
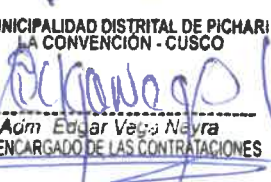


FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS - (SERVICIO)									
SERVICIOS EN GENERAL									
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N79-2024-MDP/OEC PRIMERA CONVOCATORIA									
DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	7/05/2024							
1.2	AREA USUARIA	GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL DEL CERCO PERIMÉTRICO Y PORTONES A TODO COSTO PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACION DEL ÁREA RECREACIONAL DEL PARQUE INFANTIL DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCIÓN - CUSCO"							
1.4	N° DE REFERENCIA DEL PAC	220	1.5 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA	...					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	CODIGO			NO				
		Documento que declaró la viabilidad			NO				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	DOCUMENTO DE REQUERIMIENTO				FECHA DE RECEPCION			
		2475				13/03/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	5137		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera version		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta version		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			<p>Teniendo en cuenta las indagaciones de mercado, y lo dispuesto por el Artículo 37 del RLCE, señala que 37.1 La Entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando el objeto de la contratación, en varios bienes, servicios en general o consultorías distintos pero vinculados entre si, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas.</p> <p>Es por ello que la Entidad tiene la potestad de determinar si la adquisición o contratación de los diversos bienes o servicios que requiere se realizara de forma independiente o en forma conjunta: determinando que para el presente procedimiento de selección se convoque por paquete, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas y de esta manera generara una mejor oferta económica que beneficiará a la Entidad en el precio final: además en las indagaciones de mercado se ha verificado la existencia de pluralidad de proveedores que se encuentran en condiciones de ofertar la totalidad de los bienes y servicios requeridos por el área usuaria.</p>				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARA POR ITEMS	SI	<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>				
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>				
		N° de Resolución que aprobo la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	Consignar una síntesis de las observaciones								
	Consignar una síntesis de las observaciones								
	Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL AREA USUARIA								

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS - (SERVICIO)									
SERVICIOS EN GENERAL									
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
2,10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO.								
N° Item	Ajustes realizados al Requerimiento								
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3,1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3,1,1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
1									
DE LA ENTIDAD									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
3,1,2	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Nuevos Soles	<input checked="" type="radio"/>	Dolares	<input type="radio"/>	Otro	Señalar otra moneda	
		MONTO	54,088.00						
	VALOR ESTIMADO								
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/04/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/05/2024			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				<input checked="" type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>		
4.3	SI	SI			<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI			<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI			<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
5.	 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI</b> <b>LA CONVENCIÓN - CUSCO</b>  <b>Lic. Adm. Edgar Vega Nayra</b> <b>ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									