

ADQUISICIÓN DE BOLETOS AÉREOS O TICKETS AÉREOS INTERNACIONALES PARA LA CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO EN PISTAS PARALELAS PARA LOS CONTROLADORES DE TRÁNSITO AÉREO DE CORPAC S.A.

1. ENTIDAD Y ÁREA USUARIA

Nombre	:	Corporación Peruana de Aeropuertos y Aviación Comercial S.A. en adelante CORPAC S.A.
RUC	:	20100004675
Domicilio legal	:	Av. Elmer Faucett N° 3400 - Aeropuerto Internacional "Jorge Chávez", 07031 (Frente al Centro Comercial Aduanas - Puente Aduanas)
Teléfono	:	(511) 230-0000 (511) 414-1000
Mesa de partes electronica	:	https://extranet.corpac.gob.pe/SGTD-EXT/registro-tramite/formulario
Área usuaria	:	Área de los servicios de tránsito aéreo, Gerencia de operaciones aeronáuticas.

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de bien para adquirir pasajes aéreos internacionales LIMA/ MADRID/ JEREZ DE FRONTERA/MADRID/LIMA para la ejecución del programa de capacitación y entrenamiento en pistas paralelas para los controladores de tránsito aéreo de CORPAC S.A.

3. ANTECEDENTES

Desde el día 9 hasta el 13 de enero de 2023 se llevó a cabo la PRIMERA MESA DE TRABAJO INTERINSTITUCIONAL NEW LIM para tomar acuerdos en cuanto a la puesta en operación de la nueva torre de control con la nueva pista de aterrizaje del AIJCH, en dicha mesa de trabajo una de las conclusiones fue dar comienzo a una marcha blanca respecto al inicio de operaciones en la pista 16R y la nueva torre de control. Este proceso se efectuaría de forma gradual. Sin embargo, para que CORPAC S.A pueda poder cumplir con este compromiso, es preciso que todo el personal de controladores de torre y área terminal puedan garantizar seguridad y eficiencia en las operaciones aeronáuticas; lo cual se logra cumpliendo algunos importantes requerimientos, entre ellos, una capacitación y entrenamiento de calidad para poder brindar el servicio de control de tránsito aéreo en este nuevo escenario.

Con fecha 29 de mayo del 2023, El Directorio de CORPAC S.A. firma unánimemente el Acuerdo N° 002.2538.2023 en el cual se autoriza el viaje al exterior de los sesenta y tres (63) especialistas ATCO como participantes del “Programa de entrenamiento para personal ATCO en operaciones con pistas paralelas”, a realizarse en Jerez – España.

En este contexto según lo expuesto se requiere la adquisición de pasajes aéreos para la para la participación de 63 especialistas en el “Programa de Entrenamiento para personal ATCO en operaciones con pistas paralelas”. En ese sentido, es necesaria la contratación “Servicio de adquisición de pasajes aéreos”.

4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General

- Contratar de un Proveedor la adquisición de pasajes aéreos internacionales LIMA/MADRID/JEREZ DE FRONTERA/MADRID/LIMA; para cumplir con las actividades de capacitación y entrenamiento para los 63 controladores de la nueva torre de control y el área terminal en el nuevo escenario de pistas paralelas NEWLIM en la academia de aviación FTEJerez.

Objetivos específicos

- Disponer de un servicio eficiente y de calidad para el suministro de pasajes aéreos.
- Ofrecer los pasajes a un precio razonable.
- Honestidad, independiente y transparente al brindar las mejores soluciones de viaje.

5. FINALIDAD PÚBLICA

- La misión de CORPAC S.A. es Gestionar los servicios de navegación aérea y aeroportuarios con seguridad, eficiencia y calidad.
- Esta contratación hará posible gestionar el transporte para los grupos de controladores que recibirán la capacitación y el entrenamiento certificado para la operación de pistas paralelas en el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez.
- Este programa les permitirá ejercer sus funciones observando los procedimientos y normativas requeridas para salvaguardar la seguridad e incrementar la eficiencia en las operaciones aeronáuticas en el contexto de pistas paralelas, cumpliendo de esta manera con los objetivos y la misión de CORPAC S.A.

6. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO

- La adquisición de pasajes aéreos está dirigido a 31 controladores de la Torre de control de Lima y 32 controladores del área terminal de Lima que han sido designados por sus coordinaciones (CGTWR y CGACC) para participar del programa de capacitación y entrenamiento en los cursos de pistas paralelas de acuerdo con la siguiente información:

N°	ORIGEN	DESTINO	ESCALA	FECHA DE VIAJE	PASAJES	PASAJES POR MES
01	Lima	Jerez	Hasta 02 escalas	12-08-2023	13	AGOSTO 26 PASAJES (13 DE IDA Y 13 DE VUELTA)
03	Jerez	Lima		26-08-2023	7	
04	Jerez	Lima		31-08-2023	6	
06	Lima	Jerez		02-09-2023	13	SETIEMBRE 38 PASAJES (25 DE IDA Y 13 DE VUELTA)
07	Jerez	Lima		16-09-2023	7	
08	Jerez	Lima		21-09-2023	6	
09	Lima	Jerez		23-09-2023	12	OCTUBRE 30 PASAJES (12 DE IDA Y 18 DE VUELTA)
11	Jerez	Lima		07-10-2023	6	
12	Jerez	Lima		12-10-2023	6	
13	Lima	Jerez		14-10-2023	12	NOVIEMBRE 32 PASAJES (13 DE IDA Y 19 DE VUELTA)
15	Jerez	Lima		28-10-2023	6	
16	Jerez	Lima		02-11-2023	6	
18	Lima	Jerez		04-11-2023	13	
19	Jerez	Lima		18-11-2023	6	
20	Jerez	Lima		24-11-2023	7	
TOTAL PASAJES						126

A. Lista de personal de Área Terminal

1. ALIAGA ABREGU DENISSE SHIRLEY
2. BENITES CHACALTANA OSCAR AUGUSTO
3. BRICEÑO MADUEÑO CARLO ALFREDO
4. CASTRO GILVONIO MICHAEL ANGEL
5. CERVANTES BEDOYA DAVID FEDERICO
6. CONTRERAS BENITO JAIME ARTURO
7. DAVILA CHAPEYQUEN JOSE ANTONIO
8. DIONICIO DIAZ MIGUEL ANGEL
9. FERIA MONGE EYSON AUGUSTO
10. GARCIA ROMERO ELSA JOYCE
11. LOPEZ RUSSAC JOSE ENVER
12. MAURA VIDAL JAIME ENRIQUE
13. MONTALVO ROEL DANIEL JAIME
14. MONTERO AGUILAR LUIS JAVIER
15. OLIVA VALENZUELA CARLOS ENRIQUE
16. PASTOR RIOS ALDO ALEJANDRO
17. ROBLES LUNA DANIEL ALFREDO
18. ROMERO LUDEÑA FEDOR ROGELIO
19. RUIZ ARMAS MARIA ELENA
20. RUIZ DE LOS RIOS WILBER DAVID
21. SAMANIEGO BILBAO DANTE HERMOGENES
22. VALVERDE MARINA MIRIAM
23. VALVERDE TARAZONA MARIA CRISTINA
24. YANCUNTA PAUCARPURA RICHARD LINO
25. ZAVALA AHON VICTOR JAVIER
26. PIMENTEL ENCISO ALBERTO JUAN
27. SCARGGLIONI VENTURA FELIX EDUARDO
28. CHIRA TALLEDO TERESA SOCORRO
29. LUY RAYO CARLOS ADALBERTO
30. GUERRA SATO CARLOS ENRIQUE
31. PICCONE TEJADA GINO
32. INDACOCHEA VELAZCO PATRICIA

B. Lista de personal de Torre de control

1. AGUIRRE FONSECA ANTONIO GIANCARLO
2. ALCANTARA CARTHY SARITA ESTRELLA
3. ANGULO CCAHUANA CHRISTA SHARON
4. AVILA NOLASCO ROCIO LIZET
5. BORDA GARCIA SARA ELIZABETH
6. BRAVO TEJADA REYNALDO ISAIAS
7. CERDA ZEA NILDA ISABEL
8. CHIRINOS GONZALES JULIO CESAR
9. CONTRERAS CABEZAS JHONATAN ARTURO
10. CORDOVA PACHECO ARTURO
11. CRUZADO LOPEZ JOSE EDILBERTO
12. FLORES ECHEVARRIA EFRAIN
13. FLORES HUAMAN MARCO ANTONIO

14. GAVIDIA BUSTIOS MARIO ESTUARDO
15. HELFER CAMPOS CARINA JENIFER
16. IZQUIERDO ESCUDERO JUAN DIEGO
17. MARTINEZ VARGAS EZARD FABIO
18. MENDOZA GUERRA JASY ANDREA
19. PADILLA ROSAS SANDRA CATHERINE
20. QUIJADA CONTRERAS LILIANA DEL CARMEN
21. QUITO ARANZABAL KATHERINE MIRIAM
22. RAMIREZ GARCIA RICHARD JONATHAN
23. RAMOS LAURA ESTHER ISABEL
24. RODRIGUEZ JERI MARCELO
25. SALAZAR VALVERDE MARISOL
26. SALINAS MENDEZ ARCIBIA CEZI
27. TARQUINO SANDOVAL VIVIANA MARIELLA
28. TOLENTINO HERRERA AUGUSTA ZARELLA
29. VELARDE TEJADA MARIA CRISTINA
30. YURIVILCA VARGAS JORGE LUIS
31. ZARABIA SALAS JOSE OCTAVIO

- La adquisición de pasajes aéreos debe incluir los servicios de equipaje considerando como mínimo una maleta de bodega de 23 kilos, un equipaje de mano y un artículo personal en todos los tramos de las rutas de viaje de la reserva.
- La adquisición de pasajes aéreos debe considerar, en caso sea requerido por motivos de fuerza mayor, opciones flexibles y económicas de cambios de fecha para LA ENTIDAD.
- La adquisición de pasajes aéreos debe incluir una persona de contacto para orientación y asesoramiento con LA ENTIDAD, en caso deban realizarse cambios en la reserva, correcciones o modificaciones de nombres, números de pasaporte u otros datos requeridos.
- La adquisición de pasajes aéreos debe cubrir todos los impuestos y tasas de pasajes e ingresos a los aeropuertos de origen y destino.

7. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo para que la empresa entregue los boletos de viaje o su documento equivalente será de 10 días calendario como máximo posterior a la firma del contrato.

8. PERFIL REQUERIDO

- La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de
 - (i) contratos u órdenes de servicios; o
 - (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con vóucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.
- Contar con un sistema globalizador de reserva GDS AMADEUS, SABRE o cualquier otro sistema de características similares.

9. PROCEDIMIENTO

- El GANADOR DE LA BUENA PRO brindará a CORPAC S.A. la cotización, reserva, emisión, y venta de pasajes aéreos internacionales según el itinerario descrito en el capítulo 6 del presente requerimiento, el mismo que deberá efectuarse a la firma del contrato.

- CORPAC S.A. solicitará por correo electrónico la reserva de pasajes aéreos internacionales, indicando el nombre de los pasajeros, destinos, así como las fechas de salida y retorno. Asimismo, el GANADOR DE LA BUENA PRO confirmará por correo electrónico la reserva correspondiente, para la posterior emisión de los tickets electrónicos/boletos de ida y/o vuelta.

10. CONFIDENCIALIDAD

- La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información será considerado a partir de la solicitud de la cotización, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

11. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL BIEN

- Conformidad emitida por el área usuaria, a través del usuario/pasajero.
- Comprobante de pago y/o documento de cobranza y/o ticket electrónico y/o Lista detallada de pasajes.

12. DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

- El CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones del contrato bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

- La conformidad del bien por parte de la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.
- El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 01 año a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

14. FORMA Y MEDIOS DE PAGO

- El costo del pasaje deberá incluir impuestos de ley, y estarán expresados en dólares americanos o euros. Los pagos de los pasajes entregados se efectuarán en un plazo máximo de 10 (diez) días calendario de recibido el expediente de pago, previa conformidad.
- El pago se efectuará en pagos parciales por grupo de controladores en cada viaje, luego de la emisión formal y completa del ticket aéreo y/o lista detallada de pasajes, previa conformidad por parte del usuario.

○

15. PENALIDADES

- Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD, le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{\text{Fx plazo vigente en días}}$$

- Donde:
 $F = 0.25$ para plazos mayores a sesenta (60) días o;
 $F = 0.40$ para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.
- El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica la penalidad cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.
- Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

16. RESOLUCION DEL CONTRATO

- Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo con lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

17. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

- Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho a que dicho incumplimiento diere lugar en el caso que estás correspondan.

18. HOMOLOGACION DE FICHAS

- Dicho requerimiento no se encuentra incluido en una ficha homologada, pero si se encuentra en acuerdo marco (IM-CE-2020-15) por la compra de pasajes internacionales sin embargo se encuentra temporalmente suspendido.

ANEXO 1: REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: venta de pasajes locales y nacionales, como internaciones a cualquier destino.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago^[1], correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>