

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25-04-2023	
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE OBRAS	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE LA CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA URBANIZACION POPULAR CIUDAD BLANCA DEL PESCADOR, DISTRITO DE PAITA, PROVINCIA DE PAITA, DEPARTAMENTO DE PIURA"	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-	
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	29	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-
		Documento que declaró la viabilidad	-

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 548-2023-SO/GDUYR/MPP	Fecha de recepción	03/08/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación

2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia

2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
-----	---------------	--

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento



3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 FUENTES IDENTIFICADAS

3.1.1 DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD (TERMINOS DE REFERENCIA)

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA

PIP : "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA URB. POPULAR CIUDAD BLANCA DEL PESCADOR DE LA CIUDAD DE PAITA DEL DISTRITO DE PAITA - PROVINCIA DE PAITA - DEPARTAMENTO DE PIURA" - CUI Nº 2429130
 LUGAR : URBANIZACION POPULAR CIUDAD BLANCA DEL PESCADOR
 PLAZO DE EJECUCION : 105 DIAS CALENDARIOS

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	MESES	COEFIC. INCID	PRECIO UNIT. S/.	PARCIAL S/.	SUB TOTAL S/.	TOTAL S/.
01.00.00	GASTOS GENERALES NO RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCIÓN DE OBRA								9,001.53
01.01.00	GASTOS DE LICITACION Y CONTRATACION							5,061.53	
	Compra de bases de licitación	EST	1.00	1.00	1.00	450.00	450.00		
	Gastos notariales (licitación y contratación)	EST	1.00	1.00	1.00	1,000.00	1,000.00		
	Gastos de elaboración de propuesta	EST	1.00	1.00	1.00	2,500.00	2,500.00		
	Liquidación final y copia de planos	EST	1.00	1.00	0.10%	1,111,546.26	1,111.53		
01.02.00	PRUEBAS DE CONTROL DE CALIDAD							3,940.00	
	Densidad de Campo	GLB	10.00	1.00	1.00	100.00	1,000.00		
	Proctor	GLB	2.00	1.00	1.00	200.00	400.00		
	Granulometría	GLB	6.00	1.00	1.00	80.00	480.00		
	Limite Líquido	GLB	3.00	1.00	1.00	50.00	150.00		
	Limite Plástico	GLB	3.00	1.00	1.00	50.00	150.00		
	CBR	GLB	2.00	1.00	1.00	200.00	400.00		
	Ensayo de Equivalente de arena	GLB	3.00	1.00	1.00	120.00	360.00		
	Diseño de Mezcla	GLB	2.00	1.00	1.00	250.00	500.00		
	Rotura de Probetas concreto	GLB	10.00	1.00	1.00	50.00	500.00		
02.00.00	GASTOS GENERALES RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCIÓN DE OBRA								69,695.95
02.01.00	GASTOS DE ADMINISTRACION DE OBRA								69,695.95
02.01.01	PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y AUXILIAR								44,750.00
02.01.01.01	A. Personal Profesional								44,750.00
	Jefe de Supervisión (Ing. Civil)	MES	1.00	3.50	1.00	8,000.00	28,000.00		
	Especialista en Mecánica de Suelos/Geotécnico	MES	1.00	3.00	0.50	3,000.00	4,500.00		
	Asistente de Supervisión (Ing. Civil)	MES	1.00	3.50	1.00	3,500.00	12,250.00		
02.01.02	GASTOS DE ADMINISTRACION OFICINA CENTRAL								22,588.91
02.01.02.01	A. GASTOS OFICINA DE OBRA								22,588.91
	Alquiler de camioneta para la obra	MES	1.00	3.50	1.00	2,500.00	8,750.00		
	Equipo de computo	UND	1.00	1.00	1.00	2,000.00	2,000.00		
	Materiales y Útiles de oficina, impresiones, fotocopias	MES	1.00	3.50	1.00	1,232.55	4,313.91		
	Escritorio	UND	1.00	3.50	1.00	800.00	2,800.00		
	Sillas	UND	1.00	3.50	1.00	350.00	1,225.00		
	Servicio de energía eléctrica	MES	1.00	3.50	1.00	500.00	1,750.00		
	Servicio de Agua Potable	MES	1.00	3.50	1.00	500.00	1,750.00		
02.01.03	GASTOS PARA PREVENCIÓN DE PROPAGACIÓN DE COVID - 19								2,357.04
02.01.03.01	GASTOS VARIOS								2,357.04
	maskarilla comunitaria o similar	MES	150.00	3.50	1.00	0.30	157.50		
	Jabon líquido, frasco 400 ml	MES	12.00	3.50	1.00	10.00	420.00		
	alcohol 70% frasco 1 lt	MES	6.00	3.50	1.00	15.62	328.02		
	prueba rápida para descartar de covid - 19	MES	12.00	3.50	1.00	34.56	1,451.52		
RESUMEN DE GASTOS GENERALES									
GASTOS GENERALES FIJOS						9,001.53			
GASTOS GENERALES VARIABLES						69,695.95			
TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN								S/ 78,697.48	



3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	S/ S/ 110,176.47 (Ciento diez mil ciento setenta y seis con 47/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

DESAGREGADO DEL VALOR REFERENCIAL

GASTO TOTAL DE SUPERVISION	
VALOR REFERENCIAL	6,500,055.92
GASTO DE SUPERVISION (5% VR)	GBL 78,697.48
LIQUIDACIÓN DE OBRA (0.03% VR)	GBL 31,478.99
GASTO TOTAL DE SUPERVISION	S/ 110,176.47

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/04/2023
------------	--	------------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PAITA
CPC. Tomas Arcadio Ponce Bruno
 SUBGERENTE DE LOGISTICA