


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/03/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA EJECUTIVA DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA DE LA OFICINA GENERAL DE INFORMACIÓN Y SISTEMAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00015100116: ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA (META 38)						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	14						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento SIGANET N°2221-2023		Fecha de recepción	06/02/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	23/02/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	07/03/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	54				54	Correo electrónico	14/02/2023
	1	15				15	Correo electrónico	03/03/2023
<p><u>Consultas referidas a los TDR (1ra versión):</u> Devolución de los equipos y accesorios, renovación de los equipos, herramienta web, custodia de los equipos por reposición, tarifa escalonada, soporte técnico o asesor corporativo, plazo de entrega de los equipos, subcontratación, plazo para la configuración de los equipos, inicio del trámite de portabilidad, acreditación de la experiencia del asesor corporativo, plazo y forma para presentar los entregables, forma de reporte de fallas de simcards, plazos para la reparación de los equipos, características técnicas de los equipos requeridos, inicio del plazo de ejecución, forma de pago, lugar de implementación del servicio, aplicación de directorio móvil, cantidad de equipos a renovar, plazo de soporte técnico, llamadas internacionales, cobertura del servicio.</p> <p><u>Consultas referidas a los TDR (2da versión):</u> Plazo para el cambio del equipo por garantía así como del servicio técnico, plazo para suscribir acta de puesta en marcha, características técnicas de los equipos requeridos.</p>								
2.9	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	54				54	MEMORANDO 05-2023-OEEI-OGIS/INS	23/02/2023
	1	15				15	MEMORANDO 06-2023-OEEI-OGIS/INS	07/03/2023



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<p><u>Absolución a las consultas referidas a los TDR (1ra versión)</u>: Los equipos serán devueltos pero los accesorios no necesariamente, dependiendo de su estado, no se acepta ampliar el plazo para la renovación de los equipos, se acepta que la web corporativa sea una página web o una herramienta web, contenido del pack del equipo, la custodia de los equipos estará a cargo del contratista, se precisa que la tarifa escalonada será presentada para el perfeccionamiento del contrato, persiste la necesidad de contar con un asesor corporativo, permanece el plazo de entrega de los equipos, no se acepta la subcontratación, permanece el plazo para la configuración de los equipos, se precisa los documentos necesarios para el inicio del trámite de portabilidad, se reduce a un año la experiencia del asesor corporativo, permanece el plazo y forma para presentar los entregables, permanece la forma de reporte de fallas de simcards, permanece el plazo para la reparación de los equipos, se ajusta las características técnicas de los equipos requeridos, se precisa el inicio del plazo de ejecución, forma de pago mensual y de acuerdo al inicio efectivo del servicio, lugar de implementación del servicio solo en Lia, precisión sobre la aplicación de directorio móvil, cantidad de equipos a renovar son 3 en categoría 1 y 41 en categoría 2 haciendo un total de 44, se amplía a tres días hábiles el plazo por el servicio técnico, se suprime las llamadas internacionales, cobertura del servicio a nivel nacional de acuerdo a las exigencias del ente regulador OSIPTEL.</p> <p><u>Absolución a las consultas a los TDR (2da versión)</u>: Permanece el plazo para el cambio del equipo por garantía así como del servicio técnico, se precisa el plazo para suscribir acta de puesta en marcha, y se amplían las características técnicas de los equipos requeridos.</p>							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item		Ajustes realizados al requerimiento					
1		Precisiones a las características técnicas de los equipos requeridos, eliminación del requerimiento de llamadas internacionales ilimitadas (mínimo dos países), en su lugar se requiere la tarifa roaming para el perfeccionamiento del contrato en caso el INS requiere de dicho servicio, se reduce a un año la experiencia requerida para el asesor corporativo, se precisa plazo para la suscripción del acta de puesta en marcha, se amplía a tres días hábiles el plazo para el servicio técnico, se precisa la cantidad por categoría para la renovación al término del primer año de servicio (3 categoría 1 y 41 categoría 2), se precisa que la cobertura del servicio es a nivel nacional y de acuerdo a las exigencias del ente regulador OSIPTEL.					
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>		MONEDA	Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		06/02/2023		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		23/03/2023	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>		SI	X	NO			
VIETTEL PERU S.A.C, AMERICA MOVIL PERU S.A.C. Y TELEFONICA DEL PERU SAA							
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>		SI	NO		X		
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>		SI	X	NO			
PRECIO							
<b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>		SI	NO		X		
<b>5.</b>							
 LIDIA A. CORTEZ RUÍZ Directora Ejecutiva							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DE FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES INSTITUTO NACIONAL DE SALUD							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							