

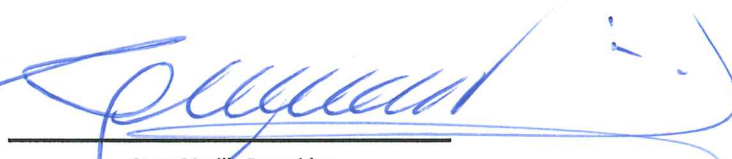
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0069-2023-SEDAPAL 2da Convocatoria
"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA CUBRIR NUEVE CARGOS
GERENCIALES - MODALIDAD EXTERNO"

POSTOR: BIGMOND S.A.C. DE BENEFICIO E INTERES COLECTIVO
2.2.1.1 DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA
A. Documentos para la admisión de la oferta

a.1)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	FOLIO 14
a.2)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	FOLIOS 2 AL 6
a.3)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	PRESENTA	FOLIO 15
a.4)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	FOLIO 16
a.5)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría. (Anexo N° 4)	PRESENTA	FOLIO 17
a.6)	Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 5)	PRESENTA	FOLIO 34 AL 37
a.7)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 6)	NO APLICA	-
DOCUMENTOS DE ADMISIÓN DE LA OFERTA		El postor cumple con los documentos solicitados para la admisión de la oferta	

OFERTA ADMITIDA
2.2.1.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad	NO PRESENTA	-
b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.	PRESENTA	FOLIOS 39 AL 131 Y DEL 140 AL 171
c) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N°12)	PRESENTA	FOLIO 132


Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0069-2023-SEDAPAL 2da Convocatoria
"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA CUBRIR NUEVE CARGOS
GERENCIALES - MODALIDAD EXTERNO"

POSTOR: MANAGEMENT BUSINESS SERVICE CONSULTING S.A.C.

2.2.1.1 DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

A. Documentos para la admisión de la oferta

a.1)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	FOLIO 2
a.2)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	FOLIOS 3 AL 7
a.3)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	PRESENTA	FOLIO 8
a.4)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	FOLIO 9
a.5)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría. (Anexo N° 4)	PRESENTA	FOLIO 10
a.6)	Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 5)	PRESENTA	FOLIO 11
a.7)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 6)	NO APLICA	-
DOCUMENTOS DE ADMISIÓN DE LA OFERTA		El postor cumple con los documentos solicitados para la admisión de la oferta	

OFERTA ADMITIDA

2.2.1.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad	NO PRESENTA	-
b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.	PRESENTA	FOLIOS 15 AL 66
c) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N°12)	PRESENTA	FOLIO 68


Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0069-2023-SEDAPAL 2da Convocatoria
"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA CUBRIR NUEVE CARGOS
GERENCIALES - MODALIDAD EXTERNO"

POSTOR: MANDOMEDIO PERU SOCIEDAD ANONIMA - MANDOMEDIO PERU S.A

2.2.1.1 DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

A. Documentos para la admisión de la oferta

a.1)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	FOLIO 4
a.2)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	FOLIOS 6 AL 9
a.3)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	PRESENTA	FOLIO 11
a.4)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	FOLIO 13
a.5)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría. (Anexo N° 4)	PRESENTA	FOLIO 15
a.6)	Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 5)	PRESENTA	FOLIOS 17 AL 18
a.7)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 6)	NO APLICA	-
DOCUMENTOS DE ADMISIÓN DE LA OFERTA		El postor cumple con los documentos solicitados para la admisión de la oferta	

OFERTA ADMITIDA

2.2.1.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad	NO PRESENTA	-
b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.	PRESENTA	FOLIOS 27 AL 52
c) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N°12)	NO PRESENTA	-

Cesar Murillo Benavides

Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0069-2023-SEDAPAL 2da Convocatoria
"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA CUBRIR NUEVE CARGOS
GERENCIALES - MODALIDAD EXTERNO"

POSTOR: LOGRA GESTION DEL TALENTO S.A.C.

2.2.1.1 DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

A. Documentos para la admisión de la oferta

a.1)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	FOLIO 4
a.2)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	FOLIOS 5 AL 10
a.3)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	PRESENTA	FOLIO 11
a.4)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	FOLIO 12
a.5)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría. (Anexo N° 4)	PRESENTA	FOLIO 13
a.6)	Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 5)	PRESENTA	FOLIOS 14 AL 17
a.7)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 6)	NO APLICA	-
DOCUMENTOS DE ADMISIÓN DE LA OFERTA		El postor cumple con los documentos solicitados para la admisión de la oferta	

OFERTA ADMITIDA

2.2.1.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad	NO PRESENTA	-
b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.	PRESENTA	FOLIOS 30 AL 231
c) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N°12)	PRESENTA	FOLIO 18


Cesar Murillo Benavides
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0069-2023-SEDAPAL 2da Convocatoria
"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA CUBRIR NUEVE CARGOS GERENCIALES - MODALIDAD EXTERNO"

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

POSTOR : BIGMOND S.A.C. DE BENEFICIO E INTERES COLECTIVO

B CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL

B.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

	REQUISITO	ACREDITACION			RESULTADO
	<p>CONSULTOR SENIOR Experiencia mínima de cinco (05) años desarrollando procesos de selección de ejecutivos, desempeñándose como consultor senior y/o Director de Proyectos y/o Jefe de Proyectos respecto a Evaluación Psicolaboral y/o Competencias y/o Potencial y/o Selección de posiciones ejecutivas, del personal clave requerido como Consultor Senior.</p> <p>La experiencia se acreditará a partir de la obtención del Título profesional.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p>	<p>La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.</p>			<p>MARIA ISABEL GIL CASTRO Licenciado en Psicología Expedido el 08.03.2004</p>
N°	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			ACTIVIDAD
		DEL	AL	AÑOS	
1	BIGMOND GROUP	01/03/2021	30/11/2023	2.75	VALIDO, acredita mediante certificado de trabajo como líder en reclutamiento y selección por competencias en perfiles de mandos medios, jefaturas, subgerencias y gerencias, en diversos rubros. (Folio 26)
2	INNOVACIÓN EMPRESARIAL S.A.C.	23/09/2006	30/06/2011	4.77	VALIDO, acredita mediante certificado de trabajo como jefe de reclutamiento y selección de mandos ejecutivos (gerentes, subgerentes, jefes, ejecutivos), mandos medios (supervisor, analistas, asistentes, auxiliares) en diversos sectores. (Folio 27)
3	TAWA	23/04/2013	31/03/2017	0.00	NO VALIDO, acredita mediante certificado de trabajo como jefe de selección, sin embargo, no especifica que se halla realizado para posiciones ejecutivas. (Folio 28)
4	TAWA	17/02/2020	15/06/2020	0.00	NO VALIDO, acredita mediante certificado de trabajo que indica haberse desempeñado como coordinación de selección, sin embargo, no especifica que se halla realizado para posiciones ejecutivas. (Folio 29)
5	GLOBAL SALES SOLUTIONS LINE SL - SUCURSAL PERU	01/11/2011	17/04/2013	0.00	NO VALIDO, acredita mediante certificado de trabajo que indica haberse desempeñado como responsable de selección de talento, sin embargo, no especifica que se halla realizado para posiciones ejecutivas. (Folio 30)
6	CASA ANDINA HOTELES	01/11/2017	31/12/2019	0.00	NO VALIDO, acredita mediante certificado de trabajo que indica haberse desempeñado como Analista de selección en el área de gestión humana, sin embargo, no especifica que se halla realizado para posiciones ejecutivas. (Folio 31)
7	KHANA CONSULTORES S.A.C.	01/04/2017	31/10/2017	0.00	NO VALIDO, acredita mediante certificado de trabajo que indica haberse desempeñado como Jefe de selección, liderando procesos de reclutamiento y selección, así como evaluación por competencias, sin embargo, no especifica que se halla realizado para posiciones ejecutivas. (Folio 32)
TOTAL DE EXPERIENCIA				7.52	CUMPLE
B.2 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE					
B.2.1 FORMACIÓN ACADEMICA					

	<p>CONSULTOR SENIOR Titulado en Psicología, del personal clave requerido como Consultor Senior. La colegiatura será presentada al Equipo Evaluación y Proyección al Inicio del servicio</p>	<p>Acreditación: El Título profesional en Psicología será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/</p> <p>En caso el Título profesional en Psicología no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.</p> <p>Importante Se debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en las bases (por ejemplo, Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).</p>	<p>MARIA ISABEL GIL CASTRO Licenciado en Psicología Expedido el 08.03.2004 Folio 21</p>	
			CUMPLE	
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
	<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios de consultoría similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">•Procesos de evaluación de competencias de ejecutivos y/o•Procesos de hunting de ejecutivos y/o•Procesos de evaluación de liderazgo de ejecutivos y/o•Procesos de evaluaciones psicolaborales y psicológicas de ejecutivos y/o•Assessment Center para puestos ejecutivos o equivalentes <p>• Retainer por Servicio de Selección de Ejecutivos</p> <p>• Servicio de Búsqueda y Selección Gerencial</p> <p>• Servicio de Búsqueda y Selección de 01 Posición Gerencial</p> <p>• Servicio de Búsqueda, Reclutamiento y Selección de 01 Posición Gerencial</p> <p>• Servicio de Búsqueda y Selección de Ejecutivos</p> <p>• Servicio de Selección de Ejecutivos</p> <p>• Servicio de Búsqueda Reclutamiento y Selección de Ejecutivos</p> <p>• Executive Search</p> <p>• Servicio de Selección y Evaluación de Ejecutivos</p> <p>• Servicios de Búsqueda y Selección de Ejecutivos</p> <p>• Servicios de Reclutamiento y Selección de Ejecutivos</p> <p>En respuesta a la consulta 16 del pliego absolutorio (sub consultas 20,21 y 22)</p> <p>En respuesta a la consulta 17 del pliego absolutorio (sub consultas 25,26,27,31,32,37 y 38)</p> <p>En respuesta a la consulta 18 del pliego absolutorio (sub consultas 50)</p>	<p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago .</p> <p>Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso sólo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 12 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica, sólo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 11.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 12 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>		
No.	EMPRESA	DOCUMENTO	MONTO (S/.)	RESULTADO
1	STRACON S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA FFA1-359	406,698.21	VALIDO, Presenta Factura por servicio de búsqueda y selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta corriente en dólares del BCP por \$99 167,20 y detracción por S/48 804,00. Siendo que la sumatoria del depósito más la detracción, coinciden con el monto de factura. Folio 41 al 43
2	STRACON HOLDINGS S.A.S.	FACTURA ELECTRÓNICA FFA1-303	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura por servicio de retainer por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta corriente en dólares del BCP por \$14 636,00 e impresión mensaje en idioma extranjero, sin embargo, este último documento no genera certeza de haber sido emitido por entidad bancaria, en tal sentido no se puede establecer fehacientemente si se ha realizado la cancelación de dicha factura. Folio 44 al 46

3	CONDOMINIOS ECOLOGICOS ASIA DEL CAMPO S.A.C.	ORDEN DE SERVICIO N°0010-2023	66,375.00	VALIDO, Presenta Orden de servicio por la selección de ejecutivos, adjunta facturas y conformidad de servicio Folio 47 al 50
4	NEXA RESOURCES EL PROVENIR S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-167	55,497.81	VALIDO, Presenta Orden de Compra por la selección de ejecutivos, adjunta factura, detracción, Estado de Cuenta corriente y detalle de liquidación con descuento, en tal sentido, solo se considerará monto sin considerar el monto descontado. Folio 51 al 59
5	GLORIA S.A.	ORDEN DE SERVICIO N°4601816565	45,135.00	VALIDO, Presenta Orden de servicio por la búsqueda y selección gerencial, adjunta factura y conformidad de servicio. Folio 60 al 66
6	EMPRESA REG DE SERVICIO PUBLICO DE ELCTRICIDAD	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-611	24,691.22	VALIDO, Presenta Pedido marco por S/41 152,00, por servicio búsqueda y selección de Gerentes. Adjunta Factura FFA1-677, siendo que el deposito mas detracción coinciden con monto. Adjunta Factura FFA1-952, siendo que el deposito mas detracción coinciden con monto. Adjunta Factura FFA1-611, siendo que el deposito mas detracción coinciden con monto. Folio 67 al 76
		FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-952	8,230.37	
		FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-677	8,230.41	
7	PALANTE PRESTAMOS S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-274	21,955.79	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección y evaluación de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , sin embargo, debido a que existe un documento realizado entre privados en el cual detalla descuento por liquidación, se considerará sin el monto descontado. Folio 77 al 80
8	URBANOVA INMOBILIARIA S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-197	15,993.19	VALIDO, Presenta Orden de Compra servicio búsqueda y selección de ejecutivos. Adjunta facturas, detracción y movimiento bancario, las cuales coinciden con el monto de las facturas. En el caso de una de las facturas existe un documento de descuento por liquidación, realizado entre privados, por lo que solo se considerará sin el monto descontado. Folio 81 al 90
		FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-236	17,700.00	
9	EMPRESA SIDERURGICA DEL PERU S.A.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-164	18,254.60	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 91 al 93
10	EMPRESA SIDERURGICA DEL PERU S.A.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-179	19,493.60	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 94 al 96
11	ACTIVOS MINEROS S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-189	33,250.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 97 al 99
12	ACTIVOS MINEROS S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-190	29,900.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 100 al 102
13	METRICA Y GESTION S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-249	24,090.93	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción . En el caso de la factura existe un documento de descuento por liquidación, realizado entre privados, por lo que solo se considerará el monto depositado más la detracción. Folio 103 al 106

14	METRICA Y GESTION S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-284	26,810.19	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 107 al 109
15	SERPOST S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-300	24,500.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 110 al 112
16	CONFIPETROL ANDINA S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-151	23,895.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta Voucher de pago y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 113 al 115
17	STRACON S.A.	ORDEN DE SERVICIO N°4200014827	37,399.92	VALIDO, Presenta ORDEN de servicio de selección de personal ejecutivo, adjunta conformidad . Folio 116 al 118
18	STRACON S.A.	ORDEN DE SERVICIO N°4200015805	38,550.07	VALIDO, Presenta ORDEN de servicio de selección de personal ejecutivo, adjunta conformidad . Folio 119 al 121
19	SNC LAVALIN PERU S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-273	21,240.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 122 al 124
20	EMPRESA REG DE SERVICIO PUBLICO DE ELCTRICIDAD	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-942	21,428.80	VALIDO, Presenta Pedido de Compra servicio busqueda y selección de Ejecutivos. Adjunta facturas, detracción y movimiento bancario, las cuales coinciden con el monto de las facturas. Folio 125 al 131
	EMPRESA REG DE SERVICIO PUBLICO DE ELCTRICIDAD	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-1307	9,628.80	
TOTAL ACUMULADO			S/. 998,948.91	CUMPLE. Presenta monto de experiencia superior a lo solicitado en las bases integradas.

LA OFERTA DEL POSTOR BIGMOND S.A.C. DE BENEFICIO E INTERES COLECTIVO, CUMPLE CON EL MONTO MINIMO DE LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN AL ESPECIALIDAD, POR LO TANTO LA OFERTA SE CONSIDERA CALIFICADA

CALIFICADA

Cesar Murillo Benavides
Jefe del Equipo Gestion del Abastecimiento (e)

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0069-2023-SEDAPAL 2da Convocatoria
"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA CUBRIR NUEVE CARGOS GERENCIALES - MODALIDAD EXTERNO"

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

POSTOR: MANAGEMENT BUSINESS SERVICE CONSULTING S.A.C.

B CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL

B.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

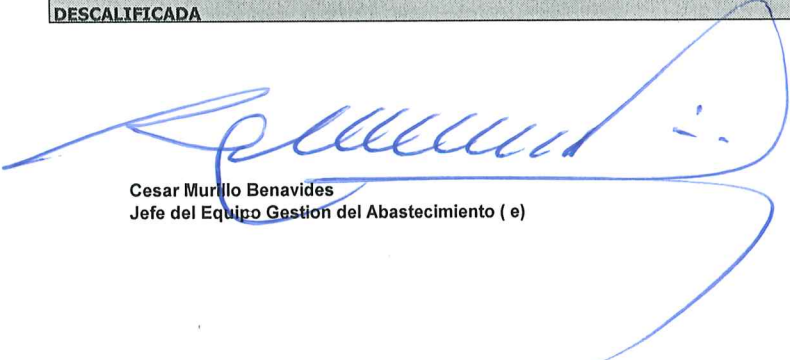
REQUISITO		ACREDITACION			RESULTADO
<p>CONSULTOR SENIOR</p> <p>Experiencia mínima de cinco (05) años desarrollando procesos de selección de ejecutivos, desempeñándose como consultor senior y/o Director de Proyectos y/o Jefe de Proyectos respecto a Evaluación Psicolaboral y/o Competencias y/o Potencial y/o Selección de posiciones ejecutivas, del personal clave requerido como Consultor Senior.</p> <p>La experiencia se acreditará a partir de la obtención del Título profesional.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.</p>		<p>La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.</p>			<p>ROMY PAOLA BUSTOS JACOME</p> <p>Licenciado en Psicología</p> <p>Expedido el 15.04.2013</p>
Nº	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			ACTIVIDAD
		DEL	AL	AÑOS	
1	MBS CONSULTING S.A.C.	01/07/2013	31/10/2023	10.33	<p>VALIDO, acredita mediante constancia de trabajo que indica haberse desempeñado como consultor senior para procesos de reclutamiento y selección de personal-Directivo, Gerencial.</p> <p>(Folio del 17)</p>
2	SOLUCIÓN LABORAL S.A.C.	02/05/2013	30/06/2013	0.16	<p>VALIDO, acredita mediante constancia de trabajo que indica haberse desempeñado como consultor senior - Especialista en reclutamiento y selección de directivos y ejecutivos, en el área de reclutamiento, selección y head hunting.</p> <p>Sin embargo, solo se considerara el periodo no traslapado.</p> <p>(Folio del 18)</p>
TOTAL DE EXPERIENCIA				10.50	CUMPLE
B.2 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE					
B.2.1 FORMACIÓN ACADEMICA					
<p>CONSULTOR SENIOR</p> <p>Titulado en Psicología, del personal clave requerido como Consultor Senior.</p> <p>La colegiatura será presentada al Equipo Evaluación y Proyección al inicio del servicio</p>		<p>Acreditación:</p> <p>El Título profesional en Psicología será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/</p> <p>En caso el Título profesional en Psicología no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.</p> <p>Importante</p> <p>Se debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en las bases (por ejemplo, Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).</p>			<p>ROMY PAOLA BUSTOS JACOME</p> <p>Licenciado en Psicología</p> <p>Expedido el 15.04.2013</p> <p>Folio 16</p>
					CUMPLE

C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios de consultoría similares a los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Procesos de evaluación de competencias de ejecutivos y/o • Procesos de hunting de ejecutivos y/o • Procesos de evaluación de liderazgo de ejecutivos y/o • Procesos de evaluaciones psicosociales y psicológicas de ejecutivos y/o • Assessment Center para puestos ejecutivos o equivalentes • Retainer por Servicio de Selección de Ejecutivos • Servicio de Búsqueda y Selección Gerencial • Servicio de Búsqueda y Selección de 01 Posición Gerencial • Servicio de Búsqueda, Reclutamiento y Selección de 01 Posición Gerencial • Servicio de Búsqueda y Selección de Ejecutivos • Servicio de Selección de Ejecutivos • Servicio de Búsqueda Reclutamiento y Selección de Ejecutivos • Executive Search • Servicio de Selección y Evaluación de Ejecutivos • Servicios de Búsqueda y Selección de Ejecutivos • Servicios de Reclutamiento y Selección de Ejecutivos <p>En respuesta a la consulta 16 del pliego absolutorio (sub consultas 20,21 y 22) En respuesta a la consulta 17 del pliego absolutorio (sub consultas 25,26,27,31,32,37 y 38) En respuesta a la consulta 18 del pliego absolutorio (sub consultas 50)</p>		Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago. Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad". En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso sólo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 12 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de servicios de ejecución periódica, sólo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 11. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 12 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.		
No.	EMPRESA	DOCUMENTO	MONTO (S/.)	RESULTADO
1	CMAC TACNA S.A.	CONTRATO N°013-2014-CMAC TACNA SA	159,400.00	VALIDO, Presenta Contrato por consultoría para aplicación pruebas psicológicas y psicotécnicas a los postulantes en diversos procesos de selección, en categorías que incluyen a las de Directores y Ejecutivos. Adjunta constancia de conformidad. Folio 24 al 27
2	CMAC MAYNAS S.A.	CONTRATO N°019-2014	175,000.00	VALIDO, Presenta Contrato por SERVICIO DE SELECCIÓN DE PERSONAL- aplicación de pruebas psicosociales para puestos de ejecutivos, negocios y operaciones de la CMAC Maynas SA., adjunta constancia de culminación de servicio Folio 28 al 32
3	CMAC CUSCO S.A.	PROCESO DE SELECCIÓN DE SEGUNDO NIVEL N°037-2015	225,000.00	VALIDO, Presenta Contrato por SERVICIOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL, que incluyen niveles Directivos y Ejecutivos. Adjunta constancia de cumplimiento de servicios Folio 33 al 36
4	CMAC HUANCAYO S.A.	CONTRATO N°005-2017	308,300.00	VALIDO, Presenta Contrato por Servicio de Evaluaciones Psicosociales que incluyen niveles Ejecutivos. Adjunta constancia de prestación de servicios Folio 37 al 45

5	CMAC HUANCAYO S.A.	ADENDA 0001 CONTRATO 005-2017	92,490.00	VALIDO, Presenta Contrato por SERVICIOS DE Evaluaciones psicolaborales, que incluyen niveles Ejecutivos. Adjunta constancia de prestación de servicios Folio 46 al 49
6	ACCENTURE PERU SRL	CONTRATO MARCO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL S/N	0.00	NO VALIDO, Presenta Contrato y conformidad, sin embargo, en dicho contrato se señala que las bases y condiciones generales se encuentran en el anexo I, siendo que no se ha consignado en la oferta dicho anexo, por lo que no se puede establecer de que se trata el objeto del contrato. Folio 50 al 57
TOTAL ACUMULADO			S/. 960,190.00	CUMPLE. Presenta experiencia mayor a lo solicitado en las bases integradas.

LA OFERTA DEL POSTOR MANAGEMENT BUSINESS SERVICE CONSULTING S.A.C., CUMPLE CON EL MONTO MINIMO DE LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN AL ESPECIALIDAD, POR LO TANTO LA OFERTA SE CONSIDERA **DESCALIFICADA**

CALIFICADA


Cesar Murillo Benavides
Jefe del Equipo Gestion del Abastecimiento (e)



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0069-2023-SEDAPAL 2da Convocatoria
"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA CUBRIR NUEVE CARGOS GERENCIALES -
MODALIDAD EXTERNO"

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

POSTOR : MANDOMEDIO PERU S.A.

B CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL

B.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

REQUISITO		ACREDITACION			RESULTADO
<p>CONSULTOR SENIOR Experiencia mínima de cinco (05) años desarrollando procesos de selección de ejecutivos, desempeñándose como consultor senior y/o Director de Proyectos y/o Jefe de Proyectos respecto a Evaluación Psicolaboral y/o Competencias y/o Potencial y/o Selección de posiciones ejecutivas, del personal clave requerido como Consultor Senior.</p> <p>La experiencia se acreditará a partir de la obtención del Título profesional.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p>		<p>La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo Nº 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.</p>			<p>JACKSON ROGER LLUNCOR GONZALES Licenciado en Psicología</p>
Nº	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			ACTIVIDAD
		DEL	AL	AÑOS	
	-	-	-	0.00	<p>NO VALIDO, No se adjunta la documentación señalada en las bases integradas: "La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto".</p> <p>En tal sentido, al no haber acreditado con documentos que señalen la experiencia solicitada para el personal clave, no se puede conocer si las actividades desarrolladas para el periodo solicitado. La presentación de curriculum no es una forma de acreditación.</p>
TOTAL DE EXPERIENCIA				0.00	NO CUMPLE
B.2 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE					
B.2.1 FORMACIÓN ACADEMICA					
<p>CONSULTOR SENIOR Titulado en Psicología, del personal clave requerido como Consultor Senior. La colegiatura será presentada al Equipo Evaluación y Proyección al Inicio del servicio</p>		<p>Acreditación: El Título profesional en Psicología será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/</p> <p>En caso el Título profesional en Psicología no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo Nº 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.</p> <p>Importante Se debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en las bases (por ejemplo, Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).</p>			<p>JACKSON ROGER LLUNCOR GONZALES Licenciado en Psicología Expedido el 13.06.2014 Verificado en la web del SUNEDU</p>
					CUMPLE

C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios de consultoría similares a los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Procesos de evaluación de competencias de ejecutivos y/o • Procesos de hunting de ejecutivos y/o • Procesos de evaluación de liderazgo de ejecutivos y/o • Procesos de evaluaciones psic laborales y psicológicas de ejecutivos y/o • Assessment Center para puestos ejecutivos o equivalentes <ul style="list-style-type: none"> • Retainer por Servicio de Selección de Ejecutivos • Servicio de Búsqueda y Selección Gerencial • Servicio de Búsqueda y Selección de 01 Posición Gerencial • Servicio de Búsqueda, Reclutamiento y Selección de 01 Posición Gerencial • Servicio de Búsqueda y Selección de Ejecutivos • Servicio de Selección de Ejecutivos • Servicio de Búsqueda Reclutamiento y Selección de Ejecutivos • Executive Search • Servicio de Selección y Evaluación de Ejecutivos • Servicios de Búsqueda y Selección de Ejecutivos • Servicios de Reclutamiento y Selección de Ejecutivos En respuesta a la consulta 16 del pliego absolutorio (sub consultas 20,21 y 22) En respuesta a la consulta 17 del pliego absolutorio (sub consultas 25,26,27,31,32,37 y 38) En respuesta a la consulta 18 del pliego absolutorio (sub consultas 50)		Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago. Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad". En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso sólo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 12 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de servicios de ejecución periódica, sólo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 11. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 12 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.		
No.	EMPRESA	DOCUMENTO	MONTO (S/.)	RESULTADO
1	AGROALTO S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00004478	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 29
2	CORPORACIÓN PRIMAX S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00002599	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 37
3	CORPORACIÓN PRIMAX S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00003130	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 38
4	CORPORACIÓN PRIMAX S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00003131	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 39
5	CORPORACIÓN PRIMAX S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00003467	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 40
6	CORPORACIÓN PRIMAX S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00003469	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 41
7	CORPORACIÓN PRIMAX S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00003608	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 42

8	CORPORACIÓN PRIMAX S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00003567	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 43
9	CORPORACIÓN PRIMAX S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00004073	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folios 44 al 45
10	CORPORACIÓN PRIMAX S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00004434	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folios 46 al 47
11	CORPORACIÓN PRIMAX S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00004623	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folios 30 al 31
12	MAESTRANZA DIESEL S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00004520	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 34
13	CORPORACIÓN PRIMAX S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00004803	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folios 32 al 33
14	MAESTRANZA DIESEL S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00004837	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 35
15	BRIDGESTONE MINING SOLUTIONS PERU	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00004944	0.00	VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 36
16	EUROPARTNERS PERU SAC	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00005101	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 48
17	BANCO BBVA PERU	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00004031	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 49
18	BANCO BBVA PERU	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00004024	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 50
19	BANCO BBVA PERU	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00003947	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 51
20	BANCO BBVA PERU	FACTURA ELECTRÓNICA N°F001-00003851	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura pero no adjunta alguna otra documentación cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente Folio 52
TOTAL ACUMULADO			S/. 0.00	NO CUMPLE. No llega al monto mínimo solicitado en las bases integradas para la experiencia del postor.

LA OFERTA DEL POSTOR MANDOMEDIO PERU S.A., NO CUMPLE CON EL MONTO MINIMO SOLICITADO EN LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE Y PARA LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN AL ESPECIALIDAD, POR LO TANTO LA OFERTA SE CONSIDERA DESCALIFICADA

DESCALIFICADA

Cesar Murillo Benavides
Jefe del Equipo Gestion del Abastecimiento (e)

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0069-2023-SEDAPAL 2da Convocatoria
"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA CUBRIR NUEVE CARGOS GERENCIALES - MODALIDAD EXTERNO"

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

POSTOR : LOGRA GESTION DEL TALENTO S.A.C.

B CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL

B.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

REQUISITO		ACREDITACION			RESULTADO
CONSULTOR SENIOR Experiencia mínima de cinco (05) años desarrollando procesos de selección de ejecutivos, desempeñándose como consultor senior y/o Director de Proyectos y/o Jefe de Proyectos respecto a Evaluación Psicolaboral y/o Competencias y/o Potencial y/o Selección de posiciones ejecutivas, del personal clave requerido como Consultor Senior. La experiencia se acreditará a partir de la obtención del Título profesional. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.		La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.			SOFÍA JIMENA SIFUENTES SÁNCHEZ Licenciado en Psicología
N°	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			ACTIVIDAD
		DEL	AL	AÑOS	
1	LOGRA GESTIÓN DEL TALENTO S.A.C.	08/06/2019	21/12/2023	4.54	VALIDO , acredita mediante constancia de trabajo que indica haberse desempeñado como Jefe de proyectos y/o consultor senior en procesos de búsqueda y selección de personal de cargos gerenciales. (Folio del 22)
2	MANPOWER PROFESIONAL SERVICES S.A.	24/08/2018	31/12/2018	0.00	NO VALIDO , acredita mediante certificado de trabajo habiéndose desempeñado en el cargo de consultor senior, pero no se precisa respecto de que competencias o rubros. (Folio del 24)
3	MANPOWER PROFESIONAL SERVICES S.A.	18/02/2019	30/04/2019	0.00	NO VALIDO , acredita mediante certificado de trabajo habiéndose desempeñado en el cargo de consultor senior, pero no se precisa respecto de que competencias o rubros. (Folio del 23)
4	"NO SE INDICA"	20/03/2015	31/12/2016	0.00	NO VALIDO , acredita mediante certificado de trabajo habiéndose desempeñado en el cargo de Jefe de Gestión del Talento Humano, pero no se precisa respecto de que competencias o rubros. No se visualiza en que empresa laboró (Folio del 25)
TOTAL DE EXPERIENCIA				4.54	NO CUMPLE
B.2 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE					
B.2.1 FORMACIÓN ACADEMICA					
CONSULTOR SENIOR Titulado en Psicología, del personal clave requerido como Consultor Senior. La colegiatura será presentada al Equipo Evaluación y Proyección al inicio del servicio		Acreditación: El Título profesional en Psicología será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ En caso el Título profesional en Psicología no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría. Importante Se debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en las bases (por ejemplo, Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).			SOFIA JIMENA SIFUENTES SÁNCHEZ Licenciado en Psicología Expedido el 12.04.2008

				CUMPLE
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
	<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios de consultoría similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procesos de evaluación de competencias de ejecutivos y/o • Procesos de hunting de ejecutivos y/o • Procesos de evaluación de liderazgo de ejecutivos y/o • Procesos de evaluaciones psicolaborales y psicológicas de ejecutivos y/o • Assessment Center para puestos ejecutivos o equivalentes <ul style="list-style-type: none"> • Retainer por Servicio de Selección de Ejecutivos • Servicio de Búsqueda y Selección Gerencial • Servicio de Búsqueda y Selección de 01 Posición Gerencial • Servicio de Búsqueda, Reclutamiento y Selección de 01 Posición Gerencial • Servicio de Búsqueda y Selección de Ejecutivos • Servicio de Selección de Ejecutivos • Servicio de Búsqueda Reclutamiento y Selección de Ejecutivos • Executive Search • Servicio de Selección y Evaluación de Ejecutivos • Servicios de Búsqueda y Selección de Ejecutivos • Servicios de Reclutamiento y Selección de Ejecutivos <p>En respuesta a la consulta 16 del pliego absolutorio (sub consultas 20,21 y 22)</p> <p>En respuesta a la consulta 17 del pliego absolutorio (sub consultas 25,26,27,31,32,37 y 38)</p> <p>En respuesta a la consulta 18 del pliego absolutorio (sub consultas 50)</p>			<p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.</p> <p>Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso sólo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 12 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica, sólo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 11.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 12 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>
No.	EMPRESA	DOCUMENTO	MONTO (S/.)	RESULTADO
1	FAMESAC	ORDEN DE SERVICIO 118-2023	5,500.00	VALIDO, Presenta Orden de servicio por servicios de headhunter selección de Gerente General, adjunta Certificado de Eficiencia Folios 37 al 38
2	SERVICIOS INDUSTRIALES DE LA MARINA S.A.	ORDEN DE SERVICIO 23-00972-SC	6,008.01	VALIDO, Presenta Orden de servicio por servicio de headhunter para el proceso de selección de Gerente proyectos, adjunta Acta de Conformidad y Evaluación de servicio Folios 39 al 40
3	ARMAS DOOMO PROMOTORA INMOBILIARIA S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-73	18,585.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción . Asimismo, adjuntado documento en donde se puede verificar que los servicios están relacionadas a un servicio de Executive Search Folio 41 al 50
4	AUSTRAL S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N° E001-112	15,104.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de personal, adjunta estado de cuenta y detracción , sin embargo, dicha factura es solo por selección de personal, no siendo lo solicitado, ya que no especifica los niveles solicitados, como son los de ejecutivo o gerencial. Factura indica O/C 70037088 Folio 53 al 55
		FACTURA ELECTRÓNICA N° E001-127	15,104.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de personal, adjunta estado de cuenta y detracción , sin embargo, dicha factura es solo por selección de personal, no siendo lo solicitado, ya que no especifica nivel ejecutivo o gerencial. Factura indica O/C 70037088 Folio 56 al 65

5	COMPAÑÍA OPERADORA DE GAS DEL AMAZONAS SAC	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-8	45,135.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de proceso de Head Hunting, adjunta estado de cuenta y detracción, sin embargo, dicha factura es por curso de capacitación. Folio 68 al 70
6	CONGAR S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-71	23,777.00	VALIDO, Presenta Factura por anticipo de procesos, adjunta estado de cuenta y detracción, asimismo, adjunta documento de liquidación de servicios relacionado a la factura N°E001-71 por cargo de superintendente Folio 91 al 95
7	CULTURAL EDUCACIONAL WINDSOR DEL PERU S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-564	12,095.00	VALIDO, Presenta Factura por cierre de proceso - Gerente de Adm. y Finanzas, adjunta estado de cuenta y detracción, siendo que la sumatoria de la detracción más el estado de cuenta coinciden con la factura. Folio 97 al 100
8	LIMA EXPRESA S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-570	0.00	NO VALIDO, Presenta Facturas por Asesoría de Gestión al talento, adjunta detracciones, sin embargo, no adjunta voucher de pago o movimiento bancario o algún otro documento del sistema bancario que acredite que se han cancelado las facturas. Asimismo, no han adjuntado la Orden de compra indicada en las facturas, de modo que, se pueda verificar que se tratan de facturas relacionadas al objeto materia del servicio solicitado. Adjunta, certificado de eficiencia con monto que no guarda relación con las facturas. Folios 100 al 106
		FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-578	0.00	
		FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-581	0.00	
9	MAQUINARIAS S.A.	FACTURA N°001-000599	23,600.00	VALIDO, Presenta Facturas por selección de personal, adjunta detracciones y movimiento bancario, Asimismo, adjuntado documento en donde se puede verificar que los servicios están relacionadas a un servicio de Executive Search Folios 107 al 130
		FACTURA N°001-000609	23,600.00	
10	PORT BELL	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-520	0.00	NO VALIDO, Presenta Facturas por proceso de búsqueda y selección de Gerente de Administración y Finanzas, adjunta movimiento bancario, sin embargo, los montos no coinciden con las facturas presentadas y no se puede verificar que hallan sido canceladas. No se observa algún otro documento del sistema financiero, como es la detracción que permita verificar que los pagos hallan sido realizados por las facturas presentadas. Folios 132 al 136
		FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-544	0.00	
11	PROSEGUR ACTIVA PERU S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-213	20,709.00	VALIDO, Presenta Factura por proceso de selección, adjunta detracciones y movimiento bancario, Asimismo, adjuntado documento en donde se puede verificar que los servicios están relacionadas a un servicio de Executive Search Folios 137 al 145
12	PROSEGUR GESTIÓN DE ACTIVOS S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-222	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura por proceso de selección, adjunta detracciones y movimiento bancario, Asimismo, adjuntado documento en donde se puede verificar que los servicios están relacionadas a un servicio de Executive Search. Sin embargo, no existe coincidencia entre el monto de la factura y el estado de cuenta corriente más la detracción. Folios 148 al 156
13	QUIMICA SUIZA	FACTURA N° 001-000557	21,240.00	VALIDO, Presenta Facturas por Hunting para el proceso de Gerente, adjunta detracciones y movimiento bancario. Asimismo, adjunta Contrato de prestación de servicios Folios 159 al 163
14	RENA WARE DEL PERU S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-505	11,505.00	VALIDO, Presenta Facturas por servicio de reclutamiento, adjunta detracciones y estados de cuenta corriente, adjunta certificado de eficiencia que señala que servicios fueron por la búsqueda de contador general Folios 164 al 172
		FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-515	13,806.00	
15	UNIVERSIDAD DE PIURA	FACTURA ELECTRÓNICA N°001-000595	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura por Gerente de Sistemas Corporativo, adjunta liquidación de selección cuyos montos no guardan relación con la factura, Carta a la universidad de Piura y la propuesta de Executive Search, sin embargo, no adjunta documento emitido por el sistema financiero que acredite la cancelación de la factura. Folios 173 al 181

16	UNIVERSIDAD DE PIURA	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-209	14,868.00	VALIDO, Presenta Factura por anticipo de proceso de selección, adjunta detracción y estado de cuenta corriente cuyas sumatorias coinciden con la factura. Asimismo, adjunta propuesta del servicio que indica que, los servicios estan relacionadas a un servicio de Executive Search Folios 182 al 191
17	YICHANG	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-374	15,930.00	VALIDO, Presenta Factura por anticipo de proceso de selección, adjunta detracción y estado de cuenta corriente cuyas sumatorias coinciden con la factura. Asimismo, adjunta documento de liquidación de servicios que indica que, los servicios estan relacionadas a un servicio de selección de Gerente de Consumo masivo Folios 194 al 201
		FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-413	13,570.00	
18	YICHANG	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-385	12,685.00	VALIDO, Presenta Factura por anticipo de proceso de selección, adjunta detracción y estado de cuenta corriente cuya sumatoria coincide con la factura. Asimismo, adjunta documento de liquidación de servicios que indica que, los servicios estan relacionadas a un servicio de selección de Gerente de Administración y Finanzas Folios 203 al 207
19	YICHANG	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-435	10,915.00	VALIDO, Presenta Factura por cierre de proceso de selección, adjunta detracción y estado de cuenta corriente cuya sumatoria coincide con la factura. Asimismo, adjunta documento de liquidación de servicios que indica que, los servicios estan relacionadas a un servicio de selección de Gerente de Contabilidad Folios 209 al 213
20	DELOSI S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-65	29,264.00	VALIDO, Presenta Facturas por anticipo y por cierre de proceso, adjunta detracciones y estados de cuenta corriente cuyas sumatorias coinciden con las facturas. Asimismo, adjunta documento de liquidación de servicios que indica que, los servicios estan relacionadas a un servicio de Executive Search Folios 215 al 225
		FACTURA ELECTRÓNICA N°E001-94	13,202.78	
TOTAL ACUMULADO			S/. 366,202.79	NO CUMPLE. Presenta experiencia del Postor menor a lo solicitado en las bases integradas.

LA OFERTA DEL POSTOR LOGRA GESTION DEL TALENTO S.A.C., NO CUMPLE CON EL MONTO MINIMO SOLICITADO EN LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE Y PARA LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD, POR LO TANTO LA OFERTA SE CONSIDERA DESCALIFICADA

DESCALIFICADA

Cesar Murillo Benavides
Jefe del Equipo Gestion del Abastecimiento (e)

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0069-2023-SEDAPAL - 2da Convocatoria
"SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA CUBRIR NUEVE CARGOS
GERENCIALES - MODALIDAD EXTERNO"

EVALUACIÓN TÉCNICA

POSTOR : BIGMOND S.A.C. DE BENEFICIO E INTERES COLECTIVO

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				
REQUISITO				
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.				
ACREDITACIÓN				
La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago .				
Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.				
No.	EMPRESA	DOCUMENTO	MONTO (S/.)	RESULTADO
1	STRACON S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA FFA1-359	406,698.21	VALIDO, Presenta Factura por servicio de búsqueda y selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta corriente en dólares del BCP por \$99 167,20 y detracción por S/48 804,00. Siendo que la sumatoria del depósito más la detracción, coinciden con el monto de factura. Folio 41 al 43
2	STRACON HOLDINGS S.A.S.	FACTURA ELECTRÓNICA FFA1-303	0.00	NO VALIDO, Presenta Factura por servicio de retainer por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta corriente en dólares del BCP por \$14 636,00 e impresión mensaje en idioma extranjero, sin embargo, este último documento no genera certeza de haber sido emitido por entidad bancaria, en tal sentido no se puede establecer fehacientemente si se ha realizado la cancelación de dicha factura. Folio 44 al 46
3	CONDOMINIOS ECOLOGICOS ASIA DEL CAMPO S.A.C.	ORDEN DE SERVICIO N°0010-2023	66,375.00	VALIDO, Presenta Orden de servicio por la selección de ejecutivos, adjunta facturas y conformidad de servicio Folio 47 al 50
4	NEXA RESOURCES EL PROVENIR S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FAA1-167	55,497.81	VALIDO, Presenta Orden de Compra por la selección de ejecutivos, adjunta factura, detracción, Estado de Cuenta corriente y detalle de liquidación con descuento, en tal sentido, solo se considerará monto sin considerar el monto descontado. Folio 51 al 59
5	GLORIA S.A.	ORDEN DE SERVICIO N°4601816565	45,135.00	VALIDO, Presenta Orden de servicio por la búsqueda y selección gerencial, adjunta factura y conformidad de servicio. Folio 60 al 66
6	EMPRESA REG DE SERVICIO PUBLICO DE ELCTRICIDAD	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-611	24,691.22	VALIDO, Presenta Pedido marco por S/41 152,00, por servicio búsqueda y selección de Gerentes. Adjunta Factura FFA1-677, siendo que el deposito mas detracción coinciden con monto. Adjunta Factura FFA1-952, siendo que el deposito mas detracción coinciden con monto. Adjunta Factura FFA1-611, siendo que el deposito mas detracción coinciden con monto. Folio 67 al 76
		FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-952	8,230.37	
		FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-677	8,230.41	
7	PALANTE PRESTAMOS S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-274	21,955.79	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección y evaluación de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , sin embargo, debido a que existe un documento realizado entre privados en el cual detalla descuento por liquidación, se considerará sin el monto descontado. Folio 77 al 80
8	URBANOVA INMOBILIARIA S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-197	15,993.19	VALIDO, Presenta Orden de Compra servicio búsqueda y selección de ejecutivos. Adjunta facturas, detracción y movimiento bancario , las cuales coinciden con el monto de las facturas. En el caso de una de las facturas existe un documento de descuento por liquidación, realizado entre privados, por lo que solo se considerará sin el monto descontado. Folio 81 al 90
		FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-236	17,700.00	
9	EMPRESA SIDERURGICA DEL PERU S.A.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-164	18,254.60	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 91 al 93

10	EMPRESA SIDERURGICA DEL PERU S.A.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-179	19,493.60	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 94 al 96
11	ACTIVOS MINEROS S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-189	33,250.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 97 al 99
12	ACTIVOS MINEROS S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-190	29,900.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 100 al 102
13	METRICA Y GESTION S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-249	24,090.93	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción . En el caso de la factura existe un documento de descuento por liquidación, realizado entre privados, por lo que solo se considerará el monto depositado más la detracción. Folio 103 al 106
14	METRICA Y GESTION S.A.C.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-284	26,810.19	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 107 al 109
15	SERPOST S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-300	24,500.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 110 al 112
16	CONFIPETROL ANDINA S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-151	23,895.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta Voucher de pago y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 113 al 115
17	STRACON S.A.	ORDEN DE SERVICIO N°4200014827	37,399.92	VALIDO, Presenta ORDEN de servicio de selección de personal ejecutivo, adjunta conformidad . Folio 116 al 118
18	STRACON S.A.	ORDEN DE SERVICIO N°4200015805	38,550.07	VALIDO, Presenta ORDEN de servicio de selección de personal ejecutivo, adjunta conformidad . Folio 119 al 121
19	SNC LAVALIN PERU S.A.	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-273	21,240.00	VALIDO, Presenta Factura por servicio de selección de ejecutivos, adjunta estado de cuenta y detracción , siendo que la sumatoria del deposito mas la detracción coinciden con el monto de la factura. Folio 122 al 124
20	EMPRESA REG DE SERVICIO PUBLICO DE ELCTRICIDAD	FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-942	21,428.80	VALIDO, Presenta Pedido de Compra servicio busqueda y selección de Ejecutivos. Adjunta facturas, detracción y movimiento bancario, las cuales coinciden con el monto de las facturas. Folio 125 al 131
		FACTURA ELECTRÓNICA N°FFA1-1307	9,628.80	
La Oferta del Postor BIGMOND S.A.C. DE BENEFICIO E INTERES COLECTIVO , alcanza el Puntaje en la Evaluación Técnica de 95 por sobre pasar a S/900,000.00			S/. 998,948.91	95.00

METODLOGÍA PROPUESTA

EVALUACIÓN

Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría, cuyo contenido mínimo es el siguiente:

Elaboración de la estructura de desglose de trabajo (EDT) que especifica los grupos de actividades de trabajo y actividades específicas a desarrollar por la empresa postora durante el período de servicio, en las Etapas de Validación de Perfil y Ejecución del Proceso de Selección, evidenciándose como mínimo:
Metodología del equipo de trabajo, especificando roles y responsabilidades de ejecución, supervisión, soporte técnico especializado y V°B° final de entregables por parte del personal de la empresa postora, incluyendo al Consultor Senior y Consultor Junior responsables directos del servicio, así como personal indirecto de soporte y/o asesoría con el que dispondrán.
Recursos del equipo de trabajo, especificando técnicas de evaluación, materiales y herramientas tecnológicas a ser empleadas por el personal de la empresa postora

ACREDITACIÓN

Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta

Cumple con presentar la Metodología propuesta y su contenido mínimo

5.00

TOTAL PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA

100.00

CESAR MURILLO BENAVIDES
Jefe del Equipo Gestión del Abastecimiento (e)

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0069-2023-SEDAPAL - 2da Convocatoria
"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA CUBRIR NUEVE CARGOS
GERENCIALES - MODALIDAD EXTERNO"

EVALUACIÓN TÉCNICA

POSTOR : MANAGEMENT BUSINESS SERVICE CONSULTING S.A.C.

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				
REQUISITO				
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (Cuatrocientos mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.				
ACREDITACIÓN				
La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago .				
Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.				
No.	EMPRESA	DOCUMENTO	MONTO (S/.)	RESULTADO
1	CMAC TACNA S.A.	CONTRATO N°013-2014-CMAC TACNA SA	159,400.00	VALIDO, Presenta Contrato por consultoria para aplicación pruebas psicológicas y psicotécnicas a los postulantes en diversos procesos de selección, en categorías que incluyen a las de Directores y Ejecutivos. Adjunta constancia de conformidad. Folio 24 al 27
2	CMAC MAYNAS S.A.	CONTRATO N°019-2014	175,000.00	VALIDO, Presenta Contrato por SERVICIO DE SELECCIÓN DE PERSONAL- aplicación de pruebas psicolaborales para puestos de ejecutivos, negocios y operaciones de la CMAC Maynas SA., adjunta constancia de culminación de servicio Folio 28 al 32
3	CMAC CUSCO S.A.	PROCESO DE SELECCIÓN DE SEGUNDO NIVEL N°037-2015	225,000.00	VALIDO, Presenta Contrato por SERVICIOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL, que incluyen niveles Directivos y Ejecutivos. Adjunta constancia de cumplimiento de servicios Folio 33 al 36
4	CMAC HUANCAYO S.A.	CONTRATO N°005-2017	308,300.00	VALIDO, Presenta Contrato por Servicio de Evaluaciones Psicolaborables que incluyen niveles Ejecutivos. Adjunta constancia de prestación de servicios Folio 37 al 45
5	CMAC HUANCAYO S.A.	ADENDA 0001 CONTRATO 005-2017	92,490.00	VALIDO, Presenta Contrato por SERVICIOS DE Evaluaciones psicolaborables, que incluyen niveles Ejecutivos. Adjunta constancia de prestación de servicios Folio 46 al 49
6	ACCENTURE PERU SRL	CONTRATO MARCO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL S/N	0.00	NO VALIDO, Presenta Contrato y conformidad, sin embargo, en dicho contrato se señala que las bases y condiciones generales se encuentran en el anexo I, siendo que no se ha consignado en la oferta dicho anexo, por lo que no se puede establecer de que se trata el objeto del contrato. Folio 50 al 57
La Oferta del Postor MANAGEMENT BUSINESS SERVICE CONSULTING S.A.C., alcanza el Puntaje en la Evaluación Técnica de 95 por sobre pasar a S/900,000.00			S/, 960,190.00	95.00

METODOLOGÍA PROPUESTA	
EVALUACIÓN	
Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría, cuyo contenido mínimo es el siguiente: Elaboración de la estructura de desglose de trabajo (EDT) que especifica los grupos de actividades de trabajo y actividades específicas a desarrollar por la empresa postora durante el período de servicio, en las Etapas de Validación de Perfil y Ejecución del Proceso de Selección, evidenciándose como mínimo: Metodología del equipo de trabajo, especificando roles y responsabilidades de ejecución, supervisión, soporte técnico especializado y V°B° final de entregables por parte del personal de la empresa postora, incluyendo al Consultor Senior y Consultor Junior responsables directos del servicio, así como personal indirecto de soporte y/o asesoría con el que dispondrán. Recursos del equipo de trabajo, especificando técnicas de evaluación, materiales y herramientas tecnológicas a ser empleadas por el personal de la empresa postora	
ACREDITACIÓN	
Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.	
Cumple con presentar la Metodología propuesta y su contenido mínimo	5.00
TOTAL PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA	100.00

CESAR MURILLO BENAVIDES
Jefe del Equipo Gestion del Abastecimiento (e)



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0069-2023-SEDAPAL - 2da Convocatoria
"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA CUBRIR NUEVE CARGOS GERENCIALES - MODALIDAD EXTERNO"
EVALUACIÓN TÉCNICA

POSTOR	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	METOLOGIA PROPUESTA		PUNTAJE TECNICO TOTAL
	PUNTAJE	PUNTAJE		
BIGMOND S.A.C. DE BENEFICIO E INTERES COLECTIVO	95.00	5.00		100.00
MANAGEMENT BUSINESS SERVICE CONSULTING S.A.C.	95.00	5.00		100.00

OBSERVACIONES: Conforme a lo dispuesto en el Capítulo IV, Factores de Evaluación de las bases integradas: Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos. Los postores presentan un monto mayor al S/900,000.00 por lo tanto el puntaje es 95. Asimismo, cumplen con presentar la Metodología propuesta, con el contenido mínimo, por lo que el puntaje es 5. Total puntaje obtenido =100.00. Por tanto ambos postores pasaran a la evaluación económica.



Cesar Murillo Benavides
Jefe del Equipo Gestion del Abastecimiento (e)

