


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	03.03.2025						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE OBRA "CONSTRUCCION DE RED DE DISTRIBUCION Y RED DE ALCANTARILLADO; EN EL(LA) OPTIMIZACION DEL SERVICIO DE AGUA Y ALCANTARILLADO SANITARIO - DE LA CALLE JOSÉ BEJAR CUADRA 4, 5, 6, 7 - DISTRITO DE EL PORVENIR, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD" CON CUI N° 2659028						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	20						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2659028					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 154-2025-SEDALIB S.A.-46000-SGO		Fecha de recepción	03.03.2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO				
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
<i>se adjunta detalle</i>								
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
		MONEDA	Soles	135,706.16	Dólares			
		MONTO	CIENTO TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS SEIS CON 16/100 SOLES					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO		
<i>el valor referencial se encuentra contemplado en el expediente técnico aprobado mediante Resolución de Gerencia General N° 394-2024-SEDALIB S.A.-40000-GG DE FECHA 31.10.2024</i>								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI	NO		X	
<i>De ser afirmativa la respuesta. sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>								

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar				
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

DESAGREGADO DE SUPERVISION DE OBRA							
CONSTRUCCION DE RED DE DISTRIBUCION Y RED DE ALCANTARILLADO, EN EL(LA) OPTIMIZACION DEL SERVICIO DE AGUA Y ALCANTARILLADO SANITARIO DE LA CALLE JOSE BEJAR CUADRA 4, 5, 6, 7 - DISTRITO DE EL PORVENIR, PROVINCIA TRUJILLO, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD							
PERSONAL	Unidad	Metrado	Tiempo (meses)	Incidencia	Importe mensual	Subtotal (S/.)	Total (S/.)
ETAPA Supervision de obra							
A - SUELDOS Y SALARIOS (incluido leyes sociales)							
A1 - Personal Profesional							
Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario)*	H-M	1.00	3.00	1.00			
Especialista en Calidad	H-M	1.00	3.00	1.00			
Especialista Ambiental	H-M	1.00	3.00	1.00			
Especialista de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	H-M	1.00	3.00	1.00			
A2 - Personal Técnico							
Topógrafo	H-M	1.00	3.00	1.00			
Ayudante de Topógrafo	H-M	1.00	3.00	1.00			
Conductor Para Camioneta	H-M	1.00	3.00	1.00			
B - ALQUILERES Y SERVICIOS							
B1 - Alquiler de oficina en campo							
Alquiler y mantenimiento de oficina	MES	1.00	3.00				
Impresora	Und	1.00	1.00				
Equipo de medición	MES	1.00	3.00				
B2 - Equipos de topografía, suelos y pavimentos							
Equipo de topografía	MES	1.00	3.00				
Laboratorio de materiales, concreto y asfalto	MES	1.00	3.00				
Equipo de cómputo	MES	1.00	3.00				
B3 - Alquiler de vehículos (incluidos gasolina, seguros)							
Camioneta incluye combustible	MES	1.00	3.00				
B4 - Otros gastos							
Gastos varios	Globa	1.00					
C - MATERIALES Y UTILES DE OFICINA							
C1 - Utiles de oficina y dibujo	MES	1.00	3.00				
C2 - Materiales fungibles de topografía y suelos	MES	1.00	3.00				
C3 - Copias reproducciones e impresiones	MES	1.00	3.00				
C4 - Materiales fotograficos	MES	1.00	3.00				
D - LIQUIDACION DE OBRA							
D1 - Liquidacion de Obra							
COSTO DIRECTO						0.00	0.00
G - TOTAL (% DE PRESUPUESTO DE OBRA)=						0.00%	S/ 0.00

