

| FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | miércoles, 16 de abril de 2025 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | ADMINISTRACIÓN TÉCNICA FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE DE PUNO | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE LA ATFFS PUNO | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | Seguimiento de las actividades vinculadas a la materia forestal y de fauna silvestre. | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 17 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | ---- | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | ---- | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Memorando Nº D000117-2025-MIDAGRI-SERFOR-ATFFS-PUNO | Fecha de recepción | 27/02/2025 | | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 24/03/2025 | De oficio | | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | ---- | Fecha de aprobación | ---- | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | ---- | NO | X | | | |
| | | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | ---- | Fecha de inicio de vigencia | ---- | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 10 | 10 | Memorando Nº D000648-2025-MIDAGRI-SERFOR-GG-OGA-OA | 18/03/2025 | | | |
| Mediante Memorando Nº D000648-2025-MIDAGRI-SERFOR-GG-OGA-OA se remitió a la Administración Técnica Forestal y de Fauna Silvestre Puno las observaciones realizadas a los términos de referencia para la contratación del Servicio de Arrendamiento de inmueble para funcionamiento de las Oficinas de la ATFFS Puno. | | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |

| FORMATO | | | | | | | | |
|---|---------|--|--|---|--|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 10 | 10 | Memorando Nº D000226-2025-MIDAGRI-SERFOR-ATFFS-PUNO | 24/03/2025 | | | |
| Mediante Memorando Nº D000226-2025-MIDAGRI-SERFOR-ATFFS-PUNO la Administración Técnica Forestal y de Fauna Silvestre Puno remite los términos de referencia (2da versión) actualizados para la contratación del Servicio de Arrendamiento de inmueble para funcionamiento de las Oficinas de la ATFFS Puno. | | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | 1 | Mediante Memorando Nº D000226-2025-MIDAGRI-SERFOR-ATFFS-PUNO la Administración Técnica Forestal y de Fauna Silvestre Puno remite los términos de referencia (2da versión) actualizados, en los extremos correspondiente a los numerales 7, 8, 9 y 11, para la contratación del Servicio de Arrendamiento de inmueble para funcionamiento de las Oficinas de la ATFFS Puno. | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | | |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | | |
| DEL PROVEEDOR | | | | | | | | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | | MONEDA | Nuevos Soles | | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | | |
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 25/03/2025 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 12/04/2025 |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | SI | | NO | | X | | |
| El presente requerimiento corresponde al procedimiento de selección de Contratación Directa por el supuesto de arrendamiento, en virtud de lo establecido en el literal j) del artículo 27° de la Ley de Contrataciones del Estado y el literal j) del artículo 100° de su Reglamento. | | | | | | | | |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | | SI | | NO | | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | | |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | | SI | | NO | | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | | |
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | | SI | | NO | | X | | |

| | |
|---|--|
| FORMATO | |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | |
| | <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i> |
| 5. | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | |