

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11.10.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL MADRE DE DIOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIOS COMERCIALES MADRE DE DIOS						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAR LA EFICIENCIA OPERATIVA						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	CP-030-2023-ELSE						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO APLICA					
		Documento que declaró la viabilidad	NO APLICA					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	RM-079-2023		Fecha de recepción	05.09.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	14.09.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		—	Fecha de aprobación	—		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	10	10	correo electrónico	06.09.2023	—	—	—
	1	Mejorar la redacción de finalidad pública						
	2	Revisar definición de servicios similares, no pueden ser los servicio iguales.						
	3	Consideran dos parámetros, cumplan las dos condiciones: b) Los vehículos de LA CONTRATISTA, para el caso de vehículos (camionetas) no deberán de tener una antigüedad mayor a cinco (05) años y no mayor a 100,000.00 Km de recorrido.						
	4	Estan considerando materiales que existen en almacén, no se debe considerar porque generamos sobre stock.						
	5	Las palabras: entre otros, aparente, capacidad suficiente, inadecuado, trabajo mal efectuado son subjetivas se debe precisar						

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	6	En el numeral 7.4, solicitan zapatos, falta precisar si es de vestir o dieléctrico						
	7	Cambiar "ganador de la buena pro" por "contratista"						
	8	No pueden indicar como sigue por trasgresión a la norma de contrataciones. Las calificaciones del nuevo personal deberán ser iguales o superiores a las del personal reemplazado, para lo cual adjuntará la documentación solicitada en las bases del proceso de selección para la conformidad de ELSE						
	9	Deben uniformizar la denominación de las actividades del Cuadro N° 02: Actividades Comerciales con la descripción de actividades.						
	10	Se considerará los temas relacionados a COVID						
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	10	10	correo electrónico	14.09.2023	—	—	—
	1	3. FINALIDAD PÚBLICA. El presente servicio tiene como finalidad atender los requerimientos a nuestros clientes y usuarios de manera oportuna y con estándares de calidad según normativa vigente, y con ello alcanzar el objetivo de incrementar la satisfacción de nuestros clientes con la atención de las actividades comerciales para los usuarios dentro del área de influencia de la Gerencia Regional de Madre de Dios de ELSE, alineado con los objetivos estratégicos de la empresa.						
	2	Se considera servicios similares a las siguientes actividades: actividades para el control de las pérdidas de energía, Mantenimiento de Sistemas Fotovoltaicos para empresas de distribución eléctrica, mantenimiento de conexiones domiciliarias, servicio de medición y procesamiento de información de la Norma Técnica de Calidad de Servicios Eléctricos, Servicios de Centros de Atención, siempre y cuando estos estén relacionados a actividades en el sector eléctrico; servicio atención al cliente del programa FISE; Reparto, cobranza y Mantenimiento de Sistemas Fotovoltaicos para empresas de distribución eléctrica, Servicio de atención de reclamos referidos al sector eléctrico, detección de clandestinos o vulneración de condiciones de suministros en empresas de distribución y comercialización de energía eléctrica.						
	3	Camioneta pick Up (Doble cabina) b) Los vehículos de LA CONTRATISTA deben cumplir con las siguientes condiciones; Los vehículos (camionetas) no deberán de tener una antigüedad mayor a cinco (05, que estén en condiciones operativas. los cuales solo podrán ser acreditados fehacientemente por la tarjeta de propiedad de cada unidad vehicular.						
	4	Se retira materiales del requerimiento como Templadores, tubo bastón						
	5	Se retira las palabras subjetivas: entre otros, aparente, capacidad suficiente, inadecuado, trabajo mal efectuado.						
	6	Se precisa: Retraso en la renovación de implementos de seguridad (Ropa, Zapatos Dieléctricos , guantes, caretas, mascarillas) después del plazo fijado por ELSE.						
	7	Cambiar "ganador de la buena pro" por "contratista"						
	8	No modifica a: Las calificaciones del nuevo personal deberán se realizará en función a la experiencia y perfil requerido en las bases.						
	9	Se uniformiza la denominación de las actividades del Cuadro N° 02: Actividades Comerciales con la descripción de actividades.						
	10	Por Decreto Supremo N° 003-2023-SA publicado el 24 de febrero de 2023 en el Diario Oficial El Peruano, se prorrogó la emergencia sanitaria hasta el 25 de mayo de 2023. En este sentido, al no haberse emitido norma alguna que extienda nuevamente dicho estado, la emergencia sanitaria ha llegado a su fin, por lo que se retira todo lo relacionado al COVID						
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	3. FINALIDAD PÚBLICA. El presente servicio tiene como finalidad atender los requerimientos a nuestros clientes y usuarios de manera oportuna y con estándares de calidad según normativa vigente, y con ello alcanzar el objetivo de incrementar la satisfacción de nuestros clientes con la atención de las actividades comerciales para los usuarios dentro del área de influencia de la Gerencia Regional de Madre de Dios de ELSE, alineado con los objetivos estratégicos de la empresa.						
	1	Se considera servicios similares a las siguientes actividades: actividades para el control de las pérdidas de energía, Mantenimiento de Sistemas Fotovoltaicos para empresas de distribución eléctrica, mantenimiento de conexiones domiciliarias, servicio de medición y procesamiento de información de la Norma Técnica de Calidad de Servicios Eléctricos, Servicios de Centros de Atención, siempre y cuando estos estén relacionados a actividades en el sector eléctrico; servicio atención al cliente del programa FISE; Reparto, cobranza y Mantenimiento de Sistemas Fotovoltaicos para empresas de distribución eléctrica, Servicio de atención de reclamos referidos al sector eléctrico, detección de clandestinos o vulneración de condiciones de suministros en empresas de distribución y comercialización de energía eléctrica.						

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
	1	Camioneta pick Up (Doble cabina) b) Los vehículos de LA CONTRATISTA deben cumplir con las siguientes condiciones; Los vehículos (camionetas) no deberán de tener una antigüedad mayor a cinco (05, que estén en condiciones operativas. los cuales solo podrán ser acreditados fehacientemente por la tarjeta de propiedad de cada unidad vehicular.							
	1	Retraso en la renovación de implementos de seguridad (Ropa, Zapatos Dieléctricos, guantes, caretas, mascarillas) después del plazo fijado por ELSE.							
	1	Las calificaciones del nuevo personal deberán se realizará en función a la experiencia y perfil requerido en las bases.							
	1	Se uniformiza la denominación de las actividades del Cuadro N° 02: Actividades Comerciales con la descripción de actividades.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		-							
DE LA ENTIDAD									
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		-							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA									
		MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	-						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		14.09.2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		28.09.2023		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5.									

FORMATO	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.	