

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/08/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	EQUIPO DISTRIBUCIÓN PRIMARIA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO MANTENIMIENTO CALIBRACIÓN EQUIPOS DE LA RED PRIMARIA"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Está relacionado con el objetivo estratégico: MEJORAR LA CALIDAD DEL SERVICIO / Gestionar la Presión del Servicio / Optimizar la Presión de Servicio por Sectores y/o Códigos de Abastecimiento.					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	203 - 2024					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-				
		Documento que declaró la viabilidad	-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 666-2024-EDP	Fecha de recepción	25/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	27.05.2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	24.07.2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización	-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
1	11	11	correo electrónico	03.05.2024	-	-	-



Richard Apcho M.
EGAb

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

Se observa lo siguiente: (1) En el numeral 7. Descripción de las Actividades del Servicio, en el párrafo, donde indica sobre la utilización de implementos de seguridad, debe ser modificado, ya que no corresponde a una actividad de dicho numeral. (2) En el Numeral 8. Entregables. Debe indicar en que momento el contratista debe presentar el entregable. (3) En el Numeral 11. Personal Mínimo Requerido, Personal Clave, Profesional Coordinador General del Servicio, en la experiencia deben modificar e incluir en los casos de profesionales de Ingeniería desde la fecha que son colegiados. (4) En el Numeral 12. Forma de Pago, debe ser modificado el término valoraciones mensuales. (5) En el Numeral 18. Medio Ambiente en la ejecución del servicio, debe ser modificado e incluido la periodicidad de la ejecución de las actividades. (6) En el Numeral 19. Lineamientos de Seguridad y Salud en el trabajo, en el literal 19.3, debe ser modificado con respecto a la prevención y control del Covid-19, ya que no están vigentes. (7) En el Numeral. 22. Obligaciones del Contratista, debe ser corregido por duplicado. (8) En el Numeral 25. Penalidades. Debe ser modificado, ya que el contenido esta detallado en la proforma de contrato. (9) En el Numeral 25.2 Otras Penalidades. Debe ser revisada y modificado el cuadro, ya que puede ser observado por la dirección de gestión de riesgo del osce. (10) En el Numeral 33. Requisitos de Calificación, Personal Clave en el Puesto Coordinador General del servicio, definir respecto a la capacitación, además, revisar el requerimiento de capacitación para el puesto Técnico del servicio. (11) Respecto a la experiencia del postor deben modificar e incluir la condición de MYPE, y también precisar y detallar los servicios similares como experiencia.

-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	11	11	Memorando N° 862-2024-EDP Memorando N° 1231-2024-EDP	27.05.2024 24.07.2024	-	-	-

Realizaron las adecuaciones correspondientes en los Términos de Referencia.

-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	(1) En el numeral 7. Descripción de las Actividades del Servicio, en el párrafo, suprimieron sobre la utilización de implementos de seguridad. (2) En el Numeral 8. Entregables. incluyeron el plazo de entrega. (3) En el Numeral 11. Personal Mínimo Requerido, Personal Clave, Profesional Coordinador General del Servicio, incluyeron en que la experiencia se contabilizará a partir de la colegiatura. (4) En el Numeral 12. Forma de Pago, modificaron la terminología a pagos periódicos. (5) En el Numeral 18. Medio Ambiente en la ejecución del servicio, modificaron la condición de presentación de informe. (6) En el Numeral 19. Lineamientos de Seguridad y Salud en el trabajo, en el literal 19.3, suprimieron con respecto a la prevención y control del Covid-19. (7) En el Numeral. 22. Obligaciones del Contratista, se corrigió la duplicidad del término. (8) En el Numeral 25. Penalidades fue corregido y modificado. (9) En el Numeral 25.2 Otras Penalidades se corrigió el contenido y la estructura. (10) En el Numeral 33. Requisitos de Calificación, Personal Clave en el Puesto Coordinador General del servicio, definieron la capacitación que se requiere, además, se suprimió sobre el puesto de Técnico del servicio. (11) Respecto a la experiencia del postor se incluyó la condición de MYPE, y se precisó los servicios similares.
-	-
-	-

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-
DE LA ENTIDAD	



Richard Apcho M.
EGAb

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	-	-					
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	-	Dólares	-	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	-				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
-							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

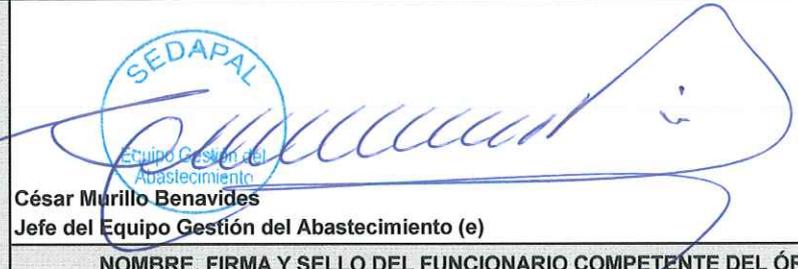
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	08/08/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/08/2024
-----	--	------------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>					

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.					
					
	César Murillo Benavides Jefe del Equipo Gestión del Abastecimiento (e)				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.


 Richard Apcho M.
 EGAb