



**TÉRMINOS DE REFERENCIA
SERVICIO DE ALQUILER DE CONGELADORES
FERIA SEAFOOD EXPO GLOBAL 2023**

1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO

Departamento de Productos Pesqueros – Subdirección de Promoción Comercial

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La presente contratación tiene como objeto contar con el servicio de alquiler de congeladores para los expositores peruanos, los cuales se presentarán en la Feria Seafood Expo Global 2023 a realizarse del 25 al 27 de abril de 2023 en la ciudad de Barcelona – España, para la cual Promperú estará contando con la participación de 24 empresas peruanas del sector pesquero.

3. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación tiene como finalidad el brindar los equipos necesarios para la exhibición de productos del sector pesquero y generar la exposición necesaria de los mismos para captar nuevos clientes en la feria.

4. VINCULACIÓN CON EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL:

Centro de costo: Subdirección de Promoción Comercial – Departamento de Productos Pesqueros

APEX: N°0256-2023 – Seafood Expo Global

5. ANTECEDENTES

La feria Seafood Expo Global es el evento más importante del mundo de la industria de productos pesqueros de consumo directo, desarrollándose por segundo año consecutivo en la ciudad de Barcelona, España; del 25 al 27 de abril del 2023.

Esta feria de carácter global congrega más de 26,700 compradores y proveedores de productos pesqueros frescos, congelados, procesados y empacados, de 150 países diferentes. Como punto de encuentro de la industria, es también el espacio donde se llevan a cabo diversos talleres, seminarios y reuniones anuales sobre temas específicos de actualidad en el mundo pesquero y acuícola, relacionados con sostenibilidad, trazabilidad, inocuidad entre otros.

Es de destacar que en los tres días que dura el evento, convoca una serie de especialistas y prensa dedicada exclusivamente al sector pesquero, en la búsqueda de información relevante del sector y que, por la importancia del Perú en dicho ámbito, visitan nuestro pabellón para informarse de nuevos avances. Por tanto, es el lugar donde se requiere impulsar un posicionamiento profesional de nuestra industria, generando confianza entre compradores y operadores.

Europa es el principal destino de nuestras exportaciones pesqueras no tradicionales, con una participación del 27% en el último año. Los productos de mayor demanda son los congelados, específicamente la pota en diversas presentaciones, langostinos, merluza, conchas de abanico; también la línea de conservas de atún, anchoas, entre otros. Dada su importancia, constituye la actividad comercial del sector de mayor relevancia para los exportadores peruanos de pesca. En ese sentido se trata de una feria priorizada de primer orden dentro de la planificación anual.

Cabe resaltar el alto grado de especialización de esta feria, lo que la hace un espacio netamente profesional (compradores, cadenas de distribución y proveedores). Asimismo, este evento se constituye una ventana que permite conocer los avances en innovación en productos pesqueros y nuevas formas de marketing empleadas en este mercado, con el salón de innovación que presentan cada año. Es el espacio ideal para promocionar y posicionar al Perú como un país proveedor de pescados y mariscos de alta calidad y confiable.

6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

En el marco del mencionado evento, PROMPERÚ estará participando con una delegación de 24 empresas peruanas; por lo tanto, se ha visto conveniente que las empresas puedan exponer sus principales productos y para ello se requiere el servicio de alquiler de congeladores.

7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR

Servicio de alquiler de 13 congeladores para la exhibición de los productos marinos de las empresas peruanas participantes en la feria Seafood Expo Global Barcelona 2023

DATOS DEL EVENTO

- Nombre del evento: Seafood Expo Global
- Fecha: 25 - 27 de abril de 2023
- Recinto: Fira Barcelona Gran Vía – Barcelona, España
- Área: 326m²
- Booth: 5D702 / 5D601 / 5D501

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

Modelo Congelador:

- Tipo de servicio: Alquiler de congeladores.
- Cantidad: 13 unidades.
- Dimensiones: 1540 x 910 x 1000.
- Volumen: 556 litros.
- Watts: 1000.
- Rango de temperatura: -18° C – 23° C.
- Condensador enfriado por ventilador.
- Descongelación manual.
- Luz indicadora de red y descongelación.
- Color del congelador: blanco o gris, según disponibilidad.
- Panel del congelador debe ser visible y considerar puerta abatible de lado a lado.

Imagen referencial del congelador requerido por Promperú:



CONSIDERACIONES

- ✓ El proveedor deberá contar con 01 técnico encargado de instalar cada uno de los congeladores en el stand de los expositores y dejarlo en funcionamiento.



- ✓ Cableado necesario para instalar los congeladores.
- ✓ El servicio deberá incluir traslado e instalación de los equipos.
- ✓ Cabe indicar que los congeladores solicitados no serán adquiridos por PROMPERÚ como bienes, sino serán alquilados durante el día del evento ya que forman parte de la implementación del stand.
- ✓ En caso de cualquier imprevisto o accidente durante la ejecución del servicio, PROMPERÚ no se hará responsable del pago de los mismos.
- ✓ El proveedor deberá dejar todo listo y funcionando de manera óptima el día 24 de abril de 2023.
- ✓ De igual manera el proveedor deberá considerar que todo el personal utilice implementos de seguridad como casco, guantes y demás. Durante el montaje y desmontaje todo el personal deberá considerar el uso de cascos y en el desmontaje portar sus implementos de seguridad.

7.1 ACTIVIDADES

- El proveedor deberá considerar a todo el personal requerido para llevar a cabo el servicio.
- El personal debe estar debidamente equipado para realizar el montaje y desmontaje de los congeladores en el pabellón Perú.
- El proveedor debe tener en cuenta las fechas y horarios de montaje para instalación de los equipos en el pabellón Perú.

7.2 PERFIL DEL PROVEEDOR

Proveedor con experiencia en alquiler de frigoríficos, congeladores, cámaras frigoríficas, equipamiento para alimentos frescos o refrigeración de almacenamiento en España.

7.3 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Lugar: Fira Internacional de Barcelona – España

El plazo de ejecución es del 24 al 27 de abril de 2023, previa notificación de la orden de servicio.

Fecha de instalación: 24 de abril de 2023

Fecha de la feria: 25, 26 y 27 de abril de 2023

Fecha de desinstalación: 27 de abril de 2023, a partir de las 20:00 horas

7.4 OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal, debiendo responder por el servicio brindado.

7.5 FORMA DE PAGO

El pago se realizará en moneda extranjera (euros) por transferencia bancaria a la cuenta del proveedor, en un único pago por el 100% del monto total contratado o podrá realizarse por el 100% en forma anticipada en moneda extranjera (euros), por transferencia bancaria de acuerdo a lo precisado por el proveedor.

Asimismo, el proveedor enviará su comprobante de pago a la dirección de correo electrónico comprobantepago@promperu.gob.pe indicando en el asunto el número de la Orden de Servicio conteniendo los siguientes datos:

Nombre: PROMPERÚ

RUC: 20307167442



Dirección: Calle Uno Oeste Nº 50, Edificio MINCETUR, Piso 14, Urb. Córpac, San Isidro, Lima

Nº de orden de servicio:

En caso cuente con su comprobante de pago Electrónico debe de enviar el documento.

7.6 CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

El Departamento de Productos Pesqueros y la Subdirección de Promoción Comercial deberá haber emitido la conformidad del servicio con el visto bueno de la Oficina de Producción.

7.7 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Información confidencial (en adelante LA INFORMACIÓN) es toda información de tipo turístico, económico, laboral, financiero, técnico, comercial, estratégico, accesos y permisos a sistemas de información, entre otra, de propiedad de PROMPERÚ, y cuya divulgación o uso no autorizado podría ocasionar riesgos o pérdidas a la organización.

El proveedor deberá mantener estricta reserva y absoluta confidencialidad sobre LA INFORMACIÓN de PROMPERÚ a la cual tendrá acceso en el marco de ejecución del servicio contratado, debiendo abstenerse de divulgar a terceros, de forma total o parcial, ya sea de forma directa o indirecta, bajo ningún medio o procedimiento (oral, escrito, electrónico, imágenes y video), salvo autorización anticipada, expresa y por escrito de PROMPERÚ. Esta obligación seguirá vigente incluso luego de la culminación del vínculo contractual.

Toda información y materiales de propiedad de PROMPERÚ, a los que tenga acceso el proveedor, así como su personal, es estrictamente confidencial. Al suscribir el Contrato el proveedor y su personal, se comprometen de manera tácita, a mantener las reservas del caso y están impedidos de transmitir dicha información, a ninguna persona (natural o jurídica) o cualquier medio de comunicación sin la autorización expresa y por escrito de PROMPERÚ. Asimismo, deberá devolver todos los documentos que le hayan sido entregados, al término del presente contrato. Esto incluye tanto material impreso como grabado en medios magnéticos u ópticos.

8. PENALIDADES

En caso el contratista no cumpla no cumpla con la ejecución de las prestaciones objeto del contrato dentro del plazo establecido, la Entidad aplicará una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para los plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías: $F=0.40$.
- Para plazos mayores a sesenta (60), para bienes, servicios en general y consultorías: $F=0.25$.

El monto máximo de la penalidad aplicable no puede exceder el monto máximo del diez por ciento (10%) del monto total contratado. La Entidad tiene el derecho a exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.

9. MODIFICACIONES DE CONTRATO

Cualquier modificación pactada del contrato no implicará incrementos en el monto del contrato y deberá guardar vinculación con el objeto y la finalidad del contrato

10.SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

Cuando se produzcan eventos no atribuibles a las partes que originen la paralización de la ejecución del contrato, estas pueden acordar por escrito, la suspensión del plazo de ejecución contractual, hasta la culminación de dicho evento, sin que ello suponga el reconocimiento de mayores gastos generales y costos directos, salvo aquellos que resulten necesarios para viabilizar la suspensión.

La suspensión tendrá la formalidad establecida en la contratación originaria.

Una vez finalizado el hecho que motivó la suspensión, la Entidad deberá comunicar al contratista para que pueda reiniciar la ejecución del contrato, debiendo el área usuaria evaluar realizar las gestiones para modificar el respectivo contrato en lo que corresponda.

11.RESOLUCIÓN DE CONTRATO

El área usuaria puede solicitar por escrito a la Oficina de Administración a través de un informe técnico, la resolución del contrato por las siguientes causales:

- a) Incumplimiento injustificado de obligaciones contractuales, legales reglamentarias a su cargo, pese a haber sido notificado para ello;
- b) Acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o
- c) Paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación, pese a haber sido notificado para corregir tal situación.
- d) Por acuerdo entre las partes.
- e) Cualquiera de las partes puede resolver el Contrato por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del Contrato que no sea imputable a las partes y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución del Contrato.

12.SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS EN CONTRATACIONES CON PROVEEDORES NO DOMICILIADOS

Las controversias que surjan entre las partes sobre la ejecución, interpretación, resolución, ineficacia, modificaciones al contrato, conformidad por la prestación del bien o servicio, penalidades, aspectos vinculados al pago, intereses por mora en el pago, u otros supuestos que surjan de la ejecución del Contrato, la OC u OS, se resolverán mediante acuerdo entre las partes o conciliación.

Toda controversia que no pueda ser resuelta por acuerdo entre las partes o conciliación, se resolverá mediante arbitraje de derecho, según el reglamento y las normas del Estado Peruano, salvo excepción. Dicho arbitraje será realizado en la ciudad de Lima (Perú) y en idioma español por un Tribunal Arbitral conformado por tres árbitros, nombrando cada una de las partes a un árbitro y éstos a su vez designarán al tercer árbitro, quien ejercerá la presidencia del Tribunal Arbitral. Las partes acatarán el laudo arbitral emitido como fallo definitivo de cualquier desacuerdo o controversia.

13.ANTICORRUPCIÓN

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido,



negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

14.OTRAS DISPOSICIONES

El proveedor se sujetará a las disposiciones contenidas en la Directiva que regula las Contrataciones con proveedores no domiciliados en el País en PROMPERU, y de manera supletoria a la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y demás normas complementarias.