 90° C/R. C-10	und	16.00
04.02.05.05	CODO PVC Ø 1/2" x 90° C/R. C-10	und	44.00
04.02.05.06	TEE PVC Ø 2"x2" C/R. C-10	und	2.00
04.02.05.07	TEE PVC Ø 1 1/4"x1 1/4" C/R. C-10	und	6.00
04.02.05.08	TEE PVC Ø 1"x1" C/R. C-10	und	2.00
04.02.05.09	TEE PVC Ø 3/4"x3/4" C/R. C-10	und	14.00
04.02.05.10	TEE PVC Ø 1/2"x1/2" C/R. C-10	und	2.00
04.02.05.11	UNION ROSCA PVC Ø 2" C/R. C-10	und	1.00
04.02.05.12	UNION ROSCA PVC Ø 3/4" C/R. C-10	und	12.00
04.02.05.13	REDUCCION PVC Ø 2" a 1 1/4" C/R. C-10	und	1.00
04.02.05.14	REDUCCION PVC Ø 1 1/4" a 1" C/R. C-10	und	5.00
04.02.05.15	REDUCCION PVC Ø 1" a 3/4" C/R. C-10	und	5.00
04.02.05.16	REDUCCION PVC Ø 1" a 1/2" C/R. C-10	und	5.00
04.02.05.17	REDUCCION PVC Ø 3/4" a 1/2" C/R. C-10	und	15.00
04.02.06	<b>LLAVES Y VALVULAS</b>		
04.02.06.01	VÁLVULA COMPUERTA REDONDO PESADO Ø 2" C/R	und	1.00
04.02.06.02	VÁLVULA COMPUERTA ESFERICO BCE PESADO Ø 1 1/4" C/R	und	1.00
04.02.06.03	VÁLVULA ESFÉRICA PESADA BCE 150 PSI Ø 1" C/R	und	5.00
04.02.06.04	VÁLVULA ESFÉRICA PESADA BCE 150 PSI Ø 3/4" C/R	und	2.00
04.02.06.05	NICHO PARA VALVULAS CON TARRAJEO INTERIO INCL. TAPA METALICA SEGÚN DETALLE	und	5.00
04.02.06.06	CAJA DE CONCRETO BY PASS 80X80CM	und	1.00
04.02.07	<b>ALMACENAMIENTO DE AGUA Y/O OTRAS INSTALACIONES</b>		
04.02.07.01	FILTRO DE AGUA	und	1.00
04.02.07.02	TAPA METALICA DE ACERO ESTRIADO DE 0.60X0.60 M	und	3.00
04.02.07.03	TAPA METALICA DE ACERO ESTRIADO DE 0.85X0.85 M	und	1.00
04.02.07.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE ELEVADO 1200 L	und	1.00
04.03	<b>APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS</b>		
04.03.01	LAVAMANOS DE LOZA VITRIFICADA CON PEDESTAL COLOR BLANCO INC. GRIFERIA TEMPORIZADA CON AIREADOR Y ACCESORIOS	und	1.00
04.03.02	LAVAMANOS SOBRE MESON TIPO OVALIN DE LOZA VITRIFICADA COLOR BLANCO INC. GRIFERIA TEMPORIZADA CON AIREADOR Y ACCESORIOS	und	6.00
04.03.03	URINARIO MODELO CADET O SIMILAR DE LOZA VITRIFICADA COLOR BLANCO	und	4.00
04.03.04	INODORO DE DOS PIEZAS BABY FRESH O SIMILAR DE LOZA VITRIFICADA BLANCO	und	7.00
04.03.05	DUCHA C/REJILLA ANTISARRO DE ACERO INOXIDABLE INC. LLAVES Y ACCESORIOS	und	4.00
04.03.06	DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO DE ACERO INOXIDABLE	und	5.00
04.03.07	DISPENSADOR DE PAPEL TOALLA	und	4.00
04.03.08	JABONERA DE LOZA VITRIFICADA ADHESIVA	und	4.00
04.03.09	PERCHERO DOBLE DE LOZA VITRIFICADA ADHESIVA	und	4.00
<b>COMPONENTE 01: INSTALACIONES ELECTRICAS</b>			
05	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
05.01	INSTALACIONES ELECTRICAS Y MECANICAS		



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



05.01.01	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
05.01.01.01	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO INICIAL C/EQUIPO	m	270.41
05.01.01.02	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS P/TUBERIAS	m3	87.88
05.01.01.03	CAMA DE APOYO E=0.10m	m3	22.02
05.01.01.04	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO C/EQUIPO LIVIANO	m3	121.11
05.01.01.05	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE (D.prom=30 M)	m3	22.02
05.01.01.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA DM=5 km	m3	22.02
05.01.02	<b>SALIDAS PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA</b>		
05.01.02.01	SALIDA DE CENTRO DE LUZ EN TECHO	pto	22.00
05.01.02.02	SALIDA PARA INTERRUPTORES SIMPLES, DOBLES Y CONMUTADO	pto	10.00
05.01.02.03	SALIDA P/TOMACORRIENTE, EMPOTRADO EN MURO A 1.20, 1.40 Y 1.60 m.	pto	13.00
05.01.02.04	SALIDA PARA ELECTROBOMBAS MONOFASICO	pto	1.00
05.01.03	<b>CONSTRUCCION DE BUZONES</b>		
05.01.03.01	BUZON C°A° PARA INSTALACIONES ELECTRICAS	und	21.00
05.01.04	<b>CAJAS DE PASE</b>		
05.01.04.01	CAJA DE PASE F°G° PESADO 150X150X75MM C/TAPA P/EMPOTRAR	und	11.00
05.01.05	<b>CANALIZACIONES, CONDUCTORES O TUBERIAS</b>		
05.01.05.01	<b>TUBERIAS ELECTRICAS DE PVC</b>		
05.01.05.01.01	TUBERIA CONDUIT RIGIDO EMT DN=25mm	m	44.52
05.01.05.01.02	TUBERIA PVC SAP ELECTRICA 35MM	m	327.92
05.01.06	<b>CABLES Y CONDUCTORES</b>		
05.01.06.01	<b>CONDUCTORES</b>		
05.01.06.01.01	CONDUCTOR ELECTRICO LSOH-80 2.5 MM2	m	315.78
05.01.06.01.02	CONDUCTOR ELECTRICO LSOH-80 4 MM2	m	111.83
05.01.06.01.03	CONDUCTOR ELECTRICO LSOH-80 6 MM2	m	319.38
05.01.06.01.04	CONDUCTOR ELECTRICO LSOH-80 10 MM2	m	484.44
05.01.06.01.05	CONDUCTOR ELECTRICO LSOH-80 16 MM2	m	282.80
05.01.06.02	<b>ACOMETIDA</b>		
05.01.06.02.01	INSTALACION DE ACOMETIDA	glb	1.00
05.01.07	<b>TABLEROS ELECTRICOS</b>		
05.01.07.01	<b>TABLEROS PRINCIPALES</b>		
05.01.07.01.01	TABLERO GENERAL (TG-1) SISTEMA BARRA TIPO RIEL DIN DE TENSION NORMAL DEL TIPO EMPOTRADO, 380/220V, F+N+T, 60HZ, 20 POLOS	und	1.00
05.01.07.02	<b>TABLERO DE DISTRIBUCION</b>		
05.01.07.02.01	TABLERO DE DISTRIBUCION (TD-1) SISTEMA BARRA TIPO RIEL DIN DE TENSION NORMAL DEL TIPO EMPOTRADO, 380/220V, F+N+T, 60HZ, 20 POLOS	und	1.00
05.01.07.02.02	TABLERO DE DISTRIBUCION (TD-2) SISTEMA BARRA TIPO RIEL DIN DE TENSION NORMAL DEL TIPO EMPOTRADO, 380/220V, F+N+T, 60HZ, 20 POLOS	und	1.00
05.01.07.02.03	TABLERO DE DISTRIBUCION (TD-3) SISTEMA BARRA TIPO RIEL DIN DE TENSION NORMAL DEL TIPO EMPOTRADO, 380/220V, F+N+T, 60HZ, 20 POLOS	und	1.00
05.01.07.02.04	TABLERO DE DISTRIBUCION (TD-4) SISTEMA BARRA TIPO RIEL DIN DE TENSION NORMAL DEL TIPO EMPOTRADO, 380/220V, F+N+T, 60HZ, 20 POLOS	und	1.00
05.01.08	<b>INSTALACION DEL SISTEMA DE PUESTA A TIERRA</b>		
05.01.08.01	<b>SISTEMA DE PUESTA A TIERRA</b>		
05.01.08.01.01	POZO DE PUESTA A TIERRA TENSION NORMAL	und	3.00
05.01.09	<b>INSTALACION DE LUMINARIAS Y ACCESORIOS EN AMBIENTES ABIERTOS</b>		
05.01.09.01	LUMINARIA LED TIPO DOWNLIGHT 20W PARA ADOSAR DE 225mm. DE 2600 lm	und	10.00

Página 33 de 55





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



05.01.09.02	LUMINARIA TIPO FAROLA, INC. POSTE	und	26.00
05.01.09.03	REFLECTOR KIT CONTEMPO CON LAMPARA ASIMETRICA DE 125W INCLUYE EQUIPO DE ENCENDIDO	und	18.00
05.01.10	INSTALACION DE TOMACORRIENTES		
05.01.10.01	TOMACORRIENTE DOBLE C/PUESTA A TIERRA	und	13.00
05.01.11	INSTALACION DE INTERRUPTORES		
05.01.11.01	INTERRUPTORES SIMPLES, DOBLES Y CONMUTADAS	und	10.00
<b>COMPONENTE 02: EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO URBANO</b>			
06	COMPONENTE 02: EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO URBANO		
06.01	CONSTRUCCIÓN DE CAMPO MENOR(MULTIDEPORTIVO RECREATIVO), RECREACIÓN PASIVA Y ESPACIO DE CIRCULACIÓN PEATONAL HORIZONTAL Y/O VERTICAL		
06.01.01	JUEGOS RECREATIVOS Y GIMNASIO		
06.01.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
06.01.01.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJA P/CIMENTOS	m3	1.90
06.01.01.01.02	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO C/EQUIPO	m3	2.48
06.01.01.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	2.48
06.01.01.01.04	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	2.48
06.01.01.01.05	DISPOSICION FINAL DE MATERIAL A ELIMINAR (INCL. TASA DE PAGO PARA DISPOSICION FINAL)	ton	2.48
06.01.01.02	OBRAS CONCRETO SIMPLE		
06.01.01.02.01	DADOS DE CONCRETO F'c=175 Kg/Cm2	m3	1.68
06.01.01.03	EQUIPAMIENTO		
06.01.01.03.01	LOSA DEPORTIVA		
06.01.01.03.01.01	SUM. E INST. DE ARCOS DE FUTBOL (S/DISEÑO)	und	2.00
06.01.01.03.01.02	SUM. E INST. DE PARANTES METALICOS INC. NET DE VOLEY	und	1.00
06.01.01.03.01.03	ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DEPORTIVO	gib	1.00
06.01.01.03.02	JUEGOS INFANTILES		
06.01.01.03.02.01	SUM. E INST. DE JUEGO MODULAR 01 S/DETALLE	und	1.00
06.01.01.03.02.02	SUMIN. E INSTALACION DE JUEGO TIPO DISCO GIRATORIO S/DETALLE	und	1.00
06.01.01.03.02.03	SUMIN. E INSTALACION DE JUEGO TIPO SUBE Y BAJA S/DETALLE	und	1.00
06.01.01.03.02.04	SUMIN. E INSTALACION DE JUEGO TIPO COLUMPIO S/DETALLE	und	1.00
06.01.01.03.02.05	SUMIN. E INSTALACION DE JUEGO TIPO BALANCIN S/DETALLE	und	3.00
06.01.01.03.03	GIMNASIO		
06.01.01.03.03.01	SUMIN. E INSTALACIÓN DE MAQUINA DE GIMNASIO TIPO 01, MAQUINA BICICLETA ESTATICA	und	1.00
06.01.01.03.03.02	SUMIN. E INSTALACION DE MAQUINA DE GIMNASIO TIPO 02 - MAQUINA PRENSA PARA PIERNAS	und	1.00
06.01.01.03.03.03	SUMIN. E INSTALACIÓN DE MAQUINA DE GIMNASIO TIPO 03 - MAQUINA CAMINADOR ELIPTICO	und	1.00
06.02	CONSTRUCCIÓN DE CERCO Y/O PORTADA		
06.02.01	BANCA DE CONCRETO TIPO 01		
06.02.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
06.02.01.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJA P/CIMENTOS	m3	7.94
06.02.01.01.02	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	17.64
06.02.01.01.03	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	1.30
06.02.01.01.04	DISPOSICION FINAL DE MATERIAL A ELIMINAR (INCL. TASA DE PAGO PARA DISPOSICION FINAL)	ton	1.30
06.02.01.02	OBRAS CONCRETO SIMPLE		
06.02.01.02.01	CIMIENTO CORRIDO F'C=140 KG/CM2+ 30% DE P.G MAX. 6"	m3	17.64

Página 34 de 55



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



06.02.01.03	<b>OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
06.02.01.03.01	BANCA: CONCRETO F'C=175 Kg/cm2	m3	21.38
06.02.01.03.02	BANCA: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO TIPO CARAVISTA	m2	76.73
06.02.01.03.03	BANCA: ACERO CORRUGADO Fy=4200 KG/CM2	kg	1,471.05
06.02.01.04	<b>PINTURAS</b>		
06.02.01.04.01	PINTURA ESMALTE EN ELEMENTOS DE CONCRETO	m2	76.73
06.02.01.05	<b>MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEL SERVICIOS BÁSICOS</b>		
06.02.01.05.01	CURADO DE ELEMENTOS DE CONCRETO C/ADITIVO QUIMICO	m2	76.73
06.02.01.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ASTA DE BANDERA	und	1.00
06.02.01.05.03	SOLAQUEO EN SUPERFICIES CARAVISTA	M2	76.73
06.02.02	<b>ASTA DE BANDERA</b>		
06.02.02.01	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
06.02.02.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJA P/CIMENTOS	m3	0.72
06.02.02.01.02	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO C/EQUIPO	m3	15.96
06.02.02.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS.	m3	0.90
06.02.02.01.04	TRASLADO DE MATERIAL A ZONA AUTORIZADO PARA DISPOSICION FINAL	m3	0.90
06.02.02.01.05	DISPOSICION FINAL DE MATERIAL A ELIMINAR (INCL. TASA DE PAGO PARA DISPOSICION FINAL)	ton	1.26
06.02.02.02	<b>OBRAS CONCRETO SIMPLE</b>		
06.02.02.02.01	CIMIENTO CORRIDO F'C=140 KG/CM2+ 30% DE P.G MAX. 6"	m3	0.77
06.02.02.02.02	FALSO PISO: CONCRETO F'C=175 KG/CM2, E=4" ACAB. FROTACHADO	m2	9.04
06.02.02.03	<b>OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
06.02.02.03.01	PEDESTAL: CONCRETO F'C=175 Kg/cm2	m3	0.77
06.02.02.03.02	PEDESTAL: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO TIPO CARAVISTA	m2	9.77
06.02.02.03.03	PEDESTAL: ACERO DE REFUERZO fy=4200 Kg/cm2 GRADO 60	kg	20.55
06.02.02.04	<b>REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
06.02.02.04.01	NEGRO REVESTIMIENTO EL PEDESTAL Y PISO EN ASTA C/TERRAZO PULIDO COLOR	m2	14.70
06.02.02.05	<b>MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEL SERVICIOS BÁSICOS</b>		
06.02.02.05.01	CURADO DE ELEMENTOS DE CONCRETO C/ADITIVO QUIMICO	m2	20.35
06.02.02.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ASTA DE BANDERA	und	1.00
06.02.03	<b>OTROS</b>		
06.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE BASUREROS DOBLES S/DETALLE C/ESTRUCTURA DE SOPORTE - TIPO I	und	1.00
06.02.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE BASUREROS DOBLES S/DETALLE C/ESTRUCTURA DE SOPORTE - TIPO II	und	4.00

### 3.3.2. ANEXO TÉCNICOS

EL EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO publicado en SEACE.

### 3.3.3. DISPONIBILIDAD FÍSICA DEL TERRENO

La disponibilidad física del terreno para la ejecución del proyecto, la emite la Sub Gerencia de Catastro y Margesi de Bienes de la Gerencia de Desarrollo Urbano de la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa.

### 3.3.1. SUBCONTRATACIÓN

El contratista puede subcontratar hasta un máximo del 40% del monto del contrato vigente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 108 del Reglamento.





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



No se considera subcontratación la adquisición de bienes o materiales, aun cuando dicha adquisición incluya actividades complementarias como el transporte y la colocación. El contratista mantiene la responsabilidad por la ejecución total del contrato frente a la entidad contratante.

### 3.3.2. SEGUROS

El Contratista deberá contar con las siguientes pólizas de seguro y deberá mantenerlos vigentes durante la ejecución de obra:

#### Póliza de "Todo Riesgo Construcción" (CAR)

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra una póliza de "todo Riesgo Construcción (CAR)" por el 100% del monto de la obra que considere las siguientes coberturas como mínimo:

- a. Cobertura "A": 100% valor de la obra
- b. Cobertura "B": 100% valor de la obra
- c. Cobertura "C": 100% valor de la obra
- d. Cobertura "D": 100% valor de la obra
- e. Cobertura "E y F": 30% valor de la obra
- f. Remoción de escombros: 20% valor de la obra
- g. Vibraciones: 30% valor de la obra
- h. Propiedad Adyacente: 30% valor de la obra

#### Póliza de Responsabilidad Civil frente a terceros

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra una póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual para cubrir los daños materiales y/o personales que sean causados por el desarrollo de sus actividades; en la póliza se debe de indicar la actividad cubierta de forma específica.

Dicha póliza deberá incluir adicionalmente las siguientes cláusulas:

- a. Responsabilidad Civil Contractual
- i. Responsabilidad Civil Patronal (estarán cubiertos todos los trabajadores, sean estos empleados u obreros en planilla o no de contratistas y/o subcontratistas)
- j. Escaleras, grúas, montacargas, elevadores, maquinaria, equipo móvil y similares
- k. Gastos

A su vez la póliza debe considerar como asegurado adicional a la ENTIDAD. Asimismo, la ENTIDAD, sus agentes, funcionarios y empleados tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro, de forma tal que las pólizas cubran adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o a su personal.

#### Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Salud y Seguro Complementario de Riesgo - Pensión

El Contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de la ejecución de la obra, la Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión para su personal asignado al servicio materia de la contratación.

Las coberturas citadas deberán cubrir los daños contra, el cuerpo o la salud, por accidente de trabajo o enfermedad profesional que pudiera sufrir el personal a consecuencia de la ejecución de la obra, y se incluye pensión de sobrevivencia, pensión de invalidez, muerte accidental y gastos de curación.

#### Seguro contra accidentes vehiculares (SOAT vigente)

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la prestación del servicio los certificados SOAT de sus unidades vehiculares, solo en caso de que se requiera la utilización de vehículos.

#### Seguro Vida Ley

El contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de la ejecución de la obra el Seguro Vida Ley en forma obligatoria para sus trabajadores. El cual ha sido regulado por el Decreto Supremo N° 009-2020-TR,





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



cuya principal medida es la obligatoriedad de contratarlo desde el primer día de relación laboral, sin importar si el accidente o enfermedad que llevo al fallecimiento del trabajador sucede durante su jornada laboral ya que otorga protección las 24 horas del día.

#### OTRAS CONSIDERACIONES

- Todo y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidas por el CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo de estos.
- Es Responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales a las señaladas cuando sea necesario y/o aplicable a la naturaleza del servicio a contratarse. La no contratación de pólizas necesarias y adicionales, no libera de responsabilidad al contratista por los daños ocasionados a la MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA
- En el supuesto caso que los límites contratados en las pólizas de seguros sean insuficientes o estas no puedan ejecutarse por cualquier motivo ante la eventualidad de un siniestro, el CONTRATISTA asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a la MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA y/o a sus trabajadores.
- El Contratista deberá evidenciar el pago de los seguros requeridos
- Las coberturas de la presente póliza son primarias, respecto a los intereses de la Entidad y cualquier otro seguro mantenido por la Entidad.

#### 3.3.3. AVANCES

No corresponde

#### 3.3.4. EMPLEO DE METODOLOGÍAS COLABORATIVAS

Tomando en consideración que el expediente técnico fue elaborado con la normativa anterior y no contempla el uso de metodologías en su diseño y construcción el ejecutor se encuentra exonerado de emplear cualquier tipo de metodología. sin embargo, deberá de gestionar un manejo de información de forma correcta y accesible y de fácil entendimiento.

#### 3.3.5. GESTIÓN DE LA CALIDAD

##### PRUEBAS Y CERTIFICADOS DE CALIDAD

El costo de pruebas y controles de calidad de materiales, ejecución de trabajos, y otras requeridas durante todo el proceso de ejecución de obra y recepción de la misma ante el respectivo comité, será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos de Universidades y/o Instituciones y/o empresas reconocidas por el medio, cuyos equipos deberán estar debidamente calibrados y asimismo los ensayos más incidentes deberán estar acreditados por INACAL, esto previa evaluación de incidencia entre otros aspectos técnicos que por parte del supervisor de Obra considere necesaria, según corresponda.

El tipo y cantidades de las pruebas y análisis están indicados en el Expediente Técnico, de conformidad con el Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias, para alcanzar una obra de calidad y la eficiencia requerida.

El contratista está obligado a presentar ante la Entidad, las pruebas de ensayos de compresión de testigos, ensayos de granulometría, ensayos de compactación de suelos, ensayos de CBR, diamantinas al asfalto y los certificados de calidad expedidos por organismos competentes, según correspondan, de los materiales e insumos que serán empleados para el mejoramiento, teniendo en consideración materiales e insumos indicados en el expediente, certificado de calidad expedida por laboratorio dando cuenta de la Norma Técnica Nacional.

Durante la ejecución de la obra, el contratista realizara las pruebas y ensayos necesarios de los trabajos realizados, de conformidad a lo dispuesto en las normas técnicas nacionales, las mismas que serán comparadas con los resultados de los ensayos obtenidos por el supervisor de obra. No se admitirán pruebas realizadas en forma conjunta, tampoco cuando el contratista y el supervisor contraten un mismo laboratorio.



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



**3.3.6. PLAN DE CONTINGENCIA**

No corresponde

**3.3.7. ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE PRESTACIONES ADICIONALES**

Se procede de acuerdo a lo establecido en el art. 194° del Reglamento de la ley general de contrataciones de publicas, la elaboración del expediente técnico de la prestación adicional de obra, está a cargo del ejecutor, el mismo que será de acuerdo al mismo sistema de contratación del contrato original, y enmarcado en el reglamento de la ley general de contrataciones de publicas Ley N°32069.

**3.3.8. OTRAS DISPOSICIONES**

**a) CUADERNO DIGITAL DE OBRA**

En la fecha de entrega del terreno, el residente de obra apertura el cuaderno de obra digital, que se registrara de conformidad al artículo 188 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

El cuaderno de obra digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OECE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 188 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

En el cuaderno de obra digital se registran los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de la obra, las ordenes, las consultas y las respuestas a las consultas, que se abre en la fecha de entrega del terreno y se cierra culminado el acto de recepción de la obra o el acto de constatación física de la obra, según corresponda.

El Inspector o supervisor de obra y residente de obra están obligados a registrar en el cuaderno de obra digital, toda la información que corresponda anotar en el cuaderno de obra digital, según lo previsto en la Ley y el Reglamento.

**b) SUPERVISOR DE OBRA O INSPECCION DE OBRA (Según sea el caso)**

La Municipalidad Distrital coronel Gregorio Albarracín Lanchipa controlará los trabajos efectuados por el contratista a través del supervisor o inspector de obra quien será el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución de la obra y del cumplimiento del contrato.

El Supervisor o Inspector de obra tendrá la autoridad suficiente para ordenar el retiro de cualquier trabajador por incapacidad o incorrecciones que a su juicio perjudiquen la buena marcha de la obra, suspender los trabajos y rechazar u ordenar el retiro de los materiales o equipos por mala calidad o cuando no cumplan las especificaciones técnicas, para asegurar la calidad de la obra, y resolverá las interrogantes que puedan presentarse durante su ejecución.

**c) Responsabilidad por Vicios Ocultos**

La recepción de la obra por parte de la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos de conformidad conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 216 de su Reglamento, por el periodo de siete (7) años contabilizado desde el día siguiente de firmada el Acta de Recepción de Obra. Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos son sometidas a conciliación y/o arbitraje.

**d) Asignación de riesgos**

En el caso que se detecten los riesgos previsibles durante el periodo de ejecución de Obra, la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa requerirá al Contratista para que los subsane y tome las medidas pertinentes en un plazo razonable de acuerdo con la magnitud del riesgo, bajo apercibimiento de proceder a la





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



subsanción con cargo a cualquier adeudo que mantenga la Entidad a favor del contratista y/o reclamar arbitrariamente dicho gasto.

Cabe destacar que la planificación de Riesgos, así como su monitoreo y respectiva atención de forma preventiva es de exclusiva responsabilidad del contratista

Registrar el ANEXO 02: Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK.

Anexo N° 02  
Matriz de probabilidad e Impacto según Guía PMBOK

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		0.05	0.10	0.20	0.40	0.80	
		Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto	
3. PRIORIDAD DEL RIESGO				Baja	Moderada	Alta	

Anexo N° 03 Formato para asignar los riesgos			
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	Fecha	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO
	Nº 002-2025	21/11/2024	Nombre del Proyecto: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA. Ubicación Geográfica: DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.

3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS			
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA			4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN
			Evitar el riesgo	Reducir el riesgo	Transferir el riesgo	4.3 RIESGO ASIGNADO A
						Entidad
F-4.1.1	RIESGO POR ERRORES O DEFICIENCIAS EN EL DISEÑO	MODERADA			X	
F-4.1.2	RIESGOS DE CONSTRUCCIÓN	MODERADA	X			
F-4.1.3	RIESGO DE EXPROPIACIÓN DE TERRENOS	BAJA		X		
F-4.1.4	RIESGO GEOLÓGICO/GEOTÉCNICO	BAJA	X			
F-4.1.5	RIESGO POR INTERFERENCIAS/SERVICIOS AFECTADOS	MODERADA		X		
F-4.1.6	RIESGO AMBIENTAL	MODERADA	X			
F-4.1.7	RIESGO ARQUEOLÓGICO	MODERADA			X	
F-4.1.8	RIESGO DE OBTENCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS	BAJA		X		
F-4.1.9	RIESGO DE EVENTOS DE FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO	MODERADA			X	
F-4.1.10	RIESGOS REGULATORIOS O NORMATIVO	BAJA		X		
F-4.1.11	RIESGOS VINCULADOS A ACCIDENTES DE CONSTRUCCIÓN Y DAÑOS A TERCEROS	MODERADA			X	
F-4.1.12	RIESGOS SOCIALES	MODERADA			X	

e) Direcciones para notificaciones

El postor adjudicado, al momento de la suscripción del contrato debe presentar una dirección electrónica (correo electrónico) autorizando expresamente esta modalidad para que la entidad realice el procedimiento administrativo de notificaciones relacionadas a:

- Atención de consultas en obra y/o generales,



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- Trámites relacionados a modificaciones contractuales como ampliaciones, adicionales, deductivos, liquidaciones, y otros, siendo aprobaciones y/o procedencias y/o improcedencias y/o observaciones u otros.
- Remisión de información,
- Notificación de observaciones,
- Citaciones a reuniones técnicas,
- Notificaciones de procedencia o improcedencia de ampliaciones de plazo o cualquier otro tipo de modificación del expediente técnico contractual,
- Notificaciones de improcedencias u observaciones en trámite de cambio de personal clave,
- Cualquier otro trámite que requiera comunicación entre la Entidad y el contratista y/o postor adjudicado

Asimismo, el postor adjudicado también deberá presentar una dirección procesal en el Distrito Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa.

Sobre áreas y correos institucionales autorizados de la Entidad para mantener comunicación directa y valida con el contratista (postor adjudicado), son:

- Gerencia Municipal, Gerencia de Ejecución de Inversiones, Gerencia de Administración, Sub Gerencia de Logística, Unidad de Contrataciones, cada área desde su correo institucional con extensión (... )@munialbarracin.gob.pe.

Sobre el horario de notificaciones electrónicas y su validez legal durante la ejecución contractual: Las notificaciones por medio electrónico de la Entidad, son consideradas validas por ambas partes y aceptadas siempre que sean en los días de lunes a sábado, dentro de las 06:00 horas hasta las 20:00 horas.

Sobre la aceptación de las notificaciones electrónicas por parte del Contratista (postor adjudicado): Si el Contratista (postor adjudicado) no emite respuesta de confirmación de recepción a la notificación electrónica realizada, será responsabilidad de este no haber tomado conocimiento, ya que la falta de dicha confirmación no niega ni invalida la fecha y hora de la notificación realizada, ni su validez legal y contractual.

### 3.3.9. PLAZO DE EJECUCIÓN

OBLIGACIONES		DÍAS CALENDARIO
EJECUCIÓN DE OBRA (****)	Edificación o Infraestructura	Ciento Cincuenta (150) días calendario
	Mobiliario (**)	
	Equipamiento (**)	
	Plan de contingencia	No corresponde
PUESTA EN SERVICIO (LUEGO DE LA RECEPCIÓN DE LA OBRA)		No corresponde
TOTAL		Ciento Cincuenta (150) días calendario

### 3.3.10. PLAZO PARA RESPUESTAS ENTRE LAS PARTES

De acuerdo con lo establecido en el numeral 192.2 del Reglamento, cuando este no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, se aplica el plazo máximo de respuesta establecido en el cuadro siguiente:

Monto del contrato original	Plazo máximo del contratista	Plazo máximo de la supervisión	Plazo para pronunciamiento de la entidad contratante en el caso de la intensificación programa de ejecución de obra
	Contabilizado desde el día siguiente de configurado el supuesto correspondiente	Contabilizados desde el día siguiente de la presentación efectuada por el contratista	Contabilizados desde el día siguiente de presentada la opinión de la supervisión o desde que vence su plazo





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



08 UIT a 5 millones	cinco días	cinco días	cinco días hábiles
Más de 5 millones	siete días	siete días	diez días hábiles

Antes del vencimiento de dicho plazo, las partes pueden acordar su prórroga para cada caso específico en considerando la cláusula de notificaciones durante la ejecución contractual del contrato.

### 3.3.11. MODALIDAD DE PAGO

El contrato se rige por la modalidad de **SUMA ALZADA**, de conformidad con el artículo 161 del Reglamento.

### 3.3.12. ADELANTOS<sup>1</sup>

Mecanismo de garantía aplicable a los adelantos	:	Carta fianza financiera de acuerdo a los establecido en el artículo 61 de la Ley
---	---	--

Adelanto directo	
Porcentaje de adelanto para el componente de obra	: 10% respecto al monto de la obra del contrato original

Los porcentajes máximos de los adelantos y los plazos de entrega se encuentran establecidos en el numeral 178.3 del artículo 178 y en el artículo 179 del Reglamento, respectivamente. Vencido el plazo para solicitar el adelanto la solicitud se tiene por no presentada.

Adelanto para materiales e insumos,		
Porcentaje de adelanto para el componente de obra	:	20% respecto al monto de la obra del contrato original
Plazo de entrega de adelanto	:	10 días calendario

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 181 del Reglamento, el contratista solicita, como máximo, el adelanto a la supervisión considerando el Calendario de Adquisición de Materiales, Insumos, Equipamientos y Mobiliario restándole el plazo de entrega de adelanto referido en el cuadro superior.

### 3.3.13. REPARTICIÓN DE LOS AHORROS GENERADOS POR PROPUESTAS DE CAMBIO DE INGENIERÍA DE VALOR

En caso la entidad contratante acepte las propuestas de cambio de ingeniería de valor (PCIV), de acuerdo con lo previsto en el artículo 205, los ahorros generados son repartidos entre las partes según los siguientes porcentajes:

% repartido para la entidad contratante	[50.00 %]
% repartido para el contratista	[50.00 %]

### 3.3.14. APLICACIÓN DE INCENTIVOS

La aplicación de Incentivos, no son considerados en el presente documento.

### 3.3.15. FÓRMULA DE REAJUSTE

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el artículo 209 del Reglamento. Los reajustes no se computan dentro de los límites establecidos para las prestaciones adicionales. En la modalidad de pago de costos reembolsables, no se aplica fórmula de reajuste debido a que la entidad contratante reconoce el costo real incurrido por el contratista.

<sup>1</sup> Si la entidad contratante ha previsto la entrega de adelantos, debe regular el procedimiento para su entrega, conforme a lo establecido en los artículos 178, 179 y 181 del Reglamento.





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Las fórmulas polinómicas y/o monómicas se detallan en el expediente técnico. En el Archivador documentos técnicos/folios del 133 hasta 128

### 3.3.16. PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento.

### 3.3.17. OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 119 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación y no afectar el equilibrio económico financiero del contrato, conforme al principio de valor por dinero.

Adicionalmente a la penalidad por mora, se aplican las siguientes penalidades:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
1	Cuando se produce la sustitución de un mismo integrante del plantel técnico por segunda vez, siempre que no se origine por caso fortuito o fuerza mayor o por un hecho sobreviniente no imputable al contratista, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 189.3 del artículo 189 del Reglamento.	2 UIT por cada sustitución de un integrante del plantel técnico acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal clave o debidamente sustituido. <i>Concordancia: Numeral 189.1 del RLGP</i>	0.5 UIT por cada día de ausencia.
<b>Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad</b>		
a. El Inspector o Supervisor de Obra anota en el cuaderno de Obra la ausencia del personal acreditado en el mismo día de la ausencia o como máximo hasta el siguiente día hábil de acontecida dicha ausencia, adjuntando también en el cuaderno de obra digital el cronograma de participación del personal acreditado elaborado por la contratista y aprobado por el inspector o supervisor que esté vigente.		
b. La Entidad, por medio del Coordinador de Obra del área usuaria en caso de contar con supervisión externa, y por medio de la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en casos de Inspector de Obra, contando con el informe del punto "c" verificara nuevamente los asientos registrados y los documentados presentados, así como el informe del inspector o supervisor respectivamente, concluyendo finalmente en si corresponde o no la validación de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.		
c. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación)		



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGP.

**Notas:**

- Si durante el mes se acumulan varias validaciones finales de verificación de supuestos de penalidades, todos se agregarán de forma adicional al trámite de la valorización, agregando en un párrafo separado del respectivo informe, el detalle descriptivo y monto acumulado.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
3	En caso el contratista por medio del Residente de Obra incumpla con el registro semanal (lunes de cada semana siguiente a la reportada) de los resultados de su evaluación obligatoria permanente sobre la administración de riesgos, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.	0.25 UIT por cada registro semanal no realizado
Concordancia: Numeral 188.1 del RLGP		

**Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad**

- El Coordinador de Obra por parte del área usuaria en caso de supervisión externa, o la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de inspector de obra, haciendo uso de su usuario de MONITOR para visualizar los registros en el Cuaderno de Obra Digital, revisara todos los días martes de cada semana, el cumplimiento o incumplimiento de la obligación del Contratista – Residente de Obra de anotar en el Cuaderno de Obra Digital el reporte semanal sobre resultados de las administración de riesgos.
- De validarse y verificar en el Cuaderno de Obra Digital que el Residente de Obra ha incumplido con el registro semanal, en caso de contar con supervisor externo, el Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos, quien lo ratifica y recomienda la validación final de verificación. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la misma Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos Informa directamente y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.
- La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



cobro del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGP

Notas:

- En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una semana, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
4	Quando el contratista no cuenta con los dispositivos de señalización de seguridad y salud en obra – EPC (equipos de protección colectiva)	0.5 UIT por cada señalización de seguridad y salud en Obra – EPC no instalada, y/o  0.25 UIT por cada señalización mal instalada, y/o  0.15 UIT por cada señalización en mal estado
5	Quando el contratista no controla que su personal acreditado y/o técnico – administrativo y/o obrero y/o visitantes a obra, cuenten con equipos de protección personal EPP	0.5 UIT por cada persona sin EPP y/o  0.25 UIT por cada persona con EPP incompletos
6	Quando el contratista emplee materiales no normalizados, en este caso el contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que este normalizado y cumpla con las especificaciones técnicas, sin demandar mayores gastos para la Entidad.  <i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGP</i>	0.3 UIT por cada ocurrencia
7	Quando el contratista emplea materiales y equipos en obra no autorizados previamente por el Inspector o Supervisor  <i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGP</i>	0.5 UIT por cada ocurrencia
8	Quando el contratista ejecuta trabajos no autorizados previamente por el Inspector o Supervisor  <i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGP</i>	0.5 UIT por cada ocurrencia
9	Quando el Contratista no cuenta con materiales y equipos en obra de acuerdo con su calendario de adquisición de materiales  <i>Concordancia: numeral 181.2 del RLGP</i>	0.2 UIT por cada ocurrencia
10	Quando el contratista no subsana las observaciones detectadas por el Inspector o Supervisor, dentro de los	0.5 UIT por cada ocurrencia





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



	plazos establecidos en el Cuaderno de Obra o mediante Carta. <i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGP</i>	
11	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados.	0.5 UIT por cada ocurrencia (ensayo o prueba no realizada)
12	Cuando el contratista por medio de Residente de Obra no cuente con un reporte de avance físico semanal	0.5 UIT por cada ocurrencia

**Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad**

- El Inspector o Supervisor de Obra mediante Cuaderno de Obra registra la falta acontecida y mediante informe que debe ser presentado con plazo máximo hasta el día hábil siguiente del asiento en el cuaderno, y/o el Coordinador de Obra mediante Acta de constatación (suscrita por Residente de obra, Supervisor de Obra y Coordinador de Obra), informan sobre la falta acontecida; en ambos casos, de forma obligatoria se debe adjuntar el panel fotográfico correspondiente, donde cada fotografía debe ser georreferenciada y con descripción de ubicación, fecha y hora, así como adjuntar el documento asociado que corresponda (como ejemplo: fichas de autorización diaria, u otros asientos del Cuaderno de Obra Digital, el calendario vigente de materiales, otros según corresponda, y en caso de no ameritar alguno, debe ser aclarado en el informe)
- El informe del inspector o supervisor, y/o el acta de constatación del Coordinador de Obra, son elevados a la Gerencia de Ejecución de Inversiones quien, mediante carta notificará al contratista a fin de que presente su informe de descargo por medio de mesa de partes de la Entidad en un plazo máximo de dos (02) días hábiles de haber sido notificada por la Gerencia de Ejecución de Inversiones.
- Recibida la respuesta de la contratista, la Gerencia de Ejecución de Inversiones, solicitará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o de forma directa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector, la verificación del sustento de descargo presentado por el Contratista
- El Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos sobre la verificación del descargo del contratista, quien ratifica y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la misma Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos informa directamente sobre la verificación del descargo del contratista y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.
- La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se

Página 45 de 55





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGP

**Notas:**

En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una ocasión y/o en diferentes días, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento acontecido, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
13	Cuando el contratista no cumpla con contar con las pólizas de seguro y/o no se encuentren vigentes durante la ejecución de la obra	1.0 UIT por cada día de no contar con las pólizas, y/o 0.5 UIT por cada día de no tener vigentes las pólizas
14	Cuando el contratista incumpla los pagos (salarios, pagos, jornales, beneficios sociales, etc.) a su personal profesional, técnico, obrero, alquileres, compras y otros.	0.2 UIT por cada día fuera de plazo de no haber cumplido como pago correspondiente, y por cada caso

**Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad**

- La persona, grupo de personas, empresas o entidades, podrán presentar a la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa sus reclamos por incumplimiento de pagos, documentación que tras llegar a la Gerencia de Ejecución de Inversiones, será derivado a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos a fin de verificar preliminarmente el contenido: i) Contrato entre contratista y afectado y/o compromiso de pago incumplido y/o documento que evidencia la fecha en la que se debió haber concretado el pago y/o reporte de asistencias y/u otro medio que demuestre lo requerido ii) relación de afectados y sus motivos, así como la descripción de trabajos que realizaba, o servicio o bien atendido, iii) panel fotográfico que evidencia su participación en obra; tras la verificación preliminar citada, de estar conforme, por medio de la Gerencia de Ejecución de Inversiones, se notificará al inspector o supervisor, a fin de que confirme la participación del afectado y los periodos y fotografías presentadas, mientras que, de no estar conforme se devolverá al afectado a fin de completar lo requerido.
- Tras la confirmación del inspector o supervisor, la Gerencia de Ejecución de Inversiones mediante carta notificará al contratista a fin de que presente su informe de descargo por medio de mesa de partes de la Entidad en un plazo máximo de dos (02) días hábiles de haber sido notificada por la Gerencia de Ejecución de Inversiones.
- Recibida la respuesta de la contratista, la Gerencia de Ejecución de Inversiones, solicitará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o de forma directa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector, la verificación del sustento de descargo presentado por el Contratista
- El Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos sobre la verificación del descargo del contratista, quien ratifica y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la misma Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos informa directamente sobre la verificación del descargo del contratista y recomienda la validación final de

Página 46 de 55





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad. En el informe mencionado en este punto, se cuantificará el total de días fuera de plazo del Contratista de no haber cumplido con pago correspondiente hasta el día en que haya efectuado y demostrado el pago pendiente, asimismo, en caso de evidenciarse pago pendiente y negativa de la Contratista en cancelarlo, cada semana se emitirá un informe que actualice el monto verificado acumulado.

- e. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGP.

**Notas:**

- En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una ocasión y/o en diferentes días, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento acontecido, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
15	Quando el contratista presente una valorización mensual en una fecha que obligue al inspector o supervisor a incumplir el plazo establecido <i>Concordancia: numeral 210.2 del RLGP</i>	0.5 UIT por cada día posterior a los cinco (05) días calendarios contados desde el primer día hábil del siguiente mes
16	Quando el contratista presente la Liquidación de Contrato de Obra fuera de plazo <i>Concordancia: numeral 215.6 del RLGP</i>	1.0 UIT por incumplimiento de plazo

**Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad**

- a. El Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector; en ambos casos, tras el trámite correspondiente en base a la valorización mensual aprobada o en base a la Liquidación de Contrato, tramitados ante la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, emitirá según corresponda, un informe posterior detallando el incumplimiento dado, el cual es sustentando y verificado inmediatamente con los actuados y antecedentes dados, los cuales ya contarán con sellos de recepción y firmas de los involucrados, por lo que no es necesario agregar un procedimiento adicional, sino que consecuentemente corresponde de forma directa la cuantificación



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



de días para la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad

- b. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGP.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
17	Quando el contratista presente una valorización mensual con errores <i>Concordancia: numeral 210.2 del RLGP</i>	0.1 UIT por cada error identificado en el informe de observaciones de la Entidad

**Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad**

- a. El Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector; en ambos casos, en el trámite correspondiente de la valorización mensual aprobada, tramitada ante la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, emitirá según corresponda, un informe complementario adjunto al informe del trámite de la valorización, el cual es sustentando y verificado mediante fotografías de énfasis extraídas de la información presentada por el inspector o supervisor y el contratista, donde se observe las firmas de los involucrados que participaron, por lo que no es necesario agregar un procedimiento adicional, sino que consecuentemente corresponde de forma directa la cuantificación de errores evidenciados mediante las fotografías de énfasis para la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.
- b. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria en el informe de conformidad de pago de la valorización, agrega un cuadro resumen de penalidades verificadas expresando su validación final de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGP..

**Notas:**

- Los errores en una valorización pueden ser: errores descriptivos como mes, nombres, montos, fechas, y otros datos incorrectos, además, también califican como errores:
- La mala foliación,

Página 48 de 55





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



- La falta de adjuntar un CD o medio equivalente con información digital,
- Cuando se evidencia que en el CD o medio equivalente se encuentra vacío o con información incorrecta.
- Mal cálculo de amortizaciones, deducciones, retenciones, otros

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del componente o ítem correspondiente

### 3.1. FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 210 del reglamento.  
Las valorizaciones tienen las siguientes condiciones:

Periodo de valorización de obra	:	<b>MENSUAL</b>
Cálculo de la valorización	:	En la valorización se incluyen las prestaciones adicionales de obra, mayores metrados y/u otros pagos que provengan de una modificación contractual, las cuales se calculan de manera independiente.
Plazo para que la entidad contratante o el contratista, según corresponda, efectúe el pago del saldo de la liquidación del contrato y presente el comprobante de pago respectivo	:	Treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

El contenido mínimo de las valorizaciones es el siguiente:

N	Documentos de sustento para la presentación de la valorización	Documentos a presentar según tipo de valorización			
		Obra Principal	De Obras Adicionales	De Mayores Metrados	De Mayores Gastos Generales Variables Diario
1	Resumen de la Valorización	x	x	x	x
2	Planilla de la Valorización desagregada de obra (por especialidades, en caso corresponda)	x	x	x	
3	Planilla de los metrados ejecutados durante el periodo	x	x	x	
4	Plano o croquis de seguimiento de lo ejecutado en el periodo	x	x	x	
5	Cálculo de amortizaciones y deducciones, en caso corresponda	x			
6	Copia del cronograma valorizado de obra vigente	x	x		
7	Gráfico de la Curva S	x	x		
8	Controles de calidad efectuados durante el periodo, en caso corresponda	x	x	x	
9	Vistas fotográficas de las partidas ejecutadas - Obligatoriamente fotos de antes, durante procedimiento constructivo y de acabado final	x	x	x	
10	Copia de asientos del Cuaderno de Obra	x	x	x	x
11	Anexos				
a	Informe mensual detallado de cada especialista	x	x	x	
b	Copia del Acta de Entrega de Terreno (solo para la primera valorización)	x			
c	Copia de informe de comunicacion necesidad de prestacion adicional		x		
d	Copia de asiento donde se evidencia y donde ratifica la necesidad de prestacion adicional		x		
e	Copia del documento de aprobacion de prestacion adicional		x		
f	Copia del asiento de cuaderno de obra que autoriza su ejecución			x	
f	Copia de Informe Inspector o Supervisor donde comunica a la Entidad la autorizacion de mayores metrados			x	
g	Documentación que acredite los Mayores Gastos Generales Variables incurridos, sólo en caso de paralización total de obra				x

Página 49 de 55



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Para el pago el Contratista deberá presentar hasta el tercer día hábil del mes siguiente de la valorización respectiva, y será calculada según el avance de obra en función de los metrados ejecutados, con la conformidad del Supervisor o Inspector de la Municipalidad y tramitadas en concordancia con lo dispuesto en el artículo 210.2 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

La conformidad de las valorizaciones será emitida por la Gerencia de Ejecución de Inversiones, previa opinión técnica favorable e informe de ratificación y recomendación de pago del Coordinador de Obra y de la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos, respectivamente.

#### Documentos para el pago

- La valorización Mensual de Obra aprobada por el inspector o supervisor y el comprobante de pago
- El informe del Inspector o Supervisor de obra con la aprobación de la valorización presentada por el contratista.
- Informe de Opinión Técnica Favorable del Coordinador de Obra, quien adicionalmente, según corresponda, deberá adjuntar el informe de aplicación de penalidad identificado y verificado. (solo en caso de contar con Supervisión externa)
- Informe de la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos donde ratifica y de corresponder, recomienda proceder con emisión de conformidad y pago.

Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE de la Pladipoc.

#### 3.3.18. RECEPCIÓN DE LA OBRA

La recepción de obra se sujeta a las condiciones establecidas en el artículo 212 del Reglamento.

#### 3.4. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DESDE EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante arbitraje.

Para dicho efecto, el postor ganador de la buena pro, selecciona a una de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

- Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio, Industria y Producción de Tacna
- Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Arequipa
- Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima

#### 3.5. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

La liquidación se sujeta al artículo 213 y 215 del Reglamento. Asimismo en observancia de lo establecido en el artículo 214 del Reglamento, con la liquidación el contratista entrega a la entidad los planos post construcción que hayan sido actualizados durante la recepción de obra y la minuta de declaratoria de fábrica o memoria descriptiva valorizada. La entrega de dichos documentos además de una condición para el pago del monto de la liquidación a favor del contratista, una obligación contractual a su cargo.

El contenido mínimo de la liquidación es el siguiente:

##### DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL CONTRATISTA

1. Informe final del residente de obra, detallando partidas ejecutadas, adicionales de obra, deductivos de obra, saldos por adicionales de obra, saldos por reajustes, saldos por valorizaciones.
2. Ficha De Identificación De Obra Detallada.





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



3. Informes Originales De Valorización Mensual Del Residente De Obra (post firma de Contratista ejecutor, post firma de consultoría de supervisión, post firma de residente de obra, post firma de Supervisor específico, post firma por especialidad de especialistas personal clave).
4. Expediente Técnico Adjuntando La Resolución De Aprobación Respectiva.
5. Expediente técnico de adicionales de obra con su respectiva aprobación mediante resolución. (post firma de Contratista ejecutor, post firma de consultoría de supervisión, post firma de residente de obra, post firma de Supervisor específico y post firma por especialidad de especialistas personal clave esta última de corresponder).
6. Planos de replanteo firmados por el supervisor y residente.
7. Liquidación final de cuentas del contrato de obra incluyendo el resumen de los saldos.
8. Informe final del cálculo de reintegros adjuntando su respectivo cuadro.
9. Cálculo final del coeficiente de reajuste  $k$ , adjuntando los índices.
10. Calendario De Avance Mensual De Obra.
11. Cuadro Del Monto Vigente De Inversión
12. Cálculo de la multa por atraso en la entrega de obra, del residente (para copias de liquidación).
13. Cuadro de valorizaciones pagadas, indicando n° de comprobantes, n° de facturas.
14. Reintegros autorizados que no corresponden por adelanto en efectivo.
15. Resoluciones De Adicionales De Obra (Copias Fedateadas)
16. Resoluciones De Ampliaciones De Plazo (Copias Fedateadas)
17. Resolución De Designación De Comité De Recepción
18. Acta Original De Observaciones Planteadas Por El Comité De Recepción De Obra (Para Copias De Liquidación Copias Fedateadas)
19. Acta Original De Entrega De Terreno (Para Copias De Liquidación Copias Fedateadas)
20. Acta original de terminación de obra indicando el porcentaje de avance de las partidas ejecutadas (exp. Técnico y adicionales) y las partidas deductivas si las hubiera (para copias de liquidación copias fedateadas)
21. Acta original de recepción de obra indicando el porcentaje de avance de las partidas ejecutadas (exp. Técnico y adicionales) y las partidas deductivas si las hubiera (para copias de liquidación copias fedateadas)
22. Memoria descriptiva valorizada completa, indicando el porcentaje de avance de las partidas ejecutadas (exp. Técnico y adicionales) y las partidas deductivas si las hubiera (para copias de liquidación copias fedateadas)
23. Cuadro de valorizaciones mensuales y valorización final de la obra.
24. Panel fotográfico original del proceso constructivo de la obra, indicando leyenda de cada valorización y adicionales.
25. Pruebas de control de calidad, firmadas por el residente, supervisor y personal clave.

Página 51 de 55



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



26. Comprobantes de pago emitidos por la institución de cada valorización/adicional (comprobante de pago, factura).
27. Declaración Jurada De Haber Cumplido Con El Pago Al Seguro Social Adjuntando Los Boucher De Pago De Dichas Operaciones
28. Declaración Jurada De Haber Cumplido Con El Pago Por Conafover Y Sencico Adjuntando Boucher De Pago De Dichas Operaciones
29. Declaración Jurada De No Adeudo Al Personal Obrero Adjuntando Las Planillas De Jornales, En Caso De No Haber Cumplido A Tiempo Con El Pago De Las Planillas Adjuntar Informe Indicando El Hecho Y Cuando Fue Pagado (Para Copias De Liquidación Copias Fedateadas).

### 3.6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

#### 3.6.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

##### A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

###### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 2'680,749.75 (Dos millones seiscientos ochenta mil setecientos cuarenta y nueve con 75/100 soles)** en la ejecución de obras en la especialidad y las subespecialidades correspondientes durante los veinte años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computan desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considera la siguiente especialidad y subespecialidades como experiencia del postor:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Construcción y/o mejoramiento) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento)
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Estadios deportivos y coliseos.
		Instalaciones deportivas recreativas.
Tipologías afines	:	Polideportivos y/o Complejo deportivo de alto rendimiento.

###### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copia simple de (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o (iv) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados<sup>2</sup>, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (iv) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos o constancia de prestación o valorizaciones.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

<sup>2</sup> Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.



Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 16**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

## B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL DEL PERSONAL CLAVE

### B.1 CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE

ITEM	CARGO – ROL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	FORMACION ACADEMICA	CANTIDAD	PARTICIPACION
1	INGENIERO RESIDENTE DE OBRA	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	01	100%
2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	INGENIERO DE SEGURIDAD Y/O INGENIERO INDUSTRIAL Y/O INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO DE MINAS Y/O INGENIERO METALÚRGICO Y/O INGENIERO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL Y/O INGENIERO AMBIENTAL	01	100 %
3	ESPECIALISTA EN CALIDAD	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	01	50%

#### Acreditación:

El **TÍTULO PROFESIONAL** es verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso **TÍTULO PROFESIONAL** no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida en el caso de estudios realizados en el extranjero.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

### B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

#### Requisitos:

- INGENIERO RESIDENTE DE OBRA





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



Deberá Acreditar una Experiencia mínima de VEINTICUATRO (24) Meses como: Residente de obra y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Inspector y/o Ingeniero Supervisor y/o jefe de Supervisor de Obra y/o jefe de Supervisión de Obra y/o Supervisor de obra y/o Inspector de obra, en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Creación, Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales y/o parques públicos.
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas para alto rendimiento Estadios deportivos y coliseos Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Complejos Deportivos y/o recreativos y/o Polideportivos y/o práctica Deportiva y/o recreativa.

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

➤ **ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses como: Ingeniero en Seguridad y/o Jefe de Seguridad y/o Ingeniero SSOMA y/o Ingeniero de Seguridad Ocupacional y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero de Seguridad industrial y/o Especialista en Seguridad y Salud y/o Ingeniero de Seguridad en obra y/o Especialista en Seguridad en Obra y/o Especialista en Seguridad y/o Supervisor de Seguridad, en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Creación, Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales y/o parques públicos)
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas para alto rendimiento Estadios deportivos y coliseos Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Complejos Deportivos y/o recreativos y/o Polideportivos y/o práctica Deportiva.

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

➤ **ESPECIALISTA EN CALIDAD**

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses como: Ingeniero de Calidad y/o Ingeniero Civil en control de calidad y/o aseguramiento de calidad y/o programa de calidad y/o protocolos de calidad y/o Especialista de Control de Calidad y protocolos y/o Especialista de Control de Calidad y/o especialista en Control de Calidad y protocolos y/o Especialista de control de obra y/o Especialista en control de calidad en la ejecución de obras; en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Creación, Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales y/o parques públicos
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas para alto rendimiento Estadios deportivos y coliseos Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Complejos Deportivos y/o recreativos y/o Polideportivos y/o práctica Deportiva.





Términos de Referencia para la Ejecución de Obra de la Inversión C.U.I Nro. 2617514: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA.



La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considera aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

**C. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO**

Requisitos:

ITEM	DESCRIPCION DEL EQUIPO/MAQUINARIA	CANTIDAD
01	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	1
02	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	1
03	CARGADOR FRONTAL 2.0 yardas cubicas	1
04	CAMION GRUA 9TN (BRAZO ARTICULADO) del año 2013 de fabricación.	1
05	ANDAMIOS NORMALIZADOS (CUERPOS)	15

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra, venta o alquiler u otro documento que acredite que la maquinaria y/o equipamiento estará disponible para la ejecución del proyecto.

De conformidad con el literal b) del numeral 72.3 artículo 72 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato, salvo que se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.

**D. PARTICIPACIÓN EN CONSORCIO**

Requisitos:

- D.1 El número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes
- D.2 El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de es de 10%
- D.3 El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de es de 70% de participación en las obligaciones del integrante del consorcio que acredite la mayor experiencia

Acreditación:

Se acredita con la promesa de consorcio.

### 3.3. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

#### A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

##### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 2'680,749.75 (Dos millones seiscientos ochenta mil setecientos cuarenta y nueve con 75/100 soles)** en la ejecución de obras en la especialidad y las subespecialidades correspondientes durante los veinte años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computan desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considera la siguiente especialidad y subespecialidades como experiencia del postor:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Construcción y/o mejoramiento) según literal a) del numeral 157.2 del Artículo 157 del Reglamento)
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Estadios deportivos y coliseos. Instalaciones deportivas recreativas.
Tipologías afines	:	Polideportivos y/o Complejo deportivo de alto rendimiento.

##### Importante para la entidad contratante

- Las especialidades y subespecialidades deben consignarse conforme al artículo 157 del Reglamento y el correspondiente listado aprobado por la DGA.
- Al consignar alguna subespecialidad, esta incluye todas las tipologías relacionadas conforme al correspondiente listado aprobado por la DGA. En caso se requiera incluir una tipología afín, debe precisarse específicamente en las Bases que tipologías afines se considerarán, las cuales necesariamente deberán estar relacionadas con la subespecialidad respectiva y las tipologías de ésta.

##### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copia simple de (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o (iv) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados<sup>8</sup>, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (iv) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos o constancia de prestación o valorizaciones.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 16**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como

<sup>8</sup> Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.

parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

**Advertencia**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.*

**B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL DEL PERSONAL CLAVE**

**B.1 CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE**

ITEM	CARGO – ROL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	FORMACION ACADEMICA	CANTIDAD	PARTICIPACION
1	INGENIERO RESIDENTE DE OBRA	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	01	100%
2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	INGENIERO DE SEGURIDAD Y/O INGENIERO INDUSTRIAL Y/O INGENIERO CIVIL Y/O INGENIERO DE MINAS Y/O INGENIERO METALÚRGICO Y/O INGENIERO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL Y/O INGENIERO AMBIENTAL	01	100 %
3	ESPECIALISTA EN CALIDAD	INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	01	50%

**Acreditación:**

El **TÍTULO PROFESIONAL** es verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida en el caso de estudios realizados en el extranjero.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.



## B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

### Requisitos:

#### ➤ INGENIERO RESIDENTE DE OBRA

Deberá Acreditar una Experiencia mínima de VEINTICUATRO (24) Meses como: Residente de obra y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Inspector y/o Ingeniero Supervisor y/o jefe de Supervisor de Obra y/o jefe de Supervisión de Obra y/o Supervisor de obra y/o Inspector de obra, en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Creacion, Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales y/o parques publicos.
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas para alto rendimiento Estadios deportivos y coliseos Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Complejos Deportivos y/o recreativos y/o Polideportivos y/o práctica Deportiva y/o recreativa.

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

#### ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses como: Ingeniero en Seguridad y/o Jefe de Seguridad y/o Ingeniero SSOMA y/o Ingeniero de Seguridad Ocupacional y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero de Seguridad industrial y/o Especialista en Seguridad y Salud y/o Ingeniero de Seguridad en obra y/o Especialista en Seguridad en Obra y/o Especialista en Seguridad y/o Supervisor de Seguridad, en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Creacion, Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales y/o parques públicos)
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas para alto rendimiento Estadios deportivos y coliseos Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Complejos Deportivos y/o recreativos y/o Polideportivos y/o práctica Deportiva.

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

#### ➤ ESPECIALISTA EN CALIDAD

Experiencia mínima de DOCE (12) Meses como: Ingeniero de Calidad y/o Ingeniero Civil en control de calidad y/o aseguramiento de calidad y/o programa de calidad y/o protocolos de calidad y/o Especialista de Control de Calidad y protocolos y/o Especialista de Control de Calidad y/o especialista en Control de Calidad y protocolos y/o Especialista de control de obra y/o Especialista en control de calidad en la ejecución de obras; en obras similares de:

Especialidad	:	Edificaciones y Afines (Creacion, Construcción, reconstrucción, remodelación, Refacción, ampliación, mejoramiento y/o rehabilitación, de: establecimiento o espacios deportivos y/o espacios públicos y recreacionales y/o parques publicos
Subespecialidad	:	Establecimiento o espacios deportivos
Tipologías	:	Instalaciones deportivas para alto rendimiento Estadios deportivos y coliseos Instalaciones deportivas recreativas
Tipologías afines	:	Complejos Deportivos y/o recreativos y/o Polideportivos y/o práctica Deportiva.

La experiencia mínima se computa desde la colegiatura

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considera aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

**Importante para la entidad contratante**

- *El presente requisito de calificación debe ser completado para cada uno de aquellos que conforman el personal clave.*
- *De acuerdo con el artículo 72.3 del Reglamento y el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento, la capacidad técnica y profesional es verificada por la DEC para la suscripción del contrato de acuerdo al literal g) del numeral 88.1 del artículo 88, siempre que no se trate de un procedimiento con precalificación o no se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.*
- *Como mínimo debe considerarse personal clave al residente de obra, para los cuales deben tenerse en cuenta los requisitos establecidos en el artículo 177 del Reglamento.*
- *El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecuta las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.*
- *Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.*

**3.3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS**

**C. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO**

Requisitos:

ITEM	DESCRIPCION DEL EQUIPO/MAQUINARIA	CANTIDAD
01	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	1
02	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	1
03	CARGADOR FRONTAL 2.0 yardas cubicas	1
04	CAMION GRUA 9TN (BRAZO ARTICULADO) del año 2013 de fabricación.	1
05	ANDAMIOS NORMALIZADOS (CUERPOS)	15

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra, venta o alquiler u otro documento que acredite que la maquinaria y/o equipamiento estará disponible para la ejecución del proyecto.

De conformidad con el literal b) del numeral 72.3 artículo 72 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato, salvo que se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.

**Advertencia**

*En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.*

**D. PARTICIPACIÓN EN CONSORCIO**

Requisitos:

- D.1 El número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes
- D.2 El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 10%
- D.3 El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70% de participación en las obligaciones del integrante del consorcio que acredite la mayor experiencia

Acreditación:

Se acredita con la promesa de consorcio.



## CAPÍTULO IV EVALUACIÓN

**Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores.** En la contratación de obras, la evaluación de la oferta consiste en: i) Evaluación Técnica y ii) Evaluación Económica.

La evaluación económica de la oferta es posterior a la evaluación técnica, de acuerdo con el artículo 94 del Reglamento. El puntaje máximo de cada una de estas evaluaciones es equivalente a cien puntos, salvo en el caso que se determine la utilización de la oferta económica fija en el sistema de entrega de solo construcción, en cuyo caso el puntaje total equivale al puntaje total de la evaluación técnica y no hay asignación de puntaje a la evaluación económica.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

### 4.1 EVALUACIÓN TÉCNICA

La evaluación técnica se realiza sobre cien puntos. Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de **setenta puntos**.

#### 4.1.1 FACTOR DE EVALUACIÓN OBLIGATORIO

##### Importante para la entidad contratante

*El factor de evaluación "Experiencia en la especialidad adicional del personal clave" es facultativo en el caso de procedimientos de selección de obras cuya cuantía de contratación sea menor a 9350 UIT. Cuando se utilice en obras menores a 9350 UIT el factor de evaluación es de máximo 10 puntos.*

A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al porcentaje de personal clave considerado en este listado que supere el tiempo de experiencia en la especialidad considerada en los requisitos de calificación.</p> <p>El personal clave para evaluar en este factor es el siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ingeniero Residente de Obra.</b></li> <li>• <b>Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional</b></li> <li>• <b>Especialista en Calidad</b></li> </ul> <p>Se considera que un personal clave supera el tiempo de experiencia en la especialidad cuando supera al menos <b>UN (01)</b> años adicionales a la experiencia requerida en los requisitos de calificación.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de</p>	<p><b>10 puntos</b></p> <p>Más del [70]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [10] puntos</p> <p>Más de [50] hasta [70]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [5] puntos</p> <p>Más del [30] hasta [50]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [1] puntos</p>

A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p>	

#### 4.1.2 FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

B.1 FORMACION ACADÉMICA ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará si el profesional propuesto como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional</b></li> </ul> <p>Cuenta con GRADO de Maestro en Gestión Pública.</p> <p><u>Acreditación:</u> El GRADO de Maestro será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a></p>	<p><b>01 punto</b></p> <p>- <b>Formación académica profesional del personal clave:</b> Por cada profesional clave (no incluye al líder del equipo) con al menos una formación académica profesional mayor al requisito de calificación se otorga <b>1 puntos</b></p>
B.2 CERTIFICACIONES ADICIONALES DEL PERSONAL CLAVE	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u> Se evalúa que el personal clave propuesto como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ingeniero Residente de Obra.</b></li> <li>• <b>Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional</b></li> <li>• <b>Especialista en Calidad</b></li> </ul> <p>Cuenta con las siguientes certificaciones:</p>	<p><b>07 puntos</b></p> <p>- <b>Certificaciones del Líder del equipo del componente obra (residente de obra) (máximo 5 puntos):</b> Acredita una certificación <b>[2] puntos</b></p>

<p>[CONSIGNAR LAS CERTIFICACIONES REQUERIDAS. POR INSTITUCIONES RECONOCIDAS, SELECCIONANDO LA QUE CORRESPONDA DEL SIGUIENTE LISTADO, CONSIDERANDO LO DETERMINADO EN LA ESTRATEGIA DE CONTRATACIÓN: Project Management Institute (PMI), Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils (FIDIC), Institution of Civil Engineers (ICE - NEC), Association for the Advancement of Cost Engineering (AACE International), Leadership in Energy and Environmental Design (LEED), Stanford University – VDC Certificate, BuildingSMART International, Chartered Institute of Building (CIOB), International Facility Management Association (IFMA), Royal Institution of Chartered Surveyors (RICS), Autodesk, American Concrete Institute (ACI), International Association for Contract and Commercial Management (IACCM), IPMA International Project Management Association].</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acredita mediante la presentación de copia de las certificaciones.</p>	<p>Acredita más de una certificación <b>[5] puntos</b></p> <p>- <b>Certificaciones del resto del personal clave:</b> Por cada profesional clave (no incluye al líder del equipo) con al menos una certificación se otorga 1 puntos, hasta un máximo de <b>2 puntos</b>.</p>
---	---

C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa que el postor cuente con una o más prácticas de sostenibilidad ambiental.</p> <p>En caso de consorcios, los integrantes que realizan actividades relacionadas a la sostenibilidad ambiental acreditan alguna de las prácticas, según las obligaciones que asumen en el consorcio que conforman.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>c.1) Certificados de sistemas de gestión ambiental o políticas ambientales a nivel empresarial: Se aceptan certificaciones como ISO 14001 o equivalentes, emitidas por organismos internacionales reconocidos o entidades de certificación equivalentes (BQSR, SGS o similares). Estas certificaciones deben estar vigentes, incluir la fecha de caducidad, y aplicarse específicamente a servicios de consultoría de obra</p>	<p><b>15 puntos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acredita la certificación [15 ] puntos</li> <li>• No acredita la certificación [0] puntos</li> </ul>

D. SOSTENIBILIDAD SOCIAL	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa que el postor cuente con una o más prácticas de sostenibilidad social.</p> <p>En caso de consorcios, los integrantes que realizan actividades relacionadas a la sostenibilidad social acreditan alguna de las prácticas, según las obligaciones que asumen en el consorcio que conforman.</p>	<p><b>07 puntos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acredita la certificación [07] puntos</li> <li>• No acredita la [0] puntos</li> </ul>



<p><u>Acreditación:</u></p> <p><b>d.1</b> <i>Certificación en el sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014. El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el “Social Accountability Accreditation Services” (SAAS). El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas<sup>9</sup></i></p>	
--	--

<b>E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PÚBLICA</b>	<b>PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</b>
<p><u>Evaluación:</u> Se evalúa que el postor cuente con al menos (1) una certificación del sistema de gestión antisoborno.</p> <p><u>Acreditación:</u> Presenta copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno de acuerdo con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p><b>10 puntos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acredita Certificación [10] puntos</li> <li>• No acredita la Certificación [0] puntos</li> </ul>

<b>G. GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</b>
<p><u>Evaluación:</u> Se evalúa la implementación de un sistema de aseguramiento y control de calidad.</p> <p><u>Acreditación:</u> Certificación en Sistemas de Gestión de Calidad: Presentar copia simple de certificado vigente ISO 9001-2015 o equivalente, con alcance en ejecución de obras o consultoría de obras. Estas certificaciones deben estar vigentes, incluir la fecha de caducidad, y aplicarse específicamente a la obra o consultoría a contratar</p>	<p><b>10 puntos</b></p> <p>Certificación vigente con alcance en ejecución de obras [10] puntos</p> <p>Certificación en otro sistema reconocido sin alcance específico en obras civiles. [05] puntos</p> <p>No presenta certificación o ésta no es válida: [0] puntos</p>

<sup>9</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI).

I. GESTIÓN DE RIESGOS	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa si el postor ha presentado una planificación adecuada de la gestión de riesgos que se implementa durante la ejecución contractual.</p> <p>identificado los riesgos técnicos, ambientales, financieros, de seguridad, social, entre otros, asociados a la ejecución de la obra y/o consultoría de obra y si ha propuesto planes de respuesta realistas y viables. Además, se considera la inclusión de estrategias para monitorear y mitigar los riesgos que puedan afectar el cronograma y el cumplimiento del contrato.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El postor debe presentar un Plan de Gestión de Riesgos de la ejecución de la obra y/o consultoría de obra, el cual debe contener, de manera obligatoria:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificación inicial de riesgos asociados a la obra o consultoría de obra (riesgos técnicos, ambientales, financieros, de seguridad, sociales) presentados en una matriz de riesgos.</li> <li>2. Herramientas que el postor utiliza para analizar, evaluar y monitorear los riesgos.</li> <li>3. Frecuencia y mecanismos previstos para revisar y actualizar el plan de gestión de riesgos.</li> <li>4. Estrategias de mitigación y respuesta: descripción del enfoque propuesto para definir acciones ante los riesgos identificados.</li> <li>5. Planificación y mitigación ambiental</li> </ol>	<p><b>15 puntos</b></p> <p>Presenta un Plan de Gestión de Riesgos relacionado al proyecto. [15] puntos</p> <p>No presenta [0] puntos</p>

J. GESTIÓN DE PROCURA	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa la capacidad del postor para gestionar de manera eficiente la procura de materiales, equipos y otros recursos críticos, garantizando su disponibilidad oportuna y alineación con el cronograma de la obra.</p> <p>j.1) Identificación y Planificación de Recursos Críticos:</p> <p>El postor debe presentar un plan de adquisiciones detallado que incluya el listado de materiales, equipos y servicios esenciales, con tiempos estimados de entrega y estrategias de abastecimiento.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>j.1) Identificación y Planificación de Recursos Críticos:</p>	<p><b>10 puntos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acredita [10] puntos</li> <li>• No acredita [0] puntos</li> </ul>

El postor debe presentar un plan de adquisiciones detallado que incluya el listado de materiales, equipos y servicios esenciales, con tiempos estimados de entrega y estrategias de abastecimiento.	
---	--

L. SEGURIDAD Y SALUD	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa la implementación de prácticas y herramientas adicionales a la regulación en materia de seguridad y salud en el trabajo más allá del cumplimiento normativo obligatorio.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p><b>I.1 Certificación en Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional:</b> Copia simple del certificado ISO 45001:2018, NTP-ISO 45001:2018 o equivalente, cuyo alcance incluya específicamente la ejecución de obras.</p>	<p><b>15 puntos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acredita Certificación [15] puntos</li> <li>• No acredita la Certificación [0] puntos</li> </ul>

#### CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTOR DE EVALUACIÓN OBLIGATORIO	PUNTAJE
A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	10 puntos
FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS	PUNTAJE
B.1 FORMACIÓN ACADÉMICA ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	01 puntos
B.2 CERTIFICACIONES ADICIONALES DEL PERSONAL CLAVE	07 puntos
C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	15 puntos
D. SOSTENIBILIDAD SOCIAL	07 puntos
E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PÚBLICA	10 puntos
F. CAPACITACIÓN	NO CORRESPONDE
G. GESTIÓN DE CALIDAD	10 puntos
H. MEJORA AL REQUERIMIENTO	NO CORRESPONDE
I. GESTIÓN DE RIESGOS	15 puntos
J. GESTIÓN DE PROCURA	10 puntos
K. PLANIFICACIÓN DETALLADA	NO CORRESPONDE

<b>L. SEGURIDAD Y SALUD</b>	<b>15 puntos</b>
<b>M. TECNOLOGÍA Y MÉTODOS INNOVADORES</b>	<b>NO CORRESPONDE</b>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>23</sup></b>

#### 4.2 EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos)

##### A. OFERTA ECONÓMICA EN EL SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

La evaluación de ofertas económicas en el presente procedimiento de selección es: **OFERTA ECONÓMICA LIMITADA: LA OFERTA ECONÓMICA DE LOS POSTORES DEBE ENCONTRARSE EN EL RANGO ENTRE EL 95% Y 110% DE LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN DE CONFORMIDAD AL ARTICULO 165 DEL REGLAMENTO**

<b>OFERTA ECONÓMICA</b>	<b>PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</b>
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa considerando el precio ofertado por el postor que debe encontrarse en el rango entre el 95% y 110% de la cuantía de la contratación. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan el referido rango.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante el documento que contiene la oferta económica (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p><b>Po</b> = Puntaje de la oferta económica a evaluar  <b>Mo</b> = Monto de la oferta económica  <b>Mb</b> = Monto de la oferta económica más baja  <b>Pmax</b> = Puntaje máximo</p> <p><b>PUNTAJE 100 PUNTOS<sup>10</sup></b></p>

#### 4.3 PUNTAJE TOTAL

En el sistema de entrega de solo construcción con oferta económica limitada y el sistema de entrega de diseño y construcción, el puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de la evaluación técnica y la evaluación económica, aplicándose la siguiente fórmula:

$$PTP = c_1PT + c_2Pe$$

Donde:

<b>PTP</b>	=	Puntaje total del postor a evaluar
<b>Pt</b>	=	Puntaje de la evaluación técnica del postor a evaluar
<b>Pe</b>	=	Puntaje de la evaluación económica del postor a evaluar

<sup>10</sup> De acuerdo con lo señalado en el numeral 75.2 del artículo 75 del Reglamento.



**C1** = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica:  
[INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE  $0.60 \leq c1 \leq 0.70$ ]

**c2** = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica: [INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE  $0.30 \leq c2 \leq 0.40$ ]

**Donde:  $c1 + c2 = 1.00$**

## CAPÍTULO VI PROFORMA DEL CONTRATO

### Advertencia

*Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación para la ejecución de la obra **MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA**, que celebra de una parte la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA**, en adelante “**LA ENTIDAD CONTRATANTE**”, con RUC N°20519610214, con domicilio legal en **AV. MUNICIPAL NRO. S/N (CUADRA 12), DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA, PROVINCIA DE TACNA, DEPARTAMENTO DE TACNA**, debidamente representada según delegación de funciones realizada mediante Resolución de Alcaldía N°116-2025-GM/MDCGAL, de fecha 02 de mayo de 2025, por el Gerente de Administración **CPC. LUIS MIGUEL VARGAS TAPIA**, identificado con **DNI N°00443207**, y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará **EL CONTRATISTA** en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el oficial de compra adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N°002-2025-MDCGAL** para la **CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la **CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA**.

### **CLÁUSULA TERCERA: MECANISMOS DE COLABORACIÓN**

Las partes se comprometen a actuar en un espíritu de confianza mutua y cooperación. Asimismo, gestionan mecanismos de colaboración ágiles que faciliten la comunicación permanente y fluida entre ellos; tales mecanismos pueden incluir: reuniones, citas en campo o sesiones ICE (Integrated Concurrent Engineering), con el fin de evaluar posibles riesgos en la ejecución de la prestación y formular propuestas técnicas oportunas en caso sean necesarias durante la ejecución contractual.

### **CLÁUSULA CUARTA: MODALIDAD DE PAGO**

El presente procedimiento se rige por la modalidad de pago **PRECIOS UNITARIOS** de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### **CLÁUSULA QUINTA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA: DEL PAGO<sup>11</sup>**

**LA ENTIDAD CONTRATANTE** se obliga a pagar la contraprestación a **EL CONTRATISTA** en **SOLES**, en los periodos y condiciones establecidos en el capítulo III Requerimiento.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

Documentos para el pago:

- Factura.
- Valorización Mensual de Obra aprobada por el Inspector o Supervisor y el comprobante de pago.
- El informe del Inspector o Supervisor de obra con la aprobación de la valorización presentada por el contratista.
- Informe de Opinión Técnica favorable del Coordinador de Obra, quien adicionalmente, según corresponda, deberá adjuntar el Informe de aplicación de penalidad identificado y verificado.
- Informe de la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos donde ratifica y de corresponder, recomienda proceder con la emisión de conformidad y pago.
- Otros documentos que se soliciten en las bases del procedimiento de selección.

#### **REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el artículo 209 del Reglamento.

La entidad realizará el pago de los reajustes únicamente en la **[LIQUIDACIÓN FINAL DE CONTRATO O EN CADA VALORIZACIÓN MENSUAL .....]**, sin reconocimiento de intereses, para lo cual se deberán utilizar los índices unificados realmente correspondientes a cada mes.

Finalmente, **EL CONTRATISTA** señala como Código de Cuenta Interbancaria (CCI) el **[N°.....]**, del **[ENTIDAD FINANCIERA]** a efecto que los pagos puedan ser abonados a dicha cuenta a nombre de la empresa: **[OPERADOR TRIBUTARIO]** con RUC N<sup>o</sup> **[.....]**

Cuenta Corriente: **[N°.....]**

Cuenta de Detracción: **[N°.....]** **[ENTIDAD BANCARIA]**

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de **150 (CIENTO CINCUENTA)** días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Cuando el Reglamento no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, aplica el plazo máximo de respuesta según siguiente detalle:

<sup>11</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Monto del contrato original	Plazo máximo del contratista	Plazo máximo de la supervisión	Plazo para pronunciamiento de la entidad contratante en el caso de la intensificación programa de ejecución de obra
	Contabilizado desde el día siguiente de configurado el supuesto correspondiente	Contabilizados desde el día siguiente de la presentación efectuada por el contratista	Contabilizados desde el día siguiente de presentada la opinión de la supervisión o desde que vence su plazo
08 UIT a 5 millones	cinco días	cinco días	cinco días hábiles
Más de 5 millones	siete días	siete días	diez días hábiles

Durante la ejecución contractual, las partes pueden acordar la prórroga de este plazo máximo específico para cada caso, de conformidad con el numeral 192.2 del artículo 192 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: INICIO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA**

El inicio del plazo de ejecución contractual de obras regirá desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

- Entrega de la actualización del expediente técnico o de la documentación técnica necesaria para que realice el diseño correspondiente, según corresponda, en caso estos se hubiesen modificado con ocasión del procedimiento de selección.
- Comunicación al contratista en la que se identifique aquél que está a cargo de la supervisión de la obra o de la supervisión del componente del diseño, según corresponda.
- Entrega del adelanto directo, en caso este haya sido solicitado por el contratista, en las condiciones y oportunidad establecida en el artículo 179. Esta condición no aplica cuando el adelanto directo se garantiza mediante fideicomiso.
- La suscripción del contrato tripartito para la conformación de la JPRD, de corresponder.
- En el caso de obras bajo el sistema de entrega de solo construcción, la entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda.

La entidad contratante es responsable de iniciar las gestiones para dar cumplimiento a la entrega de los documentos señalados en el numeral 176.1, el cual no debe superar los veinte días desde la suscripción del contrato.

Por acuerdo entre las partes, se puede diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución del componente correspondiente a la ejecución de la obra según los supuestos y consideraciones previstos en el artículo 176 del Reglamento.

#### **CLÁUSULA NOVENA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entrega al perfeccionamiento del contrato la(s) siguiente(s) garantía(s) a favor de la entidad contratante:

- En el caso que el postor haya optado por el mecanismo de garantía de carta fianza financiera o contrato de seguro, corresponde incluir la siguiente cláusula:

*“Garantía de fiel cumplimiento del contrato: Por la suma de [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADA: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que cumple las condiciones establecidas en los numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley , y debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final”.*



- En el caso que el postor haya optado por el mecanismo de garantía de retención de pago, corresponde incluir la siguiente cláusula:

*“Garantía de fiel cumplimiento del contrato: LA ENTIDAD CONTRATANTE efectúa la retención de pago solicitada por EL CONTRATISTA por el [CONSIGNAR EL MONTO], durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del contrato. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original”*

#### **CLÁUSULA DECIMO PRIMERA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: ADELANTO DIRECTO**

LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto directo para el componente de obra por el **10% (DIEZ POR CIENTO)** del monto de la obra del contrato original.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO**

LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga un adelanto por avance para el componente de obra por el **20% (VEINTE POR CIENTO)** del monto de la obra del contrato original.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: CONFORMIDAD**

La conformidad de la obra es dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### **CLÁUSULA DECIMO QUINTA: GESTIÓN DE RIESGOS**

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

Anexo N° 02  
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

Anexo N° 03									
Formato para asignar los riesgos									
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	Anexo 4.1		2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto		
		Fecha	01/10/2024				Ubicación Geográfica		
						MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA EL PEDREGAL DEL DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA			
						DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACÍN LANCHIPA DE LA PROVINCIA DE TACNA DEL DEPARTAMENTO DE TACNA			

3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
			Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo		Entidad	Contratista
F-4.1.1	RIESGO POR ERRORES O DEFICIENCIAS EN EL DISEÑO	MODERADA				X	Garantizar un expediente técnico revisado correctamente con el contratista al entregar la propuesta. Durante la ejecución y supervisión de la obra contar con profesionales especialistas con la debida experiencia para afrontar alguna deficiencia, a fin de viabilizar la alternativa de solución, que podría implicar un ampliación de plazo o adicional de obra.	X	
F-4.1.2	RIESGOS DE CONSTRUCCIÓN	MODERADA	X				Contar con profesionales especialistas y con la debida experiencia profesional en la ejecución de la obra, tanto por parte del contratista y la supervisión.		X
F-4.1.3	RIESGO DE EXPROPIACIÓN DE TERRENOS	BAJA		X			Contar con la disponibilidad del área de intervención antes del inicio de obra.	X	
F-4.1.4	RIESGO GEOLÓGICO/GEOTÉCNICO	BAJA	X				Estudio geológico/geotécnico bien realizados, que sean representativos del trayecto de la obra, experiencia requerida del especialista.	X	
F-4.1.5	RIESGO POR INTERFERENCIAS/SERVICIOS AFECTADOS	MODERADA			X		Reubicar la red de tuberías para el adecuado desarrollo de la ejecución de la obra. Asumir la instalación de un nuevo transformador en la sub estación.	X	
F-4.1.6	RIESGO AMBIENTAL	MODERADA	X				Socialización del Estudio de Impacto Ambiental. Evaluación adicional del impacto y medidas correctivas.	X	
F-4.1.7	RIESGO ARQUEOLÓGICO	MODERADA				X	Programa de rescate de restos arqueológicos en coordinación con Ministerio de Cultura. Elaboración y ejecución de monitoreo arqueológico efectuado a cargo del Contratista.	X	
F-4.1.8	RIESGO DE OBTENCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS	BAJA		X			Coordinación y un adecuado control de los documentos solicitados para evitar retrasos, estableciendo un plan de acción para el cumplimiento de los requisitos legales.	X	
F-4.1.9	RIESGO DE EVENTOS DE FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO	MODERADA				X	Ejecución de partidas, incluyendo un plan de evaluación y seguridad durante la construcción de las estructuras, para el cumplimiento de un protocolo establecido.		X
F-4.1.10	RIESGOS REGULATORIOS O NORMATIVO	BAJA		X			Durante la realización del expediente técnico los profesionales deben estar informados y/o actualizados respecto a la aprobación y/o modificación de las normas, reglamentos, directivas y demás que son de aplicación obligatoria.	X	
F-4.1.11	RIESGOS VINCULADOS A ACCIDENTES DE CONSTRUCCIÓN Y DAÑOS A TERCEROS	MODERADA				X	Capacitación y charlas de seguridad y salud en el trabajo, intervención de especialistas en Seguridad.		X
F-4.1.12	RIESGOS SOCIALES	MODERADA				X	Designación de un equipo de relaciones comunitarias para la gestión proactiva de trabajar en soluciones colaborativas.	X	

#### CLÁUSULA DÉCIMOSEXTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La suscripción del **ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRA** no enerva su derecho a reclamar, posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 69 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 216 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de **EL CONTRATISTA** es de **7 (SIETE) AÑOS**, contados a partir de la conformidad de la **RECEPCIÓN TOTAL DE LA OBRA**.

#### CLÁUSULA DÉCIMOPETIMA: PENALIDADES

Si **EL CONTRATISTA** incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, **LA ENTIDAD CONTRATANTE** le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

Para obras:

- Para plazos menores o iguales a sesenta días:  $F = 0.40$ .
- Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días:  $F = 0.25$ .
- Para plazos mayores a ciento veinte días:  $F = 0.15$ .

Para consultorías de obras:

- Para plazos menores o iguales a sesenta días:  $F = 0.40$ .
- Para plazos mayores a sesenta días:  $F = 0.25$ .

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando **EL CONTRATISTA** acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado

por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, salvo lo indicado en el numeral 201.1 del artículo 201 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Asimismo, se considera las siguientes penalidades:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
1	Cuando se produce la sustitución de un mismo integrante del plantel técnico por segunda vez, siempre que no se origine por caso fortuito o fuerza mayor o por un hecho sobreviniente no imputable al contratista, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 189.3 del artículo 189 del Reglamento.	2 UIT por cada sustitución de un integrante del plantel técnico acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal clave o debidamente sustituido.  <i>Concordancia: Numeral 189.1 del RLGCP</i>	0.5 UIT por cada día de ausencia.
<b>Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad</b>		
<p>a. El Inspector o Supervisor de Obra anota en el cuaderno de Obra la ausencia del personal acreditado en el mismo día de la ausencia o como máximo hasta el siguiente día hábil de acontecida dicha ausencia, adjuntando también en el cuaderno de obra digital el cronograma de participación del personal acreditado elaborado por la contratista y aprobado por el inspector o supervisor que esté vigente.</p> <p>b. La Entidad, por medio del Coordinador de Obra del área usuaria en caso de contar con supervisión externa, y por medio de la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en casos de Inspector de Obra, contando con el informe del punto "c" verificara nuevamente los asientos registrados y los documentados presentados, así como el informe del inspector o supervisor respectivamente, concluyendo finalmente en si corresponde o no la validación de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.</p> <p>c. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGCP.</p>		

**Notas:**

- Si durante el mes se acumulan varias validaciones finales de verificación de supuestos de penalidades, todos se agregarán de forma adicional al trámite de la valorización, agregando en un párrafo separado del respectivo informe, el detalle descriptivo y monto acumulado.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
3	En caso el contratista por medio del Residente de Obra incumpla con el registro semanal (lunes de cada semana siguiente a la reportada) de los resultados de su evaluación obligatoria permanente sobre la administración de riesgos, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.  <i>Concordancia: Numeral 188.1 del RLGCP</i>	0.25 UIT por cada registro semanal no realizado

**Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad**

- El Coordinador de Obra por parte del área usuaria en caso de supervisión externa, o la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de inspector de obra, haciendo uso de su usuario de MONITOR para visualizar los registros en el Cuaderno de Obra Digital, revisara todos los días martes de cada semana, el cumplimiento o incumplimiento de la obligación del Contratista – Residente de Obra de anotar en el Cuaderno de Obra Digital el reporte semanal sobre resultados de las administración de riesgos.
- De validarse y verificar en el Cuaderno de Obra Digital que el Residente de Obra ha incumplido con el registro semanal, en caso de contar con supervisor externo, el Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos, quien lo ratifica y recomienda la validación final de verificación. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la misma Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos informa directamente y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.
- La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGCP

**Notas:**

- En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una semana, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.



N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
4	Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de señalización de seguridad y salud en obra – EPC (equipos de protección colectiva)	0.5 UIT por cada señalización de seguridad y salud en Obra – EPC no instalada, y/o  0.25 UIT por cada señalización mal instalada, y/o  0.15 UIT por cada señalización en mal estado
5	Cuando el contratista no controla que su personal acreditado y/o técnico – administrativo y/o obrero y/o visitantes a obra, cuenten con equipos de protección personal EPP	0.5 UIT por cada persona sin EPP y/o  0.25 UIT por cada persona con EPP incompletos
6	Cuando el contratista emplee materiales no normalizados, en este caso el contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que este normalizado y cumpla con las especificaciones técnicas, sin demandar mayores gastos para la Entidad.  <i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGCP</i>	0.3 UIT por cada ocurrencia
7	Cuando el contratista emplea materiales y equipos en obra no autorizados previamente por el Inspector o Supervisor  <i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGCP</i>	0.5 UIT por cada ocurrencia
8	Cuando el contratista ejecuta trabajos no autorizados previamente por el Inspector o Supervisor  <i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGCP</i>	0.5 UIT por cada ocurrencia
9	Cuando el Contratista no cuenta con materiales y equipos en obra de acuerdo con su calendario de adquisición de materiales  <i>Concordancia: numeral 181.2 del RLGCP</i>	0.2 UIT por cada ocurrencia
10	Cuando el contratista no subsana las observaciones detectadas por el Inspector o Supervisor, dentro de los plazos establecidos en el Cuaderno de Obra o mediante Carta.  <i>Concordancia: numeral 187.3 del RLGCP</i>	0.5 UIT por cada ocurrencia
11	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados.	0.5 UIT por cada ocurrencia (ensayo o prueba no realizada)
12	Cuando el contratista por medio de Residente de Obra no cuente con un reporte de avance físico semanal	0.5 UIT por cada ocurrencia
<b>Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad</b>		

- a. El Inspector o Supervisor de Obra mediante Cuaderno de Obra registra la falta acontecida y mediante informe que debe ser presentado con plazo máximo hasta el día hábil siguiente del asiento en el cuaderno, y/o el Coordinador de Obra mediante Acta de constatación (suscrita por Residente de obra, Supervisor de Obra y Coordinador de Obra), informan sobre la falta acontecida; en ambos casos, de forma obligatoria se debe adjuntar el panel fotográfico correspondiente, donde cada fotografía debe ser georreferencia y con descripción de ubicación, fecha y hora, así como adjuntar el documento asociado que corresponda (como ejemplo: fichas de autorización diaria, u otros asientos del Cuaderno de Obra Digital, el calendario vigente de materiales, otros según corresponda, y en caso de no ameritar alguno, debe ser aclarado en el informe)
- b. El informe del inspector o supervisor, y/o el acta de constatación del Coordinador de Obra, son elevados a la Gerencia de Ejecución de Inversiones quien, mediante carta notificara al contratista a fin de que presente su informe de descargo por medio de mesa de partes de la Entidad en un plazo máximo de dos (02) días hábiles de haber sido notificada por la Gerencia de Ejecución de Inversiones.
- c. Recibida la respuesta de la contratista, la Gerencia de Ejecución de Inversiones, solicitara al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o de forma directa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector, la verificación del sustento de descargo presentado por el Contratista
- d. El Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos sobre la verificación del descargo del contratista, quien ratifica y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la misma Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos informa directamente sobre la verificación del descargo del contratista y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.
- e. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGCP

Notas:

- En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una ocasión y/o en diferentes días, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento acontecido, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
13	Cuando el contratista no cumpla con contar con las pólizas de seguro y/o no se encuentren vigentes durante la ejecución de la obra	1.0 UIT por cada día de no contar con las pólizas, y/o  0.5 UIT por cada día de no tener vigentes las pólizas
14	Cuando el contratista incumpla los pagos (salarios, pagos, jornales, beneficios sociales, etc.) a su personal profesional, técnico, obrero, alquileres, compras y otros.	0.2 UIT por cada día fuera de plazo de no haber cumplido como pago correspondiente, y por cada caso
<b>Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad</b>		
<p>a. La persona, grupo de personas, empresas o entidades, podrán presentar a la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa sus reclamos por incumplimiento de pagos, documentación que tras llegar a la Gerencia de Ejecución de Inversiones, será derivado a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos a fin de verificar preliminarmente el contenido: i) Contrato entre contratista y afectado y/o compromiso de pago incumplido y/o documento que evidencia la fecha en la que se debió haber concretado el pago y/o reporte de asistencias y/u otro medio que demuestre lo requerido ii) relación de afectados y sus motivos, así como la descripción de trabajos que realizaba, o servicio o bien atendido, iii) panel fotográfico que evidencia su participación en obra; tras la verificación preliminar citada, de estar conforme, por medio de la Gerencia de Ejecución de Inversiones, se notificara al inspector o supervisor, a fin de que confirme la participación del afectado y los periodos y fotografías presentadas, mientras que, de no estar conforme se devolverá al afectado a fin de completar lo requerido.</p> <p>b. Tras la confirmación del inspector o supervisor, la Gerencia de Ejecución de Inversiones mediante carta notificara al contratista a fin de que presente su informe de descargo por medio de mesa de partes de la Entidad en un plazo máximo de dos (02) días hábiles de haber sido notificada por la Gerencia de Ejecución de Inversiones.</p> <p>c. Recibida la respuesta de la contratista, la Gerencia de Ejecución de Inversiones, solicitara al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o de forma directa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector, la verificación del sustento de descargo presentado por el Contratista</p> <p>d. El Coordinador Informa a la Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos sobre la verificación del descargo del contratista, quien ratifica y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad. Mientras que, en caso de contar con un inspector, la misma Sub-Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos informa directamente sobre la verificación del descargo del contratista y recomienda la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad. En el informe mencionado en este punto, se cuantificará el total de días fuera de plazo del Contratista de no haber cumplido con pago correspondiente hasta el día en que haya efectuado y demostrado el pago pendiente, asimismo, en caso de evidenciarse pago pendiente y negativa de la Contratista en cancelarlo, cada semana se emitirá un informe que actualice el monto verificado acumulado.</p> <p>e. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y</p>		

ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGCP.

**Notas:**

- En casos de que en un mes de valorización se valide la verificación de incumplimiento en más de una ocasión y/o en diferentes días, se debe seguir todo el procedimiento de verificación establecido, por cada incumplimiento acontecido, es decir, se tendrá un expediente por cada incumplimiento.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
15	<p>Cuando el contratista presente una valorización mensual en una fecha que obligue al inspector o supervisor a incumplir el plazo establecido</p> <p><i>Concordancia: numeral 210.2 del RLGCP</i></p>	0.5 UIT por cada día posterior a los cinco (05) días calendarios contados desde el primer día hábil del siguiente mes
16	<p>Cuando el contratista presente la Liquidación de Contrato de Obra fuera de plazo</p> <p><i>Concordancia: numeral 215.6 del RLGCP</i></p>	1.0 UIT por incumplimiento de plazo
<p><b>Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad</b></p>		
<p>a. El Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector; en ambos casos, tras el trámite correspondiente en base a la valorización mensual aprobada o en base a la Liquidación de Contrato, tramitados ante la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, emitirá según corresponda, un informe posterior detallando el incumplimiento dado, el cual es sustentando y verificado inmediatamente con los actuados y antecedentes dados, los cuales ya contarán con sellos de recepción y firmas de los involucrados, por lo que no es necesario agregar un procedimiento adicional, sino que consecuentemente corresponde de forma directa la cuantificación de días para la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad</p> <p>b. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria emitirá un informe de validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad y ordenará al Coordinador de Obra en caso de contar con supervisor, o a la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de Inspector, que en el trámite de pago de la próxima valorización inmediata o en su defecto en la liquidación de contrato se adjunte como anexo adicional toda la documentación original del trámite de validación final de verificación de haberse</p>		



constituido el supuesto de aplicación de penalidad, agregando en su informe (asociado al trámite de valorización o liquidación) correspondiente un párrafo que exprese la totalidad del monto que corresponde a la validación final de verificación de supuesto de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGCP.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo
17	<p>Cuando el contratista presente una valorización mensual con errores</p> <p><i>Concordancia: numeral 210.2 del RLGCP</i></p>	<p>0.1 UIT por cada error identificado en el informe de observaciones de la Entidad</p>
<p><b>Procedimiento a través del cual verificará si se constituye el supuesto que da lugar a la aplicación de la penalidad</b></p>		
<p>a. El Coordinador de Obra en caso de contar con supervisión externa, o la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación de Proyectos en caso de contar con Inspector; en ambos casos, en el trámite correspondiente de la valorización mensual aprobada, tramitada ante la Municipalidad Distrital Coronel Gregorio Albarracín Lanchipa, emitirá según corresponda, un informe complementario adjunto al informe del trámite de la valorización, el cual es sustentando y verificado mediante fotografías de énfasis extraídas de la información presentada por el inspector o supervisor y el contratista, donde se observe las firmas de los involucrados que participaron, por lo que no es necesario agregar un procedimiento adicional, sino que consecuentemente corresponde de forma directa la cuantificación de errores evidenciados mediante las fotografías de énfasis para la validación final de verificación de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad.</p> <p>b. La Gerencia de Ejecución de Inversiones, tras los actuados anteriores, en calidad de área usuaria en el informe de conformidad de pago de la valorización, agrega un cuadro resumen de penalidades verificadas expresando su validación final de haberse constituido el supuesto que da lugar a la aplicación de penalidad; o si fuese necesario, se emitirá un informe independiente con todos los actuados originales a fin de que se cobre del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento conforme al numeral 119.3 del RLGCP..</p>		
<p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los errores en una valorización pueden ser: errores descriptivos como mes, nombres, montos, fechas, y otros datos <u>incorrectos</u>, además, también califican como errores:</li> <li>• La mala foliación,</li> <li>• La falta de adjuntar un CD o medio equivalente con información digital,</li> <li>• Cuando se evidencia que en el CD o medio equivalente se encuentra vacío o con información incorrecta.</li> <li>• Mal cálculo de amortizaciones, deducciones, retenciones, otros</li> </ul>		

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones, pagos o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar, en conjunto, un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, **LA ENTIDAD CONTRATANTE** puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMOCTAVA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, **LAS PARTES** procederán de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF

#### **CLÁUSULA DÉCIMONOVENA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causa imputable a alguna de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA : ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO**

A la suscripción de este contrato, **EL CONTRATISTA** declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, **EL CONTRATISTA** se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación<sup>31</sup> y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, **EL CONTRATISTA** se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con **LA ENTIDAD CONTRATANTE**.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a **LA ENTIDAD CONTRATANTE** el derecho de resolver total o parcialmente el contrato<sup>32</sup>. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco<sup>33</sup>. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar<sup>34</sup>.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>12</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE**, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley 32069, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: CONVENIO ARBITRAL**

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUÍDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF]**.

##### **Advertencia**

*La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.*

*Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.*

*El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o*

<sup>12</sup> De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.

*conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por arbitro único.*

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF:

**DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:** AV. MUNICIPAL NRO. S/N (CUADRA 12) TACNA - TACNA - CRNL. GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA

**DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]**

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince días calendario.

**EL CONTRATISTA** señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladipoc:

**CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]**

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al **[CONSIGNAR FECHA]**.

“LA ENTIDAD  
CONTRATANTE”

“EL CONTRATISTA”

**Advertencia**

*La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento.*



## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores:

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE <sup>13</sup>	SI ( )	NO ( )	
Correo electrónico:			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el numeral 167.4 del artículo 167 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda**

<sup>13</sup> Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento.

**Advertencia**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.*

**Advertencia**

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**  
**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO**

Señores:

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>14</sup>	SI ( )	NO ( )	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>15</sup>	SI ( )	NO ( )	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 3			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>16</sup>	SI ( )	NO ( )	
Correo electrónico:			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico común del consorcio:

<sup>14</sup> Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>15</sup> Ibidem

<sup>16</sup> Ibidem



Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 167 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del representante  
común del consorcio**

**Advertencia**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.*

## ANEXO N° 2

### PACTO DE INTEGRIDAD<sup>17</sup>

Señores:

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

**PRIMERO:** Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes<sup>18</sup>; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM<sup>19</sup>.
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento<sup>20</sup>.

<sup>17</sup> De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.

<sup>18</sup> Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N.º 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP: Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

<sup>19</sup> Reglamento del Ley N° 31564:

**Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas**

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas.

<sup>20</sup> Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el artículo 274 numeral d), de su Reglamento:

**Artículo 68. Resolución del contrato**

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

**Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco**

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

**SEGUNDO:** Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

**[Solo para personas jurídicas]** Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, conducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

**TERCERO:** Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección<sup>21</sup>; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la culminación del contrato.

**CUARTO:** Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los ( ) días del mes ( ) de 20( ), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General<sup>22</sup>

\_\_\_\_\_  
Firma

N° de DNI:

<sup>21</sup> **Artículo 92. Culminación de la fase de selección**, del Decreto Supremo N°009-2025-EF:

*La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.*

<sup>22</sup> 1.7 Principio de Presunción de Veracidad. - En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.

**ANEXO N° 3<sup>23</sup>**

**DECLARACIÓN JURADA**

Señores:

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 320695, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda**

**Advertencia**

***En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.***

<sup>23</sup> Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.



## ANEXO N° 4

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores:

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].**
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].**

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en **[.....]**, y nuestro correo electrónico común: **[.....]**, al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- |    |  |                     |
|----|--|---------------------|
| 1. | OBLIGACIONES DE <b>[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]</b> | [ % ] <sup>24</sup> |
|    | <b>[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]</b>                          |                     |
| 2. | OBLIGACIONES DE <b>[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]</b> | [ % ] <sup>25</sup> |
|    | <b>[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]</b>                          |                     |

TOTAL OBLIGACIONES	100% <sup>26</sup>
--------------------	--------------------

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>26</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del consorciado 1**  
**o de su representante legal**  
**tipo y N° de documento de identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del consorciado 2**  
**o de su representante legal**  
**tipo y N° de documento de identidad**

.....  
**Consortiado 3**  
**Nombres, apellidos y firma del consorciado 3**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

#### Advertencia

**El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de obras, el pariente debe haber ejecutado los contratos dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor.**

### ANEXO N° 5

#### DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores:

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

**NOMBRE DEL PARIENTE 1** [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

**NOMBRE DEL PARIENTE 2** [...] con DNI [...] con cargo [...] en la entidad [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

**Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente para la presentación de ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.**

**[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]**

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal, según corresponda**



Importante para la entidad contratante

**En caso de la contratación de ejecución de una obra bajo en el sistema de entrega de solo construcción incluir el siguiente anexo:**

**Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases**

**ANEXO N° 6  
OFERTA ECONOMICA**

**ÍTEM O TRAMO N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores:

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia, mi oferta es la siguiente:

**[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:**

<b><u>N° ÍTEM O TRAMO</u></b>	<b><u>PARTIDA</u></b>	<b><u>UNIDAD</u></b>	<b><u>METRADO</u></b>	<b><u>PU</u></b>	<b><u>SUB TOTAL</u></b>
			-	-	-

<b><u>1</u></b>	<b><u>Total costo directo (A)</u></b>	
<b><u>2</u></b>	<b><u>Gastos generales</u></b>	
<b><u>2.1</u></b>	<b><u>Gastos fijos</u></b>	
<b><u>2.2</u></b>	<b><u>Gastos variables</u></b>	
	<b><u>Total gastos generales (B)</u></b>	
<b><u>3</u></b>	<b><u>Utilidad (C)</u></b>	
	<b><u>SUBTOTAL (A+B+C)</u></b>	
<b><u>4</u></b>	<b><u>IGV<sup>27</sup></u></b>	
<b><u>5</u></b>	<b><u>Monto total de la oferta</u></b>	

El precio de la oferta en **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

<sup>27</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo  
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y  
ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según corresponda**

*Advertencia*

- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en los artículos 165 y 166 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
  
*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

**ANEXO N° 7**

**AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL  
CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES  
NO MYPES**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 del Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según corresponda**

**Advertencia**

*La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, siempre que:*

*El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*

*Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*

- La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*

**ANEXO N° 7**

**AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL  
CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES  
MYPES**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores:

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según corresponda**

**Advertencia**

*La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:*

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia del monto de la contratación.*



**ANEXO N° 10**

**ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores:

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

**[RELLENAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.12 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]**

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
OFICIAL DE COMPRA  
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS Nº 002-2025-MDCGAL  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS DE LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	ESPECIALIDAD	SUBESPECIALIDAD	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>28</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											

<sup>28</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.  
<sup>29</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.  
<sup>30</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.  
<sup>31</sup> Consignar en la moneda establecida para la cuantía.

N°	CLIENTE	ESPECIALIDAD	SUBESPECIALIDAD	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>28</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
TOTAL											

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

**ANEXO N° 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL  
MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores:

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según  
corresponda**



**ANEXO N° 14**  
**DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE**  
**IMPEDIMENTO**

**(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)**

Señores

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes<sup>32</sup>, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal<sup>33</sup> de conformidad con el numeral 1 del párrafo 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

NOMBRE DEL PARIENTE 1 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda] de conformidad con el numeral 1 del artículo 30.1 de la Ley.

NOMBRE DEL PARIENTE 2 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda] de conformidad con el numeral 1 del artículo 30.1 de la Ley.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

**A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069<sup>34</sup>, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.**

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

**[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]**

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....

<sup>32</sup> Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

<sup>33</sup> Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069.

<sup>34</sup> Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal, según corresponda**

## ANEXO N° 15

### DECLARACIÓN JURADA

Señores:

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la **empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal, según corresponda

#### Advertencia

***A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.***

***También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.***

**ANEXO N° 16<sup>35</sup>**

**DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM**

**(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)**

Señores

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o apoderado de **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam), considerando lo siguiente:

**[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:**

- Que, se ha remitido el/la **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** con fecha de recepción **[CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN]** dirigido/a al **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]**, mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]**, la cual tiene carácter de declaración jurada, para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.

Que, sí me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** ante el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE]**, para lo cual adjunto:

- a) La sentencia emitida por el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]** en el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **[CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**

<sup>35</sup> De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **[LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO]**

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
apoderado, según corresponda**



**ANEXO N° 17**

**ELECCIÓN DE CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JPRD**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**OFICIAL DE COMPRA**

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° 002-2025-MDCGAL**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo el Centro de Administración de la JPRD del listado proporcionado por la entidad contratante:

**[RELLENAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.12 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]**

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según corresponda