

ANEXO 01.- CUADRO DE ADMISIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2024-AGN-CS-1
"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES MULTICAPA PARA LA INFRAESTRUCTURA DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN"

"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES MULTICAPA PARA LA INFRAESTRUCTURA DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN"													
DENOMINACIÓN DEL OBJETO DE CONTRATACIÓN	DATOS DEL POSTOR	RUC	UNIDAD DE MEDIDA	MONTO DE OFERTA	ADMISIÓN								SITUACIÓN
					DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR (ANEXO 01)	DOCUMENTO QUE ACREDITA LA REPRESENTACIÓN QUE SUSCRIBE LA OFERTA	DECLARACIÓN JURADA DE ACUERDO CON EL LITERAL B) DEL ART. 52° DEL REGLAMENTO (ANEXO 02)	DECLARACIÓN JURADA CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONTENIDAS EN EL CAPÍTULO III DEL PRESENTE SECCIÓN (ANEXO 03)	DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA (ANEXO 04)	PROMESA FORMAL DE CONSORCIO CONFIRMAS LEGALIZADAS, ... (ANEXO 05)	PRECIO DE OFERTA EN SOLES (ANEXO 06)		
"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES MULTICAPA PARA LA INFRAESTRUCTURA DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN"	MAFRA CONSULTORES S.A.C.	20604449708	BIEN	S/ 84,937.39	SI	SI	SI	SI	SI	NO APLICA	SI	ADMITIDO	
	INSPIRA SECURE TECHNOLOGY S.A.C.	20804021813	BIEN	S/ 110,000.00	SI	SI	SI	SI	SI	NO APLICA	NO ADMITIDO SU OFERTA PRESENTA FIRMAS PEGADAS		
	OVERWARE TECHNOLOGY S.A.C.	20601978068	BIEN	S/ 93,887.00	SI	SI	SI	SI	S	NO APLICA	SI	ADMITIDO	

LIMA,

Jueves, 11 de abril de 2024

JOSÉ BARTOLOMÉ SUÁREZ SALVADOR
SEGUNDO TITULAR

EDGAR PABLO ORE CARRASCO
PRESIDENTE TITULAR

JHONNY RAMÍREZ GALINDO
PRIMER TITULAR

ANEXO 02 - CUADRO DE EVALUACIÓN
 ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2024-AGN-CS-1
 "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES MULTICAPA PARA LA INFRAESTRUCTURA DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN"

FACTOR DE EVALUACION										
N°	POSTOR	ITEM	Description	$PI = \frac{Om \times PMP}{Oi}$		PUNTAJE PRECIO (pi)	PUNTAJE	BONIFICACIÓN REMYPE	PUNTAJE TOTAL	Orden de Prelacion
				Oi	Om	100	100 Puntos	5%	100 Puntos	
1	MAFRA CONSULTORES S.A.C.	1	"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES MULTICAPA PARA LA INFRAESTRUCTURA DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN"	S/	84,937.59	S/	84,937.59	100.00	100.00	1°
2	OVERWARE TECHNOLOGY S.A.C.			S/	93,887.00	S/	84,937.59	90.47	90.47	4.52

LIMA

 JOSÉ BARTOLOMÉ SUÁREZ SALVADOR
 SEGUNDO TITULAR

jueves, 11 de abril de 2024

 EDGAR PABLO ORE-CARRASCO
 PRESIDENTE TITULAR


 JHONNY RAMÍREZ GALINDO
 PRIMER TITULAR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2024-AGN-CS-1
"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES MULTICAPA PARA LA INFRAESTRUCTURA DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN"

ANEXO 03 - REQUISITOS DE CALIFICACION

REQUISITOS DE CALIFICACION		POSTORES	POSTORES
		MAFRA CONSULTORES S.A.C.	OVERWARE TECHNOLOGY S.A.C.
<p>B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 300,000.00 (trescientos mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 75,000.00 (setenta y cinco mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de Switches y/o venta de Servidores y/o venta de equipos de networking y/o venta de servidores y/o storage (sistema de almacenamiento) y/o servidores de almacenamiento y/o servidores NAS.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministros, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se centrará al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz, en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p><u>Importante</u></p> <p>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</p>		<p align="center">NO CUMPLE</p> <p>EL POSTOR NO ACREDITA LA TOTALIDAD DEL MONTO DE EXPERIENCIA REQUERIDO, YA QUE EN LOS FOLIOS 12 Y 13 ADJUNTA LA VENTA DE UN ROUTER DE MARCA MIKROTIK, MODELO CCR 1036-8G-2S+ QUE NO ESTÁ CONSIDERADO COMO EXPERIENCIA SIMILAR.</p>	<p align="center">SI CUMPLE</p>
<p>C CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</p> <p>C.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Un (01) Supervisor del proyecto</p> <p>Experiencia laboral mínima de tres (03) años en trabajos relacionados como supervisor de proyecto y/o gestor de proyecto en tecnología de información y/o infraestructura de switches.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesta.</p> <p><u>Importante</u></p> <ul style="list-style-type: none"> El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores. Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. 		<p align="center">DESCALIFICADO</p>	<p align="center">CALIFICADO</p>

JOSE BARTOLOME SUAREZ SALVADOR

EDGAR PABLO DE CARRASCO

JHONNY RAMÍREZ GALINDO