

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>						
<b>1. DATOS GENERALES</b>						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22.11.2023				
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE GESTIÓN AEROPORTUARIA				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA QUE BRINDE EL SERVICIO DE COBRANZA DE PLAYA DE ESTACIONAMIENTO EN LA SEDE AEROPORTUARIA DE HUÁNUCO				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OPTIMIZAR LA CALIDAD Y COBERTURA DE LOS SERVICIOS, SISTEMAS Y PROCESOS DE NAVEGACIÓN AÉREA Y AEROPORTUARIOS CON ENFOQUE EN EL CIERRE DE BRECHAS				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	39				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-			
		Documento que declaró la viabilidad	-			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N.ºGG-008 -2023-R	Fecha de recepción	25.1.2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	3.11.2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	16.11.2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO					

<p><b>FORMATO</b></p> <p><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)</b></p>							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	17	17	Informe N.º GCAF.GL.4.402.2023.I	18/10/2023			
<p><i>Observaciones formuladas a los siguientes numerales de los términos de referencia; en ese marco, se solicitó revisar y realizar las adecuaciones, y/o ajustes en aplicación a la Ley de Contrataciones, Reglamento y sus modificatorias vigentes:</i></p> <p>1. Pólizas de seguros.</p> <p>2. APersonal clave.</p> <p>3. Otro personal - no clave.</p> <p>4. Dotación de uniformes para el personal.</p> <p>5. Personal descansero.</p> <p>6. Acreditaciones del personal clave.</p> <p>7. Conformidad de la prestación.</p> <p>8. Forma de pago.</p> <p>9. Otras penalidades.</p> <p>10. Responsabilidad por vicios ocultos.</p> <p>11. Equipos de protección de bioseguridad.</p> <p>12. Requisitos de calificación - Habilitación.</p> <p>13. Requisitos de calificación - Experiencia del personal clave.</p> <p>14. Requisitos de calificación - Experiencia del postor en la especialidad.</p> <p>15. No Homologación.</p> <p>16. Índice.</p> <p>17. Aplicación de reajustes en requerimiento.</p>							
-	4	4	Correo electrónico	8.11.2023			
Observaciones formuladas a los términos de referencia por parte de proveedor del rubro.							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	17	17	Memorando N.º GCAP.GGAP.1318.2023	3.11.2023			
<p><i>El área usuaria efectuó la corrección parcial a las observaciones formuladas por el OEC, por lo cual remitió el ejemplar de la segunda versión de términos de referencia.</i></p>							
-	4	4	Correo electrónico	16.11.2023			
<p><i>El área usuaria efectuó la corrección íntegra a las observaciones formuladas por el OEC, por lo cual remitió el ejemplar de la tercera versión de términos de referencia.</i></p>							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
-	<p>Se efectuaron adecuaciones a los TDR por parte del área usuaria, a raíz de las observaciones formuladas por el Órgano Encargado de las Contrataciones.</p> <p>Se actualizaron los TDR de acuerdo a las necesidades actuales.</p> <p>Se actualizaron los TDR de acuerdo a la normativa vigente.</p> <p>Se actualizaron los TDR de acuerdo a las bases estándar.</p>						

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>				
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>				
<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	10.11.2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	16.11.2023
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
<b>5.</b>	<p style="text-align: center;"> <b>José Antonio Espinal Rodriguez</b>  <b>Jefe del Área de Programación y Control de Adquisiciones (e)</b>  <b>CORPAC S.A.</b> </p>			
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				