

000163

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)											
1. DATOS GENERALES											
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		2/12/2024									
1.2 ÁREA USUARIA		SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA MENOR									
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO DEL PARQUE SAN FRANCISCO, DISTRITO DE SAN BORJA - PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA CON CUI 2564579"									
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		C0485 - MEJORAMIENTO DEL ESPACIO PUBLICO PARQUE SAN FRANCISCO									
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		89									
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código				2564579					
		Documento que declaró la viabilidad				-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO											
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		-EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N° D152-2024-MSB-GM-GDUC-SOPIM - PEDIDO DE SERVICIO N° 6403			Fecha de recepción		1/10/2024 30/09/2024		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		16/10/2024		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión		18/10/2024		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión				De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.									
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases									
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO											
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación				
1	8	8	MEMORANDUM N° D001694-2024-MSB-GM-OGAF-OA	10/10/2024	-	-	-				



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

000167

- Lo señalado en la portada de su requerimiento no corresponde al objeto de la contratación.
- La descripción de la portada no esta igual a la denominación del requerimiento.
- En el numeral 11. PERFIL DEL CONSULTOR - Se verificó en este punto, que hacen referencia a la página (37) respecto al monto de la experiencia relacionada al objeto de la contratación, lo cual no corresponde, siendo esta la página (36).
- En el numeral 11.1 RECURSO A SER PROVISTOS POR EL CONSULTOR - la cantidad de equipos solicitados son diferentes a los señalados en el equipamiento estratégico de los requisitos de calificación.
- En el numeral 11.2 EQUIPO PROFESIONAL DEL CONSULTOR - en el inciso j) respecto a la cantidad de profesionales, son diferentes a lo establecido en los requisitos de calificación, asimismo la experiencia.
- En el numeral 16. FORMA DE PAGO - hacen referencia que se efectuara el pago "según la disponibilidad presupuestal de la entidad", al respecto señalar que todo procedimiento de selección al ser convocado cuenta con la cobertura presupuestal para los compromisos contractuales que la entidad debe cumplir, por tanto, dicho enunciado se debería suprimir.
- En el numeral 16.1 ETAPA I – SUPERVISIÓN DE OBRA - señalan que el supervisor deberá presentar una lista de documentación para el pago respectivo, al respecto no indican el lugar de presentación, ni el horario.
- En el numeral 26. SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DE LA CONSULTORIA - hacen referencia al plazo máximo de días para emitir la conformidad, al respecto señalar que dicha cantidad de días no son congruentes con lo establecido en el numeral 168.3 del artículo 168° del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

2	1	1	HOJA DE ENVIO D- 2024-MSB-GM- OGAF-OA	16/10/2024	-	-	-
- Falta adjuntar a los terminos de referencia la estructura de costos de la entidad.							
Consignar una síntesis de las observaciones							

sistema RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	8	8	MEMORANDUM N° D0000685-2024-MSB-GM-GDUC-SOPIM	16/10/2024	-	-	-
- Actualizo sus terminos de refencia de acuerdo a las observaciones.							
2	1	1	MEMORANDUM N° D0000695-2024-MSB-GM-GDUC-SOPIM	18/10/2024	-	-	-
-Actualizo sus terminos y adjunto sus estructura de costos.							
3	1	1	MEMORANDUM N° D0000696-2024-MSB-GM-GDUC-SOPIM	18/10/2024	-	-	-
- El area usuaria de oficio remito su estructura de costos actualizado, (sistema de contratación modificado)							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	RESPECTO AL MEMORANDUM N° D0000685-2024-MSB-GM-GDUC-SOPIM (2DA VERSIÓN) Título de los términos de referencia Descripción de la denominación 11. Perfil del consultor 11.1 recurso a ser provistos por el consultor 11.2 equipo profesional del consultor 16. Forma de pago 16.1 etapa i – supervisión de obra 26. Supervisión y conformidad de la consultoría
2	RESPECTO AL MEMORANDUM N° D0000695-2024-MSB-GM-GDUC-SOPIM (3RA VERSIÓN) - términos de referencia ACTUALIZADO - Adjunta estructura de costos
3	RESPECTO AL MEMORANDUM N° D0000696-2024-MSB-GM-GDUC-SOPIM - El area usuaria de oficio remito su estructura de costos actualizado, (sistema de contratación modificado).

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

000166

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	FUENTE: COTIZACIONES ACTUALIZADAS						FUENTE: ESTRUCTURA DE COSTOS		VALOR REFERENCIAL (V.R.)	
			BUSTAMANTE GUEVARA JORGE		XBG CONSTRUCTORES S.A.C.		MEGARCOM CONTRATISTAS GENERALES SAC		DE LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO Y/O METODOLOGIA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL V.R.	VALOR UNITARIO	VALOR REFERENCIAL DEL ITEM
			RUC:	10239793644	RUC:	20555976268	RUC:	20510861604				
			CONTACTO:	Jorge Bustamante Guevara	CONTACTO:	Nelson Bustamante arenas	CONTACTO:	Evelyn Hernandez Falcón				
			TELÉFONO:	967274612	TELÉFONO:	913088677	TELÉFONO:	967274617				
			E-MAIL:	Bustamante2024@gmail.com	E-MAIL:	xbgconstructores@hotmail.com	E-MAIL:	megacom@hotmail.com				
			PRECIO UNITARIO (SOLES)	PRECIO TOTAL (SOLES)	PRECIO UNITARIO (SOLES)	PRECIO TOTAL (SOLES)	PRECIO UNITARIO (SOLES)	PRECIO TOTAL (SOLES)	PRECIO UNITARIO (SOLES)	PRECIO TOTAL (SOLES)		
SUPERVISION DE LA OBRA 90 DIAS CALENDARIO	SERVICIO	1	S/ 149 518.98	S/ 190,500.50	S/ 211,080.60	S/ 104 787.54	S/ 138,004.78	S/ 90,896.94	VALOR PROMEDIO DEL PRECIO UNITARIO DE LAS DOS COTIZACIONES VALIDAS Y ESTRUCTURA DE COSTOS	S/ 104 933.94	S/ 128 953.94	
LIQUIDACIÓN DE LA OBRA 60 DIAS CALENDARIO	SERVICIO	1	S/ 40 981.52			S/ 39 217.24		S/ 18 401.63		S/ 30 666.80	S/ 30 866.80	
		PLAZO DE EJECUCIÓN	150 DIAS CALENDARIO		150 DIAS CALENDARIO		150 DIAS CALENDARIO		150 DIAS CALENDARIO		TOTAL: S/ 139,800.74	

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
1	Sistema de Contratación: TARIFA DIARIA , incluyen los costos directos, cargas sociales, tributos, gastos generales y utilidades, además de las pólizas de seguro correspondiente. Fecha base: Junio -2023						
	ITEM	CONCEPTO	Und	Cant	Importe Diario	Sub Total	Total S/.
	I	ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA			90 Dias		S/ 52,510.00
	A	EQUIPO DE SUPERVISIÓN DE OBRA					S/ 45,900.00
	a 1	JEFE DE SUPERVISIÓN	Dia	90	S/ 250.00	S/ 22,500.00	
	a 2	INGENIERO PREVENIONISTA (SOMA)	Dia	90	S/ 170.00	S/ 15,300.00	
	a 3	ASISTENTE DE SUPERVISIÓN	Dia	90	S/ 90.00	S/ 8,100.00	
		SUB TOTAL (A)				S/ 45,900.00	
	B	GASTOS FINANCIEROS, SEGUROS Y SALUD					S/ 1,800.00
	b 1	GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO	Dia	90	S/ 6.67	S/ 600.00	
	b 2	SEGURO CONTRA TODO RIESGO	Dia	90	S/ 6.67	S/ 600.00	
	b 3	SEGURO CONTRA ACCIDENTES PERSONAL	Dia	90	S/ 6.67	S/ 600.00	
		SUB TOTAL (a.3)				1,800.00	
	C	EQUIPAMIENTO					S/ 3,910.00
	C 1	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO	Und	3	S/ 500.00	S/ 1,500.00	
	C 2	MODULOS O ESCRITORIOS	Glb	3	S/ 120.00	S/ 360.00	
	C 3	IMPRESORA	Dia	70	S/ 5.00	S/ 350.00	
	C 4	PLOTTER	Dia	90	S/ 5.00	S/ 450.00	
	C 5	CAMARA DIGITAL	Dia	70	S/ 5.00	S/ 350.00	
	C 6	ENSAYOS DE LABORATORIO DE MECANICA DE SUELOS	Dia	90	S/ 5.00	S/ 450.00	
	C 7	ESTACION TOTAL	Dia	90	S/ 5.00	S/ 450.00	
		SUB TOTAL(C)				S/ 3,910.00	
	D	MATERIALES					S/ 900.00
	d 1	UTILES DE OFICINA	Dia	90	S/ 5.00	S/ 450.00	
	d 2	OTROS	Dia	90	S/ 5.00	S/ 450.00	
		SUB TOTAL(D)				S/ 900.00	
		COSTO DIRECTO					S/ 52,510.00
		GASTOS GENERALES VARIABLES			5.00%	S/ 2,625.50	
		GASTOS GENERALES FIJOS			2.00%	S/ 1,050.20	
		UTILIDAD			10.00%	S/ 5,251.00	
		SUB-TOTAL				S/ 61,436.70	
		IGV			18.00%	S/ 11,058.61	
		COSTO TOTAL x ETAPA I DE SUPERVISIÓN DE OBRA A TARIFAS				S/ 72,495.31	



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Sistema de Contratación: **SUMA ALZADA**, incluyen los costos directos, cargas sociales, tributos, gastos generales y utilidades, además de las pólizas de seguro correspondiente.
 Fecha base: Junio -2023

II	ETAPA DE LIQUIDACIÓN DE OBRA			60 Días		S/	13,328.72
A	EQUIPO DE SUPERVISIÓN DE OBRA					S/	10,800.00
a.1	JEFE DE SUPERVISIÓN	Día	60	S/	180.00	S/	10,800.00
	SUB TOTAL (A)					S/	10,800.00
B	GASTOS FINANCIEROS, SEGUROS Y SALUD					S/	1,200.00
b.1	GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO	Día	60	S/	6.67	S/	400.00
b.2	SEGURO CONTRA TODO RIESGO	Día	60	S/	6.67	S/	400.00
b.3	SEGURO CONTRA ACCIDENTES PERSONAL	Día	60	S/	6.67	S/	400.00
	SUB TOTAL (B)					S/	1,200.00
C	EQUIPAMIENTO					S/	750.00
C.1	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO	Día	60	S/	5.00	S/	400.00
C.2	MOBILIARIOS	Día	60	S/	5.00	S/	350.00
	SUB TOTAL (C)					S/	750.00
D	MATERIALES					S/	578.72
d.1	ÚTILES DE OFICINA	Día	60		4.00	S/	240.00
d.2	OTROS	Día	60		5.65	S/	338.72
	SUB TOTAL (D)					S/	578.72
COSTO DIRECTO							S/ 13,328.72
GASTOS GENERALES VARIABLES 5.00%							S/ 666.44
GASTOS GENERALES FIJOS 2.00%							S/ 266.67
UTILIDAD 10.00%							S/ 1,332.87
SUB-TOTAL							S/ 15,594.60
IGV 18.00%							S/ 2,807.03
COSTO TOTAL x ETAPA II DE LIQUIDACIÓN DE OBRA A SUMA ALZADA							S/ 18,401.63
COSTO TOTAL DEL CONTRATO DE CONSULTORIA DE SUPERVISIÓN DE OBRA							S/ 90,896.94

Elaborado: [Firma]
 Revisado: [Firma]
 Aprobado: [Firma]
 Fecha: 20/06/2024

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 139,800.74 (Ciento Treinta y nueve mil ochocientos con 74/100 soles)					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/10/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		31/10/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X		NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI			NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI			NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI			NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	<div> MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA</div> <div> ----- PAULA ELIZABETH PEREZ DOMINGUEZ Jefa de la Oficina de Abastecimiento</div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.