

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.

---

## **BASES ESTÁNDAR DE CONTRATACION DIRECTA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

### **CONTRATACION DIRECTA N° 004-2023-OEC/MDSMP**

**“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA,  
DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON  
MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO  
RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS  
(PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL  
“LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE  
SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y  
DEPARTAMENTO DE LIMA”**

**SAN MARTÍN DE PORRES**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre	Municipalidad Distrital de San Martín de Porres
RUC N°	20131372427
Domicilio legal	Carretera Ancón N° S/N, Km 4.5, San Martín de Porres-Lima-Lima
Teléfono:	200-2500 Anexo 1259
Correo electrónico:	<a href="mailto:Logisticamdsmp2023@gmail.com">Logisticamdsmp2023@gmail.com</a>

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la “**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA**”.

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDO N° 1072-2023-OGAF/MDSM de fecha 30.11.2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de QUINCE (15) en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/.5.00 (Cinco y 00/100 Soles), en caja de la entidad en CAR. ANCON N° K4.5- SAN MARTIN DE PORRES-LIMA, luego recabar las copias en la Oficina de Abastecimiento y Patrimonio.

#### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2023.
- Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias - Reglamento de la Ley N.º 30225 y sus modificatorias.
- Código civil en forma supletoria.
- Otras normas de derecho común.
- Decreto Supremo N° 072-2023-PCM y sus prorrogas.
- DECRETO DE URGENCIA N° 035-2023, se aprueba el DECRETO DE URGENCIA QUE ESTABLECE MEDIDAS EXTRAORDINARIAS Y URGENTES EN MATERIA ECONÓMICA Y FINANCIERA ANTE PELIGRO INMINENTE POR LA OCURRENCIA DEL FENÓMENO EL NIÑO Y PELIGROS ASOCIADOS.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>3</sup>
- f) El precio de la oferta en SOLES debe adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

**Importante**

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>5</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento,

<sup>5</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Entidad, sito en Carretera Ancón N° S/N, Km 4.5. San Martín de Porres – Lima – Lima. Horario: de 8:00 AM A 4:00 PM.

## **2.5. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un único pago, de acuerdo al siguiente detalle:

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Conformidad de la Gerencia de Inversiones Públicas, previo informe de conformidad de la ejecución del servicio concluido emitido por el Supervisor y/o Inspector del Servicio.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en en Mesa de Partes de la Entidad, sito en Carretera Ancón N° S/N, Km 4.5. San Martín de Porres – Lima – Lima. Horario: de 8:00 AM A 4:00 PM





**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FÚTBOL "LA BOMBONERA" (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA".**

## TERMINOS DE REFERENCIA



GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS



### TÉRMINOS DE REFERENCIA

#### 1. OBJETO

El presente procedimiento de contratación tiene por objeto la contratación de la ejecución del Servicio de la Actividad de Emergencia, de Mitigación y Capacidad de Respuesta "LIMPIEZA, DESCOLMATACION Y CONFORMACION DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RIMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FÚTBOL "LA BOMBONERA" (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA"

#### 2. FINALIDAD PÚBLICA

Mejorar temporalmente la capacidad hidráulica del cauce del Río Rímac con el propósito de mitigar los daños que podrían sobrevenir, de acuerdo a los decretos supremos de urgencia y sus prorrogas que declara el Estado de Emergencia en varios distritos, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño. Que existen acciones de excepción inmediata y necesarias pendientes de culminar, principalmente en lo correspondiente a trabajos de descolmatación, defensas ribereñas, limpieza de canales y drenajes, entre otros; se hace necesario continuar con la ejecución de medidas y acciones de excepción inmediata y necesaria la reducción de riesgos de inundaciones, por la ocurrencia de eventos hidro climáticos extremos.

#### 3. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN

El proyecto está referido a descolmatar el río Rímac, evitando de esta manera la zozobra permanente en la que viven la población a causa de posibles desbordes e inundaciones. A causa de la problemática indicada ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño.

De acuerdo a los decretos supremos de urgencia y sus prorrogas que declara el Estado de Emergencia en varios distritos, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño.

- D.S. Nº008-2023-PCM de fecha 13 de enero del 2023 que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias
- D.S. Nº072-2023-PCM de fecha 7 de junio del 2023, Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias.
- D.S. Nº089-2023-PCM de fecha 2 de agosto del 2023, que prorroga el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias.
- D.S. Nº110-2023-PCM de fecha 3 de octubre del 2023, que prorroga el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias.
- D.S. Nº216-2023-EF de fecha 7 de octubre del 2023, Autoriza la Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Con Oficio Múltiple Nº012-2023-PCDCH/MPCH de fecha 06 de octubre, del documento elaborado por el CENEPRED denominado: Escenario de riesgos por lluvias para el periodo setiembre- noviembre 2023.
- Decreto de Urgencia Nº035-2023 de fecha 31 de octubre, establece medidas extraordinarias y urgentes en materia económica y financiera ante peligro inminente por la ocurrencia del fenómeno el niño y peligros asociados.

Con fecha 21 de agosto del 2023 la SESION de la Comisión Multisectorial del Fondo para Intervenciones ante la Ocurrencia de Desastres Naturales- FONDES, los miembros indican por unanimidad priorizar a propuesta de la secretaria Técnica, las solicitudes de financiamiento con cargo a FONDES de acuerdo al ACTA 32.

D.S. Nº216-2023-EF de fecha 7 de octubre del 2023, Autoriza la Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023, hasta por la suma de S/ 64 942 650,00 (SESENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y 00/100 SOLES), por la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios e De acuerdo al cuadro del ACTA N°32.

Av. Alfredo Mendiola 169, San Martín de Porres - Central Telefónica: (01) 200-2500



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FÚTBOL "LA BOMBONERA" (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA".**



GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS



4. OBJETO DE LA CONTRATACION.

Los presentes Términos de Referencia tiene por objeto: Contratar el servicio de ejecución de la Actividad de Emergencia, de Mitigación y Capacidad de Respuesta denominado: "LIMPIEZA, DESCOLMATACION Y CONFORMACION DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RIMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FÚTBOL "LA BOMBONERA" (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA.

5. DATOS DE LA ACTIVIDAD.

- Nombre Actividad de Emergencia, de Mitigación y Capacidad de Respuesta denominado: "LIMPIEZA, DESCOLMATACION Y CONFORMACION DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RIMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FÚTBOL "LA BOMBONERA" (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA.
- Ubicación:
  - Región : Lima
  - Provincia : Lima
  - Distrito : San Martín de Porres
  - Localidad : RIO RIMAC – MARGEN DERECHO DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO SAN MARTIN DE PORRES



CROQUIS DEL TRAMO A INTERVENIR

Inicial			Final			Margen
Este (X):	Norte (Y):	Zona	Este (X):	Norte (Y):	Zona	
275.114	8,668,752	18 L	275,701	8,668,667	18 L	Derecho

COORDENADAS (INICIO – FIN)

Av. Alfredo Mendiola 169, San Martín de Porres - Central Telefónica: (01) 200-2500

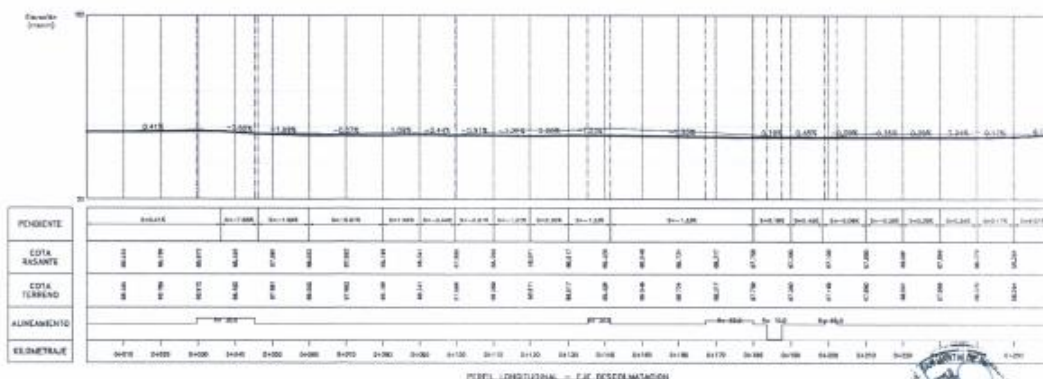


**DUCHO**  
 ESTE (X): 275,114.2632  
 NORTE (Y): 8,668,751.8979  
 ZONA: 18 L

**FDI**  
 ESTE (X): 275,701.4386  
 NORTE (Y): 8,668,666.8135  
 ZONA: 18 L

DESCOLMACION RIO RIMAC

En base a lo descrito párrafo arriba se pretende descolmatar 6,593.75m<sup>3</sup>, generándose un volumen total de corte de 3,505.62m<sup>3</sup>, conformación de talud con material propio del río de 3,505.62 m<sup>3</sup>, limpieza de maleza existente en cause del río 8,000 m<sup>2</sup> y la eliminación de material excedente de 11,975.78 m<sup>3</sup>.



SECCION TIPICA A DESCOLMATAR



- Actividad de Emergencia / Actividad De Mitigación Y Capacidad De Respuesta Aprobado mediante: D.S. Nº216-2023-EF
- Fecha de aprobación : 07 de octubre de 2023.
- Plazo de ejecución-aprobado. : 15 días calendario.
- Plazo de ejecución : 15 D.C.

Av. Alfredo Mendiola 169, San Martín de Porres - Central Telefónica: (01) 200-2500



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FÚTBOL "LA BOMBONERA" (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA".**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



**8. PARTIDAS**

PROYECTO : "LIMPIEZA, DESCOLMATACION Y CONFORMACION DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RIMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FÚTBOL "LA BOMBONERA" (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA"

PROPIETARIO : MUNICIPALIDAD DE SAN MARTIN DE PORRES

UBICACION : DPTO: LIMA PROV: LIMA, DIST: SAN MARTIN DE PORRES

Item	Descripción	Unid.	Metrado
1	<b>LIMPIEZA, DESCOLMATACION Y CONFORMACION DE TALUD</b>		
1.1	OBRAS PROVISIONALES		
1.1.1	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y	glb	1.00
1.2	TRABAJOS PRELIMINARES		
1.2.1	RAMPA DE INGRESO Y SALIDA A LA ACTIVIDAD	m³	240.00
1.2.2	TRAZO Y REPLANTEO	m	600.00
1.2.3	CONTROL TOPOGRAFICO	m	310.00
1.3	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
1.3.1	LIMPIEZA DE MALESA EXISTENTE EN CAUSE DEL RIO	m²	8,000.00
1.3.2	DESCOLMATACION DEL CAUSE DEL RIO	m³	6,593.75
1.3.3	CORTE Y PERFILADO DE TALUD	m³	3,505.62
1.3.4	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO D:15KM V:15M3	m³	11,975.78



**9. SISTEMA DE CONTRATACION**

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el documento de la Actividad de Emergencia / Actividad De Mitigación Y Capacidad De Respuesta.

**10. ADELANTOS DIRECTO.**

No se ha considerado el otorgamiento de adelanto previstos en la normativa de contrataciones públicas.



**11. SUBCONTRATACIÓN:**

La Entidad indica que ESTARÁ PROHIBIDA la subcontratación, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**12. NORMAS:**

TUO de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado mediante Decretos Supremos N° 377-2019-EF, 168-2020-EF, 162-2021-EF, 234-2022-EF Y 308-2022-EF

Ley 30225 y su Reglamento- Art. 27, Inc. b) Ley 30225 / Art. 100, Inc. b) Reglamento, Art. 100, Inc. b) Reglamento.

Ley N° 31638 – Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.

Ley N° 31639 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023. Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.

Decreto Legislativo N° 295, Código Civil. - Directivas, Pronunciamientos y Opiniones emitidas por OSCE.

Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental DECRETO SUPREMO-N° 011-2019-TR.

D.S. N°110-2023-PCM de fecha 3 de octubre del 2023, que proroga el Estado de Emergencia

D.S. N°216-2023-EF de fecha 7 de octubre del 2023, Autoriza la Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023- por recursos ordinarios.

Contrataciones en situación de emergencia y DU 032-2023.

Av. Alfredo Mendiola 169, San Martín de Porres - Central Telefónica: (01) 200-2500

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



**13. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS**

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, se establece las siguientes condiciones:

- El número máximo de consorciados es de dos (2). El porcentaje mínimo de cada consorciado es de 30 % y el porcentaje mínimo del postor que acredite la experiencia en la especialidad es de 60%

**14. INICIO DE LOS TRABAJOS**

La fecha de inicio de los trabajos del presente servicio será a partir del día siguiente de suscrito el contrato

**15. PLAZO DE EJECUCIÓN DE SERVICIO**

El plazo del servicio es de 15 días calendario.

**16. VICIOS OCULTOS**

De acuerdo a lo indicado en el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento, el plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 1 AÑO contados a partir de la conformidad de la prestación del servicio.

**17. PENALIDAD DE MORA Y OTRAS PENALIDADES**

Se aplicarán las penalidades conforme lo previsto en el Artículo 161 del Reglamento de Contrataciones del Estado Vigente.

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

Asimismo, la Entidad ha considera la aplicación de otras penalidades según lo establece el Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Las penalidades se describen en la siguiente tabla:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de treinta (30) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los treinta (30) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	25% de UNA (1) U.I.T por cada día de ausencia de personal en la actividad en el plazo previsto.	Según informe del supervisor de la actividad
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	El 25% de UNA (1) U.I.T por cada día de ausencia de personal en la actividad.	Según informe del supervisor de la actividad
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso a cuaderno de la actividad, al SUPERVISOR y/o INSPECTOR de la actividad, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) de monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del supervisor de la actividad
4	Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad.	10% de 1 U.I.T por cada trabajador	Según informe del supervisor de la actividad

Av. Alfredo Mendiola 169, San Martín de Porres - Central Telefónica: (01) 200-2500



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



5	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunos para verificar la calidad de los materiales de acuerdo con las especificaciones técnicas del expediente de la actividad.	0.5 % de 1 U.I.T por cada incumplimiento	Según informe del supervisor de la actividad y
6	Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la actividad tanto peatonal y vehicular incumpliendo las normas.	10% de 1 U.I.T por cada día de incumplimiento	Según informe del supervisor de la actividad
7	Cuando el contratista no coloque el cartel de la actividad dentro del plazo establecido. Asimismo, tiene la obligación de mantener el cartel de la actividad durante la ejecución de la actividad, se penalizará de la misma forma, cuando no se mantenga durante el tiempo establecido.	20% de 1 U.I.T por cada día de incumplimiento	Según informe del supervisor de la actividad
8	POR ATRASO EN SUBSANAR LAS OBSERVACIONES PENDIENTES. Cuando el contratista de manera injustificada, no presente la subsanación y levantamiento de observaciones señaladas en el acta correspondiente de forma final de manera completa, exigidos en el expediente técnico. La multa es por cada día de retraso a partir de notificado por el Supervisor y/o Entidad.	30% de 1 U.I.T por cada día de incumplimiento	Según informe del supervisor de la actividad



**18. PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN DE PENALIDADES**

- El Supervisor y/o Inspector de la actividad al detectar el incumplimiento de las obligaciones señaladas en la Tabla de Penalidades, registra la infracción en el cuaderno de la actividad, adjuntando las evidencias que pudiera haber obtenido, y remite carta de preaviso al contratista, estableciéndole un plazo para la subsanación de la infracción. En los casos de infracciones reincidentes pasa directamente al literal c).
- El contratista revisa el caso notificado y procede a subsanarlo en el plazo establecido de 2 días calendario, de no hacerlo, pasa al siguiente literal.
- El Supervisor y/o Inspector la actividad procede a calcular la penalidad según la Tabla establecida, por día, persona u ocurrencia, de corresponder, verificando antes que el monto acumulado de penalidades aplicadas no haya excedido el monto máximo de penalidad admisible, equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, caso contrario pasa al literal h).
- El Supervisor o Inspector de la actividad registra en el cuaderno de la actividad la aplicación de la penalidad, y en el caso del supervisor, mediante carta comunica a LA MUNICIPALIDAD que la penalidad será incluida en el pago

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**19. CONFORMIDAD DE SERVICIO**

Una vez culminado el servicio, la conformidad será otorgada por la Gerencia de Inversiones Públicas de la Municipalidad Distrital de San Martín de Porres, previo informe de conformidad de la ejecución del servicio concluido emitido por el Supervisor y/o Inspector del Servicio

**20. FORMA DE PAGO**

La forma de pago se realizará de la siguiente manera:

La entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendario siguiente a la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato.



Av. Alfredo Mendiola 169, San Martín de Porres - Central Telefónica: (01) 200-2500

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



**21. DOMICILIO PARA LA NOTIFICACIÓN EN EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

El postor ganador del contrato directo por emergencia consignará un correo electrónico, a donde se le notificará todos los actos y actuaciones recaídos durante la ejecución contractual, como es el caso, entre otros, de ampliación de plazo. Asimismo, señalará un domicilio legal en la Distrito de San Martín de Porres a donde se le notificará los actos que tienen un procedimiento preestablecido de notificación, como es el caso de resolución o nulidad de contrato.

**22. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE**

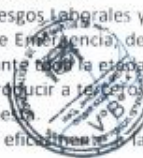
➤ **ENTREGA DEL TERRENO**

La Entidad debe priorizar a realizar actividades de emergencia, de mitigación y capacidad de respuesta y sus decretos supremos de Estado de Emergencia, la entrega del terreno el día de la notificación de invitación y se realice el acta de inicio firmado por el Supervisor y representante de la Entidad, quedando a partir de esa fecha y hasta la recepción definitiva de la actividad bajo responsabilidad del CONTRATISTA la integridad y custodia de terreno.

**23. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

Sin exclusión de las obligaciones que corresponden al Contratista, conforme a los dispositivos legales vigentes y que son inherentes como tal, entre otros, para la ejecución de la actividad se obliga a:

- ✓ Ejecutar la actividad de emergencia, de mitigación y capacidad de respuesta de manera integral de acuerdo a los Planos, metrados y en general a toda la documentación que conforma actividad, las Bases, su oferta y de conformidad con las Normas de Construcción, Normas Técnicas Peruanas, Normas Ambientales, Normas y Reglamentos para la Prevención de Riesgo (Seguridad), Medio Ambiente y otras Normas aplicables, así como la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. Esta obligación implica la permanencia diaria e ininterrumpida del Residente y/o responsable en la actividad durante la ejecución de la misma.
- ✓ Ejecutar correctamente la actividad de emergencia, de mitigación y capacidad de respuesta, lo cual comprende la utilización de equipos presentados a la ENTIDAD, así como la adquisición de materiales adecuados para la actividad, de acuerdo a los documentos de la actividad, los Calendarios de Avance de la actividad propuestos de acuerdo a los DECRETOS SUPREMOS que prorroga el estado de emergencia POR PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES (PERIODO 2023- 2024). En caso de detectar en la ejecución de la actividad algún error o hecho sobreviniente que requiera una modificación o aclaración de los planos, metrados y demás documentos técnicos de la actividad, deberá formular oportunamente las consultas y propuestas técnicas que correspondan de acuerdo al procedimiento establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- ✓ Efectuar detallada y oportunamente la medición y valorización de las cantidades de la actividad ejecutada, mediante la utilización de programas informáticos, con el fin de contar con los metrados realmente ejecutados, correspondientes a cada una de las partidas conformantes del presupuesto de Actividad de Emergencia, de Mitigación y Capacidad de Respuesta. Tanto el Supervisor como la Entidad podrán verificar en cualquier etapa las mediciones y valorizaciones reportadas, efectuando los descuentos correspondientes en caso de detectarse menores cantidades que las reportadas por el Contratista.
- ✓ Cumplir y hacer cumplir el Reglamento de Seguridad y las Normas de Prevención de Riesgos Laborales y Salud Ocupacional a todo el personal directo e indirecto involucrado en la Actividad de Emergencia, de Mitigación y Capacidad de Respuesta, y de toda persona que ingrese a la actividad durante toda la etapa de ejecución de la misma, así como la Prevención de Riesgos y daños que se pueden producir a terceros durante la ejecución de la Actividad de Emergencia, de Mitigación y Capacidad de Respuesta.
- ✓ Contar con los servicios profesionales del personal clave de su oferta, contribuyendo eficazmente a la ejecución de la Actividad de Emergencia, de Mitigación y Capacidad de Respuesta.
- ✓ Los criterios de diseño involucrarán, sin excepción, las mejores prácticas de ejecución de la actividad, empleando procedimientos constructivos de calidad y técnicas de última generación acordes con las tecnologías vigentes, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción de la Entidad.



Av. Alfredo Mendiola 169, San Martín de Porres - Central Telefónica: (01) 200-2500



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



**PERSONAL:**

- ✓ El Contratista deberá indicar el nombre del profesional que serán los responsables de la dirección de la ACTIVIDAD DE EMERGENCIA / ACTIVIDAD DE MITIGACIÓN Y CAPACIDAD DE RESPUESTA, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable y/o Residente de la actividad, cuya permanencia es obligatoria de carácter permanente durante todo el periodo de ejecución de la actividad y durante el procedimiento de recepción de la misma.
- ✓ El Contratista empleará obligatoriamente al profesional propuestos en su oferta para la ejecución de la ACTIVIDAD DE EMERGENCIA / ACTIVIDAD DE MITIGACIÓN Y CAPACIDAD DE RESPUESTA, salvo que la Supervisión y/o inspector solicite su sustitución y/o cambio aprobado por la Entidad.

**SEGURIDAD**

- ✓ El Contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización del proyecto. En este sentido deberá dotar a su personal y a todo aquel que ingrese a la actividad, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en condiciones peligrosas que pongan en riesgo la integridad, la salud o la vida de las personas.

**EQUIPOS**

- ✓ Todos los equipos, maquinaria pesada, herramientas e instrumentos serán puestos a disposición de la actividad en óptimas condiciones de operación. La relación del equipo indicado en los documentos de la ACTIVIDAD DE EMERGENCIA / ACTIVIDAD DE MITIGACIÓN Y CAPACIDAD DE RESPUESTA, no es limitativa, pudiendo incrementarla y/u optimizarla, en caso que el avance de la actividad así lo requiera, sin que ello represente pago adicional alguno, el cual el objetivo alcance su cumplimiento de la meta.
- ✓ Todos los equipos, maquinaria pesada, necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a Actividad de Emergencia, de Mitigación y Capacidad de Respuesta en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor y/o inspector, que no podrá negarla sin justa razón.
- ✓ Las pérdidas o daños causados a los equipos y materiales durante la ejecución de las Actividad de Emergencia, de Mitigación y Capacidad de Respuesta, corren por cuenta del Contratista (serán repuestos los equipos y otros dentro las 48 horas en el lugar de la actividad).

**ERRORES O CONTRADICCIONES**

- ✓ El Contratista debe hacer notar a la ENTIDAD cualquier error o contradicción en los documentos, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Supervisor, proponiendo la salida técnica que considere más conveniente, la cual podrá ser tomada en cuenta o no por el Supervisor y/o Entidad al momento de absolver la consulta.

**24. ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.**

El proyecto consta de los siguientes trabajos, que se resumen en las siguientes partidas: Dentro de la programación proyectual se prioriza realizar las siguientes actividades:

- 1 **LIMPIEZA, DESCOLMATACION Y CONFORMACION DE TALUD**
  - 1.1 **OBRAS PROVISIONALES**
    - 1.1.1 Movilización y Desmovilización de Maquinarias, Equipos y Herramientas
  - 1.2 **TRABAJOS PRELIMINARES**
    - 1.2.1 Rampa de ingreso y salida a la actividad
    - 1.2.2 Trazo y Replanteo
    - 1.2.3 Control Topográfico
  - 1.3 **MOVIMIENTO DE TIERRAS**
    - 1.3.1 Limpieza de maleza existente en cause de río
    - 1.3.2 Descolmatación del cauce del río
    - 1.3.3 Corte y Perfilado de Talud
    - 1.3.4 Eliminación de material excedente C/Equipo D:15KM V:15M3



Av. Alfredo Mendiola 169, San Martín de Porres - Central Telefónica: (01) 200-2500

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



**1.1. OBRAS PROVISIONALES**

**1.1.1. MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**

**DESCRIPCIÓN:**

El Ejecutor dentro de esta actividad, deberá considerar todo el trabajo de suministrar, reunir, transportar y administrar su organización constructiva completa al lugar de la actividad, incluyendo personal, equipo mecánico, materiales y todo lo necesario para instalar e iniciar el proceso de las actividades, así como el oportuno cumplimiento del cronograma de avance. La movilización incluye, además, al final del servicio, la remoción de instalaciones y el retiro de sus instalaciones y equipos.

**MÉTODO DE EJECUCIÓN:**

El ejecutor antes de transportar el equipo mecánico ofertado al sitio de la actividad deberá someterlo a inspección de la supervisión y/o inspector. Este equipo será revisado por el supervisor y/o inspector en la zona a intervenir y de no encontrarlo satisfactorio en cuanto a su condición y operatividad deberá rechazarlo. En ese caso, el ejecutor deberá reemplazarlo por otro similar en buenas condiciones de operación. El rechazo del equipo no podrá generar ningún reclamo por parte del contratista. Si el contratista opta por transportar un equipo diferente y/o menor al ofertado, éste no será aprobado por el supervisor y/o inspector.

**METODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medida de esta partida será por unidad es global (GLB)

**CONDICIONES DE PAGO:**

El pago se efectuará por global (GLB) en la forma indicada y aprobada por el inspector y/o supervisor al precio unitario del contrato.

**1.2. TRABAJOS PRELIMINARES**

**1.2.1. RAMPA DE INGRESO Y SALIDA A LA ACTIVIDAD**

**DESCRIPCIÓN**

La partida consiste en realizar rampa de ingreso y salida de las maquinarias a usar en la actividad, las cuales serán lo suficientemente necesarios y precisos para la finalidad indicada.

**METODO DE CONSTRUCCION**

No se aplica.

**METODO DE MEDICION**

La medición de esta partida se realizará por metro cúbico (m3), el mismo que debe contar con la aprobación del Supervisor.

**FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por metro cúbico (m3), entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

**1.2.2. TRAZO Y REPLANTEO**

**DESCRIPCIÓN**

El trazo consiste en llevar al terreno los ejes y niveles establecidos en los planos. El replanteo consiste en la ubicación e identificación de todos los elementos que se detallan en los planos durante el proceso del servicio.

Dichos trabajos serán lo suficientemente necesarios y precisos para la finalidad indicada. En general el Contratista no deberá escatimar esfuerzos en obtener la mayor información topográfica y replantearla en campo a fin de evitar conflictos en cuanto se proceda a la medición y pago.

**METODO DE CONSTRUCCION**

No se aplica.

**MATERIALES**

Se empleará los materiales necesarios para la ejecución del trazo y replanteo, tales como: cemento, acero corrugado, hormigón, tiza y madera tornillo.

**SISTEMA DE CONTROL**

Se controlará la ejecución de esta partida mediante inspección visual o medidas que garanticen que los resultados estén dentro de los límites permisibles, pudiendo la Supervisión rechazar aquellos trabajos ejecutados por el Contratista que sobrepasen los límites permisibles, los cuales no generarán ningún tipo de reclamo por parte del Contratista.

**METODO DE MEDICION**

La medición de esta partida se realizará por metro lineal (ml), el mismo que debe contar con la aprobación





**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL "LA BOMBONERA" (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA".**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



del Supervisor.

**FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por metro lineal (ml), entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

**1.2.3. CONTROL TOPOGRAFICO**

**DESCRIPCIÓN**

El control topográfico consiste en que, durante la ejecución de la actividad de forma permanente, el topógrafo asignado llevará a cabo el control topográfico de los niveles para el corte, alineaciones, cota de corona, cálculo de movimiento de tierras, espesor y volumen del talud, tanto en la longitud de la margen correspondiente como en el ancho del cauce para la descolmatación y/o cualquier verificación que se requiera durante la ejecución de la actividad. La información recopilada en campo será coordinada con el supervisor y /o inspector y se procederá a elaborar el registro de topografía.

Se genera el registro de Control Topográfico, como constancia de la verificación de los trabajos realizados, firmado por el Topógrafo y la Supervisión y /o inspector, previo a la continuación de la siguiente etapa constructiva, se adaptará el registro según las condiciones de los trabajos.

**MATERIALES**

Se empleará los materiales, herramientas y equipos necesarios para la ejecución del control topográfico.

**METODO DE MEDICION**

La medición de esta partida se realizará por metro lineal (ml), el mismo que debe contar con la aprobación del Supervisor.

**FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por metro lineal (ml), entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por toda la mano de obra, equipo, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

**1.3. MOVIMIENTO DE TIERRAS**

**1.3.1. LIMPIEZA DE MALEZA EXISTENTE EN CAUSE DEL RIO**

**DESCRIPCION**

Comprendido con los trabajos que deben ejecutar con la finalidad de eliminar la basura, elementos sueltos, residuos, desperdicios, y malezas existentes que no sean de utilidad, dentro del área de trabajo y de ser materiales recuperables acopiarle según sea el caso para la conformación de talud con materiales propio.

**UNIDAD DE MEDIDA:**

Metro Cuadrado (M2).

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

Se realizará de acuerdo al metrado de limpieza de maleza, para lo cual el supervisor o inspector verificará en obra.

**FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará por metro cuadrado medido en la forma indicada y aprobado por el supervisor o inspector. El "Precio Unitario" comprende todos los costos de equipo, mano de obra con beneficios sociales, implementos de seguridad, herramientas y otros necesarios para realizar los trabajos.

**1.3.2. DESCOLMATACION DEL CAUSE DEL RIO**

**DESCRIPCION**

Esta partida se refiere a la excavación de la zona del cauce contenida dentro de los límites del trazo proyectado para la limpieza de la sección y arrimado lateral del material excavado, a fin de orientar la aproximación del caudal hacia el cauce principal o central, de conformidad con los alineamientos, pendientes y dimensiones indicadas por el Ingeniero de Control Técnico.

La descolmatación del cauce comprende el suministro de materiales, equipos y operaciones necesarias para efectuar la limpieza de los cauces del río y/o encauzar las aguas a un punto determinado.

**MÉTODO DE EJECUCIÓN:**

Las maquinarias a emplearse en los trabajos de descolmatación de cauce serán de los ofertados o mayor. El ejecutor podrá utilizar maquinaria adicional y del tipo que considere necesario para cumplir con la actividad, esto último, no significa pagos adicionales por cualquier rubro que el contratista suponga o crea le corresponda.

Las excavaciones serán efectuadas según los ejes, rasantes y niveles indicados y por la topografía aprobada, y se llevarán a cabo aplicando medios apropiados elegidos por el Ejecutor, previa aprobación del Supervisor

Av. Alfredo Mendiola 169, San Martín de Porres - Central Telefónica: (01) 200-2500



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



y/o Inspector de la entidad.

Respecto a la conformación de talud con material propio que se encuentran emplazadas en el margen a intervenir y dentro del límite de excavación proyectado para la limpieza del río, estas no deberán ser eliminadas y por el contrario deberán ser reforzadas utilizando el material proveniente de las excavaciones, colocando el material en el sitio adecuado previa autorización del Supervisor o Inspector de parte de la entidad. El material de excavación será depositado generalmente fuera del límite de la zona a intervenir, realizando el arrimado lateral del material excavado a hacia al margen a intervenir.

**UNIDAD DE MEDIDA:**

Metro Cúbico (M3).

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La descolmatación de cauce se medirá en metros cúbicos, para el efecto se determinará el promedio del área de la sección de corte del margen a intervenir, se determinará el promedio del área del margen a intervenir y se multiplicará por la longitud ejecutada.

**FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará por metro cúbico medido en la forma indicada y aprobado por el supervisor o inspector.

El “Precio Unitario” comprende todos los costos de equipo, mano de obra con beneficios sociales, implementos de seguridad, herramientas y otros necesarios para realizar los trabajos.

**1.3.3. CORTE Y PERFILADO DE TALUD**

**DESCRIPCION**

Esta partida comprende en el corte por medio de maquinaria pesada adecuada, del terreno a intervenir y la conformación del talud con material propio, según lo indicado en los planos. Este corte se efectúa de acuerdo a los contenidos en los planos, cuyas medidas y niveles deberán ser llevados al terreno debidamente estacado. Para los efectos de llevar a cabo este trabajo se debe tener en cuenta en establecer las medidas de seguridad y protección, tanto para el personal de la construcción, así como para las personas y público en general.

El CONTRATISTA deberá proceder al corte y perfilado del talud, después que haya procedido al levantamiento topográfico del terreno natural aprobado por el Supervisor o Inspector de la entidad.

**UNIDAD DE MEDIDA:**

Metro Cúbico (M3).

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

Se realizará de acuerdo al Metrado de explanaciones, para lo cual el supervisor o inspector verificará en obra que concuerde con el diseño según los planos. Se medirá por volumen en m3.

**FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará por metro cúbico medido en la forma indicada y aprobado por el supervisor o inspector.

El “Precio Unitario” comprende todos los costos de equipo, mano de obra con beneficios sociales, implementos de seguridad, herramientas y otros necesarios para realizar los trabajos.

**1.3.4. ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/EQUIPO D:15KM V:15M3**

**DESCRIPCION:**

Esta partida está destinada a eliminar los materiales sobrantes de las etapas constructivas.

El destino de los materiales excedentes será elegido de acuerdo a las disposiciones municipales.

**UNIDAD DE MEDIDA:**

Metro Cúbico (M3).

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

Para el cómputo de los trabajos de eliminación de material excedente se obtendrá del volumen del material sobrante e inservible incluyendo el que sea descubierto por escarificación multiplicado por su esponjamiento correspondiente.

**FORMA DE PAGO:**

Para los efectos de cancelación de esta partida se evaluará el carguío, transporte y colocación de todo el volumen proveniente de las excavaciones incluyendo las escarificaciones que se pudieran presentar las mismas que serán depositadas en lugares que no creen dificultades a terceros.





**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL "LA BOMBONERA" (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA".**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



**25. CARTELES PARA LA ACTIVIDAD.**

El Contratista proveerá, montará y mantendrá carteles de la actividad, según el modelo que entregará la ENTIDAD.

El Contratista colocará el cartel de obra de la actividad en el lugar indicado por la Entidad, dentro de los cinco (5) días de entregado el modelo.

El cartel de la actividad deberá mantenerse visible (en buenas condiciones) durante toda la ejecución de la actividad. En caso de deterioro del cartel el contratista se obliga, a su costo, a la reposición del mismo.

**26. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO.**

RELACIÓN DE EQUIPO MÍNIMO		
ITEM	EQUIPO	CANT.
		Und
1	ESTACION TOTAL	1
2	CARGADOR S/LLANTAS 115-125 HP 2.5 YD3	2
3	EXCAVADORA S/ORUGA D8-R	2
4	TRACTOR DE ORUGAS DE 300-330 HP	2
5	CAMION VOLQUETE DE 15 M3	2

Copia de documentos que sustenten la propiedad la posición, el compromiso de compra, e venta: alquiler y otro documento que acredite la disponibilidad de equipamiento estratégico requerido.

NOTA: • Se aceptará Maquinaria Pesada de igual o mayor capacidad, con antigüedad de fabricación no mayor de diez (10) años a la fecha de presentación de ofertas, asimismo los respectivos certificados de operatividad y mantenimiento al día.

**27. REQUISITOS DE MINIMOS DE SERVICIO PARA LA ACTIVIDAD DE EMERGENCIA / ACTIVIDAD DE MITIGACIÓN Y CAPACIDAD DE RESPUESTA.**

**REQUISITOS Y PERFIL DEL POSTOR/CONTRATISTA.**



- Los postores podrán ser personas naturales o jurídicas, con inscripción como proveedor de servicio en el Registro Nacional de Proveedores del Estado.
- Contar con RUC Activo, Habido
- Contar con RNP Vigente
- No tener impedimento de contratar con el estado.



**EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE.**

**Jefe responsable de la actividad:**

- Profesional Titulado en Ingeniería Civil, Colegiado y tener habilitación vigente para ejercer la profesión.
- VIENTICUATRO (24) meses de experiencia mínima, computados desde la fecha de la colegiatura, sector público y/o privado en RESIDENTE DE OBRA Y/O SUPERVISOR DE OBRA Y/O JEFE DE SUPERVISIÓN DE OBRA Y/O INSPECTOR DE OBRA; EN OBRAS Y/O ACTIVIDADES DE CREACION Y/O CONTRUCCION Y/O MEJORAMIENTO DE DEFENSA RIBEREÑA, Y/O ENCAUZAMIENTO Y/O, ENROCADO Y/O GAVIONES, Y/O OBRAS EN GENERAL

**Jefe de Topografía:**

01 topógrafo y/o técnico en topografía.

- Dos años (02) de experiencia mínima, (computados desde la fecha de certificado), en el sector público y/o privado, en topógrafo, jefe de topografía; EN OBRAS DE CONSTRUCCION Y/O CREACION Y/O MEJORAMIENTO Y/O AMPLIACION Y/O REHABILITACIÓN EN OBRAS DE: EN OBRAS EN GENERAL

Av. Alfredo Mendiola 169, San Martín de Porres - Central Telefónica: (01) 200-2500

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



La experiencia del personal de acreditar con cualquiera de los siguientes documentos (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.**

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2,000,000.00 (Dos millones con 00/100 Soles) por la contratación de obras y/o servicios iguales y/o similares al objeto de la convocatoria y/o en la actividad, durante los ocho años (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se considerará obra y/o servicio y/o actividades, similar en el sector privado y/o público: CREACIÓN Y/O MEJORAMIENTO Y/O LIMPIEZA Y/O DESCOLMATACION DE RÍOS Y/O PROTECCIÓN EN QUEBRADAS Y/O DIQUES Y/O PROTECCION EN RIBERAS Y/O ROCA AL VOLTEO.

**3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
	<u>Requisitos:</u>

RELACIÓN DE EQUIPO MÍNIMO		
ITEM	EQUIPO	CANT.
		Und
1	ESTACIÓN TOTAL	1
2	CARGADOR S/LLANTAS 115-125 HP 2.5 YD3	2
3	EXCAVADORA S/ORUGA D8-R	2
4	TRACTOR DE ORUGAS DE 300-330 HP	2
5	CAMION VOLQUETE DE 15 M3	2

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

**Importante**

*En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.*

**B.2 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE**

Av. Alfredo Mendiola 169, San Martín de Porres - Central Telefónica: (01) 200-2500






**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL "LA BOMBONERA" (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA".**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



<b>B.2.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b><u>JEFE RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</u></b> Profesional Titulado en Ingeniería Civil, Colegiado y tener habilitación vigente para ejercer la profesión.</p> <p><b><u>JEFE DE TOPOGRAFÍA:</u></b> Topógrafo y/o técnico en topografía.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El grado o título profesional requerido será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://entlinea.sunedu.gob.pe/">https://entlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> <p>Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.</p> <p>En caso el grado o título profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>B.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b><u>JEFE RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:</u></b> VIENTICUATRO (24) meses de experiencia mínima, computados desde la fecha de la colegiatura, sector público y/o privado en RESIDENTE DE OBRA Y/O SUPERVISOR DE OBRA Y/O JEFE DE SUPERVISIÓN DE OBRA Y/O INSPECTOR DE OBRA; EN OBRAS Y/O ACTIVIDADES DE CREACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE DEFENSA RIBERENA, Y/O ENCAUZAMIENTO Y/O, ENROCADO Y/O GAVIONES, Y/O OBRAS EN GENERAL</p> <p><b><u>JEFE DE TOPOGRAFÍA:</u></b> Dos (02) años de experiencia mínima, (computados desde la fecha de certificado), en el sector público y/o privado, en topógrafo, jefe de topografía; EN OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Y/O CREACIÓN Y/O MEJORAMIENTO Y/O AMPLIACIÓN Y/O REHABILITACIÓN EN OBRAS DE: EN OBRAS EN GENERAL.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li> <li>• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>• Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los</li> </ul>

Av. Alfredo Mendiola 169, San Martín de Porres - Central Telefónica: (01) 200-2500

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL "LA BOMBONERA" (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA".**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

**C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 2,000,000.00 (Dos millones con 00/100) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se considerará servicio y/o obra y/o actividades, similar en el sector privado y/o público: CREACIÓN Y/O MEJORAMIENTO Y/O LIMPIEZA Y/O DESCOLMATACION DE RÍOS Y/O PROTECCIÓN EN QUEBRADAS Y/O DIQUES Y/O PROTECCIÓN EN RIBERAS Y/O ROCA AL VOLTEO.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N°9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de





**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**



**GERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS  
SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS, ESTUDIOS Y  
PROYECTOS**



suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N°0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta  <b>P<sub>i</sub></b>= Puntaje de la oferta a evaluar  <b>O<sub>i</sub></b>=Precio i  <b>O<sub>m</sub></b>= Precio de la oferta más baja  <b>PMP</b>=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>100 puntos</b></p>

SAN MARTÍN DE PORRES



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la “Contratación del Servicio de Limpieza, Descolmatación y Conformación de Talud con material propio del Margen Derecho del Rio Rímac, comprendida entre el Puente Dueñas (Progresiva 0+00) y Alt. De la Cancha de Futbol “La Bombonera” (Progresiva 0+600); Distrito de San Martin de Porres, Provincia de Lima y Departamento de Lima” que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la “Contratación del Servicio de Limpieza, Descolmatación y Conformación de Talud con material propio del Margen Derecho del Rio Rímac, comprendida entre el Puente Dueñas (Progresiva 0+00) y Alt. De la Cancha de Futbol “La Bombonera” (Progresiva 0+600); Distrito de San Martin de Porres, Provincia de Lima y Departamento de Lima” a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la “Contratación del Servicio de Limpieza, Descolmatación y Conformación de Talud con material propio del Margen Derecho del Rio Rímac, comprendida entre el Puente Dueñas (Progresiva 0+00) y Alt. De la Cancha de Futbol “La Bombonera” (Progresiva 0+600); Distrito de San Martin de Porres, Provincia de Lima y Departamento de Lima”.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>6</sup>**

<sup>6</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO UNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.*

*LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

**CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso,



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>7</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL

<sup>7</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

#### PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

#### Importante

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>8</sup>.*

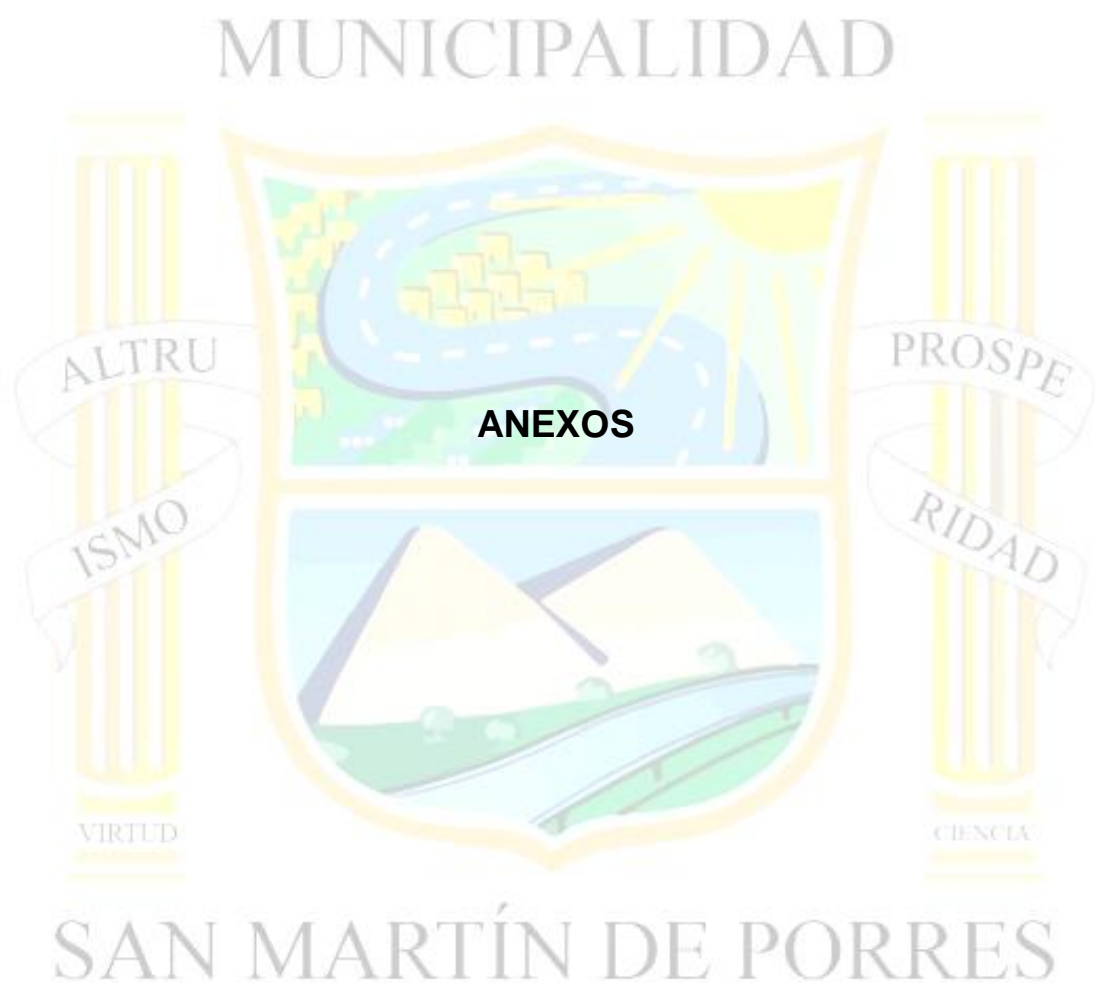
SAN MARTÍN DE PORRES

<sup>8</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

---



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

## ANEXO N° 1

## DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 004-2023-OEC/MDSMP**

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>9</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>10</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>9</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>10</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 004-2023-OEC/MDSMP  
Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 004-2023-OEC/MDSMP**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 004-2023-OEC/MDSMP**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**SAN MARTÍN DE PORRES**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 5**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 004-2023-OEC/MDSMP**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”*

**Importante para la Entidad**



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, DESCOLMATACIÓN Y CONFORMACIÓN DE TALUD CON MATERIAL PROPIO DEL MARGEN DERECHO DEL RIO RÍMAC, COMPRENDIDA ENTRE EL PUENTE DUEÑAS (PROGRESIVA 0+00) Y ALT. DE LA CANCHA DE FUTBOL “LA BOMBONERA” (PROGRESIVA 0+600); DISTRITO DE SAN MARTIN DE PORRES, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA”.**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

*Incluir o eliminar, según corresponda*

